



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda USL 7 Carbonia

Deliberazione n. 1150/c

Adottata dal Commissario in data 06 SET. 2010

OGGETTO: Ratifica sottoscrizione dell'Accordo Programma-Quadro – Integrazione scolastica alunni con disabilità -

Su proposta del Servizio Affari Generali e Legali

PREMESSO che l'art. 13. comma 1 lettera a) della legge 5/2/1992, n. 104, individua nell'accordo di programma, di cui all'art. 34 del Dlgs n. 267/2000, lo strumento più efficace al fine di poter al meglio coordinare i servizi scolastici, socio-assistenziali e sanitari, necessari per una buona qualità dell'integrazione scolastica e sociale degli alunni con disabilità;

che, a tale scopo, occorre condividere linee guida valide sull'intero territorio di competenza dell'Ufficio Scolastico Regionale – Ufficio V Ambito territoriale di Cagliari;

che l'art. 1, comma 3 della legge 8/11/2000, n. 328 – Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali – e la successiva L. R. 23/12/2005, n. 23 – Sistema integrato dei servizi alla persona... Riordino delle funzioni socio-assistenziali -, attribuiscono agli Enti locali, alla Regione ed allo Stato, secondo il principio di sussidiarietà, la programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi sociali e socio-sanitari;

che la Legge costituzionale n. 3/2001 – Modifiche al Titolo V della parte II della Costituzione, attribuisce alle Regioni la competenza legislativa esclusiva in materia di servizi sociali e delle modalità del loro coordinamento con gli altri servizi e con gli interventi dei soggetti privati operanti sul territorio;

che l'art. 3 del DPCM 23/2/2006, n. 185 prevede che tra gli EELL, Uffici Scolastici Regionali (USR) e le Aziende Sanitari Locali (ASL), si possa procedere ad accordi finalizzati al coordinamento degli interventi di rispettiva competenza in funzione del rispetto dei tempi previsti per la definizione dei relativi provvedimenti;

che la LR n. 9/2006, la Regione Sardegna ha definito le funzioni di Comune e Province in relazione agli interventi per favorire l'integrazione scolastica delle persone con disabilità;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda USL 7 Carbonia

che con deliberazione della Giunta Regionale Sarda n. 48/11 e n. 71/10 del 2008, sono stati introdotti indirizzi per la semplificazione amministrativa e per la riqualificazione degli interventi socio-sanitari per la salute neuropsichica in età evolutiva;

DATO ATTO che, secondo quanto premesso, si è reso necessario che le Aziende Sanitarie Locali concordassero criteri comuni per l'individuazione delle diverse tipologie di minorazione e per la formulazione delle diagnosi funzionali sulla base degli standard internazionali come definiti dall'OMS, anche con riguardo alle situazioni di gravità, ai fini del riconoscimento della disabilità di cui all'art. 35, comma 7, della L. n. 289/2002 – Legge finanziaria 2003;

ATTESO che a tali accordi si è pervenuti mediante la stipula di Accordo di Programma – Quadro fra Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna, Provincia di Cagliari, Provincia di Carbonia-Iglesias, Provincia Medio Campidano, ANCI, Asl di Cagliari, Asl di Carbonia e Asl di Sanluri, quale strumento per l'individuazione dei percorsi valutativi delle disabilità e per la disciplina dei compiti attribuiti a ciascuna amministrazione contraente;

ATTESO inoltre che, l'Accordo stipulato anche da questa Azienda ha la durata di 36 mesi ed impegna le strutture aziendali alle attività di cui all'art. 5 dell'Accordo di Programma di che trattasi;

RITENUTO al fine della sua massima divulgazione e fruizione da parte dei soggetti interessati, di dover ratificare l'Accordo di Programma – Quadro sottoscritto lo scorso 27 maggio 2010, “per garantire il coordinamento dei servizi al fine di migliorare la qualità dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità”, allegato al presente per farne parte integrante e sostanziale;

IL COMMISSARIO

PRESO atto dell'istruttoria svolta dal Servizio Affari Generali e Legali

CON i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

DELIBERA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda USL 7 Carbonia

- 1) Di ratificare l'Accordo di Programma – Quadro sottoscritto lo scorso 27 maggio 2010, “per garantire il coordinamento dei servizi al fine di migliorare la qualità dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità”, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che si provvede alle attività di cui all'Accordo di programma, con le risorse normalmente assegnate ai servizi aziendali competenti.

IL COMMISSARIO
Dr. Maurizio Calamida

IL DIRETTORE AMM.VO
Dr. Giuseppe Serra

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonio Farci



Resp.le Serv. Aagg e Leg. Dr. C. Contini

Sett. Aagg Dr.ssa E. Locci



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda USL 7 Carbonia

Il Servizio Affari Generali
attesta che la deliberazione
N° 1150/c del 06 SET. 2010
è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7
dal 06 SET. 2010 al 20 SET. 2010

Resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi
ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

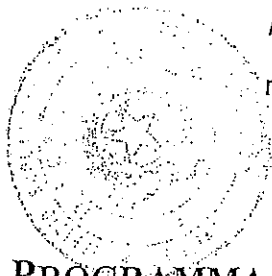
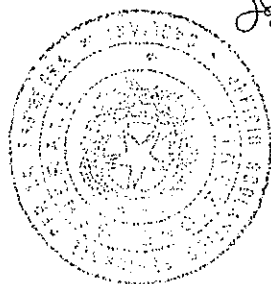
IL SERVIZIO AFFARI GENERALI



CONSEGNARE COPIE A :

Direzione Generale
Serv. Affari Generali

PER COPIA CONFORME



ACCORDO DI PROGRAMMA-QUADRO

tra

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA-

-UFFICIO V AMBITO TERRITORIALE DI CAGLIARI

PROVINCIA DI CAGLIARI

PROVINCIA DI CARBONIA-IGLESIAS

PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO

ANCI

ASL DI CAGLIARI

ASL DI CARBONIA

ASL DI SANLURI

(per garantire il coordinamento dei servizi al fine di migliorare la qualità dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità)

