



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASL n° 7 Carbonia

Deliberazione n°

1711/C

7 FEB. 2011

Adottata dal Commissario Straordinario in data \_\_\_\_\_

Oggetto: Progetto SISaR – Aggiudicazione servizio di supporto per l'estrazione dei dati relativi alla Gestione Cespiti dalla procedura METIS – CIG 0869209DF1 – Ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.a. .

**Premesso** che dall'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Sistemi Informativi risulta che :

- che nell'ambito del Progetto SISaR all'atto del recupero cespiti di questa Azienda è stata ravvisata la necessità di recuperare i dati da due fonti diverse per lo stesso tipo di dato;
- che con mail del 05 marzo 2010 il RUA (ing. Andrea Alimonda) ha chiesto alla Direzione Lavori la verifica dei termini contrattuali in merito;
- che a seguito delle note n. 1187 del 09 marzo 2010 e n. 8558 del 19 aprile 2010, il Responsabile Unico di Procedimento del Progetto SISaR, ha accertato che la necessità in argomento, deriva da una non chiara definizione delle operazioni da svolgersi per il recupero dei dati in fase di assesment, ed ha invitato il RTI a formulare offerta economica per la risoluzione della criticità rappresentata;

**Visto** l'art. 57 comma 3 punto b del D.Lgs n° 163/06 che consente la procedura negoziata nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture e impianti di uso corrente o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obbligherebbe la stazione appaltante ad acquisire materiali con caratteristiche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione, comporterebbe notevoli incompatibilità o difficoltà tecniche;

**Visto** inoltre l'art. 39 comma 2 della L.R. n° 5 del 07.08.2007, che disciplina gli acquisti e/o servizi mediante procedura negoziata diretta;

**Accertato** che la Ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.a. con nota n. RM039/av/2010 del 26 Aprile 2010, che si allega in copia, ha formulato proposta economica per il supporto all'estrazione dei dati relativi alla Gestione Cespiti dalla procedura METIS, che recepisce le indicazioni concordate con il RUP;

**Acquisito** con mail del 30 Aprile 2010 il formale nulla osta da parte del Responsabile Unico di Procedimento del Progetto SISaR, relativamente alla proposta economica formulata dalla ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.a. per il supporto all'estrazione dei dati relativi alla Gestione Cespiti dalla procedura METIS;

**Preso atto** dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Sistemi Informativi;

**Ritenuto** applicabile l'art. 57 comma 3 punto b del D.Lgs n° 163/06 e l'art. 39 comma 2 della L.R. n° 5 del 07.08.2007;

**Ritenuto** di dover aggiudicare alla Ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.a, il servizio di supporto all'estrazione dei dati relativi alla Gestione Cespiti dalla procedura METIS per un importo complessivo pari a € 3.600,00 IVA di legge inclusa;

#### IL COMMISSARIO

**Sentiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

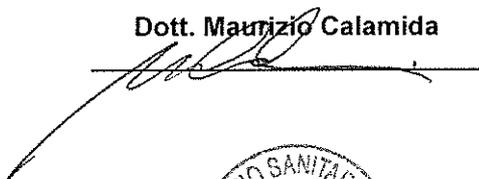
**DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa

- ❖ di affidare ai sensi dell'art. 57 comma 3 punto b del D.Lgs n. 163/06, alla Ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.a.;
- a) il servizio di supporto all'estrazione dei dati relativi alla Gestione Cespiti dalla procedura METIS per un importo complessivo pari a € 3.600,00 IVA di legge inclusa;
- ❖ di imputare l'importo di € 3.600,00 sul codice del piano dei conti 0507050103 (**Manutenzione software a richiesta**) per l'anno 2011, centro di costo 10110117;
- ❖ di incaricare il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi Aziendale di provvedere alla verifica della regolare esecuzione dell'affidamento;
- ❖ di demandare al Responsabile del Servizio Sistemi Informativi Aziendale, dopo verifica della regolare esecuzione dell'affidamento, allo svincolo delle fatture di addebito;
- ❖ di determinare che il **capo servizio bilancio/contabilità** provveda al pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul **tesoriere** aziendale

**Il Commissario**

**Dott. Maurizio Calamida**

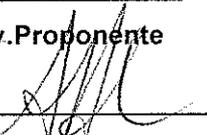


**Il Direttore Amministrativo**

**Dott. Giuseppe Serra**



**Resp. Serv. Proponente**

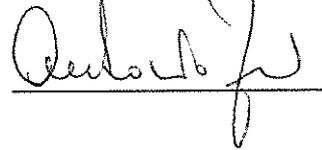


**Ufficio/sett.**



**Il Direttore Sanitario**

**Dott. Antonio Farci**



Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Attesta che la deliberazione

N° 171/c del 7 FEB. 2011

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n° 7

a partire dal 9 FEB. 2011 al 23 FEB. 2011

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio



Affari Generali

*[Handwritten signature]*

Allegati n° \_\_\_\_\_

Destinatari:

Collegio dei Sindaci

Servizio Sistemi Informativi

Servizio Bilancio

Controllo Gestione



Alimonda

**Inviato:** giovedì 4 marzo 2010 16.48

**A:** [stefano.naclerio@eng.it](mailto:stefano.naclerio@eng.it)

**Cc:** Gianluca Sirri; Donatella Gallistru; Valter Degiorgi; [margherita.cannas@aslcarbonia.it](mailto:margherita.cannas@aslcarbonia.it);

[agnese.foddis@aslcarbonia.it](mailto:agnese.foddis@aslcarbonia.it)

**Oggetto:** Re: ASL7\_espiti\_inventario\_magazzino

Gentile Stefano,  
alla luce della nota 4059 del 26/02/2010 con la quale il RUP del progetto ha comunicato la proroga del contratto fino al 31/03/2010, ho avuto riscontro positivo dalla Direzione Lavori, che ci legge in copia, al fine di procedere con la massima urgenza al completamento della attività sul recupero cespiti.

Pertanto ti ripropongo la risposta della Dott.ssa Foddis in merito alle questioni operative, nella speranza di avere un immediato riscontro:

Per quanto concerne l'acquisizione del patrimonio cespiti della Asl 7 di Carbonia, l'opzione che per il Servizio Acquisti/Patrimonio dell'Azienda sembra essere più opportuna è la seguente:

Opzione c)

1. Acquisizione dell'inventario Metis fino al 31.12.2008 fatta eccezione per 2 categorie non presenti sul software Metis che sono i Software e i Fabbricati che quindi debbono essere acquisiti da Enco.
2. Recupero di tutti i dati relativi all'anno 2009 presenti su Enco.

Rimanendo a disposizione per fornire eventuale supporto, porgo i miei saluti,

--

Ing. Andrea Alimonda  
Responsabile Servizio Sistemi Informativi  
Azienda Sanitaria N. 7 Carbonia

Il giorno 29 gennaio 2010 14.57, Gianluca Sirri <[gianluca.sirri@eng.it](mailto:gianluca.sirri@eng.it)> ha scritto:

Andrea,

Per l'inventario di magazzino dunque è già possibile acquisire l'excel di rilevazione con modalità e dettagli che chi si trova in assistenza potrà illustrare in modo chiaro ed inequivocabile.

Per l'inventario cespiti so che il gruppo della dot.ssa Foddis è autonomo nella registrazione di ordini nuovi di cespiti, di carico bolla di cespiti presenti in ordini nuovi e pregressi e in carico cespiti da ricevimento in ogni situazione; resta dunque la quadratura dell'inventario presente prima della partenza del sistema areas che da progetto dovremmo quadrare con quanto presente sul sistema Enco ma che in più occasioni era stato rimandata poichè si era pensato invece alla acquisizione del patrimonio cespiti dalla procedura Metis in quanto questo archivio sembrerebbe quello realmente aggiornato ma

tale scelta è rimasta pending in quanto si attendeva dal Bilancio una indicazione precisa e chiara.

Quindi chiederei ufficialmente alla ASL 7 e dunque a te in qualità di RUA come muoverci, ossia:

Opzione a) Cancellazione in Areas dati cespiti acquisti da Enco e acquisizione da Metis

Opzione b) Quadratura del dato cespiti da recupero in Areas con archivio Enco.

in attesa di risposte

un caro saluto

Luca



**ENGINEERING**

Engineering  
Ingegneria  
Informatica S.p.A.

[www.eng.it](http://www.eng.it)

**Gianluca Sirri**

Divisione Sanità Enti Locali  
Direzione Consulenza  
Area Soluzioni e Applicazioni

Tel.  
Fax  
Mob. 3357028559  
[gianluca.sirri@eng.it](mailto:gianluca.sirri@eng.it)

Le informazioni trasmesse sono destinate esclusivamente alla persona o alla società in indirizzo e sono da intendersi confidenziali e riservate.

Ogni trasmissione, inoltro, diffusione o altro uso di queste informazioni a persone o società differenti dal destinatario è proibita.

Se ricevete questa comunicazione per errore, contattate il mittente e cancellate le informazioni da ogni computer.

The information transmitted is intended only for the person or entity to which it is addressed and may contain confidential and/or privileged material.

Any review, retransmission, dissemination or other use of, or taking of any action in reliance upon, this information by persons or entities other than the intended recipient is prohibited.

If you received this in error, please contact the sender and delete the material from any computer.

