

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SARDEGNA  
**AZIENDA U.S.L. N° 7**  
CARBONIA

Deliberazione N° 2184

Adottata dal Direttore Generale in data 6 OTT. 2003

**OGGETTO:** PROGRAMMA AZIENDALE E.C.M. - ANNO 2003  
DIRIGENZA SANITARIA

**Premesso**

che è intendimento dell'Azienda U.S.L. N° 7 approvare ed attuare, anche per l'anno 2003, un "Programma Aziendale E.C.M.", diretto a fornire a tutti gli operatori sanitari gli elementi di conoscenza necessari per mantenersi professionalmente aggiornati e competenti;

che il "Programma Aziendale E.C.M." riguarda tutto il personale sanitario, medico e non medico, al quale è necessario garantire un congruo numero di crediti formativi, quale misura dell'impegno e del tempo che ha dedicato all'aggiornamento ed al miglioramento del livello qualitativo della propria professionalità;

che l'Azienda U.S.L. N° 7 intende altresì, assicurare la partecipazione di tutte le professioni sanitarie ad eventi formativi che tendano al rispetto dei seguenti criteri:

- si articolino in forma residenziale con valorizzazione di risorse intra-aziendali;
- siano conciliabili con il mantenimento dell'attività assistenziale;
- siano programmati secondo il criterio della interdisciplinarietà;

**Considerato**

che durante il primo semestre 2003, la Commissione E.C.M. Intersindacale dell'Area Medico - Veterinaria, costituitasi in data 10.03.2003, ha effettuato un'analisi del fabbisogno formativo - con il capillare coinvolgimento delle diverse strutture - che ha evidenziato una diffusa domanda di formazione nei settori del governo e del rischio clinico, della proceduralizzazione delle attività con l'adozione di linee guida e procedure, della farmacoeconomia e del management, con particolare attenzione agli

aspetti della comunicazione e della gestione delle procedure di governo delle attività sanitarie;

che la Direzione Sanitaria, considerate le esigenze proposte dalle diverse strutture e le intese con le OO.SS., ritiene di promuovere eventi formativi residenziali per i seguenti argomenti:

- Clinical Governance e Risk Management;
- Responsabilizzazione delle risorse umane;
- Linee guida, procedure e gestione della qualità;
- Asepsi, disinfezione e ricostruzione del prodotto sterile;
- Farmacoeconomia;

che per la realizzazione dei Corsi sugli argomenti emersi dall'analisi dei bisogni sopra evidenziati, la Direzione Sanitaria ha esaminato le offerte dei seguenti Istituti / Scuole: SDA Bocconi - Milano; CEIDA - Roma; IEMSS - Pelago Firenze; DAMS - Lucca; CEFPAS - Caltanissetta; LUISS Management - Roma; Enjoy Sardinia - Cagliari;

che la Direzione Sanitaria tra le diverse proposte, ha selezionato i seguenti eventi:

- 1) Umanizzazione e Responsabilizzazione delle risorse umane (I.E.M.S.S.);
- 2) Il sistema di gestione per la qualità in una struttura sanitaria fino alla certificazione (I.E.M.S.S.);
- 3) Asepsi, disinfezione, sterilizzazione e sicurezza biologica (I.E.M.S.S.);
- 4) Farmacoeconomia, fondamenti e metodiche (I.E.M.S.S.);
- 5) La gestione del rischio clinico (SDA Bocconi con ANMDO Sardegna);
- 6) La sicurezza dei processi lavorativi (CEIDA);

**Preso atto**

che l'Istituto Europeo di Management Socio-Sanitario, proponente i Corsi dal N° 1 al N° 4, ha già trasmesso le condizioni di offerta (come da Allegato N° 2), e che gli stessi potranno essere calendarizzati a partire dal mese di ottobre p.v.; mentre per il Corso N° 5, prodotto dalla SDA Bocconi con l'Associazione Medici di Direzione Ospedaliera (ANMDO) della Sardegna, e per l'evento N° 6, prodotto dalla CEIDA, essendo ancora in corso di definizione i termini dell'offerta, si procederà alla loro attivazione in tempi successivi;

