

adottata dal Direttore Generale in data 27 GIU. 2003

OGGETTO: *Individuazione nuova classe di costo per materiale sanitario di gestione economale.*

Il Responsabile del Servizio Acquisti, il quale:

- Atteso** che da vari anni alcuni prodotti di natura sanitaria vengono movimentati e gestiti nei magazzini economali dell'Azienda, quali per esempio:
- Materiali di consumo per apparecchiature – gel – elettrodi – carta termica ecc.
 - Materiali per elettrobisturi
 - Pannoloni e pannolini
 - Pezzi di ricambio per apparecchiature
- Accertato** che con il nuovo Programma informatico ENCO, a seguito del riconoscimento da parte dell'Azienda di due soli Settori centralizzati di ordini (uno per il Servizio Farmaceutico ed uno per il Servizio Acquisti), è impossibile per il Settore Acquisti emettere ordini per la fornitura dei suddetti prodotti;
- Preso atto** il Servizio Acquisti ed il Servizio di Assistenza Farmaceutica Area Ospedaliera si sono accordati nella gestione tecnico economale di tali beni, pur rientrando nella categoria del materiale sanitario;
- Considerato** che per consentire questa gestione tecnico economale il Servizio Bilancio ha inserito nel Piano dei Conti la nuova classe di costo 420100027 "Materiale sanitario di gestione economale";
- Ritenuto** di dover imputare alla suddetta classe di costo le seguenti delibere:
- a) n° 86 del 23 gennaio 2003 "Pubblico incanto per affidamento fornitura annuale materiale di consumo per apparecchiature – gel – elettrodi – carta termica ecc. Ratifica verbali della Commissione di aggiudicazione. Aggiudicazione in favore di Ditte diverse";
 - b) n° 251 del 6 febbraio 2003 "Pubblico incanto per affidamento fornitura triennale pannoloni e pannolini. Ratifica verbali della Commissione di aggiudicazione. Aggiudicazione in favore di Ditte diverse";

PROPONE

di adottare apposito atto deliberativo, che confermi l'inserimento della nuova classe di costo e modifichi quella contenuta nelle deliberazioni sopra indicate;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti;

Sentiti il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario

DELIBERA

- di autorizzare l'inserimento nel Piano dei Conti aziendale della nuova classe di costo n° 420100027 "Materiale sanitario di gestione economale", per la movimentazione e l'amministrazione, con il Programma informatico ENCA, nei magazzini tecnico economali di beni di natura sanitaria, pur rientrando nella categoria del materiale sanitario;
- ~~modificare la parte dispositiva, relativamente all'imputazione della spesa, nelle sottostanti deliberazioni,~~ con l'indicazione della nuova classe di costo n° 420100027 "Materiale sanitario di gestione economale":
 - a) n° 86 del 23 gennaio 2003 "Pubblico incanto per affidamento fornitura annuale materiale di consumo per apparecchiature – gel – elettrodi – carta termica ecc. Ratifica verbali della Commissione di aggiudicazione. Aggiudicazione in favore di Ditte diverse";
 - b) n° 251 del 6 febbraio 2003 "Pubblico incanto per affidamento fornitura triennale pannoloni e pannolini. Ratifica verbali della Commissione di aggiudicazione. Aggiudicazione in favore di Ditte diverse".
- confermare la parte dispositiva restante delle stesse deliberazioni.
- demandare al capo servizio acquisti e al servizio centralizzato ordini ed acquisti dell'Assistenza Farmaceutica di provvedere per gli adempimenti di competenza, ai sensi delle norme vigenti.

DIRAMM/

DIRSAN/

RESP. SER.. ACQ/AGULLI

Sett. ACQ/Barbieri



Il Direttore Generale
Dr. Emilio Simeone

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be "Emilio Simeone", written over the printed name of the Director General.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione

n. 1365 del 27 GIU. 2003

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 30 GIU. 2003 al 14 LUG. 2003

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali



(Dr.ssa Margherita Cannas)

A handwritten signature in black ink.

Allegati n. _____

Destinatari:

- *Collegio dei Sindaci*
- *Servizio Bilancio*
- *Servizio Acquisti*
- *Dirigente Farmacista Area Ospedaliera*
- *Responsabile Farmacia Interna Sirai*
- *Responsabile Servizio Centralizzato Ordini ed Acquisti Assistenza Farmaceutica*
- *Responsabile Magazzini Economici*