



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

## SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA DELL'AZIENDA SANITARIA N.7 DI CARBONIA

### VERBALE E RELAZIONE FINALE

L'anno 2016 addì 13 del mese di GIUGNO, alle ore 8,30, nei locali della Direzione Generale in via Dalmazia a Carbonia, si è riunita la Commissione Esaminatrice della Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale, di Direttore della Struttura Complessa di Ginecologia ed Ostetricia dell'Azienda Sanitaria n.7 Carbonia per stabilire i criteri generali da seguire per la valutazione dei titoli presentati dai candidati, per valutare gli stessi, per definire le modalità di svolgimento del colloquio, per dar corso all'espletamento dello stesso come previsto per la data odierna, per redigere la terna di candidati idonei che hanno raggiunto i migliori punteggi e per predisporre la relazione finale da inviare al Direttore Generale unitamente al presente verbale e tutta la documentazione inerente la procedura selettiva in oggetto.

Detta Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione N.406/C del 18/03/2016, costituita dal Direttore Sanitario – componente di diritto- e da tre Direttori di Struttura Complessa nella disciplina oggetto dell'incarico, questi ultimi sorteggiati in data 13/10/2015, come da verbale agli atti del Servizio Amministrazione del Personale, risulta composta come segue:

- Componente di diritto Dott. Silvio Maggetti ( Direttore Sanitario ASL 7 Carbonia)
- Componente estratto Dott. Fabrizio Taddei (Azienda Provinciale per Servizi Sanitari – Prov.Autonomia Trento );
- Componente estratto Dott.Scherer Arthur (Azienda Sanitaria della P.A. Bolzano)
- Componente estratto Dott. Marco Maffiolini ( A.O. Istituti Ospitalieri C.Poma Mantova – Lombardia)
- Segretario Dott.ssa Daniela Angela Rondelli (Collaboratore Amm.tivo Esperto – DS)

LA COMMISSIONE

Riconosciuta la legalità della sua costituzione, la quale è conforme alla citata deliberazione

PRENDE ATTO



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

- Che l'Azienda ASL 7 di Carbonia con deliberazione N.353/C del 11 marzo 2015 ha indetto un avviso di pubblica selezione per titoli e colloquio per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa di Ginecologia e Ostetricia dell'Azienda Sanitaria Locale N.7 Carbonia;
- Che il predetto avviso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna (BURAS) n°16 PARTE III del 09/04/2015;
- Che l'estratto dell'avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale rinnovabile di Direttore di Struttura Complessa di Ginecologia e Ostetricia è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° serie "Concorsi ed Esami n.39 del 22/05/2015".
- Che alla data del 22/06/2015, termine ultimo prescritto dal citato bando pubblico per la presentazione delle domande di partecipazione , sono pervenute in sede aziendale N° 5 istanze di partecipazione alla selezione;
- Che , così come previsto dalle linee guida allegate alla deliberazione G.R. della Sardegna N.24/44 del 27/06/2013, a cura del servizio personale si è proceduto alla verifica dei requisiti generali e specifici richiesti dal Bando e dalla normativa vigente;
- Che con deliberazione CS N.405/C del 18/03/2016 si è proceduto ad ammettere alla procedura di selezione, per titoli e colloquio per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di Ginecologia ed Ostetricia , in quanto tutti risultanti in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando e dalla normativa vigente i sottoelencati N°5 Candidati:
  - ATZORI ENEA NATO A SIURGUS DONIGALA IL 19/06/1954
  - CAMPIGLIO ANTONIO NATO A TRADATE IL 11/01/1960
  - LACU BRUNO GIORGIO NATO AD IGLESIAS IL 09/12/1953
  - PALOMBA MARCO NATO A CAGLIARI IL 09/07/1959
  - SERRA ILARIO NATO A NAPOLI IL 03/11/1959

I componenti della Commissione dichiarano , sotto la propria Responsabilità

- Che non sussistono situazioni di incompatibilità tra di essi e i componenti , ai sensi degli artt.51 e 52 del Codice di Procedura Civile in quanto applicabili;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.35 – comma 3, lettera e) e art.35 bis, comma 1 – lettera a ) del D.lgs.165/2001 e s.m.i.

pg 2



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

STABILISCE

PREIMINARMENTE

- DI PROCEDERE ALLA NOMINA DEL PRESIDENTE, SCELTO TRA I TRE COMPONENTI SORTEGGIATI. DOPO BREVE DISCUSSIONE SI NOMINA ALL'UNANIMITA' QUALE PRESIDENTE IL DOTT.MAFFIOLINI MARCO.
- CHE LA SELEZIONE DELLA TERNA DEI CANDIDATI IDONEI DOVRA' SVOLGERSI – PER TITOLI E COLLOQUIO – NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE ED IN PARTICOLARE :

Gli ambiti di valutazione saranno articolati in tre macroaree

A) CURRICULUM

B) COLLOQUIO

C) RAPPORTO ESCLUSIVO

all'interno dei predetti ambiti, la Commissione procederà alla selezione attraverso l'analisi comparativa dei titoli di studio e professionali posseduti, avendo anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi di attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio.

I punteggi a disposizione della Commissione sono 100 così ripartiti

- Curriculum 30 punti
- Colloquio 60 punti
- Rapporto Esclusivo 10 punti

il punteggio per la valutazione del Curriculum verrà ripartito come segue :

Esperienza Professionale : MASSIMO 20 PUNTI

Attività di Formazione, Studio, ricerca e pubblicazioni : MASSIMO 10 PUNTI

La Commissione, sulla base della valutazione di ciascun curriculum, correlata al grado di attinenza con le esigenze aziendali, formulerà un giudizio complessivo, adeguatamente e dettagliatamente motivato, e attribuirà a ciascun curriculum un punteggio finale.

L'ammissione al Colloquio è subordinata al raggiungimento della soglia minima di punteggio pari ad 15/30 nella Macro-area Curriculum.

#### **Macro-Area Colloquio – 60 punti**

##### **Finalità del colloquio, modalità e criteri di valutazione**

Il Colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda.

[www.aslcarbonia.it](http://www.aslcarbonia.it)

**Sede legale e amministrativa**  
via Dalmazia, 83 – 09013 Carbonia  
Tel. 0781 6683236– 6683279  
Fax. 0781 6683200  
Mail: [direzione.generale@asl7carbonia.it](mailto:direzione.generale@asl7carbonia.it)

pg 3

Segreteria Amministrativa  
Telefono 0781/6683257



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Il Colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

Il Superamento del Colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari al almeno 30/60.

**Macro- Area Rapporto Esclusivo – 10 punti**

Costituisce condizione di preferenza l'opzione per il rapporto di lavoro esclusivo e lo stesso sarà immutabile per tutta la durata dell'incarico. Per l'opzione al rapporto esclusivo verranno attribuiti 10 punti ; non è prevista una soglia minima di punteggio.

**DEFINIZIONE DEI CRITERI**

Ai sensi dell'art.3 delle Linee di Indirizzo Regionale per il conferimento di tale tipologia di incarico, approvate con DGR n.24/44 del 27/06/2013, sono disponibili complessivamente 100 punti

**A) 30 punti per la macroarea curriculum con soglia minima di 15 punti**

Esperienze professionali max 20 punti

in relazione al fabbisogno definito in tale ambito verranno prese in considerazione le esperienze professionali del candidato tenuto conto:

- della tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- dalla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, dei ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente e i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- della tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità.

Attività formazione, studio, ricerca, produzione scientifica, max 10 punti

Tenuto conto del fabbisogno definito, in tale ambito verranno presi in considerazione:

- i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a 3 mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

- la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero in qualità di docente o di relatore;
- la produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica;
- la continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

La commissione, sulla base della valutazione di ciascun curriculum, corredata al grado di attinenza con le esigenze aziendali, formula un giudizio complessivo, adeguatamente motivato ed attribuisce a ciascun curriculum un punteggio finale.

L'ammissione alla prova colloquio è subordinata al raggiungimento della soglia minima di punteggio pari almeno a 15/30 nella macro-area curriculum.

**VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CURRICULUM**

La Commissione procede ad esaminare la documentazione prodotta da ciascun candidato .

Vengono allegati al presente verbale delle schede riassuntive dei curriculum dei singoli candidati , che costituiscono parte integrante e sostanziale del verbale stesso.

In ciascuna scheda viene espressa una valutazione e un punteggio.

L'esame comparativo dei Curriculum determina i punteggi riepilogati nella tabella sottostante:

| CANDIDATO          | ESPERIENZA<br>PROF.LE(MAX 20<br>PUNTI) | ATTIVITA'<br>FORMAZIONE(MAX 10<br>PUNTI) | TOTALE<br>PUNTI |
|--------------------|--|--|-----------------|
| ATZORI ENEA        | 20                                     | 10                                       | 30              |
| CAMPIGLIO ANTONIO  | 15                                     | 5  | 20              |
| LACU BRUNO GIORGIO | 17                                     | 5  | 22              |
| PALOMBA MARCO      | 19                                     | 8  | 27              |
| SERRA ILARIO       | 11                                     | 4  | 15              |

La Commissione alle ore 13,00 termina la valutazione dei curriculum decide di procedere senza interruzione all'effettuazione del colloquio.

**B) 60 PUNTI MACRO AREA - COLLOQUIO CON SOGLIA MINIMA DI 30 PUNTI**



## DEFINIZIONE DEI CRITERI

Il Colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda.

Il Colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

Il Superamento del Colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari al almeno 30/60.

La commissione procede con l'appello dei partecipanti alla selezione che da il seguente esito:

- |   |          |
|---|----------|
| • ATZORI ENEA NATO A SIURGUS DONIGALA IL 19/06/1954 | PRESENTE |
| • CAMPIGLIO ANTONIO NATO A TRADATE IL 11/01/1960    | ASSENTE  |
| • LACU BRUNO GIORGIO NATO AD IGLESIAS IL 09/12/1953 | ASSENTE  |
| • PALOMBA MARCO NATO A CAGLIARI IL 09/07/1959       | PRESENTE |
| • SERRA ILARIO NATO A NAPOLI IL 03/11/1959          | PRESENTE |

La Commissione, all'unanimità, stabilisce i seguenti quesiti da sottoporre ai candidati:

- 1) Quali strategie organizzative e gestionali propone nella riorganizzazione della nuova SC alla luce della fusione delle pregresse Strutture Complesse di Iglesias e Carbonia in base alla mission aziendale;
- 2) Gestione delle emergenza nelle emorragie post partum;
- 3) Gestione del post-operatorio ginecologico complicato.

La Commissione stabilisce altresì le seguenti modalità di svolgimento del colloquio:

- i candidati verranno chiamati secondo l'ordine alfabetico
- al termine del colloquio i candidati non potranno comunicare con coloro che ancora devono sostenerlo.

Alle ore 13, 50 si dà avvio al colloquio facendo entrare il primo candidato secondo l'ordine alfabetico.

pg 6



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Viene comunicato ai candidati che tutti svolgeranno la medesima prova; gli stessi vengono invitati a permanere, durante l'espletamento dei colloqui, in apposito locale e a non comunicare con i colleghi che via via sostengono la prova.

La Commissione, nella persona del Direttore Sanitario dell'Asl.7 di Carbonia , illustra nel dettaglio il contenuto, oggettivo e soggettivo, della posizione da conferire, affinché i candidati possano esporre interventi mirati ed innovativi volti al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico che organizzativo.

**ESPLETAMENTO COLLOQUI**

Dott. Atzori Enea :

Alla prima domanda di tipo organizzativo gestionale Il candidato dimostra ottima originalità nelle proposte organizzative basata sull'esperienza acquisita e predisposizione all'innovazione con particolare riguardo alle risorse umane coinvolte nel processo.

Alle successive domande di tipo tecnico il candidato dimostra totale sicurezza e perfetta conoscenza degli aspetti clinici delle complicanze in ginecologia e ostetricia

Punti attribuiti 55/60

Dott. Palomba Marco:

Alla prima domanda di tipo organizzativo gestionale Il candidato dimostra buona originalità nelle proposte organizzative basata sull'esperienza acquisita e predisposizione all'innovazione con particolare riguardo alle risorse umane coinvolte nel processo.

