



Deliberazione n. 1202/c

Adottata dal Commissario in data 20 SET. 2010

OGGETTO: Rideterminazione tariffario rilascio copie cartelle cliniche ed esami vari -

Su proposta del Servizio Affari Generali e Legali

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 753 del 25.06.2008, con la quale sono state integrate le precedenti deliberazioni nn. 3289/2001 e 2744/2002 ed è stato riadeguato il tariffario per il rilascio di copie di cartelle cliniche ed esami strumentali, richiesti da privati presso le strutture aziendali;

ATTESO - che, a seguito di un riscontro sulle tariffe applicate in passato, si è rilevato che per l'importo di 0,50 € per ogni pagina successiva alla 40° risulta oltremodo oneroso;
- inoltre che, in considerazione del forte impatto sociale determinato dalla crescita dei costi per la partecipazione alla spesa da parte degli utenti, il costo della cartella clinica, in particolare, deve poter venire incontro alle condizioni socio-economiche del territorio;

RILEVATO che nella deliberazione n. 753/2008 non era prevista alcuna tariffa per il rilascio di duplicati di materiali di Anatomia patologica né per il certificato di riscontro autoptico, frequentemente richiesti dall'utenza per consulenze esterne all'Azienda e che anche per queste debba essere determinato l'importo della tariffa;

RITENUTO che l'elenco delle prestazioni di cui trattasi e le relative tariffe, debbano essere rideterminate come segue:

- certificati di degenza, di ricovero o di dimissione gratuito
- copia cartella clinica, per singolo ricovero, fino a 30 fogli € 5,00
- per ogni foglio successivo al 30° € 0,01
- Costo complessivo cartella clinica, anche eccedente i primi 30 fogli, comunque massimo € 25,00**
- estratto di cartella o referto singolo € 3,00
- rilascio copia cartella pronto soccorso e astanteria € 5,00
- duplicati di TAC, RMN, scintigrafie, urografie € 5,00
- rilascio di CD, DVD € 5,00
- referto di riscontro autoptico € 5,00
- vetrini istologici € 5,00

RITENUTO inoltre di dover rimarcare che le richieste di cui al punto precedente devono essere rivolte per iscritto alle strutture dell'Azienda presso le quali sono depositati gli atti, dai diretti interessati o da loro delegati o dagli eredi, previo pagamento delle tariffe più sopra definite;



IL COMMISSARIO

PRESO atto dell'istruttoria svolta dal Servizio Affari Generali e Legali

SENTITI il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa

- 1) Di rideterminare il tariffario delle prestazioni di rilascio di copie di atti sanitari depositati presso le strutture dell'Azienda USL 7, come di seguito elencato:
 - certificati di degenza, di ricovero o di dimissione gratuito
 - copia cartella clinica, per singolo ricovero, fino a 30 fogli € 5,00
 - per ogni foglio successivo al 30° € 0,01
 - Costo complessivo cartella clinica, anche eccedente i primi 30 fogli, comunque massimo € 25,00**
 - estratto di cartella o referto singolo € 3,00
 - rilascio copia cartella pronto soccorso e astanteria € 5,00
 - duplicati di TAC, RMN, scintigrafie, urografie € 5,00
 - rilascio di CD, DVD € 5,00
 - referto di riscontro autoptico € 5,00
 - vetrini istologici € 5,00

- 2) Di dare mandato ai Direttori dei Presidi ospedalieri dell'Azienda per l'immediato adeguamento del tariffario, dando allo stesso ampia pubblicità presso gli spazi di maggiore frequentazione degli ospedali medesimi e presso gli sportelli ticket;

- 3) Di dare atto che le prestazioni oggetto del presente atto non rientrano nei LEA, sono esenti da IVA, ma non sono soggette ad esenzioni di altro tipo;

- 4) Di determinare che le somme incamerate a titolo del presente atto, confluiranno sul codice conto 0406010102 "Diritti per rilascio certificazioni, cartelle cliniche e fotocopie" del vigente Piano dei Conti Aziendale.

IL COMMISSARIO
Dr. Maurizio Calamida



IL DIRETTORE AMM.VO
Dr. Giuseppe Serra

Sett. Aagg Dr.ssa E. Locci

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonio Farci



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda USL 7 Carbonia

Il Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. 1202/c del 20 SET. 2010

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n.7

a partire dal 20 SET. 2010 al 04 OTT. 2010

resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

è stata posta a disposizione per la consultazione.

Servizio Affari Generali



Pasta

destinatari:

Servizio Affari Generali

Servizio Bilancio

Direttore P.O. Sirai

Direttore PPOO Iglesias