REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Deliberazione n° 858/C

adottata dal Commissario in data 16 GIU. 2010

Oggetto: corsi di formazione residenziale area dipartimentale amministrativa

Il Dirigente Responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità sottopone al Commissario la seguente relazione:

Il Direttore del Dipartimento dell'area amministrativa, in concerto con i Dirigenti responsabili dei servizi amministrativi, ha proposto la realizzazione di un percorso formativo, costituito da n° 2 corsi di formazione residenziale a carattere interattivo, obbligatori in orario di lavoro, dai titoli "La responsabilità del dipendente e del dirigente nella pubblica amministrazione" e " Valutare la prestazione e l'organizzazione dopo la riforma Brunetta" rivolto ai Dirigenti responsabili dei servizi tecnico-amministrativi e ai direttori di dipartimento aziendali.

Il progetto formativo, costituito da due programmi di dettaglio e da una scheda costi presunti, quale parte integrante del provvedimento, rientra nel Piano di formazione aziendale 2009-2010, approvato con deliberazione del 28/10/2009 n° 97/C.

Il corso di formazione "La responsabilità del dipendente e del dirigente nella pubblica amministrazione" ha l'obiettivo didattico di fornire informazioni circa le nuove e specifiche responsabilità dei dirigenti in materia dei procedimenti disciplinari, con aggiornamento alle novità sostanziali e procedurali di cui al D.lgs. 150/2009, esaminando le nuove ipotesi di responsabilità della dirigenza.

Il corso di formazione "Valutare la prestazione e l'organizzazione dopo la riforma Brunetta" ha l'obiettivo didattico di fornire indicazioni interpretative sulla nuova norma (D.lgs. 150/2009), precisare gli ambiti di modifiche regolamentari e procedurali e rafforzare nei Dirigenti la capacità di valutare il personale a loro affidato con modalità chiare e trasparenti e tese a prevenire il contenzioso.

I corsi di formazione hanno la durata di una giornata (8 ore ciascuno) e si svolgeranno presso la sala convegni del Presidio Crobu di Iglesias il 7 e 8 luglio 2010.

Per la realizzazione di n° 2 corsi di formazione "La responsabilità del dipendente e del dirigente nella pubblica amministrazione" e "Valutare la prestazione e l'organizzazione dopo la riforma Brunetta " è prevista una spesa di € 5.400,00 salvo conguaglio definitivo, come da proposta formativa allegata al presente provvedimento.

I Corsi di formazione saranno tenuti da n° 1 docente esterno, dr. Pietro Bevilacqua, consulente di direzione e organizzazione della Media Graphic, concessionaria dell'Istituto Poligrafico, esperto a livello nazionale di organizzazione, controllo strategico e controllo di gestione, valutazione del personale e formazione.
Si precisa che il seguente atto è soggetto a pubblicazione sul sito aziendale, ai sensi dell'art. 3, comma 54, Legge n° 244/07.

IL COMMISSARIO

Vista la relazione predisposta dal Dirigente responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità;

Preso atto che il Dirigente responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità, che ha istruito ed espletato la pratica in ogni sua parte, ne attesta la conformità agli atti, la regolare istruttoria, la compatibilità con le norme nazionali e regionali vigenti in materia di accreditamento ECM, controfirmando la proposta del presente atto;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa

1. di approvare la proposta di progetto formativo allegato al presente atto del quale forma parte integrante e sostanziale e di affidare alla Società Media Graphic s.r.l. (Concessionario dell'Istituto Poligrafico) l'incarico di progettazione ed erogazione dello stesso;
2. di prendere atto che i presenti corsi di formazione "La responsabilità del dipendente e del dirigente nella pubblica amministrazione" e "Valutare la prestazione e l'organizzazione dopo la riforma Brunetta" rientrano nel Piano di formazione aziendale 2009-2010, approvato con deliberazione del Commissario n° 97/C del 28/10/2009;
3. di attivare il programma formativo, obbligatorio in orario di servizio, dai titoli "La responsabilità del dipendente e del dirigente nella pubblica amministrazione" e "Valutare la prestazione e l'organizzazione dopo la riforma Brunetta" rivolto ai Dirigenti responsabili dell'area amministrativa e ai direttori dei dipartimenti ,con le modalità esposte in premessa;
4. di individuare in qualità di responsabile del progetto formativo il dr. Gianfranco Desogus, Dirigente responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità aziendale, al quale vengono delegati gli adempimenti successivi all'adozione del presente atto deliberativo ivi compresa la firma degli attestati e delle certificazioni al corso;

5. di imputare la spesa complessiva presunta di €. 5.400,00 sul codice n° 10210000 afferente il dipartimento dell'area tecnico amministrativa del piano dei centri di rilevazione approvato con deliberazione n° 93/C del 27/01/2010;
6. di imputare il costo presunto complessivo di €. 5.400,00 nelle somme accantonate per l'anno 2009 a tale titolo, all'interno del conto 0202040129 dal titolo "altri fondi;
7. di demandare al Servizio Bilancio il pagamento della fattura rilasciata dalla Media Graphic srl, sede legale e operativa Barletta e relativa al costo della progettazione ed attuazione dei 2 corsi di formazione "La responsabilità del dipendente e del dirigente nella pubblica amministrazione" e " Valutare la prestazione e l'organizzazione dopo la riforma Brunetta", previa liquidazione da parte dell'Ufficio Formazione e Qualità.