- Considerato** che dalla Relazione della Direzione Sanitaria (Allegato N° 1), si evince che per l'anno 2003, il costo presunto per la realizzazione del Programma Aziendale ECM - Dirigenza Sanitaria, possa corrispondere a circa Euro 50.000,00;
- Ritenuto** opportuno, al fine di ridurre l'onere economico dell'Azienda, di garantire l'attivazione dei Corsi, prevedendo a carico dei dipendenti partecipanti una compartecipazione alle spese nella misura del 40%, gravando sull'Amministrazione il restante 60%;
- Sentita** in data 24.07.2003, la Commissione Intersindacale E.C.M. dell'Area Medico - Veterinaria - che ha espresso un parere di massima favorevole circa l'impostazione del Programma Aziendale per l'Anno 2003, approvando la proposta formativa elaborata dalla Direzione Sanitaria, allegata alla presente deliberazione, nei contenuti e nelle modalità organizzative e di compartecipazione;
- Considerato** che sentito al riguardo, il Responsabile del Servizio Bilancio ha disposto l'imputazione della relativa spesa a bilancio, con regolare ordine sul Piano dei Conti, sul Codice N° 460119;
- Sentiti** il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE

**DELIBERA**

Per i motivi in premessa:

- di formalizzare con il presente provvedimento l'approvazione del Programma Aziendale E.C.M. - Anno 2003 per la Dirigenza Sanitaria, proposto dalla Direzione Sanitaria di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante, formale e sostanziale del presente atto;
- di affidare all'Istituto Europeo di Management Socio Sanitario (I.E.M.S.S.) la realizzazione dei Corsi di seguito elencati:
  - 1) Umanizzazione e Responsabilizzazione delle risorse umane;
  - 2) Il sistema di gestione della qualità in una struttura sanitaria fino alla certificazione;
  - 3) Asepsi, disinfezione, sterilizzazione e sicurezza biologica;

## 4) Farmacoeconomia, fondamenti e metodiche;

secondo le modalità organizzative ed i costi di cui all'Allegato N° 2, che costituisce parte integrante, formale e sostanziale del presente atto;

- di rinviare ad atto successivo la formalizzazione dei Corsi "La gestione del rischio clinico" - SDA Bocconi con Associazione Medici di Direzione Ospedaliera (ANMDO) della Sardegna, e "La Sicurezza dei processi lavorativi" - CEIDA, sulla scorta delle determinazioni che la Direzione Sanitaria impartirà al riguardo;
- di demandare alla Direzione Sanitaria, al fine di ottimizzare l'offerta formativa, l'individuazione della Segreteria Scientifica per la corretta calendarizzazione dei N° 4 Corsi testé indicati, affidati all'I.E.M.S.S., e la supervisione circa la conformità dei programmi portati in aula con quelli concordati nonché la effettiva presenza dei docenti previsti;
- di demandare alla Direzione Amministrativa ed al Servizio AA.GG., l'individuazione della Segreteria Amministrativa nell'ambito dell'elenco del personale operante c/o le Direzioni Sanitarie dei PP.OO., messo a tal fine a disposizione dal Direttore Sanitario con Nota Prot. N° 887 del 30.09.2003, con compiti di pubblicizzazione dei Corsi, raccolta iscrizioni, distribuzione partecipanti nelle diverse giornate, gestione delle aule, distribuzione materiale didattico, consegna attestati;
- di imputare a bilancio la spesa presunta derivante dal presente atto (circa Euro 50.000,00), con regolare ordine sul Piano dei Conti sul Codice N° 460119.

DIR.AMM. \_\_\_\_\_

DIR.SAN. \_\_\_\_\_

RESP.LE AA.GG. \_\_\_\_\_

SETT. FORMAZ. \_\_\_\_\_



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Emilio Simeone)

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione


n. 2184 del 6 OTT. 2003

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 7 OTT. 2003 al 21 OTT. 2003

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi;  
è stata posta a disposizione per la consultazione.

