



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL N. 7 Carbonia

Deliberazione

555/C

19 APR. 2010

adottata dal Commissario in data

**OGGETTO:** *Autorizzazione procedura negoziata per la fornitura di etichettatrici per UU.OO. e Servizi Aziendali. Approvazione lettera d'invito.*

*Il Resp.le del Servizio Acquisti:*

- Vista** la nota Prot. 276/SInf/10 del 10.02.2010 del Resp.le SIA, con la quale chiede l'acquisizione di n° 80 etichettatrici da destinare ai Centri Trasfusionali, ai Laboratori Anali e alle UU.OO. e Servizi aziendali a seguito dell'avvio del Progetto Regionale SISaR;
- Atteso** che la Direzione Aziendale ha invitato l'ufficio ad attivare in tempi brevi le procedure per l'acquisto di quanto in argomento, al fine di assicurare la continuità dell'assistenza e non provocare l'interruzione dei servizi;
- Tenuto conto** che la spesa presuntiva ammonta a circa € 40.000,00+ IVA di legge;
- Considerato** che sulla base delle motivazioni e necessità palesate appare percorribile l'acquisizione mediante gara informale (cottimo fiduciario), ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., come ribadito all'Art. 7 del *Regolamento Aziendale per gli acquisti in economia*, approvato con Delibera n° 1305 del 19.12.2006;
- Precisato** che trattasi di acquisto il cui importo è superiore a € 20.000,00 IVA esclusa e pertanto, ai sensi del art. 7 del succitato regolamento, si può procedere all'acquisto previo interpello di n° 5 Ditte, e previa adozione di atto deliberativo;
- Rilevato** che per l'acquisto di quanto occorrente, non risulta apposito finanziamento, né disponibilità alcuna sulle quote per le urgenze dei Piani di Investimento, e pertanto l'unica copertura finanziaria resterebbe quella del bilancio corrente;
- Precisato** che l'invito sarà inoltrato alle ditte che saranno individuate tra quelle iscritte all'Albo Fornitori Aziendale, nonché a ciascuna ditta che dovesse farne specifica richiesta di partecipazione;
- Dato atto** che per l'avvio della presente procedura non è dovuto, sia da parte dell'Azienda che da parte delle ditte offerenti, il contributo per l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di cui alla deliberazione della medesima autorità del 15.02.2010 " Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n° 266 del 2005 per l'anno 2010. Contributi di partecipazione alle gare"

#### PROPONE

- di adottare atto deliberativo di autorizzazione all'acquisto a mezzo procedura negoziata di attrezzature informatiche, ai sensi del Regolamento per acquisti in economia di cui all'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 approvato con delibera n°1305 del 19/12/06;

#### IL Commissario

- Preso atto** dell'Istruttoria svolta dal Servizio Acquisti;
- Sentiti** il Direttore amministrativo e il Direttore sanitario;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL N. 7 Carbonia

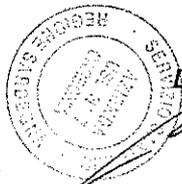
segue Deliberazione

del 19 APR. 2010

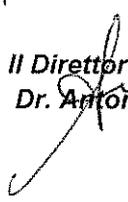
### DELIBERA

- ▶ di autorizzare formalmente la procedura negoziata ad offerte plurime per la fornitura di n° 80 etichettatrici per UU.OO. e Servizi Aziendali, attingendo i fondi necessari dal bilancio corrente e dai finanziamenti citati in premessa;
- ▶ di approvare l'allegata lettera d'invito da inviare alle Ditte risultanti dall'elenco allegato, nonché alle ditte che dovessero presentare richiesta di partecipazione;
- ▶ di demandare al **capo servizio acquisti** di provvedere per gli adempimenti correlati all'espletamento della procedura negoziata;
- ▶ di confermare, ai sensi della delibera 679/2008, la formale delega al Resp.le Servizio Acquisti per provvedere alla regolare designazione dei componenti della commissione di gara;
- ▶ di disporre la contabilizzazione della spesa presunta di € 40.000,00 oltre l'IVA di legge sulla classe di costo 0102020701 del piano dei conti aziendale – codice centro 10110106 Servizio Sistemi Informativi - del bilancio corrente.

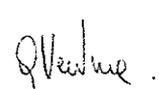
  
Il Direttore Amministrativo  
Dr. Giuseppe Serra



Il Commissario  
Dr. Maurizio Calamida

  
Il Direttore Sanitario  
Dr. Antonio Maccio

  
Resp.le Servizio Acquisti  
Dr.ssa Agnese Foddis

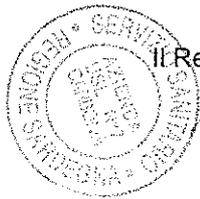
Ufficio gare/A. Ventura 

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Attesta che la deliberazione  
n. 555/0 del 19 APR. 2010  
è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7  
a partire dal 19 APR. 2010 al 3 MAG. 2010

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi  
ed è stata posta a disposizione per la consultazione.



Il Responsabile del Servizio  
Affari Generali

Destinatari:

**Collegio dei sindaci**

**Servizio Acquisti**

**Servizio Bilancio**



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL n° 7 Carbonia

Servizio Sistemi Informativi  
Ing. Andrea Alimonda

Nota n. 276/Slbf/10

AZ. U.S.L. N°7  
CARBONIA

SERVIZIO ACQ. BENI E SERV.

