

ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE IL - 4 APR. 2003

OGGETTO: Avviso di mobilità ordinaria interna per posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – categ. D - da destinare ai Servizi di Pneumologia e Oculistica del Distretto Sanitario di Iglesias.

Su conforme proposta del Resp.le del Servizio del Personale, il quale:

PREMESSO che si fa sempre più crescente la domanda da parte dell'utenza di assistenza sanitaria infermieristica per i servizi e unità operative ospedaliere e territoriali;

ATTESO che occorre procedere ad una redistribuzione di personale infermieristico laddove necessita portare debita assistenza e fornire ai pazienti interessati debito supporto professionale;

RITENUTO pertanto indire idoneo avviso di Mobilità Ordinaria Interna riservato al Personale dipendente appartenente al Profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE - categ. D -

VISTO l'avviso di Mobilità predisposto dal Servizio del Personale, allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTO il CCNL del comparto sanità 1998/2001, il Contratto Decentrato Integrativo – giusta delib. N.1500 del 20/04/2001;

PROPONE

- l'adozione del presente provvedimento deliberativo di indizione dell'avviso di mobilità in oggetto al fine di garantire una maggiore risposta alle esigenze richieste dall'utenza in ordine al supporto infermieristico per i Servizi di Pneumologia e Oculistica del Distretto Sanitario di Iglesias;
- di approvare l'allegato avviso di mobilità ordinaria interna unito al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell'istruttoria compiuta dal Capo Servizio del Personale

SENTITO il Direttore Amministrativo unitamente al Direttore Sanitario

DELIBERA

per quanto su esposto:

- di indire avviso di Mobilità Ordinaria Interna per posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – categ. D – da destinare ai Servizi Pneumologia e Oculistica del Distretto Sanitario di Iglesias;
- di approvare l'avviso di Mobilità interna allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
- di demandare al Responsabile del Servizio del Personale tutte le operazioni concernenti la divulgazione, la ricezione delle domande di partecipazione e la formulazione della relativa graduatoria di merito.

DIR. AMM

DIR. SAN.



Il Direttore Generale
Dr. Emilio SAMEONE

Pers.

Add: > Esp.

Il Responsabile del Servizio affari generali

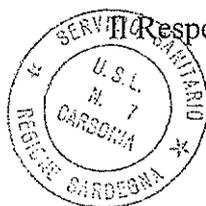
Attesta che la deliberazione
n. 727 del - 4 APR. 2003

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n.7
a partire dal - 7 APR. 2003 22 APR. 2003

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

È stata posta a disposizione per la consultazione.



Responsabile Affari Generali

Dr.ssa Margherita Cannas

Da rimettere :

- servizio Personale;
- Collegio Sindacale;
- _____;
- _____;

IL DIRETTORE GENERALE

INDICE

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ORDINARIA INTERNA

BANDO DI MOBILITA' ORDINARIA INTERNA PER COLLABORATORI PROFESSIONALI SANITARI - INFERMIERI - Categ. "D" - Ex INFERMIERI PROFESSIONALI - DA DESTINARE AI SERVIZI DI PNEUMOLOGIA E OCULISTICA DEL DISTRETTO SANITARIO DI IGLESIAS.

Ai sensi della normativa contrattuale vigente e in ottemperanza dell'art. 37 dell'Accordo Decentrato Integrativo siglato con la parte sindacale in data 23/02/2001 - giusta delib. N.1500 del 20/04/2001 -, è indetto avviso pubblico di mobilità ordinaria interna nell'ambito dell'Azienda rivolto ai Collaboratori Professionali Sanitari -INFERMIERI - categ. "D" -, per copertura di POSTI da destinare AI SERVIZI SANITARI DI PNEUMOLOGIA E OCULISTICA, ubicati nel Distretto Sanitario di Iglesias;

Per la formazione della graduatoria si procederà in base all'art.37 allegato "C" del già citato Contratto Decentrato Integrativo, e come sotto riportati:

- Per anzianità max punti 20;
- Per situazione Familiare max Punti 15;
- Per la Residenza Anagrafica max Punti 10;
- Per Titoli Posseduti max Punti 15;

A) Ripartizione relativa al Punteggio per anzianità di Servizio-

1. Anni di Servizio nella Qualifica
Punti: 1,800 per anno;
 2. Anni di Servizio per Qualifica/Profilo affine Inferiore o diversa: Punti 0,300 per anno;
- Frazioni di anno superiori a sei mesi sono considerate per intero.

