

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. N°7
Carbonia

Deliberazione n. 977

adottata dal Direttore Generale in data 29 MAG, 2003

OGGETTO: Indizione appalto affidamento sperimentale della durata triennale per la gestione dei Servizi di riabilitazione psichiatrica residenziale. Approvazione Capitolato e bandi.

Il Responsabile del Servizio Acquisti:

- ATTESO** che con nota del 28.03.2003 Prot. 50/D. A. la Direzione Amministrativa dell'Azienda ha inoltrato al Servizio Acquisti, per gli adempimenti di competenza, il Capitolato per la gara di appalto per l'affidamento a titolo sperimentale, per la durata di anni tre, degli interventi di Riabilitazione Psichiatrica Residenziale occorrenti all'Azienda USL 7 di Carbonia, predisposto dalla Direzione Generale;
- TENUTO CONTO** che l'Azienda ha urgente necessità di attivare le strutture realizzate mediante specifici finanziamenti regionali per i Servizi psichiatrici, per le quali non dispone delle risorse umane per la loro gestione;
- DATO ATTO** che L'Azienda ritiene che le domande dell'utenza interessata, che ha l'aspettativa sociale del servizio istituzionale, non consente di tenere inattive le suddette strutture e che la loro attivazione e gestione può essere realizzata solo mediante affidamento del Servizio a Ditte esterne qualificate;
- CONSIDERATO** che è intendimento dell'Azienda porre l'onere per la gestione in capo agli specifici finanziamenti regionali per l'assistenza psichiatrica;
- PRECISATO** che il Servizio Acquisti ha proceduto ad una rettifica delle pattuizioni amministrativo-procedurali del Capitolato Speciale inerenti le modalità di gara, la formulazione e la presentazione dell'offerta senza incidere sulle condizioni tecniche;
- ATTESO** che il Servizio Acquisti ha proceduto alla predisposizione dei Bandi, avvisi ed estratti di gara;
- VISTO** il Capitolato Generale vigente nell'Azienda;

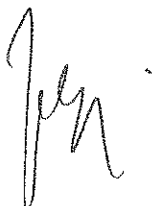
Propone

l'adozione di formale Atto Deliberativo per l'indizione di gara mediante pubblico incanto, l'approvazione del Capitolato Speciale così come rettificato dal Servizio Acquisti, nonché dei Bandi, avvisi ed estratti di gara da pubblicarsi secondo la normativa vigente;

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell'istruttoria del Servizio Acquisti;

SENTITI il Direttore amministrativo e il Direttore sanitario;



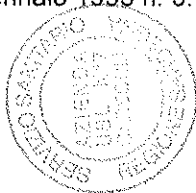
DELIBERA

- di disporre l'indizione di pubblico incanto per l'affidamento a titolo sperimentale, della durata triennale, del servizio di gestione degli interventi di Riabilitazione Psichiatrica Residenziale;
- di approvare i Capitolati Generale e Speciale che costituiscono parte integrante del presente atto;
- di adottare gli allegati Bandi, avvisi ed estratti di gara da pubblicarsi sulla Gazzetta CEE, sulla GURI, sulla Gazzetta Aste ed Appalti Pubblici, su un quotidiano a carattere nazionale ed uno regionale, nonché gratuitamente sulla Gazzetta del Sulcis – Iglesiente e sulla Provincia del Sulcis;
- di movimentare la spesa presunta per le pubblicazioni sul Codice 540100008 del piano dei conti, per € 5.000,00, da conguagliare a consuntivo, autorizzando sin da ora la Cassa Economale del P. O. Sirai alla immediata anticipazione dalla spesa per la pubblicazione sulla GURI anche in deroga ai limiti di spesa fissati dal Regolamento;
- di disporre l'immediata pubblicazione del bando di gara, anche nelle more dell'approvazione regionale del presente atto, fissando i termini di scadenza della suddetta approvazione;
- di trasmettere il presente atto all'approvazione dell'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità ai sensi dell'art. 54 della L. R. 26 Gennaio 1995 n. 5.

DIR. AMM.

DIR. SAN.

ACQ/AGULLI



**Il Direttore Generale
(dr. Emilio Simeone)**

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Attesta che la deliberazione
n. 911 del 9 MAG. 2003

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7
a partire dal 9 MAG. 2003 al 23 MAG. 2003

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi
ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

(Dr.ssa Margherita Cannas)



Termini sospesi DAIS 1058 del 25/6/03

Allegati n: _____

Destinatari:

Collegio dei Sindaci

Servizio Acquisti

Servizio Bilancio

**SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA
AZIENDA USL 7 – CARBONIA**

**ESTRATTI DI GARA A PROCEDURA APERTA PER:
1) COPERTURE ASSICURATIVE – 2) SERVIZI GESTIONE CENTRI RIABILITAZIONE
PSICHIATRICA – 3) NOLEGGIO AUTOMEZZI.**

L'AZIENDA USL n. 7 di Carbonia, con sede in Carbonia Via Dalmazia, 83 – 09013 CARBONIA (CA) – deve procedere all'affidamento dei seguenti appalti:

- A) SERVIZI da affidarsi all'offerta più vantaggiosa ai sensi dei D. Lgs. 157/95 e 65/2000:
- 1) AFFIDAMENTO A TITOLO SPERIMENTALE, DELLA DURATA TRIENNALE, DELLA GESTIONE DEI CENTRI DI RIABILITAZIONE PSICHIATRICA RESIDENZIALE DELL'AZIENDA
- Richiesta bandi entro il _____
 - Presentazione offerta entro le ore 13 del giorno _____
 - Espletamento gara: ore 10 del giorno _____
- 2) SECONDO ESPERIMENTO AFFIDAMENTO ANNUALE COPERTURE ASSICURATIVE RCO – RCT e RESPONSABILITA' PROGETTUALE
- Richiesta bandi entro il _____
 - Presentazione offerta entro le ore 13 del giorno _____
 - Espletamento gara: ore 10 del giorno _____
- B) Fornitura da affidarsi all'offerta più bassa ai sensi dei D. Lgs. 358/92 e 402/1998;
- 3) NOLEGGIO DI AUTOMEZZI SENZA CONDUCENTE PER TRASPORTO PORTATORI HANDICAP.
- Ulteriori modalità e condizioni sono desumibili dai Bandi di gara inviati alla Gazzetta CEE ed alla GURI, nonché dei relativi Capitolati Speciali.
- Eventuali informazioni dovranno essere richieste al Servizio Acquisti, all'indirizzo sopra indicato, Tel. 0781/6683228 e Fax 0781/6683224 nelle ore d'ufficio.
- Il presente bando non vincola la stazione appaltante,
Carbonia li, _____

Il Direttore Generale
Dr. Emilio Simeone

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA

AZIENDA U.S.L. n° 7- CARBONIA

BANDI DI GARA MEDIANTE PUBBLICO INCANTO:

A) COPERTURE ASSICURATIVE – B) SERVIZI GESTIONE CENTRI DELLA RIABILITAZIONE PSICHIATRICA - C) NOLEGGIO AUTOMEZZI.

L'Azienda USL7–Via Dalmazia,83–09013 Carbonia (Ca), intende procedere. All'affidamento dei seguenti servizi e forniture da espletarsi con la forma del pubblico incanto – procedura aperta, ai sensi del D.Lgv. 157/95 e D.Lgs. 65/2000, per i servizi, con aggiudicazione in favore dell'offerta più vantaggiosa, con verifica delle eventuali verifiche anomale.

1) APPALTO PER L'AFFIDAMENTO A TITOLO SPERIMENTALE, DELLA DURATA TRIENNALE, DELLA GESTIONE DEI CENTRI DI RIABILITAZIONE PSICHIATRICI RESIDENZIALI DELL'AZIENDA: =

- Richiesta bandi entro il 23.06.03;
- Richiesta chiarimenti al Capitolato e Bandi entro il 25.06.2003;
- Presentazione offerta entro le ore 13 del giorno 08.07.02003;
- Espletamento gara: ore 10 del giorno 10.07.2003;

E' richiesta cauzione provvisoria di € 50.000,00. Devono essere prodotti i documenti di cui all'art. 4 del Capitolato Generale e degli Artt. 2 e 11 del Capitolato Speciale. L'Azienda si riserva di non dare corso all'aggiudicazione o di affidare solo parte delle strutture, nonché di modificare e, ridurre o ampliare l'affidamento durante il corso contrattuale.

L'Azienda si riserva la facoltà di disdire il contratto alla scadenza di ciascuna annualità. L'offerta deve essere unica e onnicomprensiva.

2) SECONDO ESPERIMENTO: AFFIDAMENTO ANNUALE COPERTURE

ASSICURATIVE RCT – RCO E PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE.

- Richiesta bandi entro il 18.06.03;
- Richiesta chiarimenti al Capitolato e Bandi entro il 20.06.2003;
- Presentazione offerta entro le ore 13 del giorno 24.06.02003;
- Espletamento gara: ore 10 del giorno 26.06.2003;

La copertura è ripartita in 2 Lotti. Le Ditte possono partecipare ai Lotti di proprio interesse. La cauzione è fissata in € 20.000,00 per il Lotto 1 e € 5000,00 per il Lotto 2..

La polizza di cui al Lotto 1 deve decorrere dalle ore 24 del 30 Giugno 2003.

Entrambi i Lotti hanno durata annuale. Può procedersi a rinnovo di un ulteriore anno. Per poter essere ammessa alla gara la Ditta, ovvero l'insieme delle Ditte costituite in ATI o Coassicurazione devono detenere un capitale minimo versato di € 129.114,220.

3) NOLEGGIO SENZA CONDUCENTE AUTOMEZZI PER TRASPORTO PORTATORI DI HANDICAP.

- Richiesta bandi entro il 18.06.03;
- Presentazione offerta entro le ore 13 del giorno 25.06.02003;
- Espletamento gara: ore 10 del giorno 27.06.2003;

Il presente appalto è esperito ai sensi dei D. Lgv. 358/92 e 402/98 con aggiudicazione in favore dell'offerta più bassa. E'richiesta cauzione di € 5.000,00.

La richiesta dei bandi di gara, da inoltrare all'Azienda USL 7 di Carbonia – Servizio Acquisti – Via Dalmazia 83 – 09013 Carbonia, Fax 0781-6683224, deve essere accompagnata da fotocopia della ricevuta del versamento di € 12,00 sul c.c.p.16765091 intestato a Banca di Sassari Tesoreria Azienda

USL 7 – Carbonia -, causale. “Richiesta Bandi di gara”.

Si avvisa che per tutte le gare l’Azienda si riserva di non aderire all’aggiudicazione definitiva. Tutte le Ditte devono essere in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dai Capitolati d’oneri.

Maggiori dettagli, condizioni e caratteristiche sono rilevabili dai singoli Capitolati Speciali. E’ ammessa costituzione di A.T.I.

L’offerta, e tutta la documentazione e atti di offerta devono essere resi, pena l’esclusione, solo in lingua italiana. Le date e l’ora di scadenza per la presentazione delle offerte all’Ufficio Protocollo della ASL – Via Dalmazia 83, Carbonia – entro l’ora e la data fissata, integri e predisposti secondo le modalità di Capitolato sono tassative, pena l’esclusione.

I Bandi di cui agli appalti dei punti 1 e 2 sono stati inviati alla Gazzetta CEE in data _____.

La pubblicazione del presente Bando non vincola l’Azienda alla successiva aggiudicazione.

Carbonia, li

Il DIRETTORE GENERALE
dell’AZIENDA U.S.L. n°7
dott. Emilio SIMEONE

**SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA
AZIENDA USL 7 – CARBONIA**

BANDO DI GARA

**PUBBLICO INCANTO PER L’AFFIDAMENTO A TITOLO SPERIMENTALE, PER LA DURATA
DI ANNI TRE DELLA GESTIONE DEI CENTRI DI RIABILITAZIONE PSICHIATRICA
RESIDENZIALE DELL’AZIENDA.**

- 1) Amministrazione appaltante AZIENDA USL n. 7 – Via Dalmazia, 83 – 09013 CARBONIA (CA) – Tel. 0781/6683228 – Fax 0781/6683224;
- 2) L’appalto prevede l’erogazione di Servizi Sanitari Cat. 25 CPC 93, prevalente e servizi alberghieri Cat. 17 CPC 64 presso 3 Case Famiglia e 2 Centri Diurni dislocati nel territorio della ASL. Le strutture, le qualità, modalità e tipologia di servizi sono dettagliatamente individuati nel Capitolato Speciale. L’Azienda ASL si riserva di affidare tutte le strutture previste ovvero di ridurre o ampliare le strutture nel corso della validità contrattuale. L’appalto ha durata triennale a titolo sperimentale, pertanto con possibilità di disdetta da parte dell’Azienda al termine di ciascuna annualità. L’appalto può essere esteso in qualunque momento della validità, alle medesime condizioni, ed alle strutture Residenziali similari, senza modificare la durata.
- 3) Il servizio deve essere espletato nel territorio dell’Azienda USL 7 di Carbonia;
- 4) a) Le Ditte devono essere in possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti per l’espletamento di Servizi Sanitari, di tipo infermieristico sociale;
- 4) b) I servizi sono riferiti al Piano Regionale per l’Assistenza Psichiatrica (triennio 1996 e 1998) e al DPR 10.11.1999 “Approvazione del Progetto obiettivo – tutela salute mentale 1998 – 2000” (G.U. 274 del 22.11.1999).
- 4) c) La Ditta aggiudicataria ha l’obbligo di indicare i singoli nominativi e le qualifiche professionali degli operatori sottoposti a gradimento dell’Azienda ASL;
- 5) L’offerta deve essere unica ed onnicomprensiva, pena l’esclusione. Non saranno accettate offerte parziali;
- 6) Nel progetto tecnico sono accettate varianti migliorative rispetto al Capitolato Speciale;
- 7) Il contratto ha durata massima di anni tre. Il servizio deve essere avviato nel termine ultimo di trenta giorni dalla stipula contrattuale;
- 8) a) Il Bando e gli atti di gara possono essere richiesti al Servizio Acquisti – Via Dalmazia 83, 09013 CARBONIA – Fax 0781/6683224.
Eventuali chiarimenti al bando possono essere richiesti, non oltre il 25.06.03.
- 8) b) Il termine ultimo per la richiesta del bando e dei Capitolati è fissato al giorno 23 giugno 2003;

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA
Azienda U.S.L. 7 – Carbonia

Via Dalmazia, 83 – 09013 CARBONIA (CA)

- 8) c) Unitamente alla richiesta del bando deve essere allegata fotocopia della ricevuta del versamento di € 12 sul c. c. p. 16765091, intestato Banca di Sassari – Tesoreria Azienda USL 7 – CARBONIA, causale: Richiesta bando di gara.
- 9) a) le offerte devono pervenire, al protocollo dell'Azienda 7 nei modi previsti dal Capitolato Generale, entro il termine ultimo delle ore 13 del giorno 08 Luglio 2003, integri e predisposti secondo le modalità di Capitolato, pena l'esclusione;
- 9) b) le offerte devono essere indirizzate al Servizio Acquisti all'indirizzo indicato nel precedente punto 1) e, pena l'esclusione, all'esterno del plico devono riportare le indicazioni richieste dal Capitolato Generale;
- 9) c) le offerte e tutta la documentazione deve essere resa esclusivamente, pena l'esclusione, in lingua italiana;
- 10) a) La seduta è pubblica. Sono autorizzati ad intervenire a verbale delle operazioni di gara solo i titolari o legali rappresentanti o procuratori a termini di Capitolato;
- 10) b) l'esperienza di gara sarà tenuta presso la sede della ASL, individuata al punto 1, alle ore 10 del giorno 10 Luglio 2003 in prima seduta e seguenti da determinarsi.
- 11) E' richiesta cauzione provvisoria di € 50.000,00 (diconsi Euro cinquantamila/00);
- 12) Il corrispettivo sarà erogato con cadenza mensile, a 60 giorni data fattura, con imputazione ai fondi ordinari di Bilancio;
- 13) L'appalto può essere affidato anche a Ditte temporaneamente Associate (ATI) nelle forme previste dalla vigente normativa;
- 14) Le Ditte devono produrre tutta la documentazione prevista dall'art. 4 del Capitolato Generale e degli artt. 2 e 11 del Capitolato Speciale;
- 15) L'offerta è vincolata per un periodo di giorni 90 (novanta) dalla data dell'apertura delle offerte;
- 16) L'appalto è esperito con la forma dell'offerta più vantaggiosa. I punteggi e modalità per l'attribuzione del punteggio di qualità sono dettagliati nel Capitolato Speciale.
- 17) L'Azienda si riserva la facoltà di adire all'aggiudicazione definitiva. Si procederà a verifica delle eventuali offerte anomale.
- 18) Non si è proceduto alla pubblicazione dell'avviso di preinformazione;
- 19) Il presente bando è stato inviato alla Gazzetta CEE in data _____;
- 20) Il presente bando è stato ricevuto da parte dell'Ufficio delle pubblicazioni ufficiali delle Comunità Europee in data _____;

Carbonia li _____

Il Direttore Generale
Dr. Emilio Simeone

Servizio Sanitario - Regione Sardegna

AZIENDA U.S.L. N.7

CARBONIA (CA)

**CAPITOLATO GENERALE
PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI**

Indice

1. APPLICABILITA'
2. FORME DI CONTRATTO
3. DURATA
4. DUCOMENTI PER L'AMMISSIONE ALLE GARE
5. COSTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO
6. COSTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO
7. NORME GENERALI PER LE CAUZIONI
8. COMPILAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA
9. TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA
10. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
11. PRESENTAZIONE DEL CAMPIONE
13. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
14. APPALTO CONCORSO
15. VALIDITA' VERBALI DI GARA
16. CONTENUTO E LIMITI DEI CONTRATTI
17. SCADENZA DEI CONTRATTI SCADENZA DEI CONTRATTI
18. STIPULA DI CONTRATTO
19. FIRMA DEL CONTRATTO
20. ORDINAZIONE DELLA FORNITURA
21. CONSEGNA DEI BENI
22. QUANTITA' E BENI DA FORNIRE
23. ACCERTAMENTI SULLA FORNITURA
24. MODALITA' DI ACCERTAMENTO
25. CONTESTAZIONI SULLA FORNITURA
26. MISURE DI SALVAGUARDIA
27. RESPONSABILITA' DEL FORNITORE
28. NOTIFICHE
29. INADEMPIENZE E PENALITA'
30. ARBITRATO
31. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
32. SANZIONI
33. CONDIZIONI ECONOMICHE DI FORNITURA
35. SUBAPPALTO DELLE FORNITURE
36. SUCCESSIONE E CESSIONE DELLA DITTA
37. COLLAUDI
38. PAGAMENTO DELLE FORNITURE
39. NORME GENERALI DI RINVIO SULL'APPALTO
40. NORME DI RINVIO SULLE FORNITURE
41. RICHIAMO NORME SULL'AGGIUDICAZIONE
42. RICHIAMO SULLE MODALITA' DI GARA
43. NORME DI RINVIO SULLE NOTIFICHE
44. FALLIMENTO DEL FORNITORE
45. SPESE CONTRATTUALI
46. LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 1 APPLICABILITA'

Il presente capitolato generale disciplina la fornitura di beni e servizi all'Azienda di Carbonia ai sensi e per gli effetti delle disposizioni vigenti in materia.

Le norme del presente capitolato non si applicano agli appalti di opere di edilizia; il presente capitolato può essere integrato e/o rettificato dal singolo capitolato speciale, dalla lettera d'invito e dal bando di gara.

