



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Deliberazione n° 1151

adottata dal Commissario in data 6 SET. 2010

Oggetto: invio in aggiornamento professionale obbligatorio dei dipendenti Antonia Angela Carta e Elida Fonnesu al corso "Modelli degli apprendimenti. Moduli, attenzione e funzioni esecutive". Alghero. 29 e 30 ottobre 2010.

Su proposta del Responsabile Ufficio Formazione e Qualità, il quale:

- Premesso** che il Responsabile dell'U.O. di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza di Iglesias ha chiesto al Responsabile del Distretto l'autorizzazione per l'invio in aggiornamento professionale obbligatorio delle dipendenti Antonia Angela Carta e Elida Fonnesu, Logopediste, finalizzato alla partecipazione all'evento formativo denominato "Modelli degli apprendimenti. Moduli, attenzione e funzioni esecutive";
- Atteso** che il corso in oggetto si svolgerà ad Alghero dal 29 al 30 ottobre 2010, secondo il programma allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- Rilevato** che il corso in argomento prevede una quota di iscrizione pari a € 160,00 (più IVA) per ciascun dipendente per un totale di € 320,00 (più IVA) nonché una spesa complessiva presunta per le spese accessorie (viaggio, vitto e alloggio) pari a € 30,00 per ciascun dipendente per un totale complessivo di € 60,00 calcolato sulla base dei preventivi allegati alla domanda;
- Vista** l'autorizzazione del Direttore del Distretto di Iglesias;
- Ritenuto** di dovere disporre l'invio in aggiornamento professionale obbligatorio delle dipendenti Antonia Angela Carta e Elida Fonnesu per la partecipazione al corso di formazione in argomento.

IL COMMISSARIO

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

1. di disporre l'invio in aggiornamento professionale obbligatorio delle dipendenti Antonia Angela Carta e Elida Fonnesu, Logopediste, finalizzato alla partecipazione all'evento formativo denominato "Modelli degli apprendimenti. Moduli, attenzione e funzioni esecutive" che si svolgerà ad Alghero dal 29 al 30 ottobre 2010;
2. di prevedere una spesa complessiva presunta pari a € 380,00 comprensiva di spese di iscrizione e spese di viaggio e di movimentare la spesa di € 320,00 (spese iscrizione) sul codice n° 0506030205 e la spesa di € 60,00 (rimborso spese) sul codice n° 0510010701 del piano dei conti aziendale;
3. di imputare la spesa complessiva presunta di € 380,00 sul Codice centro di rilevazione n° 11020101 afferente all'U.O. Neuropsichiatria Infantile di Iglesias;
4. di delegare al Servizio Bilancio il pagamento dell'importo di € 160,00 concernente la quota di iscrizione al corso per ciascun dipendente, per un importo complessivo di € 320,00 secondo le modalità indicate nell'allegato alla presente deliberazione, dandone successiva comunicazione all'Ufficio Formazione e Qualità;
5. di demandare al Servizio del Personale la liquidazione ed il pagamento, nelle competenze stipendiali, delle spese sostenute, autorizzate e regolarmente documentate dalle sopraccitate dipendenti, detratte le spese anticipate dalla Cassa Economale, dandone successiva comunicazione all'Ufficio Formazione;
6. di affidare alle dipendenti suddette il compito di trasmettere all'Ufficio Formazione e Qualità l'attestato di partecipazione e una relazione scientifica contenente la sintesi del programma del corso, gli obiettivi formativi e le modalità di applicazione nel servizio di competenza.

IL COMMISSARIO
Dott. Maurizio Calamida

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe Serra

Resp. Ufficio Formazione e Qualità
Dott. Gianfranco Desogus



Il Direttore Sanitario
Dott. Antonio Farci



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. 1151/C del 08 SET. 2010

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n.7

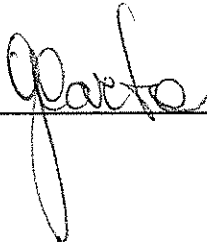
a partire dal 08 SET. 2010 al _____

resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

è stata posta a disposizione per la consultazione.

Servizio Affari Generali







Modelli degli Apprendimenti. Moduli, Attenzione e Funzioni Esecutive

Alghero 29 e 30 ottobre 2010 Hotel Calabona Loc. Calabona

Razionale

Durante il corso saranno analizzati i diversi tipi di apprendimento e gli aspetti mnestici e attentivi sottostanti. Il Modello del Sistema Attentivo Supervisore (Shallice 1988), la teoria gerarchica dell'attenzione guideranno le osservazioni sullo sviluppo delle diverse funzioni strumentali (moduli). Da queste osservazioni si deriveranno gli strumenti di misura e si sosterrà la logica di determinati protocolli riabilitativi. In seguito, saranno presentate le diverse funzioni mnestiche ed attentive analizzando anche meno noti sottotipi di memoria implicita molto importanti nella formazione di determinati apprendimenti. Per ogni aspetto funzionale delineato saranno illustrate le prove testistiche in grado di isolarlo. Una seduta specifica di laboratorio sarà dedicata all'illustrazione più puntuale delle prove psicometriche (a disposizione e/o reperibili) e ai training specifici di stimolazione. Sarà inclusa la spiegazione teorica pratica di prove sperimentali utili per isolare i diversi profili attentivi e componenti del Sistema Esecutivo da applicare per indagare diverse patologie (ADHD compreso)