B) Punteggio Relativo alla Situazione Familiare:

1. punti 2,000 per coniuge assente e con figli a carico;
2. punti 1,500 per coniugi a carico;
3. punti 1,000 per figlio fino a 6 anni;
4. punti 1,000 per figlio fino da 6 anni e fino a 14 anni;
5. punti 0,500 per figlio maggiore di anni 14;
6. punti 0,500 per per genitore convivente, se inserito nel certificato di Famiglia;

segue bando di Mobilità

La convivenza deve essere certificata come sussistente da almeno sei mesi dalla data di scadenza fissata per la presentazione della domanda.

C) Punteggio relativo alla residenza anagrafica:

1. Si attribuiscono a tutti punti 15 dai quali vengono detratti punti 0,25 per ogni Km di distanza tra la residenza anagrafica e il nuovo posto di lavoro;

La residenza anagrafica deve essere certificata come sussistente da almeno sei mesi prima della data fissata per la presentazione delle domande di trasferimento.

D) Punteggio relativo ai titoli posseduti:

1. Tali titoli si riferiscono a quelli concernenti Titoli di studio, Pubblicazioni, Corsi di Aggiornamento e attività di docenza che vengono valutati con i criteri previsti dall'art.12 dell'accordo decentrato integrativo relativo alle procedure selettive interne. Restano ESCLUSI I TITOLI DI CARRIERA/ANZIANITA', in quanto già conteggiati nell'anzianità di servizio- lett.A-.

Tutti gli **INFERMIERI PROFESSIONALI** interessati al presente avviso, dovranno presentare domanda in carta semplice **ESCLUSIVAMENTE** agli UFFICI AMMINISTRATIVI DELL'OSPEDALE SANTA BARBARA DI IGLESIAS, indirizzata all'Ufficio Personale , Sig.ra Steri M.Maddalena, P.O. S.ta Barbara- 09016 - IGLESIAS- utilizzando l'allegato fac-simile- corredata di tutti i titoli che ritengano opportuni per la formulazione della graduatoria **che sono integranti** a quelli già conservati nel proprio fascicolo personale, DICHIARANDO ALTRESI' IN QUALE UNITA' OPERATIVA E/O SERVIZIO INTENDANO TRASFERIRSI, stante **l'eventuale** vacanza del posto nella unità operativa/servizio desiderata.

Il presente avviso scade il _____

Carbonia, _____



A.S.L. 11 Direttore Generale
CARBONIA (Dr. Emilio SYMEONE)

PERS/SANNA
SETT. GIUR/MOB/ESP

Il/la sottoscritto/a _____
(Cognome e Nome)

C H I E D E

DI ESSERE AMMESSO/A ALLA MOBILITA' ORDINARIA INTERNA PER **INFERMIERI** di Categ. "D" DA DESTINARE PRESSO _____

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1-di essere nato a _____ il _____ e di risiedere a _____ prov. _____

2- di essere dipendente di Questa Azienda U.S.L. N°7 di CARBONIA con la qualifica di _____
_____ in servizio presso il Servizio / Unità Operativa di _____
_____ del Presidio / Distretto di _____

3-di dichiarare che alla data di assunzione in Questa ASL rivestiva il seguente Profilo Professionale: _____
_____;

4-di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

5-di essere iscritto/a all'albo del Collegio degli _____
della provincia di _____ ove esistente;

6-di aver / non aver, prestato servizio presso pubbliche amministrazioni - (in caso positivo segnalare il motivo della risoluzione):
_____;

• PP.AA. _____ periodo dal _____ al _____

Profilo Prof. _____ Livello _____;

• PP.AA. _____ periodo dal _____ al _____

Profilo Prof. _____ Livello _____;

• PP.AA. _____ periodo dal _____ al _____

Profilo Prof. _____ Livello _____;

7-di essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento del servizio; (l'accertamento è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio);

8-di essere di stato civile _____ e con n° _____ figli a Carico _____ e altri familiari
_____ come risulta dal Certificato di Famiglia allegato alla presente domanda;

9-di essere residente a _____;

10-di accettare incondizionatamente le norme del bando di mobilità;

11-di dare il proprio assenso al trattamento dei dati personali(L.675/96);

12.-Che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi del Dpr 445/2000;

Allega alla presente i seguenti documenti e titoli :

- Titoli di studio di _____;
- Certificato di iscrizione all'albo degli _____ (ove esistente);
- Certificato di Servizio;
- Certificato di famiglia e Residenza;
- Curriculum formativo-professionale;
- UN Elenco dei documenti presentati;
- ALTRI titoli ritenuti opportuni per la formazione della graduatoria;

Fa presente che ogni comunicazione relativa al concorso deve essere fatta al seguente indirizzo: _____
(Indicare l'esatto c.a.p.);

Tel.N° _____ / _____;

Data, _____

F I R M A

_____ (non necessita l'autentica)

N.b.: I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia.