



**ATSSardegna**  
Azienda Tutela Salute  
ASSL Carbonia

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE CARBONIA**

Proposta n. 1013 /2017

**DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL N. fol DEL - 6 OTT 2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: Ufficio Formazione e Qualità**

Dott.ssa Antonella Lucia Serra

**OGGETTO: Invio in aggiornamento professionale obbligatorio del dipendente dr. Giuseppe Spiga "Screening oncologici: analisi degli strumenti per la programmazione locale". Roma 26 settembre 2017**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: dr.ssa Marinella Cucca

Il Responsabile del Procedimento: dr.ssa Antonella Lucia Serra

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL Carbonia dal - 6 OTT 2017 al 21 OTT 2017

Servizio Affari Generali e Legali

Il Responsabile Servizio Affari Generali e Legali

D.ssa Maria Teresa Garau

## **IL RESPONSABILE UFFICIO FORMAZIONE E QUALITA'**

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 142 del 29/12/2016 di nomina della D.ssa Maria Maddalena Giua Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Carbonia;

**VISTO** il provvedimento n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che su invito del Coordinatore Area Tematica ATS "Promozione della Salute" il dipendente dr. Giuseppe Spiga ha chiesto l'autorizzazione per l'invio in missione di servizio per aggiornamento professionale obbligatorio per la partecipazione alla presentazione dei risultati del Progetto di Ricerca Corrente 2014, finanziato dal Ministero della Salute, "Screening oncologici: analisi degli strumenti per la programmazione locale". Roma 26 settembre 2017, secondo il programma allegato alla presente determinazione;

**RILEVATO** che la partecipazione al citato evento formativo comporta le sole spese di viaggio e vitto, per una spesa complessiva presunta accessoria (viaggio) pari a € 130,00, (vitto) pari a € 44,27;

**RITENUTO** di dovere disporre l'invio in missione di servizio per aggiornamento professionale obbligatorio il dipendente dr. Giuseppe Spiga per la partecipazione al corso nazionale in oggetto;

## **PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE**

Di disporre l'invio in missione di servizio per aggiornamento professionale obbligatorio il dipendente dr. Giuseppe Spiga al corso nazionale "Screening oncologici: analisi degli strumenti per la programmazione locale". Roma 26 settembre 2017, secondo il programma allegato alla presente determinazione;

Di demandare al Servizio del Personale della ASSL di Carbonia la liquidazione ed il pagamento, nelle competenze stipendiali, delle spese sostenute, autorizzate e regolarmente documentate dal citato dipendente;

Di affidare al dipendente dr. Giuseppe Spiga il compito di trasmettere all'Ufficio Formazione e Qualità l'attestato di partecipazione e una relazione scientifica contenente la sintesi del programma del corso, gli obiettivi formativi e le modalità di applicazione nel servizio di competenza;

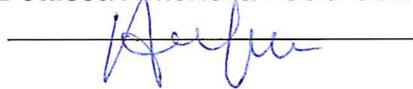
Di far gravare per la quota di competenza dell'anno il costo di € 174,27 sul conto n° A510010503 (Rimborso spese di viaggio e soggiorno per la formazione del personale), di cui € 174,27 sulla sub-autorizzazione BS07\_FORM, anno 2017, numero 1, sub 11;

Di imputare la spesa presunta di € 174,27 sul codice n° 10610102 (Servizio Igiene e Sanità Pubblica Carbonia) del piano dei centri di rilevazione aziendale;

Di attestare che il presente atto non contrasta con gli obiettivi di contenimento di spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 63/24 del 15 dicembre 2015 ed è coerente con il percorso di efficientamento del sistema aziendale adottato con delibera n. 281/C del 29/02/2016.

### **IL RESPONSABILE UFFICIO FORMAZIONE E QUALITA'**

Dott.ssa Antonella Lucia Serra



### **IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO-SANITARIA LOCALE DI CARBONIA**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### **DETERMINA**

Di disporre l'invio in missione di servizio per aggiornamento professionale obbligatorio il dipendente dr. Giuseppe Spiga al corso nazionale "Screening oncologici: analisi degli strumenti per la programmazione locale". Roma 26 settembre 2017, secondo il programma allegato alla presente determinazione;

Di demandare al Servizio del Personale della ASSL di Carbonia la liquidazione ed il pagamento, nelle competenze stipendiali, delle spese sostenute, autorizzate e regolarmente documentate dal citato dipendente;

