



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Deliberazione

134/c

del

-2 FEB. 2011

Oggetto: PIANO DI CONTENIMENTO DEI TEMPI D'ATTESA – PROGETTO INCREMENTO ATTIVITA' SEGRETERIA CUP

Su proposta del Responsabile CUP Aziendale

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n°68/27 del 03/12/2008 avente ad oggetto “Piano Regionale attuativo di contenimento dei tempi di attesa per il triennio 2006-2008, di cui all’art. 1, comma 280 della legge 23 dicembre 2005, n. 266. Delib.G.R. n. 4/7 del 30 gennaio 2007. Intesa Stato, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 28 marzo 2006. Art. 8, comma 11, della L.R. 5 marzo 2008, n. 3 Ripartizione finanziamenti U.P.B. S05.03.007 – cap. SC05.0670; U.P.B. S05.01.004 – cap. SC05.0100. U.P.B. S05.01.004 – cap. SC05.0094, Euro 8.125.582”; con la quale sono stati assegnati alla Asl n° 7 di Carbonia 465.905,79 Euro;

Preso atto che la suddetta Deliberazione prevede che le risorse di cui al precedente punto possano essere utilizzate, per la realizzazione di diversi interventi tra i quali principalmente “interventi di supporto e potenziamento dei CUP aziendali”;

Considerato che l’Azienda intende fronteggiare le criticità relative ai tempi di attesa delle prestazioni di specialistica ambulatoriale riscontrate in diverse branche;

Preso atto che la Direzione Aziendale, nell’affrontare il problema delle liste d’attesa, ha deciso di anticipare gli appuntamenti delle prenotazioni in lista per le prestazioni di Cardiologia, Diagnostica per immagini, Endoscopia digestiva e Urologia, dei PP.OO. aziendali, per l’anno 2011 sino ad azzerarli;

Atteso il personale della Segreteria CUP, già impegnato nella generazione, gestione, aggiornamento delle Agende/unità di prenotazione e nell’attività di Re-Call (chiamate telefoniche di conferma appuntamento e utilizzo della posta on-line per modifica appuntamento, prenotazione via internet, disdetta appuntamento con numeri telefonici dedicati e via fax), per garantire l’attività straordinaria, deve trattarsi in servizio oltre l’orario stabilito per contratto;

Vista la proposta del Responsabile del Servizio CUP, che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, nella quale si chiede l’attivazione di un progetto che consenta alla Segreteria CUP di garantire l’aumento considerevole dell’attività;

Accertato che il Servizio Bilancio ha incassato la suddetta somma di 465.905,79 Euro nell’anno 2010;

Considerato che la spesa è riferita all’anno 2011 e che il finanziamento a destinazione vincolata offre sufficiente disponibilità;

Considerato che l'impegno orario ipotizzato (rilevato fuori dall'orario di servizio con il cod. 07) è di circa 16 ore mensili;

Preso atto che le dipendenti coinvolte nel progetto sono in numero di tre, così come da elenco nominativo allegato e trasmesso al Servizio Personale;

Atteso che la retribuzione oraria è fissata in 25 euro lordi;

IL COMMISSARIO

Preso atto dell'istruttoria svolta dal responsabile del Centro Unico di Prenotazione
Sentiti il Direttore Amministrativo unitamente al Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi dettagliati nella premessa:

- Di approvare il progetto di attività, descritto nella proposta del Responsabile Cup, che si allega alla presente;
- Di stabilire che il progetto avrà la durata di circa 3 mesi, con decorrenza 21/01/2011;
- Di prevedere la spesa totale di Euro 4.900,00, che graverà sul finanziamento a destinazione vincolata di cui sopra, come di seguito articolata: 1.200,00 euro sul conto 0509040205 "altri costi del personale ruolo amministrativo - comparto"; 334,00 euro sul conto 0509040206 "oneri sociali del personale amministrativo - comparto" e 102,00 euro sul conto 0509040207 "Irap personale ruolo amministrativo - comparto"; 2.400,00 euro sul conto 0509010305 "altri costi del personale ruolo sanitario - comparto"; 667,00 euro sul conto 0509010306 "oneri sociali del personale sanitario - comparto" e 204,00 euro sul conto 0509010307 "Irap personale ruolo sanitario - comparto";
- Di imputare il costo presunto di 4.900,00 euro sul centro di rilevazione n° 10120102 (Centro Unico di Prenotazione CUP);
- Di demandare al Servizio del Personale, gli adempimenti conseguenti al presente atto deliberativo.