PERVENUTO 25/02/2010

PROT. 258 del 26/02/2010

Iglesias 10/02/2010

c.a. Commissario  
Dr. Maurizio Calamida

e p.c. Servizio Acquisti  
Dr.ssa Agnese Foddis

Allegati: N°

**Oggetto:** Richiesta parere "Acquisto e sostituzione etichettatrici" nota n. 04/10/CT del 21.01.2010 Centro Trasfusionale Iglesias. Riscontro.

Facendo seguito alla Vs. richiesta, in merito alle esigenze del Responsabile del Centro Trasfusionale di Iglesias, nota n. 04/10/CT del 21.01.2010 avente per oggetto "Acquisto e sostituzione stampanti ed etichettatrici del Centro Trasfusionale di Iglesias", si esprime parere favorevole all'acquisto delle etichettatrici in argomento.

Si precisa a tal fine che le esigenze a tutt'oggi rilevate da questo Servizio, sono di circa n. 80 etichettatrici.

L'acquisto di n. 80 etichettatrici andrebbe a coprire le esigenze dei Centri Trasfusionali (come da verbale direzione Lavori SISaR), Laboratori Analisi, Pronto Soccorsi, Radiologie, Centri Diabetici e reparti Aziendali, come si evince dall'allegato, dove sono dettagliate le sedi di destinazione.

In allegato al fine di quantificare l'eventuale spesa, si propongono due modelli di etichettatrici. Per entrambi i modelli sono state individuate le caratteristiche tecniche ed il costo economico minimo e massimo, come da allegato.

Si porta alla Vostra attenzione che l'acquisto delle etichettatrici occorrenti per le Radiologie dei PP.OO. Aziendali, potrebbe essere stornato da questa gara e rientrare nel Progetto PACS, qualora la Ditta aggiudicataria ne formulasse offerta.

Sperando di aver esaurientemente risposto alla Vs. richiesta, rimaniamo a disposizione per ogni eventuale chiarimento in merito e porgiamo distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio  
Ing. Andrea Alimonda

AAlimonda/ gfronteddu  
LEtichettatriciCommAcq100210

pagina 1 - 1

Sede legale e amministrativa  
via Dalmazia, 83 - 09013 Carbonia  
Tel. 0781/6681 - Fax 0781 6683506  
e-mail : [dir.generale@aslcarbonia.it](mailto:dir.generale@aslcarbonia.it)

Servizio Sistemi Informativi  
via Gorizia - Iglesias  
Tel. 07813922906  
Fax. 07813922948  
Mail: [sistemi.informativi@aslcarbonia.it](mailto:sistemi.informativi@aslcarbonia.it)

N°	U.O./Servizio	Comune	Tipo Stampante
1	ANESTESIA E RIANIMAZIONE	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	ANESTESIA E RIANIMAZIONE	CARBONIA	TLP 2844-z
1	ASTANTERIA	CARBONIA	TLP 2844-z
1	CARDIOLOGIA (6° Piano Medicina)	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	CHIRURGIA	CARBONIA	TLP 2844-z
1	CHIRURGIA	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	CHIRURGIA PEDIATRICA	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	MEDICINA	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	MEDICINA	CARBONIA	TLP 2844-z
1	MEDICINA SPORTIVA	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	NEFROLOGIA E DIALISI	CARBONIA	TLP 2844-z
1	NEFROLOGIA E DIALISI	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	NIDO	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	OCULISTICA	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	ONCOLOGIA	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	ONCOLOGIA	CARBONIA	TLP 2844-z
1	ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	CARBONIA	TLP 2844-z
1	ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	OSTETRICIA E GINECOLOGIA	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	OSTETRICIA E GINECOLOGIA	CARBONIA	TLP 2844-z
1	OTORINO	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	PEDIATRIA	CARBONIA	TLP 2844-z
1	PEDIATRIA	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	PNEUMOLOGIA	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	PSICHIATRIA	CARBONIA	TLP 2844-z
1	RIABILITAZIONE	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	UROLOGIA	CARBONIA	TLP 2844-z
1	UTIC	CARBONIA	TLP 2844-z
1	PRONTO SOCCORSO S.B.	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	PRONTO SOCCORSO CTO	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	PRONTO SOCCORSO SIRAI	CARBONIA	TLP 2844-z
1	DIABETOLOGIA	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	DIABETOLOGIA	CARBONIA	TLP 2844-z
1	SERD D	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	SERD D	CARBONIA	TLP 2844-z
1	TALLAROGA	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	LABORATORIO ANALISI	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	LABORATORIO ANALISI	CARBONIA	TLP 2844-z
6	CENTRO TRASFUSIONALE	IGLESIAS	TLP 2844-z
6	CENTRO TRASFUSIONALE	CARBONIA	TLP 2844-z
1	TALASSEMIA	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	TALASSEMIA	CARBONIA	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	CARLOFORTE	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	S.ANTIOCO	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	GIBA	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	SANTADI	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	S.G.SUERGIU	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	PORTOSCUSO	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	NARCAO	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	S.ANNA ARRESI	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	GONNESA	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	CARBONIA	TLP 2844-z