P R E M E S S O

- Che l'art. 13, comma 1, lettera a) della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge-Quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), individua nell'accordo di programma, di cui all'art. 34 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), lo strumento più efficace per ottenere il coordinamento dei servizi scolastici, socio-assistenziali e sanitari, necessari per una buona qualità dell'integrazione scolastica e sociale degli alunni con disabilità;
- che il miglioramento della qualità dell'integrazione scolastica e sociale necessita della più ampia partecipazione delle istituzioni pubbliche e dei soggetti privati con l'apporto non solo delle proprie risorse materiali e personali, ma anche delle rispettive capacità progettuali;
- che, al fine di realizzare un coordinamento dei servizi territoriali, occorre condividere linee guida valide sull'intero territorio di competenza dell'Ufficio Scolastico Regionale - Ufficio V Ambito Territoriale di Cagliari;
- che l'art.1 comma 3 della legge 8 Novembre 2000, n.328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali) e la successiva legge regionale 23 dicembre 2005, n.23 (Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n.4 del 1988. Riordino delle funzioni socio-assistenziali) attribuisce agli Enti Locali, alle Regioni e allo Stato, secondo il principio di sussidiarietà, la programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi socio sanitari e servizi sociali;
- che la legge costituzionale 18 ottobre 2001, n.3 (Modifiche al Titolo V della parte seconda della Costituzione) attribuisce alle Regioni la competenza legislativa esclusiva in materia di servizi sociali e delle modalità del loro coordinamento con gli altri servizi e con gli interventi dei soggetti privati sul territorio;
- che l'art. 3, comma 3, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (DPCM) 23 febbraio 2006, n.185, prevede che tra gli Enti Locali, gli Uffici Scolastici Regionali (USR) e le Direzioni delle Aziende Sanitarie, si adottino accordi finalizzati al coordinamento degli interventi di rispettiva competenza. Ciò al fine di

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

garantire il rispetto dei tempi previsti per la definizione dei provvedimenti relativi al funzionamento delle classi e per l'organizzazione di sistematiche verifiche sia in ordine agli interventi realizzati che alla influenza esercitata dall'ambiente scolastico sull'alunno con disabilità;

- che con la legge regionale 12 giugno 2006, n.9 (Conferimento di funzioni e compiti agli enti locali), articolo 73, comma 1, lettera b) e comma 5, lettera c), la Regione Autonoma della Sardegna ha definito le funzioni di Comuni e Province in relazione agli interventi per favorire l'integrazione scolastica delle persone con disabilità ed al funzionamento dei relativi servizi di supporto organizzativo;
- che con la deliberazione del 9 settembre 2008 n.48/11, la Giunta Regionale della Sardegna ha introdotto una serie di semplificazioni degli adempimenti amministrativi per il riconoscimento della disabilità;
- che con la deliberazione del 16 dicembre 2008 n.71/10, la Giunta Regionale della Sardegna ha approvato gli indirizzi per la riqualificazione degli interventi sociosanitari e sanitari per la salute neuropsichica in età evolutiva;
- che appare necessario che le Aziende Sanitarie Locali concordino criteri comuni per l'individuazione delle diverse tipologie di minorazione sulla base degli International Classification Disease 10 (ICD10) dell'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) e per la formulazione delle Diagnosi Funzionali (DF) secondo gli International Classification Function (ICF) dell'OMS, anche con riguardo alla situazione di gravità, ai fini del riconoscimento della disabilità di cui all'art. 35, comma 7, della legge 27 Dicembre 2002 n.289 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato, legge finanziaria 2003);
- che appare indispensabile provvedere nel merito;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Individuazione e percorso valutativo dell'alunno con disabilità e conseguenti adempimenti

1. In base a quanto previsto negli artt. 3, 4,12 e 13 della L.104/92, nell'art.35, comma 7, della L.289/2002 e nell'art.2 del DPCM 185/2006, l'individuazione dell'alunno disabile ai fini dell'integrazione scolastica avviene esclusivamente ad opera di una idonea Commissione istituita dall'Azienda Sanitaria Locale (ASL) di appartenenza del medesimo. La Commissione redige il verbale di individuazione dell'alunno come persona in stato di handicap sulla base della visita medico-legale avvalendosi anche della *certificazione clinica*, redatta dagli specialisti competenti nella patologia del paziente (**Allegato B**) e di ogni altro elemento utile alla valutazione sulla base della documentazione accertata.
2. Il verbale di individuazione dell'alunno come persona in stato di disabilità di cui al precedente comma 1, riporta l'indicazione della patologia stabilizzata o progressiva, con l'eventuale previsione del termine di rivedibilità dell'accertamento effettuato. Tale verbale è rilasciato direttamente all'esercente la potestà/tutore che ne ha fatto richiesta ed è propedeutico alla diagnosi funzionale (DF).
3. La diagnosi funzionale (DF), redatta secondo lo schema di cui all'Allegato C del presente Accordo, e sottoscritta dai componenti l'Équipe multidisciplinare dell'ASL (Servizi Territoriali di Neuropsichiatria Infantile-UONPIA o Servizi dedicati per la fascia adulta) o dal Centro accreditato/convenzionato (di cui agli artt.5,6,7 e 8 della Legge Regionale n.10/2006), ai sensi della legislazione vigente, che ha in carico la persona con disabilità, è rilasciata direttamente all'esercente la



potestà/tutore che provvede a consegnarla – unitamente al verbale di accertamento dello stato di disabilità – all'Istituto scolastico frequentato (o che si intende frequentare) secondo i tempi indicati dal DPCM 185/2006, e comunque in tempo utile per consentire alla scuola la determinazione dell'organico necessario all'integrazione dell'alunno con disabilità.