ART. 2 FORME DI CONTRATTO

Le forniture di beni e servizi sono aggiudicate mediante asta pubblica, licitazione privata, appalto-concorso, salvo quelle da effettuarsi in economia, secondo i limiti e le modalità previste dalla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

E' applicabile il R.D. 18 novembre 1923, n° 2440, il R.D. 23 maggio 1924, n° 827, il Decreto Legislativo 24 luglio 1992 N.358 e successive modificazioni (D.Lgs 20 ottobre 1998, n. 402), il DPR 18 aprile 1994 n. 573 ed il Decreto Legislativo 17 marzo 1995 N. 157 e successive modificazioni (D.Lgs 25 febbraio 2000, n. 65), secondo le indicazioni della L.R. 24 marzo 1997 n° 10.

ART. 3 DURATA

L'esecuzione della fornitura avrà inizio dalla data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione o del contratto ed avrà durata di regola di 365 (trecentosessantacinque) giorni, salvo diversa indicazione della lettera d'invito ovvero del capitolato speciale.

Alla sua scadenza, comunque il contratto si intenderà risolto senza necessità di preventiva disdetta. E' fatto obbligo alla ditta aggiudicataria nelle more di affidamento del nuovo contratto, di accettare un'eventuale proroga del contratto per un periodo massimo di mesi tre alle stesse condizioni e prezzi.

Qualora l'Azienda ritenga opportuno procedere a proroghe superiori ai tre mesi la ditta è vincolata alla concessione con facoltà di proporre l'aggiornamento dei prezzi, secondo le modalità previste nel presente capitolato, limitatamente ai mesi eccedenti il trimestre di cui al presente comma.

ART. 4 DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLE GARE

A corredo dell'offerta le ditte invitate alla gara, per essere ammesse alla medesima, quindi pena la nullità dell'offerta, devono produrre la documentazione sottoelencata, eventualmente integrata da ulteriori e specifici documenti previsti nel capitolato speciale e/o nella lettera di invito.

Qualunque carenza o irregolarità, sia essa sostanziale che formale che possano ledere la concorrenzialità, la segretezza o la par-condicio, nella presentazione dei plichi e della documentazione invalida l'offerta rendendola nulla.

Qualora le ditte partecipanti scelgano di apporre sui lembi di chiusura dei plichi la ceralacca,

Si avvisa sin da ora che il termine "bollo" o "sigillo" di ceralacca, di cui agli artt. 8 e 10 che seguono, deve intendersi nel senso letterale del termine così come indicato dall'art. 75 del R.D. 23.05.1924 N.827 e cioè:

quale impronta o marchio incontraffattibile (esclusi l'utilizzo di monete, impronte digitali ed oggetti di uso comune) apposto sulla ceralacca.

Resta peraltro inteso che l'apposizione della ceralacca e del relativo sigillo, del timbro e firma del legale rappresentante e successivo nastro adesivo, non esclude, anzi deve essere attentamente curata, la perfetta incollatura di tutti i lembi di chiusura del plico. Il plico deve peraltro essere sufficientemente resistente alle manipolazioni del trasporto tale da assicurare, a tutela delle ditte, l'assenza di aperture o rotture accidentali che comprometterebbero l'integrità del plico stesso e provocano l'esclusione della ditta.

Gli appalti potranno essere espletati ad asta pubblica oppure a licitazione privata e ad appalto concorso (procedura aperta o procedura ristretta).

L'offerta, pertanto, deve essere obbligatoriamente (pena l'esclusione) accompagnata dai seguenti documenti:

- 1) Copia del presente capitolato generale, del capitolato speciale, ivi compresi gli allegati, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, e della lettera di invito (quest'ultima solo se la stessa contiene modifiche e/o rettifiche, integrazioni ai suddetti Capitolati), firmati (possibilmente anche timbrati) in ogni suo foglio in segno di piena e totale visione ed approvazione;
- 2) Eventuale certificazione e/o documentazione richiesta tassativamente nel capitolato speciale e/o nella lettera di invito;

AZIENDA U.S.L. N.7 - 09013 CARBONIA (CA)

- 3) Cauzione provvisoria nella misura indicata nel capitolato speciale o nella lettera di invito o nel bando di gara.
- 4) Autodichiarazioni non autenticate, corredate da copia di documento di identità, prodotte sia dalle Ditte individuali e/o consorziate, sia dalle Imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, così come da fac-simili allegati ad ogni Capitolato Speciale, che devono essere compilati in ogni sua parte, pena l'esclusione. In particolare è motivo di esclusione la incompleta compilazione delle autodichiarazioni da parte delle Ditte costituenti l'A.T.I.
E' fatto assoluto divieto (esclusione dalla gara) di contemporanea partecipazione alla gara come Impresa singola e/o consociata e come facente parte di Imprese Raggruppate, pena l'invalidità delle offerte stesse e l'esclusione dalla gara.
E' ugualmente motivo di esclusione dall'appalto, la mancata attestazione di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n° 68.
- 5) Ogni altra prescrizione del Capitolato Speciale, indicata come motivo di esclusione dalla gara.
Si rammenta che la falsa dichiarazione:
 - a) comporta sanzioni penali (art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n° 445)
 - b) costituisce causa di esclusione alla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto (D.Lgs 406/91, art. 18, comma 1, lett.g - D.Lgs. 358/92 art. 11, comma 1 lett. f, così come sostituito dall'art. 9 del D.Lgs 402/98 - D.Lgs. 157/95, art. 12, così come sostituito dall'art. 10 del D.Lgs 65/2000),
 - c) è causa di escussione (incameramento) della cauzione provvisoria (art. 10, 1-quater della Legge 11 febbraio 1994, n. 109).

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Azienda:

dopo la conclusione delle operazioni di gara, procederà con sorteggio alla scelta di un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, che dovrà comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, presentando la relativa documentazione.

Resta stabilito che per ogni e qualunque documento o certificazione richiesta dal presente Capitolato o dallo specifico Capitolato speciale o dal Capitolato d'oneri, può essere prodotta, in sostituzione della copia autentica qualora ne sussistono i presupposti di legge, autodichiarazione non autenticata, corredata da documento di identità, secondo la normativa di cui al DPR 28 dicembre 2000, n° 445 e alla Legge 16 gennaio 2003, n. 3, e le norme in vigore all'atto della presentazione delle offerte.

L'Azienda, qualunque sia la forma di espletamento dell'appalto, richiederà alle ditte aggiudicatarie, oltre la certificazione rilasciata dagli Istituti, Enti o uffici preposti, la certificazione "antimafia" ed il deposito cauzionale definitivo.

Nel caso di mancata produzione della certificazione "antimafia" richiesta o del deposito cauzionale definitivo nel termine di giorni 20 (venti) o nella eventualità che la certificazione non dovesse risultare conforme alle dichiarazioni prodotte in sede di gara, l'aggiudicazione sarà ritenuta nulla e si procederà ad affidamento in favore del secondo migliore offerente facendo salve le azioni di pertinenza dell'Azienda e l'incameramento della cauzione provvisoria.

ART. 5 COSTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà essere costituito in uno dei modi che seguono, con le modalità previste dal successivo art. 7:

- 1) valuta legale mediante versamento presso il Tesoriere dell'Azienda (Banca di Sassari - Carbonia) che rilascerà quietanza;
- 2) assegno circolare emesso da Istituti di Credito ufficialmente riconosciuti, intestato a Azienda USL n. 7 Carbonia, Non Trasferibile; non sono ammesse cauzioni prestate con assegni in conto corrente bancario;
- 3) fidejussione bancaria;
- 4) polizza assicurativa.

La fidejussione bancaria o assicurativa deve essere prestata in ottemperanza alle modalità e condizioni previste all'art. 30 della Legge 11 febbraio 1994, n° 109: pertanto, pena l'esclusione:

- a) deve contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario; la cauzione deve coprire la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario;
- b) deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione provvisoria deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nessun interesse, all'infuori di quello prodotto dai titoli, è dovuto sulle somme o sui valori costituenti il deposito cauzionale provvisorio.

I depositi effettuati dai concorrenti che non siano risultati aggiudicatari sono restituiti.

Quello effettuato dall'aggiudicatario è trattenuto dall'Azienda a garanzia degli obblighi nascenti dall'aggiudicazione sino alla costituzione della cauzione definitiva.

ART. 6 COSTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

Nella fase di perfezionamento del contratto con la ditta aggiudicataria, la medesima, nel termine di giorni 10 (dieci) dalla comunicazione dell'Azienda deve provvedere alla costituzione definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'ammontare del contratto stesso.

La mancata costituzione in termini della cauzione definitiva comporta, ad insindacabile giudizio dell'Azienda, la rescissione dell'impegno contrattuale con l'incameramento della cauzione provvisoria.

La cauzione definitiva deve essere costituita, con le medesime modalità previste per la cauzione provvisoria nel precedente art. 5 e nel successivo art. 7, e resta vincolata fino al momento in cui sono esauriti gli obblighi derivanti dal contratto.

In particolare, la fidejussione bancaria o assicurativa, pena la revoca dell'aggiudicazione, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Si può prescindere dalla cauzione definitiva:

- a) qualora la ditta si aggiudichi forniture per importi inferiori a € 5.165,00 (diconsi euro cinquemilacentosessantacinque/00) IVA esclusa;
- b) qualora la ditta, che a giudizio dell'Azienda deve essere di sicura solidità economica, tecnica e commerciale, ne faccia esplicita richiesta, in carta legale, all'Azienda appaltante subito dopo esserita la gara.

L'esenzione prevista nel precedente comma (lettera b), comporta l'automatica subordinazione della ditta al miglioramento del prezzo d'appalto computato con le modalità previste dalle norme di contabilità dello Stato.

Il deposito cauzionale definitivo è svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione del rapporto e dopo che sia stato accertato il pieno soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

Nessun interesse è dovuto alla ditta aggiudicataria sulle somme o valori costituenti la cauzione definitiva.

Il deposito cauzionale definitivo deve essere prestato con le medesime garanzie previste per le OO.PP. dello Stato.

ART. 7 NORME GENERALI PER LE CAUZIONI PROVVISORIE E DEFINITIVE

one definitiva del precedente art. 6 si intendono costituite ai sensi della legge 348/1982.

Possono costituire deposito le Aziende di Credito di cui alla citata legge 348/82 e le Imprese di Assicurazione ai sensi dell'art. 13 della Legge 03.01.1978 n.1, e successive modificazioni ed integrazioni.

Per la costituzione del deposito tramite le Imprese di Assicurazione si fa riferimento alle Imprese elencate nel D.M. 18.03.83, e successive modificazioni ed integrazioni.

La costituzione del deposito si intende effettuata a norma dell'art. 2 del Capitolato Generale dello Stato approvato con D.P.R. n.1083 del 16.7.1962.

In questo caso l'attestazione del deposito, da potersi redigere sotto forma di lettera commerciale dovrà contenere l'esplicita dichiarazione con la quale l'Azienda stessa si obbliga ad effettuare il versamento presso la Tesoreria dell'Azienda, nel caso che la cauzione sia incamerata ai sensi del capitolato generale di appalto.

ART. 8 COMPILAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Le offerte devono essere redatte su carta legale e devono indicare in lettere ed in cifre il prezzo offerto oppure nel caso sia previsto il prezzo a base d'asta può essere indicato il ribasso o l'aumento che ne tiene luogo, sempre in lettere e cifre.

E' data facoltà alla Ditta, sulla base di quanto precisato nei Capitolati Speciali, di presentare offerta per tutti i lotti richiesti o per parte di essi.

Nel caso di lotti comprendenti più prodotti o diverse misure, le Ditte concorrenti devono specificare nell'offerta tutti i prodotti e le misure richieste nei lotti medesimi, pena l'esclusione limitatamente ai lotti per i quali l'offerta risulta incompleta.

Ogni lotto è inscindibile.

Tuttavia, laddove siano stati elencati lotti unici di natura complessa, composti da diverse voci di fornitura, che sono in realtà separabili ed autonome, e quindi non necessariamente inscindibili, per i quali sia stata formulata offerta per singola voce, l'Azienda si riserva la facoltà, per motivi economici, di aggiudicare parzialmente gli stessi lotti.

Le offerte devono obbligatoriamente riportare l'aliquota I.V.A. corrispondente, in vigore all'atto della formulazione.

Le offerte compilate in contravvenzione della legge sul bollo, pur essendo valide a tutti gli effetti contrattuali, sono soggette alle sanzioni previste dalle norme in vigore.

In caso di presentazione dei campioni deve farsi riferimento all'esatta individuazione del medesimo e/o al depliant.

In caso di discordanza tra le indicazioni in lettere e quelle in cifra é ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Azienda.

Il prezzo offerto deve portare il preciso riferimento alla elencazione della merce elencata nel capitolato speciale.

Le offerte sono segrete e devono essere presentate in busta chiusa:

a) con ceralacca (con relativo sigillo), in tutti i lembi di chiusura del plico.

oppure

b) controfirmata e timbrata sui lembi di chiusura dalla medesima persona firmataria dell'offerta, con sovrapposizione di nastro adesivo.

Nella busta contenente l'offerta economica non devono essere inseriti altri documenti. Tale busta deve essere inserita all'interno del plico contenente la restante documentazione.

All'esterno della busta deve essere riportata la dicitura "contiene offerta", nonché l'individuazione del concorrente.

Le offerte devono essere sottoscritte in chiusura dal titolare o dal suo legale rappresentante.

Per Le Società Commerciali, le Cooperative ed i Consorzi di Cooperative l'offerta deve essere sottoscritta da chi ha la firma sociale o da un mandatario provvisto di regolare procura notarile.

Relativamente ai soli appalti pubblici di servizi, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs 17 marzo 1995, n. 157, si informa che il Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Azienda è l'autorità presso la quale le ditte concorrenti possono ottenere informazioni circa gli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro e applicabili nel corso dell'esecuzione del contratto.

Pertanto, le ditte, che partecipano alle gare di fornitura di servizi, devono precisare in offerta che nel «redigerla hanno tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro».

ART. 9 TERMINE PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte, pena la nullità, devono pervenire all'Azienda entro i termini perentori indicati nella lettera d'invito, in uno dei seguenti modi, a scelta del contraente:

- tramite il Servizio Postale di Stato a mezzo Raccomandata (art. 75 R.D. 827)

- a mezzo posta celere,

- a mezzo di agenzia o corrieri legalmente costituiti,

- a mano "autoprestazione": il plico, contenente la busta con l'offerta economica e la

AZIENDA U.S.L. N.7 - 09013 CARBONIA (CA)

documentazione richiesta, deve essere munito di francobolli timbrati da un ufficio postale, pena l'esclusione dalla gara, e deve essere consegnato all'Ufficio Protocollo dell'Azienda USL, che ne rilascia ricevuta.

Il recapito presso la sede centrale dell'Azienda, Ufficio Protocollo, via Dalmazia 83, Carbonia, deve avvenire esclusivamente nei giorni feriali (non festivi) dal lunedì al venerdì, nell'orario di servizio dalle ore 08.00 alle ore 13.00.

Oltre il termine suddetto non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se aggiuntiva di una precedente.

L'Azienda non prende in considerazione le offerte per telegrammi e quelle indeterminate o che modificano in senso sfavorevole per l'Azienda stessa le condizioni generali e speciali di fornitura o che comunque, siano state compilate in modo sostanzialmente non conforme alle prescrizioni e non accoglie domande di annullamento o di revisione delle offerte né per errore di qualsiasi specie.

Non sono ammessi riferimenti alle offerte di altri concorrenti, né, salvo che per le aste pubbliche, offerte per conto di persone da nominare.

La presentazione del plico entro i termini resta ad esclusivo carico della ditta che nulla può pretendere all'Azienda per il mancato o tardivo recapito.

ART. 10 MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La busta contenente l'offerta economica, predisposta secondo le indicazioni del precedente art. 8 deve essere racchiusa, unitamente ai documenti elencati nel precedente art. 4 oltre l'eventuale certificazione aggiuntiva o modificativa prevista nella lettera d'invito o nel capitolato speciale, in altra busta più grande e di adeguato spessore debitamente incollata e sigillata all'esterno:

c) con ceralacca (con relativo sigillo), in tutti i lembi di chiusura del plico,

oppure

d) controfirmata e timbrata sui lembi di chiusura dalla medesima persona firmataria dell'offerta, con sovrapposizione di nastro adesivo.

Tale plico, comprendente la busta con l'offerta economica e la documentazione, deve essere indirizzato alla: Azienda U.S.L. n. 7 - Servizio Acquisti - via Dalmazia n° 83 - C.P. 122- 09013 Carbonia (Ca) - e trasmesso nei modi e nei tempi indicati nel precedente art. 9.

All'esterno del plico oltre l'indirizzo deve essere riportata chiaramente l'individuazione del concorrente nonché la dicitura: "Offerta di gara del giorno ... per l'appalto di ..." (precisando che i dati mancanti potranno essere desunti dalla lettera d'invito o dal bando di gara).

Si avvisa sin da ora che, con la dizione "sigillata all'esterno con ceralacca o timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura, con successivo nastro adesivo", si intende che il plico, oltre la normale incollatura:

a) deve essere dotato di bolli non asportabili di ceralacca (con relativo sigillo)

oppure

b) controfirmato e timbrato nei modi anzidetti su tutti i quattro lembi, ovvero su tutti i lembi apribili del plico stesso.

L'integrità della chiusura e dello stesso plico deve essere garantita dalla ditta e non può essere addebitata all'Azienda la mancata integrità del plico.

Qualunque irregolarità sostanziale e formale nella presentazione, come anche nella documentazione, rendono nulla l'offerta.

ART. 11 PRESENTAZIONE DI CAMPIONE

Con l'avviso d'asta pubblica e con invito a licitazione privata o ad appalto-concorso, l'Azienda può richiedere la presentazione di campioni in plico chiuso e riconoscibile dei beni da fornire, corredati da depliant tecnico-illustrativi e delle tabelle merceologiche esattamente riferiti al campione dell'offerta. Il campione deve fare riferimento alla voce dell'offerta e viceversa. Ogni campione deve avere una etichetta con l'individuazione della ditta e del prodotto.

Di norma, i campioni devono essere inviati, entro i termini previsti dal capitolato speciale, o dalla lettera d'invito o dal bando di gara, all'Azienda Sanitaria Locale n. 7 - Servizio Acquisti - via Dalmazia n° 83 - 09013 Carbonia (Ca).

La mancata produzione nei termini e nel luogo prescritto dei campioni, come anche dei depliant tecnico-

AZIENDA U.S.L. N.7 - 09013 CARBONIA (CA)

illustrativi o delle tabelle merceologiche, comporta l'automatica esclusione dalla gara dei concorrenti inadempienti, senza che i medesimi possano avanzare riserva alcuna.

Si avvisa che sono ritenute nulle, o comunque non valide, le offerte, limitatamente ai lotti interessati, i cui campioni non sono conformi alle caratteristiche tecniche, previste nel capitolato speciale.

I campioni non deteriorabili e le parti di essi non utilizzate per le prove tecnico-merceologiche disposte dall'Azienda restano depositati nella sede dell'Azienda per giorni 30 (trenta) dalla data di espletamento della gara a disposizione delle ditte non aggiudicatrici per il ritiro, mentre restano depositate per tutta la durata della fornitura, a garanzia del suo regolare svolgimento, per l'aggiudicatario.

Le ditte non aggiudicatrici che non effettueranno il ritiro dei campioni entro il termine suddetto, si riterranno rinunciatrici, autorizzando fin da ora l'Azienda alla distruzione od al consumo senza poter richiedere rimborso alcuno.

Ai campioni depositati nei modi sopra descritti, sarà fatto riferimento ogni volta dovessero sorgere contestazioni in ordine alla qualità della merce consegnata.

ART. 12 PROCEDURE DI GARA

L'asta pubblica, la licitazione privata e l'appalto concorso sono tenuti, di norma, nei modi contemplati dal R.D. 23.05.1924 n. 827, nonché dalle norme comunitarie in materia, laddove applicabili.

