



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Deliberazione n°

1368/C

adottata dal Commissario in data

5 NOV. 2010

OGGETTO: Autorizzazione procedura negoziata per la fornitura di filtri raccogli osso OSTEOTRAP per otomicrochirurgia specialistica nella U.O. di ORL P.O. CTO Iglesias

Il Resp.le del Servizio Acquisti il quale :

- Vista** la nota, trasmessa in ottemperanza alla Direttiva "Procedure gare d'appalto" dal Capo Dipartimento Area Chirurgica Ospedaliera, che si allega alla presente per costituirne parte integrante, prot. n°1811/2010 con la quale rappresenta la richiesta di D.M. per U.O. di ORL e precisamente:
 prot.n°721/2010 – avente ad oggetto richiesta di acquisto filtri raccogli osso OSTEOTRAP per otomicrochirurgia, distribuito dalla Ditta OMNIA;
- Rilevato** che la richiesta è accompagnata da specifica relazione con la quale il Resp.le della U.O. di ORL, sotto la propria personale Responsabilità attesta la privativa industriale dichiarando che trattasi di Dispositivi aventi requisiti unici ed insostituibili distribuiti in esclusiva dalla Ditta OMNIA di Fidenza, dichiarazione non sindacabile dall'ufficio;
- Dato atto** che la suddetta relazione di scelta è stata regolarmente convalidata dal Responsabile Medico del Presidio di appartenenza;
- Precisato** che trattasi di metodica interventistica in ORL, di uso oramai routinario;
- Che** il Direttore Sanitario, in calce alla medesima richiesta ha espresso il proprio parere favorevole alla fornitura;
- Precisato** che la fornitura comporta un consumo annuale presunto di n°30 pz. pari a circa € 40,00 cad. oltre l'Iva di legge;
- Evidenziato** che è intendimento dell'Azienda procedere alla fornitura di quanto in argomento, al fine di dare continuità all'interventistica presso la U.O. di ORL e per il quale il Direttore Sanitario, come sopraesposto, ha espresso il proprio parere favorevole;
- Visto** il D. Lgs. 163 del 12.04.06 che regola i contratti pubblici , di lavori, servizi e forniture;
- Ritenuto** applicabile in particolare l'art. 57 comma 2 lettera b, del D. Lgs. 163/06 che consente il ricorso alla procedura diretta qualora, per ragioni di natura tecnica o artistica, ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato;
- Considerato** che l'Ufficio non ha competenza tecnica in merito alla tipologia e riscontro degli interventi richiesti;
- Precisato** che l'Azienda non può servirsi del sistema delle convenzioni CONSIP, in quanto gli articoli oggetto del presente atto, non risultano inclusi nelle convenzioni a carattere nazionale attualmente in essere;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

PROPONE

Atto di autorizzazione alla procedura negoziata mediante acquisto diretto sulla base della Responsabilità Personale del Sanitario richiedente, convalidata dal Responsabile Medico di Presidio, e avvallata dal Direttore Sanitario, di drenaggi trans-timpanici della DIALTEC e sacche per microscopio ZEISS, ritenuto applicabile l'art. 57 comma 2 punto b del D. Lgs. 163/06 che consente, in corso di unicità del prodotto, l'acquisto diretto a favore delle ditte succitate;

IL COMMISSARIO

Dato atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti,
Sentito il Direttore Amministrativo nonché il Direttore Sanitario;