# SardegnaIT

Società in house per lo sviluppo  
e la gestione dei progetti e dei servizi  
di e-government



REGIONE  
AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA

Prot. 1187

Cagliari, 9 marzo 2010

Comunicazione trasmessa in forma  
telematica, informatica o via fax  
SOSTITUISCE L'ORIGINALE  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. (art. 45)

A RTI SISaR  
c.a. Program Manager Dott. Mirco Tufoni  
FAX 070 460697

p.c. Direzione del Servizio Affari Generali  
ed Istituzionali e Sistema Informativo  
Assessorato Igiene e Sanità  
Regione Autonoma della Sardegna  
Responsabile Unico del Procedimento  
SISaR  
Ing. Nicola Saba  
FAX 070 6065299

**Oggetto: SISaR – AMC – Recupero dati Cespiti – Asl 7 Carbonia.**

In merito alla richiesta del 04 marzo 2010 fatta dal RUA della Asl 7 di Carbonia, nella quale si chiede il recupero dati relativo ai Cespiti, ed alla Vs. del 5 marzo 2010, nella quale comunicate che dovendo recuperare i dati da due fonti diverse, questa opzione non è prevista, la Direzione Lavori ribadisce quanto segue.

In premessa si riportano di seguito alcuni passi del Disciplinare e dell'Offerta Tecnica.

A pag. 96 dell'allegato nr. 3 Sistema Informativo Amministrativo del Disciplinare di gara,  
Cap. A.3.10.6 – Servizi di Normalizzazione e recupero dati

"... L'Aggiudicatario dovrà produrre:

- ... un piano circostanziato per il recupero e la trasformazione delle basi dati esistenti, che sono attualmente in gestione presso le varie Aziende, e che una volta sottoposti al processo di "conversione", devono essere poi usati per popolare la base dati del nuovo sistema informativo..."

L'attività di recupero dei dati applicativi attualmente in produzione è a totale carico dell'aggiudicatario. Tale recupero va effettuato in modo tale che all'atto dell'avviamento del nuovo sistema informativo sanitario amministrativo ciascuna Azienda non debba più ricorrere al supporto degli applicativi dismessi per qualsiasi attività di elaborazione dati...."

A pag. 4.19.11-116 dell'Offerta Tecnica

".. In questa sede si svolge una ricognizione degli archivi, di qualunque tipo ed architettura, utilizzati dalle attuali applicazioni e ritenuti sensibili per contenuto informatico. Gli archivi esistenti, unitamente alle loro strutture interne, saranno censiti in un Repository (Metadata Repository)...."

A pag. 4.19.11-122 dell'Offerta Tecnica

"... nella normalizzazione e recupero dati...., si possono presentare casi in cui un dato da importare nel nuovo sistema sia presente contemporaneamente su due o più archivi esistenti. In tali situazioni, si può pensare di adottare le seguenti strategie...."

**SardegnaIT S.r.l.**

**Sede legale**

Via Posada Snc, 01922 Cagliari

**Sede amministrativa e operativa**

Via San Simone 60, 09122 Cagliari

Tel. + 39 070 606 9015 - Fax + 39 070 606 9016

info@sardegnaIT.it - www.sardegnaIT.it

C.F., P.Iva e iscr. CCIAA Cagliari 03074520929

# SardegnaIT



REGIONE  
AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA

In considerazione di quanto sopra riportato, l'attività è evidentemente ricompresa in quelle previste nel progetto. Si dà quindi disposizione che si proceda tempestivamente a tutte le attività necessarie per un corretto recupero, coerentemente con i tempi occorrenti alla presentazione del bilancio Aziendale.

Il Direttore Lavori/Direttore

Progetto

Dott. Marcello Barone



## REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

Servizio sistema informativo, osservatorio epidemiologico umano, controllo di qualità e gestione del rischio

Prot. n. Regione Autonoma della Sardegna  
 Direzione Generale della Sanità  
 Prot. Usolta del 19/04/2010  
 nr. 0008658  
 Classifica: V.B.3



Cagliari,

- > Sardegna IT s.r.l.  
 Al Direttore dei Lavori SISaR  
 c. a. ing. Valter Degiorgi
- > RTI SISaR  
 Al Program Manager  
 c. a. dott. Mirco Tufoni
- e p. c. ASL Carbonia  
 Al RUA  
 c. a. ing. Andrea Alimonda

Comunicazione trasmessa solo via fax  
 SOSTITUISCE L'ORIGINALE  
 Ai sensi dell'art. 6, comma 2, L. 412/1991

**Oggetto: [SISaR AMC] Recupero dati cespiti ASL 7 Carbonia.**

In riferimento alla comunicazione inviata dalla Direzione Lavori SISaR prot. n. 1642 del 09/04/2010, esaminato il flusso di note intercorso tra il RTI del progetto SISaR e la Direzione Lavori, consultati il RTI e l'ing. Andrea Alimonda, RUA della ASL Carbonia, la scrivente Direzione riscontra una pari responsabilità attribuibile ai due attori (RTI e ASL Carbonia) nella non chiara definizione delle operazioni da svolgere relativamente all'attività di recupero dati.

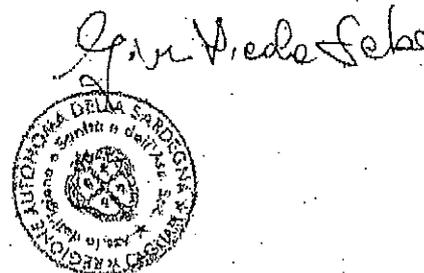
Si invitano pertanto le parti alla formulazione di una offerta economica per la risoluzione della criticità rappresentata la quale tenga conto di quanto esposto in codesta comunicazione.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Ing. S. L. / 5.1 *[Signature]*  
 Ing. M. C. / Coord. 5.1 *[Signature]*

**Il Direttore del Servizio**

Ing. GianNicola Saba



Spett.le  
Azienda Sanitaria Locale 7 Carbonia  
Via Dalmazia, snc  
09013 CARBONIA (CI)

Alla c.a. : Ing. Andrea Alimonda - Resp.le Sistemi  
Informativi

Roma, 26/04/2010  
Rif: RM039/av/2010

**Oggetto: Offerta economica per recupero dati cespiti da procedura METIS**

Facendo seguito ai colloqui intercorsi, Vi inviamo la nostra migliore proposta quanto in oggetto costituita dai seguenti documenti che vi chiediamo di restituirci debitamente firmati per accettazione in ogni loro parte:

- Proposta Economica Rif Off039/av/2010 - PE
- Condizioni Generali di vendita Rif. Off039/av/2010 - CGV
- Informativa sulla privacy Rif. Off039/av/2010 - IP

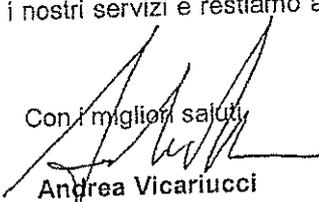
La presente proposta è valida per un periodo di trenta giorni mesi a partire dalla data della presente.

Vi preghiamo di far pervenire qualunque comunicazione relativa alla presente proposta al seguente indirizzo:

ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA  
Via S.Martino della Battaglia, 56  
CAP 00185 Roma  
all'attenzione di Andrea Vicariucci  
Fax 06/49201293  
Posta elettronica : [andrea.vicariucci@eng.it](mailto:andrea.vicariucci@eng.it)

Vi ringraziamo per l'opportunità che ci avete dato di proporVi i nostri servizi e restiamo a Vostra disposizione per qualunque chiarimento.

Con i migliori saluti

  
Andrea Vicariucci  
Funzionario Commerciale

Allegati: come sopra descritto



**Recupero dati cespiti da procedura METIS per  
Azienda Sanitaria Locale 7 di Carbonia**

**Proposta Tecnico-Economica**

**NS. RIF. RM039/av/2010-PE**

**26/04/2010**

**Confidenziale**

Le informazioni contenute nel presente documento sono di proprietà di Engineering Ingegneria Informatica S-p-A-. Esse sono fornite in via riservata e confidenziale e non possono essere usate per fini diversi dalla valutazione della proposta di Engineering Ingegneria Informatica S-p-A da parte del cliente, né comunicate a terzi, o riprodotte senza il consenso scritto di Engineering Ingegneria Informatica S-p-A.

## Obbligo di riservatezza

Le informazioni contenute nel presente documento devono ritenersi strettamente confidenziali e Asl 7 di Carbonia è tenuta, pertanto:

- a non utilizzarle per finalità diverse dalla valutazione della proposta;
- a non divulgarle e a fare in modo che non vengano divulgate direttamente o indirettamente a soggetti diversi dal proprio personale direttamente coinvolto nella valutazione della stessa;
- a non copiarle, riprodurle, duplicarle, senza il preventivo consenso scritto di Engineering Ingegneria Informatica S.p.A

## Contatto in Engineering Ingegneria Informatica

Per qualsiasi esigenza relativa a questa proposta, vogliate contattare:

Andrea Vicariucci  
Cell 335.7022353  
E-mail. andrea.vicariucci@eng.it

## Indice

1. PREMESSA .....	4
2. OGGETTO DELLA FORNITURA .....	5
2.1 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE .....	5
2.2 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE .....	5
2.3 DURATA DELLE ATTIVITÀ .....	6
2.4 LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI .....	6
3. PREZZO, MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO .....	7
3.1 PREZZO .....	7
3.2 MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO .....	7
4. ORDINE DI PREVALENZA .....	8

## 1. PREMESSA

Questo documento costituisce la proposta tecnico-economica relativamente alle necessità evidenziate dalla Asl 7 di Carbonia in ordine al recupero dati della procedura cespiti del fornitore METIS.

Tale intervento si configura come attività extra progettuale rispetto all'ambito previsto originariamente nel complesso delle attività propedeutiche finalizzate all'avvio del modulo AMC /SISaR presso la Asl 7 di Carbonia, in quanto non chiaramente scaturito durante le attività di assessment svolte dalla Scrivente.

In riferimento al flusso note intercorso tra la Scrivente, La Direzione Lavori ed il RUA della Asl 7 di Carbonia relativo all'oggetto della presente e tenuto in debito conto anche l'intervento nel merito da parte del RUP del Progetto SISaR, la presente proposta tecnico economica recepisce le indicazioni fornite dal Direttore del Servizio Sistema Informativo ed Epidemiologico della Regione Autonoma della Sardegna, espresse mediante Comunicazione Prot.0008668 del 19/04/2010, e propone pertanto un valore economico per le attività oggetto della presente decurtato del 50% rispetto alla precedente offerta inviata alla Asl 7 di Carbonia essendo state appurate pari responsabilità tra la Scrivente e l'Azienda 7 nella non chiara definizione delle azioni da intraprendere nell'attività di recupero dati.