4. La DF è aggiornata al passaggio di ordine e grado di scuola ovvero in qualsiasi momento intervengano cambiamenti significativi del quadro clinico, con conseguente necessità di adeguamento delle esigenze di sostegno. Qualora l'alunno fosse in possesso di certificazione redatta in difformità dal disposto del DPCM 185/2006, in quanto ottenuta prima che il medesimo entrasse in vigore, è fatto obbligo allo stesso di dotarsi di certificazione, redatta secondo le procedure indicate nel presente Accordo, al primo passaggio di ordine e grado scolastico ovvero in qualsiasi altro momento vi siano cambiamenti significativi del quadro clinico.
5. Le Istituzioni Scolastiche autonome dopo l'iscrizione degli alunni con disabilità, si attivano, con gli Enti interessati e i Gruppi di Lavoro Operativi per l'Handicap (GLHO), sulla base della DF, per la stesura del Piano Educativo Individualizzato (PEI) redatto secondo lo schema di cui all'Allegato D, ai sensi dell'art 12, comma 5 L.104/1992.
6. Alla elaborazione del PEI, strumento complementare al più generale Progetto di vita in cui vengono definiti i bisogni e le priorità di presa in carico della persona, forniscono elementi utili, ciascuno per le proprie competenze e sulla base della DF: le Istituzioni Scolastiche (insegnanti di sostegno e curricolari e i collaboratori scolastici), gli Enti Locali (Servizi Sociali Professionali o su loro delega i coordinatori dei servizi educativi scolastici ed extrascolastici e gli educatori), le Aziende Sanitarie Locali o centri accreditati/convenzionati (specialisti e operatori che seguono l'alunno), l'esercente la potestà/tutore e le eventuali altre figure coinvolte a vario titolo nel progetto di vita dell'alunno. In tale sede vengono concordate le richieste relative ai servizi di supporto organizzativo secondo le diverse competenze definite dall'art 13 comma 3, L.104/1992, e dall'art. 73, comma 1 lettera b) e comma 5 lett. c) L.R. 9/2006. Nella stessa sede si individuano i casi che necessitano di assistenza di base, secondo quanto previsto dalla Nota MIUR prot. n. 3390/2001 e dal CCNL vigente.

Art. 2

Compiti delle Istituzioni coinvolte nel presente accordo

Alla presa in carico dell'alunno con disabilità e in particolare alla sua integrazione scolastica e formativa collaborano sinergicamente, con modalità e procedure condivise ed uniformi sul territorio, l'Ufficio Scolastico Regionale - Ufficio V Ambito Territoriale di Cagliari, le Istituzioni Scolastiche, gli Enti Locali e le Aziende Sanitarie Locali secondo quanto definito nella L.104/1992 e nella L.R. 23/2005 che disciplina il sistema integrato dei servizi alla persona.

Art. 3

L'Ufficio Scolastico Regionale-Ufficio V Ambito Territoriale di Cagliari

1. L'USR- Ufficio V Ambito Territoriale di Cagliari, istituisce, sulla base dell'art 15 della L.104/1992, il Gruppo di Lavoro interistituzionale Provinciale (GLIP) con compiti di consulenza e proposta al dirigente dell'Ufficio. Il GLIP svolge inoltre attività di consulenza alle singole scuole, di collaborazione con gli Enti Locali e le Aziende Sanitarie Locali, di attivazione di procedure di concertazione finalizzate alla stipula e alla verifica degli accordi di programma. Avvia le procedure volte

- all'impostazione e all'attuazione dei PEI, nonché qualsiasi altra attività inerente all'integrazione degli alunni con disabilità.
2. Assegna alle Istituzioni Scolastiche pubbliche i posti in organico degli insegnanti di sostegno, nel limite delle risorse attribuite dal Direttore Generale, tenuto conto dei criteri e indicazioni definiti dal Gruppo di Lavoro Handicap Provinciale (GLHP).
 3. Promuove, sostiene e coordina le attività del Centro Territoriale di Supporto (CTS), così come previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4 Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici; e dal Progetto Nuove Tecnologie e Disabilità promosso dal Ministero della Pubblica Istruzione con Decreto del 4 novembre 2005, n. 41, finalizzato a sostenere l'uso efficace delle nuove tecnologie informatiche dagli alunni in situazione di handicap per potenziarne i processi di apprendimento e di integrazione.
 4. Attribuisce alle istituzioni scolastiche pubbliche e al CTS i finanziamenti previsti per la sperimentazione delle nuove tecnologie didattiche, l'acquisto delle attrezzature e la formazione dei docenti in base alle disponibilità e secondo i criteri stabiliti dal GLIP.
 5. Attiva progetti di formazione, sperimentazione e ricerca-azione sulle problematiche relative alla disabilità anche in collaborazione con altri Enti, Associazioni e Università.
 6. Coordina a livello provinciale le attività promosse dall'USR.
 7. Promuove gli scambi e le relazioni interistituzionali tra i servizi e gli enti che intervengono nei processi di integrazione.
 8. Demanda al GLIP il monitoraggio sull'attuazione dell'Accordo di Programma attraverso modalità condivise con i firmatari dello stesso.

Art.4

Le Istituzioni Scolastiche

1. Inseriscono nel Piano dell'Offerta Formativa (POF), approvato dal Collegio dei Docenti e adottato dal Consiglio d'Istituto, secondo i tempi previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n.275 (Regolamento recante norme in materia di autonomie delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21 della legge 15 marzo 1997 n. 59), criteri e indicazioni per programmare e realizzare i percorsi per l'integrazione, individuando le iniziative da attivare d'intesa con gli Enti Locali e le altre Istituzioni, al fine di garantire l'accoglienza e l'integrazione degli alunni con disabilità e con Bisogni Educativi Speciali.
2. Il consiglio di classe, sulla base della documentazione acquisita dal Gruppo di Lavoro Handicap Operativo (GLHO) con la partecipazione degli operatori delle Aziende Sanitarie Locali o dei centri accreditati/convenzionati (di cui agli artt.5,6,7 e 8 della Legge Regionale n.10/2006), degli operatori degli Enti Locali e/o degli educatori dell'assistenza qualificata, a ciò delegati, e dell'esercente la potestà/tutore, elabora il PEI, strumento necessario per la predisposizione del progetto annuale delle attività, secondo lo schema di cui all'**Allegato C** del presente accordo.
3. Trasmettono d'ufficio, al passaggio dei diversi ordini e gradi di scuola, la documentazione personale dell'alunno, nel rispetto delle norme vigenti in materia di privacy, alla scuola di nuova iscrizione, in particolare Certificazione, DF, PEI ed ogni altro documento utile.
4. Promuovono forme sistematiche di orientamento scolastico nonché, in collaborazione con i servizi del territorio, e sulla base di protocolli appositamente stipulati, percorsi integrati tra scuola e formazione professionale e stage lavorativi per favorire esperienze di alternanza scuola-lavoro.