Di affidare al dipendente dr. Giuseppe Spiga il compito di trasmettere all'Ufficio Formazione e Qualità l'attestato di partecipazione e una relazione scientifica contenente la sintesi del programma del corso, gli obiettivi formativi e le modalità di applicazione nel servizio di competenza;

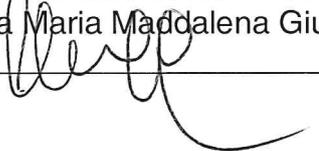
Di far gravare per la quota di competenza dell'anno il costo di € 174,27 sul conto n° A510010503 (Rimborso spese di viaggio e soggiorno per la formazione del personale), di cui € 174,27 sulla sub-autorizzazione BS07\_FORM, anno 2017, numero 1, sub 11;

Di imputare la spesa presunta di € 174,27 sul codice n° 10610102 (Servizio Igiene e Sanità Pubblica Carbonia) del piano dei centri di rilevazione aziendale;

Di attestare che il presente atto non contrasta con gli obiettivi di contenimento di spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 63/24 del 15 dicembre 2015 ed è coerente con il percorso di efficientamento del sistema aziendale adottato con delibera n. 281/C del 29/02/2016.

**IL DIRETTORE DELLA ASSL CARBONIA**

Dott.ssa Maria Maddalena Giua



---



**ATSSardegna**  
Azienda Tutela Salute  
ASSL Carbonia

**Deliberazione n.....del.....**

(a cura del Servizio Affari Generali)

**OGGETTO:** Invio in aggiornamento professionale obbligatorio del dipendente dr. Giuseppe Spiga "Screening oncologici: analisi degli strumenti per la programmazione locale". Roma 26 settembre 2017

**Importo Spesa € 174,27**

**Durata dell'impegno: UNA TANTUM**

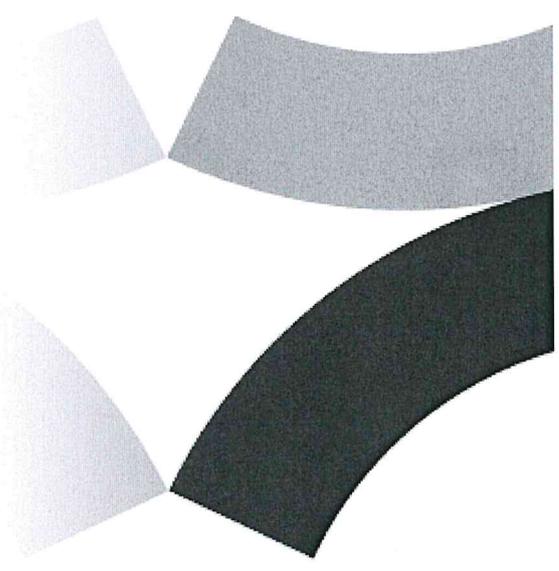
(a cura del Servizio proponente)

---



*Ministero della Salute*

**agenas.s.**  
AGENZIA NAZIONALE PER  
I SERVIZI SANITARI REGIONALI



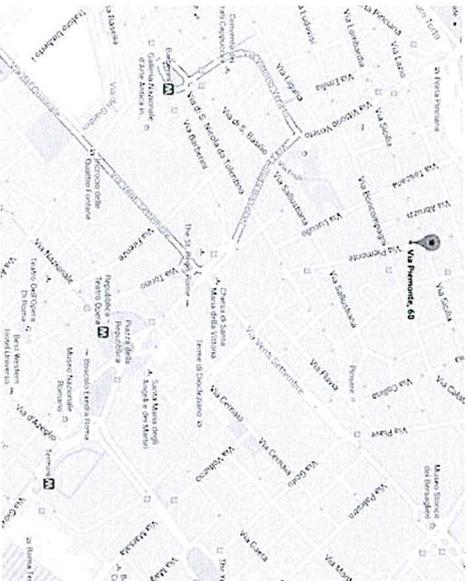
**Screening oncologici: analisi degli strumenti per la programmazione locale**

Presentazione dei risultati del Progetto di Ricerca Corrente 2014, finanziato dal Ministero della Salute

**Roma, 26 settembre 2017**

Sala Auditorium  
AGENAS  
Via Piemonte 60

**Come raggiungere la sede del convegno**



**Stazione Tiburtina**

Metro Linea B, direzione Laurentina - Fermata Termini (4 fermate)  
BUS Linea 490, direzione Cornelia - Fermata Fiume, 550 metri a piedi  
BUS Linea 495, direzione Valle Aurelia - Fermata Fiume, 550 metri a piedi

