

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SARDEGNA  
**AZIENDA U.S.L. N° 7**  
CARBONIA

Deliberazione N° 827

Adottata dal Direttore Generale in data 15 APR 2003

**OGGETTO:** PARTECIPAZIONE "1° CONVEGNO NAZIONALE DI ORGANIZZAZIONE,  
IGIENE E TECNICA OSPEDALIERA" - DR PILI SERGIO  
GRADO, 10 - 11 APRILE 2003

- Considerato** che in data 10 - 11 aprile 2003 a Grado (Go) - si terrà il "1° Convegno Nazionale di Organizzazione, Igiene e Tecnica Ospedaliera" - concernente "I Nuovi Ospedali: esperienze a confronto - Tecnologia ed umanizzazione nella realizzazione di ospedali ad alta complessità assistenziale";
- Vista** la Nota Prot. Direz. San. N° 348/07.04.2003 - con la quale il Dr. Sergio Pili - Responsabile Sanitario PP.OO., chiede di poter partecipare al Convegno, in regime di compartecipazione alle spese poiché assumerebbe a proprio carico l'onere economico relativo all'iscrizione;
- Stimato** che la spesa complessiva presunta ammonta ad Euro 585,00, comprensiva del costo di pernottamento pari ad Euro 225,00 e quello del viaggio pari ad Euro 360,00;
- Considerato** che, sentito al riguardo, il Responsabile del Servizio Bilancio ha disposto l'imputazione della relativa spesa, con regolare ordine sul Piano dei Conti, sul Codice N° 460119;
- Sentiti** il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE

**DELIBERA**

Per i motivi in premessa:

- di formalizzare con il presente provvedimento l'autorizzazione al Dr. Pili Sergio - Responsabile Sanitario PP.OO. - a partecipare al "1° Convegno Nazionale di Organizzazione, Igiene e Tecnica Ospedaliera" che si terrà a Grado (Go), in data 10 - 11 aprile 2003;
- di autorizzare il rimborso delle spese che il Dr. Pili Sergio sosterrà per la partecipazione al Convegno di cui trattasi, stimate presuntivamente in Euro 585,00, previa presentazione della relativa documentazione al Servizio Affari Generali - Settore Formazione;
- di imputare a bilancio la spesa derivante dal presente atto, con regolare ordine sul Piano dei Conti sul Codice N° 460119.

DIR.AMM. \_\_\_\_\_

DIR.SAN. \_\_\_\_\_

RESP.LE AA.GG. \_\_\_\_\_

SETT. FORMAZ. \_\_\_\_\_



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Emilio Simeone)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Emilio Simeone".

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. 827 del 15 APR. 2003

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 16 APR. 2003 al 30 APR. 2003

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi;  
è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio  
Affari Generali  
(Dott.ssa Margherita Cannas)



Allegati N° 10

Destinatari:

Servizio Affari Generali

Servizio Bilancio

Collegio Sindacale

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SARDEGNA

AZIENDA U.S.L. n. 7

Carbonia

\*\*\*\*\*

*Direzione Sanitaria*

Prot. n. 348

Carbonia, 07/04/03

Al Direttore Generale  
SEDE

Oggetto: Convegno Nazionale Progettazione  
Ospedaliera – Invio in missione  
Direttore Sanitario -

Il prossimo 10 aprile ha inizio a Grado (GO) un Convegno sulla realizzazione di nuovi Ospedali in cui saranno messe a confronto le progettazioni di numerosi Ospedali e saranno affrontate le problematiche della progettazione Ospedaliera in relazione alle diverse tipologie assistenziali e di servizio.

In considerazione del fatto che la nostra Azienda si trova nella fase di rinnovo strutturale e impiantistico delle strutture ospedaliere aziendali ritengo di grande utilità e attualità la partecipazione al Convegno.

Il costo di iscrizione è di €. 200,00, il costo di pernottamento è di €. 225 e quello del viaggio è pari a €. 360 circa per un totale di €. 785,00 circa.

Chiedo alla S.V. l'autorizzazione a partecipare al Convegno con un rimborso delle spese di viaggio e soggiorno nella misura di €. 585,00, lasciando a mio carico la quota di iscrizione.