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

N°	U.O./Servizio	Comune	Tipo Stampante
1	CENTRO PRELIEVI	BUGGERRU	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	MUSEI	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	FLUMINIMAGGIC	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	DOMUSNOVAS	TLP 2844-z
1	CENTRO PRELIEVI	VILLAMASSARGI	TLP 2844-z
2	RADIOLOGIA SIRAI	CARBONIA	TLP 2844-z
2	RADIOLOGIA CTO	IGLESIAS	TLP 2844-z
1	RADIOLOGIA S.BÁRBARA	IGLESIAS	TLP 2844-z
3	RISERVA E/O MULETTO	*****	TLP 2844-z
1	LABORATORIO ANALISI	IGLESIAS	ZM 400
1	LABORATORIO ANALISI	CARBONIA	ZM 400
1	TRASFUSIONALE	IGLESIAS	ZM 400
1	TRASFUSIONALE	CARBONIA	ZM 400

*Implementazione del nuovo Sistema Sanitario Integrato  
della Regione Autonoma della Sardegna*



**VERBALE RIUNIONE CON IL CLIENTE**

Documento:	RGSA001_VER_20090422_SIO_IMM_AS7.doc		
Cliente:	Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale		
Progetto:	SISaR		
Redatto da:	Engineering	Sandro Francaviglia	Data: 22/04/2009
Revisionato da:			Data:

## **Verbale di riunione con Cliente**

### **Luogo e data:**

21/04/2009 Servizio Trasfusionale di Iglesias

22/04/2009 Servizio Trasfusionale di Carbonia

### **Partecipanti:**

Sopralluogo del 21/04/2009

Dott.sa Maria Perra, Servizio Trasfusionale Iglesias

Sig. I. Spanu, Servizio Trasfusionale Iglesias

Sandro Francaviglia, RTI, Engineering

Sopralluogo del 22/04/2009

Dott. Gesuino Mulas, Servizio Trasfusionale Carbonia

Sandro Francaviglia, RTI, Engineering

### **Argomenti trattati:**

Sopralluogo del 21/04/2009 - Iglesias

Sopralluogo presso i locali del servizio trasfusionale dell'Ospedale di Iglesias.

Sopralluogo del 22/04/2009 - Iglesias

Sopralluogo presso i locali del servizio trasfusionale dell'Ospedale di Carbonia.

### **Sintesi della discussione:**

Sopralluogo del 21/04/2009 - Iglesias

Viene riportata di seguito una descrizione puntuale della situazione attuale dello stato del servizio.

Situazione del Servizio trasfusionale.

- Accettazione donatori. Viene effettuata l'identificazione del donatore ed inizia l'iter della donazione. È presente un PC (S.O. W2000 256Mb RAM) non adeguato.
- Sala visita. Viene effettuata la visita del donatore e viene confermata l'idoneità alla donazione, prosegue l'iter della donazione. È presente un PC (WXp 512Mb RAM) non adeguato
- Sala prelievi. Vengono effettuati i prelievi dei donatori e si conclude l'iter del donatore. È presente un PC (WXp 256Mb RAM) non adeguato, e presente una stampante etichette piccole che potrebbe non essere adeguata per la mancanza di porta USB (il commento vale per tutte le stampanti di etichette nel seguito) e una stampante laser.
- Segreteria. Vengono registrate le richieste dei pazienti. È presente un PC (WXp 256Mb RAM), è presente una stampante etichette piccole e una stampante.
- Scompositori. Vengono lavorati gli emocomponenti. È presente un (PC WXp 256Mb RAM) è presente una stampante laser.
- Laboratorio validazione. Compatibilità. Vengono effettuati gli esami immunoematologici e le prove di compatibilità. È presente un (PC WXp 512 Mb RAM) non adeguato, è

*Implementazione del nuovo Sistema Sanitario Integrato  
della Regione Autonoma della Sardegna*

presente una stampante etichette grandi, una stampante etichette medie (per le etichette di assegnazione/compatibilità) e una stampante laser. Manca una stampante etichette piccole da prevedere.

- Laboratorio. Vengono effettuati altri esami. È presente un (PC WXp 512 Mb RAM) non adeguato. Manca stampante etichette piccole da prevedere.
- Direzione, studio del primario e dei medici del servizio. Manca un PC e una stampante laser da prevedere
- Occorre prevedere un PC portatile ed una stampante di etichette piccole (eventualmente portatile) per le raccolte esterne.

Sopralluogo del 22/04/2009 - Carbonia

Viene riportata di seguito una descrizione puntuale della situazione attuale dello stato del servizio.

- Accettazione donatori. Viene effettuata l'identificazione del donatore ed inizia l'iter della donazione. È presente un PC (WXp 256Mb RAM) non adeguato e una stampante laser. Manca un lettore ottico da prevedere
- Sala visita. Viene effettuata la visita del donatore e viene confermata l'idoneità alla donazione, prosegue l'iter della donazione. È presente un PC (W2000 256Mb RAM) non adeguato. Una stampante laser è in riparazione. Manca lettore ottico da prevedere
- Sala prelievi. Vengono effettuati i prelievi dei donatori e si conclude l'iter del donatore. È presente un PC (WXp 256Mb RAM), una stampante etichette piccole e una stampante laser. Manca lettore ottico da prevedere.
- Aferesi. Vengono effettuate visite sui pazienti e terapie trasfusionali, è presente un PC (WXp 1Gb RAM) adeguato, anche se la RAM è preferibile portarla a 2 Gb. Manca un lettore ottico da prevedere
- Aferesi 2. Vengono effettuate visite sui pazienti e terapie trasfusionali, occorre prevedere un PC e una stampante laser. Occorre verificare e attivare la rete.
- Studio primario. Occorre prevedere un PC e una stampante laser. Occorre verificare e attivare la rete
- Studio medici. Occorre prevedere 2 PC e una stampanti laser (da condividere). Occorre verificare e attivare la rete
- Accettazione pazienti. Vengono registrate le richieste dei pazienti. È presente un PC (W2000 256Mb RAM) non adeguato, una stampante etichette piccole e una stampante laser
- Scompositori. Vengono lavorati gli emocomponenti. Occorre prevedere un PC e una stampante etichette grandi. Occorre verificare e attivare la rete.
- Laboratorio Validazione/Compatibilità. Vengono effettuati gli esami immunnoematologici e di validazione biologica delle sacche. Sono presenti 2 PC (W2000 256Mb RAM) non adeguati, una stampante etichette grandi, una stampante etichette medie (per le etichette di assegnazione/compatibilità), una stampante etichette piccole e una stampante laser. Occorre prevedere un'altra stampante etichette piccole.