**Stazione Termini**

200 metri a Piedi, fermata BUS linea 910 direzione Mancini - Fermata Piemonte/Boncompagni  
BUS linea 360 direzione Muse, Fermata Fiume 550 metri a piedi

**Stazione Anagnina**

Metro Linea A direzione Battistini, Fermata Termini (15 fermate). Seguire poi le indicazioni dalla Stazione Termini per Via Piemonte

**Aeroporto Leonardo Da Vinci**

**Leonardo Express** (Trentitalia), servizio no stop, con partenze per Roma Termini ogni 30 minuti (in alcune fasce orarie partenze ogni 15 minuti) e tempo di percorrenza di 32 minuti. Seguire poi le indicazioni dalla Stazione Termini per Via Piemonte.

**Aeroporto Ciampino**

Bus senza fermate intermedie Aeroporto/Stazione Termini (40 minuti di percorrenza), es. Bus Terravision. Seguire poi le indicazioni dalla Stazione Termini per Via Piemonte.

**agenas.s.**  
AGENZIA NAZIONALE PER  
I SERVIZI SANITARI REGIONALI

Segreteria organizzativa

Simone Furfaro [furfaro@agenas.it](mailto:furfaro@agenas.it)

Tel. 06. 42749 641

Elisa Guglielmi [guglielmi@agenas.it](mailto:guglielmi@agenas.it)

Tel. 06. 42749 604

## Programma

## Relatori e Moderatori

<b>09.30</b>	<b>Registrazione dei partecipanti e caffè di benvenuto</b>	<b>12.40</b>	<b>Le esperienze delle Regioni Lazio, Lombardia e Sardegna</b>	<b>Alessandra Barca</b>	Dirigente dell'Ufficio Prevenzione oncologica e screening - Regione Lazio
<b>10.00</b>	<b>Apertura dei lavori e Saluti istituzionali</b>				
	Mario Braga		Danilo Cereda	Mario Braga	Responsabile del Progetto di ricerca - AGENAS
	Elisa Guglielmi		Alessandra Barca	Danilo Cereda	Referente per gli screening Regione Lombardia
<b>10.10</b>	<b>La Stewardship in applicazione ai Programmi di screening</b>	<b>13.30</b>	<b>Light lunch</b>	<b>Danilo Cereda</b>	Referente per gli screening Regione Lombardia
	Antonio Federici				
	Antonio Giulio de Belvis			<b>Antonio Giulio de Belvis</b>	Responsabile UOC Percorsi Clinici - Fondazione Policlinico Universitario A. Gemelli di Roma
<b>10.50</b>	<b>Le raccomandazioni derivanti dalle Linee Guida Europee</b>	<b>14.15</b>	<b>Risultati del Progetto</b>	<b>Antonio Federici</b>	Dirigente Direzione Generale Prevenzione – Ministero della Salute
	Livia Giordano		Paolo Giorgi Rossi	Livia Giordano	Direttore della SC Epidemiologia, Screening e Registro Tumori - CPO di Torino
<b>11.20</b>	<b>Andamento degli Screening in Italia</b>	<b>15.00</b>	<b>Esercitazione pratica sull'utilizzo della metodologia e dello strumento in Access</b>		
	Marco Zappa		Giuseppe La Torre		
<b>11.50</b>	<b>Il modello Precede Proceed</b>	<b>16.00</b>	<b>Conclusioni e chiusura lavori</b>	<b>Paolo Giorgi Rossi</b>	Referente Scientifico del Progetto - AUSL Reggio Emilia
	Angela Guarino			<b>Angela Guarino</b>	Consulente AGENAS
<b>12.20</b>	<b>Descrizione dello strumento in Access per l'analisi dei programmi di screening mammografico e del colon retto</b>			<b>Giuseppe La Torre</b>	Professore Associato del Dip. Sanità pubbl. malattie infettive Univ. Sapienza di Roma
	Danilo Cereda			<b>Silvana Tioocca</b>	Direttore del Dipartimento di Prevenzione e della S.C. Servizio di Promozione della Salute della ASSL Cagliari – ATS Sardegna
				<b>Marco Zappa</b>	Direttore Osservatorio nazionale screening