Alle successive domande di tipo tecnico il candidato dimostra adeguata sicurezza e perfetta conoscenza degli aspetti clinici delle complicanze in ginecologia e ostetricia

Punti attribuiti 50/60

Dott. Serra Ilario

Alla prima domanda di tipo organizzativo gestionale Il candidato dimostra sufficiente originalità nelle proposte organizzative basata sull'esperienza acquisita e predisposizione all'innovazione con particolare riguardo alle risorse umane coinvolte nel processo.

Alle successive domande di tipo tecnico il candidato dimostra sufficiente sicurezza e perfetta conoscenza degli aspetti clinici delle complicanze in ginecologia e ostetricia

Punti attribuiti 30/60

[www.aslcarbonia.it](http://www.aslcarbonia.it)

**Sede legale e amministrativa**  
via Dalmazia, 83 – 09013 Carbonia  
Tel. 0781 6683236– 6683279  
Fax. 0781 6683200  
Mail: [direzione.generale@asl7carbonia.it](mailto:direzione.generale@asl7carbonia.it)

Segreteria Amministrativa  
Telefono 0781/6683257

pg 7



Al termine dei colloqui viene predisposto il seguente riepilogo dei punteggi attribuiti ai candidati idonei, determinato dalla somma del punteggio ottenuto nella valutazione del curriculum , nel colloquio e rapporto esclusivo:

| CANDIDATO     | CURRICULUM (SU PUNTI 30) | COLLOQUI (SU PUNTI 60) | RAPPORTO ESCLUSIVO | TOTALE |
|---------------|--------------------------|------------------------|--------------------|--------|
| ATZORI ENEA   | 30                       | 55                     | 10                 | 95     |
| PALOMBA MARCO | 27                       | 50                     | 10                 | 87     |
| SERRA ILARIO  | 15                       | 30                     | 0                  | 45     |

#### FORMULAZIONE DELLA TERNA DEI CANDIDATI IDONEI

Sulla scorta dei punteggi conseguiti , la Commissione predispone la seguente terna degli idonei, da sottoporre al Direttore Generale/Commissario Straordinario per i provvedimenti conseguenti:

| CANDIDATO     | PUNTEGGIO |
|---------------|-----------|
| ATZORI ENEA   | 95        |
| PALOMBA MARCO | 87        |
| SERRA ILARIO  | 45        |

Il presente verbale assume anche valore di relazione prevista dalla D.G.R n.24/44 del 27/06/2013.

Alle ore 16,00 si chiudono i lavori.

Letto, confermato e sottoscritto

#### La Commissione

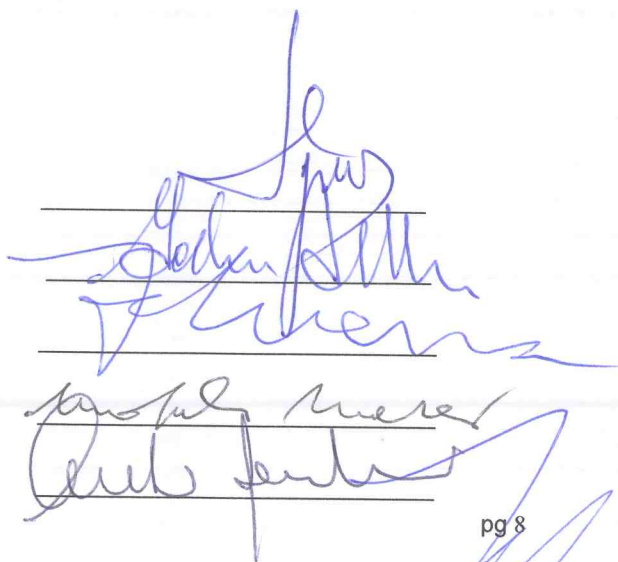
Dott. Silvio Maggetti

Dott. Fabrizio Taddei

Dott.Scherer Arthur

Dott. Marco Maffiolini

Dott.ssa Daniela Angela Rondelli



pg 8