5. Coinvolgono i collaboratori scolastici nel processo di integrazione come previsto dagli artt. 47 e 48 nonché dalla tabella A del CCNL del 23.11.2007.
6. Individuano docenti referenti per l'integrazione con compiti di:
 - a) Coordinamento del Gruppo di Lavoro Handicap di Istituto (GLHI).
 - b) Coordinamento dei rapporti tra scuola e servizi per la corretta gestione della documentazione e per garantire la continuità educativa tra diversi gradi di scuola, anche attraverso la compilazione del *foglio informazioni*, secondo lo schema di cui all'**Allegato E**, redatto dalla scuola dell'alunno in uscita e inviato, all'atto dell'iscrizione, alla scuola che accoglie l'alunno.
 - c) Organizzazione e supporto degli interventi inerenti il Progetto di integrazione della scuola.
7. Redigono, nel caso in cui un alunno manifesti persistenti e sostanziali difficoltà di apprendimento durante il percorso di istruzione, d'intesa con l'esercente la potestà/tutore, una relazione descrittiva dei problemi rilevati secondo lo schema **Allegato A** (scheda di segnalazione) utile per le valutazioni sanitarie, preliminari all'eventuale attivazione delle procedure previste dall'art. 1, comma 1 del presente accordo.
8. Per l'istruzione domiciliare si rimanda al Protocollo d'Intesa del 24 ottobre 2003 stipulato tra il MIUR e il Ministero della Salute.

Art.5

Le Aziende Sanitarie Locali

1. Le Aziende Sanitarie Locali garantiscono le condizioni per assicurare che i percorsi diagnostici, terapeutici, riabilitativi, di sostegno alle autonomie, di collaborazione con la famiglia, con le Istituzioni Scolastiche, con gli Enti Locali e con il territorio siano adeguati a garantire i Livelli Essenziali di Assistenza (LEA), nonché approntati all'efficienza, all'efficacia e all'integrazione delle risorse nel quadro interistituzionale.

A tale scopo le Aziende Sanitarie Locali sulla base delle rispettive competenze:

 - a) operano reciprocamente con gli Enti Locali, con le Istituzioni Scolastiche e con l'esercente la potestà/tutore in ordine agli impegni per l'integrazione scolastica, la socializzazione, l'orientamento, il rapporto scuola-lavoro;
 - b) prescrivono e forniscono gli ausili protesici e ogni altro strumento strettamente legato allo specifico deficit, secondo le modalità previste dal nomenclatore tariffario del Sistema Sanitario Nazionale (SSN)
 - c) rendono disponibili competenze specialistiche per l'individuazione di attrezzature tecniche, sussidi didattici ed ogni altro ausilio tecnico necessario per l'integrazione scolastica in base alla indicazione del PEI;
 - d) provvedono, quando richiesto, al rilascio del certificato di idoneità alla frequenza negli istituti superiori Professionali, Tecnici e Artistici;
 - e) costituiscono le commissioni per l'individuazione e il riconoscimento dell'alunno in situazione di disabilità;
 - f) provvedono alla continuità di presa in carico per gli alunni che raggiungono la maggiore età;
 - g) attivano le Unità di Valutazione Territoriale (U.V.T.) in caso di bisogno complesso.
2. Tramite i servizi di Neuropsichiatria Infantile e dell'Adolescenza (NPIA), i servizi aziendali per la fascia adulta, i centri accreditati/convenzionati (di cui agli artt.5,6,7 e 8 della Legge Regionale n.10/2006) ognuno per le proprie competenze:
 - a) si impegnano nella realizzazione di interventi sanitari, riabilitativi e sociali, come previsto dalla L.104/92 e successive integrazioni, e secondo gli indirizzi della Re-



gione Sardegna di cui alla deliberazione del 16 dicembre 2008, n.71/10 della Giunta Regionale;

- b) condividono criteri comuni, tra le diverse Aziende Sanitarie Locali per il rilascio delle certificazioni e per l'utilizzo della medesima modulistica;
- c) prendono in carico le famiglie relativamente ai percorsi e alle opportunità previste in favore dell'alunno con disabilità
- d) formulano entro il mese di Gennaio, per gli alunni in carico, la prima DF e, per i passaggi di ordine e grado, la DF aggiornata contenente anche le indicazioni relative alla eventuale necessità dell'educatore per l'assistenza qualificata;
- e) collaborano, per quanto di competenza, con l'Ente Locale, con l'esercente la potestà/tutore e con l'Istituzione Scolastica alla predisposizione e alla verifica in itinere del PEI nell'ambito del GLH operativo;
- f) garantiscono la presenza di un proprio rappresentante nei gruppi di lavoro (GLH d'Istituto), di cui all'art. 15 L.104/92;
- g) collaborano con gli Enti Locali e le Istituzioni Scolastiche alla formazione degli operatori coinvolti nel percorso di integrazione, nell'ambito delle proprie competenze e professionalità

Art.6

Gli Enti Locali

1. Gli Enti Locali, nell'ambito delle loro rispettive competenze è limitatamente alle risorse disponibili, attivano il servizio di assistenza qualificata rivolto ai minori frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e superiori di primo e secondo grado. Tale servizio è garantito mediante figure professionali qualificate nell'ambito della disabilità, come previsto dall'art.13 comma 3 della L.104/92, e secondo le norme contenute nei regolamenti approvati da ciascun Ente Locale. Gli interventi degli Enti Locali, definiti nel PEI e nel foglio informazioni di cui al precedente art.4 comma 6 lettera b, sono forniti su richiesta scritta dell'esercente la potestà/tutore all'atto dell'iscrizione a scuola. La richiesta è supportata dalla certificazione dello specialista dell'UONPIA o del centro accreditato/convenzionato, (di cui agli artt.5,6,7 e 8 della Legge Regionale n.10/2006), che ha in carico l'alunno e dalla documentazione prevista dalla normativa generale e/o dai regolamenti degli Enti Locali che disciplinano l'assistenza qualificata di propria competenza.
2. Gli Enti Locali nell'ambito delle loro rispettive competenze:
 - a) collaborano con le altre istituzioni per attuare percorsi di continuità orizzontale mediante l'uso delle risorse presenti sul territorio, e attraverso la programmazione, realizzazione e verifica di azioni di informazione e orientamento con particolare attenzione ai progetti di alternanza scuola-lavoro;
 - b) garantiscono il servizio di trasporto gratuito per gli alunni con disabilità da casa a scuola e viceversa, ai sensi dell'art.73 della L.R. 9/2006;
 - c) adeguano gli edifici scolastici e abbattono le barriere architettoniche ai sensi della Legge 11 gennaio 1996, n.23 (Norme per l'edilizia scolastica) e del D.P.R. 24 luglio 1996, n.503 (Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici);
 - d) forniscono gli arredi necessari per l'integrazione scolastica sulla base delle esigenze rilevate e indicate nel PEI;
 - e) garantiscono la presenza di un proprio rappresentante nei gruppi di lavoro (GLH d'istituto, GLH Operativo) di cui all'art. 15 L.104/92.