*Implementazione del nuovo Sistema Sanitario Integrato  
della Regione Autonoma della Sardegna*

- Stanza congelatori. Viene gestito il plasma per la spedizione all'industria. Occorre prevedere un PC ed una stampante laser. Occorre verificare che la porta di rete presente sia collegata.
- Occorre prevedere un PC portatile ed una stampante di etichette piccole (eventualmente portatile) per le raccolte esterne.

**Riepilo hardware necessario**

**Riepilogo per Servizio trasfusionale IGLESIAS**

PC	8
Stampanti laser	5, presenti 4
Stampanti etichette grandi	1
Stampanti etichette medie	1
Stampanti etichette piccole	5
Lettori Ottici	9, presenti 6
PC Portatili	1

**Riepilogo per Servizio trasfusionale CARBONIA**

PC	13, presenti 1
Stampanti laser	9, presenti 5
Stampanti etichette grandi	2
Stampanti etichette medie	1
Stampanti etichette piccole	5
Lettori Ottici	12, presenti 5
PC Portatili	1

**Riepilogo complessivo**

<b>Materiale</b>	<b>Necessità</b>	<b>Presente</b>	<b>Da Acquisire</b>
PC	21	1	20
PC portatili	2	0	2
Stampanti laser	14	9	5
Stampanti etichette piccole	10	(10)	10
Stampanti etichette medie	2	(2)	2
Stampanti etichette grandi	3	(2)	3
Lettori Ottici	21	11	10

**Nota per le stampanti**

Le stampanti termiche di etichette presenti non possiedono la possibilità di utilizzare la porta USB per la connessione con il PC e questo in due casi crea un problema in quanto su due postazione occorrerebbero 4 stampanti collegati. Tali stampanti si possono utilizzare a patto che i driver siano installabili sui sistemi operativi scelti e comunque non sono state mai utilizzate su sistemi Eliot (che per la stampa utilizza normali driver). Per le stampanti consigliate su Eliot si veda la sezione successiva sulle specifiche delle stampanti

*Implementazione del nuovo Sistema Sanitario Integrato  
della Regione Autonoma della Sardegna*

termiche.

Per le stampanti laser si specifica che quelle presenti sono adeguate a patto che i driver siano installabili per i sistemi operativi scelti sui nuovi PC. Nel caso di stampanti eccessivamente obsolete si consiglia la sostituzione.

### **Specifiche tecniche**

Le specifiche tecniche dei PC sono riportate nel capitolato di gara e le riepiloghiamo di seguito:

Processore:	Intel dual core 5 GHz o equivalente/superiore
Memoria RAM:	2 GB
Spazio disco:	20 GB
Sistema Operativo:	Windows Xp, Sp 3 o superiori. Sistemi operativi a 32 bit. Per Windows Vista si veda la nota successiva.
Risoluzione Video:	risoluzione minima 1024X768 (non ammessa inferiore)

Per i PC portatili, se si decide di utilizzare la soluzione stand alone, si richiedono i seguenti requisiti minimi

Processore:	Intel dual core 2,8 GHz o equivalente/superiore
Memoria RAM:	3 GB per S.O. W Xp
Spazio disco:	120 GB
Sistema Operativo:	Windows Xp, dalla Sp 3 (solo versioni 32 bit, NO Vista)
Risoluzione Video:	risoluzione minima 1024X768 (non ammessa inferiore)

In caso di soluzione in rete le specifiche sono le stesse dei PC Fissi.

Come sistema operativo si preferisce Windows XP per una compatibilità con Oracle certificata. Si può utilizzare Windows Vista aumentando la RAM di 1 Gb, anche se l'installazione di Oracle può avere problemi e non viene garantita.

Per i PC che prevedono il collegamento con la strumentazione analitica si richiede espressamente Windows XP, service pack 3.

I monitor non sono stati censiti ma devono essere adeguati alla risoluzione richiesta

Per le stampanti laser (o getto di inchiostro, ma non ad aghi) non si richiedono particolari specifiche. Sono sufficienti normali stampanti di mercato. (vedi nota)

Per i lettori ottici non ci sono specifiche particolari. I normali lettori ottici sul mercato, configurabili per i codici di bar code più comuni (EAN 128, interlived 2 su 5, CODE39, CODABAR, ecc), sono sufficienti. Larghezza di lettura di almeno 8-10 cm.

### **Stampanti termiche**

Per le stampanti etichette sono sufficienti stampanti termiche, preferibilmente con ribbon, collegabili con porte USB e dotate dei driver per i sistemi operativi descritti.