Il Direttore Sanitario f.f.  
Dr. Sergio Pili



**Comitato Scientifico**

G. Bragonzi (Udine)  
 V. Carneri (Milano)  
 A. Cicchetti (Roma)  
 G. Finzi (Bologna)  
 K. Kob (Bologna)  
 A. Marcolongo (Rovigo)  
 M. Mauri (Milano)  
 G. Pellissero (S. Donato Milanese)

**Comitato Organizzatore**

U. Coli (Mestre)  
 T. Cuppone (S. Donato Milanese)  
 R. Gerbi (Asst)  
 L. la Pietra (Milano)  
 R. Lapi (Milano)  
 G. Manara (Roma)  
 A. Nitti (Acquaviva delle Fonti, BA)  
 A. Pellicano (Catania)  
 G. Tonutti (Udine)  
 C. Urbano (Carnatore, LU)

**Patrocinato da**

Agenzia per i Servizi Sanitari Regionali  
 Azienda Ospedaliera di Udine  
 A.N.M.D.O.  
 C.N.E.T.O.  
 S.I.L.I.  
 A.B.C. ... salute

**Comitato Direttivo**

Comitato Direttivo Sanitari degli I.R.C.C.S.  
 A.I.O.P.  
 A.R.I.S.  
 F.I.A.S.O.  
 A.E.R.I.A.S.S.

**Sono stati richiesti i seguenti patrocinii**

Ministero della Salute  
 Regione Emilia Romagna  
 Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia  
 Regione Lombardia  
 Regione Piemonte  
 Regione Puglia  
 Regione Siciliana  
 Regione Toscana  
 Regione Veneto  
 Comunità Alpe Adria  
 Provincia Autonoma di Bolzano  
 Provincia di Corzisa  
 Comune di Grado  
 Università degli Studi di Trieste  
 Università degli Studi di Udine

**Segreteria Organizzativa**

CSR Congressi Srl  
 Casella Postale 1769 - 40100 Bologna  
 Tel. 051 765357 - Fax 051 765195  
 info@csrcongressi.com - www.csrcongressi.com  
 Azienda certificata CERMET - UNI EN ISO 9001:1994, n° 1036-A

**GIOVEDÌ 10 APRILE 2003****Sala Plenaria**

14,00 Saluto delle autorità  
 Percorso formativo E.C.M. Educazione Continua in Medicina  
**ATTIVITÀ FORMATIVA RESIDENZIALE PER TUTTE LE PROFESSIONI** previste dalla  
 vigente normativa del Ministero della Salute  
 14,20 **PRESENTAZIONE DELLE FINALITÀ E INTRODUZIONE ALLE TEMATICHE DEL**  
**CONVEGNO**  
 A. Marcolongo (Rovigo)

**1° Sessione: NUOVI APPROCCII PER UNA PROGETTAZIONE COMPLESSIVA DELL'OSPEDALE**

Moderatori: G. Pellissero (S. Donato Milanese, MI), P. Di Martino (Roma)  
 14,40 **PRINCIPI GUIDA PER LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI OSPEDALI AD**  
**ALTA TECNOLOGIA E ASSISTENZA**  
 M. Mauri (Milano)  
 15,00 **METODOLOGIA DI APPROCCIO ALLA PROGETTAZIONE DI UN OSPEDALE AD**  
**ALTA COMPLESSITÀ\***  
 G. Manara (Roma), B. Oddi Baglioni (Roma)  
 15,20 **ESEMPIO TEORICO DI VERIFICA APPLICATIVA DEI PRINCIPI GUIDA**  
 L. Rossi (Milano)

**2° Sessione: CONFRONTO DI PROGETTAZIONI AVANZATE**

Moderatori: K. Kob (Bologna), S. Cobolli Gigli (Milano)  
 15,40 **IL NUOVO OSPEDALE DI ASTI**  
 R. Gerbi, A. Ghigo (Asti)  
 16,00 **IL NUOVO OSPEDALE DI CATANIA**  
 A. Pellicano (Catania)  
 16,20 **Coffee Break**  
 16,40 **IL NUOVO ISTITUTO POLICLINICO DI SAN DONATO MILANESE**  
 G. Pellissero (S. Donato Milanese, MI), L. Cenna (Verona)  
 17,00 **IL NUOVO OSPEDALE DI UDINE**  
 G. Bragonzi (Udine), R. Lapi (Milano)  
 17,20 **L'OSPEDALE "MILITI" DI ACQUAVIVA DELLE FONTI**  
 A. Nitti (Acquaviva delle Fonti, BA), A. Bambini (Milano)  
 17,40 **IL NUOVO OSPEDALE DI MESTRE**  
 U. Coli (Mestre, VE), A. Altieri (Thiene, VI)  
 18,00 **IL NUOVO OSPEDALE DELLA VERSILIA**  
 C. Urbano (Viareggio, LU), S. Maestrelli (Luca)  
 18,20 **Questi ai relatori e dibattito**  
 guidato con il pubblico  
 19,30 **Cocktail di benvenuto**  
 in collaborazione con G.E.S.T.O.