Il dettaglio è riportato nel successivo Cap.3 del documento.

La presente proposta annulla e sostituisce analoghe di pari oggetto precedentemente inviate.

Nel presente documento sono contenute condizioni tecnico-economiche della proposta di ENGINEERING Ingegneria Informatica S.p.A (nel seguito "Fornitore" o "parte" o, se utilizzato congiuntamente al Cliente, "parti") per la fornitura oggetto della presente.

Costituisce parte integrante della documentazione contrattuale unitamente ai seguenti documenti:

- Lettera d'accompagnamento NS Rif.RM039/sg/2010 del 26/04/2010
- Condizioni Generali di Vendita NS Rif.RM039/av/2010-CG del 26/04/2010
- Informativa ex art. 13 del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii "Codice in materia di protezione dei dati personali" Ns.Rif.RM039/sg/2010 del 26/04/2010-IP.

## 2. OGGETTO DELLA FORNITURA

La fornitura che il Fornitore realizzerà per conto di Asl 7 Carbonia, di seguito denominato Cliente, viene denominata Servizio.

Il Servizio ha per oggetto la fornitura di attività per l'estrazione, tramite l'apposita procedura, dei dati relativi alla gestione Cespiti da un'applicativo di terze parti (METIS). Tali servizi prevedono:

- ✓ *Ciclo di migrazione da tabelle di appoggio TRACO al Sistema AREAS in modalità provvisoria.*
- ✓ *Affiancamento per correzione e/o adattamento degli script necessari al recupero secondo il feedback ricevuto dal Cliente ed eventuale correzione dei dati recuperati.*
- ✓ *Ciclo di migrazione da tabelle di appoggio TRACO al Sistema AREAS in modalità definitiva.*
- ✓ *Affiancamento per la messa in produzione del recupero definitivo.*

Servizi	Q.tà
Servizi di supporto per l'estrazione dei dati relativi alla procedura Cespiti da fornitore terzo (METIS).	A corpo.

### 2.1 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE

Il Fornitore s'impegna a:

- operare con diligenza nello svolgimento di tutte le attività connesse alla fornitura del Servizio, mettendo a disposizione personale qualificato all'esecuzione autonoma degli interventi di sua competenza, nel rispetto delle procedure specificate nel presente contratto.
- garantire la corretta esecuzione di quanto previsto nel presente contratto, ritenendosi in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali ritardi dovuti a cause di forza maggiore.
- farsi carico di tutti gli oneri sociali ed assicurativi per il personale impiegato nello svolgimento del Servizio, con particolare riguardo all'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro.

### 2.2 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE

Il Cliente s'impegna a:

- rendere disponibili tutte le informazioni necessarie per il corretto svolgimento del Servizio
- consentire l'accesso alle proprie sedi da parte delle persone del Fornitore preposte all'erogazione del Servizio, come pure ai sistemi sui quali sono installati i programmi assistiti

## 2.3 DURATA DELLE ATTIVITÀ

Il Fornitore provvederà al rilascio dei servizi sopra citati entro n.30 (trenta) giorni dalla data di sottoscrizione del presente atto

*La conclusione delle attività concordate risulterà da appositi verbali predisposti dal Fornitore e sottoscritti dal personale del Cliente.*

## 2.4 LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Il Servizio potrà anche essere realizzato con accesso remoto dalle Sedi del Fornitore.

### 3. PREZZO, MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO

#### 3.1 PREZZO

Il prezzo complessivo della fornitura così come specificata nei precedenti capitoli è di € 3.000,00 (Euro tremila/00) IVA esclusa.

Ai sensi dell'ART. 26 comma 6 del D.Lgs 81/2008, la scrivente Engineering Ingegneria Informatica dichiara che i costi generali per la sicurezza del lavoro, già inclusi nelle tariffe sopra indicate, ammontano in totale a € 20,00.

Tali costi sono riferiti a:

- Gestione ed aggiornamento del Sistema di Gestione Salute e Sicurezza sul lavoro;
- Gestione ed aggiornamento dei Documenti di Valutazione dei Rischi e dei Piani di gestione dell'Emergenza di ciascun insediamento (ufficio) aziendale, incluse le periodiche prove di evacuazione;
- Gestione del processo di informazione e formazione del personale;
- Gestione del processo di sorveglianza sanitaria del personale;
- Costo del personale addetto, sul territorio, al Servizio Prevenzione e Protezione aziendale;
- Costo DPI (Dispositivi Protezione Individuale) per la mansione specifica;
- Costo di gestione ordinaria degli insediamenti aziendali per il mantenimento dei massimi livelli di sicurezza (conformità impianti ed infrastrutture) ed ergonomia degli ambienti e delle postazioni di lavoro (arredi, microclima, illuminazione, etc.).

#### 3.2 MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO

Il prezzo della fornitura sarà fatturato a consuntivo in un'unica soluzione, sulla base di un "Rapporto di Attività", che dovrà essere debitamente controfirmato dal Cliente per accettazione, che si intenderà comunque prestata decorso il termine di gg. 5 dalla consegna dei rapporti di cui sopra.

Tutti i corrispettivi verranno regolati tramite rimessa diretta a 90 (novanta) giorni data fattura, con valuta fissa per il Fornitore mediante bonifico bancario con valuta fissa al beneficiario sul conto corrente bancario indicato dal Fornitore.

Il ritardo nei pagamenti da parte del Cliente comporterà a suo carico l'obbligo di pagare gli interessi moratori.

Il Cliente non potrà far valere alcuna azione o eccezione nei confronti di ENGINEERING Ingegneria Informatica se non dopo il pagamento delle fatture scadute.

## 4. ORDINE DI PREVALENZA

In caso di conflitto tra le disposizioni contenute nei diversi documenti che costituiscono la proposta al Cliente, si osserverà il seguente ordine di prevalenza:

1. Condizioni Generali di Vendita
2. Proposta tecnico-Economica
3. Lettera d'accompagnamento
4. Informativa ex art. 13 del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**Per Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.**  
*Il Direttore Commerciale Area Centro*



*(Roberto De Persio)*

Il Cliente dichiara di aver letto e compreso la "Proposta Tecnico-Economica" e i relativi allegati che costituiscono parte integrante del presente Contratto e di approvare espressamente anche ai sensi degli art. 1341 e 1342 c.c. le seguenti clausole:

ART.2 "Oggetto della fornitura"; ART. 01 "2.1 Obblighi e responsabilità del Fornitore"; ART. 2.2 "Obblighi e responsabilità del Cliente"; ART.2.3 "Durata delle attività"; ART.2.4 "Luogo di esecuzione dei lavori"; ART. 3.1 "Prezzo", ART. 3.2 "Modalità di fatturazione e di pagamento".

Luogo e data

Firma del Cliente per espressa accettazione di quanto sopra

\_\_\_\_\_



**Recupero dati cespiti da procedura METIS per  
Azienda Sanitaria Locale 7 di Carbonia**

Condizioni Generali di Vendita

NS. RIF. Off039/av/2010 CG.

Roma, 26 Aprile 2010

**Confidenziale**

Le informazioni contenute nel presente documento sono di proprietà di Engineering. Esse sono fornite in via riservata e confidenziale e non possono essere usate per fini diversi dalla valutazione della proposta di Engineering da parte del cliente, né comunicate a terzi, o riprodotte senza il consenso scritto di Engineering

## Obbligo di riservatezza

Le informazioni contenute nel presente documento devono ritenersi strettamente confidenziali e Asi 7 Carbonia. è tenuto, pertanto:

- a non utilizzarle per finalità diverse dalla valutazione della proposta;
- a non divulgarle e a fare in modo che non vengano divulgate direttamente o indirettamente a soggetti diversi dal proprio personale direttamente coinvolto nella valutazione della stessa;
- a non copiarle, riprodurle, duplicarle, senza il preventivo consenso scritto di Engineering

## Contatto in Engineering

Per qualsiasi esigenza relativa a questa proposta, vogliate contattare:

**Andrea Vicariucci**  
Mobile: +39 335 70 22 353  
Posta elettronica: [andrea.vicariucci@eng.it](mailto:andrea.vicariucci@eng.it)

## Indice

<b>1. PREMESSA .....</b>	<b>4</b>
1.1.    DEFINIZIONI .....	4
<b>2. CONDIZIONI GENERALI.....</b>	<b>5</b>
2.1.    PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO E DATA D'INIZIO DEI LAVORI .....	5
2.2.    SEDE DI LAVORO.....	5
2.3.    COMUNICAZIONI.....	5
2.4.    RISORSE IMPIEGATE.....	5
2.5.    SOSTITUZIONI .....	5
2.6.    PIANIFICAZIONE TEMPORALE, SCADENZE, RITARDI.....	6
2.7.    OBBLIGAZIONI DEL CLIENTE.....	6
2.8.    ADEMPIMENTI RELATIVI AL D.LGS. 81/2008 E SS.MM.II. ....	6
2.9.    GESTIONE DELLE ATTIVITÀ.....	7
2.10.   VARIANTI .....	7
2.11.   MODALITÀ DI FATTURAZIONE E CONDIZIONI DI PAGAMENTO .....	7
2.12.   RESPONSABILITÀ .....	8
2.13.   RISERVATEZZA .....	8
2.14.   RISPETTO DEL D.LGS 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI".	8
2.15.   CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO.....	9
2.16.   SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DELLA FORNITURA - DIRITTO DI RECESSO DEL FORNITORE	9
2.17.   RISOLUZIONE.....	10
2.18.   DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE.....	10
2.19.   CONSEGNE, COLLAUDO ED ACCETTAZIONE.....	11
2.20.   CONTROLLO AVANZAMENTO LAVORI.....	12
2.21.   LICENZA D'USO DI PRODOTTI INFORMATICI .....	12
2.22.   LIMITAZIONI ED ESCLUSIONI .....	13
2.23.   ACCESSO AL SISTEMA DI ELABORAZIONE DEL CLIENTE .....	14
2.24.   GARANZIA.....	14
2.25.   STORNO DI DIPENDENTI.....	14
2.26.   LEGGE DEL CONTRATTO E FORO COMPETENTE IN VIA ESCLUSIVA .....	14
2.27.   RISPETTO DEL D.LGS N.231/2001 E SS.MM.II.....	14

## 1. PREMESSA

Questo documento costituisce le condizioni generali di vendita di ENGINEERING ed è parte integrante della documentazione contrattuale, unitamente ai documenti elencati nella Lettera d'accompagnamento NS Rif. Off038/av/2010. A seconda di quanto previsto nella Fornitura, sono applicabili, e dunque valide, tutte o parte delle sezioni delle presenti Condizioni Generali.