IL COMMISSARIO

(Dott. Maurizio Calamida)

Il Direttore Amministrativo

(Dott. Giuseppe Serra)



Il Direttore Sanitario

(Dott. Antonio Farci)

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Attesta che la deliberazione

n. B/C del 2 FEB. 2011

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n.7

a partire dal 3 FEB. 2011 al 17 GEN. 2011

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

È stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile Affari Generali



Garbo

Destinatari:



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n. 7 Carbonia

CENTRO UNICO DI PRENOTAZIONE

Prot. n. 6/CUP del 26/01/2011

Carbonia li 26/01/2011

Vostro rif. nota n. del
Nostro rif. nota n. del
Allegati n.

Al Commissario
Al Direttore Sanitario
Al Direttore Amministrativo

-SEDE -

Oggetto: Proposta "progetto obiettivo" sul contenimento dei tempi e abbattimento delle liste d'attesa di prestazioni ambulatoriali ospedaliere" del personale che opera nella **Segreteria CUP Aziendale**.

La proposta di questo progetto nasce dall'esigenza di dover fronteggiare, in tempi brevi, l'aumento considerevole dell'attività a cui è preposto il personale della segreteria CUP aziendale in ottemperanza agli atti deliberativi aziendali relativi all'abbattimento delle Liste d'attesa di alcune branche di specialistica ambulatoriale (Delibere n°1596/C, n°1597/C, n°1598/C, n°1599/C del 23/12/2010).

Considerando che la Direzione Aziendale, nell'affrontare il problema delle liste d'attesa, ha deciso - prioritariamente - di anticipare gli appuntamenti delle prenotazioni in lista per le prestazioni strumentali di Cardiologia, Diagnostica per immagini, Endoscopia digestiva e Urologia, dei PP.OO. aziendali, per l'anno 2011 sino ad azzerarli, ne consegue che il personale della Segreteria CUP, già impegnato:

- 1) nella generazione, gestione, aggiornamento delle Agende/Unità di prenotazione e
- 2) nell'attività di Re-Call (chiamate telefoniche di conferma appuntamento e utilizzo della posta on-line per modifica appuntamento, prenotazione via internet, disdetta appuntamento con numeri telefonici dedicati e via fax), per garantire l'attività straordinaria, deve trattenersi in servizio oltre l'orario stabilito per contratto.

Pertanto si stima che il personale interessato, in numero di tre unità e nelle persone delle Sigg.re Ledda Anna Rita, Meloni Simonetta e Salaris Maria Dolores, dovrà garantire per ciascuna unità, fuori orario di servizio, un impegno settimanale di ore quattro e mensile di ore sedici, per un periodo di circa tre mesi a far data da 21/01/2011 e sino al raggiungimento dell'obiettivo prefissato e/o all'abbattimento delle liste d'attesa in essere alla data 23/12/2010.

Vista la D.G.R. n°68/27 del 03/12/2008 avente ad oggetto "Piano Regionale attuativo di contenimento dei tempi di attesa per il triennio 2006-2008, di cui all'art. di cui all'art. 1, comma 280 della legge 23 dicembre 2005, n. 266. D.G.R. n. 4/7 del 30 gennaio 2007. Intesa Stato, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 28 marzo 2006. Art. 8, comma 11, della L.R. 5 marzo 2008, n. 3 Ripartizione finanziamenti U.P.B. S05.03.007 - cap. SC05.0670; U.P.B. S05.01.00, la quale prevede che le risorse, di cui al precedente punto, possano essere utilizzate per diversi interventi, tra i quali anche l'assegnazione di obiettivi di risultato al personale, si precisa che per il finanziamento del progetto si utilizzeranno i suddetti fondi.

Certa di una fattiva collaborazione si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.



Il Responsabile CUP
Dott.ssa M. A. Caboni