IL COMMISSARIO
Dott. Maurizio Calamida

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe Serra

SERVIZIO SANITARIO AZIENDA USL N°7 CARBONIA REGIONE SARDEGNA

Il Direttore Sanitario
Dott. Antonio Macciò

Resp. Ufficio Formazione e Qualità
Dr. Gianfranco Desogus

Attesta che la deliberazione

n. 858/C del 16 GIU. 2010

è stata pubblicata

dell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 17 GIU. 2010 al 1 LUG. 2010

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile Servizio Affari Generali

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA AZIENDA USL N°7 CARBONIA

DESTINATARI:

- **Ufficio Formazione e Qualità**
- **Servizio Bilancio**
- **Servizio Personale**
- **Collegio sindacale**

Media Graphic®
Concessionario dell'Istituto Poligrafico

Spett.le A.U.S.L. Carbonia 7
c.a. dr. G. Desogus

Oggetto: Corsi di formazione in house.

Gentile dr. Desogus,
Le inoltro la nostra offerta in merito ai due corsi da Voi richiesti:

Corso: Valutare la prestazione e l'organizzazione dopo la riforma Brunetta

Obiettivi didattici:

- Fornire indicazioni interpretative sull'attuazione della nuova norma (DLgs 150/2009);
- Strumentare il percorso di passaggio da Nuclei di Valutazione a Organismi Indipendenti di Valutazione (art. 14 DLgs 150/2009 per quanto applicabile alle Autonomie Locali);
- Precisare gli ambiti di modifiche regolamentari e procedurali nel passaggio dagli assetti previgenti a quelli previsti dal DLgs 150/2010;
- Rafforzare nei Dirigenti e nelle figure apicali la capacità di valutare il personale affidato con modalità trasparenti e tese a prevenire il contenzioso, in conformità con la nuova norma;
- Dare indicazioni circa le novità in materia di contrattazione decentrata integrativa alle delegazioni trattanti di parte pubblica.

Programma

- **Dirigenza, misurazione e valutazione di performance**, premio e merito nella Sanità Pubblica dopo la L. 15/2009 ed il D.Lgs. 150/2009, alla luce delle prime linee guida ANCI 4 febbraio 2010, della Circolare 1/2010 Funzione Pubblica e delle deliberazioni 2010 della CiVIT.
- **Nuove norme e principi regolanti il rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni**: i rapporti tra legge, contrattazione collettiva e contrattazione decentrata.
- **Le nuove norme sulle progressioni di carriera ed economiche.**
- **Il nuovo regime della contrattazione collettiva e integrativa.**

Gare d'appalto a 360° > www.mediagraphic.it > info@mediagraphic.it

MediaGraphic s.r.l. Sede Legale ed operativa: Via Palmitessa, 40 - 70051 Barletta
tel. 0883.510.235 - 572.792 - 527.171 fax 0883.570.189
p.iva e c.fisc. 05833480725 cap. soc. € 100.000,00 i.v. - REA: Bari - 443261

- **Principi e modelli di valutazione** del personale delle amministrazioni pubbliche: misurazione, valutazione, obiettivi. Trasparenza e pubblicità delle valutazioni

- **Il nuovo regime della dirigenza**. Il nuovo ruolo del dirigente nella riforma del 2009 e le nuove responsabilità: punti di contatto tra la nuova legge sul procedimento amministrativo ed il c.d. decreto Brunetta. Il contenzioso sul pubblico impiego in seguito alla riforma.

In particolare sarà data massima evidenza a:

- ✓ Gli obblighi dell'art. 11 Trasparenza;
- ✓ Il "check-up" degli attuali strumenti di misurazione e valutazione;
- ✓ Art. 14 Organismo Indipendente di Valutazione: cosa cambia rispetto al preesistente Nucleo di Valutazione, la regolamentazione del nuovo protagonista della valutazione e le sue correlazioni con la struttura dell'Azienda Sanitaria;
- ✓ Art. 5 Obiettivi e indicatori: alcuni errori tipici;
- ✓ Art. 7 e art. 9 c. 1 e 2: Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance(SMiVaP):aspetti della misurazione della performance organizzativa dell'intera struttura e delle unità organizzative;
- ✓ Impostazione di un semplice ed efficace sistema di valutazione della dirigenza, delle PO e del personale sulla base dei principi dell'art. 5;
- ✓ Come valutare i fattori oggettivi;
- ✓ Come valutare i fattori comportamentali;
- ✓ Come valutare le competenze;
- ✓ Come intervenire sugli strumenti pre esistenti.
- ✓ La nuova struttura della premialità e gli aspetti applicativi salienti degli artt. 21, 22, 23, 24 e 25. Revisione regolamentare e procedurale connessa;
- ✓ Come e in che tempi cambia la contrattazione decentrata integrativa;
- ✓ La centralità delle competenze nel sistema di valutazione e di premialità previsto dal DLgs 150/2009.

