



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL 7 CARBONIA

Deliberazione n. \_\_\_\_\_

311/c

- 8 MAR. 2011

adottata dal Commissario in data \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Progetto Obiettivo: Continuità Operativa dei Sistemi Informatici - anno 2011.**

- Premesso** che il Dirigente Analista che gestisce l'attività del Servizio Sistemi Informativi Aziendale, in prosecuzione di quanto già effettuato nell'anno 2010, ha presentato un progetto per la continuità operativa dei Sistemi Informatici dell'Azienda, da effettuarsi nell'anno 2011, per 12 mesi;
- Preso atto** che detto progetto, allegato al presente atto del quale forma parte integrante e sostanziale, ha l'obiettivo di attuare un piano di intervento per affrontare le problematiche di natura eccezionale, al fine di garantire la continuità operativa dei sistemi informatici, nel loro complesso, nell'arco delle 24 ore, 365 giorni all'anno, attraverso azioni di pronto intervento e di manutenzione straordinaria dei sistemi. Tale obiettivo necessita che almeno un operatore possa intervenire, fuori dall'orario di servizio, al fine di affrontare tempestivamente le problematiche e ripristinare le funzionalità dei sistemi;
- Dato Atto** che sono state avviate le procedure di mobilità e concorsuali per acquisire a tempo indeterminato ulteriori programmatori a copertura dei posti vacanti in pianta organica al fine di potenziare l'organico del Servizio Sistemi Informativi con personale strutturato, con specifica qualifica e profilo professionale nel campo informatico e poter garantire l'attività di cui trattasi attraverso altri istituti contrattuali;
- Atteso** che la Direzione Aziendale valutata la meritevolezza della proposta ha ritenuto opportuno assicurare l'operatività della stessa, sino all'esperimento delle procedure concorsuali predette, ed ha attivato il necessario iter propedeutico trasmettendo alle OO.SS. ed alla RSU dell'area di comparto la nota 30372 del 27/12/2010 unitamente al progetto;
- Che** a riscontro della nota sopra citata le OO.SS. dell'area di comparto CGIL, CISL e UIL con nota 265 del 07/01/2011 hanno espresso parere negativo nell'ipotesi in cui detto progetto prevedesse quale fonte di finanziamento il fondo della produttività, che effettivamente è il naturale fondo per tale tipo di progetto;
- Precisato** che l'art. 40, comma 3 ter, del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 54 del D.Lgs. 150/2009 prevede che "al fine di assicurare la continuità ed il migliore svolgimento della funzione pubblica, qualora non si raggiunga l'accordo per la stipulazione di un contratto collettivo integrativo, l'amministrazione interessata può provvedere in via provvisoria sulle materie oggetto di mancato accordo sino alla successiva sottoscrizione.....";
- Preso atto** che il progetto in argomento è articolato secondo i principi, gestione delle performance, obiettivi e indicatori, monitoraggio delle performance, misurazione e valutazione delle performance organizzativa e individuali di cui agli artt. dal n. 1 al n. 11 del D.Lgs. 150/2009;

- Ritenuto** pertanto, in considerazione dei tempi necessari per l'esperimento delle procedure di mobilità e concorsuali, di approvare, in via provvisoria, per mesi 6, il progetto di cui trattasi, al fine di garantire la continuità operativa dei sistemi informatici dei Servizi e UU.OO. dell'ASL 7 Carbonia, nel loro complesso, nell'arco delle 24 ore, 365 giorni all'anno, attraverso azioni di pronto intervento e di manutenzione straordinaria dei sistemi;
- Atteso** che il monitoraggio delle performance verrà attuato dalla Direzione Aziendale con il supporto del Dirigente Analista Responsabile dell'attività del Servizio Sistemi Informativi Aziendali unitamente al Direttore Amministrativo, durante i 6 mesi di svolgimento del progetto, apportando eventuali correttivi ove necessario;
- Dato Atto** che la misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale relativa al presente progetto farà capo ai soggetti individuati dall'art. 12 del D.Lgs. 150/2009;
- Visto** l'ultimo periodo dell'art. 40, comma 3 ter, del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 54 del D.Lgs. 150/2009, il quale prevede che "agli atti adottati unilateralmente si applicano le procedure di controllo di compatibilità economico-finanziarie previste dall'art. 40 bis";
- Ritenuto** pertanto, sulla scorta di quanto sopra, di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per il controllo e le verifiche di competenza;
- Precisato** che l'attività relativa al progetto di cui sopra, considerata la necessità di garantire la continuità operativa dei sistemi informatici, nel loro complesso, nell'arco delle 24 ore, 365 giorni all'anno, attraverso azioni di pronto intervento e di manutenzione straordinaria dei sistemi, si è svolta con continuità dal 01/01/2011;