### 1.1. DEFINIZIONI

Ai fini del presente accordo i termini di seguito indicati avranno il seguente significato nelle presenti Condizioni Generali, e negli altri documenti contrattuali.

- a) **"Cliente"**: il soggetto acquirente la Fornitura;
- b) **"Condizioni Generali"**: il presente documento (altresi denominato Condizioni Contrattuali), che disciplina le Condizioni Generali della fornitura;
- c) **"Contratto"**: l'insieme dei documenti che disciplinano le condizioni della Fornitura;
- d) **"Fornitore"**: la società emittente le presenti Condizioni Generali;
- e) **"Fornitura"**: L'insieme dei servizi, delle prestazioni professionali, delle soluzioni e dei prodotti informatici oggetto del Contratto;
- f) **"Livelli di Servizio"**: Gli indicatori delle prestazioni del Fornitore, per quanto concerne i Servizi.
- g) **"Parti"**: Cliente e Fornitore, quando indicati congiuntamente;
- h) **"Periodo di Avviamento"**: periodo temporale durante il quale si svolgono le fasi di presa in carico e di attivazione dei servizi, ovvero, in cui si svolgono le fasi di messa in esercizio delle soluzioni/prodotti informatici;
- i) **"Prodotto software (prodotto sw)"**: prodotto, soluzione sw, sistema applicativo
- j) **"Risorsa Minima Garantita"**: la quantità di risorsa per cui è stato definito il relativo prezzo (corrispettivo fisso), corrispettivo che rimane invariato a fronte di un decremento nell'utilizzo, da parte del Cliente, della risorsa considerata;
- k) **"Servizi Addizionali"**: servizi ulteriori e diversi rispetto a quelli previsti nelle Condizioni Contrattuali, connessi, utili o necessari per la gestione di quanto contemplato nella Fornitura.
- l) **"Servizi Extra a Consumo"**: incremento quantitativo nella fornitura dei servizi Informatici rispetto alle quantità e/o volumi previsti nelle Condizioni Specifiche di Fornitura. Tale prestazione è valorizzata in base al listino prezzi per Servizi Extra a Consumo di cui alle Condizioni Specifiche di Fornitura e potrà essere richiesta dal Cliente.
- m) **"Servizio"**: insieme di attività di natura più o meno intangibile, che ha luogo nell'interazione tra Cliente e Fornitore, e che viene erogato come soluzione ai problemi del Cliente

## 2. CONDIZIONI GENERALI

### 2.1. PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO E DATA D'INIZIO DEI LAVORI

Le presenti condizioni (di seguito "Condizioni Contrattuali") disciplinano gli aspetti contrattuali del rapporto tra il Fornitore e il Cliente per l'esecuzione delle prestazioni meglio definite nella proposta tecnica, nella proposta economica e nelle condizioni specifiche di vendita.

Il Contratto si considera perfezionato alle condizioni previste dalle Condizioni Contrattuali quando il Fornitore riceve l'ordine del Cliente, ovvero riceve copia del contratto sottoscritto dal Cliente, ovvero nel momento in cui il Fornitore, ancorché non abbia ricevuto un ordine, dia inizio, su richiesta del Cliente, all'esecuzione dei lavori, dandone successivamente comunicazione al Cliente stesso, ai sensi dell'art. 1327 c.c.

Eventuali deroghe, integrazioni, modifiche alle presenti Condizioni Contrattuali si considerano inefficaci se non formalizzate in un documento sottoscritto dalle parti.

La data inizio lavori verrà stabilita e sottoscritta dalle Parti, con apposito verbale, entro 30 (trenta) giorni dal perfezionamento del Contratto; in assenza del perfezionamento o del verbale, tale data coinciderà con l'eventuale inizio effettivo dei lavori.

### 2.2. SEDE DI LAVORO

Il Cliente dovrà assicurare tempestivamente al Fornitore, a seconda dei casi ed in accordo a quanto meglio specificato nelle Condizioni Specifiche di Fornitura o negli ulteriori documenti contrattuali, la disponibilità dei propri locali, di strutture, di attrezzature, di dati ed informazioni, necessari per l'erogazione della Fornitura.

### 2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni afferenti il contratto dovranno essere effettuate a mezzo raccomandata A.R. ed eventualmente anticipate a mezzo fax/e-mail e dovranno pervenire presso il recapito indicato nelle Condizioni Specifiche di Fornitura.

### 2.4. RISORSE IMPIEGATE

Il Fornitore eseguirà le attività necessarie all'erogazione della Fornitura oggetto del Contratto con organizzazione e gestione delle risorse (persone e mezzi) a propri esclusivi rischio e cura, in conformità con quanto previsto dal contratto.

### 2.5. SOSTITUZIONI

Il Fornitore potrà provvedere ad eventuali sostituzioni del personale impiegato nel rispetto degli standard di professionalità garantiti al Cliente dandone opportuno preavviso.

Il Cliente prende atto che il Fornitore potrà utilizzare il personale e le attrezzature messe a disposizione per l'erogazione della Fornitura, anche per erogare a favore di terzi forniture analoghe a quella prevista dal contratto.

## 2.6. PIANIFICAZIONE TEMPORALE, SCADENZE, RITARDI

Le attività saranno svolte nel rispetto del piano di lavoro contenuto nella proposta tecnica o in altro documento contrattuale.

La verifica dello stato di avanzamento delle attività indicate nel piano di lavoro, sarà rimessa ai referenti tecnici nell'ambito degli incontri periodici dagli stessi organizzati ai sensi della successiva sezione 2.9 Gestione delle attività.

Eventuali modifiche, aggiornamenti, integrazioni del suddetto piano dovranno essere concordati dalle parti e formalizzati in documenti sottoscritti dai relativi referenti tecnici.

Il Fornitore potrà essere considerato inadempiente alle proprie obbligazioni solo dopo un sollecito formale del Cliente. Non si considera ritardo il mancato adempimento imputabile a cause di forza maggiore come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, guerre, sommosse, scioperi, embarghi, interruzione di servizi pubblici, o altri eventi imprevedibili o che sfuggano al controllo del Fornitore. Al verificarsi di tali eventi, il Fornitore potrà pretendere una ragionevole estensione delle scadenze.

Qualora l'erogazione della Fornitura da parte del Fornitore dipenda da un comportamento del Cliente, e il Cliente dovesse omettere di fare quanto di sua competenza con l'effetto di ritardare o impedire l'erogazione della Fornitura oltre il periodo di tempo concordato (oppure in mancanza di accordo, per più di cinque giorni lavorativi), il Fornitore potrà, a proprio insindacabile giudizio:

1. sospendere le attività – dopo averne dato avviso al Cliente - finché il Cliente non abbia adempiuto al proprio obbligo;
2. rideterminare il valore economico della Fornitura.

Fatto salvo il maggior danno, il Cliente dovrà pagare le maggiori spese che venissero documentate dal Fornitore, quando questi incorra in esse a causa di errori od omissioni del Cliente, e in particolare:

- a) costi aggiuntivi di macchina, materiali, spedizione e personale per l'identificazione e correzione degli errori;
- b) costi aggiuntivi per lavoro straordinario o festivo non concordato tra le Parti.

## 2.7. OBBLIGAZIONI DEL CLIENTE

Il Cliente si obbliga, in quanto elementi essenziali per la esatta e puntuale erogazione della Fornitura, a:

- a) fornire al Fornitore con completezza, accuratezza e tempestività le informazioni e/o documentazione necessaria per l'avvio e l'espletamento delle attività;
- b) garantire la disponibilità del proprio personale quando specificatamente concordato col Fornitore o necessario per il corretto svolgimento delle attività;
- c) svolgere tutte le attività di propria pertinenza o concordate di volta in volta col Fornitore;
- d) garantire al Fornitore l'accesso ai locali, alle strutture, alle attrezzature, ai dati e alle informazioni messi a disposizione dal Cliente per lo svolgimento di quanto necessario all'erogazione della Fornitura;
- e) corrispondere gli importi che risultino dovuti al Fornitore in base al Contratto entro i termini indicati;
- f) fornire al personale del Fornitore che lavora presso le proprie sedi la connessione alla rete Internet e l'autorizzazione ad usarla durante l'orario di lavoro presso il Cliente; il Fornitore presterà la collaborazione necessaria per consentire il suddetto collegamento.

## 2.8. ADEMPIMENTI RELATIVI AL D.LGS. 81/2008 E SS.MM.II.

In caso di affidamento dei lavori all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, il Cliente, ai sensi delle norme

vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, si impegna ad informare il Fornitore sia in merito ai rischi presenti nel luogo di lavoro in cui andrà a lavorare sia in merito al piano delle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività, nonché a promuovere la cooperazione ed il coordinamento.