La procedura ed i criteri da tenersi per ciascuna gara saranno indicati nel relativo invito e nel capitolato speciale, ai quali si rimanda.

L'Azienda può riservarsi la facoltà di promuovere gara verbale di miglioramento, sull'offerta segreta più favorevole presentata oppure, quando sia prevista, sulla propria scheda segreta.

La gara per licitazione privata e per asta pubblica è dichiarata deserta qualora non siano pervenute almeno due offerte valide.

Quando nelle aste o nelle licitazioni ad offerte segrete due o più concorrenti presentano offerte uguali, se presenti alla gara, si procede seduta stante ad ulteriore gara verbale di miglioramento tra i presenti muniti di regolare procura.

Qualora, nessuno di coloro che fecero offerte uguali, sia presente, ovvero i presenti non vogliono migliorare l'offerta l'Azienda si riserva di procedere all'aggiudicazione.

L'Azienda si riserva il diritto, per motivi di pubblico interesse, o per sopravvenuta onerosità di non accettare nessuna delle offerte presentate.

Inoltre, l'Azienda si riserva il diritto, per motivi di legittimità, di opportunità e di convenienza, di sospendere e/o annullare la gara, in qualunque fase del procedimento amministrativo essa si trovi, senza che le Ditte possano avanzare pretesa alcuna a nessun titolo.

— ART. 13 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'autorità che presiede l'asta o la licitazione, verificata l'ammissibilità dei concorrenti alle gare, apre le offerte segrete e ne dà lettura ai presenti.

I criteri di cui all'art. 19 del D.Lgs n. 358 del 1992, così come modificato dal D.Lgs 402 del 1998, e all'art. 23 del D.Lgs. n. 157 del 1995, confermato dal D.Lgs n. 65 del 2000, saranno indicati nella lettera d'invito alla gara o nel capitolato speciale.

Appare opportuno specificare che gli appalti di opere pubbliche sono soggetti alle disposizioni di cui alla legge 02 febbraio 1973, n. 14 e successive modificazioni ed integrazioni (L. n. 109/1994 ecc.).

Se previsto nell'avviso d'asta o nell'invito a licitazione privata, la gara di miglioramento ha inizio immediatamente dopo l'apertura delle offerte, sulla base della migliore offerta o sulla scheda segreta dell'Azienda se è più vantaggiosa per l'Azienda stessa.

ART. 14 APPALTO CONCORSO

Per particolari lavori, le forniture, o servizi l'Azienda può procedere mediante appalto-concorso, nei modi e nei termini previsti dalla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Per le opere pubbliche si ritengono applicabili le procedure di cui al R.D. 23 maggio 1924, n.827 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il capitolato generale per le opere pubbliche dello Stato approvato con legge 16 luglio 1962 n. 1063.

AZIENDA U.S.L. N.7 - 09013 CARBONIA (CA)

Nessun compenso o rimborso compete alle persone o ditte concorrenti per i progetti e le soluzioni tecniche proposte.

ART. 15 VALIDITA' DEI VERBALI DI GARA

I verbali di gara non vincolano l'Azienda sino a che non sia intervenuta l'approvazione e l'esecutività della relativa deliberazione.

Il verbale di gara è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario.

L'aggiudicatario non può impugnare l'efficacia dell'atto di gara per il motivo che non sia stato da lui firmato il relativo verbale.

Qualora l'aggiudicazione di fornitura, ai sensi della normativa regionale, è soggetta a controllo di merito e di legittimità, la stessa non è impegnativa per l'Azienda, senza l'approvazione del competente organo di controllo, mentre sarà vincolante a tutti gli effetti per la ditta aggiudicataria.

L'annullamento dell'atto di aggiudicazione, da parte del suddetto organo di controllo, toglie allo stesso qualsiasi efficacia legale e l'aggiudicatario non potrà presentare alcuna eccezione, né pretendere indennizzi di sorta.

ART. 16 CONTENUTO E LIMITI DEI CONTRATTI

La durata del contratto è indicata nell'avviso di gara, in via generale per le forniture e servizi si prevede per 365 (trecentosessantacinque) giorni dalla data di conferma dell'aggiudicazione.

L'Azienda non può accordare la corresponsione di interessi o provvigioni a favore degli appaltatori o dei fornitori sulle somme che questi fossero obbligati ad anticipare per l'esecuzione del contratto.

Sono ammessi i pagamenti in acconto in ragione delle parti di opere realizzate o dei beni forniti o delle prestazioni effettuate, purché accettate dall'Azienda.

ART. 17 SCADENZA DEI CONTRATTI

L'Azienda si riserva la facoltà di proporre, con l'avviso di gara, termini di durata diversi, non superiori ad anni 5 (cinque) salvo casi di assoluta necessità e convenienza, in deroga a quanto stabilito nei precedenti articoli 3 (tre) e 15 (quindici).

ART. 18 STIPULA DI CONTRATTO

Si prevede, sin da ora, che il verbale di aggiudicazione dà luogo ad aggiudicazione provvisoria.

L'Azienda si riserva la facoltà di adire o meno ad aggiudicazione definitiva dopo aver verificato, oltre che la legittimità, la convenienza economica e l'opportunità di procedere alla stipula del contratto.

Pertanto, l'Azienda, prima dell'aggiudicazione definitiva, si riserva di rinegoziare con la Ditta aggiudicataria i termini economici e quantitativi dell'offerta, senza modificare la qualità e le caratteristiche tecniche di quanto offerto.

Nel capitolato speciale l'Azienda, in deroga a quanto disposto dal presente articolo, può stabilire che il verbale di aggiudicazione tenga luogo di contratto.

Il contratto si intende stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, quando l'altro contraente è una ditta commerciale (art. 17 del R.D. 18 novembre 1923, N. 2440).

Si fa presente che l'Azienda procederà alla stipula del contratto con le ditte aggiudicatarie, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias, per tutte le forniture di beni e servizi di importo superiore a € 10.329,14 (dicansi euro diecimilatrecentoventinove/14) I.V.A. vigente inclusa.

Il contratto potrà essere sottoscritto dall'Azienda U.S.L. pur in carenza della documentazione antimafia di cui al DPR 3 giugno 1998, n° 252, per motivi di necessità ed urgenza, dovendo disporre immediatamente di quanto oggetto del contratto.

Per quanto sopra la ditta concorda che la stipula viene effettuata sotto condizione risolutiva ai sensi e per i motivi di cui all'art. 11 del citato DPR 252/1998.

Fanno carico al fornitore tutte le spese di registrazione del contratto presso l'Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili.

Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali, presenti e future, nonché le spese comunque connesse alla fornitura, o al servizio, perizie, ovvero le spese

AZIENDA U.S.L. N.7 - 09013 CARBONIA (CA)

connesse alle procedure previste in caso di soccombenza della Ditta

Il contratto è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario.

L'aggiudicatario che si rifiuta di firmare il contratto, o che tenga un comportamento dilatorio, incorre nella perdita della fornitura, nonché nell'esclusione per anni cinque dall'Albo fornitori.

ART. 19 FIRMA DEL CONTRATTO

Anche quando il verbale tiene luogo di contratto, l'aggiudicatario, nei casi previsti dal Codice Civile, deve presentarsi per la firma del contratto nella data fissata dall'Azienda.

L'aggiudicatario che si rifiuta di firmare il contratto o la lettera di aggiudicazione, che funge da contratto, o che tenga un comportamento dilatorio, incorre nella perdita del deposito cauzionale e della fornitura, nonché nell'esclusione per anni cinque dall'Albo fornitori.

ART. 20 ORDINAZIONE DELLA FORNITURA

L'ordinazione della fornitura sarà effettuata dai competenti funzionari dell'Azienda a mezzo regolari ordinativi debitamente sottoscritti e numerati.

L'ordine di consegna, in casi eccezionali e di urgenza, potrà essere inoltrato anche a mezzo facsimile dai funzionari del servizio acquisti.

In tal caso il servizio acquisti deve fornire anche il numero dell'ordinativo.

L'aggiudicatario in assenza del numero dell'ordinazione deve rifiutarsi di dare corso alla fornitura.

ART. 21 CONSEGNA DEI BENI

La consegna dei beni deve essere effettuata nella quantità, tempi e luoghi, indicati nell'ordinazione, se non già prefissati nel capitolato speciale.

Il fornitore deve effettuare le consegne dei beni all'interno dei magazzini dell'Azienda a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di ogni natura, (carico, porto, imballo, scarico, facchinaggio, ecc.) salvo diversa ed espressa pattuizione da risultare da apposito consenso epistolare dell'Azienda, dovendosi tali spese, intenderle tutte comprese nel prezzo di aggiudicazione.

Nella liquidazione della fattura non si terrà conto di tali spese.

Per le caratteristiche delle merci e delle forniture a peso netto, oltre a quanto stabilito nel presente capitolato si rimanda al capitolato speciale ed altre normative vigenti e successive modificazioni, alle quali si fa espresso riferimento.

La consegna delle merci dovrà essere fatta direttamente dal fornitore ed anche a mezzo rappresentante.

All'atto di ogni consegna il fornitore deve presentare all'addetto al magazzino dell'Azienda, apposita nota in triplice esemplare, nella quale risultino dettagliatamente indicate specie, quantità e qualità dei singoli beni forniti. In tale nota deve essere chiaramente riportato il numero dell'ordinazione apposto dall'Ufficio (non il numero di protocollo).

Una copia della nota di accompagnamento, sottoscritta dal ricevente, sarà restituita al fornitore o all'incaricato alla consegna.

I beni non passano in proprietà dell'Azienda e quindi i fornitori non acquistano il diritto al pagamento, qualora vengano contestati nei termini previsti dagli articoli che seguono o secondo le indicazioni dei capitolati speciali.

Eventuali soppressioni o variazioni dei prodotti appaltati dal catalogo delle merci di produzione o fornitura della ditta appaltatrice non esimono la ditta medesima dalla prosecuzione della fornitura sino alla naturale scadenza contrattuale.

Eventuali sostituzioni qualitative dei prodotti potranno essere rese possibili solo dopo apposita e preventiva richiesta della ditta ad insindacabile giudizio dell'Azienda, previo accertamento qualitativo sui campioni da parte dell'Azienda e a fronte di formale autorizzazione scritta della medesima.

Il fornitore non potrà avanzare pretesa alcuna basata su accordi verbali.

ART. 22 QUANTITA' E BENI DA FORNIRE

Il quantitativo presunto, le caratteristiche e le condizioni particolari, nonché la qualità del genere da fornire all'Azienda sono stabilite nel capitolato speciale d'appalto che, allegato al presente capitolato, alla lettera di

AZIENDA U.S.L. N.7 - 09013 CARBONIA (CA)

invito o al bando di gara, ne fa parte integrante e sostanziale e che la ditta è tenuta ad accettare integralmente ai fini dell'aggiudicazione.

Il quantitativo specificato nel capitolato speciale è soltanto indicativo e non tassativo.

Pertanto il fornitore non potrà sollevare eccezioni né pretendere compensi o indennità di sorta ove le richieste di fornitura da parte dell'Azienda fossero inferiori o superiori al valore del contratto, fermo restando il limite di tale variabilità entro i due decimi della quantità presunta (art. 120 legge 827/1924), fatto salvo il caso sotto espresso di superamento di tale limite.

Per dimostrate necessità l'Azienda può acquistare sul libero mercato beni con caratteristiche analoghe a quelle oggetto del contratto in misura non superiore al 15% del valore della fornitura, fatti salvi i casi di inadempimento contrattuale da parte del fornitore, previsto nei successivi articoli.

ART. 23 ACCERTAMENTI SULLA FORNITURA

Nel corso della fornitura, anche di beni deteriorabili, l'Azienda, può prelevare, in occasione di una qualsiasi consegna campioni di beni oggetto di contratto, per accertare, direttamente o mediante appropriate perizie da affidare ad un Istituto di sua fiducia la corrispondenza di esse alle condizioni pattuite ed ai campioni depositati nei modi previsti nel precedente art. 11.

L'Amministrazione si riserva il diritto di prelevare i campioni ogni qualvolta lo riterrà opportuno, come pure si riserva di fare esaminare i campioni stessi presso altri laboratori qualificati.

ART. 24 MODALITA' DI ACCERTAMENTO

Per ogni prelievo di campioni sarà redatto apposito verbale che sarà firmato per la ditta dalla persona incaricata della consegna che nella fattispecie agisce in nome e per suo conto.

I campioni sono prelevati sempre in numero di tre, uguali nella misura ed omogenei nella composizione.

Sugli involucri dei campioni si appongono i sigilli dell'Azienda e la firma dei Responsabili dei magazzini e del fornitore. Due dei campioni restano all'Azienda, il terzo è ritirato dal fornitore o dal suo incaricato.

L'accertamento, come previsto al precedente articolo, potrà essere effettuato direttamente sulla base dell'evidenza senza il ricorso alle perizie sui campioni di cui ai precedenti comma.

Tale procedura è indispensabile nell'eventualità di forniture di merci deperibili.

In tal caso, l'accertamento notificato verbalmente all'incaricato della consegna o entro le ventiquattrore successive dal funzionario del servizio acquisti dell'Azienda preposto al controllo dei magazzini equivale alla contestazione di cui ai successivi articoli.

ART. 25 CONTESTAZIONI SULLA FORNITURA

Qualora venisse accertato, nei modi previsti nei precedenti articoli 23 e 24, sia sulla base dell'evidenza sia che l'accertamento emerga a seguito delle perizie, che la merce consegnata di volta in volta non corrispondesse esattamente, ai requisiti di cui al capitolato speciale, l'Azienda ha il diritto di respingere la merce ed il fornitore l'obbligo di ritirare i beni che risultassero difettosi ovvero di qualità diversa da quella pattuita o per altre ragioni che dovessero verificarsi.

La materiale consegna nei magazzini dell'Azienda e firma per ricevuta della nota di accompagnamento delle merci di cui ai precedenti articoli 21 e 22 non equivalgono ad accettazione della fornitura, che può essere contestata nei modi che seguono.

La contestazione per le merci altamente deperibili può avvenire verbalmente, e direttamente alla persona incaricata alla consegna o nelle 24 ore (ventiquattrore) successive alla consegna dal responsabile preposto al controllo.

Per tutte le forniture, diverse dai beni deperibili, la contestazione deve essere effettuata per iscritto nei termini di 30 (trenta) giorni successivi alla consegna della merce nei magazzini dell'Azienda.

La contestazione entro i termini sopra indicati non è applicabile per le forniture da sottoporre a collaudo statico funzionale.

Nell'eventualità che la contestazione attenga a beni e servizi per i quali l'Azienda ha ritenuto opportuno disporre appropriate perizie, l'esito delle medesime, per l'eventuale mancata accettazione della fornitura, deve essere comunicato alla ditta fornitrice nei termini di 60 (sessanta) giorni dalla data di prelievo dei campioni.

AZIENDA U.S.L. N.7 - 09013 CARBONIA (CA)

La contestazione equivale a messa in mora della ditta ed alla non accettazione della merce fornita.

La merce fornita e contestata resta depositata nei magazzini dell'Azienda a disposizione della ditta fornitrice che ne deve curare l'immediato ritiro a suo rischio e spese nei termini perentori massimi di giorni 7 (sette).

Qualora i beni rifiutati non venissero tempestivamente ritirati dal fornitore, l'Azienda non risponderà della loro perdita o deterioramento durante la temporanea custodia né il fornitore potrà pretendere alcun compenso o risarcimento.

ART. 26 MISURE DI SALVAGUARDIA

Qualora sorgessero contestazioni sui controlli e sui risultati delle analisi predisposte dall'Azienda e ove non si riesca a comporre amichevolmente, la vertenza sarà rimessa a giudizio inappellabile del Laboratorio Chimico per analisi merceologiche di Cagliari o similare. Le spese relative saranno poste a carico della parte soccombente.

ART. 27 RESPONSABILITA' DEL FORNITORE NEL CORSO DELLA FORNITURA

Nella eventualità che il fornitore, a seguito delle contestazioni formulate ai sensi degli articoli precedenti, ritardi o non esegua la sostituzione, specie qualora si tratti di generi di immediato consumo ovvero per i quali si ha necessità di immediatezza nella fornitura, l'Azienda si riserva la facoltà di approvvigionarsi degli stessi altrove, con totale spesa a carico del fornitore che non potrà fare opposizione o sollevare eccezioni sulla qualità o sui prezzi dei beni così acquistati.

La disposizione di cui al precedente comma si applica anche per la consegna dei beni in quantità inferiori a quelle ordinate o in tempi diversi da quelli pattuiti.

Tale procedura coattiva si intende effettuata ai sensi degli artt. 1515 e 1516 del Codice Civile, senza che per tali acquisti in danno l'Azienda sia tenuta a seguire le formalità previste dai precedenti artt. del C.C., avvalendosi esclusivamente del personale dipendente.

Tale situazione costituisce clausola inderogabile dell'aggiudicazione e si intende che rimarrà a carico del fornitore la maggiore spesa per tali acquisti in danno.

Il fornitore dei beni e servizi è inoltre responsabile di ogni e qualunque danno a persone e cose provocato dal bene o dal servizio fornito.

ART. 28 NOTIFICHE

Tutte le comunicazioni, notificazioni, modifiche, inerenti il contratto, nonché l'applicazione di penali, rilievi di ogni genere, ed irregolarità nel servizio e nella fornitura saranno notificate tra le parti mediante lettera raccomandata. Non è ammessa prova diversa.

Soltanto per gli ordini di fornitura concernenti il quantitativo previsto contrattualmente è ammesso l'inoltro mediante fax. Anche per questi è comunque escluso l'ordine verbale.

ART. 29 INADEMPIENZE E PENALITA'

Il fornitore che non consegna i beni nei modi e nei tempi stabiliti o che li consegna di qualità o quantità non conforme a quella stabilita o invitato a sostituirli vi provvede in ritardo, contravviene ai patti stabiliti.

In tal caso l'Azienda, senza pregiudizio di quanto stabilito al precedente art. 27, può applicare a carico del fornitore inadempiente, in sede di prima applicazione, una penale nella misura massima del 5% (cinque per cento) dell'importo della mancata fornitura per ogni ritardo, ovvero per ogni ora di ritardo, o frazione di esso, ove la fornitura, ai sensi del capitolato speciale, debba essere effettuata quotidianamente entro una determinata ora.

La penale sarà elevata da un minimo del 10% (dieci per cento) a un massimo del 20% (venti per cento) in misura crescente per le infrazioni successive alla prima, salvo la facoltà dell'Azienda alla terza infrazione di dichiarare il contratto "ipso jure" risolto per fatto per colpa del fornitore ed in danno al medesimo.

Nelle inadempienze faranno prova, tanto in via amministrativa quanto in via giudiziaria, soltanto i processi verbali redatti dal responsabile dell'ufficio competente dell'Azienda con le modalità dei precedenti artt. 24, 25 e 26.

Nella eventualità che l'inadempienza interessi ritardi nella fornitura o la fornitura di quantità inferiori come

AZIENDA U.S.L. N.7 - 09013 CARBONIA (CA)

la mancata sostituzione, faranno prova le comunicazioni ufficiali effettuate in forma epistolare, come d'uso nel commercio, trasmessi a mezzo raccomandata, come anche le bolle di accompagnamento dei beni effettivamente pervenuti all'Azienda e le relative ordinazioni.

Non sono ammesse prove di diverse delle suddette.

Ai fini dei tempi di consegna non sono accettabili, quale scusante da parte della Ditta fornitrice, motivazioni concernenti il ritardo sulla fornitura dovute a scioperi, calamità, sopraggiunta onerosità ed altro, carenza di trasporto, etc..

Sarà cura della ditta provvedere eventualmente, se lo ritiene opportuno, ad instaurare depositi sufficienti nella regione in modo tale da garantire la continuità degli approvvigionamenti.