## **IL COMMISSARIO**

- Sentiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### **DELIBERA**

Per i motivi in premessa:

di approvare, in considerazione dei tempi necessari per l'esperimento delle procedure di mobilità e concorsuali, in via provvisoria, per mesi 6, a decorrere dal 01/01/2011, il progetto di cui trattasi, al fine di garantire la continuità operativa dei sistemi informatici dei Servizi e UU.OO. dell'ASL 7 Carbonia, nel loro complesso, nell'arco delle 24 ore, attraverso azioni di pronto intervento e di manutenzione straordinaria dei sistemi, di cui all'allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

di dare atto che il monitoraggio delle performance verrà attuato dalla Direzione Aziendale con il supporto del Dirigente Analista responsabile dell'attività del Servizio Sistemi Informativi Aziendali unitamente al Direttore Amministrativo, durante i 6 mesi di svolgimento del progetto, apportando eventuali correttivi ove necessario;

di dare atto che il costo derivante dall'adozione del presente atto risulta pari ad Euro 10.000,00, gravante sulla parte destinata ai progetti obiettivi speciali, quantificata nel

20% del fondo totale per la produttività, così come previsto dall'art. 54 del Contratto Collettivo integrativo 23 Febbraio 2001;

di dare atto che la misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale relativa al presente progetto farà capo ai soggetti individuati dall'art. 12 del D.Lgs. 150/2009;

di disporre che la corresponsione del compenso per le prestazioni relative al progetto di cui trattasi verrà attribuita agli operatori interessati, nel rispetto degli indicatori di performance previsti dal progetto medesimo, con acconto mensile, così come da prospetto allegato, da congruarsi ad ogni trimestre, proporzionalmente alla graduazione stabilita dalla valutazione individuale che verrà effettuata da parte dei soggetti competenti di cui all'art. 12 del D.Lgs 150/2009;

di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per il controllo e le verifiche di competenza;

di movimentare la spesa presunta di Euro 10.000,00 al codice numero 0509040203- produttività del personale ruolo amministrativo – comparto e al codice 0509030203 produttività del personale ruolo tecnico – comparto del piano dei conti aziendale vigente;

di movimentare la spesa presunta di Euro 10.000,00 al codice numero 10110106- Servizio Sistemi Informativi, del piano dei conti aziendale vigente.

IL COMMISSARIO  
(Dr. Maurizio CALAMIDA)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dr. Giuseppe SEBBA)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr. Antonio FARCI)



**ASL 7 CARBONIA**

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Attesta che la deliberazione

n. 341/C del 8 MAR. 2011

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell' Azienda USL n. 7

a partire dal 10 MAR 2011 al 24 MAR. 2011

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

è stata posta a disposizione per la consultazione



Il responsabile Servizio Affari Generali

A handwritten signature in black ink, appearing to read "G. Costa".

