



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL n° 7 Carbonia

Deliberazione n° 324

Adottata dal Direttore Generale in data 20 GIU. 2011

**Oggetto: Piano di Contenimento dei Tempi d'attesa – Progetto Carta dei Servizi**

**Vista** la Deliberazione della Giunta Regionale n°68/27 del 03/12/2008 avente ad oggetto “Piano Regionale attuativo di contenimento dei tempi di attesa per il triennio 2006-2008, di cui all’art. 1, comma 280 della legge 23 dicembre 2005, n. 266. Delib.G.R. n. 4/7 del 30 gennaio 2007. Intesa Stato, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 28 marzo 2006. Art. 8, comma 11, della L.R. 5 marzo 2008, n. 3 Ripartizione finanziamenti U.P.B. S05.03.007 – cap. SC05.0670; U.P.B. S05.01.004 – cap. SC05.0100. U.P.B. S05.01.004 – cap. SC05.0094, Euro 8.125.582”; con la quale sono stati assegnati alla Asl n° 7 di Carbonia 465.905,79 Euro;

**Preso atto** che la suddetta Deliberazione prevede che le risorse di cui al precedente punto possano essere utilizzate, per la realizzazione di diversi interventi tra i quali “il sostegno della comunicazione e dell’informazione attraverso l’aggiornamento delle Carte dei Servizi come strumento di orientamento per l’accesso alle prestazioni e la distribuzione della domanda in modo adeguato (Intesa Stato-Regioni del 28 marzo 2006)”;

**Considerato** che l’Azienda intende realizzare una nuova “Carta dei servizi” affinché questa rappresenti la guida per far conoscere tutte le informazioni che consentano di accedere agevolmente ai servizi dell’Azienda e per orientare i cittadini nei percorsi sanitari e assistenziali;

**Atteso** che la Carta dei Servizi verrà realizzata in forma cartacea (circa n°3000 copie) e sarà consultabile nel sito Aziendale [www.aslcarbonia.it](http://www.aslcarbonia.it);

**Preso atto** che la Direzione Aziendale, ha deciso di individuare nell’Ufficio Relazioni con il Pubblico il servizio coordinatore dell’attività necessaria alla realizzazione della Carta dei servizi;

**Atteso** che l’Ufficio Relazioni con il Pubblico per garantire tale attività potrà avvalersi di un gruppo di lavoro composto da dipendenti afferenti ai servizi di Staff della Direzione Generale e alle segreterie delle Direzioni aziendali;

**Accertato** che il Servizio Bilancio ha incassato la suddetta somma di 465.905,79 Euro nell’anno 2010 e che risultano iscritti in bilancio nei risconti passivi €. 416.905,79;

**Considerato** che la spesa è riferita all’anno 2011 e che il finanziamento a destinazione vincolata offre con €. 416.905,79 sufficiente disponibilità;

**Considerato** che l’impegno orario ipotizzato per ogni dipendente coinvolto nel progetto è di circa 50 ore totali e che tale orario verrà rilevato, fuori dall’orario di servizio, con il cod. 07;

**Preso atto** che i dipendenti coinvolti nel progetto sono 6 unità, così come da elenco nominativo allegato e trasmesso al Servizio Personale;

**Atteso** che la retribuzione oraria è fissata in 21,46 euro lordi con un incremento del 20% per la coordinatrice;

### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'istruttoria svolta dal responsabile del Ufficio Relazioni con il Pubblico  
Sentiti il Direttore Amministrativo unitamente al Direttore Sanitario

### DELIBERA

Per i motivi dettagliati nella premessa:

- Di approvare il progetto di attività per la realizzazione della nuova Carta dei Servizi;
- Di stabilire che il progetto avrà la durata di circa 2 mesi, con decorrenza 20 giugno – 30 agosto;
- Di prevedere la spesa totale di circa Euro 9.000,00, che graverà sul finanziamento a destinazione vincolata di cui sopra, come di seguito articolata: 6.650,00 euro sul conto 0510010303 "compensi al comparto per l'acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali; 1.850,00 euro sul conto 0510010304 "oneri sociali su prestazioni aggiuntive aziendali" e 565,00 euro sul conto 0510010305 "Irap su prestazioni aggiuntive aziendali";
- Di imputare il costo presunto di 9.000,00 euro sul centro di rilevazione n° 10110105 Ufficio Relazioni con il Pubblico URP;
- Di demandare al Servizio del Personale, gli adempimenti conseguenti al presente atto deliberativo.

**IL Direttore Generale**  
(Dott. Maurizio Calamida)

**Il Direttore Amministrativo**  
(Dott. Claudio Ferri)

**Il Direttore Sanitario**  
(Dott. Antonio Frailis)

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Attesta che la deliberazione  
n. 324 del 20 GIU. 2011

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n.7

a partire dal 21 GIU. 2011 al 5 LUG. 2011

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

È stata posta a disposizione per la consultazione.



Il Responsabile Affari Generali

*Carla*

Destinatari:



## Progetto Carta dei servizi

Nome e Cognome	Qualifica professionale	Servizio
Patrizia Meloni (Coordinatrice)	Collaboratore amministrativo	U.R.P.
Gianluca Bosoni	Collaboratore amministrativo	Programmazione e Controllo
Giulietta Carta	Collaboratore amministrativo	Affari Generali
Claudia Dessì	Assistente amministrativo	Direzione Sanitaria
Mariano Locci	Assistente amministrativo	Programmazione e Controllo
Daniela Martinelli	Assistente amministrativo	Direzione Amministrativa