 Il Responsabile del Servizio  
Affari Generali  
(Dott.ssa Margherita Cannas)

Allegati N° 10

Destinatari:

Servizio Affari Generali

Servizio Personale

Servizio Bilancio

Collegio Sindacale



Allegato n° 1

Prot. N. 808 del - 4 SET. 2003

Carbonia, 04 settembre 2003

## PROGRAMMA DI EDUCAZIONE CONTINUA - RELAZIONE

L'obbligo formativo ECM, avviato nel 2002 per le categorie sanitarie, è ormai andato a regime. Ciò impone alle Aziende Sanitarie di ottemperare ai vincoli posti dal Ministero della Salute assicurando la partecipazione di tutte le professionalità sanitarie ad eventi formativi che tendano al rispetto dei seguenti criteri:

- 1) non comportino spostamenti dal luogo di lavoro ma si svolgano possibilmente "in loco" e, pertanto, perseguano forme residenziali con valorizzazione di risorse intra-aziendali;
- 2) siano conciliabili con il mantenimento dell'attività assistenziale;
- 3) siano programmati in moduli o segmenti che lascino spazio alla discussione e al confronto;
- 4) esaltino gli aspetti interdisciplinari.

La formazione deve quindi poter raggiungere tutti gli operatori sanitari dei rispettivi profili professionali presenti in Azienda, offrire eventi che rispondano ai bisogni formativi ed essere praticabili in sede aziendale.

Per l'anno in corso la Direzione Sanitaria si è assunta l'onere, unitamente all'Ufficio per la Formazione, di assicurare le funzioni di raccordo e di sintesi del lavoro di istruzione operato dalle varie strutture dell'Azienda.

Durante il primo semestre del corrente anno, sia i dirigenti infermieristici che i dirigenti medici hanno effettuato analisi di fabbisogno formativo che, seppure svolti in forma non strutturata, hanno evidenziato una diffusa domanda di formazione nei settori del governo e del rischio clinico, della proceduralizzazione delle attività con l'adozione di linee guida e procedure, della farmacoeconomia e del management con particolare attenzione agli aspetti della comunicazione e della gestione delle procedure di governo delle attività sanitarie.

È stato anche attivato un fruttuoso confronto con le OO.SS., sia della dirigenza che del comparto, che ha fatto emergere gli stessi bisogni arricchiti da una sottolineatura dei problemi della sicurezza.

Considerata l'esigenza proposta dalle diverse strutture e le intese intervenute con le OO.SS., si ritiene di promuovere eventi formativi residenziali per i seguenti argomenti:

- *Clinical governance e Risk management;*
- Responsabilizzazione delle risorse umane;
- Linee guida, procedure e gestione per la qualità;
- Asepsi, disinfezione e ricostituzione del prodotto sterile;

- Farmacoeconomia.

Mentre alcuni degli argomenti oggetto di interesse formativo potranno essere gestiti con risorse interne, per altri di rende necessario il ricorso al reclutamento di docenti esterni o con l'affidamento ad agenzie specializzate che provvedano per tutto o in parte alla gestione del corso.

L'Azienda assume comunque l'impegno di valorizzare, quando possibile, le risorse interne, se esistono, e di assicurare comunque (per tutte le attività corsali) le risorse di supporto necessarie, sia nella forma del tutor, sia quella di assistenza in aula. L'Azienda si fa anche carico degli oneri di organizzazione logistica e della preparazione degli utenti.

Per la realizzazione dei corsi sugli argomenti emersi dall'analisi dei bisogni e sopra evidenziati, sono state esaminate le offerte formative delle seguenti Agenzie: SDA Bocconi di Milano, CEIDA di Roma, IEMSS ("Pelago" di Firenze), DAMS Lucca, CEFPAS di Caltanissetta, LUISS Management di Roma, ENJOY Sardinia.