Percorso formativo E.C.M. Educazione Continua in Medicina ATTIVITA' FORMATIVA RESIDENZIALE PER TUTTE LE PROFESSIONI previste dalla vigente normativa del Ministero della Salute

3° Sessione: ASPETTI SENSIBILI NELLA GESTIONE E PROGETTAZIONE DELLE DEGENZE

Moderatori: S. Brusafiero (Udine), C. Taddia (Milano)

9,00 QUALITA' E SICUREZZA NELLE DEGENZE OSPEDALIERE  
V. Carretti (Milano)

9,20 LA GESTIONE DEI FLUSSI E LA TECNOLOGIA DEI TRASPORTI  
A. Latella (Lucca)

9,40 NUOVI MODELLI PER LE DEGENZE  
A. Marcolongo (Novigo), G. Virgili (Udine)

10,00 LE DEGENZE ORDINARIE: DALL'ORGANIZZAZIONE DIVISIONALE A QUELLA DIPARTIMENTALE. ESPERIENZE A CONFRONTO: L'OSPEDALE DI UDINE E L'OSPEDALE DELLA VERSILIA  
G. Tomutti (Udine), C. Bambini (Vareggio, LU)

10,20 LA DEGENZA ORDINARIA PER L'ALTA INTENSITA' DI CURA  
T. Cuppone (S. Donato Milanese, MI)

10,40 *Questi ai relatori e dibattito guidato con il pubblico*

11,00 *Coffee Break*

11,20 IL DAY HOSPITAL ONCOLOGICO  
L. la Pietra (Milano)

11,40 IL DAY HOSPITAL CHIRURGICO POLISPECIALISTICO  
N. Silvestri (Bozzano, MI)

12,00 LA DEGENZA PER MALATI CONTAGIOSI DELL'OSPEDALE SACCO  
F. Ceratti (Milano)

12,20 *Questi ai relatori e dibattito guidato con il pubblico*

12,40 *Colazione di lavoro*

4° Sessione: INNOVAZIONE TECNOLOGICA E PROGETTAZIONE DELLA DEGENZA PER IL PAZIENTE CRITICO

Moderatori: G. Finzi (Bologna), R. Del Nord (Firenze)

14,00 LE TECNOLOGIE MEDICALI PER LE AREE DI ASSISTENZA AD ALTA INTENSITA'  
S. Dubini (Firenze)

14,20 L'UNITA' CORONARICA DELL'OSPEDALE MILULLI  
E. Rizzato (Feltre, BI)

14,40 LA STROKE-UNIT DELL'OSPEDALE S. ORSOLA MALPICCHI  
G. Re, A. Neri, T. Mucci, M. Rizzoli (Bologna)

15,00 L'UNITA' SPINALE DELL'OSPEDALE NIGUARDA  
P. Cattagirone (Lecco)

15,20 LA DEGENZA POST-CHIRURGICA DEL PAZIENTE TRAPIANTATO IN UN CENTRO MULTIORGANO  
A. Orsini (Chiochia, VE)

15,40 RIANNAZIONI, ESPERIENZE A CONFRONTO: IL POLICLINICO GEMELLI E L'OSPEDALE CANIZZARO  
C. Catamanti (Roma), A. Pellicano (Catania)

16,00 *Questi ai relatori e dibattito guidato con il pubblico*

16,20 *Coffee Break*

SESSIONE NON ACCREDITATA

16,40 Tavola Rotonda:  
PENSARE ALLA REALIZZAZIONE DI NUOVI OSPEDALI NELLA PROSPETTIVA EUROPEA

Presidente Commissione Sanità del Senato, A. Tommassini (Roma)

Moderatori: G. Fara, A. Cicchetti (Roma)

Intervengono:

Assessore alla Sanità Regione Lombardia - C. Borsani (Milano)

Assessore alla Sanità Regione Veneto - F. Gava (Venezia)

Direttore Generale - G. Bragorzi (Udine)

Dirigente Regione Friuli Venezia Giulia - C. Giuricin (Udine)

Progettista - R. Palumbo (Roma)

Direttore Santario - G. Pellissero (S. Donato Milanese, MI), K. Kob (Bozano)

18,30 *Chiusura dei lavori*

Percorso formativo E.C.M. Educazione Continua in Medicina ATTIVITA' FORMATIVA RESIDENZIALE PER TUTTE LE PROFESSIONI previste dalla vigente normativa del Ministero della Salute