Allegati n. \_\_\_\_\_

Destinatari

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## Prospetto riepilogativo

Progetto Obiettivo: Continuità operativa dei sistemi informatici

- Obiettivo:** Garantire la continuità operativa dei sistemi informatici, nell'arco delle 24 ore, 365 giorni all'anno, mediante azioni di pronto intervento e di manutenzione straordinaria.
- Durata:** Dal 01/01/2011 al 31/12/2011 salvo eventuali rimodulazioni dovute all'attuazione della riforma del sistema sanitario regionale.
- Programma operativo:** Vedere relazione allegata
- Stanziamiento:** € 20.000,00
- Personale coinvolto:** Sig. Stefano Vascotto  
Sig. Francesco Melis  
Sig. Carlo Amore  
Sig. Sandro Tocco
- Eventuale ulteriore personale, assunto in ruolo, con esperienza e professionalità adeguate alle esigenze del progetto.
- Compensi:** Sulla base di una turnazione mensile bilanciata, verrà corrisposto il 70% delle risorse sotto forma di acconto mensile per le unità coinvolte nel progetto, pari a Euro 291,67/mese, per ciascuno.
- Il restante 30% verrà conguagliato con cadenza trimestrale, proporzionalmente alla graduazione stabilita dalla valutazione individuale che verrà effettuata da parte dei soggetti competenti di cui all'art. 12 del D.Lgs 150/2009, nel rispetto degli indicatori di performance previsti dal progetto.
- Risorse strumentali:** Il progetto non richiede l'impiego di risorse strumentali supplementari
- Valutazione:** Indicatori di risultato con rilevazione quadrimestrale, vedere Allegato A  
Schede di valutazione individuale, vedere Allegato B  
Questionari di gradimento utenza interna, vedere Allegato C



ASL Carbonia

Servizio Sanitario Regione Sardegna

**Azienda Sanitaria Locale 7 Carbonia**

*Sistema Informativo Aziendale*

**Progetto Obiettivo: Continuità Operativa dei Sistemi Informativi anno 2011**

Documento:

**Progetto Continuità Operativa Informatica**

Data: 14/02/2011

File: ProgettoContinuitaOperativaInformatica2011.doc

Versione: 1.0

Redazione:

ASL Carbonia  
Sistemi Informativi  
AA

Ing. Andrea Alimonda

Approvazione:

	<b>Azienda Sanitaria Locale 7 Carbonia</b>
<i>Riferimento:</i>	<i>Sistema Informativo Aziendale</i> <b>Relazione sulla Pronta disponibilità per l'assistenza sistemistica informatica – anno 2011</b>
<i>Documento:</i>	ProgettoContinuitaOperativaInformatica2011.doc

## Indice dei Contenuti

<b>1</b>	<b>PREMESSA.....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>OBIETTIVO DEL PROGETTO .....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>DESCRIZIONE DEL PROGETTO.....</b>	<b>2</b>
3.1	INDAGINE DI MERCATO .....	4
<b>4</b>	<b>ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ .....</b>	<b>4</b>
4.1	RISORSE UMANE COINVOLTE .....	5
4.2	RISORSE STRUMENTALI.....	5
4.3	DURATA DEL PROGETTO .....	5
<b>5</b>	<b>RISORSE ECONOMICHE E RETRIBUZIONE.....</b>	<b>5</b>
5.1	INDICATORI DI RISULTATO .....	6

## 1 Premessa

Nel corso degli ultimi anni l'Azienda Sanitaria ASL7 ha attuato un profondo processo di innovazione tecnologica con l'adozione di numerosi applicativi in ambito sanitario, alcuni dei quali ancora in corso di realizzazione, tra cui **SISaR** (il Sistema Informativo Sanitario Regionale), **MEDIR** (la rete dei medici di medicina generale e dei pediatri di libera scelta), **RTP** (Rete di Telepatologia Oncologica), **SILUS** (il sistema dei laboratori unici della Sardegna). Come previsto nella Del. 1073/C del 02-08-2010, la ASL7, seconda realtà a livello regionale, si doterà del sistema **RIS-PACS** che determinerà un ulteriore avanzamento tecnologico e organizzativo nella diagnostica per immagini.

Come già evidenziato in precedenza con note Rif. 2189/09 del 23/12/2009, 1067/08 del 14/07/2008 e 505/08 del 02/04/2008, il rilievo sempre maggiore assunto dai sistemi informativi nell'esecuzione di attività di natura sanitaria comporta, come conseguenza diretta, l'esigenza di garantire la disponibilità permanente dei servizi connessi, in particolare servizi applicativi e telematici.

Nonostante le misure preventive messe in atto, il rischio che accada un evento bloccante, ad esempio un guasto o altro fatto non preventivabile, è per definizione non eliminabile completamente, essendo tale rischio legato a eventi e situazioni che, per quanto con bassa probabilità di accadimento, sono sempre possibili.