ART. 30 ARBITRATO

Le eventuali controversie per le quali il contratto di fornitura non preveda una diversa procedura, saranno deferite ad un collegio arbitrale composto da tre membri, due dei quali saranno nominati uno per ciascuna delle parti contraenti, mentre il terzo sarà nominato d'accordo fra le parti o in difetto dal Presidente del Tribunale di Cagliari.

Tutte le spese derivanti dalla soluzione della controversia saranno poste a carico della parte soccombente.

ART. 31 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto sarà risolto "ipso jure" nei seguenti casi:

- a) recidiva nel fornire merce diversa o carente dei requisiti pattuiti;
- b) recidiva nei ritardi delle consegne e nell'effettuare consegne parziali, nonché nell'eventuale sostituzione;
- c) sospensione della fornitura per fatti dell'aggiudicatario.

Oltre i casi suesposti il contratto sarà risolto "ipso jure" anche in caso di fallimento dell'aggiudicatario, in caso di subfornitura non autorizzata (art. 1556 del Codice Civile) o cessioni anche parziali, che sono rigorosamente vietate sotto le sanzioni di cui all'articolo che segue, e del pari in caso di eccessiva onerosità, quando il costo delle prestazioni risulti superiore al 20% ai prezzi di mercato vigenti.

La risoluzione del contratto per colpa e dolo della ditta, comporta l'automatica cancellazione della stessa dall'Albo dei fornitori per anni cinque.

ART. 32 SANZIONI IN CASO DI PENALITA' O RISOLUZIONE

Nel caso di danni derivanti dalla richiesta del fornitore, l'Azienda ha facoltà di deliberare l'incameramento, a titolo di penale, di tutto o parte del deposito cauzionale con l'obbligo del fornitore di reintegrarlo o rinnovarlo, sempreché l'Azienda non deliberi la risoluzione "ipso jure" del contratto incamerando definitivamente il deposito stesso.

L'Amministrazione può deliberare, sempreché la ditta fornitrice non avanzi diversa richiesta di rimborso da accettarsi in forma ufficiale da parte dell'Azienda, l'incameramento della cauzione anche per il rimborso delle spese da sostenersi ai sensi del precedente articolo ovvero della penale stabilita dall'articolo 29 permanendo l'obbligo del fornitore al reintegro o al rinnovo del deposito medesimo.

L'Azienda ha la facoltà di esercitare i diritti sopra indicati senza aver prima intimato o costituito in mora e senza pronuncia giudiziaria, benefici ai quali il fornitore rinuncia con la stessa presentazione dell'offerta salvo sempre il diritto dell'Azienda alla refusione dei maggiori danni di qualsiasi genere derivanti dalla cessazione in tronco della fornitura.

Il fornitore che recede dal contratto incorrerà nella perdita del deposito cauzionale senza poter sollevare proposte o eccezioni, salva la refusione del maggior danno qualora il deposito non risulti sufficiente a coprirlo integralmente.

ART. 33 CONDIZIONI ECONOMICHE DI FORNITURA

La fornitura si intende espletata per tutto l'arco della durata contrattuale alle condizioni ed ai prezzi, di cui agli atti di gara e all'offerta della ditta. I quantitativi previsti nel capitolato speciale sono puramente indicativi. L'Azienda riconoscerà unicamente i quantitativi richiesti per iscritto e regolarmente accettati. La ditta non potrà avanzare richieste o riserve per ulteriori riconoscimenti.

AZIENDA U.S.L. N.7 - 09013 CARBONIA (CA)

La variazione della qualità e/o quantità dei beni, accettata dall'Azienda per iscritto, dovuta ad esigenze commerciali della ditta per modifica del prodotto, anche se di qualità superiore non può essere addotta a motivazione di richiesta di modifica del prezzo contrattuale.

Per contro, nell'eventualità di forniture di qualità di prodotto inferiore alle caratteristiche contrattuali, dovute a cause imputabili alla ditta ed accettate dall'Azienda per iscritto, i relativi prezzi dovranno essere decurtati sulla base delle quotazioni di mercato al momento della gara per prodotti similari.

Le parti stabiliscono sin da ora che il verificarsi delle condizioni previste dal secondo comma dell'art. 1664 del C.C. non dà adito alla ditta fornitrice a richiesta di maggiori compensi.

I prezzi contrattuali si intendono fissi ed invariabili e comprensivi di ogni e qualunque onere, così come elencati al terzo comma dell'art. 21, anche per sopraggiunte onerosità, a peso netto ed in conformità alle disposizioni vigenti, con esclusione della sola imposta I.V.A. vigente.

E' nullo qualunque patto contrario.

ART. 34 PREZZI DI FORNITURA

Ai sensi del punto 5 dell'art. 33 della legge 28 febbraio 1986 n. 41 i prezzi offerti in sede di gara sono fissi ed invariabili per tutta la durata contrattuale.

ART. 35 SUBAPPALTO DELLE FORNITURE

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 20 ottobre 1998, n° 402, che modifica l'art. 16 del D.Lgs 24 luglio 1992, n° 358, e dell'art. 18 del D.Lgs 17 marzo 1995, n° 157, confermato dal D.Lgs del 25 febbraio 2000, n° 65, la ditta concorrente deve indicare nell'offerta le parti della fornitura o dell'appalto, che intende eventualmente subappaltare a terzi (che in ogni caso non deve essere superiore al 30 per cento dell'aggiudicazione: art.18, comma 3 della L. 19 marzo 1990, n° 55). La suddetta indicazione lascia impregiudicata la responsabilità della ditta aggiudicataria.

Resta inteso che l'Azienda appaltante ha tempo trenta giorni per rilasciare l'autorizzazione, onde verificare i presupposti per il subappalto, salvo che giustificati motivi non facciano prorogare tale termine di un ulteriore uguale lasso di tempo. Al trascorrere del termine senza che l'Azienda si sia pronunciata si forma il silenzio assenso e l'autorizzazione si intende concessa.

Per il subappalto si applica la disciplina contenuta nell'art. 18 della legge 19 marzo 1990, n° 55.

A tal fine si precisa che è fatto obbligo alle ditte aggiudicatrici di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori, copia delle fatture quitanzate relative ai pagamenti da esse aggiudicatrici via via corrisposti ai subappaltatori, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

ART. 36 SUCCESSIONE E CESSIONE DELLA DITTA FORNITRICE

In caso di morte del fornitore le obbligazioni derivanti dal contratto saranno adempite dagli eredi se l'Azienda ne avrà dato esplicito consenso.

Analogamente occorre il consenso dell'Azienda in caso di cessione della ditta fornitrice.

ART. 37 COLLAUDI

Le forniture per le quali il capitolato speciale prevede forme di collaudo statico o funzionale (diversi dalle perizie merceologiche) si intendono accettate nei magazzini dell'Azienda con riserva.

Il collaudo dovrà essere espletato nei modi e nei tempi previsti dal capitolato speciale e dalla lettera di aggiudicazione dell'Azienda.

Il ritardo dell'espletamento del collaudo comporta l'applicazione delle sanzioni previste nei precedenti artt. 29 - 32.

All'accettazione dei beni nei magazzini dell'Azienda senza che intervengano notifiche di contestazione sulla qualità o quantità, la ditta ha diritto a pagamenti in acconto pari al 90% della fornitura medesima.

Il residuo 10% sarà liquidato a collaudo positivo avvenuto.

ART. 38 PAGAMENTO DELLE FORNITURE

La liquidazione delle fatture avverrà solo per la quantità di beni accettati e riscontrati nei magazzini

dell'Azienda e non per la quantità riportata nella nota di accompagnamento della ditta.

Tutte le fatture, oltre che gli estremi della bolla di accompagnamento, devono riportare chiaramente gli estremi dell'ordine dell'Azienda (non il protocollo). Si rifiuteranno fatture senza il preciso riferimento all'ordine.

L'importo dei beni forniti, se non saranno intervenute contestazioni, viene pagato tramite la tesoreria dell'Azienda (ora Banca di Sassari - Carbonia) entro 90 (novanta) giorni dalla data di effettiva ricezione della fattura o di altro titolo equipollente, al protocollo fatture dell'Azienda (tale termine si intende operante solo nel caso che la fattura segue o sia contemporanea alla fornitura).

Nell'eventualità che l'effettiva fornitura sia successiva alla notifica della fattura, i 90 (novanta) giorni decorreranno dalla data di consegna delle merci nel magazzino e non dalla ricezione della fattura.

Comunque, i 90 giorni decorrono dal giorno di effettiva ricezione e collaudo-controllo (qualitativo e quantitativo) della merce, anche se il ricevimento della fattura è di data anteriore a quest'ultimo.

Qualora venisse accertato l'ingiustificato ritardo nei pagamenti delle fatture, ai sensi del 1 comma dell'art. 5 del D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, si concorda che gli interessi moratori sono dovuti nella misura legale.

Le fatture devono essere redatte in triplice copia.

Non sono ammesse al pagamento le fatture non conformi alle suddette modalità.

Il termine di pagamento di cui al terzo comma si applica soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura, ivi compresa il collaudo o la regolare esecuzione, siano state rispettate.

In caso contrario il termine si ritiene sospeso sino a 30 (trenta) giorni dalla completa osservazione di tutte le condizioni contrattuali.

ART. 39 NORME GENERALI DI RINVIO SULL'APPALTO

L'appalto è soggetto alla normativa richiamata nel presente capitolato e nei capitolati speciali.

In particolare si intendono espressamente valide tutte le norme, anche se non espressamente richiamate, in riferimento alle disposizioni contenute nelle leggi: R.D. 18 novembre 1923, N.2440 - R.D. 23.05.1924 N.827 - D.P.R. 16.07.1962 N. 1063 - R.D. 16.03.1919 N. 262 - L.R. 24.03.1997 N. 10, nonché le norme "Antimafia" se e per quanto operanti, ovvero tutte le successive modificazioni ed integrazioni alle leggi suddette e tutte quelle norme, comprese quelle del Codice Civile, nazionali e comunitarie che possono ritenersi applicabili nella fattispecie.

ART. 40 NORME DI RINVIO SULLE FORNITURE

Tutte le forniture dovranno essere evase in applicazione alle normative vigenti in ordine alle composizioni merceologiche, additivi, biodegradabilità, peso netto, composizioni chimiche o quanto altro regolato in materia al momento dell'appalto.

La ditta aggiudicataria ha l'obbligo di adeguare le forniture alle eventuali norme modificative od integrative che dovessero essere emanate nel corso dell'appalto.

Parimenti la ditta fornitrice ha l'obbligo di sostituire, con prodotto analogo, con le norme previste al precedente articolo 21 quei prodotti che, nel corso del contratto, dovessero essere dichiarati non commerciabili a norma di legge.

La fornitura deve intendersi evasa a piano magazzino Azienda senza alcun onere aggiuntivo se non il prezzo pattuito e relativa IVA vigente.

ART. 41 RICHIAMO NORME GENERALI SULL'AGGIUDICAZIONE

Si rammenta che è motivo di esclusione dalla gara, rendendo l'offerta nulla e quindi non pervenuta, qualunque errore nella sua formulazione, sia esso formale che sostanziale, come peraltro è nulla l'offerta pervenuta oltre i limiti fissati nella lettera d'invito ovvero la mancanza di uno dei documenti richiesti nonchè la mancata presentazione dei campioni o tabelle descrittive.

Rendono inoltre annullabile l'offerta, condizioni aggiuntive e peggiorative a quelle fissate nel presente capitolato, nel capitolato speciale, nella lettera di invito o nel bando di gara.

Eventuali condizioni anche a stampa apposte dalla ditta offerente sull'offerta, sulla documentazione a corredo o sui depliant o tabelle merceologiche, non rispondenti alle norme di gara, si intendono come non apposte e quindi nulle.

ART. 42 RICHIAMO SULLE MODALITA' DI GARA

L'aggiudicazione viene effettuata nei modi previsti dalla lettera di invito.

Le aste e licitazioni private in generale sono tenute in udienza pubblica alla data, ora e luogo indicati nella lettera di invito.

Possono presenziare alla gara i titolari delle ditte partecipanti o i legali rappresentanti o procuratori muniti di procura notarile con poteri di rappresentanza.

ART. 43 NORME DI RINVIO SULLE NOTIFICHE

Si stabilisce, per patto espressamente convenuto, che le decisioni per l'applicazione di tutte le comunicazioni, penalità, o sanzioni previste nel capitolato saranno assunte con semplice provvedimento amministrativo dell'Azienda, escludendo qualunque formalità giudiziaria o particolare pronuncia del magistrato.

Tali decisioni si intendono senz'altro esecutive, fatto salvo il gravame di cui all'art. 30.

ART. 44 FALLIMENTO DEL FORNITORE

Il fallimento del fornitore, anche se eseguito da concordato o previo concordato preventivo comporta la rescissione automatica del contratto senza che ciò sia pregiudizio all'applicazione delle penalità o sanzioni previste nei precedenti articoli per l'eventuale maggiore onerosità nella fornitura che l'Azienda dovesse sostenere.

ART. 45 SPESE CONTRATTUALI

Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto e consequenziali quali le spese di bollo, scritturazione, copia ed eventuale registrazione del contratto presso l'Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili.

Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali, presenti e future, nonché le spese comunque connesse alla fornitura, o al servizio, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure previste nel precedente art. 30 in caso di soccombenza della ditta.

L'I.V.A.vigente sarà invece rimborsata dall'Azienda se e in quanto dovuta, nell'aliquota stabilita dalla legge per il genere appaltato.

ART. 46 LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Agli effetti dell'esecuzione del contratto il fornitore elegge il domicilio legale, per tutta la durata dello stesso, in Carbonia, sede dell'Azienda. E' nullo ogni patto contrario.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile la ditta offerente, con la partecipazione alla gara, approva espressamente le condizioni e pattuizioni tutte previste nel presente capitolato, capitolato speciale e nella lettera di invito o bando di gara.

ALLEGATO 1

(Modello da utilizzare in caso di partecipazione singola)

AUTODICHIARAZIONE

(artt. 46 e 47 DPR 28 dicembre 2000 n° 445)

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____
residente in _____ Via _____ n° _____
C. F. _____, in qualità di (*titolare o rappresentante legale*) _____
della ditta _____
con sede a _____ CAP _____, via _____ n° _____
C.F. _____ Part.IVA: _____ Telef. _____ Fax _____
ai fini dell'ammissione all'appalto indetto dall'Azienda USL n. 7 di Carbonia per la fornitura di

valendosi della facoltà stabilita dagli artt. 46 e 47 del DPR suddetto, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o mendace, ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR, ed informato, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n° 675, che:

- la raccolta ed il trattamento dei dati personali hanno l'esclusiva finalità di consentire un regolare svolgimento della gara e saranno trattati in modo lecito, in base al principio di correttezza e comunque nel rispetto della legge 675/96;
- la raccolta dei dati ha natura obbligatoria in quanto necessari per l'adempimento delle disposizioni contenute nei capitolati di gara;
- la mancata trasmissione dei dati personali rende nulla la presente dichiarazione;
- i dati personali non saranno comunicati a terzi, se non nei casi previsti o imposti dalla legge secondo le modalità dettate;
- il sottoscritto, titolare dei dati personali, dispone delle facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 13 della legge 675/69;
- il titolare del trattamento dei dati, per tutti i fini di legge, è: Azienda U.S.L. 7, via Dalmazia 83, 09013 Carbonia (CA)

DICHIARA

che la Ditta sopra individuata

- a) è in possesso dell'iscrizione alla Camera di Commercio di _____, numero di matricola, _____, data di iscrizione _____, data di inizio attività _____, ed è attualmente attiva relativamente all'esercizio pertinente l'oggetto della presente gara e precisamente per la seguente attività:

- b) in caso di Cooperative o di Consorzio di Cooperative, questa è iscritta nel registro Prefettizio di _____, oppure nello schedario generale della Cooperazione di _____, e che in caso di aggiudicazione l'appalto sarà affidato alla propria Consociata _____;
- c) autorizza il sottoscritto a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta offerente con sede a _____ CAP _____, via _____ n° _____
C.F. _____ Part.IVA _____ Telef. _____ Fax _____
- d) si trova nel pieno e libero esercizio dei propri diritti;
- e) non si trova in stato di liquidazione, di fallimento, di cessazione o di sospensione dell'attività commerciale, di amministrazione controllata, di non avere presentato domanda di concordato e di non essersi verificate procedure di fallimento e concordato nell'ultimo quinquennio anteriore la data fissata per la gara d'appalto, né di averle in corso;

- f) nei suoi confronti non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale, o per delitti finanziari;
- g) nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotta dall'amministrazione aggiudicatrice;
- h) non si è resa inadempiente in ordine al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori dipendenti;
- i) non si è resa inadempiente in ordine al pagamento degli obblighi in materia tributaria;
- j) non si è resa colpevole di false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti;
- k) è in grado di effettuare la fornitura/servizio oggetto di appalto e possiede la capacità economica e finanziaria, i mezzi, l'organizzazione e le attrezzature adeguate ad assicurare, con diligenza e puntualità, gli adempimenti contrattuali ed il regolare svolgimento delle forniture/servizio in appalto;
- l) non si trova nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi degli art. 120 e seguenti della Legge 24/11/1981 n° 689 e successive integrazioni e modificazioni;
- m) ha preso visione, di ogni elemento utile per la formulazione dell'offerta, che possa avere influito e che possa influire sulla determinazione del prezzo, e conosce ed accetta tutte le condizioni, generali e speciali, che regolano la realizzazione dell'appalto, ritenendo remunerativa l'offerta economica praticata;
- n) ha preso piena e totale cognizione della documentazione di gara ed accoglie tutte le condizioni contrattuali previste dal capitolato speciale d'appalto; riconosce che il contenuto della documentazione, delle specifiche tecniche e del capitolato speciale d'appalto è esauriente e fornisce tutte le indicazioni atte a consentire la partecipazione alla gara, accettandole integralmente, senza riserva alcuna, anche in ossequio al disposto degli artt.1341 e 1342 del codice civile;
- o) considera incluso nell'importo di aggiudicazione ogni e qualsiasi onere e spesa che sia comunque necessario per l'esecuzione della fornitura a perfetta regola d'arte e secondo le condizioni stabilite dalle specifiche tecniche e dal capitolato speciale d'appalto, nonché per il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;
- p) si ritiene responsabile dei danni di qualsiasi natura che dovessero derivare all'Azienda sanitaria contraente o a terzi durante l'esecuzione dell'appalto e per effetto di questo;
- q) non si trova, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- r) non partecipa alla gara in associazione temporanea di impresa (ATI) o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in ATI o consorzio;
- s) si impegna a non porre in essere e a non partecipare ad azioni comunque dirette a condizionare il regolare svolgimento della gara e, nel caso di assegnazione dell'ordine, a non compiere azioni illecite o scorrette nella fase di esecuzione del contratto;
- t) si impegna a sottoscrivere, in caso di aggiudicazione, gli atti contrattuali, pena il risarcimento dei danni ai sensi di legge;
- u) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12/03/1999 n°68, ed attesta, ai sensi dell'art. 17 della citata Legge, di trovarsi in una delle seguenti condizioni *(la Ditta, pena l'esclusione, deve apporre una crocetta in uno dei quattro punti sottostanti, o in alternativa deve presentare una dichiarazione a sé stante)*:
 - [1] non è soggetta alla normativa, in quanto con meno di 15 dipendenti;
 - [2] non è soggetta alla normativa, in quanto, pur compresa tra 15 e 35 dipendenti, non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
 - [3] ha ottemperato all'obbligo di legge, in quanto, compresa tra 15 e 35 dipendenti, ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
 - [4] ha ottemperato all'obbligo di legge, in quanto con più di 35 dipendenti.