11,20 Workshop in collaborazione con STERIS e OMASA  
12,20 LA PROGETTAZIONE DELLE CENTRALI DI STERILIZZAZIONE  
S. Colucci Menotti (Milano)



## INFORMAZIONI GENERALI

### SEDE DEL CONVEGNO

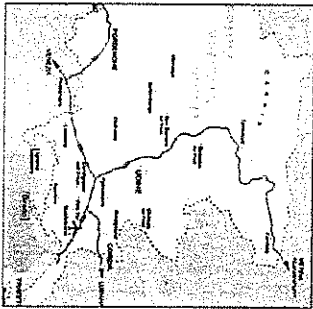
Palazzo Regionale dei Congressi - Viale Italia, 2 - Grado (GO)  
Tel. 0431/82741 - 899308 Fax 0431/899278 - [www.gradocongressi.com](http://www.gradocongressi.com)

### COME RAGGIUNGERE LA SEDE DEL CONVEGNO

**Auto** Autostrade A4 Trieste-Venezia e A23 Tarvisio-Udine: uscita casello di Palmanova (a 28 Km da Grado). Per maggiori informazioni consultare il sito internet: [www.autostrade.it](http://www.autostrade.it)  
**Treno** Stazione di Cervignano del Friuli (16 Km da Grado) Per gli orari consultare il sito internet: [www.trentitalia.it](http://www.trentitalia.it) - Tel. 1478.88088  
**Aereo** Aeroporto di Ronchi dei Legionari/Trieste (18 Km da Grado) Aeroporto di Venezia (120 Km da Grado)  
Tel. 0431/82300

**Taxi**  
Tel. 0431/82300

Per ulteriori informazioni:  
• Grado Impianti Turistici - Tel. 0431/899220



### QUOTE DI ISCRIZIONE SOCI ANIMDO - CNETO - SITI - ABC...SALUTE

#### ISCRIZIONE ENTRO IL 10 MARZO 2003

€ 200,00 IVA inclusa - quota così composta:

Quota iscrizione € 129,16 + IVA 20% = € 155,00

Servizi Ristorazione Vari (n. 3 Colfee Breaks, n. 1 Colazione Lavoro, n. 1 Cocktail di Benvenuto) € 40,91 + IVA 10% = € 45,00

Per Enti Pubblici:

€ 174,16 IVA esclusa - quota così composta:

Quota iscrizione € 129,16 IVA esclusa

Servizi Ristorazione Vari (n. 3 Colfee Breaks, n. 1 Colazione Lavoro, n. 1 Cocktail di Benvenuto) € 40,91 + IVA 10% = € 45,00

#### ISCRIZIONE DOPO IL 10 MARZO 2003

€ 230,00 IVA inclusa - quota così composta:

Quota iscrizione € 154,17 + IVA 20% = € 185,00

Servizi Ristorazione Vari (n. 3 Colfee Breaks, n. 1 Colazione Lavoro, n. 1 Cocktail di Benvenuto) € 40,91 + IVA 10% = € 45,00

Per Enti Pubblici:

€ 199,17 IVA esclusa - quota così composta:

Quota iscrizione € 154,17 IVA esclusa

Servizi Ristorazione Vari (n. 3 Colfee Breaks, n. 1 Colazione Lavoro, n. 1 Cocktail di Benvenuto) € 40,91 + IVA 10% = € 45,00

Hanno diritto a pagare la quota di registrazione per Soci ANIMDO - CNETO - SITI - ABC...Salute coloro che hanno già versato la quota associativa per l'anno 2003 al momento dell'inizio della Scheda di Registrazione al Convegno, accludendo copia della ricevuta di versamento quota.

### QUOTE DI ISCRIZIONE NON SOCI

#### ISCRIZIONE ENTRO IL 10 MARZO 2003

€ 250,00 IVA inclusa - quota così composta:

Quota iscrizione € 170,83 + IVA 20% = € 205,00

Servizi Ristorazione Vari (n. 3 Colfee Breaks, n. 1 Colazione Lavoro, n. 1 Cocktail di Benvenuto) € 40,91 + IVA 10% = € 45,00

Per Enti Pubblici:

€ 215,83 IVA esclusa - quota così composta:

Quota iscrizione € 170,83 IVA esclusa

Servizi Ristorazione Vari (n. 3 Colfee Breaks, n. 1 Colazione Lavoro, n. 1 Cocktail di Benvenuto) € 40,91 + IVA 10% = € 45,00

#### ISCRIZIONE DOPO IL 10 MARZO 2003

€ 280,00 IVA inclusa - quota così composta:

Quota iscrizione € 195,83 + IVA 20% = € 235,00

Servizi Ristorazione Vari (n. 3 Colfee Breaks, n. 1 Colazione Lavoro, n. 1 Cocktail di Benvenuto) € 40,91 + IVA 10% = € 45,00

Per Enti Pubblici:

€ 240,83 IVA esclusa - quota così composta:

Quota iscrizione € 195,83 IVA esclusa

Servizi Ristorazione Vari (n. 3 Colfee Breaks, n. 1 Colazione Lavoro, n. 1 Cocktail di Benvenuto) € 40,91 + IVA 10% = € 45,00

N.B. Termine ultimo per le iscrizioni presso CSR Congressi Srl e sul sito [www.csrcongressi.com](http://www.csrcongressi.com): entro e non oltre le ore 24,00 del 23 marzo 2003. Tutte le iscrizioni effettuate in sede di convegno subiranno un incremento di € 26,00.

### LA QUOTA DI ISCRIZIONE INCLUDE

1. Partecipazione alle Sessioni Scientifiche
2. Kit Congressuale
3. Colfee Break previsti dal Programma
4. Colazione di Lavoro di venerdì 11 aprile 2003
5. Cocktail di Benvenuto di giovedì 10 aprile 2003
6. Attestato di Partecipazione
7. Volume Abstract

### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione va effettuata esclusivamente inviando alla Segreteria Organizzativa l'acclusa scheda, debitamente compilata in ogni sua parte. **L'iscrizione sarà convalidata solo se accompagnata dal pagamento della relativa quota.** Non saranno accettate iscrizioni a mezzo telefono. Si raccomanda di indicare l'esatto Codice Fiscale o Partita IVA (obbligatoria se esistente) ai fini dell'emissione della fattura.

**Richiesta di esenzione IVA** (art. 10 comma 20 D.P.R. 637/72)

Gli Enti Pubblici che desiderino richiedere l'esenzione IVA sul pagamento della quota di iscrizione dei dipendenti sono tenuti a farne specifica richiesta barrando e apponendo il proprio timbro nell'apposito spazio posto sulla scheda di iscrizione allegata. Non sono fiscalmente riconosciute richieste senza timbro. **Non è possibile richiedere il rimborso dell'IVA e l'emissione della relativa nota di accredito a pagamento già avvenuto.**

Per motivi amministrativi non saranno convalidate le registrazioni accompagnate da quote errate o prive della dichiarazione richiesta. Le iscrizioni saranno confermate per iscritto dalla Segreteria Organizzativa.



#### MODALITÀ DI PAGAMENTO QUOTA ISCRIZIONE

Il pagamento potrà essere effettuato:

- con assegno bancario o circolare "non trasferibile" intestato a CSR Congressi Srl - Bologna
- con carta di credito: VISA, EUROCARD, MASTERCARD
- collegandosi al sito [www.cscongressi.com](http://www.cscongressi.com) (con carta di credito)

#### CANCELLAZIONI DISCRIZIONI

Non è previsto alcun rimborso per cancellazioni di iscrizioni. Eventuali sostituzioni potranno essere effettuate per iscritto in qualsiasi momento.

#### CENTRO PROVA AUDIOVISIVI

Proiezione diapositive in singolo formato standard, proiezione da PC (portando il CD o floppy Disk contenente la relazione) in sede congressuale sarà disponibile un Centro Prova Audiovisivi. Al fine di poter offrire il migliore servizio tecnico possibile, consigliamo di verificare la compatibilità del proprio materiale tecnico recandosi al Centro Prova almeno un'ora prima della presentazione in sala. In sala non verrà accettato materiale audio-video non preventivamente provato presso il Centro Prova Audiovisivi. Vi ricordiamo di rispettare rigorosamente i tempi assegnati per la presentazione. Sarà cura di ogni Relatore ritirare il materiale tecnico dal Centro Prova al termine della Sessione o al più tardi al termine della giornata. La Segreteria Organizzativa non è responsabile dello smarrimento di materiale audio-video non ritirato o lasciato incustodito.

#### ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Al termine del Convegno sarà rilasciato un Attestato di Partecipazione a tutti i partecipanti regolarmente iscritti, sulla base della loro effettiva presenza ai lavori congressuali e solo su presentazione del badge nominativo.

#### ECM - Educazione Continua in Medicina

La richiesta di accreditamento è stata inoltrata alla Commissione Nazionale per la Formazione Continua in Medicina il 10 gennaio 2003 quale ATTIVITÀ FORMATIVA RESIDENZIALE PER TUTTE LE PROFESSIONI previste dalla vigente normativa del Ministero della Salute (per ulteriori informazioni consultare il sito internet del Ministero della Salute: <http://ecm.sanita.it>).