- **Riflessi sulla Riforma Brunetta del DL 78 del 31 maggio 2010 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica"**

Gare d'appalto a 360° > www.mediagraphic.it > info@mediagraphic.it

Corso: La Responsabilità del Dipendente e del Dirigente nella PA

Obiettivi didattici:
Consentire la costituzione dell'Ufficio per il Procedimento Disciplinare (UPD) in conformità alla nuova norma e alle sue interpretazioni prevalenti (documento ANCI 4 febbraio 2010), e preparare la dirigenza tutta alle nuove prerogative e obblighi in materia di sanzioni disciplinari.

Programma

- Il Nuovo Codice disciplinare per il personale e per i Dirigenti: aggiornamento alle novità sostanziali e procedurali di cui al D. Lgs. 150/2009.
- Costituzione e funzionamento dell'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari: breve disamina di un atto costitutivo tipo e del Regolamento di funzionamento tipo. Le nuove e specifiche responsabilità dei funzionari preposti all'ufficio competente per i procedimenti disciplinari (U.P.D.) e dei Dirigenti tutti.
- Gli illeciti disciplinari direttamente ed indirettamente tipizzati.
- Le condotte indebite disciplinarmente e penalmente tipizzate dal D. Lgs. 150/2009.
- Esame delle nuove ipotesi di responsabilità della dirigenza:
  - Le tre innovative ipotesi di responsabilità di tipo "disciplinare" della dirigenza di fonte legislativa;
  - Brevi cenni sulla responsabilità totale o parziale di risultato per la sola dirigenza per mancata adozione del "piano di performance" o del "programma triennale per la trasparenza e l'integrità" e relativa pubblicità;
  - Il nuovo rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento penale alla luce dell'art. 69 del D. Lgs. 150/2009;
  - La nuova disciplina del procedimento disciplinare di "tipo semplificato" e di quello "complesso": termini e adeguamenti. Il nuovo patteggiamento. L'adozione della sanzione e l'esecuzione della sanzione irrogata.
  - Regimi ed effetti delle impugnazioni;
  - Cenni sull'istituto della sospensione cautelare dal servizio in caso di procedimento penale.
  - Focus esemplificativo su:
    - Regime delle responsabilità amministrative e disciplinari scaturenti dall'evento: "assenza dal servizio per malattia" del dipendente pubblico;
    - sul fenomeno dell'"insufficiente rendimento";
    - sul contenuto del "Nuovo manifesto del codice disciplinare".

Gare d'appalto a 360° www.mediagraphic.it info@mediagraphic.it

MediaGraphic s.r.l. Sede Legale ed operativa: Via Palmitessa, 40 - 70051 Barletta
tel. 0883.510.235 - 572.792 - 527.171 fax.0883.570.189
p.iva e c.fisc. 05833480725 cap. soc. € 100.000,00 i.v. - REA: Bari - 443261

Si specifica che i programmi possono subire integrazioni / modifiche a seguito delle indicazioni che vorrete farci pervenire e l'intervento formativo verrà adeguato alla esperienza professionale dei partecipanti.

DURATA:
I due corsi hanno durata di una giornata ciascuno.
Orario: 9.00-13.00 / 14.00 –17.00

LOGISTICA:
L'Ente Committente mette a disposizione strutture idonee all'organizzazione del corso (aula con videoproiettore e pc).

DATE:
7 e 8 luglio

DOCENTE:
Dr. Pietro Bevilacqua (si allega cv dettagliato).

PARTECIPANTI:
Sino ad un massimo di 30 unità.

COSTO:
Euro 5.400,00 (esente IVA).

Sarà consegnato a ciascun partecipante:

- materiale didattico prodotto dal docente.
- attestato di partecipazione.

Cordiali saluti.

Barletta, 09 giugno 2010.

Dr. Alessandro Di Leo
Responsabile Marketing
e coordinamento commerciale
Tel. 0883.52.71.71 int.208
Fax 0883.57.01.89
Cell. 3270195230
alessandro.dileo@mediagraphic.it

Gare d'appalto a 360° www.mediagraphic.it info@mediagraphic.it