A seguito di attenta e meditata valutazione si ritiene di poter selezionare i seguenti eventi:

- 1) Umanizzazione e responsabilizzazione delle risorse umane
- 2) Il sistema di gestione per la qualità in una struttura sanitaria fino alla certificazione
- 3) Asepsi, disinfezione, sterilizzazione e sicurezza biologica
- 4) Farmacoeconomia, fondamenti e metodiche
- 5) La gestione del rischio clinico
- 6) La sicurezza dei processi lavorativi

Per i corsi da 1 a 4, prodotti dall'Istituto Europeo di Management Socio-Sanitario, sono già pervenute le condizioni di offerta (comprehensive dei costi) e potranno essere messi in calendario a partire dal mese di ottobre p.v.; mentre per il corso n. 5, prodotto dalla SDA Bocconi con l'Associazione Medici di Direzione Ospedaliera (ANMDO) della Sardegna, e per l'evento n. 6, prodotto dalla CEIDA di Roma, essendo ancora in corso di definizione gli accordi di offerta, si procederà alla loro attivazione in tempi successivi.

Gli eventi individuati sono idonei a coprire in massima parte, ai fini dei crediti ECM, il fabbisogno formativo per il 2003 e/o, parzialmente, anche per il 2004. Potranno, ovviamente, essere arricchiti con ulteriori eventi e progetti che avranno luogo nel 2004 e che verteranno, oltre che sugli stessi argomenti già individuati, anche su altri che lo saranno successivamente.

Si ritiene che per il 2003 l'intero investimento per la formazione possa corrispondere a € 50.000,00 mentre si prevede un investimento di € 80.000,00 per il 2004.

Si allega alla presente nota:

- 1) relazioni-verbali incontri OO.SS. della dirigenza Medica e Veterinaria;
- 2) offerta e programmi IEMSS;
- 3) D.M. 27-12-2001 (relativamente ai costi di accreditamento ECM).

Il Direttore Sanitario

*Dott.ssa Rita Cantone*





Istituto  
Europeo  
Management  
System  
Sanitario G.e.i.e.

Allegato n° 2

Governance &



Management

SE-ASL Carbonia-ECM	NTI	1	FG/m	1/2
T. Serv.	T. Doc.	Prog.	Fonte	Pag.

Prot. n. 03/108 del 02/09/03

Centro Studi FIRENZE,  
2 Settembre 2003

AZIENDA U.S.L. N° 7  
CARBONIA

11 SET. 2003

PROT. 18493

AA.GG.  
DG

Alla c.a. del  
Dott. **Emilio Simeone**  
Direttore Generale  
ASL CARBONIA  
Via Dalmazia  
09013 Carbonia (CA)

Da

Dott. **Franco GINANNI**  
Presidente I.E.M.S.S.

Gent.mo Dott. Simeone,

facendo seguito ai colloqui intercorsi con il nostro Dott. Carlo Caria sono a confermarLe quanto da Voi concordato circa l'effettuazione di Eventi Formativi, secondo la normativa ECM, da svolgersi nei prossimi mesi a partire da Ottobre 2003 presso la Vostra Azienda Sanitaria.

Evento 1180 - 43762 **"Umanizzazione e responsabilizzazione delle risorse umane"**

18 crediti - 16 ore

Rivolto a tutte le professioni sanitarie

Relatore **Dott. Paolo La Cagnina**

Evento 1180 - 10719 **"Il sistema di gestione della qualità in una struttura sanitaria fino alla certificazione"**

18 crediti - 16 ore

Rivolto a tutte le professioni sanitarie

Relatore **Dott. Franco Ginanni**

Per ciò che attiene agli aspetti economici vale quanto da Voi concordato con il Dott. Caria, e cioè:

Relazione e docenza: € **1.807,00** al giorno (+IVA se dovuta)

Materiale didattico: un CD a Nostro carico

Tassa ECM: a Vostro carico

Organizzazione logistica e di aula: a Vostro carico

Spese per i docenti: a Nostro carico

**SINCERT**



Via Ungheria, 8 - 50126 FIRENZE - Tel./Fax 055.6533078

e-mail: [governance\\_m@libero.it](mailto:governance_m@libero.it)

Certificato n° M039 di Qualità per la Formazione  
Norme UNI EN ISO 9001:2000



SE-ASL Carbonia-ECM	NTI	1	FG/im	2 / 2
T. Serv.	T. Doc.	Prog.	Fonte	Pag.