Credit assegnati saranno riportati sull'attestato di partecipazione che sarà spedito al termine del Convegno, dopo che la Segreteria Organizzativa avrà espletato tutte le pratiche di controllo richieste dal Ministero della Salute.

Per il rilascio dell'eventuale attestato di partecipazione contenente il conferimento dei crediti si fa obbligo di:

1. indossare il badge nominativo per tutta la durata del Convegno, presentando il badge ad ogni richiesta del personale presente in sede. La presenza effettiva ai lavori sarà rilevata da badge elettronici, sarà cura del Partecipante accertarsi che la presenza venga rilevata in ingresso e in uscita dalle sale.
  2. partecipare all'intero programma formativo. Sessioni Plenarie e contemporanee
  3. compilare in ogni sua parte (compreso: Codice Fiscale, recapito telefonico, indirizzo e eventuale e-mail) e consegnare alla Reception del Convegno il seguente materiale:
    - Test di Apprendimento
    - Scheda di Valutazione dell'evento formativo
- Si precisa inoltre che il numero dei crediti indicato non è soggetto a riduzioni, aumenti o frazionamenti.

**ATTENZIONE:**  
Sintesi collaborativa: il solo scopo della documentazione ECM ad ogni partecipante che effettua le prenotazioni di iscrizione entro e non oltre le ore 14,20 di giovedì 10 aprile 2003. Si ricorda ai partecipanti che la consegna della documentazione ECM non potrà essere effettuata prima del termine del Percorso Formativo Accreditato: ore 16,20 di venerdì 11 aprile 2003.  
Le procedure di consegna prevede:  
1. la verifica della corretta compilazione dello "Scheda di Valutazione dell'evento e del Test di Apprendimento (incluso l'età anagrafica)"  
2. la consegna del badge elettronico (incluso l'età anagrafica) e la mancata restituzione del Badge elettronico comporterà l'impossibilità di acquisire i crediti ECM e un addebito di € 10,00 + IVA che la Segreteria Organizzativa addebiterà direttamente al partecipante.  
Si consiglia pertanto ai partecipanti di prenotare il viaggio di ritorno (tenendo in considerazione dei tempi tecnici sopra indicati).

#### ESPOSIZIONE TECNICO-SCIENTIFICA

Presso la sede del Convegno sarà allestita una esposizione tecnico-scientifica di prodotti ed attrezzature del settore.

#### VARIAZIONI

La Segreteria Scientifica e la Segreteria Organizzativa si riservano il diritto di apportare al Programma tutte le variazioni necessarie per ragioni scientifiche e/o tecniche.

#### PRENOTAZIONI ALBERGHIERE

In occasione del Convegno, la Segreteria Organizzativa ha riservato un certo numero di camere a tariffe convenzionali, riservate esclusivamente ai Partecipanti al Convegno, in alcuni Hotels di Grado. Per effettuare le prenotazioni avvalendosi delle convenzioni è necessario compilare la parte riservata alla prenotazioni alberghiera sulla scheda di iscrizione allegata ed inviarla entro e non oltre il 10 marzo 2003 unitamente al camera per spese di prenotazione alberghiera. Le prenotazioni effettuate dopo tale data non verranno accettate. La Segreteria Organizzativa evaderà le richieste di prenotazioni in base alla data di arrivo della richiesta e in base alla disponibilità. Le prenotazioni saranno convalidate solo se accompagnate dal relativo deposito. Il saldo, dedotto il deposito cauzionale, dovrà essere corrisposto tassativamente entro e non oltre il 23 marzo 2003. Il mancato pagamento del saldo comporterà la cancellazione della prenotazione, senza ulteriori comunicazioni da parte di CSR Congressi. In questo caso il deposito versato sarà trattenuto quale penale per la cancellazione.

La prenotazione sarà confermata per lettera al momento del ricevimento del saldo dei pernottamenti. La fattura relativa all'intero soggiorno sarà emessa da CSR Congressi all'atto del ricevimento del saldo. Non saranno accettate prenotazioni a mezzo telefono.

#### Il pagamento potrà essere effettuato:

- con assegno bancario o circolare "non trasferibile" intestato a CSR Congressi Srl - Bologna
- con carta di credito: VISA, EUROCARD, MASTERCARD. La carta di credito sarà considerata come garanzia della prenotazione. Il saldo totale dei pernottamenti sarà effettuato da CSR Congressi il 23 marzo 2003.