Art. 7

Attività formative

1. L'USR promuove e incentiva attività formative al fine di rendere protagonisti dell'integrazione scolastica tutti i docenti curricolari e il personale ATA (Amministrativi, Tecnici, Ausiliari) evitando la delega al solo docente per il sostegno, secondo quanto indicato nella Nota MIUR protocollo n. 4088/2002, e nella Circolare ministeriale n. 78 del 2 ottobre 2003 e secondo quanto previsto dal CCNL vigente.
2. Per la realizzazione di tali corsi potranno essere coinvolte, sulla base delle proprie competenze, le Aziende Sanitarie Locali, gli Enti Locali e l'Università anche con il concorso delle persone con disabilità e delle loro organizzazioni. I corsi di formazione possono avere anche carattere interistituzionale.
3. Il Centro Territoriale di Supporto (C.T.S.), in collaborazione con le istituzioni scolastiche autonome, con gli Enti Locali e con l'Università, promuove attività di documentazione e consulenza; predispone risorse ed ausili, finalizzati tra l'altro alla realizzazione delle stesse attività di documentazione e di formazione sull'integrazione scolastica.

Art. 8

Percorsi misti di istruzione e formazione negli Istituti di Istruzione di II grado

1. Le Istituzioni Scolastiche superiori, in sede di formulazione del PEI, impostano con gli operatori dei servizi del territorio e cioè Comuni, Province e Aziende Sanitarie Locali e le organizzazioni private e del terzo settore, percorsi misti di istruzione e formazione professionale anche sulla base di quanto stabilito dall'art. 4 comma 1, lettera a) della legge 28 marzo 2003, n. 53 (Delega al governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale), dalle leggi regionali e dalle eventuali Intese stipulate fra Regioni ed Organi centrali e periferici del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR).
2. L'USR- Ufficio V Ambito Territoriale di Cagliari provvede ad effettuare un censimento delle buone pratiche in atto onde facilitarne e veicolare la conoscenza a tutte le istituzioni scolastiche, con la finalità di diffondere pratiche di integrazione innovative.

Art.9

Collegio di Vigilanza

1. Per l'attuazione del presente Accordo è costituito un Collegio di Vigilanza, composto da: un esperto nominato dalle Province, un esperto nominato dalle Aziende Sanitarie Locali, un esperto nominato dall'ANCI in rappresentanza dei comuni, un esperto nominato dalla Consulta Provinciale per la Disabilità (L.R. 7/2008), un rappresentante designato dai componenti delle associazioni presenti nel GLIP e dal docente comandato ai sensi dell'art 8 della legge 448/98, con funzioni di segreteria tecnica.

Entro 30 giorni dalla data odierna, le parti tenute alla nomina dei membri del Collegio di vigilanza, comunicano al Dirigente dell'USR Ufficio V Ambito Territoriale di Cagliari, i nominativi dei propri rappresentanti. Detto Dirigente provvederà ad emanare il relativo decreto di nomina e a convocare la prima riunione dell'organo.

La sede del Collegio è stabilita presso Ufficio V Ambito Territoriale di Cagliari. Il Collegio elegge al proprio interno un Presidente. Il Collegio dura in carica tre anni. I nominativi dei componenti e sede del Collegio debbono essere immediatamente pubblicati nel sito istituzionale a cura del suo Presidente.

2. Il Collegio di Vigilanza riceve segnalazioni e reclami dai rappresentanti degli utenti dei servizi interessati dal presente Accordo e li inoltra, previa istruttoria, agli enti competenti, eventualmente corredandoli da proprio parere; formula proposte ai soggetti stipulanti il presente Accordo per il miglioramento della qualità dei servizi in esso previsti, e per modifiche di carattere normativo ritenute utili.

Art. 10

Accordi di Programma territoriali

1. Sulla base dei criteri e delle indicazioni concordate nel presente Accordo, le istituzioni scolastiche autonome concorrono alla stipula di Accordi di programma locali che possono avere ambito comunale o intercomunale.
2. I Comuni promuovono la stipula degli Accordi nell'ambito dello strumento di programmazione del Piano Unitario Locale dei Servizi ai sensi dell'art. 20 della L.R. 23/ 2005, ed in conformità a quanto disposto nelle Linee Guida approvate con deliberazione del 30 maggio 2006, n. 23/30 della Giunta Regionale della Sardegna. Ciascun Comune è altresì tenuto, limitatamente alle risorse disponibili, alla presa in carico del progetto globale di vita degli alunni con disabilità ai sensi dell'articolo 14 della L.328/2000.
3. Gli Accordi di programma territoriali individuano in modo dettagliato i flussi finanziari erogabili dalle parti, le modalità di erogazione e di coordinamento dei servizi alla persona, i criteri di affidamento degli stessi a soggetti pubblici e privati accreditati, gli strumenti e le modalità di verifica della qualità, dell'efficienza e dell'efficacia degli stessi, sulla base di indicatori che debbono essere concordati fra le parti stipulanti con la partecipazione delle associazioni delle persone con disabilità e delle loro famiglie.
4. I medesimi Accordi devono prevedere la valutazione dell'efficacia ed efficienza delle azioni e dei programmi di intervento concordati per l'integrazione scolastica, anche con la partecipazione delle famiglie degli alunni e delle Associazioni di disabili del territorio e prevederne l'invio al Collegio di Vigilanza di cui al presente Accordo.

Art. 11

Durata

Il presente Accordo di Programma Quadro ha la durata di mesi 36 dalla data della sua stipulazione. Verrà aggiornato alla scadenza sulla base della normativa vigente o eventuali adeguamenti laddove necessari su istanza di uno o più dei soggetti firmatari.



