

Deliberazione n. 305

Adottata dal Direttore Generale in data 14 FEB 2003

OGGETTO: Incarico di segretario della Commissione Prontuario Terapeutico Ospedaliero.

Il Direttore Generale

- PREMESSO** che con delibera n. 173 del 31 gennaio 2003 è stata modificata la composizione della Commissione per la stesura del Prontuario Terapeutico Ospedaliero, assegnando le funzioni di segretaria alla Sig.ra Daniela Martinelli;
- VISTA** la nota prot. n. 3481 del 12 febbraio 2003, con la quale la Sig.na Daniela Martinelli rassegna formali dimissioni dal suddetto incarico;
- ACCERTATO** che devono essere assicurate le funzioni di Segretario della Commissione di riferimento; -
- RITENUTO** di dover individuare, quale segretario della Commissione Prontuario Terapeutico Ospedaliero la sig.ra Eliana Locci
- SENTITI** il Direttore amministrativo e il Direttore sanitario;

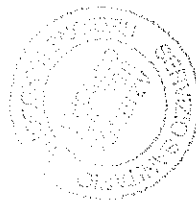
DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- Di prendere atto delle dimissioni della Sig.ra Daniela Martinelli dall'incarico di segretaria della Commissione per la Stesura del Prontuario Terapeutico Ospedaliero;
- di nominare, con decorrenza immediata la sig. Eliana Locci quale Segretario della Commissione per la Stesura del Prontuario Terapeutico Ospedaliero.

DIRAMM/

DIRSAN/



Il Direttore generale
dr. Emilio Simeone

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. 305 del 14 FEB. 2003

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n.7

a partire dal 14 FEB. 2003 al 28 FEB. 2003

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi
ed è stata posta a disposizione per la consultazione.



Il Responsabile Servizio

Affari Generali

Allegati:

Destinatari:

Martinelli Daniela
Via Dalmazia, 97/7
09013 Carbonia
Cagliari

10 FEB. 2003 DG

Egr. 3481
Direttore Generale
Azienda sanitaria locale n. 7
09013 Carbonia
(CA)

Oggetto: Deliberazione n. 173 del 31 gennaio 2003, rinuncia incarico.

In data 3 febbraio 2003 sono casualmente venuta a conoscenza della mia nomina in qualità di segretaria della commissione per la stesura del Prontuario Terapeutico Ospedaliero, avvenuta con deliberazione n. 173 del 31 gennaio 2003.

Con la presente comunico che mi trovo costretta a rinunciare a tale incarico in quanto, in concomitanza della suddetta nomina, alla segreteria della Direzione aziendale, della quale faccio parte, sono state impartite delle disposizioni che, mio malgrado mi mettono nell'impossibilità di svolgere al meglio le funzioni di segretaria ora assegnate.

Tali disposizioni, definite con nota n. 11/DG del 05 febbraio 2003 prevedono, nell'ambito della riorganizzazione dell'Ufficio di segreteria della Direzione generale, la presenza costante e continua, nell'arco dell'intera giornata lavorativa che va dalle ore 8.00 a.m. alle 19.20 p.m., di una persona che può rispondere alle esigenze amministrative della Direzione, da ciò ne consegue che, oltre al normale orario di lavoro, che comporta, per la funzione ricoperta, un notevole dispendio di energie, la sottoscritta debba effettuare un orario lavorativo che va oltre i due rientri settimanali, fino a 30 ore di straordinario mensili, al quale vanno aggiunti gli incarichi conferiti alla sottoscritta con deliberazione n. 1034 del 13 marzo 2001, che individuano la stessa quale assegnataria delle funzioni di sostituta segretaria del Collegio dei Revisori, delle conferenze Distrettuali e della Conferenza d'Azienda, espletate in vece del segretario, in ben più di un'occasione.

Per quanto sopra, nel ringraziare per la fiducia accordata in merito all'assegnazione dell'incarico affidato con deliberazione n. 173 del 31 gennaio 2003, mi sento in dovere di dimettermi da tale incarico.

Fiduciosa nel favorevole accoglimento della presente, colgo l'occasione per porgere i miei più cordiali saluti,

in fede
Daniela Martinelli 