- v) intende far ricorso al subappalto, secondo le norme vigenti, affidando le seguenti attività o forniture
(descrizione delle attività o forniture in subappalto) _____
per un valore pari al 30% del totale dell'appalto *(a discrezione del dichiarante possono essere indicati, in questa sede, i dati relativi alla Ditta in subappalto: ragione sociale, codice fiscale-partita I.V.A., indirizzo etc. .);*
- w) dispone di ulteriori sedi in _____ via _____
(ripetere tante volte quante sono le sedi)
- x) assicura, a proprie spese, i corsi di addestramento per il personale utilizzatore dell'apparecchio, con le seguenti modalità:

Dichiara inoltre di essere a conoscenza che il lotto unico, pur nella eventualità che comprenda più beni, non è scindibile.

Letto, approvato e sottoscritto

_____ li _____

Il Dichiarante

(Timbro e firma leggibile)

N. B.:

- Pena l'esclusione, la presente dichiarazione deve essere obbligatoriamente accompagnata da fotocopia del documento di identità del dichiarante.
- In caso di sottoscrizione da parte di procuratore "ad negotia", pena l'esclusione, deve essere allegata anche originale o copia autentica della Procura notarile.
- La mancanza, tra i documenti prodotti, della presente autodichiarazione, come anche l'incompletezza della sua compilazione, sarà motivo di esclusione della ditta partecipante alla gara.

ALLEGATO 1 bis - A

(Modello da utilizzare dalla
Capogruppo/mandataria in caso di ATI)

AUTODICHIARAZIONE

(artt. 46 e 47 DPR 28 dicembre 2000 n° 445)

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____

residente in _____ Via _____ n° _____

C. F. _____, in qualità di (*titolare o rappresentante legale*) _____

della ditta _____

con sede a _____ CAP _____, via _____

Part.IVA: _____ Telef. _____ Fax _____

costituita Capogruppo dell'Associazione temporanea di imprese (ATI), in capo alla quale insiste la parte di
fornitura/servizio di _____, composta da:

1. Ditta: _____

con sede a _____ via _____, C.F. _____

alla quale è affidata la fornitura/servizio di _____

2. Ditta: _____

con sede a _____ via _____, C.F. _____

alla quale è affidata la fornitura/servizio di _____

3. Ditta: _____

con sede a _____ via _____, C.F. _____

alla quale è affidata la fornitura/servizio di _____

ai fini dell'ammissione all'appalto indetto dall'Azienda USL n. 7 di Carbonia per la fornitura di _____

valendosi della facoltà stabilita dagli artt. 46 e 47 del DPR suddetto, consapevole delle responsabilità penali
cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o mendace, ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR, ed
informato, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n° 675, che:

- la raccolta ed il trattamento dei dati personali hanno l'esclusiva finalità di consentire un regolare svolgimento della gara e saranno trattati in modo lecito, in base al principio di correttezza e comunque nel rispetto della legge 675/96;
- la raccolta dei dati ha natura obbligatoria in quanto necessari per l'adempimento delle disposizioni contenute nei capitolati di gara;
- la mancata trasmissione dei dati personali rende nulla la presente dichiarazione;
- i dati personali non saranno comunicati a terzi, se non nei casi previsti o imposti dalla legge secondo le modalità dettate;
- il sottoscritto, titolare dei dati personali, dispone delle facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 13 della legge 675/69;
- il titolare del trattamento dei dati, per tutti i fini di legge, è: Azienda U.S.L. 7, via Dalmazia 83, 09013 Carbonia (CA)

DICHIARA

che la Ditta sopra individuata

a) è in possesso dell'iscrizione alla Camera di Commercio di _____, numero di matricola,
_____, data di iscrizione _____, data di inizio attività _____, ed
è attualmente attiva relativamente all'esercizio pertinente l'oggetto della presente gara e precisamente

per la seguente attività:

- b) in caso di Cooperative o di Consorzio di Cooperative, questa è iscritta nel registro Prefettizio di _____, oppure nello schedario generale della Cooperazione di _____, e che in caso di aggiudicazione l'appalto sarà affidato alla propria Consociata _____;
- c) autorizza il sottoscritto a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta offerente con sede a _____ CAP _____, via _____ n° _____
C.F. _____ Part.IVA _____ Telef. _____ Fax _____
- d) si trova nel pieno e libero esercizio dei propri diritti;
- e) non si trova in stato di liquidazione, di fallimento, di cessazione o di sospensione dell'attività commerciale, di amministrazione controllata, di non avere presentato domanda di concordato e di non essersi verificate procedure di fallimento e concordato nell'ultimo quinquennio anteriore la data fissata per la gara d'appalto, né di averle in corso;
- f) nei suoi confronti non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale, o per delitti finanziari;
- g) nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova adottata dall'amministrazione aggiudicatrice;
- h) non si è resa inadempiente in ordine al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori dipendenti;
- i) non si è resa inadempiente in ordine al pagamento degli obblighi in materia tributaria;
- j) non si è resa colpevole di false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti;
- k) è in grado di effettuare la fornitura/servizio oggetto di appalto e possiede la capacità economica e finanziaria, i mezzi, l'organizzazione e le attrezzature adeguate ad assicurare, con diligenza e puntualità, gli adempimenti contrattuali ed il regolare svolgimento delle forniture/servizio in appalto;
- l) non si trova nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi degli art. 120 e seguenti della Legge 24/11/1981 n° 689 e successive integrazioni e modificazioni;
- m) ha preso visione di ogni elemento utile per la formulazione dell'offerta, che possa avere influito e che possa influire sulla determinazione del prezzo e conosce ed accetta tutte le condizioni, generali e speciali, che regolano la realizzazione dell'appalto, ritenendo remunerativa l'offerta economica praticata;
- n) ha preso piena e totale cognizione della documentazione di gara ed accoglie tutte le condizioni contrattuali previste dal capitolato speciale d'appalto; riconosce che il contenuto della documentazione, delle specifiche tecniche e del capitolato speciale d'appalto è esauriente e fornisce tutte le indicazioni atte a consentire la partecipazione alla gara, accettandole integralmente, senza riserva alcuna, anche in ossequio al disposto degli artt.1341 e 1342 del codice civile;
- o) considera incluso nell'importo di aggiudicazione ogni e qualsiasi onere e spesa che sia comunque necessario per l'esecuzione della fornitura a perfetta regola d'arte e secondo le condizioni stabilite dalla lettera di invito, dalle specifiche tecniche e dal capitolato speciale d'appalto, nonché per il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;
- p) si ritiene responsabile dei danni di qualsiasi natura che dovessero derivare all'Azienda sanitaria contraente o a terzi durante l'esecuzione dell'appalto e per effetto di questo;
- q) non si trova, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- r) partecipa alla gara in associazione temporanea di impresa (ATI), impegnandosi a non partecipare alla medesima in qualunque altra forma individuale e/o associata;
- s) si impegna a non porre in essere e a non partecipare ad azioni comunque dirette a condizionare il regolare svolgimento della gara e, nel caso di assegnazione dell'ordine, a non compiere azioni illecite o

scorrette nella fase di esecuzione del contratto;

- t) si impegna a sottoscrivere, in caso di aggiudicazione, gli atti contrattuali, pena il risarcimento dei danni ai sensi di legge;
- u) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12/03/1999 n°68, ed attesta, ai sensi dell'art. 17 della citata Legge, di trovarsi in una delle seguenti condizioni (la Ditta, pena l'esclusione, deve apporre una crocetta in uno dei tre punti sottostanti, o in alternativa deve presentare una dichiarazione a sé stante):
- [1] non è soggetta alla normativa, in quanto con meno di 15 dipendenti;
 - [2] non è soggetta alla normativa, in quanto, pur compresa tra 15 e 35 dipendenti, non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
 - [3] ha ottemperato all'obbligo di legge, in quanto, compresa tra 15 e 35 dipendenti, ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
 - [4] ha ottemperato all'obbligo di legge, in quanto con più di 35 dipendenti.
- v) intende far ricorso al subappalto, secondo le norme vigenti, affidando le seguenti attività o forniture (descrizione delle attività o forniture in subappalto) _____ per un valore pari al 30% del totale dell'appalto (a discrezione del dichiarante possono essere indicati, in questa sede, i dati relativi alla Ditta in subappalto: ragione sociale, codice fiscale-partita I.V.A., indirizzo etc...);
- w) dispone di ulteriori sedi in _____ via _____ (ripetere tante volte quante sono le sedi)
- y) assicura, a proprie spese, i corsi di addestramento per il personale utilizzatore dell'apparecchio, con le seguenti modalità:

- x) che, in caso di aggiudicazione della gara, si impegna a costituire formalmente l'ATI e si conformerà alla disciplina di cui all'art. 10 del D.Lgs. 24 luglio 1992, n° 358, obbligandosi a produrre, prima della stipula contrattuale, formale atto notarile conforme alla presente dichiarazione.

Dichiara inoltre di essere a conoscenza che il lotto unico, pur nella eventualità che comprenda più beni, non è scindibile.

Letto, approvato e sottoscritto

_____ li _____

Il Dichiarante

(Timbro e firma leggibile)

N. B.:

- Pena l'esclusione, la presente dichiarazione deve essere obbligatoriamente accompagnata da fotocopia del documento di identità del dichiarante.
- In caso di sottoscrizione da parte di procuratore "ad negotia", pena l'esclusione, deve essere allegata anche originale o copia autentica della Procura notarile.
- La mancanza, tra i documenti prodotti, della presente autodichiarazione, come anche l'incompletezza della sua compilazione, sarà motivo di esclusione della Ditta partecipante alla gara.
- E' inoltre motivo di esclusione la mancata produzione della dichiarazione da parte delle Ditte Mandanti di cui al Fac-simile Allegato 1bis-B.

ALLEGATO 1 bis - B

(Modello da utilizzare da ciascuna
Ditta mandante in caso di ATI)

AUTODICHIARAZIONE

(artt. 46 e 47 DPR 28 dicembre 2000 n° 445)

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____

residente in _____ Via _____ n° _____

C. F. _____, in qualità di (titolare o rappresentante legale) _____

della ditta _____

con sede a _____ CAP _____, via _____

C.F. _____ Part.IVA _____ Telef. _____ Fax _____

in qualità di Ditta Mandante, relativa alla parte di fornitura/servizio di _____

costituitasi in Associazione temporanea di imprese (ATI) con la Mandataria "Capogruppo" della Associazione temporanea di imprese (ATI), Ditta _____ avente sede a _____ in via _____ n. _____ C.F. _____

rappresentata dal Sig. _____

ai fini dell'ammissione all'appalto indetto dall'Azienda USL n. 7 di Carbonia per la fornitura di _____

valendosi della facoltà stabilita dagli artt. 46 e 47 del DPR suddetto, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o mendace, ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR, ed informato, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n° 675, che:

- la raccolta ed il trattamento dei dati personali hanno l'esclusiva finalità di consentire un regolare svolgimento della gara e saranno trattati in modo lecito, in base al principio di correttezza e comunque nel rispetto della legge 675/96;
- la raccolta dei dati ha natura obbligatoria in quanto necessari per l'adempimento delle disposizioni contenute nei capitolati di gara;
- la mancata trasmissione dei dati personali rende nulla la presente dichiarazione;
- i dati personali non saranno comunicati a terzi, se non nei casi previsti o imposti dalla legge secondo le modalità dettate;
- il sottoscritto, titolare dei dati personali, dispone delle facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 13 della legge 675/69;
- il titolare del trattamento dei dati, per tutti i fini di legge, è: Azienda U.S.L. 7, via Dalmazia 83, 09013 Carbonia (CA)

DICHIARA

che la Ditta sopra individuata

a) è in possesso dell'iscrizione alla Camera di Commercio di _____, numero di matricola, _____, data di iscrizione _____, data di inizio attività _____, ed è attualmente attiva relativamente all'esercizio pertinente l'oggetto della presente gara e precisamente per la seguente attività:

b) in caso di Cooperative o di Consorzio di Cooperative, questa è iscritta nel registro Prefettizio di _____, oppure nello schedario generale della Cooperazione di _____, e che in caso di aggiudicazione l'appalto sarà affidato alla propria Consociata _____;

- c) autorizza il sottoscritto a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta offerente con sede a _____ CAP _____, via _____ n° _____
C.F. _____ Part.IVA _____ Telef. _____ Fax _____
- d) si trova nel pieno e libero esercizio dei propri diritti;
- e) non si trova in stato di liquidazione, di fallimento, di cessazione o di sospensione dell'attività commerciale, di amministrazione controllata, di non avere presentato domanda di concordato e di non essersi verificate procedure di fallimento e concordato nell'ultimo quinquennio anteriore la data fissata per la gara d'appalto, né di averle in corso;
- f) nei suoi confronti non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale, o per delitti finanziari;
- g) nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova adottata dall'amministrazione aggiudicatrice;
- h) non si è resa inadempiente in ordine al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori dipendenti;
- i) non si è resa inadempiente in ordine al pagamento degli obblighi in materia tributaria;
- j) non si è resa colpevole di false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti;
- k) è in grado di effettuare la fornitura/servizio oggetto di appalto e possiede la capacità economica e finanziaria, i mezzi, l'organizzazione e le attrezzature adeguate ad assicurare, con diligenza e puntualità, gli adempimenti contrattuali ed il regolare svolgimento delle forniture/servizio in appalto;
- l) non si trova nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi degli art. 120 e seguenti della Legge 24/11/1981 n° 689 e successive integrazioni e modificazioni;
- m) ha preso visione di ogni elemento utile per la formulazione dell'offerta, che possa avere influito e che possa influire sulla determinazione del prezzo e conosce ed accetta tutte le condizioni, generali e speciali, che regolano la realizzazione dell'appalto, ritenendo remunerativa l'offerta economica praticata;
- n) ha preso piena e totale cognizione della documentazione di gara ed accoglie tutte le condizioni contrattuali previste dal capitolato speciale d'appalto; riconosce che il contenuto della documentazione, delle specifiche tecniche e del capitolato speciale d'appalto è esauriente e fornisce tutte le indicazioni atte a consentire la partecipazione alla gara, accettandole integralmente, senza riserva alcuna, anche in ossequio al disposto degli artt.1341 e 1342 del codice civile;
- o) considera incluso nell'importo di aggiudicazione ogni e qualsiasi onere e spesa che sia comunque necessario per l'esecuzione della fornitura a perfetta regola d'arte e secondo le condizioni stabilite dalla lettera di invito, dalle specifiche tecniche e dal capitolato speciale d'appalto, nonché per il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;
- p) si ritiene responsabile dei danni di qualsiasi natura che dovessero derivare all'Azienda sanitaria contraente o a terzi durante l'esecuzione dell'appalto e per effetto di questo;
- q) non si trova, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- r) partecipa alla gara in associazione temporanea di impresa (ATI), impegnandosi a non partecipare alla medesima in qualunque altra forma individuale e/o associata;
- s) si impegna a non porre in essere e a non partecipare ad azioni comunque dirette a condizionare il regolare svolgimento della gara e, nel caso di assegnazione dell'ordine, a non compiere azioni illecite o scorrette nella fase di esecuzione del contratto;
- t) si impegna a sottoscrivere, in caso di aggiudicazione, gli atti contrattuali, pena il risarcimento dei danni ai sensi di legge;
- u) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12/03/1999 n°68, ed attesta, ai sensi dell'art. 17 della citata Legge, di trovarsi in una delle seguenti condizioni *(la Ditta, pena l'esclusione, deve apporre una crocetta in uno dei tre punti sottostanti, o in alternativa deve presentare una dichiarazione a sé stante)*:

- [1] non è soggetta alla normativa, in quanto con meno di 15 dipendenti;
- [2] non è soggetta alla normativa, in quanto, pur compresa tra 15 e 35 dipendenti, non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
- [3] ha ottemperato all'obbligo di legge, in quanto, compresa tra 15 e 35 dipendenti, ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
- [4] ha ottemperato all'obbligo di legge, in quanto con più di 35 dipendenti;
- v) intende far ricorso al subappalto, secondo le norme vigenti, affidando le seguenti attività o forniture
(descrizione delle attività o forniture in subappalto) _____
per un valore pari al 30% del totale dell'appalto (a discrezione del dichiarante possono essere indicati, in questa sede, i dati
relativi alla Ditta in subappalto: ragione sociale, codice fiscale-partita I.V.A., indirizzo etc...);
- w) dispone di ulteriori sedi in _____ via _____
(ripetere tante volte quante sono le sedi)
- z) assicura, a proprie spese, i corsi di addestramento per il personale utilizzatore dell'apparecchio, con le
seguenti modalità:

- x) che, in caso di aggiudicazione della gara, si impegna a costituire formalmente l'ATI e si conformerà alla
disciplina di cui all'art. 10 del D.Lgs. 24 luglio 1992, n° 358, obbligandosi a produrre, prima della stipula
contrattuale, formale atto notarile conforme alla presente dichiarazione.

Dichiara inoltre di essere a conoscenza che il lotto unico, pur nella eventualità che comprenda più beni, non è
scindibile.

Letto, approvato e sottoscritto

_____ li _____

Il Dichiarante

(Timbro e firma leggibile)

N. B.:

- Pena l'esclusione, la presente dichiarazione deve essere obbligatoriamente accompagnata da fotocopia del documento di identità del dichiarante e deve essere resa da ciascuna Ditta "Mandante" costituente l'ATI.
- In caso di sottoscrizione da parte di procuratore "ad negotia", pena l'esclusione, deve essere allegata anche originale o copia autentica della Procura notarile.
- La mancanza, tra i documenti prodotti, della presente autodichiarazione, come anche l'incompletezza della sua compilazione, sarà motivo di esclusione della Ditta partecipante alla gara.

MODELLO G.A.P.
(Art. 2 legge del 12/10/1982 n° 726 e legge del 30/12/1991 n° 410)

Nr. Ordine Appalto (*)	Lotto/Stralcio (*)	Anno (*)

IMPRESA PARTECIPANTE		
Partita Iva (*)		
Ragione sociale (*)		
Luogo (*) (Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'impresa)		
		Prov (*)
Sede legale (*)		CAP/ZIP
Codice attività (*)		Tipo Impresa (*) Singola <input type="checkbox"/> Consorzio <input type="checkbox"/> Ragg. Temporaneo Imprese <input type="checkbox"/>
Volume affari		
	Capitale sociale	
		Tipo Divisa Lira <input type="checkbox"/> Euro <input type="checkbox"/>

N.B.

1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu.

2 (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie.

CAPITOLATO SPECIALE

PER LA GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO A TITOLO SPERIMENTALE, PER LA DURATA DI ANNI TRE, DELLA GESIONE DEI CENTRI DI RIABILITAZIONE PSICHIATRICA RESIDENZIALE DELL'AZIENDA USL n°7 di CARBONIA.

Premessa

L'Azienda Sanitaria Locale di Carbonia (ASL) intende potenziare gli interventi psichiatrici terapeutici - riabilitativi, attraverso l'attivazione progressiva di strutture territoriali intermedie di tipo residenziale (Case Famiglia) e semiresidenziale (Centri Diurni).

Per il perseguimento di questi obiettivi, l'ASL si rivolge a Società esterne che siano disposte a realizzare un'integrazione operativa del sistema di erogazione e a creare un rapporto di *partnership* con le strutture aziendali deputate all'assistenza psichiatrica, per la gestione del progetto assistenziale.

Funzioni dell'Azienda Sanitaria Locale

L'Azienda Sanitaria Locale svolge le funzioni relative all'Assistenza Psichiatrica attraverso il Servizio Tutela Salute Mentale (STSM).