La criticità che consegue a questo rischio di interruzione dei servizi informatici riguarda in modo particolare i laboratori analisi, il pronto soccorso, la radiologia, il centro trasfusionale e i reparti che, per esigenze connesse alla natura dei loro compiti, necessitano di operare in piena continuità di servizio. È infatti accertato che un'interruzione nella disponibilità dei sistemi hardware e software comporta inevitabilmente per tali servizi anche l'impossibilità, o l'estrema difficoltà, di garantire l'erogazione delle prestazioni, specialmente in orari notturni o nelle giornate festive in cui presumibilmente tali servizi rivestono carattere di urgenza.

## 2 Obiettivo del progetto

Il presente progetto ha l'obiettivo di predisporre un piano di intervento per affrontare le problematiche di natura eccezionale, al fine di garantire la continuità operativa dei sistemi informatici, nel loro complesso, nell'arco delle 24 ore, 365 giorni all'anno, attraverso azioni di pronto intervento e di manutenzione straordinaria dei sistemi. Tale obiettivo necessita che almeno un operatore possa intervenire, fuori dall'orario di servizio, al fine di affrontare tempestivamente le problematiche e ripristinare le funzionalità dei sistemi.

## 3 Descrizione del progetto

La funzionalità di un sistema informatico, distribuito nel territorio come quello della ASL7, è garantita dalla perfetta efficienza di diverse componenti che possiamo classificare sommariamente in: *Applicazioni Software, Database, Infrastrutture HW (Server), Postazioni di lavoro operatore (Client), Rete telematica di interconnessione, Impianti di supporto (elettrico, condizionamento, etc.).*



Il verificarsi di una anomalia, in una qualunque di tali componenti, comporta la compromissione della funzionalità applicativa che per gli operatori utilizzatori si traduce nel medesimo effetto: il blocco del sistema. L'individuazione della causa che ha comportato il blocco necessita di una analisi che presuppone una adeguata competenza specifica e una profonda conoscenza dei sistemi. Da tale analisi segue la definizione degli interventi atti a ripristinare i sistemi, che spesso portano alla soluzione immediata del problema. In alcuni casi, quando l'anomalia riguarda specifici errori negli applicativi, solo dopo una valutazione di opportunità da parte del Servizio, si richiede l'intervento da parte del fornitore, mediante assistenza remota facendo ricorso a specifici contratti di manutenzione.

L'assistenza tecnico/informatica da parte del Servizio Sistemi Informativi, si articola nelle seguenti attività:

1. Azioni eccezionali per attività di pronto intervento e ripristino qualora vi siano disservizi e guasti hardware o software che interessino centrali telefoniche, gli apparati di rete o i server aziendali
2. Assistenza tecnico informatica 24 ore su 24 (festività comprese) rivolta in particolare ai servizi Laboratorio Analisi, Centro Trasfusionale, Pronto Soccorso, Radiologia, Sale Operatorie, l'UTIC delle strutture ospedaliere aziendali
3. Azioni periodiche di monitoraggio, verifica e interventi tecnico/manutentivi sui sistemi e sulle apparecchiature informatiche in modo periodico e continuo nei momenti nei quali non vi è attività in corso e le stesse non sono utilizzate da personale in servizio
4. Interventi tecnico/manutentivi 24 ore su 24 (festività comprese) per urgenze legate a inconvenienti tali da impedire il normale e regolare svolgimento dell'attività nella fascia oraria serale.
5. Primo intervento in caso di avaria sugli impianti di servizio alla sala server: impianto di condizionamento, impianto elettrico, gruppo di continuità, gruppo elettrogeno.

Sistemi interessati dal servizio di pronta disponibilità:

- ✓ Sistema SISaR dipartimentale (ATD, PSWEB, Ambulatoriale, Sale Operatorie, Order Entry, etc.)
- ✓ Sistema SILUS per Laboratorio Analisi;
- ✓ Sistema DNWEB per Laboratorio Analisi reparti;
- ✓ Sistema RIS-PACS Radiologico;
- ✓ Sistema Trasfusionale Emonet;
- ✓ Sistema CUP per le prenotazioni specialistiche;
- ✓ Sistema di fonia (Centralini telefonici);
- ✓ Sistemi di Rete
  - Router
  - Firewall
  - Switch
- ✓ Impianti sala server: condizionamento, impianto elettrico, gruppo di continuità, gruppo elettrogeno.