Il Fornitore si obbliga, a sua volta, a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione e a coordinare gli interventi di protezione e prevenzione anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse parti coinvolte.

Il Cliente s'impegna a elaborare il Documento Unico di Valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare le interferenze e che sarà allegato al contratto prima dell'inizio dei lavori.

Resta inteso espressamente tra le parti che la mancata predisposizione e allegazione da parte del Cliente del Documento Unico di Valutazione Rischi, qualora ne ricorrano i presupposti, rappresenta un grave inadempimento al Contratto. Pertanto, nel caso ciò comportasse l'applicazione di sanzioni ovvero la sospensione dell'attività del Fornitore così come previsto dalle disposizioni inderogabili di legge, il Cliente si obbliga sin da ora a tenere pienamente manlevato ed indenne il Fornitore medesimo da ogni conseguenza pregiudizievole, fatto salvo ed impregiudicato il diritto del Fornitore a risolvere di diritto il Contratto in danno del Cliente.

Nei cantieri temporanei o mobili si applicheranno le ulteriori disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro.

Le Parti si danno atto che provvederanno ad ammettere ciascuna i lavoratori dipendenti dell'altra presso i propri siti come su indicati solo se muniti di un documento di riconoscimento valido agli effetti di legge come altresì prescritto dalle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro. Ed in particolare il personale dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, facendo obbligo ai lavoratori di esporre detta tessera di riconoscimento.

## **2.9. GESTIONE DELLE ATTIVITÀ**

Ciascuna delle Parti per la gestione ed esecuzione delle attività oggetto del contratto nominerà un proprio Referente Tecnico comunicandone il nominativo all'altra.

I Referenti si adopereranno, con spirito di mutua collaborazione, per il corretto svolgimento delle attività organizzando, con cadenza che sarà concordata, degli incontri durante i quali verrà esaminato in dettaglio lo stato di avanzamento delle attività, secondo quanto previsto nel piano di lavoro, saranno discusse le questioni pendenti e saranno concordate le eventuali azioni da intraprendere.

I Referenti Tecnici dovranno in particolare monitorare l'esecuzione delle attività promuovendo le modifiche/integrazioni del piano di lavoro che si rendessero necessarie o opportune.

Ciascuna Parte avrà facoltà di sostituire il proprio Referente Tecnico dandone comunicazione scritta all'altra.

## **2.10. VARIANTI**

Ogni e qualsivoglia variazione rispetto alle presenti condizioni contrattuali ed a quelle contenute nel Contratto dovrà essere preventivamente approvata per iscritto dalle Parti.

## **2.11. MODALITÀ DI FATTURAZIONE E CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo per la Fornitura sarà fatturato secondo il piano contenuto nella Proposta Economica.

Per le eventuali attività svolte, su richiesta del Cliente, al di fuori delle sedi concordate e comunque non rientranti nelle Condizioni Specifiche o nella Proposta Tecnica, il Fornitore addebiterà al Cliente le spese di trasferta (viaggio, vitto, alloggio) sulla base di fotocopie di fatture o di giustificativi per alberghi, ristoranti,

mezzi di trasporto pubblici, ovvero in base ad un predefinito rimborso forfettario, secondo quanto meglio specificato nella Proposta Economica.

I pagamenti avverranno nei modi e nei termini indicati nella Proposta Economica.

Viene espressamente convenuto che il Cliente non potrà far valere alcuna azione o eccezione nei confronti del Fornitore se non dopo il pagamento delle fatture scadute. Si conviene che il Cliente non potrà, senza previo consenso del Fornitore, compensare i corrispettivi dovuti al Fornitore in base al Contratto con gli importi eventualmente dovuti dal Fornitore a qualsivoglia titolo.

## **2.12. RESPONSABILITÀ**

Fermi restando i limiti inderogabili di legge e salvi eventuali rimedi specifici previsti da altre disposizioni del presente Contratto, la responsabilità sia contrattuale che extracontrattuale del Fornitore per le conseguenze, incluse quelle derivanti da pretese di terze parti, subite dal Cliente e relative all'esecuzione degli obblighi previsti dal contratto è esclusa salvo che per quei danni derivanti direttamente da azioni, omissioni o comportamenti compiuti con dolo o colpa grave ovvero in violazione di norme di ordine pubblico.

Salvo quanto sopra, la responsabilità finanziaria massima del Fornitore per qualsiasi danno eventualmente procurato al Cliente nel corso di ciascun anno contrattuale resta in qualsiasi caso limitata al 20 % (venti per cento) del corrispettivo pagato dal Cliente per lo stesso anno; resta inoltre espressamente esclusa ogni responsabilità del Fornitore per danni indiretti e consequenziali, nonché per perdite di profitto, di ricavi, di business, di ordini o clienti, di avviamento, di dati, per danni morali o commerciali, nonché per ogni eventuale azione legale intentata contro il Cliente da terzi.

## **2.13. RISERVATEZZA**

Ciascuna Parte s'impegna a mantenere strettamente riservate le informazioni di cui verrà in possesso in ragione del contratto, trattandole con cura e standard di sicurezza non inferiori a quelli osservati per i propri dati.

I suddetti impegni di riservatezza non si estendono alle informazioni che:

- siano divenute di pubblico dominio precedentemente e a prescindere dalla stipulazione del Contratto;
- vengano pubblicate o rese note in tempo successivo alla stipulazione del contratto, ma non a seguito di violazione degli obblighi di riservatezza delle Parti;
- vengano rese note da terzi, aventi diritto a valido titolo;
- la diffusione sia avvenuta in adempimento di obblighi di legge o per effetto di provvedimenti giudiziari.

## **2.14. RISPETTO DEL D.Lgs 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"**

Ciascuna Parte si impegna, per quanto di propria competenza, al rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali".

A tal fine si allega alla proposta l'informativa che il Fornitore è tenuta a fornire al Cliente relativamente al trattamento dei dati acquisiti in relazione al contratto, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003.

I Servizi prestati dal personale del Fornitore saranno eseguiti in accordo con le istruzioni che il Cliente impartirà in merito alle specifiche funzionali, tecniche e di sicurezza.

In caso di consegna di prodotti software, le specifiche tecniche, se autonomamente determinate dal Fornitore, rispondono, per quanto di competenza, a quanto stabilito dal Disciplinare Tecnico di cui

all'allegato B del Codice in materia di dati personali comuni. La conformità in materia di dati personali sensibili (art. 4 comma lett. "d" del Codice) o giudiziari (art. 4 lett. "e" del Codice) è garantita limitatamente ai dati di cui alla lista analitica fornita al Cliente, con riferimento alle singole definizioni di dati utilizzati nel Prodotto. Non si garantisce la suddetta conformità per il Trattamento di dati sensibili non specificamente indicati nella suddetta lista analitica o per l'uso non conforme di altre definizioni di dati da parte del Cliente.

La suddetta conformità del prodotto può dipendere dalla corretta installazione ed utilizzo di altre componenti software, indicate quali Prerequisiti alla Installazione nella scheda tecnica del prodotto. Il Fornitore non è responsabile della eventuale assenza di tali Prerequisiti o della loro inadeguata installazione o configurazione.

Fatto salvo quanto specificato ai precedenti capoversi, il Cliente dichiara che i dati eventualmente messi a disposizione del Fornitore per l'erogazione della Fornitura contengono esclusivamente dati fittizi o comunque anonimi, ovvero comuni; qualora al personale del Fornitore sia richiesto di accedere a dati personali e/o dati di natura sensibile e/o dati giudiziari, questo avrà luogo sotto la diretta supervisione del Cliente, che potrà provvedere, ove lo ritenga necessario, a nominare il Fornitore quale Responsabile esterno del trattamento dei dati nel caso in cui l'oggetto della Fornitura coincida o includa una esternalizzazione di un trattamento dei dati del Cliente ovvero definendo un apposito incarico al trattamento dei dati.

In entrambe le situazioni il Cliente è tenuto a trasmettere al Fornitore adeguate istruzioni secondo quanto previsto dagli art. 29 e 30 del D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii.

Il Cliente dovrà inoltre informare preventivamente dei criteri da lui adottati in ottemperanza dell'art. 19, comma 8 del Disciplinare Tecnico al D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii.

Qualora gli Allegati Tecnici non contemplino le richieste di cui sopra, le Parti ne concorderanno la fornitura quali Servizi Addizionali o Servizi Extra a Consumo.

Su richiesta del Fornitore, il Cliente assolverà ad analoghe nomine nei confronti dei Fornitori indiretti.

Qualora il Fornitore si trovi nell'impossibilità di operare in conformità al Codice a causa di carenze in merito ai locali, strumenti, applicazioni o altro fornito dal Cliente, le sue responsabilità sono limitate unicamente alla tempestiva e documentata segnalazione di dette carenze e delle conseguenti non conformità.

## **2.15. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

Il Fornitore potrà cedere il Contratto ovvero subappaltare a terzi parte della Fornitura oggetto del Contratto senza il preventivo consenso del Cliente che si intende qui prestato.

Il Fornitore potrà provvedere ad eventuali sostituzioni del personale impiegato nel rispetto degli standard di professionalità garantiti al Cliente dandone opportuno preavviso.

Il Cliente prende atto che il Fornitore potrà utilizzare il personale e le attrezzature messe a disposizione per l'erogazione della Fornitura, anche per erogare a favore di terzi forniture analoghe a quella prevista dal contratto.

Il Fornitore potrà affidare, in tutto o in parte, l'erogazione della Fornitura a terzi (imprese o lavoratori autonomi) restandone garante ad ogni effetto nei confronti del Cliente e manlevando il Cliente da rischi, responsabilità o obblighi di qualsiasi natura al riguardo.