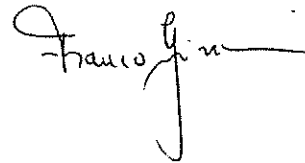
Per le date di Ottobre potrebbero esser concordate le seguenti:

- Dott. Paolo La Cagnina: massima disponibilità
- Dott. Franco Ginanni: Mercoledì 1 e Giovedì 2 Ottobre oppure  
Martedì 14 e Mercoledì 15 Ottobre oppure  
Martedì 21 e Mercoledì 22 Ottobre.

NB. Sarebbe opportuno definire quale date sono state scelte nel più breve tempo possibile.

Grato per l'accordo raggiunto vogliate gradire i miei più cordiali saluti

Dott. Franco Ginanni  
Presidente I.E.M.S.S.





Spett.le ASL 7 Carbonia  
Alla c.a. del Direttore generale  
Dott. Emanuele Simeone  
Via Dalmazia 5/N  
09013 Carbonia

Lari, 1 Settembre 2003

A seguito dei colloqui intercorsi con i Dott.ri Pili e Piras con il nostro Dott. Caria, prima di tutto Vi ringraziamo per la Vostra cortese richiesta e ci preghiamo confermare la possibilità di svolgere i seguenti due eventi formativi accreditati ECM:

- "Asepsi, disinfezione, sterilizzazione e sicurezza biologica", crediti formativi 18, ore di docenza 17 (2 gg.), 40 partecipanti e rivolto a tutte le professioni del ruolo sanitario, riferimento n. 1180-37616.
- "Farmacoeconomia, fondamenti e metodiche", crediti formativi 16, ore di docenza 16 (2 gg.), 40 partecipanti e rivolto alla figura professionale del medico chirurgo, riferimento n. 1180-10424.

Per la realizzazione di detti eventi è previsto un compenso giornaliero di un solo relatore-docente, che sarà responsabile del buon esito dell'evento formativo, dell'importo di € 2.840,00= +IVA se dovuta.

Detto importo prevede solo ed esclusivamente il compenso professionale, le spese del viaggio e soggiorno dello stesso docente e il materiale didattico composto unicamente da un cd rom, che conterrà le diapositive più importanti proiettate nel corso dell'evento, non che la letteratura di riferimento. Pertanto sarà a carico della ASL di Carbonia il contributo per le spese ministeriali, l'organizzazione in genere (aula e segreteria).

Siamo a disposizione per inviarVi il programma degli eventi formativi che fin da ora dobbiamo significarVi che non saranno modificabili in quanto si tratta dei programmi depositati al Ministero della Salute e tali per l'ottenimento dei crediti formativi, di cui sopra.

Sarà nostra premura proporVi le date di svolgimento di entrambi gli eventi non appena saremo in grado di avere le proposte in tal senso dai rispettivi relatori-docenti.

Ci sarà gradito un Vostro gentile cenno di riscontro che ufficializzi quanto sopra proposto e, nel ringraziarVi ancora, preghiamo gradire i migliori saluti.

Dott. G. Bendinelli  
*Presidente AIM Amministratore IEMSS*

*ACCADEMIA INTERNAZIONALE DI MANAGEMENT – Membro effettivo I.E.M.S.S.*

A.I.M. S.r.l. 56035 Lari (PI) - Via Sonnino 14 - P. Iva 01585950502  
Tel. e Fax 0587 685362 - e-mail: [aimiemss@virgilio.it](mailto:aimiemss@virgilio.it)  
Sito internet: [www.iemss.it](http://www.iemss.it)







**Corso "Asepsi, disinfezione, sterilizzazione e sicurezza biologica"**

Area tematica	Igiene e sicurezza
Target	<b>TUTTE LE PROFESSIONI</b>
Crediti formativi E.C.M.	<b>18</b>
n. Ore di docenza (giorni)	17 (2 gg)
n. partecipanti (modulo)	40
Verifica presenze	Badges - scheda valutazione E.C.M.
Verifica apprendimento	Questionario a risposte multiple

**Premessa**

I concetti espressi del *Risk Management* trovano nella Clinical Governance un'applicazione immediata con l'individuazione e la valutazione di procedure semplici e chiare, tese a rendere l'ambiente di lavoro sicuro per tutti (anche nel rispetto della L. 626/94), con l'attiva partecipazione degli operatori e del personale altamente preparato e intrinsecamente motivato.