SCHEDA DI SEGNALAZIONE

SCUOLA _____

(da consegnare ai genitori)

Oggetto: Scheda di segnalazione alunno con persistenti e sostanziali difficoltà di apprendimento. Anno scolastico _____.

La presente segnalazione, il cui contenuto è riservato e coperto da segreto professionale, viene presentata dagli insegnanti del C. d. C. . Il documento è redatto utilizzando le osservazioni sistematiche effettuate sull'alunno (L. 517 / 77, art. 4), attuando tutte le analisi possibili sul caso e sul contesto relazionale all'interno della scuola e previa attivazione degli interventi metodologici e didattici diretti al superamento delle difficoltà.

E' relativa all'alunno _____

nat_ a _____ () il _____ residente a _____

Via _____ classe _____ eventuali ripetenze _____

modalità di frequenza _____

Fornire di seguito chiarimenti ed evidenziare le difficoltà che si manifestano nell'alunno in modo persistente e sostanziale utilizzando gli spazi rigati.

AREA PSICOMOTORIA

- difficoltà nella motricità fine e grossolana



- difficoltà nello schema corporeo:

- apparenti difficoltà nella utilizzazione di vista, udito e tatto

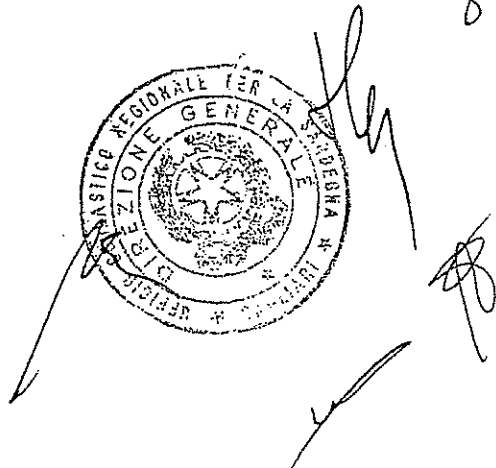
- difficoltà nel pregrafismo (o grafismo) :

AREA LINGUISTICA

- Difficoltà nella espressione del linguaggio orale:

- Difficoltà nella comprensione del linguaggio:

- Difficoltà nella lettura di immagini:



AREA APPRENDIMENTI

- Difficoltà nella lettura e scrittura:

- Difficoltà aritmetiche e logico-matematiche:

SOCIALIZZAZIONE E COMPORTAMENTO

**EVENTUALI ALTRI MOTIVI PER CUI SI EFFETTUA LA SEGNALAZIONE
E DESCRIZIONE DEL PROBLEMA PRINCIPALE (per il quale si chiede la valutazione
diagnostica)**

pa...

de

pa

HL
[Signature]

CAGLIARI



Allegato A all'Accordo di Programma-Quadro promosso dal GLIP dell'Ufficio V Ambito Territoriale di Cagliari

LA FAMIGLIA E' STATA CONTATTATA E/O COINVOLTA NEL PROCESSO DI OSSERVAZIONE ED IDENTIFICAZIONE DEL PROBLEMA ?

PARERE DEL CONSIGLIO DI CLASSE O INTERCLASSE (come da sintesi del verbale n° del)

PARERE MOTIVATO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO :

pa annu

IL DIRIGENTE SCOLASTICO	
L'Esercente la potestà/Tutore	

_____li

[Handwritten signature]

da

[Handwritten signature]

Intestazione del servizio che rilascia la certificazione



(da consegnare ai genitori
per il medico di base o pediatra
ed eventualmente ai fini riconoscimento L. 104)

Oggetto: Certificazione

COGNOME E NOME _____

NASCITA: luogo _____ data _____

RESIDENZA: comune _____ via _____ n. _____

SCUOLA FREQUENTATA NELL'ANNO SCOLASTICO _____ / _____

infanzia primaria secondaria di primo grado secondaria di secondo grado

CLASSE _____

DIAGNOSI (secondo ICD 10 o DSM IV)

ADATTAMENTO E COMPROMISSIONE FUNZIONALE (descrittivo e con eventuale scala di valutazione)

Handwritten scribble on the right margin.

Si ritiene/ non si ritiene necessaria la valutazione ai sensi della L. 104 ai fini del sostegno scolastico.

Handwritten mark on the right margin.

_____ li _____

LO SPECIALISTA

(timbro e firma)

_____ *Handwritten signature* _____ *Handwritten signature*



Intestazione del servizio che rilascia la certificazione

DIAGNOSI FUNZIONALE

Cognome Nome

Nato/a a il

Residente a Via Tel

Scuola Classe frequentata

N.B. Il presente documento vincola al segreto professionale chiunque ne venga a conoscenza (art. 622 C.P.). Il presente atto va conservato all'interno del Fascicolo personale dell'alunno, con facoltà di visione esclusivamente da parte degli operatori che si occupano del caso.

DIAGNOSI (secondo DSM IV o ICD10)

Patologie prevalenti

PSICOFISICA

VISTA

UDITO

EVIDENZIARE POTENZIALITA' E DIFFICOLTA' NELLE SEGUENTI AREE:

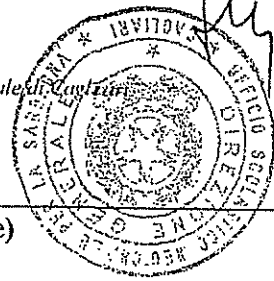
MOTORIO-PRASSICA (Motricità globale / Motricità fine)

SENSORIALE: Vista (specificare tipo e grado di deficit)

Udito (specificare tipo e grado di deficit)

AUTONOMIA (Personale/Sociale)

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.