Programma

29 ottobre

14,00 Funzioni esecutive ed attenzione: il loro sviluppo in età evolutiva

16,00 Pausa lavori

16,15 Strumenti di misura e primi cenni sui trattamenti

19,00 Termine dei lavori della 1^ giornata

30 ottobre 2010

09,00 Funzioni esecutive, attenzione e ADHD

11,00 Pausa lavori

11,15 Dalle Funzioni Esecutive alla formazione degli apprendimenti

13,00 Pausa

14,00 Strumenti di misura e trattamenti

16,00 Pausa lavori

16,15 Laboratorio su alcuni strumenti di misura e cenni sui trattamenti

18,00 Verifica finale

18,15 Termine dei lavori

Docenti: Francesco Benso e Federica Mazzoli

Abstract

Quali siano e come si sviluppino le funzioni esecutive è un aspetto utile per l'impostazione sempre più "mirata" di protocolli diagnostici e riabilitativi.

Verrà esposto un modello di evoluzione delle diverse funzioni in sintonia con i modelli dello sviluppo della Karlmiroff Smith. Una prima fase definita "implicita" formata di "protofunzioni" sarà seguita da una fase esplicita dove si consolideranno le funzioni esecutive di base, che saranno supporto a quelle più complesse. Nel contempo, si svilupperanno le funzioni strumentali di "appoggio" (come le memorie) e i diversi apprendimenti (come nel modello modulare di Moscovitch e Umiltà, 1990).

Nei protocolli abilitativi dei diversi apprendimenti si inizia, quindi, con la sollecitazione che segue le linee dello sviluppo: dalle "protofunzioni" per arrivare a trattare ampiamente sia le funzioni di base che quelle più complesse. Non si dovranno tralasciare gli aspetti della memorie e degli apprendimenti che si reggono loro stessi sulle risorse del sistema esecutivo. Verranno presentati brevi trattamenti esemplificativi.



Modelli degli Apprendimenti. Moduli, Attenzione e Funzioni Esecutive

Alghero 29 e 30 ottobre 2010 Hotel Calabona Loc. Calabona

Modalità di iscrizione:

Quota di partecipazione: € 180,00 + 20 % IVA

Iscritti A.Lo.Sa € 160,00 + 20 % IVA

Studenti € 100,00 + 20% IVA

Pre-iscrizione:

1) verificare la disponibilità di posti telefonando allo 06 6873034

2) effettuare un bonifico bancario di € 36,00 a favore di

Medlearning sas di L.D. Gentile & Co

IBAN IT 32 W 03069 03232 100000003441

BIC BCITITMM

NB Specificare nel bonifico

- ✓ il nome del partecipante, il titolo e la data del corso
- ✓ nei dati del beneficiario l'intestazione completa:

Medlearning sas di L.D. Gentile & Co

3) inviare la scheda d'iscrizione con copia del bonifico bancario entro il decimo giorno anteriore alla data di svolgimento del corso, tramite posta ordinaria all'indirizzo di Medlearning_Via Crescenzo 95 - 00193 - Roma, o tramite fax al n° 06 68309354 o tramite E-mail a: simonadepetris@medlearning.net indicando in questo caso i dati anagrafici, il C.F. o la Partita I.V.A. e gli estremi del bonifico.

Le pre-iscrizioni saranno accettate fino al raggiungimento del numero massimo di partecipanti previsto.

Saldo: il saldo sarà effettuato alla data di svolgimento del corso, alla registrazione dei partecipanti

Disdetta: In caso di disdetta della partecipazione, saranno interamente rimborsate le quote se la comunicazione avviene almeno 15 gg prima dell'inizio del corso.

Variazione sede: Eventuale variazione di sede sarà comunicata telefonicamente e con e mail il prima possibile

Enti pubblici e dipendenti di enti pubblici: per le iscrizioni effettuate da enti pubblici la fattura sarà emessa esente I.V.A..

Comunicazioni ulteriori: per qualsiasi comunicazione o richiesta di chiarimento

E-mail simonadepetris@medlearning.net tel 066873034 3280447472

SCHEDA D'ISCRIZIONE

Nome
Cognome
Telefono
Cell.
E-Mail
Indirizzo
C:F:/P. Iva
Qualifica
Chiede di essere iscritto al corso: Modelli degli Apprendimenti. Moduli, Attenzione e Funzioni Esecutive
Alghero 29 e 30 ottobre 2010
Iscritto/a A.Lo.Sa Si No (Sbarrare la voce che interessa)