### 3.1 Indagine di mercato

Al fine di valutare l'ipotesi di affidamento a ditta esterna del servizio di continuità operativa, nell'anno 2010 è stata effettuata una indagine di mercato, contattando due aziende che operano nel settore alle quali sono state fornite le caratteristiche del servizio richiesto e dei sistemi in uso presso la Azienda.

I preventivi orientativi di spesa, che si allegano alla presente relazione, hanno dato il seguente esito:

- Ditta Impiantica Srl: canone di manutenzione mensile di € 10.000,00 + IVA, per un ammontare annuo di € 120.000,00 + IVA.
- Ditta Athena Srl: canone di manutenzione annuale di € 100.000 + IVA

Sebbene, per la natura esplorativa dell'indagine, tali stime siano orientative e pertanto possano essere suscettibili di aggiustamenti, l'ordine di grandezza degli importi suggerisce l'opportunità di raggiungere gli obiettivi del progetto con risorse interne all'Azienda.

## 4 Organizzazione delle attività

1. Per effettuare il servizio di continuità operativa informatica sarà messo a disposizione un telefono cellulare, con numero 331 6791493;
2. La chiamata alla pronta disponibilità può essere fatta e richiesta dai servizi di Radiodiagnostica, Laboratori Analisi, Centri Trasfusionali, Pronto Soccorso, Servizio 118, UTIC, Direzioni dei PP.OO., Direzione Generale e centralinisti dei PP.OO.;
3. La pronta disponibilità viene effettuata per i distretti di Carbonia ed Iglesias con l'intervento di un'unica persona;
4. L'intervento verrà garantito nell'arco di 45 minuti dall'apertura della segnalazione;
5. Tra le modalità di accesso, se le condizioni lo consentono, è contemplata quella mediante connessione remota alla rete aziendale (accesso VPN), al fine di garantire tempi di intervento più celeri.
6. L'organizzazione delle risorse umane avviene mediante un piano di turnazione su base mensile, che garantisca una ripartizione equa dell'impegno prestato tra le varie unità e che deve essere comunicato e approvato dal Responsabile del Servizio.

### Orari

In considerazione della massima copertura realizzabile in orario di servizio per il personale in ruolo tecnico e amministrativo, il servizio di pronta disponibilità si articola secondo i seguenti orari:

Giorno	Orari
lunedì - martedì - mercoledì - giovedì	dalle 24.00 alle 08.00 e dalle 18.00 alle 24.00
venerdì	dalle 24.00 alle 08.00 e dalle 14.00 alle 24.00
Sabato, domenica e festivi	24.00 ore

## 4.1 Risorse umane coinvolte

### Sistemisti

Si occupano degli interventi sui sistemi informatici quali: i server, la rete telematica aziendale, i database, il primo intervento su impianti di servizio (condizionamento, elettrico, gruppi di continuità). Le competenze necessarie sono di alto profilo professionale e richiedono la perfetta conoscenza di tutti i sistemi adottati dalla Azienda, oltre che una adeguata esperienza nella gestione di eventi critici come quelli considerati nel presente progetto.

In considerazione delle competenze tecniche, del profilo professionale, e della esperienza maturata il personale dipendente individuato per il progetto è costituito dai Sigg.:

1. Vascotto Stefano
2. Melis Francesco
3. Amore Carlo
4. Tocco Sandro

Vista Delibera 142/C del 04/02/2011, che indice il bando di concorso per n. 3 Programmatori Cat. C, si potranno inserire, gradualmente, nel gruppo di lavoro anche le 3 unità che si assumeranno al termine delle procedure concorsuali.