COMUNICAZIONE (Comprensione / Produzione / Modalità compensative)

AFFETTIVO-RELAZIONALE (Rapporti interpersonali, controllo pulsionale, tolleranza alle frustrazioni, autostima)

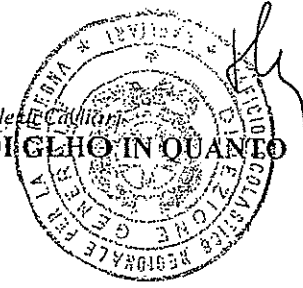
COGNITIVA E APPRENDIMENTI (Sviluppo raggiunto / Capacità di integrazione delle competenze)

NEUROPSICOLOGICA (Memoria / Attenzione / Organizzazione spazio-temporale)

In base a quanto sopra esposto, per garantire il diritto allo studio secondo quanto previsto dagli artt. 12 e 13 della L. 104/92 e dall'art. 73, comma 1, lett. b) e comma 5, lett. c), della L. R. 9/2006, l'alunno ha bisogno di:

INSEGNANTE DI SOSTEGNO

Brevi motivazioni a sostegno dell'intervento richiesto



ASSISTENZA ALLA PERSONA DA VALUTARE IN SEDE DI GLHO IN QUANTO NECESSITA DI:

Assistenza di base

- accompagnamento per gli spostamenti dentro e fuori la scuola
- assistenza per l'igiene personale
- assistenza durante la mensa

Brevi motivazioni a sostegno dell'intervento richiesto

Assistenza qualificata per l'autonomia e la comunicazione:

- assistente alla comunicazione
- assistenza educativa per le relazioni sociali

Brevi motivazioni a sostegno dell'intervento richiesto

paramedica (specificare l'ambito di intervento)

ausili specifici (ausili motori e/o posturali, protesi, tecnologie compensative):

....., li

Timbro

Firme dei componenti l'equipe

Nome, cognome e qualifica	firma

Handwritten signature

Handwritten initials

Handwritten signature

Handwritten signature



ISTITUZIONE SCOLASTICA

PLESSO _____

PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO

Anno Scolastico _____ Classe _____

ALUNNO		
cognome	nome	data di nascita
luogo di nascita	residenza	telefono

NUMERO DI ALUNNI DELLA CLASSE: _____

NUMERO DI ALUNNI CON DISABILITA' NELLA CLASSE: _____

QUADRO ORARIO CLASSE (evidenziare con il grassetto la presenza del sostegno):

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
1^ ora						
2^ ora						
3^ ora						
4^ ora						
5^ ora						
6^ ora						
7^ ora						
8^ ora						

[Handwritten signatures and marks]



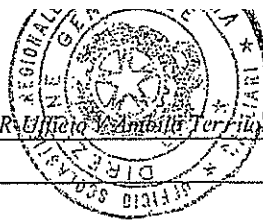
DIAGNOSI			
La scuola è in possesso di Diagnosi Funzionale	SI	NO	Data: _____
La scuola è in possesso di certificazione medica	SI	NO	Data: _____

CARATTERISTICHE FISICHE					
▪ Buono stato di salute	SI	NO	▪ Difficoltà di fonazione	SI	NO
▪ Armonia sta/ponderale	SI	NO	se si quali? _____		
▪ Presenta dismorfismi	SI	NO	_____		
se si quali? _____			▪ Buona funzionalità visiva		NO
_____			▪ Buona funzionalità uditiva	SI	
▪ Utilizza protesi sanitarie o ausili tecnici				SI	NO
Se si quali? _____					
Esperienze scolastiche precedenti: _____					

▪ Interventi riabilitativi	SI	NO
Se si quali? _____		
▪ Trattamenti farmacologici	SI	NO

FUNZIONALITA' PSICOMOTORIA			
▪ Coordinazione dinamica generale	SI	NO	
▪ Dominanza laterale: destra <input type="checkbox"/>		sinistra <input type="checkbox"/>	
crociata <input type="checkbox"/>		non acquisita <input type="checkbox"/>	

Handwritten notes and signatures on the right margin.



flm

Allegato D all'Accordo di Programma-Quadro promosso dal GLIP dell'USR Ufficio di Ambito Territoriale di Cagliari

▪ Motricità fine	SI	NO
▪ Coordinazione spazio - temporale	SI	NO

CARATTERISTICHE COMPORTAMENTALI

▪ Aggressività	SI	NO	▪ Dipendenza	SI	NO
▪ Partecipazione	SI	NO	▪ Accettazione regole	SI	NO

▪ Eventuali altre osservazioni: _____

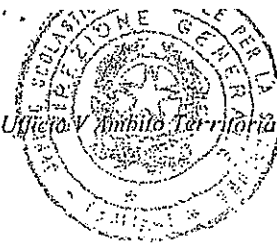
QUADRO FAMILIARE

Grado di parentela	Nome e Cognome	Età	Studi compiuti	Professione

▪ L'alunno vive in famiglia SI NO

Se no dove? _____

flm



Key

**VALUTAZIONE DELLE POTENZIALITÀ E DELLE COMPETENZE ACQUISITE
NELLE SEGUENTI AREE:**

Area:COGNITIVA E NEUROPSICOLOGICA (livello di sviluppo cognitivo, attenzione, memoria, processi di selezione – recupero - elaborazione dell'informazione, tempi e modalità di apprendimento).

Area:PSICO-MOTORIA-PRASSICA (schema corporeo, percezione, coordinazione motoria, lateralizzazione e coordinazione oculo-manuale, orientamento spazio-temporale, motricità fine, motricità globale, autonomia personale).

Area:AFFETTIVO-RELAZIONALE (autostima, motivazione, partecipazione, relazione interpersonale, integrazione).

Area:COMUNICATIVO-LINGUISTICA (ascolto, comprensione e produzione dei linguaggi verbali e non verbali, lettura, scrittura, competenze linguistiche, capacità comunicative, espressive e pragmatiche).

AREA:LOGICO-MATEMATICA (forme e colori, concetti topologici, processi di seriazione e di classificazione, concetto di quantità e di numero, calcolo scritto e mentale, logica, risoluzione di problemi, capacità di astrazione).

AREA:SENSORIALE-PERCETTIVA (funzionalità visiva e uditiva).

AREA DELLE AUTONOMIE (personale, scolastica, sociale).