Qualora la "Scheda di Iscrizione e Prenotazione Alberghiera" non riportasse le date di arrivo e partenza CSR Congressi Srl effettuerà la prenotazione con arrivo il 10 aprile e partenza il 11 aprile 2003.

**Hotels e Tariffe\***  
 Gli Hotels selezionati sono ubicati nel centro città a pochi passi dalla Sede Congressuale. Non è pertanto previsto un servizio di collegamento per la Sede del Convegno.

Hotels	DUS	Doppia
HOTEL ABBAZIA..... Via C. Colombo, 12 Tel. 0431/80038	€118,00	€146,00
HOTEL ADRIA..... Viale Europa Unita, 18 Tel. 0431/80037	€ 75,00	€118,00
HOTEL SAVOY..... Via Carducci, 33 Tel. 0431/897111	€102,00	€150,00

\*I suddetti prezzi includono pernottamento, prima colazione, tasse e servizio

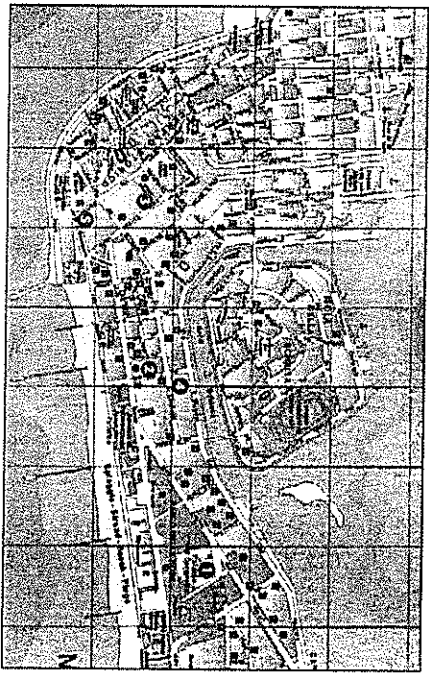
**CANCELLAZIONI DI PRENOTAZIONI ALBERGHIERE**

In caso di cancellazione della prenotazione alberghiera pervenuta per iscritto entro e non oltre il 10 marzo 2003 si avrà diritto a un rimborso pari al 70% del deposito versato, decurtato della quota di €18,00 per spese di prenotazione alberghiera. Le cancellazioni comunicate dopo tale data e il mancato arrivo in hotel alla data prevista non daranno diritto ad alcun rimborso. I rimborsi verranno effettuati dopo la fine del Convegno.  
 Per prenotazioni di GRUPPO si prega di contattare la Segreteria Organizzativa.

**E' possibile consultare il programma del Convegno e iscriversi on-line sul sito: [www.csrcongressi.it/corfi](http://www.csrcongressi.it/corfi)**

Organizzazione  
 CSR Congressi Srl  
 Azienda certificata CERMET - UNI EN ISO 9001:1994, n° 1036-A  
 Casella Postale 1769 - 40100 Bologna  
 Tel. 051 765357 - Fax 051 765195  
[info@csrcongressi.com](mailto:info@csrcongressi.com) - [www.csrcongressi.com](http://www.csrcongressi.com)

**MAPPAGRADO**



- 1) PALAZZO REGIONALE DEI CONGRESSI  
Viale Italia, 2 Tel.0431/82741
- 2) HOTEL ABBAZIA  
Via C. Colombo, 12 Tel. 0431/80038
- 3) HOTEL ADRIA  
Viale Europa Unita, 18 Tel. 0431/80037
- 4) HOTEL SAVOY  
Via Carducci, 33 Tel. 0431/897111
- 5) GRAND HOTEL ASTORIA (riservato al corpo Relatori)  
Largo San Grisogono, 3 Tel 0431/83550



# I° CONVEGNO NAZIONALE DI ORGANIZZAZIONE, IGIENE E TECNICA OSPEDALIERA



Grado, 10 - 11 Aprile 2003

Scadenza delle iscrizioni entro e non oltre le ore 24,00 del 23 marzo 2003

## SCHEDA DI ISCRIZIONE

CSR Congressi Srl - Via Ugo Bassi 13 - 40121 Bologna - Tel. 051 765357 - Fax 051 765195 - info@csrcongressi.coi

\* = Dati obbligatori

### Dati Anagrafici

Nome*	<input type="text"/>	Cognome*	<input type="text"/>	
Indirizzo*	<input type="text"/>		Città*	<input type="text"/>
Prov.*	<input type="text"/>	C.A.P.*	<input type="text"/>	
Telefono*	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>	
		Email*	<input type="text"/>	