## **2.16. SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DELLA FORNITURA - DIRITTO DI RECESSO DEL FORNITORE**

Il Fornitore potrà sospendere, previa comunicazione a mezzo lettera raccomandata r.r., l'esecuzione della fornitura, nel caso in cui le condizioni patrimoniali del Cliente siano divenute tali da porre in evidente pericolo il pagamento dei corrispettivi.

Decorsi 30 giorni dalla suddetta comunicazione, qualora la condizioni economiche del Cliente non mutino in misura tale da escludere il cessato pericolo, o il Cliente medesimo non abbia prestato idonea garanzia per

l'adempimento delle obbligazioni contrattuali, il Fornitore potrà recedere dal Contratto. In tale caso, il Cliente sarà comunque tenuto al pagamento dei Servizi/Prodotti già forniti ed al rimborso delle spese già sostenute per l'esecuzione della fornitura.

## 2.17. RISOLUZIONE

Ciascuna Parte avrà la facoltà di comunicare per iscritto, a mezzo lettera raccomandata A.R. all'altra Parte la risoluzione immediata del Contratto, ex art. 1456 c.c., con ogni conseguenza prevista dalla legge, anche ai fini del risarcimento del danno nel caso di dichiarazione di fallimento, ammissione al concordato preventivo o qualsiasi altra procedura concorsuale cui sia sottoposta l'altra Parte, nonché in caso di manifesta insolvenza dell'altra Parte.

Senza pregiudizio delle altre facoltà previste dalla legge per l'ipotesi d'inadempimento, ciascuna Parte ha la facoltà di risolvere il Contratto, nel caso in cui l'altra Parte violi gli obblighi da essa pattuiti verso la prima Parte e non rimedi al proprio inadempimento entro il termine (congruo secondo la natura della Fornitura dedotta in Contratto) fissato dalla Parte adempiente. Scaduto il termine senza che la Parte inadempiente abbia riparato il proprio inadempimento, l'altra parte potrà risolvere con comunicazione scritta a mezzo di raccomandata A/R il presente Contratto con effetto dalla scadenza del termine per l'inadempimento.

Il Fornitore potrà inoltre avvalersi della facoltà di risoluzione immediata del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora il Cliente non effettui il pagamento dei corrispettivi dovuti nei termini pattuiti o si renda inadempiente, per qualsivoglia motivo alle obbligazioni di cui agli artt. 2.7 (lettere "a", "b" e "c"), 2.13 ed il presente 2.17.

In caso di risoluzione del contratto per qualsivoglia causa, il Cliente corrisponderà al Fornitore i costi di avviamento delle attività in oggetto non ammortizzati, da quantificarsi alla data della risoluzione, nonché i corrispettivi dovuti fino a tale data e qualsiasi spesa sostenuta per gestire le attività connesse con l'eventuale assegnazione della fornitura a terzi.

## 2.18. DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE

In caso di attività di sviluppo software la proprietà del software e della relativa documentazione realizzati ad hoc per il Cliente nell'ambito del contratto resteranno del Cliente che concederà al Fornitore una licenza d'uso gratuita a tempo indeterminato.

In caso di servizi di outsourcing il software applicativo messo a disposizione dal Cliente è e resta di proprietà del Cliente e/o dei suoi licenzianti, fermo restando che al Fornitore sarà concessa dal Cliente licenza d'uso gratuita, ai soli fini dell'esecuzione delle Prestazioni previste dal Contratto. Il Cliente terrà il Fornitore indenne da qualsiasi danno, onere, azione o conseguenza pregiudizievole in relazione al suddetto software applicativo utilizzato dal Fornitore per l'esecuzione delle Prestazioni, incluso il caso di rivendicazioni di terzi su detto software.

Nel caso di sviluppo software o di servizi, la titolarità giuridica ed i correlativi diritti di utilizzazione economica del know-how, dei programmi software messi a disposizione dal Fornitore e degli sviluppi software realizzati da questi nell'ambito delle Forniture, sono e restano di esclusiva proprietà e disponibilità del Fornitore ovvero dei licenzianti del Fornitore.

Con riguardo ai programmi di titolarità dei terzi licenzianti del Fornitore si applicheranno le garanzie dei rispettivi terzi licenzianti, delle quali il Fornitore darà circostanziata informazione scritta al Cliente.

In caso di rivendita di licenze di prodotti software del Fornitore, tutti i diritti di proprietà intellettuale in merito ai prodotti software, in aggiunta a tutti i brevetti, marchi, nomi commerciali, invenzioni, copyright, know-how, segreti commerciali e altri diritti di proprietà intellettuale relativi alla progettazione, produzione, utilizzo o assistenza di detti prodotti, saranno di titolarità del Fornitore.

Il Cliente s'impegna ad adottare tutte le ragionevoli misure necessarie per tutelare i diritti di proprietà intellettuale, tra i quali – a titolo esemplificativo - i brevetti, marchi, nomi commerciali, invenzioni, copyright, know-how, segreti commerciali etc. Il Cliente dovrà tempestivamente comunicare per iscritto al Fornitore la

scoperta di qualsiasi uso non autorizzato o violazione dei prodotti o dei diritti sui brevetti, copyright, marchi o altri diritti di proprietà intellettuale del Fornitore associati ai prodotti.

## 2.19. CONSEGNE, COLLAUDO ED ACCETTAZIONE

Nei casi in cui, nell'ambito della Fornitura, sia previsto il rilascio di "beni" (es. soluzioni sw, prodotti sw, hardware, documenti), tutte le consegne dovranno risultare da apposito verbale, sottoscritto da personale incaricato da ciascuna Parte.

Tutti i documenti soggetti ad approvazione da parte del Cliente dovranno essere da questi accettati per iscritto entro i 10 (dieci) giorni successivi alla consegna. Decorso tale termine, in mancanza di contestazione, i documenti s'intenderanno accettati.

Il "prodotto sw" (prodotto, soluzione sw, sistema applicativo), dopo la consegna, dovrà essere verificato dal Cliente secondo la procedura di collaudo descritta qui a seguire.

Il Cliente consegnerà al Fornitore i casi prova di collaudo almeno 30 (trenta) giorni precedenti la data di consegna del "prodotto sw". I casi prova dovranno essere preparati dal Cliente in conformità alle specifiche funzionali previamente determinate.

L'ambiente di collaudo verrà predisposto a cura e spese del Cliente sul proprio sistema hardware e software conforme a quello definito nelle Condizioni Specifiche di Fornitura.

Il collaudo verrà eseguito dal Cliente sulla base dei casi prova di cui sopra; il Fornitore avrà diritto di presenziare allo stesso.

Il collaudo dovrà concludersi entro il termine inderogabile di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data della consegna del "prodotto sw".

Nella fase di collaudo dovranno ritenersi errori le non conformità del "prodotto sw" alle specifiche funzionali e/o tecniche specificate nelle Condizioni Specifiche di Fornitura ovvero, se presenti, nei documenti di progettazione del "prodotto sw".

Tali errori sono fin d'ora classificati in due categorie:

- a) errori bloccanti: malfunzionamenti del "prodotto sw" che impediscono la prosecuzione del collaudo o errori che pregiudicano il funzionamento del prodotto stesso;
- b) errori minori, tutti quelli che non pregiudicano né il funzionamento né la qualità dei risultati (errori di ortografia, incolonnamenti errati, ecc.).

Le anomalie saranno segnalate dal Cliente man mano che queste si verificheranno nel corso delle prove. Il Fornitore si obbliga ad apportare le correzioni ritenute necessarie nel minor tempo possibile.

Trascorso il termine previsto per la fase di collaudo, sarà redatto e controfirmato da incaricati delle Parti, in contraddittorio, il Verbale di Collaudo.

Gli errori minori, così come sopra definiti, non potranno costituire motivo di esito negativo del collaudo, impegnandosi il Fornitore a correggerli nel periodo di garanzia del "prodotto sw". In tal caso sarà quindi redatto il verbale di collaudo con esito positivo al quale potrà essere allegato l'elenco degli errori minori riscontrati.

Il collaudo potrà avere esito negativo solo se il "prodotto sw" risulterà affetto da malfunzionamenti che ne pregiudichino il funzionamento e la qualità dei risultati, come meglio specificato al punto a) del presente articolo.

In tal caso sarà redatto un verbale di collaudo con esito negativo, corredato dall'elenco esaustivo dei predetti malfunzionamenti.

Nella suddetta ipotesi il Fornitore si obbliga ad apportare le necessarie correzioni entro il periodo massimo di 30 (trenta) giorni dalla comunicazione del verbale di collaudo, dopodiché

verrà ripetuta la fase di collaudo con le modalità ed i termini sopra specificati; il successivo collaudo dovrà concludersi entro 15 (quindici) giorni dalla data di consegna delle correzioni.

Il collaudo verrà in ogni caso dato per effettuato con esito positivo, ed il "prodotto sw" sarà considerato accettato, nei seguenti casi:

- i casi prova non siano disponibili 30 (trenta) giorni prima della data prevista per la consegna del "prodotto sw";
- i "prodotti sw" siano stati comunque utilizzati dal Cliente in produzione;
- i "prodotti sw" siano stati oggetto di interventi non autorizzati dal Fornitore;
- il verbale di collaudo non sia stato redatto da parte del Cliente entro i termini come sopra stabiliti nonostante l'invito del Fornitore.

Verificandosi una qualsiasi di tali evenienze, il Fornitore invierà al Cliente apposita comunicazione scritta a mezzo lettera raccomandata a.r. presso la sede indicata in Contratto ed il "prodotto sw" dovrà ritenersi accettato alla data prevista per l'ultimazione del collaudo.

In presenza di rilasci intermedi o parziali di componenti software, le condizioni e modalità previste per la consegna, il collaudo, l'accettazione, l'installazione e la garanzia come sopra descritte e determinate, si applicano integralmente alla quota parte del "prodotto sw" compresa in ogni singolo rilascio.