*Implementazione del nuovo Sistema Sanitario Integrato  
della Regione Autonoma della Sardegna*

Alleghiamo al presente documento un riepilogo di alcune stampanti maggiormente utilizzate sul mercato con le relative brochure, a puro titolo di esempio.

Per le stampanti di etichette grandi si consiglia il modello SM400, per le stampanti di etichette piccole si consiglia il modello Zebra TLP 2844 o 2824 (cambia la dimensione delle etichette)

Le stampanti etichette grandi devono funzionare con inchiostro ribbon per una migliore qualità necessaria per l'utilizzo nei frigoriferi e nei congelatori.

Le stampanti di etichette piccole e medie possono funzionare a trasferimento termico diretto senza ribbon.

**Consumabili (etichette)****ETICHETTE PICCOLE**

Sono necessarie etichette piccole, del tipo di quelle usate per il laboratorio analisi o per la NAT inviata all'esterno. Dimensioni approssimative 50 mm X 25 mm.

**ETICHETTE MEDIE**

Quelle attualmente utilizzate sono compatibili.

**ETICHETTE GRANDI**

Sono necessarie etichette grandi per le sacche delle dimensioni approssimative 100 mm X 95 mm.

Per le etichette, se si verificano esigenze particolari con i fornitori, le dimensioni non sono stringenti. Per le etichette piccole si possono tollerare anche dimensioni minori o maggiori, per le grandi solo dimensioni maggiori. In ogni caso le dimensioni devono essere compatibili con l'area di stampa prevista dalle stampanti che verranno utilizzate.

**Strumentazione analitica**

Indichiamo l'elenco degli strumenti analitici presenti ai centri trasfusionali

**IGLESIAS**

- 1 Vitros, ditta Ortho
- 1 Autovue Innova, ditta Ortho

**CARBONIA**

- 1 Vitros, ditta Ortho
- 1 Autovue Innova, ditta Ortho

Tutta la strumentazione è interfacciata con il sistema attuale.

**Altra strumentazione**

- Bilancia al prelievo attualmente non interfacciate in nessuno dei due centri.
- Spremi sacca TE:MO:SA per il centro di IGLESIAS e di CARBONIA, l'interfacciamento era previsto da capitolato, la ditta fornitrice dovrà contattare Engineering per attivare il collegamento accordandosi economicamente e logisticamente. Si rimanda la questione a dopo l'avviamento anche in considerazione della scadenza del service che verrà

**Implementazione del nuovo Sistema Sanitario Integrato  
della Regione Autonoma della Sardegna**

rinnovato/assegnato entro un anno.

### **Recupero dati**

Per il recupero dati si conviene che vengano recuperati i seguenti dati:

- Anagrafica dei donatori con assetto fenotipico, dati di sospensione, associazione e sezione di appartenenza.
- Donazioni con esami di legge e di assetto fenotipico , eventuali altri esami (la lista completa degli esami verrà definita in una fase successiva)
- Anagrafica dei pazienti con assetto fenotipico

Le sacche disponibili verranno caricate manualmente su Eliot al momento dell'avvio del sistema.

Il vecchio sistema non verrà spento completamente ma resterà a disposizione degli utenti per la sola consultazione delle informazioni storiche non recuperabili.

### **Allegati**

Alleghiamo al presente documento i seguenti file

- RGSA001\_Brochure\_Stampanti\_Termiche.zip, contenente una serie di brochure di stampanti che sono compatibili con il sistema Eliot. Precisiamo che la scelta delle stampanti termiche per i SIT non è strettamente vincolata ai modelli descritti in questi file
- RGSA001\_Sceda\_riepilogativa\_stampanti\_termiche.doc contenete una rapida panoramica delle principali caratteristiche tecniche delle stampanti in oggetto

### **Programmazione di massima delle attività**

Presso i centri trasfusionali di Carbonia e Iglesias si prevede il seguente piano di attività. Tale Piano potrà subire variazioni in corrispondenza di eventuali ritardi dovuti a installazioni precedenti o a esigenze della ASL.

15/06/2009	Si richiede la disponibilità dell'HW e della connettività
22/06-10/07 2009	Attività di parametrizzazione e recupero dati
13/07-24/07 2009	Attività di formazione del personale
27/07-07/08 2009	Avvio del sistema

### **Impegni assunti**

N.	CHI	ENTRO	COSA
1	ASL:	15 Giugno 2009	Acquisto del materiale richiesto



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL n° 7 Carbonia

## Servizio Acquisti

N° \_\_\_\_\_ PROT.

Carbonia

Racc. AR

**OGGETTO:** *Procedura negoziata ad offerte plurime (Cottimo fiduciario). Richiesta di preventivo per la fornitura, installazione e collaudo di Stampanti di etichette.*

La nostra Azienda intende provvedere all'affidamento della fornitura, installazione e collaudo di quanto segue:

### Lotto unico

**A. N° 76 Stampanti di etichette** con le seguenti caratteristiche:

- Risoluzione: 203 dpi (8 dots/mm)  
300 dpi (12 dots/mm)  
600 dpi (23.5 dots/mm)
- Larghezza di stampa: 4.09" (104 mm)
- Velocità: 203 dpi  
10" (254 mm)/sec  
300 dpi  
8" (203 mm)/sec  
600 dpi  
4" (102 mm)/sec

**B. N° 4 Stampanti di etichette** con le seguenti caratteristiche:

- Risoluzione: 203 dpi (8 dots/mm)
- Larghezza di stampa: 4.09" (104 mm)
- Velocità: 4" (102 mm)/sec

### A) Formulazione dell'offerta

L'offerta, redatta in carta libera, dovrà essere firmata dalla persona o persone abilitate ad impegnare legalmente la ditta.