DELIBERA

- Di prendere atto della richiesta di fornitura a Privativa Industriale, così come attestato con la nota sopra richiamata dal Medico utilizzatore, convalidata dal Responsabile Medico del P.O. di appartenenza;
- Di autorizzare formalmente l'indizione di una procedura negoziata diretta, per la fornitura di filtri raccogli osso della Ditta OMNIA;
- Di autorizzare formalmente la comunicazione dell'invito di partecipazione alla Ditta OMNIA ;
- Di approvare l'allegata lettera d'invito, contenente le clausole contrattuali;
- Di demandare al **capo servizio acquisti** di provvedere per gli adempimenti correlati all'espletamento della procedura negoziata;
- Di determinare che il **capo servizio bilancio/contabilità**, provveda al pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul **tesoriere** aziendale;
- Di disporre la contabilizzazione della spesa presunta di € 1.200,00 oltre l'IVA vigente, sulla classe di costo 0501010801 del piano dei conti aziendale, codice centro 10531501 (Otorinolaringoiatria CTO) del piano dei conti aziendale, Bilancio di competenza;

Il Commissario
Dott. Maurizio Galamida

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe Serra

Il Resp. Serv. Acquisti
Dr.ssa A. Foddis

ADD/RTid/18

Autorizzazione filtri raccogli osso OMNIA



Il Direttore Sanitario
Dott. Antonio Farc



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione
n. 1368/c del 5 NOV. 2010

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 8 NOV. 2010 al 22 NOV. 2010

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione



Il Responsabile del Servizio
Affari Generali

Allegati n.

Destinatari:

Collegio dei Sindaci

Servizio Bilancio

Servizio Acquisti



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Dipartimento Area Chirurgica

Prot. N. 1811 /2010

Carbonia, 29luglio 2010

fav. ASL Carbonia

Alla Responsabile del Servizio Acquisti
Dott.ssa Agnese Foddis
SEDE

fme

E.P.C.

Alla Responsabile del Servizio AFO
Dott.ssa Maria Teresa Galdieri
SEDE

med. chir. 10/10
in allegato

Oggetto : richiesta fornitura dispositivi medici a mezzo di privativa industriale per l'UO di ORL.

Facendo seguito alla nota prot.802/AFO/2010 con la quale la Dott.ssa Galdieri , in ottemperanza alla Direttiva "procedure gare d'appalto" N.118/C /2009 e N.4/C/2010, ha trasmesso alla Direzione del Dipartimento Chirurgico la richiesta in oggetto e la relazione di scelta da parte del Responsabile dell'UO di ORL (che ad ogni buon fine si allegano in copia), con la presente nota si esprime parere favorevole alla fornitura di cui all'oggetto.

Distinti Saluti.

Il Capo Dipartimento
Area Chirurgica
Dott.ssa Ivana Antonella Piredda



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

SERVIZIO ASSISTENZA
FARMACEUTICA OSPEDALIERA

Prot.802 /AFO/2010

Carbonia, 02/07/2010

Al Capo Dipartimento Area Chirurgica
Dr.ssa Antonella Piredda

E p.c.

Al Resp.le U.O. ORL

Loro sedi

Oggetto: richiesta fornitura dispositivi medici a mezzo privata industriale per l'U.O. di ORL.

In ottemperanza alla Direttiva "Procedure gare d'appalto" n.18/C del 14-12-2009 e alla successiva integrazione n. 4/C del 07-01-2010, si trasmette, in allegato, per quanto di Vostra competenza la richiesta in oggetto e relativa relazione di scelta validata dal Resp.le Medico di Presidio.

Si comunica che il quantitativo richiesto (n°30 filtri) è il fabbisogno annuale e il costo unitario è di circa 30/40 €.

Il prodotto è di produzione della ditta OMNIA SPA.

Distinti saluti

Il Resp.le del Servizio AFO
Dr.ssa Marja Teresa Galdieri

Ass.te Amm.va
Ida Poccina

Sede legale e amministrativa
Via Dalmazia n° 83 – 09013 Carbonia
Tel. 0781/6681
Fax 0781 6683506
e-mail : dir.generale@aslcarbonia.it
www.aslcarbonia.it

Assistenza Farmaceutica Ospedaliera
Località Sirai
09013 Carbonia
tel. 0781/6683317 -3316 -3334
Fax.0781/6683334
Mail: teresa.galdieri@aslcarbonia.it