## 4.2 Risorse strumentali

Le risorse strumentali necessarie per la realizzazione del progetto sono quelle già in uso per il personale del Servizio per la normale attività istituzionale:

- Terminali e schede telefoniche per il contatto in mobilità
- Personal Computer

## 4.3 Durata del progetto

Il progetto decorre dal 1 Gennaio 2011 al 31 Dicembre 2011, salvo eventuali rimodulazioni dovute all'attuazione della riforma del sistema sanitario regionale.

Entro il mese di Novembre il Responsabile del Servizio potrà presentare una istanza, a seguito di una rivalutazione degli obiettivi, per la riproposizione del progetto per l'anno 2012.

## 5 Risorse economiche e retribuzione

Le risorse economiche necessarie, in considerazione dell'avvio del sistema RIS-PACS che comporterà un incremento delle richieste di intervento, sono valutate complessivamente € 20.000,00.

Gli importi del progetto verranno erogati:

- In considerazione che la turnazione mensile ripartirà in modo bilanciato i carichi di lavoro, si propone di corrispondere il 70% delle risorse sotto forma di acconto per le unità coinvolte nel progetto, pari a Euro 291,67 per ciascuno

- Il restante 30% verrà conguagliato con cadenza trimestrale, proporzionalmente alla graduazione stabilita dalla valutazione individuale che verrà effettuata da parte dei soggetti competenti di cui all'art. 12 del D.Lgs 150/2009, nel rispetto degli indicatori di performance previsti dal progetto.

## 5.1 Indicatori di risultato

Come indicatori delle attività verranno considerati, su base quadrimestrale:

- Il numero delle chiamate in urgenza
- Numero di interventi in orario notturno
- Numero di interventi in giorno festivo
- I tempi di intervento
- Ore lavorative complessivamente erogate
- Le attività di manutenzione svolte in orari di bassa operatività sui sistemi.
- Reportistica dei singoli interventi
- Scheda di valutazione del singolo partecipante
- Schede di audit interno (livelli di gradimento delle performances operative)

## INDICATORI PER LA VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO

La scelta degli indicatori deve tener conto dei costi di gestione: registrazione, valutazione, ecc. Pertanto deve essere scelto oculatamente in base alle criticità che si vogliono controllare. E' necessario che ogni indicatore sia misurabile e strettamente correlato al fenomeno che si vuole controllare. Per esso devono essere previste le modalità di raccolta, le fonti, l'affidabilità delle stesse, i tempi di misurazione, le unità di misura, le cadenze di valutazione, il confronto con il target e i provvedimenti da attuare in caso di andamenti anomali. Cominciamo da una breve disamina dei macro indicatori (parametri di rilevante significato aziendale) ed indici (rapporti di rilevante significato aziendale che correlano parametri diversi).

DESCRIZIONE INDICATORE	DOCUMENTO DI RACCOLTA DATI	RESPONSABILITA' DI RACCOLTA	MODALITA' DI ELABORAZIONE	FREQUENZA DI ELABORAZIONE	RESPONSABILITA' ELABORAZIONE
N. di interventi in urgenza	Rapporti di intervento	Resp. Sistemi Informativi	Foglio in xls	Quadrimestrale	<b>RESPONSABILE DEL PROGETTO</b>
Tempi di intervento	Rapporti di intervento	Resp. Sistemi Informativi	Foglio in xls	Quadrimestrale	
Ore di lavoro complessivamente erogate	Rapporti di intervento	Resp. Sistemi Informativi	Foglio in xls	Quadrimestrale	
N. di interventi orario notturno	Rapporti di intervento	Resp. Sistemi Informativi	Foglio in xls	Quadrimestrale	
N. di interventi in giorno festivo	Rapporti di intervento	Resp. Sistemi Informativi	Foglio in xls	Quadrimestrale	
N. di interventi di manutenzione straordinaria fuori orario di servizio	Rapporti di intervento	Resp. Sistemi Informativi	Foglio in xls	Quadrimestrale	

**SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE**  
**- Progetto Obiettivo Continuità dei Sistemi Informativi -**

SETTORE DI LAVORO \_\_\_\_\_ SISTEMI INFORMATIVI \_\_\_\_\_ SEDE \_\_\_\_\_ IGLESIAS \_\_\_\_\_

NOME COGNOME \_\_\_\_\_ MATRICOLA \_\_\_\_\_

Data inizio progetto \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Data Valutazione a 120 Giorni \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_