L'offerta deve contenere: il prezzo unitario espresso in cifre e in lettere, praticato, per merce franca di trasporto ed imballo, scaricata presso i magazzini della nostra Azienda.

Nel prezzo unitario della merce è sempre compreso il costo del trasporto, dell'imballaggio, che dovrà essere curato in modo da garantire la merce da deterioramenti durante il trasporto stesso, dello scarico presso i magazzini dell'Azienda Sanitaria Locale N. 7, e di ogni altro onere aggiuntivo, con esclusione

pg 1

Sede legale e amministrativa  
Via Dalmazia, 83 – 09013 Carbonia  
Tel. 0781-668.1  
Fax 0781-668506  
Mail: [dir.generale@aslcarbonia.it](mailto:dir.generale@aslcarbonia.it)  
[www.aslcarbonia.it](http://www.aslcarbonia.it)

Servizio Acquisti  
Via Dalmazia, 83 – 09013 Carbonia  
Tel. 0781-6683500  
Fax 0781-6683224  
Mail: [ufficio.gare@aslcarbonia.it](mailto:ufficio.gare@aslcarbonia.it)



dell'IVA, compresa l'installazione, il collaudo e ogni accessorio per il perfetto funzionamento ed alloccamento, anche se non espressamente elencato.

In caso di discordanza fra l'indicazione in lettere e quella in cifre sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per la nostra Azienda .

**Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 in offerta devono essere specificatamente indicati in dettaglio il costo del lavoro e il costo relativo alla sicurezza con particolare riferimento a quelli propri connessi al presente appalto.**

L'offerta deve essere inoltre corredata di:

1. uno o più depliant illustrativi con le principali funzioni e caratteristiche. In tale depliant devono essere chiaramente individuati marca e modello.  
I depliant, qualora non avessero riportati a stampa i dati della Ditta concorrente, devono obbligatoriamente contenere un'etichetta (o timbro) individuabile la Ditta proponente, debitamente firmata.
2. per ciascun bene deve essere fornita una scheda tecnica in lingua italiana, pena l'esclusione, contenente i principali dati tecnico costruttivi e funzionali del bene. La scheda deve essere timbrata o firmata dallo stesso firmatario dell'offerta. Devono comunque esser ben individuate le caratteristiche minimali richieste.
3. dichiarazioni di rispondenza dell'apparecchio alle norme comunitarie e nazionali.  
La mancanza delle dichiarazioni di rispondenza a norme, cui l'apparecchio è soggetto **E' MOTIVO DI ESCLUSIONE DALLA GARA.**
4. Copia della presente nota e del Documento informativo sui rischi specifici nell'Azienda ASL 7, timbrati dalla Ditta e firmati in OGNI FOGLIO dallo stesso firmatario dell'offerta in segno di piena e totale visione ed approvazione.

Si precisa che, per la partecipazione alla presente gara, non è dovuto il contributo per l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di cui alla deliberazione della medesima autorità del 01.03.2009 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n. 266 del 2005 per l'anno 2009. Contributi di partecipazione alle gare"

Pertanto dovrete far pervenire improrogabilmente **entro le ore 13.00 del giorno** \_\_\_\_\_ regolare offerta economica, racchiusa in plico chiuso, all'esterno del quale, oltre il mittente, dovrà essere riportata la dicitura "**contiene offerta per la fornitura di Stampanti di etichette – Gara n° \_\_\_\_\_**" e dovrà essere inviata al sotto indicato indirizzo:

Azienda Sanitaria Locale 7  
Servizio Acquisti  
Via Dalmazia, 83  
09013 CARBONIA (CI)

#### **B) Condizioni di fornitura**

La fornitura si intende "**chiavi in mano**", compreso quindi ogni e qualunque onere di trasporto, e ove previsto installazione, accessori e raccordi di linee nel rispetto della normativa vigente.

Resta inteso che all'atto della fornitura deve essere indicato l'anno di fabbricazione dell'apparecchiatura fornita, il modello e il numero di serie. L'Amministrazione, indipendentemente dal modello proposto in offerta, rifiuterà la consegna di apparecchi che risultino già superati tecnologicamente al momento della trattativa e per i quali la medesima Ditta ha posto in commercio prima della fornitura modelli più avanzati. In tal caso l'affidamento sarà revocato.

L'Azienda ha 90 giorni di tempo, decorrenti dalla data entro cui devono pervenire le offerte, per procedere

pg 2



all'aggiudicazione della fornitura, durante i quali l'offerta deve essere considerata valida e irrevocabile.

### **C) Aggiudicazione della fornitura**

L'offerta non dovrà essere in alcun modo condizionata. L'ASL si riserva il diritto per motivi di pubblico interesse, o per sopravvenuta onerosità di non accettare l'offerta presentata.

L'Azienda si riserva ampia facoltà, a suo insindacabile giudizio di adire o meno all'aggiudicazione definitiva. In particolare si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva in relazione alle effettive disponibilità finanziarie.