## 2.20. CONTROLLO AVANZAMENTO LAVORI

Al Cliente è data facoltà di controllare, nel corso della realizzazione del "prodotto sw" o delle azioni necessarie e propedeutiche all'erogazione del servizio, l'esatta esecuzione di quanto forma oggetto degli accordi contrattuali. A tal fine si svolgeranno a date convenute, aventi periodicità stabilita, ad esempio mensile, riunioni di avanzamento lavori tra i responsabili di progetto designati dalle Parti e/o persone da questi designate.

L'ordine del giorno di ciascuna riunione periodica conterrà i seguenti punti:

- stato avanzamento lavori,
- eventuale ri-pianificazione delle attività,
- decisioni necessarie per il buon fine del progetto.

Ciascuna parte potrà inoltre convocare riunioni straordinarie, con un ordine del giorno a propria scelta, comunicando detta volontà all'altra Parte per iscritto; qualora convocate, tali riunioni saranno obbligatorie e dovranno tenersi al massimo entro 8 (otto) giorni dalla data di convocazione.

Alla Parte convocata è data facoltà di integrare l'ordine del giorno.

Il rappresentante del Fornitore redigerà i verbali delle riunioni e li invierà per l'approvazione ai rappresentanti del Cliente entro 8 (otto) giorni dalla data della riunione stessa. Il Cliente avrà a disposizione ulteriori 8 (otto) giorni entro i quali comunicare per iscritto al Fornitore il suo eventuale disaccordo.

In difetto di quanto sopra i verbali saranno considerati approvati.

Resta inteso tra le Parti che le predette riunioni avranno unicamente lo scopo di verificare lo stato di avanzamento dei lavori in conformità agli obblighi contrattuali e quindi il loro contenuto non sarà impegnativo per il Fornitore.

## 2.21. LICENZA D'USO DI PRODOTTI INFORMATICI

La fornitura di licenze d'uso di un Prodotto informatico avverrà alle condizioni di seguito riportate nonché a quelle specificate nello specifico contratto e nei documenti di descrizione tecnica del Prodotto.

Il Cliente è il responsabile esclusivo dell'appropriata configurazione delle apparecchiature d'uso del Prodotto, della predisposizione dell'ambiente operativo e della scelta del Prodotto in ordine all'idoneità dello

stesso al raggiungimento dei risultati voluti, nonché della supervisione, direzione e controllo dell'uso dello stesso e dell'adozione, in caso di guasti, di adeguate procedure di ripartenza e recupero dei dati.

Qualora previsto in Contratto, il Fornitore provvederà ad installare il Prodotto sulle apparecchiature del Cliente ivi indicate.

Con il termine "installazione" s'intende esclusivamente il caricamento sulle apparecchiature del Cliente della versione del software oggetto di licenza in modo da renderlo operativo per il conseguente collaudo; l'installazione non comprende alcun'altra attività quale, a titolo di esempio, la predisposizione dell'ambiente operativo, la definizione degli archivi, la predisposizione di eventuali collegamenti o integrazioni con altri Prodotti, il reperimento e il caricamento dei dati del Cliente, la configurazione del Prodotto in base alla configurazione organizzativa del Cliente. Tali attività potranno essere oggetto di separato contratto.

Il Cliente dovrà porre gratuitamente a disposizione del Fornitore le necessarie e adeguate risorse hardware, software ed umane per l'intero tempo occorrente all'installazione del Prodotto.

Il collaudo del Prodotto, conseguente alla consegna o all'installazione del Prodotto, sarà svolto congiuntamente da personale del Cliente e del Fornitore nell'ambiente tecnologico e secondo la procedura eventualmente determinata in Contratto.

L'ambiente di collaudo sarà predisposto a cura e spese del Cliente sul proprio sistema hardware e software conforme a quello individuato in Contratto.

## 2.22. LIMITAZIONI ED ESCLUSIONI

Modifiche al prodotto software, o ai servizi, che si rendessero necessarie a seguito di mutamento di norme legislative e/o fiscali e in generale di qualsivoglia normativa, sono espressamente escluse dalla Fornitura, in difetto di esplicita previsione scritta contenuta nel Contratto.

La manutenzione evolutiva ed i conseguenti rilasci di nuovi moduli applicativi sono altresì esclusi dalla Fornitura, in difetto di esplicita previsione scritta contenuta nel Contratto.

Ove previsto nel Contratto le nuove release, dovute alla evoluzione della procedura in termini funzionali e/o nuovi sviluppi eventualmente realizzate dal Fornitore in piena ed assoluta discrezionalità tecnico/imprenditoriale - rispetto alle quali pertanto la medesima non assume obbligo alcuno di realizzazione - saranno oggetto di offerte/contratti separati. A fronte della accettazione esplicita di tali offerte/contratti sarà effettuata l'installazione del/i nuovi moduli applicativi.

Sono esclusi dalla Fornitura gli interventi di assistenza derivanti, anche indirettamente, da malfunzionamenti ascrivibili a:

- Inosservanza, da parte dell'utente, delle norme operative;
- Modifica dei programmi e/o loro incorporazione in altri programmi ad opera del Cliente o di terzi non autorizzati esplicitamente per iscritto dal Fornitore;
- Negligenza, incuria, colpa anche lieve e/o dolo del Cliente e/o di terzi, autorizzati e non, dal Cliente stesso.

Il Cliente riconosce ed accetta espressamente che la Fornitura non potrà più essere eseguita qualora, nel corso della sua esecuzione, le versioni dei software di base e di ambiente non fossero più supportati dalle relative Aziende proprietarie.

Detta circostanza costituisce, pertanto, condizione risolutiva del Contratto o della parte dello stesso che non possa essere più eseguita, fatto salvo il diritto del Fornitore ai corrispettivi maturati fino a quel momento.

Non sono compresi nella Fornitura servizi, prestazioni professionali, soluzioni e prodotti informatici, diversi da quelli esattamente indicati nel Contratto o nei rispettivi allegati tecnici, quali, in via esemplificativa e non esaustiva: operazioni di backup, recovery, riorganizzazione fisica e logica dei dati, attività di monitoraggio, tuning e parametrizzazione del software di base; è compreso nella Fornitura esclusivamente ciò che è previsto per iscritto nel Contratto.

## **2.23. ACCESSO AL SISTEMA DI ELABORAZIONE DEL CLIENTE**

Nei casi cui, per erogare la Fornitura, il personale autorizzato dal Fornitore debba accedere a sistemi sw del Cliente, detto personale del Fornitore avrà pieno e libero accesso a tali sistemi del Cliente, senza onere alcuno per il Fornitore.

## **2.24. GARANZIA**

Il Fornitore s'impegna a rimuovere gratuitamente, ove ciò sia applicabile, per il periodo di tempo e con le modalità più dettagliatamente definite nella Proposta Tecnica e/o nelle condizioni di licenza d'uso, eventuali malfunzionamenti del software realizzato nell'ambito della presente fornitura segnalati per iscritto dal Cliente. Tale rimozione avverrà, per quanto attiene alla fornitura del software in licenza d'uso - con l'indispensabile supporto del produttore del software in questione, per il periodo di tempo e con le modalità definite nella Proposta Tecnica e/o nelle condizioni di licenza d'uso.

Si parla di malfunzionamenti quando il software fornito non risulta in grado di fornire correttamente le funzionalità esplicitamente indicate nell'apposita documentazione di prodotto fornita dal produttore.

S'intendono esclusi dall'applicazione della garanzia tutti i casi in cui il mancato ottenimento delle funzionalità previste sia attribuibile anche solo parzialmente a sopraggiunte modifiche dell'hardware o del software da parte del Cliente o al loro uso improprio o non conforme alle indicazioni contenute nella documentazione consegnata al Cliente. In particolare, sono esplicitamente esclusi dalla presente garanzia i malfunzionamenti del software realizzato dovuti a nuove versioni del sistema operativo, degli strumenti di sviluppo e del software di ambiente non fornito dal Fornitore.

In tutti questi casi, gli eventuali interventi del Fornitore per l'analisi dei problemi saranno addebitati al Cliente alle tariffe in quel momento applicate.

La durata della garanzia per la fornitura in oggetto, ove applicabile, è di 2 (due) mesi, fatto salvo altro termine concordato fra le Parti.

La garanzia decade automaticamente qualora i Prodotti siano stati oggetto d'interventi non autorizzati dal Fornitore.

## **2.25. STORNO DI DIPENDENTI**

Il Cliente s'impegna a non assumere direttamente o indirettamente il personale impiegato (collaboratori, dipendenti) dal Fornitore senza il previo consenso scritto di quest'ultimo. Il suddetto impegno rimarrà valido per tutta la durata del contratto e per i due anni successivi alla sua scadenza.

La violazione del suddetto impegno darà diritto al Fornitore di agire nelle sedi opportune per il risarcimento del danno subito.

## **2.26. LEGGE DEL CONTRATTO E FORO COMPETENTE IN VIA ESCLUSIVA**

Il presente Contratto è assoggettato alla giurisdizione italiana e per qualunque controversia nascente tra le Parti in merito al presente Contratto, ivi incluse quelle relative alla validità, interpretazione, applicazione, esecuzione, risoluzione e violazione dello stesso, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

## **2.27. RISPETTO DEL D.LGS N.231/2001 E SS.MM.II**

Le Parti dichiarano, ciascuno per quanto di propria competenza, che durante l'esecuzione del presente Contratto si atterranno al rispetto dei rispettivi Codici Etici e Modelli Organizzativi ed in generale al rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs n.231/2001 e ss.mm.ii.

La violazione dei suddetti obblighi comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto così come definito al precedente art. 2.17 "Risoluzione".

