

**Azienda unità sanitaria locale
Carbonia**

Deliberazione 1284 del 20 GIU, 2003

**Oggetto: INCARICO PROFESSIONALE ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA
- CONSULTORI FAMILIARI -
AFFERENTE ALLA STRUTTURA COMPLESSA SERVIZIO MATERNO-
INFANTILE**

Premesso che con precedente Atto Deliberativo, n° 1272 del 13 giugno 2003 l'Azienda ha istituito la articolazione organizzativa "Consultori Familiari" afferente alla Struttura del Servizio Materno-Infantile come linea di produzione specifica per la prevenzione delle malattie, della diagnosi precoce delle patologie degenerative e tumorali, della tutela del benessere psico-fisico nell'età evolutiva e della donna nei vari periodi della vita come l'adolescenza, la gravidanza, la maternità ed il climaterio;

Ritenuto di dover procedere all'affidamento dell'incarico professionale di Responsabile della Struttura Semplice "Consultori Familiari";

Visto l'art. 15, comma 4 del D.Lgs. n° 502/92 e relative modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 27 e seguenti del TITOLO IV del CCNL 8 giugno 2000;

Constatato che il Dirigente Medico Dr. Gianfranco Daga è in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa per l'affidamento di incarico professionale di Responsabile di Struttura Semplice;

Il Direttore Generale

Sentiti il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di affidare l'incarico professionale della Struttura Semplice "Consultori Familiari" al Dirigente medico Dr. Gianfranco Daga;

- Di affidare al Responsabile, sopra incaricato, le seguenti aree di responsabilità:
 - garantire la conduzione clinica ed organizzativa dell'attività della Struttura Semplice coerentemente agli obiettivi ed ai criteri definiti a livello della Struttura Complessa e alla cui individuazione partecipa attivamente con attività propositiva nei confronti del Dirigente di riferimento;
 - definire – nel rispetto degli indirizzi aziendali, degli obiettivi e dei criteri definiti a livello della Struttura Complessa di riferimento - l'organizzazione interna della Struttura Semplice;
 - definire e sottoporre al Responsabile della Struttura Complessa di riferimento le linee di politica sanitaria e sociale ritenute più pertinenti al soddisfacimento dei principi di appropriatezza d'uso/applicazione delle tecniche e/o delle procedure, di efficacia ed efficienza dei trattamenti preventivi, diagnostici ed assistenziali, di qualità del servizio e garantirne l'osservanza una volta approvate;
 - assicurare la partecipazione e l'assolvimento delle attività comuni di Struttura Complessa;
 - assicurare il corretto utilizzo, l'adeguata manutenzione ed il pieno sfruttamento delle risorse tecnologiche in dotazione attraverso la produzione di specifici piani di attività e proporre le priorità di acquisizione finalizzate al continuo aggiornamento del parco tecnologico;
 - assicurare, attraverso il sistema di prenotazione, la massima trasparenza ed accessibilità alle prestazioni/servizi prodotti;
 - garantire il costante aggiornamento e lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze professionali e delle risorse in dotazione elaborando, coerentemente ai criteri e secondo le modalità definite in sede di Struttura Complessa, il piano di formazione continua;
 - assicurare la partecipazione e/o l'uso delle risorse in dotazione a progetti/programmi all'interno della Struttura Complessa ;
 - assicurare la puntuale rilevazione dell'attività svolta nel rispetto delle modalità definite a livello della Struttura Complessa di riferimento e produrre secondo le cadenze predeterminate la relazione per la verifica della Struttura;
 - assicurare il corretto e regolare rispetto delle direttive aziendali, in particolare in materia di igiene e sicurezza.

DIRAMM

DIRSAN



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Emilio Simeone

A large, stylized handwritten signature in black ink, corresponding to the name Dr. Emilio Simeone.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione
n. 1284 del 20 GIU. 2003

è stata pubblicata

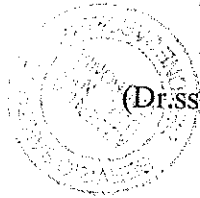
nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7
a partire dal 23 GIU. 2003 al - 7 LUG. 2003

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi
ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

(Dr.ssa Margherita Cannas)



Allegati n.

Collegio Sindaci

Bilancio

Personale