***L'aggiudicazione della fornitura sarà disposta a favore della ditta che presenta l'offerta economica più bassa, conformemente alle caratteristiche indicate, tenendo conto del prezzo e della qualità del prodotto.***

***Nell'ipotesi di offerte uguali si procederà richiedendo uno sconto per iscritto alle ditte interessate.***

### **D) Garanzia**

Non deve essere inferiore ad anni 2 (due): di tipo manutentivo ed assicurativo (totale) eseguita a domicilio dell'ASL, nella sede in cui è dislocato il bene, con interventi, nelle 72 ore (escluse festività ma comprese le prefestività) decorrenti dalla richiesta telefonica fax o fonogramma, fatte salve condizioni più favorevoli. In ogni caso di mancato intervento, ovvero di interventi eccedenti le 72 ore (o condizioni più favorevoli), sarà applicata la penale del 5%, computata sul 10% del valore di acquisto del bene; la terza infrazione dà luogo all'applicazione della penale del 10% computato sempre sul valore sopra indicato. La garanzia decorre dalla data del collaudo definitivo. La cauzione definitiva resta vincolata fino alla scadenza della garanzia.

### **F) Stipula del contratto e deposito cauzionale**

L'Azienda procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias.

Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili.

Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali presenti e future, nonché le spese comunque connesse alla fornitura, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della Ditta.

Si può prescindere dalla registrazione del contratto qualora la Ditta si aggiudichi forniture per importi inferiori a diecimilatrecentoventinove/14 Euro (€ 10.329,14) I.V.A. vigente inclusa.

L'aggiudicazione della fornitura è subordinata alla costituzione di un deposito cauzionale nella misura del 10% del valore dell'affidamento.

La costituzione del deposito cauzionale, da effettuarsi nel termine di 10 gg dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà avvenire nelle forme di legge.

Il deposito cauzionale è infruttifero.

Il deposito cauzionale è svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione della validità della garanzia e dopo che sia stato accertato il pieno soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

### **G) Esecuzione della fornitura**

La consegna dei beni deve essere effettuata nella quantità, tempi e luoghi, indicati nell'ordinazione.

L'espletamento dell'adempimento contrattuale dovrà avvenire in un'unica soluzione o altrimenti specificato nella lettera d'ordine, da effettuarsi nei termini di **giorni 20 (venti)** dalla data di notifica dell'ordine di fornitura, fatte salve condizioni più favorevoli.

Prima del collaudo la Ditta aggiudicataria deve fornire i seguenti elementi:

- 1) libretto riportante le caratteristiche tecniche e le condizioni d'uso;
- 2) dichiarazione rilasciata dal costruttore, di conformità alle normative vigenti.

La Ditta deve effettuare la consegna dei beni all'interno dell'ASL a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di ogni natura, (carico, porto, imballo, scarico, facchinaggio ecc.) salvo diversa ed



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL n° 7 Carbonia

espressa pattuizione da risultare da apposito consenso epistolare dell'ASL, dovendosi tali spese, intenderle tutte comprese nel prezzo di aggiudicazione.

Nella liquidazione della fattura non si terrà conto di tali spese.

Le consegne devono essere effettuate dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 13,00 presso i magazzini dell'Azienda U.S.L.

All'atto della consegna il fornitore deve presentare all'addetto al magazzino dell'Azienda apposita nota in triplice esemplare, nella quale risulti dettagliatamente indicato il tipo e il codice del prodotto fornito, che deve corrispondere obbligatoriamente a quello offerto e ordinato.

In tale nota deve essere chiaramente riportato il numero dell'ordinazione apposto dall'Ufficio (non il numero di protocollo).

Una copia della nota di accompagnamento, sottoscritta del ricevente sarà restituita al fornitore o all'incaricato alla consegna.

Le apparecchiature e le attrezzature non passano in proprietà dell'ASL e quindi i fornitori non acquistano il diritto al pagamento qualora siano contestati.

Eventuali sostituzioni qualitative dell'apparecchiatura e/o attrezzatura potranno essere rese possibili solo dopo apposita e preventiva richiesta della ditta ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, previo accertamento qualitativo da parte dell'ASL e a fronte di formale autorizzazione scritta della medesima.

Il fornitore non potrà avanzare pretesa alcuna basata su accordi verbali.

#### H) Consegna e installazione

La consegna dei componenti verrà concordata con il Responsabile dell'Azienda e dovrà prevedere il montaggio dell'intera postazione con i propri accessori presso la scrivania dell'utente, nonché i collegamenti alla rete elettrica e alla rete locale.

Tutti i componenti devono essere forniti installati e configurati per il regolare funzionamento. E' a cura del fornitore il corretto assemblaggio delle parti, degli accessori, dei componenti interni aggiuntivi, la verifica di compatibilità dei sistemi nella loro configurazione finale, la fornitura ed installazione di tutti i necessari driver per le componenti interne e le periferiche, l'installazione dei sistemi operativi e del software applicativo di base.

Tutta la documentazione di manualistica e dotazione a corredo delle apparecchiature e dei programmi in dotazione a ciascun posto di lavoro (CD-ROM, driver, licenze software, manuali, cavi, adattatori, ecc.) deve essere opportunamente raccolta in un contenitore apposito al fine di poter essere presa in carico dall'utilizzatore ed essere mantenuta disponibile presso la relativa postazione di lavoro.

#### I) Collaudo

Il montaggio, l'assemblaggio ed il collaudo in opera sono a carico della Ditta.