**Legenda: 1= insoddisfacente 2=da migliorare 3=soddisfacente/adeguato 4=buono 5=ottimo**

Numero colonna 1	2	3	4	5	6	7
<b>SCHEDA DI VALUTAZIONE</b>	<b>VALUTAZIONE</b>					
	1	2	3	4	5	
<b>COMPETENZE TECNICHE SPECIFICHE</b> Conoscenze di base e specialistiche applicate al lavoro.						
<b>AUTONOMIA E RESPONSABILITA'</b> Indica il grado di autonomia nel risolvere i possibili problemi della propria area di lavoro e il livello di assunzione di responsabilità nel concreto agire del proprio ruolo						
<b>QUALITA' DEL CONTRIBUTO PROFESSIONALE</b> Indica la qualità delle competenze tecnico specifiche agite per la gestione delle attività di servizio						
<b>PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITA'</b> Indica il grado di programmare ed organizzare in modo appropriato le proprie attività nel rispetto dei tempi, delle regole condivise e degli impegni assunti.						
<b>RELAZIONE CON I COLLEGHI</b> Indica il grado di disponibilità all'ascolto e alla collaborazione nel gruppo di lavoro e il contributo ad un clima positivo dell'unità operativa						
<b>ORIENTAMENTO AI BISOGNI DELL'UTENZA</b> Indica il grado di cortesia, di disponibilità, di puntualità, di presenza e disponibilità nelle risposte ai bisogni dei servizi destinatari del progetto						
<b>FLESSIBILITA'</b> Indica il grado di disponibilità rispetto alle richieste di gestione delle emergenze (cambi turni, sostituzioni, modifica dei compiti)						
<b>SVILUPPO PROFESSIONALE</b> Indica il grado di partecipazione attiva alla manutenzione e innovazione delle proprie competenze partecipando alla formazione aziendale						
<b>TOTALE</b>						
<b>Giudizio Sintetico Complessivo</b>						

Data: \_\_\_\_\_

Firma del valutatore: \_\_\_\_\_

**QUESTIONARIO UTENZA INTERNA**  
**Continuità operativa dei sistemi informativi**

<b>SIETE SODDISFATTI IN MERITO AGLI INTERVENTI DI ASSISTENZA INFORMATICA EROGATI FUORI DAL NORMALE ORARIO DI SERVIZIO</b>	
Facilità di contatto	
Tempi di intervento per assistenza	
Efficacia dell'intervento di assistenza	
La professionalità e la competenza del personale tecnico	
Disponibilità del personale tecnico	
Spunti di miglioramento, suggerimenti ..... ..... ..... .....	

Data \_\_\_\_\_

*Grazie per la collaborazione*

## QUESTIONARIO DI SODDISFAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SISTEMI INFORMATIVI

DATI PERSONALI

 F M

ANNI DI SERVIZIO (anche non di ruolo)

 < ai 10 anni 10 – 20 anni > 20 anni

Si prega di compilare il questionario secondo questo schema:

1= in completo disaccordo

2= parzialmente in accordo

3= in accordo

4= completamente in accordo

DOMANDE	1	2	3	4
<b>1 AMBIENTE DI LAVORO</b>				
1.1 confortevole				
1.2 strumentazione adeguata				
1.3 carico di lavoro adeguato				
1.4 rapporto professionale positivo con i colleghi				
1.5 ti ritieni parte integrante del Serv. sistemi informativi				
1.6 ti ritieni corresponsabile dell'attività complessiva				
<b>2 MOTIVAZIONI</b>				
2.1 ritieni il tuo ruolo adeguato alle tue capacità				
2.2 le mansioni che ricopri sono attinenti alla tua formazione				
2.3 il rapporto con i colleghi influenza positivamente il tuo lavoro				
2.4. ritieni che il miglioramento sia un buon obiettivo				
2.4 ti ritieni coinvolto nel sistema qualità				
<b>3 DIFFICOLTA'</b>				
3.1 le principali difficoltà nel tuo lavoro dipendono: a. dal carico di lavoro b. dai colleghi c. dal personale di altri reparti d. dall'ambiente e. dai tuoi superiori				
3.2 ti ritieni corresponsabile di ciò che non va bene nel lavoro				