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



24

Allegato D all'Accordo di Programma-Quadro promosso dal GLIP dell'USR-Ufficio V Ambito Territoriale di Cagliari
Relativamente a ciascuna area interessata si definiscono:

Obiettivi specifici *Individuare e definire obiettivi, specifici e verificabili, relativamente all'area presa in esame, anche in riferimento alla programmazione della classe.*

Operatori coinvolti *Indicare i nominativi degli operatori coinvolti nell'attuazione degli interventi: docenti, operatori ASL ULSS, operatori Amm.ne comunale o provinciale, collaboratori scolastici, familiari genitori o tutore, altre figure professionali.*

Modalità di intervento *Definire come si intende operare per raggiungere gli obiettivi specifici*

Sussidi e materiali utili a perseguire gli obiettivi *Sussidi, strumenti, ausili (di tipo didattico, tecnologico, sanitario, riabilitativo) che si intende utilizzare per perseguire gli obiettivi*

Risorse territoriali utili a perseguire gli obiettivi *Indicare le risorse territoriali che possono essere utilizzate per il raggiungimento degli obiettivi*

Criteri e metodi di valutazione *Indicare come verrà verificato il raggiungimento degli obiettivi*

Esiti della verifica intermedia *La verifica riguarda sia il raggiungimento degli obiettivi, sia le modalità organizzative relativamente all'impiego del personale, all'orario e all'efficacia delle forme di collaborazione.*

Esiti della verifica finale *Come al punto precedente*

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PROPOSTA DI SINTESI EDUCATIVO-DIDATTICA GENERALE

Competenze da acquisire

OBIETTIVI GENERALI

OBIETTIVI A BREVE TERMINE

OBIETTIVI A MEDIO TERMINE

OBIETTIVI A LUNGO TERMINE

IPOTESI OPERATIVA (metodologie didattiche e tecniche adottate).

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



RISORSE (spazi, materiali e sussidi didattici).

MODALITA' DELL'INSERIMENTO (nella sezione, nella classe, nel plesso)

PERSONALE IMPEGNATO NEL PROGETTO EDUCATIVO E AMBITO DI COMPETENZA (docenti di classe e di sostegno, assistente qualificato, collaboratore scolastico).

CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE

cognome	nome	ruolo	firma
		docente	
		docente	
		docente	
		docente	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



		docente	
		docente	
		docente	
		tutore	
		referente A.S.L.	
		referente centro convenzionato	
		funzione strumentale per l'handicap	
		docente di sostegno educatore	
		madre/tutore	
		padre/tutore	

_____ , _____

Il Dirigente Scolastico

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten signature

Handwritten signature



ISTITUZIONE SCOLASTICA

Piano Educativo Individualizzato. Anno Scolastico

Nome e Cognome dell'alunno/a _____.

Rapporto di sostegno assegnato nel corrente anno scolastico : _____.

Rapporto di sostegno richiesto per l'anno scolastico ____/____ : _____.

Assistenza qualificata. Ore assegnate nel corrente anno scolastico: _____

Assistenza qualificata. Ore richieste per l'anno scolastico: ____/____ : _____.

Diagnosi (redatta in forma conclusiva) e motivazione della richiesta del sostegno scolastico con rapporto in deroga.

data della diagnosi funzionale: _____

Funzione strumentale per
l'handicap

Il Dirigente Scolastico



Foglio Informazioni

L'alunno _____, nat. il _____ a _____ prov. (____) si iscriverà per decisione della famiglia nella scuola da Lei diretta. Le inviamo le seguenti informazioni al fine di consentirLe di programmare la sua accoglienza.

L'alunno proviene dall'Istituto scolastico _____ con sede in _____ plesso _____

L'alunno ha usufruito negli anni scorsi dei seguenti servizi:

tipologia del servizio	si	no
Assistenza qualificata scolastica		
Assistenza alla persona (di competenza dei collaboratori scolastici)		
Trasporto scolastico		
Servizi socio-educativi extrascolastici		
L'alunno:		
Può raggiungere la scuola autonomamente		
Utilizza un mezzo di trasporto ad uso scolastico senza accompagnatore		
Utilizza un mezzo di trasporto specifico con accompagnatore personale		
E' in grado di salire le scale senza aiuto		
Necessita di servizi igienici attrezzati in modo specifico		
Necessita di seguire terapie farmacologiche in orario scolastico		
Svolgerà attività di riabilitazione in orario scolastico		
Partecipa alle attività dei laboratori tecnologici (che prevedono l'utilizzo di macchinari di tipo industriale) senza aiuto personale		

Necessita per il prossimo anno scolastico di:	si	no
Trasporto da e per l'abitazione		
Mezzo specifico		
Accompagnatore personale		
Altro (specificare)		
Necessita di aula a piano terreno		
Ausili specifici. Esempio: banco ergonomico, ausili didattici, etc (specificare)		

Per...

di

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Pertanto chiede le seguenti figure per l'integrazione:

	si	no
Intervento di sostegno scolastico		
Intervento di assistenza qualificata scolastica		
Intervento di assistenza alla persona		
Intervento di tipo paramedico. Esempio: somministrazione di medicinali, intervento infermieristico etc (specificare)		
Altro (specificare)		

Brevi motivazioni sugli ambiti di intervento richiesti:

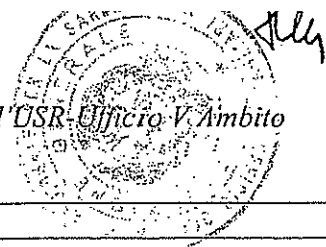
Insegnante di sostegno: breve relazione sugli ambiti di intervento

Assistenza qualificata scolastica di competenza dell'ente locale: (anche sulla eventuale specializzazione richiesta)

Handwritten signature

Handwritten initials

Handwritten signature
3
2
Handwritten initials



Assistenza alla persona di competenza dell'istituzione scolastica: (breve relazione sulle modalità operative e sulle criticità emerse)

....., li

Timbro

Nome, cognome e qualifica	firma

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Per l'Ufficio Scolastico Regionale

[Handwritten signature]



Per la Provincia di Cagliari

[Handwritten signature]

Per la Provincia di Carbonia-Iglesias

[Handwritten signature]

Per la Provincia del Medio Campidano

[Handwritten signature]

Per l'ANCI

[Handwritten signature]

Per la ASL di Cagliari

[Handwritten signature]

Per la ASL di Carbonia

[Handwritten signature]

Per la ASL di Sanluri

[Handwritten signature]



Per l'Ufficio Scolastico Regionale	Dottor Enrico Tocco
Per la Provincia di Cagliari	Dott.ssa Valentina Savona
Per la Provincia di Carbonia-Iglesias	Dr. Pierfranco Gaviano
Per la Provincia del Medio Campidano	D.ssa Rossella Pinna
Per l'ANCI	Dr. Salvatore Cherchi
Per la ASL di Cagliari	Dr. Pier Paolo Pani
Per la ASL di Carbonia	Dr. Maurizio Calamida
Per la ASL di Sanluri	Dr. Vincenzo Serra