### Dati Professionali

Istituto*	<input type="text"/>			
Reparto	<input type="text"/>	Ruolo	<input type="text"/>	
Indirizzo*	<input type="text"/>		Città*	<input type="text"/>
Prov.*	<input type="text"/>	C.A.P.*	<input type="text"/>	
Telefono*	<input type="text"/>	Fax*	<input type="text"/>	
		Email	<input type="text"/>	

Obbligatorio per tutti i Partecipanti

Intestare la fattura a:*	<input type="text"/>
Indirizzo*	<input type="text"/>
Codice Fiscale o Partita IVA*	<input type="text"/>

### RISERVATO ALLE SOLE AZIENDE OSPEDALIERE

Richiesta di esenzione IVA (art. 10 comma 20 D.P.R. 637/72)

Gli Enti Pubblici che desiderino richiedere l'esenzione IVA sul pagamento della quota d'iscrizione di dipendenti sono tenuti a farne specifica richiesta per iscritto inviando un fax al numero 051 765195.

Dati Obbligatori per il conseguimento dei CREDITI FORMATIVI ECM

Nato a*	<input type="text"/>
il* (dd/mm/aaaa)	<input type="text"/>
Codice Fiscale*	<input type="text"/>
Recapito Telefonico*	<input type="text"/>
Cellulare	<input type="text"/>
Email (se in possesso)	<input type="text"/>

	<b>IVA esclusa</b>	<b>IVA inclusa</b>
<b>Soci</b>	<input type="radio"/> € 174,16	<input type="radio"/> € 200,00
<b>Non Soci</b>	<input type="radio"/> € 215,83	<input type="radio"/> € 250,00

### Quote di iscrizione dopo il 10 marzo 2003

	<b>IVA esclusa</b>	<b>IVA inclusa</b>
<b>Soci</b>	<input type="radio"/> € 199,17	<input type="radio"/> € 230,00
<b>Non Soci</b>	<input type="radio"/> € 240,83	<input type="radio"/> € 280,00

N.B. Termine ultimo per le iscrizioni presso CSR Congressi Srl: entro e non oltre le ore 24,00 del 23 marzo 2003. Tutte le iscrizioni effettuate in sede di congresso subiranno un incremento di € 26,00 IVA inclusa.

### Prenotazione Alberghiera (da effettuarsi entro e non oltre il 10/03/2003)

Spese di prenotazione alberghiera € 18,00

Hotels	Doppia Uso Singola	Doppia
HOTEL ABBAZIA**** Via C. Colombo, 12 Tel. 0431/80038	<input type="radio"/> € 118,00	<input type="radio"/> € 146,00
HOTEL ADRIA**** Viale Europa Unita, 18 Tel. 0431/80037	<input type="radio"/> € 75,00	<input type="radio"/> € 118,00
HOTEL SAVOY**** Via Carducci, 33 Tel. 0431/897111	<input type="radio"/> € 102,00	<input type="radio"/> € 150,00

I prezzi includono pernottamento, prima colazione, tasse e servizi

N.B. Selezionare prima la data di partenza poi quella di arrivo.

Data di arrivo:  .  . 2003      Data di partenza:  .  . 2003

Nr. notti di pernottamento:

Saldo Totale Pernottamento:

N.B. Qualora la "Scheda di Iscrizione e Prenotazione Alberghiera" non riportasse le date di arrivo e partenza CSR Congressi Srl effettuerà la prenotazione con arrivo il 9 aprile e partenza il 11 aprile 2003.

ATTENZIONE: Il prelievo del saldo totale dei pernottamenti sarà effettuato da CSR Congressi Srl il 23 marzo 2003.

### Modalità di Pagamento

VISA

EUROCARD

MASTERCARD

Addebitare sulla mia carta di credito l'importo di euro:

Intestatario\*

Numero Carta\*

Data di scadenza\*  -

### Riepilogo di Pagamento

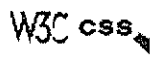
1. QUOTA DI ISCRIZIONE	€	0.00
2. HOTEL	€	0.00
3. Spese di Prenotazione Alberghiera	€	0.00
<hr/>		
TOTALE PAGAMENTO	€	0.00

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge 675/96 sulla privacy. I dati non saranno né diffusi, né comunicati a soggetti diversi da quelli che concorrono alla prestazione dei servizi richiesti.

*In caso di problemi contattate [info@csrcongressi.com](mailto:info@csrcongressi.com)*



Copyright © 2002 CSR Congressi Srl. Tutti i diritti riservati  
Realizzato e progettato da [V.A. Sistemi SnC](#)



Documento composto di  
n° 10 pagine

Il Responsabile del Servizio



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N 827 DEL 15 (settembre)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE GENERALE