Le funzioni di competenza del Servizio Tutela Salute Mentale riguardano:

- Il governo del sistema di pianificazione strategica delle attività;
- La programmazione operativa del sistema erogativi (comprendente la definizione degli obiettivi qualitativi e quantitativi delle prestazioni);
- La definizione dei modelli di valutazione dei bisogni;
- La determinazione dei protocolli organizzativi, gestionali e tecnico – professionali delle Strutture Residenziali e Semiresidenziali (compresa la modalità di controllo degli ingressi e delle dimissioni), in stretta collaborazione con la Ditta aggiudicataria;
- L'amministrazione operativa del sistema (gestione delle richieste, valutazione e determinazione degli interventi da erogare e verifica dell'efficacia del servizio) in stretta collaborazione con la Ditta aggiudicataria;
- Il controllo esecutivo sull'andamento dei programmi riabilitativi;
- Il controllo di qualità sull'efficacia degli interventi;
- Il controllo economico gestionale sull'efficienza degli interventi e la gestione del *budget* in stretta collaborazione con la Ditta aggiudicataria;

L'Azienda Sanitaria e la Ditta aggiudicataria opereranno congiuntamente per la programmazione, controllo e verifica dell'attività ed in particolare per le seguenti funzioni:

- L'inserimento degli utenti nelle Strutture Residenziali e Semiresidenziali;
- La Valutazione Multidimensionale dei bisogni dell'utente;
- La programmazione degli interventi per gli ospiti (attraverso la definizione dei Progetti Terapeutico – Riabilitativi Individualizzati);
- L'erogazione di prestazioni sanitarie di base e specialistiche previste dal SSN;
- Il coordinamento e la supervisione generale di tutte le attività erogative, ivi comprese quelle fornite dall'aggiudicatario;

L'Azienda Sanitaria Locale, nel perseguire i propri obiettivi di ottimizzazione del sistema, s'impegna ad assicurare il progressivo coinvolgimento di tutte le componenti della rete sanitaria ed assistenziale con cui desidera realizzare l'integrazione ed in particolar modo:

- Dei Servizi Sociali degli Enti Locali;
- Degli altri servizi e/o presidi territoriali disponibili all'integrazione operativa.

Funzioni della Società aggiudicataria

La Società aggiudicataria deve integrare il sistema erogativo del Servizio Tutela Salute Mentale della ASL con proprie risorse, ed in modo particolare si richiede:

- La disponibilità dell'integrazione operativa a alla creazione di un vero rapporto di *partnership* con la ASL;
- Un'intensa collaborazione tecnica per il miglioramento del modello di gestione programmato dalla ASL, ivi compresa la fornitura di specifiche consulenze organizzative e gestionali;
- L'erogazione delle prestazioni previste nei programmi riabilitativi – risocializzanti;
- La gestione della conduzione alberghiera delle strutture residenziali e semiresidenziali;

Resta inteso che ciascuna delle attività suddette avviene in coordinamento con il S.T.S.M. e sotto la supervisione del medesimo.

In particolar modo si richiede alla Società aggiudicataria la disponibilità a collaborare al perfezionamento e alla valutazione dei programmi di servizio. Tale collaborazione prevede, tra l'altro, la fornitura di consulenze da rendere attraverso esperti da integrare quali "interfacce" nel S.T.S.M.

Nell'ambito del S.T.S.M. si procederà allo svolgimento delle seguenti funzioni in stretta collaborazione Azienda – Ditta aggiudicataria:

- Revisione tecnica dei modelli organizzativi applicati;
- Realizzazione e sperimentazione di nuovi modelli gestionali;
- Elaborazione delle norme e degli strumenti di funzionamento delle Strutture Residenziali;
- Controllo dell'andamento delle attività;
- L'applicazione delle norme e delle disposizioni definite dal S.T.S.M.;
- L'applicazione delle tecniche operative e dei protocolli determinati dal S.T.S.M.;
- La collaborazione alla conduzione in *partnership* con la ASL;

Per il dettaglio si rinvia al successivo art.2.

Riferimenti progettuali

La Società, nel presentare il proprio approccio al rapporto di *partnership* (modalità di integrazione), dovrà tenere in considerazione:

- Le indicazioni contenute nelle linee guida della Regione Sardegna;
- La normativa esistente in materia di tutela della Salute Mentale, con particolare riferimento alle Strutture Residenziali;

Nell'elaborare l'offerta le Società concorrenti dovranno tenere presente che gli *standard* di servizio che l'Azienda Sanitaria intende realizzare sono i seguenti:

- Definizione di procedure operative scritte;

- Creazione di un osservatorio epidemiologico;
- Creazione di un sistema di controllo di gestione e *budgeting* (controllo efficienza);
- Creazione di un sistema di controllo della qualità (controllo efficacia);
- Programma di formazione permanente degli operatori;

La Commissione per il Controllo qualità

L'Azienda Sanitaria, attraverso la creazione di una Commissione congiunta con la Società aggiudicataria, nello spirito della *partnership*, eseguirà controlli periodici sulla qualità del servizio sperimentato in ordine all'efficienza e all'efficacia.

Al termine della sperimentazione la Commissione verificherà la qualità percepita dagli utenti delle Strutture Residenziali, secondo modalità che la Ditta appaltatrice avrà proposto nella relazione consegnata.

La Commissione, inoltre, ha il compito di verificare, durante la sperimentazione, l'attività erogata in merito ai dati di attività (statistiche anagrafiche, epidemiologiche, etc.) e al *budget*.

N.B.: La su esesa premessa costituisce parte integrante del presente Capitolato.

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è la fornitura di servizi volti alla gestione delle Case Famiglia, dei Centri Diurni, programmate nell'ambito del Piano per l'Assistenza Psichiatrica dell'ASL.

La fornitura è articolata su tre livelli:

1. Servizi organizzativi: si tratta di servizi richiesti allo scopo di acquisire un supporto organizzativo al sistema di erogazione della ASL;
2. Servizi di supporto alla gestione: si tratta di servizi di natura alberghiera richiesti per assicurare gli *standard* previsti dalla normativa di settore per ciascuna tipologia di struttura territoriale;
3. Servizi diretti all'utenza finale: si tratta di prestazioni sanitarie, riabilitative richieste allo scopo di concretizzare l'assistenza residenziale del S.T.S.M. della ASL;

Come previsto dal Piano per l'Assistenza Psichiatrica Regionale (triennio 1996 – 1998) e dal D.P.R. 10/11/1999 (Progetto Obiettivo Tutela della Salute Mentale 1998 – 2000) potranno essere ospitati nelle **Case Famiglia** soggetti che presentano le seguenti caratteristiche:

- Utenti di esclusiva competenza psichiatrica, non necessitanti di ricovero ospedaliero, che possano giovare di programmi terapeutico – riabilitativi personalizzati per il reinserimento sociale e familiare.
- I pazienti verranno suddivisi per gruppi omogenei dal punto di vista delle condizioni cliniche, onde consentire l'applicazione di *standard* d'assistenza e consumi omogenei di risorse. La tipologia delle Case Famiglia è quella di strutture residenziali a medio e/o alto livello di protezione, con presenza di personale di assistenza nelle 24 ore.

A regime, in accordo con la programmazione triennale della ASL, saranno progressivamente attivati 20 posti letto in tre Case Famiglia presenti in altrettanti comuni della ASL.

Il **Centro Diurno** è un servizio semiresidenziale nel quale vengono realizzati interventi programmati di riabilitazione e socializzazione, definiti secondo i progetti terapeutici individuali stabiliti dall'équipe del S.T.S.M.

Come già riportato in premessa e più volte ribadito precedentemente, l'Azienda Sanitaria ha facoltà di cadenzare, modificare, integrare/ridurre nel tempo, in modo progressivo, l'attivazione dei servizi oggetto dell'appalto, in funzione dello stato di realizzazione della rete delle strutture psichiatriche territoriali, attualmente in corso di completamento, dandone adeguato preavviso alla Società aggiudicataria.

L'ASL, sulla base di valutazioni strategiche di modulazione dell'offerta, si riserva la prerogativa di attivare solo parzialmente le strutture psichiatriche residenziali, di riconvertire o adeguare i servizi erogati coerentemente ai bisogni assistenziali, a valutazioni di appropriatezza, di efficacia ed efficienza dei servizi, ovvero di ridurre le prestazioni in relazione alle disponibilità economiche di bilancio.

La ASL, peraltro, in funzione dell'affidamento sperimentale, si riserva di verificare annualmente la convenienza economico/funzionale per il rinnovo dell'affidamento sino ad un massimo, compreso il primo anno, di tre annualità. Eventuale mancato rinnovo deve essere notificato in forma epistolare alla Ditta nei tre mesi antecedenti alla scadenza di ciascuna annualità.

ART. 2 PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La Ditta concorrente dovrà presentare offerta corredata dalla documentazione prevista nell'art. 4 del Capitolato Generale, con i termini e le modalità di cui ai successivi art.8, 9 e10 del citato C.G. La cauzione provvisoria, costituita come da artt. 5 e 7 del Capitolato generale, dovrà essere dell'importo di €. 50.000,00. La cauzione definitiva è disciplinata dal successivo art. 6 del C.G. Il plico contenente l'offerta, predisposta ed inoltrata secondo le suddette modalità, deve contenere al proprio interno i seguenti DUE PLICHI, predisposti sempre con le citate modalità dell'art. 10 del Capitolato Generale:

- a) **progetto tecnico**, corredato dai documenti atti a certificare i requisiti di cui ai punti 3 e 4 del successivo art. 11, nonché della documentazione di cui all'art. 4 del Capitolato Generale e dell'Allegato Modulo "GAP";
- b) **offerta economica** (con esclusione di qualunque altro allegato e/o documento redatta secondo l'art.8 del Capitolato Speciale, del Presente e dell'allegato fac-simile).

formulate secondo le modalità indicate nel presente Capitolato Speciale di appalto e nel rispetto dei tempi e delle disposizioni previste nel Capitolato Generale e nel Bando di Gara.

Le specifiche modalità amministrative, per la partecipazione alle gare delle Ditte concorrenti e per la presentazione dell'offerta (progetto tecnico e documentazione, offerta economica), sono contenute negli atti sopra richiamati. La presente gara viene espletata ai sensi del Decreto Legislativo 17 marzo 1995 n° 157 in attuazione della Direttiva 92/50 CEE in materia di appalti pubblici di servizi, integrato con le modifiche introdotte dal Decreto Legislativo 25 febbraio 2000 n° 65, nell'osservanza delle norme contenute negli articoli che seguono, tenendo conto, inoltre, di quanto previsto dalle vigenti leggi e normative che disciplinano le attività in oggetto d'appalto, il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, gli accordi sindacali relativi al personale impiegato dalle Ditte partecipanti, anche se soci di Cooperative, nonché le norme vigenti in materia di imposte e tasse, assicurative e previdenziale del personale dipendente.

ART. 3 CARATTERISTICHE E CONDIZIONI DELLA FORNITURA

L'appalto prevede la fornitura di servizi secondo l'articolazione di seguito indicata:

A) SERVIZI ORGANIZZATIVI

Sono servizi mirati al potenziamento della struttura organizzativa del servizio residenziale e semiresidenziale e alla fornitura di supporti tecnici e consulenziali volti alla realizzazione dei programmi riabilitativi territoriali del S.T.S.M.

I servizi di supporto all'organizzazione comprendono:

Supporto consulenziale e formazione per lo sviluppo del sistema

Tale supporto concerne essenzialmente i seguenti aspetti:

- la consulenza organizzativa per la realizzazione e l'ottimizzazione del modello operativo dell'ASL;
- la consulenza per il perfezionamento degli strumenti gestionali del sistema residenziale: procedure, strumenti di valutazione, sistemi di valutazione qualità, etc.;
- l'informazione e la formazione del personale coinvolto nel sistema sugli aspetti connessi a quanto indicato ai punti precedenti
- a tal fine è richiesta la fornitura di almeno 10 giornate uomo di tecnico esperto in organizzazione residenziale psichiatrica, controllo di gestione ed avviamento sistemi.

La Società dovrà garantire che gli operatori utilizzati nelle strutture territoriali, nelle qualifiche e quantità indicative riportate nella Tabella 1 del successivo art. 5, abbiano le adeguate capacità tecniche ed operative per gestire:

- cartella clinica e cartella sociale (cartella multidimensionale), con archivio storicizzato per tutti i pazienti e gestione dei dati epidemiologici;
- piani di assistenza individualizzati;
- preventivazioni oneri di intervento e gestione *budget*;
- rilevazione e consuntivazione attività d'équipe;
- riepilogazioni dati per paziente;
- gestione interventi componenti équipe multiprofessionale;
- gestione accessi/prestazioni per ciascuna tipologia di operatore (ASL e convenzionato, con indicazione di *standard* di durata della prestazione);
- produzione di *reports* con caratteristiche tali da consentire estrazioni libere in associazione campi dati;
- gestione materiali di consumo.

Relativamente ai Servizi Organizzativi L'Azienda corrisponderà il solo costo determinato dal canone mensile onnicomprensivo, così come richiesto al successivo art. 5, restando a carico della Ditta ogni e qualunque onere, tassa, imposta, oneri sociali assicurativi previdenziali, congedi, ferie, permessi, straordinario e eventuali reperibilità, come le assenze per qualunque tipo e sostituzione del personale per garantire la continuità operativa sulla base dei requisiti richiesti dal presente Capitolato e sulla base del Progetto Offerta proposto dalla Ditta aggiudicataria.

B) SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE

Supporto per la fornitura di pasti e pulizie

Tale supporto, inserito nei programmi riabilitativi dell'abitare, concerne:

- la preparazione e distribuzione giornaliera dei pasti, per 7 giorni la settimana e per 365 giorni dell'anno, così articolata per le strutture Aziendali:

Case Famiglia: Colazione – Pranzo – Cena.

- La preparazione e distribuzione giornaliera dei pasti, per 6 giorni la settimana escluso i festivi, così articolata per la struttura del Distretto di Iglesias:

Centro Diurno: Pranzo.

I pasti devono essere preparati presso le strutture residenziali e, ricercando la partecipazione e il coinvolgimento degli ospiti, dovrebbero rappresentare un momento di aggregazione e riabilitazione sociale. La ASL, per specifiche patologie, si riserva di stabilire il menù giornaliero variandolo a proprio insindacabile giudizio secondo le prescrizioni dietetiche proposte dall'articolazione aziendale competente. In occasione delle festività di particolare rilevanza (Natale, Pasqua, etc.) il menù dovrà essere adeguato alla relativa festività prevedendo dolci, bevande adeguate nonché di carni speciali. Il vitto erogato deve essere costituito da alimenti delle migliori Marche in commercio e di qualità, con prodotti sani (tipo olio di oliva extravergine) e confezionato con le migliori regole d'arte, in conformità alle norme sulla sicurezza e sull' HACCP. Il pasto normale deve contenere: un primo a scelta su due per il pranzo, un secondo a scelta su due (costituito da carne o pesce) per il pranzo, un contorno a scelta su due per il pranzo, la frutta e le bevande, in quantità di tipo familiare.

- La pulizia e sanificazione giornaliera di tutti gli ambienti, comprendente le attrezzature e materiali di consumo, nonché i Dispositivi Individuali di Protezione, dovrà essere effettuata:

Case Famiglia: per non meno di due volte al giorno ed in ogni caso, con particolare riguardo ai locali igienici, ogniqualvolta se ne ravvisi la necessità;

- **Centro diurno:** per non meno di una volta al giorno ed in ogni caso, con particolare riguardo ai locali igienici, ogniqualvolta se ne ravvisi la necessità.

- Per le Case Famiglia e Centri Diurni deve essere assicurata, dopo l'erogazione dei pasti, la pulizia e sanificazione delle attrezzature di lavoro, del stoviglie e di quant'altro, ivi compresa la manutenzione ordinaria di tutte le attrezzature in dotazione nonché la fornitura di tutti i generi alimentari e materiali di consumo per convivenza e pulizie.

C) SERVIZI DIRETTI ALL'UTENZA ESTERNA

I servizi vengono erogati agli ospiti delle Strutture Residenziali e Semiresidenziali attraverso il modello organizzativo disposto dalla ASL, in accordo con la Ditta aggiudicataria, e secondo le modalità indicate nei progetti terapeutico – riabilitativi che possono prevedere interventi anche in diversi ambiti istituzionali e sociali.

Per quanto concerne il dettaglio delle caratteristiche richieste al personale dell'Azienda aggiudicataria e le norme di regolamento stabilite per l'impiego del medesimo, si rinvia all'allegato n° 2, che costituisce parte integrante dello schema di contratto.

E' incluso il trasporto e l'accompagnamento degli utenti sul territorio per gli interventi riabilitativi e risocializzanti previsti all'esterno della struttura riabilitativa. I mezzi idonei di trasporto sono a carico della Società aggiudicataria.

Sono esclusi i materiali e gli strumenti per i programmi riabilitativi (non inclusi nell'allegato A), i farmaci e le altre prestazioni sanitarie a carico del Servizio Sanitario Nazionale.

Il materiale di consumo ad uso personale degli ospiti è a carico dell'utente.

ART. 4 DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia dell'esatta e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti derivanti dal presente Capitolato, l'Azienda aggiudicataria dovrà costituire, all'atto della stipulazione del relativo contratto, apposita cauzione pari al 10% del canone di appalto, secondo le modalità indicate nel precedente art. 2.

ART. 5 PREZZI DEL SERVIZIO, FATTURAZIONE, PAGAMENTI E CESSIONE DI CREDITI

I corrispettivi per i servizi di cui al presente Capitolato si intendono al netto di IVA e sono rappresentati:

Servizi Organizzativi

Per i servizi organizzativi (consulenze organizzative e servizi gestionali) definiti come alle lettere A) e C) dell'art. 3 è prevista la fatturazione di **canone mensile omnicomprendivo**.

Servizi di supporto alla gestione

Per la **fornitura dei pasti** dovrà essere indicato il costo riferito al singolo pasto, prendendo come riferimento il principale (pranzo). Il servizio si intende comprensivo della fornitura delle derrate alimentari e dei materiali elencati nell'allegato n°1 da considerarsi indicativo e non esaustivo.

Il costo dei pasti minori sarà derivato da quello offerto per il principale, applicando le quote proporzionali di seguito stabilite:

- Cena 80% del pasto principale
- Colazione 15% del pasto principale.

Per i **servizi di pulizia e sanificazione** giornaliera di tutti gli ambienti, dovrà essere indicato il costo medio per m²/giorno, rilevando che il servizio deve essere garantito per tutti i giorni della settimana. Domeniche e festività comprese nelle Case Famiglia e per sei giorni, festivi esclusi, nei Centri Diurni.

L'offerta deve essere comprensiva della fornitura minima indicativa di cui all'allegato A. Il **servizio di trasporto** deve essere operativo per 365 giorni all'anno.

Servizi diretti all'utenza finale

Il servizio presso le **Casa Famiglia** è operativo 365 giorni all'anno, nelle fasce orarie definite per profili professionali:

- Infermieri Professionali: dalle ore 08.00 alle 08.00, per sette giorni la settimana;
- Educatori Professionali: dalle ore 09.00 alle ore 22.00 per sette giorni la settimana;

l'assistenza verrà assicurata anche tramite assistenza generica con personale di figura professionale adeguata;

l'assistenza e la riabilitazione verrà effettuata, da parte di personale specializzato di tipo infermieristico ed educativo secondo il progetto concordato con il Responsabile del S.T.S.M.

Il servizio presso i **Centri Diurni** è operativo sei giorni su sette, escluso i festivi, nelle fasce orarie definite per profili professionali:

- Educatori Professionali: dalle ore 09.00 alle ore 17.00 per sei giorni la settimana.
- Infermieri Professionali: dalle ore 09.00 alle ore 17.00 per sei giorni la settimana.