Il collaudo deve compiersi entro 15 (quindici) giorni dal termine fissato per la consegna, previo avviso. Il collaudo deve essere concordato con l'Ufficio Tecnico e il Servizio Informativo dell'ASL.

#### L) Inadempienze e penalità'

Il fornitore che consegna le apparecchiature e/o attrezzature di qualità o quantità non conforme a quella stabilita, contravviene ai patti stabiliti. In tal caso la nostra ASL potrà a suo insindacabile giudizio:

- a) rifiutare l'apparecchiatura, chiedendo la sostituzione entro un determinato periodo di tempo;
- b) rifiutare l'apparecchiatura senza chiedere la sostituzione, considerare risolto il contratto, cancellare la stessa Ditta dall'Albo fornitori per anni cinque, incamerare a titolo di penale di deposito cauzionale.

L'apparecchiatura e/o attrezzatura fornita e contestata resta depositata nell'ASL a disposizione della ditta fornitrice che ne deve curare l'immediato ritiro a suo rischio e spese nel termine perentorio massimo di giorni 7 (sette).

Qualora le apparecchiature e/o attrezzature rifiutate non fossero tempestivamente ritirate dal fornitore, l'ASL non risponderà della loro perdita o deterioramento durante la temporanea custodia né il fornitore potrà pretendere alcun compenso o risarcimento.

A carico del fornitore, che non consegna le apparecchiature nei modi e nei tempi stabiliti, l'ASL può



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL n° 7 Carbonia

applicare, in sede di prima applicazione, una penale nella misura massima del 5% (cinque per cento) dell'importo della mancata fornitura per ogni giorno di ritardo. La penale sarà elevata da un minimo del 10% (dieci per cento) a un massimo del 20% (venti per cento) in misura crescente per le infrazioni successive alla prima, salvo la facoltà dell'ASL alla terza infrazione di dichiarare il contratto "ipso iure" risolto per fatto per colpa del fornitore ed in danno al medesimo.

**M) Pagamento delle fatture**

Le fatture saranno pagate, se non saranno intervenute contestazioni, con rimessa diretta, dopo l'accettazione della merce nei magazzini dell'ASL, nel termine di 90 giorni dalla data del collaudo positivo della merce.

Il termine di pagamento si applica soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura, ivi compreso il collaudo o la regolare esecuzione, siano state rispettate.

In caso contrario il termine si ritiene sospeso sino a 30 (Trenta) giorni dalla completa osservazione di tutte le condizioni contrattuali.

La liquidazione sarà effettuata dietro presentazione di regolare fattura entro novanta giorni dalla data di effettuazione del collaudo sempreché il medesimo abbia dato esito positivo e non siano sorte contestazioni o rilevati difetti di fornitura o funzionamento. Resta chiarito che eventuali contestazioni sulla fornitura o sul collaudo interrompono i termini di liquidazione sino alla definizione della contestazione medesima.

Qualora venisse accertato l'ingiustificato ritardo nei pagamenti delle fatture, ai sensi del 1° comma del D.Lgs. n° 231 del 09.10.2002, si concorda che gli interessi moratori sono dovuti nella misura legale.

**N) Rischi da interferenza**

La presente fornitura non comporta la sussistenza di rischi da interferenza (art. 26 comma 3 D.Lgs.81/2008).

L'importo degli oneri della sicurezza relativamente ai rischi di interferenza è *pari a zero euro*.

**O) Controversie**

Tutte le comunicazioni, per essere ritenute valide, devono essere fatte solamente nella forma scritta e notificate a mezzo Racc. A.R.

La Ditta elegge, ai fini contrattuali e legali, il proprio domicilio legale in Carbonia.

Tutte le controversie sono devolute alla giurisdizione esclusiva del Giudice Amministrativo (art. 244 D.Lgs 163/06).

**P) Norme di rinvio**

Sono valide, in quanto applicabili, le norme del codice civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Distinti saluti

**Il Resp.le Servizio Acquisti  
Dr.ssa Agnese Foddis**

Coll.Amm.vo/ A.Ventura

Elicbettrici

pg 5

Sede legale e amministrativa  
Via Dalmazia, 83 – 09013 Carbonia  
Tel. 0781-668.1  
Fax 0781-668506  
Mail: [dir.generale@aslicarbonia.it](mailto:dir.generale@aslicarbonia.it)  
[www.aslicarbonia.it](http://www.aslicarbonia.it)

Servizio Acquisti  
Via Dalmazia, 83 – 09013 Carbonia  
Tel. 0781-6683500  
Fax 0781-6683224  
Mail: [ufficio.gare@aslicarbonia.it](mailto:ufficio.gare@aslicarbonia.it)

Spett.le Ditta  
ATS Assistenza Tecnica Sistemi  
Via dell'Artigianato, 4  
09100 - Cagliari

Spett.le Ditta  
F. S. G. - Forniture Servizi Generali sas  
Via Sant'Andrea, 6  
09129 - Cagliari

Spett.le Ditta  
Faticoni S.p.A.  
Via Calamattia, 10  
09134 - Cagliari

Spett.le Ditta  
ITM Telematica srl  
Via Oriani, 13  
07100 - Sassari

Spett.le Ditta  
Passamonti  
Viale Trieste, 37  
09123 - Cagliari

Spett.le Ditta  
Rightsoft srl  
Via Mercalli, 2  
09129 - Cagliari

Spett.le Ditta  
S2 Telecomunicazioni srl  
Ex SS 131 Km 8+200  
09028 - Sestu (CA)