**Obiettivi del Corso sono:**

- migliorare il controllo delle infezioni nosocomiali;
- promozione dei sistemi di valutazione, verifica e miglioramento degli interventi preventivi e dei sistemi di misurazione dell'efficacia, compresi i sistemi di valutazione, verifica e miglioramento dell'efficienza ed appropriatezza delle prestazioni nei livelli di assistenza.

**Contenuti**

1° giorno	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lavorare in asepsi e sicurezza (1 ora)</li> <li>▪ <i>Discussione - confronto dibattito con l'esperto</i> (1 ora)</li> <li>▪ Uso dei dispositivi individuali di protezione (2 ore)</li> <li>▪ <b>Garantire la persona assistita</b> (1 ora)</li> <li>▪ <i>Discussione - confronto dibattito con l'esperto - Role-playing</i> (2 ore)</li> <li>▪ Corretto impiego dei materiali sterili e dei circuiti respiratori (1 ora)</li> <li>▪ <i>Role-playing</i> (1 ora)</li> <li>▪ Sanificazione, pulizia e disinfezione dei locali (1 ora)</li> <li>▪ Lo smaltimento dei rifiuti (1 ora)</li> <li>▪ La qualità dell'aria (1 ora)</li> </ul>
2° giorno	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sanificazioni locali e materiali (1 ora)</li> <li>▪ Sanificazione, pulizia disinfezione e sterilizzazione dei materiali (1 ora)</li> <li>▪ Breve concettualità sui criteri di qualità - T.Q.M. (1 ora)</li> <li>▪ Pianificazione azioni di miglioramento nella propria realtà operativa per garantire al massimo l'asepsi e ridurre il numero delle infezioni nosocomiali (1 ora)</li> <li>▪ <i>Role-playing - Discussione - confronto dibattito con l'esperto</i> (2 ore)</li> </ul>

**Stima dei Costi (diretti):**

€ 5.500- 6.500 per modulo (2 gg), con un costo individuale (ad aula piena) di più o meno € 150,00.

Sistem Am Fey

M...

Anno

C... (unf) ...



SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA  
AZIENDA U.S.L. N°7 CARBONIA

---

*Direzione Sanitaria*

Prot. n° 887 del 30-09-03

Carbonia, 15 settembre '03

Alla Dr. Margherita Cannas  
Servizio Affari Generali

e, p.c. Al Direttore Amministrativo  
Dr Giovanni A. Fadda

**Oggetto: Disponibilità di personale**

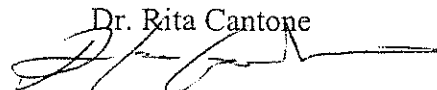
Al fine di rendere più agevole la realizzazione dei Corsi di Formazione, in ottemperanza al dettato normativo sui crediti formativi del personale laureato e del comparto sanitario, si mette a disposizione il seguente personale amministrativo operante presso le Direzioni Mediche di Presidio Ospedaliero:

Sig.ra Rosa Lai	P.O. CTO
Sig. Gino Cadeddu	“ “
Sig.na Isa Esu	P.O. F.lli Crobu
Sig.ra Isangela Dessì	P.O. Santa Barbara
Sig.ra Eliana Locci	P.O. Sirai

Distinti saluti

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Rita Cantone



Documento composto di  
n° 10 pagine

Il Responsabile del Servizio

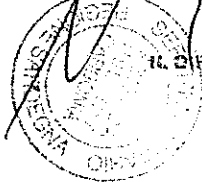


ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 2187 DEL 6 OTT. 2003

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE CUSTODIO



IL DIRETTORE GENERALE