Gli interventi psichiatrici per l'urgenza nella fascia oraria di chiusura dei Centri di Salute Mentale (20.00 – 08.00 nei giorni feriali e 08.00 – 08.00 nei giorni festivi e domeniche) sono assicurati dal servizio di pronte disponibilità dei Centri di Salute Mentale. Per le altre urgenze sanitarie è prevista l'attivazione dei servizi messi a disposizione dalla ASL attraverso la Guardia Medica ed il Pronto Soccorso.

Ai soli fini di facilitare la formulazione dell'offerta da parte delle Società partecipanti, si indicano in tabella gli *standard* di personale per ciascuna tipologia di struttura territoriale, nell'ipotesi di una piena realizzazione del programma di assistenza riabilitativa psichiatrica:

Tabella 1

Struttura	n° P. L.	n° Inf. Prof.	n° Educatori Prof.	Ass. generico	Località
Casa Famiglia 1	8	5	4	-	Carbonia
Casa Famiglia 2	6	5	4	-	Piuminmaggiore
Casa Famiglia 3	6	5	4	-	Villaricos
Centro Diurno 1	x 20 ospiti	2	5	3	Carbonia
Centro Diurno 2	x 20 ospiti	2	5	3	Iglesias

Deve essere assicurata la fornitura minima indicativa di materiali di cui all'allegato A.

L'Azienda si riserva la facoltà di affidare in sede contrattuale, ovvero di ampliare o ridurre nel corso contrattuale l'effettiva gestione di tutte le strutture elencate nella precedente Tabella 1, senza che la Ditta possa avanzare pretese o ristori a qualunque titolo.

L'Azienda si riserva, sin da ora, nel corso contrattuale la possibilità di estendere il servizio, alle stesse condizioni economiche e funzionali a nuove strutture similari, ivi compresa la struttura di Tallaroga, senza che la Ditta possa sottrarsi e senza che ciò comporti modifiche alla scadenza del contratto originario.

Le Società partecipanti potranno indicare materiali di consumo di tipo infermieristico, attrezzature e strumenti diagnostici e terapeutici, attrezzature informatiche e di comunicazione, strumenti metodologici specializzati, in aggiunta rispetto agli *standard* minimi richiesti, necessari ad assicurare il miglioramento della qualità dell'assistenza.

I materiali forniti in aggiunta agli *standard* richiesti, saranno presi in considerazione nella valutazione del progetto tecnico, così come specificato nell'art. 11 – punto 2) del Progetto Tecnico-. Trattandosi di affidamento sperimentale l'Azienda si riserva la facoltà di modificare e/o ampliare i servizi oggetto di appalto ovvero, di ridurre, per esigenze economiche, i servizi oggetto di appalto. Per tale evenienza si chiede che la Ditta voglia esporre in offerta il costo degli operatori professionali che deve essere calcolato sulla base dello schema riportato nella seguente tabella 2: nella colonna a) deve essere valutato il costo orario di ciascuna tipologia di operatore; nella colonna b) la valutazione forfetaria degli altri costi (trasferimenti, automezzi, materiali ed attrezzature di cui all'allegato A); la colonna c) rappresenta il costo totale orario del servizio oggetto di appalto. Il costo totale annuo delle prestazioni contrattuali rivolte all'utenza per operatore riportato in colonna e), rappresenta la sommatoria dei prodotti delle colonne c), e d), cioè, indicativamente, il costo onnicomprensivo che deve essere indicato nell'offerta economica che, in sede di applicazione deve essere rapportato all'orario effettivamente prestato dal singolo operatore e che può essere frazionato in ragione di dodicesimi, ovvero in trecentosessantacinquesimi in funzione dei mesi e dei giorni di servizio effettivamente prestati. Si ritiene superfluo precisare che le ore anno/operatore riportate nella colonna d) della Tabella 2 devono intendersi minimali. L'orario di lavoro può essere ripartito fra più operatori (contratti part-time nel rispetto dei CCNL). La Ditta deve effettuare il calcolo sulla base delle ore, se migliorative, scaturenti dal proprio Progetto Offerta. Il numero di operatori per struttura, riportato nella precedente Tabella 1 deve intendersi minimale. **Nell'OFFERTA ECONOMICA, come da fax-simile, il prezzo onnicomprensivo annuo da riportare deve essere rapportato al n. di operatori nelle diverse qualifiche professionali così come indicato nella precedente Tabella 1, ovvero come da Progetto Offerta, se migliorativo. L'Azienda si riserva di modificare il n. degli operatori di cui alla tabella 1 sulla base dei costi unitari anno/operatore ai costi riportati in offerta.**

Tabella 2

Figura professionale	a) Costo orario del lavoro	b) Valutazione forfetaria	c) Totale costo Operatore/ora	d) Ore anno/operatore	e) Totale costo/anno
Infermiere Profession.				1.600	
Educatore Profession.				1.600	
Assistente generico				1.600	

Il costo indicato nella colonna c) sarà assunto a valore in caso di riduzione, sia dei tempi relativi agli orari dei servizi diretti all'utenza di cui nel presente articolo che di unità operative indicate nella precedente tabella 1, da portare a deduzione dal canone mensile onnicomprensivo offerto in gara.

Analogamente si riporta in tabella 3 lo schema indicativo per la valutazione dell'offerta relativa ai servizi di fornitura pasti.

Tabella 3

Tipologia di Servizio	a) Costo Pranzo	b) Costo Cena	c) Costo Colazione	d) Totale giornaliero
Fornitura dei pasti		0,7 x a)	0,15 x a)	

Tabella 3 A

Struttura	N. Pasti/anno	Costo pasto (Tabella 3 lett. d per le case famiglia) (tab. 3 lett. a per i centri diurni)	Totale anno
Case famiglia	7.300		
Centri diurni	14.600		
TOTALE SPESA ANNUA :			

Infine, in tabella 4 si riporta lo schema per la valutazione dell'offerta relativa ai servizi di pulizia e sanificazione degli ambienti.

Tabella 4

Tipologia di Servizio	a) Costo per mq/giorno	b) n° mq/giorno	c) mq/anno (365 gg.)	c) Totale costo per anno
Pulizia degli ambienti		2.500	912.500	

N.B. Il numero di ore/anno riportato in tabella 2, il numero di metri quadri riportato in tabella 4, hanno valore puramente indicativo e strumentale alla formulazione dell'offerta e non costituiscono per la ASL, ad alcun titolo, un vincolo sui volumi di prestazioni effettivamente erogati nel corso del periodo di fornitura. Costituiscono, invece, vincolo per la Ditta le ore/anno "Standard" della tabella 2 ovvero, se migliorative, le prestazioni indicate nel progetto offerta della Ditta.

Agli operatori è richiesta la partecipazione alle riunioni di coordinamento che si svolgeranno presso le strutture residenziali. Il calendario di svolgimento degli incontri di coordinamento e verifica delle attività è definito dal Responsabile del S.T.S.M. o suo delegato.

Fatturazione

I corrispettivi verranno pagati alla Ditta aggiudicataria sulla base di emissione mensile di regolare fattura per le prestazioni a canone mensile per le prestazioni per servizi organizzativi e prestazioni dirette all'utenza che, comunque, indipendentemente dalla formulazione dell'offerta e delle strutture individuate nel presente Capitolato saranno liquidate sulla base delle strutture effettivamente utilizzate, delle giornate e dei servizi effettivamente prestati.

Deve essere emessa separata fattura, riportante la individuazione delle singole strutture, con la indicazione dei pasti (ripartiti in colazione, pranzo e cena) e delle superfici effettivamente erogati ed effettivamente puliti. Le indicazioni di Capitolato devono ritenersi puramente indicative. Il pagamento sarà effettuato sulla base di quanto effettivamente espletato a termini di capitolato ai prezzi di offerta.

Per le prestazioni soggette a canone di cui sopra dovranno essere indicate le figure professionali, le giornate di consulenza e l'impegno orario messi effettivamente a disposizione nel mese di riferimento per i servizi organizzativi.

In allegato alla fattura dovranno obbligatoriamente riportarsi i nomi degli utenti ospitati.

Le fatture verranno liquidate dall'Azienda Sanitaria previa certificazione da parte del Responsabile del Servizio circa la regolarità delle prestazioni svolte, sulla base dei controlli e dei riscontri di competenza.

Il pagamento dei corrispettivi convenuti verrà effettuato entro 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura, mediante rimessa diretta a mezzo mandato sul tesoriere con le modalità stabilite dalla legge.

Salvo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di cessione di crediti a favore di Enti Pubblici, il creditore che intende cedere a terzi il proprio credito deve notificare all'Ente copia dell'atto di cessione. La cessione è irrevocabile.

L'Azienda Sanitaria non potrà essere chiamata a rispondere dei pagamenti fatti prima della notifica dell'atto di cessione.

ART. 6 CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI – PENALITA'

L'ASL esegue, attraverso i propri organi di controllo, la verifica dell'esatto e puntuale espletamento delle prestazioni dovute. Il controllo ha per oggetto la verifica dell'effettiva realizzazione di quanto previsto nel presente capitolato ed il livello qualitativo delle prestazioni. Nel caso in cui l'appaltatore abbandonasse o sospendesse o interrompesse immotivatamente il servizio, o non fosse in grado di eseguire le prestazioni richieste "a regola d'arte" e secondo le modalità indicate nel presente capitolato, l'Azienda Sanitaria avrà diritto di provvedere direttamente all'esecuzione del servizio o delle prestazioni non rese o rifiutate, nei modi giudicati più opportuni, anche rivolgendosi ad altre Imprese di propria fiducia, in danno alla Ditta affidataria.

I provvedimenti di surroga verranno adottati previa contestazione delle infrazioni e diffida ad adempiere, addebitando all'appaltatore inadempiente le spese da ciò derivanti nonché l'eventuale maggior costo rispetto a quello che avrebbe sostenuto se il servizio e le prestazioni fossero state eseguite regolarmente.

Quanto sopra fatto salva ogni altra azione che questa Azienda Sanitaria riterrà opportuna in idonea sede intesa all'accertamento ed al risarcimento di eventuali danni derivanti dai suddetti inadempimenti nonché quella di risolvere il contratto.

Le penali di cui all'art. 29 del Capitolato Generale sono modificate dalle seguenti.

Per ogni giorno di mancato o parziale servizio, oltre le deduzioni inerenti il servizio non prestato dal canone dovuto, sarà applicata una penale pari al 5% (cinque per cento) dell'importo mensile per la struttura interessata. Per inadempienze accertate e notificate sulla modalità e qualità di erogazione del servizio in difformità alle previsioni e prescrizioni del presente capitolato e del Progetto Offerta della Ditta sarà applicata una penale mensile pari al 3% (tre per cento) dell'importo mensile. Per ogni inadempienza successiva alla prima la penalità sarà aumentata di un punto percentuale. Oltre la terza penalità l'Azienda potrà ricorrere alla risoluzione contrattuale in danno con incameramento della cauzione provvisoria. Devono considerarsi, ai fini dell'applicazione delle penalità, al pari delle modalità e qualità delle prestazioni le inadempienze relative alle carenze quantitative e qualitative dei pasti erogati, al mancato rispetto delle norme di sicurezza e delle dotazioni delle protezioni individuali, nonché delle norme sull'HACCP.

ART. 7 RESPONSABILITA' DERIVANTI DALL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appaltatore si obbliga ad adottare, durante l'esecuzione del servizio, tutti i provvedimenti, le misure e le cautele necessarie per garantire la salute e l'incolumità delle persone impiegate per il servizio, degli utenti nonché di terzi.

Ogni responsabilità nel caso d'infortunio o di danni di ogni genere che potranno occorrere al personale impiegato per il servizio, agli utenti nonché ai terzi, per fatto imputabile all'appaltatore ed al proprio personale durante l'espletamento del servizio, sarà imputato all'appaltatore medesimo restandone completamente sollevata questa Azienda Sanitaria nonché il personale della stessa preposto alla sorveglianza. La Ditta risponde della responsabilità personale propria nonché della responsabilità personale dei propri dipendenti senza possibilità di rivalsa alcuna nei confronti dell'Azienda ASL.

L'appaltatore dovrà essere adeguatamente assicurato per coperture RCO RCT contro i danni a cose o persone che venissero arrecati dallo stesso e dal personale nell'espletamento del servizio, con il limite massimale di almeno 2.582.284,49 Euro, unico sia per danni a persone che a cose per sinistro.

Copia della polizza assicurativa dovrà essere presentata all'Azienda Sanitaria prima dell'inizio del servizio.

ART. 8 CONTROVERSIE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Tutte le controversie dovranno essere risolte con spirito di reciproca comprensione. Qualora ciò non sia possibile, la ASL si riserva la facoltà di interrompere, in caso di gravi inadempienze o violazioni degli obblighi contrattuali non eliminati a seguito di diffida formale, dandone disdetta almeno un mese prima a mezzo lettera raccomandata A.R., il rapporto che cesserà allo scadere del periodo di preavviso.

L'Ente appaltante potrà procedere di diritto (*ipso iure*) ex art. 1456 del C.C. alla risoluzione del contratto ed assicurare direttamente, a spese del fornitore inadempiente, la continuità del servizio nei seguenti casi:

1. interruzione prolungata del servizio;
2. reiterate e gravi inosservanze delle norme di Legge e di regolamento in materia di igiene e sanità;
3. gravi violazioni delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità del servizio;
4. cessione totale o parziale del contratto senza l'autorizzazione preventiva dell'Azienda Sanitaria;

Ove le inadempienze siano ritenute non gravi, cioè tali da non compromettere la regolarità complessiva del servizio, le stesse saranno formalmente contestate dall'Ente appaltante.

Dopo due contestazioni formali per le quali non siano pervenute le giustificazioni dell'appaltatore, l'Ente appaltante potrà recedere di diritto (*ipso iure*) ex art. 1456 del C.C. alla risoluzione del contratto.

ART. 9 FALLIMENTO-LIQUIDAZIONE-PROCEDURE CONCORSUALI

In caso di scioglimento o di liquidazione della Società appaltatrice, l'Ente appaltante, a suo insindacabile giudizio, avrà diritto di pretendere tanto la risoluzione del contratto, da parte della Ditta in liquidazione, quanto la continuazione dello stesso da parte della ditta subentrante.

In caso di fallimento o di ammissione a procedure concorsuali in genere, il contratto si riterrà rescisso di pieno diritto a datare dal giorno della dichiarazione di fallimento o di ammissione alle procedure concorsuali, fatto salvo il diritto dell'Ente appaltante di rivalersi sui crediti maturati per il risarcimento delle maggiori spese conseguenti alla cessione della fornitura. Le suddette penali verranno scontate mediante decurtazione del corrispettivo convenuto in sede di pagamento dello stesso, senza obbligo di preventivo esperimento di azione giudiziaria.

ART. 10 SUBAPPALTI E CESSIONE DI CONTRATTI

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere a terzi in tutto o in parte l'oggetto del contratto senza la preventiva autorizzazione del Committente, pena l'immediata risoluzione dello stesso.

ART. 11 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

Le offerte verranno vagliate dall'apposita Commissione aggiudicatrice nominata dalla ASL. Per la determinazione dell'offerta più vantaggiosa ed in base ai criteri sotto descritti, l'esame delle offerte, tecniche ed economiche, verrà effettuato tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- a) Caratteristiche qualitative metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione di offerta (Progetto Tecnico): ===== Punti 60
- b) Prezzo (Offerta Economica): ===== Punti 40

Descrizione Progetto Tecnico

Il progetto tecnico, redatto sulla base delle indicazioni del presente capitolato che dovrà essere considerato tipo "standard", arricchito con le soluzioni esecutive ed innovative da parte della ditta, dovrà consentire la valutazione dei seguenti elementi:

- 1) Sistema organizzativo di fornitura del servizio ===== (fino a 20 punti su 60);
- 2) Metodologie tecnico – operative =====(fino a 20 punti su 60);
- 3) Esperienza consolidata nel settore della riabilitazione residenziale psichiatrica da parte della Società presso strutture pubbliche e private =====(fino a 10 punti su 60);
- 4) Certificazione di Qualità =====(10 punti su 60); alle Ditte che non producono la certificazione di qualità saranno assegnati 0 punti.

N.B. IL PROGETTO TECNICO, DA INSERIRE NELL'APPOSITO PLICO, DOVRA' ESSERE PREDISPOSTO OMETTENDO TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI CONSEGUENTI COSTI DEI SINGOLI E SUCCITATI PARAMETRI PREVISTI, RIFERITI AI SERVIZI DI SEGUITO MEGLIO SPECIFICATI. QUESTO, IN QUANTO LA COMMISSIONE TECNICA DOVRA' VALUTARE ESCLUSIVAMENTE L'ASPETTO QUALITATIVO, METODOLOGICO E TECNICO DEL PROGETTO. La Presenza di prezzi, anche se unitari, comporta l'automatica ed insindacabile esclusione dell'offerta.

Resta sin da ora convenuto che il progetto tecnico, al fine di consentire l'adeguata e puntuale attribuzione del punteggio, deve essere redatto nel modo più chiaro e dettagliato possibile, eventualmente corredato da documentazione tecnico-illustrativa.

RELATIVAMENTE AI REQUISITI DI CUI AI PUNTI 3 e 4 CHE PRECEDONO LA ditta offerente deve allegare apposita autodichiarazione, possibilmente corredata dalla documentazione atta a dimostrare l'esperienza in altre strutture. Relativamente al certificato di Qualità deve essere allegato copia del Certificato autentico o autoautenticato ai sensi di legge.

Il progetto tecnico dovrà essere ben specificato per ogni fase operativa ed organizzativa prevista. Lo stesso risulterà indispensabile per la valutazione della congruità del prezzo successivamente proposto in offerta economica (vedi modulo offerta), consentendo all'apposita commissione aggiudicatrice di determinare la qualità del servizio e del costo presunto che la Ditta andrà a sostenere per l'espletamento del servizio di che trattasi.

DEVE, INOLTRE, ALLEGARSI LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- 1) Copie autentiche dei BILANCI degli anni 1998, 1999, 2001, 2001, 2002, se di recente costituzione dalla data di costituzione, regolarmente approvati e depositati con allegata copia del deposito. L'autentica può essere effettuata con le forme di legge. **PER ESSERE AMMESSI ALLA GARA LA DITTA , MEDIANTE LA SOMMA RISULTANTE DAI BILANCI PRODOTTI DEVE DIMOSTRARE UNA CIFRA DI AFFARI PARI AD EURO 1.000.000,00 (euro un milione/00);**
- 2) Dichiarazione contenente l'elencazione del personale dipendente (ripartito per qualifiche professionali) e dei mezzi d'opera, regolarmente timbrata e firmata, resa sotto forma di "autodichiarazione" con espressa dichiarazione che la resta "è resa con la consapevolezza delle responsabilità personali e penali in caso di dichiarazione falsa e mendace". La dichiarazione sarà valutata ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al punto 3 che precede sulla esperienza consolidata;
- 3) Autodichiarazione, resa come al punto precedente, delle attività similari attualmente svolte, riportante nominativo del Committente ed indirizzo. Ai fini di attribuzione del punteggio saranno valutati i servizi per i quali viene allegata apposita attestazione rilasciata dal Committente, preferibilmente con l'attestazione di buona esecuzione. Le autodichiarazioni non accompagnate dalle attestazioni potranno essere valutate sino ad un massimo di 4 (quattro) punti.

L'appalto verrà aggiudicato all'impresa che sommando i punteggi relativi agli aspetti tecnico – funzionali previsti ed al prezzo avrà conseguito il punteggio più alto.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli parametri di cui ai precedenti punti 1, 2, 3, avviene assegnando un punteggio compreso tra 0 e 10. Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile. Il coefficiente è pari a sessanta in corrispondenza della prestazione massima offerta.

. La somma che ne risulta determina il punteggio totale attribuito all'offerta "progetto tecnico".

La ditta concorrente che comunque non avrà realizzato un punteggio qualità complessivo superiore al 50% + 1 del punteggio massimo previsto al progetto tecnico, cioè almeno 31 punti, **sarà esclusa dalla gara d'appalto** ritenendo insufficiente la proposta presentata.

Si procederà, quindi, alla determinazione del punteggio da assegnare all'elemento **b) Prezzo**, utilizzando la seguente formula:

prezzo offerto: al prezzo più basso = 40 punti

$$X \text{ (punteggio da attribuire)} = \text{prezzo più basso} \times 40 \text{ (punti)} : \text{prezzo offerto}$$

Con riferimento all'ipotesi di offerte economicamente presunte anomale si stabilisce che si procede sempre alla verifica ai sensi di legge mediante istruttoria delle offerte economicamente presentate, indipendentemente dal numero e dal valore economico delle offerte stesse.

Descrizione offerta economica

L'offerta economica dovrà essere predisposta così come da fac-simile allegato e come anticipato nell'art. 2 del presente Capitolato Speciale, prevedendo i prezzi – prestazione previsti nel suddetto fac-simile. I prezzi indicati, dovranno essere espressi in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra le due cifre, l'Azienda Sanitaria Locale n° 7 di Carbonia, considererà il prezzo a lei più conveniente. I prezzi si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata contrattuale.

L'Azienda USL n° 7 considererà inammissibili le offerte economiche nel caso in cui il prezzo proposto sia ritenuto anomalo. La Ditta, pur risultando aggiudicataria per prezzo inferiore, verrà esclusa per anomalia dell'offerta.

L'Azienda USL n° 7 di Carbonia, considererà altresì inammissibili le offerte nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo stabilito dal CCNL di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali, risultante da atti ufficiali.

ART. 12 AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara sarà tenuta con il sistema del Pubblico Incanto con l'osservanza delle norme sancite dall'art. 6 comma 1 lettera b), del D.Lgs. 157 del 17 marzo 1995, e l'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 23 comma 1 lettera b) del medesimo D.Lgs. 157 del 17 marzo 1995, integrato con le modifiche introdotte dal Decreto legislativo 25 febbraio 2000 n° 65. Il servizio che contemplerà la totalità dei servizi operativi ed organizzativi indicati nel presente Capitolato Speciale, decorrerà, previa adozione dei relativi atti di gara, a far data dalla stipula di regolare contratto di appalto tra l'Azienda USL n° 7 e la Ditta risultata aggiudicataria. Poiché l'appalto è soggetto ad approvazione regionale resta sin da ora inteso che la mancata approvazione e stipula contrattuale non può far sorgere diritto alcuno e tanto meno pretese di ristoro da parte della Ditta aggiudicataria. Restano peraltro valide le riserve di cui al penultimo ed ultimo comma dell'art. 12 del Capitolato Generale.

ART. 13 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA

L'aggiudicataria s'impegna ad assumere prioritariamente personale proveniente dall'ambito territoriale dell'Azienda USL n° 7 di Carbonia.

L'aggiudicataria s'impegna al trattamento del personale secondo allegato **B**.

ART. 14 STIPULA DEL CONTRATTO ED ADEMPIMENTI CONSEGUENTI

L'aggiudicazione dell'appalto è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario del servizio, mentre per l'Azienda lo sarà solo dopo che il provvedimento di aggiudicazione assunto dal proprio legale rappresentante sarà divenuto esecutivo ai termini di Legge, ovvero successivamente all'approvazione da parte della Regione Sarda sulla base della normativa vigente.

ART. 15 DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto, in considerazione del titolo di sperimentazione, ha la durata di anni uno e, se non disdetto tre mesi prima della scadenza di ciascuna annualità, può essere rinnovato per una durata massima di anni tre. L'Azienda USL n° 7 si riserva la facoltà di prorogare la durata suddetta per un periodo ulteriore di tempo, non superiore ad anni uno, che verrà notificato alla Ditta appaltatrice entro trenta giorni dalla scadenza del contratto triennale, ferme restando le direttive previste dalla normativa vigente.

Durante tale periodo il servizio verrà eseguito alle stesse condizioni, prezzi e modalità, senza che l'impresa appaltatrice possa sollevare eccezione alcuna.

ART. 16 ESCLUSIONE DALLA GARA

Oltre agli altri casi di esclusione dalla gara, citati nel presente Capitolato Speciale di appalto, non sarà ammessa a partecipare alla gara, la Ditta che presenterà un'offerta in cui manchi o risulti incompleta o irregolare alcuno dei documenti richiesti nel presente Capitolato Speciale (vedi artt. 2 e 11), nell'art. 4 del Capitolato Generale e nel Bando di gara, nonché l'incompletezza sostanziale delle dichiarazioni richieste. E' inoltre motivo di esclusione la mancata autenticazione della documentazione prodotta, laddove espressamente richiesta dal capitolato e dalle norme, nonché la mancata produzione della copia DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL/DEI LEGALE/I RAPPRESENTANTE/I, IN CORSO DI VALIDITA' OVVERO MEDIANTE LA SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO, CON L'ATTESTAZIONE DI LEGGE SOTTO PENA DELLA RESPONSABILITA' PENALE IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE E MENDACI, CHE TUTTE LE INDICAZIONI DEL DOCUMENTO SCADUTO SONO ANCORA VALIDE.

ART. 17 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.10 della Legge 31 dicembre 1996 n° 675 (Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dalle Ditte concorrenti saranno raccolti e conservati presso l'Ufficio Acquisti, sito nella Sede Direzionale – via Dalmazia – 09013 Carbonia (CA), nonché presso il Servizio Sanitario che cura la gestione dell'appalto.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione con riferimento al vincitore. Il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

Le comunicazioni dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui agli artt. 20 e 27 della Legge 675/96.

In relazione al trattamento dei dati conferiti, l'interessato gode dei diritti di cui all'articolo n° 13 della Legge 675/96 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla Legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

ART. 18 – ALLEGATI

Costituiscono parte integrante del presente Capitolato e del Capitolato Generale:

Allegato A : Elenco forniture minime indicative a carico delle Ditte;

Allegato B : Note indicative sull'inquadramento ed organizzazione del personale;

Allegato C : Fac- simile dell'offerta economica. (Si rammenta che l'offerta Economica deve essere sottoscritta dagli stessi firmatari delle dichiarazioni di cui al successivo punto, pena l'esclusione);

Allegati 1 – 1bis A, 1bis B:

Fac – simile delle Dichiarazioni di cui al punto 4 dell'art. 4 del Capitolato Generale. La Ditta deve utilizzare il modello confacente alla propria forma giuridica di partecipazione (ditta individuale, ATI, ecc.), completando ogni punto della Dichiarazione con i propri dati e circostanze. Si rammenta che l'OFFERTA e le dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i Legali Rappresentati della Ditta ed, in caso di ATI, da tutti i legali rappresentanti delle Ditte costituenti l'ATI. SI RAMMENTA, INOLTRE, CHE DEVE ESSERE ALLEGATA COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA', IN CORSO DI VALIDITA', DI TUTTI I FIMATARI DELL'OFFERTA E DELLA DICHIARAZIONE COME SOPRA INDIVIDUATI, IL TUTTO PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA.

Allegato : Modello Dichiarazione GAP . (deve essere debitamente timbrato e firmato)

Fornitura minima:

- Camici
 - Guanti lattice monouso, varie misure
 - Guanti sterili monouso, varie misure
 - Mascherine monouso
 - Mascherine monouso con visiera protettiva
-
- Telini sterili
 - Pinze monouso
 - Schizzettoni
 - Aste per fleboclisi
 - Clisma fleet
-
- Kit monouso medicazioni
 - Kit monouso chirurgici
 - Sfigmomanometri e Fonendoscopi
-
- Prodotti di consumo per la pulizia e disinfezione degli ambienti
 - Prodotti di consumo per la detersione delle attrezzature e stoviglie
 - Prodotti di consumo per l'igiene personale degli assistiti
 - Materiali necessari per la conduzione della mensa (tovaglie, tovaglioli, panni, grembiuli)

Inquadramento e organizzazione del personale

Operatori dell'Impresa affidataria

Gli operatori attivati dall'Impresa affidataria devono essere provvisti di tutti i requisiti professionali previsti dalle normative vigenti, opportunamente formati e motivati al lavoro territoriale nel campo della salute mentale.

Tale personale deve essere in possesso dei titoli di abilitazione allo svolgimento delle attività richieste ed essere iscritto al competente albo professionale, qualora detto albo sussista.

Tutti gli operatori devono essere in regola con gli accertamenti sanitari obbligatori previsti dalle vigenti disposizioni di Legge.

Per quanto concerne il personale non laureato, la Ditta affidataria concorre all'erogazione del servizio attraverso:

Comparto Infermieristico: Infermieri Professionali iscritti all'Albo Professionale, dipendenti o prestatori d'opera o soci lavoratori o soci cooperatori o associati in altre forme, provvisti di tutti i requisiti professionali previsti dalle norme vigenti, opportunamente formati e motivati al lavoro territoriale nel campo della salute mentale.

Comparto Socio – Assistenziale: Educatori Sanitari con specifica formazione, o con comprovata esperienza almeno biennale nel settore, possibilmente già muniti di attestato di qualificazione, dipendenti o prestatori d'opera o soci lavoratori o soci cooperatori o associati in altre forme, provvisti di tutti i requisiti professionali previsti dalle norme vigenti, opportunamente formati e motivati al lavoro territoriale.

Clausola di gradimento

In considerazione delle responsabilità derivanti dal contesto operativo, pur rimanendo il processo di selezione del personale e ogni responsabilità in merito alla corretta attivazione delle idonee procedure di assunzione in capo alla Ditta contraente, è fatta riserva all'Azienda Sanitaria di esprimere, di volta in volta, il proprio gradimento circa il personale incaricato dello svolgimento di atti assistenziali inviato dall'altro contraente.

Il gradimento da parte dell'ASL contraente deve precedere l'avviamento al lavoro dell'operatore fatti salvi casi d'urgenza e situazioni contingenti.

L'ASL si impegna a segnalare eventuali inadeguatezze del lavoratore comandato in rapporto alle funzioni indicate nel programma di intervento e si riserva la facoltà, nel caso in cui risultasse impossibile ovviare a tali inadeguatezze, di richiedere l'immediata sostituzione dell'unità di personale in discorso con un'altra rispondente alle caratteristiche previste.

Continuità della presenza degli operatori convenzionati

L'Impresa affidataria si impegna a porre in essere tutte le misure necessarie ad assicurare la duratura permanenza degli operatori in servizio presso le Case Famiglia della ASL (limitazione del "turn over" degli operatori). La permanenza duratura degli operatori è, infatti, requisito fondamentale per il conseguimento delle finalità caratteristiche del presente Capitolato.

Potere direttivo e disciplinare sui lavoratori convenzionati

L'Azienda Sanitaria esercita il potere direttivo nei confronti dei lavoratori comandati, nei limiti e nei termini fissati dai Progetti Terapeutico – Riabilitativi indicati.

Il potere disciplinare sugli operatori dell'Impresa affidataria resta in capo alla medesima.

La ASL esercita il proprio potere direttivo, nei limiti stabiliti dai Progetti Terapeutico – Riabilitativi Individualizzati, senza peraltro assumere alcun obbligo contrattuale diretto od indiretto nei confronti dei lavoratori.

Durante il periodo di attività, tra il lavoratore e l'ASL non viene ad instaurarsi rapporto di lavoro dipendente.

Tutela dei diritti dei lavoratori

L'Azienda Sanitaria contraente si impegna a garantire le condizioni di lavoro connesse con la sicurezza, l'igiene e la salute del lavoratore.

Norme generali e natura del rapporto di lavoro

Norme regolamentari di generale applicazione:

Per tutte le figure professionali non laureate incaricate di funzioni erogative (essenzialmente Infermieri Professionali, Educatori Professionali ed Ausiliari) assunte come dipendenti o soci lavoratori, l'Impresa aggiudicataria si impegna ad applicare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Cooperative o altro contratto di riferimento;

La Società si impegna ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro ed in particolare del D.L. 626/94;

La Società si impegna ad assicurare la stabilità degli operatori di propria pertinenza presso il servizio, riconoscendo che la continuità d'azione dei medesimi costituisce presupposto indispensabile per un corretto intervento assistenziale.

Accreditamento degli operatori

La Società s'impegna a fornire alla ASL l'elenco degli operatori utilizzati nella gestione e a tenere elenco aggiornato.

A completamento di tale elenco la Società dovrà predisporre un apposito fascicolo normativo, accesso per ciascun operatore da accreditare presso l'ASL, contenente le seguenti documentazioni e notizie:

- Certificato di Identità con fotografia
- Fotocopia del Titolo di Studio
- Fotocopia iscrizione all'Albo Professionale, se dovuto
- *Curriculum* professionale
- Documentazione relativa al contratto

Il personale accreditato dovrà essere munito di tesserino di riconoscimento. La fornitura del cartellino è a carico dell'Impresa aggiudicataria

La Società aggiudicataria è ad ogni effetto responsabile della veridicità delle dichiarazioni rese.

Allegato C

FAC SIMILE OFFERTA ECONOMICA (DA REDIGERE IN BOLLO)

Spett. le AZIENDA USL 7
Via Dalmazia, 83
09013 CARBONIA

Il /I sottoscritto/i, _____, nato a _____, il _____, C.F. _____ Legale/i Rappresentante in qualità di _____ (titolare, amministratore unico, socio accomandatario, etc.) della Ditta _____, con sede in _____, Via _____, C.F. _____, P.I. _____, tel. _____, Fax _____, (ripetere tante volte quanti sono i firmatari e le Ditte), con riferimento al bando di gara mediante pubblico incanto per l'affidamento a titolo sperimentale, per la durata di anni tre, degli interventi di riabilitazione psichiatrica residenziale dell'Azienda USL 7 di Carbonia, nel dichiarare di accettare tutte le condizioni di appalto e di poter esercitare legalmente il servizio richiesto, avendone la capacità tecnico – economica e professionale ed essendone legalmente abilitato, espone, sulla base del Progetto Tecnico proposto e dopo aver preso visione delle circostanze e luoghi, la propria offerta economica che si riporta di seguito e che si dichiara sin da ora remunerativa:

1) -Offerta dei prezzi unitari, al netto dell'IVA, per l'espletamento del servizio di cui alle lettere A) e C) dell'art.3 del Capitolato Speciale da applicare in caso di variazioni agli standard di cui alla Tabella 2 del Capitolato Speciale, ovvero al Progetto Offerta della Ditta, nonché in caso di modifiche e/o integrazioni di servizi aggiuntivi espressamente richiesti dall'Azienda:

A) Costo Totale Orario Onnicomprensivo di Operatori Infermieri Professionali : Euro _____,00, (diconsi euro -in lettere-);

B) Costo Totale Orario Onnicomprensivo di Operatore Educatore Professionale : Euro _____,00, (diconsi euro - in lettere-);

C) Costo Totale orario Onnicomprensivo di Operatore Assistente Generico ; Euro _____,00, (diconsi Euro - in lettere-);

2) -Offerta CANONE ANNUO ONNICOMPENSIVO per la gestione del servizio a termini di Capitolato e del Progetto Offerta, relativo ai Servizi di cui alle lettere A) e C) dell'art. 3 del Capitolato Speciale, assicurando gli standard orari di cui alla voce "Servizi diretti all'utenza finale" e gli "standard" quantitativi delle Tabelle 1 e 2 (Numero e qualifiche Operatori ed ore/anno) dell'art. 5 del Capitolato Speciale, ovvero del Progetto Offerta se migliorativo, al netto dell'IVA :

A) – Canone Annuo Onnicomprensivo per la gestione della Struttura Casa Famiglia 1 di Carbonia di cui alla Tabella 1 dell'art. 5 del Capitolato Speciale : Euro _____,00, (diconsi euro -in lettere-);

B) - Canone Annuo Onnicomprensivo per la gestione della Struttura Casa Famiglia 2 di Fluminimaggiore di cui alla Tabella 1 dell'art. 5 del Capitolato Speciale : Euro _____,00, (diconsi euro -in lettere-);

C) - Canone Annuo Onnicomprensivo per la gestione della Struttura Casa Famiglia 3 di Villarios di cui alla Tabella 1 dell'art. 5 del Capitolato Speciale : Euro _____,00, (diconsi euro -in lettere-);

D) - Canone Annuo Onnicomprensivo per la gestione della Struttura Centro Diurno 1 di Carbonia di cui alla Tabella 1 dell'art. 5 del Capitolato Speciale : Euro _____,00, (diconsi euro -in lettere-);

E) - Canone Annuo Onnicomprensivo per la gestione della Struttura Centro Diurno 1 di Iglesias di cui alla Tabella 1 dell'art. 5 del Capitolato Speciale : Euro _____,00, (diconsi euro -in lettere-);

3) – Offerta per la fornitura onnicomprensiva dei servizi e forniture primarie ed accessorie a termini di capitolato speciale, dei pasti, rilevando che per i pasti secondari saranno applicati i seguenti prezzi: Cena 80% del pasto principale, colazione 15% del pasto principale;

A)- Prezzo offerto per il pasto principale, corrispondente al pranzo: Euro _____,00, (diconsi euro -in lettere-);

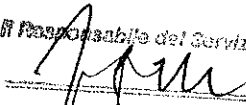
4) – Offerta per l'espletamento dei servizi di pulizia a termini di capitolato: Prezzo giornaliero onnicomprensivo riferito a ciascun metro quadro di superficie di pavimento utile interna pulita: Euro _____,00, (diconsi euro -in lettere-);

_____, li, _____

LA DITTA
(timbro e firma del o dei legali rappresentanti
della Ditta o ATI offerenti- da parte degli stessi
firmatari delle dichiarazioni)

Documento composto di
n° 46 pagine

Il Responsabile del Servizio



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

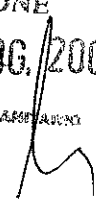
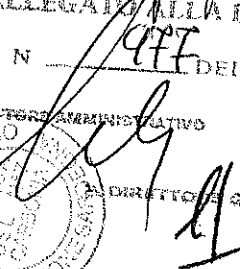
N. 477 DEL 9 MAG. 2003

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO



IL DIRETTORE GENERALE



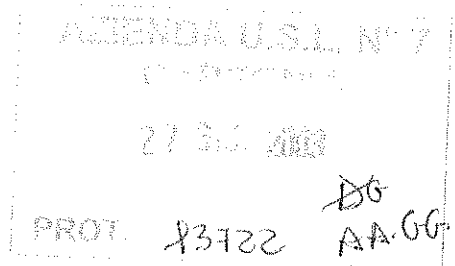


Regione Autonoma della Sardegna

Assessorato dell'Igiene e Sanità
e dell'Assistenza Sociale
Servizio Controlli sulle Aziende Sanitarie

DC
DA
DS
BiL
Coll R.
Acq.

Aff. Giurid.



Prot. N. 248 12/26/3 Cagliari, 25 GIU 2003
Risposta al foglio N.
del Allegati N.

Oggetto: **CONTROLLO ATTI** ex artt. 54 e seguenti L.R. 26.01.1995, n° 5.
Trasmissione Determinazione n° 1058 del 25 GIU 2003

**Al Direttore Generale dell'Azienda
U.S.L. n° 7
CARBONIA**

Si trasmette, allegata alla presente, la determinazione citata in oggetto relativa alla deliberazione n° 977 del 09/05/2003 trasmessa da codesta Azienda U.S.L. per il controllo ex L.R. n° 5/95.



**Il Direttore del 3° Servizio
- Dr. Gianfranco Giua -**

MI

Rag. GP/3.3

Dr. VO/Resp. 3.3

Rif.: controllo atti/asl 7 Carbonia/anno 2003/trasmissioni/trasm. 977-09.05.2003.doc