Il Cliente dichiara di approvare le presenti "Condizioni Generali di vendita" e i relativi eventuali allegati che costituiscono parte integrante del presente Contratto e di approvare espressamente, anche ai sensi degli art. 1341 e 1342 c.c. le seguenti clausole:

ART.2.1 "Perfezionamento del contratto e data d'inizio dei lavori", ART. 2.5 "Sostituzioni", ART.2.6 "Pianificazione temporale, scadenze, ritardi", ART.2.7 "Obbligazioni del Cliente", ART.2.8 "Adempimenti relativi al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.", ART.2.9 "Gestione delle attività", ART.2.10 "Varianti", ART. 2.11 "Modalità di fatturazione e condizioni di pagamento", ART. 2.12 "Responsabilità", ART. 2.13 "Riservatezza", ART.2.14 "Rispetto del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", ART.2.15 "Cessione del Contratto e Subappalto", ART. 2.16 "Sospensione dell'esecuzione della Fornitura - diritto di recesso del fornitore" ART. 2.17 "Risoluzione", ART. 2.18 "Diritti di proprietà intellettuale", ART. 2.19 "Consegne, Collaudo ed Accettazione", ART. 2.20 "Controllo avanzamento lavori", ART. 2.21 "Licenza D'uso di Prodotti Informatici", ART. 2.22 "Limitazioni ed esclusioni", ART. 2.23 "Accesso al sistema di Elaborazione del Cliente", ART. 2.24 "Garanzia", ART. 2.25 "Storno di dipendenti", ART. 2.26 "Legge del Contratto e Foro competente in via esclusiva", ART. 2.27 "Rispetto del D.Lgs n.231/2001 e ss.mm.ii".

Luogo e data: Roma, 8 Aprile 2010

Firma del Cliente per espressa accettazione di quanto sopra

Luogo e data: Roma, 8 Aprile 2010

ENGINEERING  
Roberto De Persio  
Direttore Commerciale



Alla cortese attenzione dell'  
Ing. Andrea Alimonda

Roma, 26/04/2010

Spett.le  
Azienda Sanitaria Locale 7 Carbonia  
Via Dalmazia, snc  
09013 Carbonia (CI)

Rif. Off039/av/2010 - IP

**Oggetto: Privacy – Informativa Trattamento dei dati Personali (D.Lgs. 196/2003).**

In relazione ai rapporti contrattuali che intercorrono tra la scrivente e codesta Spett.le Società, ed in osservanza del Decreto Legge citato in oggetto, si invia in allegato il documento Informativo contenente le modalità e finalità di trattamento dei Vostri dati personali.

Con l'occasione si porgono cordiali saluti.

**Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.**  
Via S. Martino della Battaglia, 56  
00185 – ROMA

Tel. 06-492011  
Fax 06-49201293

## INFORMATIVA

ai sensi dell'Art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003  
'Codice in Materia di Protezione dei Dati Personali'

### 1. Premessa

Vi/La informiamo che, ai sensi dell'art.13 dlgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati che Vi/La riguardano potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa qui sopra richiamata, da parte della società scrivente in relazione ai rapporti contrattuali intercorsi con Voi/Lei o a quelli che potranno essere intrattenuti in futuro.

### 2. Fonte dei dati personali

I dati in nostro possesso, acquisiti in relazione ai rapporti contrattuali, sono raccolti direttamente presso l'interessato. Tutti i dati raccolti sono trattati nel rispetto della normativa vigente e, comunque, con la dovuta riservatezza.

### 3. Natura della raccolta

Per la stipulazione ed esecuzione del rapporto contrattuale la raccolta dei dati personali ha anche natura obbligatoria dovendosi dare corso agli adempimenti di legge e fiscali; il rifiuto di fornire tali dati comporterà l'impossibilità di instaurare rapporti con la società. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato.

### 4. Finalità del trattamento

La raccolta ovvero il trattamento dei dati personali ha l'esclusiva finalità di provvedere in modo adeguato agli adempimenti connessi all'espletamento dell'attività economica della nostra società ed in particolare per:

- a) Informative pre-contrattuali ed istruttorie rispetto alla stipulazione del contratto
- b) Esecuzione contrattuale e sua gestione amministrativa
- c) Analisi di mercato e statistiche
- d) Invio di materiale pubblicitario, promozionale od informativo delle attività del gruppo
- e) Verifica della soddisfazione dei Clienti
- f) Adempimento di obblighi di legge ivi compresi, a titolo semplificativo e non esaustivo, quelli nascenti dalla normativa in materia di appalti pubblici.
- g) Partecipazione a gare private, raggruppamenti e/o associazione temporanea di imprese

Nell'ambito del rapporto commerciale non tutte le informazioni conferite o raccolte sono obbligatorie, ma anche quelle facoltative (c), d), e), f)], sono indispensabili/utili al mantenimento e lo sviluppo nel tempo del rapporto stesso.

### 5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo lecito e secondo correttezza e comunque in conformità alla normativa sopra richiamata, mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

Il trattamento sarà effettuato, in via principale, dall'organizzazione interna della azienda sotto la direzione e il controllo del Responsabile del trattamento dei Vostri/Suoi dati e per finalità indicate in precedenza, anche da società del gruppo o da terzi.

La conservazione dei dati avverrà in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono raccolti e trattati.

## 6. Conseguenze del rifiuto a rispondere

Salvo i casi di obbligo di Legge o di contratto, il rifiuto a rispondere può determinare, per la scrivente Società, l'impossibilità di dare corso alle operazioni di trattamento/comunicazione dei Vostri/Suoi dati per gli scopi indicati in informativa, in particolare per la gestione del rapporto commerciale con Voi/Lei in essere.

## 7. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza

Ferme restando le comunicazioni effettuate in adempimento di un obbligo di Legge, di regolamento o di normativa comunitaria e quelle intra-gruppo, per le quali non è necessario il Vostro/Suo consenso ex art.24 dlgs. n.196/2003, la comunicazione, anche mediante la semplice consultazione o messa a disposizione dei dati che Vi/La riguardano può intervenire nei confronti dei seguenti soggetti:

- a) Persone fisiche o giuridiche che forniscono specifici servizi: elaborazione dati, servizi logistici, sondaggi del grado di soddisfazione dei Clienti, consulenza legale, amministrativa, tributaria e/o contabile, organizzazione di fiere ed eventi di comunicazione;
- b) Intermediari commerciali, banche ed istituti di credito, società di intermediazione finanziaria, persone fisiche o giuridiche preposte al recupero del credito, revisione e/o certificazione di bilanci e dei sistemi di qualità;
- c) Persone fisiche e/o giuridiche che richiedono referenze/dati ai fini della partecipazione ad appalti pubblici, ovvero nell'ambito dell'esecuzione di contratti di fornitura.

Vi/La rassicuriamo che, in ogni caso, ai soggetti citati si trasferiscono esclusivamente i dati necessari e pertinenti rispetto alle finalità del trattamento cui sono preposti.

Segnaliamo, altresì, che possono venire a conoscenza dei dati che Vi riguardano i responsabili della struttura organizzativa aziendale e delle società del gruppo facente capo ad Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. (d'ora in avanti, altrimenti detto: "Gruppo Engineering"), nonché gli incaricati delle aree aziendali ad esse relative.

I dati personali in questione saranno trattati con la massima riservatezza e potranno essere diffusi e trasferiti presso Business Unit dell'Azienda e Società collegate al Gruppo Engineering, in Italia e all'estero, all'interno dell'UE e di paesi non appartenenti all'UE, unicamente per i fini dichiarati nella presente informativa.

## 8. Diritto di Accesso

Ai sensi dell'articolo 7 dlgs n. 196/2003, l'interessato potrà rivolgersi alla scrivente., indirizzo e-mail [privacy@eng.it](mailto:privacy@eng.it), per far valere i seguenti diritti:

- a) Conoscere l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardarlo;
- b) Ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento;
- c) Ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima od il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- d) Ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati;
- e) Opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

## 9. Indicazione del Titolare e del Responsabile del Trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali **Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.**, con sede legale in **Via San Martino della Battaglia, 56**.

L'elenco dei Responsabili è depositato presso le sedi di **Roma**.



recepisce le indicazioni concordate con il RUP.

Si rimane in attesa di un Vs. cortese cenno di riscontro nel merito.

Cordialmente

Andrea Vicariucci



**Andrea Vicariucci**  
Funzionario Commerciale  
Direzione Commerciale Area Centro  
[andrea.vicariucci@eng.it](mailto:andrea.vicariucci@eng.it)

**Engineering Ingegneria Informatica spa**  
Via San Martino della Battaglia, 56 - 00185 Roma - Via Cesare Battisti, 14 - 09123 Cagliari  
Tel. +39-06.492011 - +39-070.4600670  
Mob. +39-335.7022353  
Fax +39-06.49201293  
[www.eng.it](http://www.eng.it)



Rispetta l'ambiente. Non stampare questa e-mail se non necessario.  
Respect the environment. Please don't print this e-mail unless you really need to.

Le informazioni trasmesse sono destinate esclusivamente alla persona o alla società in indirizzo e sono da intendersi confidenziali e riservate. Ogni trasmissione, inoltro, diffusione o altro uso di queste informazioni a persone o società differenti dal destinatario è proibita. Se ricevete questa comunicazione per errore, contattate il mittente e cancellate le informazioni da ogni computer.

The information transmitted is intended only for the person or entity to which it is addressed and may contain confidential and/or privileged material. Any review, retransmission, dissemination or other use of, or taking of any action in reliance upon, this information by persons or entities other than the intended recipient is prohibited. If you received this in error, please contact the sender and delete the material from any computer.

--

Ing. Marco Corona  
Assessorato dell'igiene e sanità e dell'assistenza sociale  
Direzione generale della sanità  
Servizio sistema informativo, osservatorio epidemiologico umano, controllo di qualità e gestione del rischio  
Tel.: 0706065346 - Fax: 0706065264 - Skype: corona\_marco



Recupero dati Cespiti Asl 7 Carbonia.zip  
207K