Grazie per la collaborazione





REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL n° 7 Carbonia

*SERVIZIO PERSONALE*

Prot. Pg/2010/30342 27 DIC. 2010

Carbonia, 27 DIC. 2010

Spett.li OO.SS.  
Area Comparto

FP CGIL  
Fax: 0781 670811

CISL FP  
Fax: 0781 6683374 – 33800

UIL FPL  
Fax: 0781 252543

FIALS  
Fax: 0781 3922256 – 2480

FSI  
Fax: 0781 6683374

Ufficio di Presidenza RSU

Francesco Fenu  
Fax: 0781 3922674

Mario Orrù  
Fax 0781 3922659

Ezio Mura  
Fax 0781 3922769

Oggetto: progetto obiettivo “ Continuità operativa dei sistemi informatici”

In allegato alla presente, per le valutazioni di competenza, si trasmette la nota prot. n. 1730/S.Inf. del 24/12/2010 a firma del Responsabile del Servizio Informativo, completa della relazione dell'attività espletata nell'anno 2010 nell'ambito del progetto approvato con Deliberazione n. 614/2010.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL n° 7 Carbonia

**SERVIZIO PERSONALE**

Si evidenzia che la Direzione scrivente ritiene necessario assicurare l'esecuzione di detto progetto sino al mese di aprile 2011, ovvero sino all'esperimento delle procedure concorsuali per l'acquisizione di tecnici informatici.

Ciò premesso, si chiede a codesta OO. SS. di esprimere il proprio parere entro e non oltre il 03/01/2011.

Distinti Saluti



Il Commissario  
Dr. Maurizio Calamida

COMMISSARIO  
LEONARDO  
URS



Via dei Partigiani, 17 - 09013 Carbonia  
Tel. e Fax 0781 670811  
e-mail: fp@sardegna.cgil.it



Via Roma, 78 - 09016 Iglesias  
Tel. 0781 33800 - fax 0781 33800  
e-mail: cislfpsiglesias@tin.it

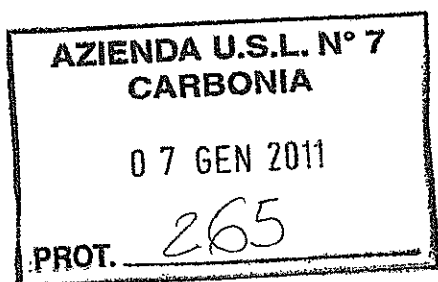


Via Roma, 17 - 09016 Iglesias  
Tel. e Fax 0781 252543  
e-mail: uilfplsulcisigi@tiscali.it

Segreterie Provinciali di Carbonia - Iglesias

Iglesias 05 Gennaio 2011

Comunicazione trasmessa solo via fax  
SOSTITUISCE L'ORIGINALE  
Ai sensi dell'art. 6, comma 2, l. 412/1991



Al Commissario Straordinario ASL 7  
Via Dalmazia n° 83  
Carbonia

**Oggetto: proroga progetto obiettivo "Continuità operativa dei sistemi informatici.**

Le scriventi OO.SS, in riferimento alla Vostra prot. n° 30372 del 27 Dicembre 2010 di pari oggetto. Poiché tale progetto aveva la sua scadenza al 31 Dicembre c.a., esprimiamo parere negativo qualora il progetto prevedesse quale fonte di finanziamento il cosiddetto Fondo della Produttività di cui all'art. 30 del CCNL del Comparto Sanità Pubblica siglato il 19.04.2004.

Nulla osterebbe invece, per le scriventi Organizzazioni Sindacali, se la fonte di finanziamento fosse costituita da risorse attinte da altri capitoli di spesa del Bilancio Aziendale.

**Distinti Saluti**

f.to  
Segretario Generale FP CGIL

Antonio Congiu

f.to  
Segretario Generale CISL - FP

Roberto Fallo

f.to  
Segretario Generale UIL - FPL

Efisio Aresti