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. n° 7
Carbonia

OK

OGGETTO: CONFERMA RELAZIONE DI SCELTA

Il sottoscritto ACHENA FRANCESCO Responsabile del Reparto di OTORINOLARINGOIATRIA, dichiara sotto la propria personale responsabilità che i prodotti, oggetto della richiesta n° _____ del _____, sono gli unici, e peraltro insostituibili a possedere i requisiti tecnici ed il grado di perfezione necessari, così come descritti nell'allegata relazione, e sono fornibili unicamente dalla Ditta OMNIA SPA, per cui si attesta la privativa industriale, ai sensi del punto b) comma 2 dell'art. 57 del D. Lgs. 163/06.

lalesias // _____

IL RESPONSABILE
Dot. FRANCESCO ACHENA (1)
[Firma] (2)

SI CONVALIDA LA SUESTESA
RELAZIONE DI SCELTA
IL RESPONSABILE MEDICO

Dot. GIULIANA RIOLA (1)

[Firma] (2)

16/09/2010

(1) nome e cognome in stampatello
(2) firma leggibile



ASL Carbonia

P.O. C.T.O. IGLESIAS
U.O. OTORINOLARINGOIATRIA

*Prot. n° 721/A/0/10
di 11.06.10*

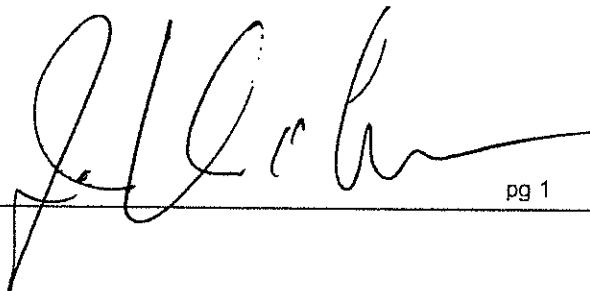
Iglesias, 04-06-2010

Al Responsabile della Farmacia
Dott.ssa Galdieri
Via Dalmazia
Carbonia

Oggetto: Richiesta acquisto filtri raccogli
osso OSTEOTRAP.

Si richiedono N° 30 filtri
raccogli osso OSTEOTRAP per
otomicrochirurgia della azienda
OMNIA SPA. Fidenza (Pr).

Cordiali Saluti
Dott. Francesco Achena



pg 1

FILTRO X BONE PART



OMNIA SpA
Fidenza (PR) - Italy
tel. +39 0524.527453
www.omniasrl.com - info@omniasrl.com

Disposable Medical Devices

REF 32.F7072.00

- I - Filtra raccogli osso OSTEOTRAP
- GB - OSTEOTRAP Bone collector
- F - Filtre pour récupérer l'os osseux OSTEOTRAP
- D - Einweg-Knochenfilter OSTEOTRAP



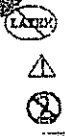
(17)140228(10)9090(91)32.F7072.00

FD/CEvt: Class 72.6640

LOT 9090 2014-02 STERILE



32.F7072.00
9090 2014-02





REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Servizio Acquisti

Prot. n° /

Servizio Acquisti

Carbonia _____

Racc. A.R.

Spett. le Ditta OMNIA Spa
Via Francesco Delnevo Loc. S.
Michele Campagna – 43036 –
Fidenza (Parma)

0524/527453 Fax 0524/525230

OGGETTO: Richiesta di preventivo – Procedura negoziata per la fornitura annuale di drenaggi trans – timpanici per l'attività Interventistica del Reparto di ORL

La nostra Azienda intende provvedere all'espletamento di una procedura negoziata per l'affidamento di quanto segue:

Acquisto Filtro raccogli osso OSTEOTRAP cod. 32.F7072.00

consumo annuale presunto circa n°30 pz.

NB: La Ditta dovrà indicare la classificazione CND e il numero identificativo di cui all'art. 3 del Decreto 20 febbraio 2007

I quantitativi indicati non sono impegnativi, ma solo indicativi. La nostra Azienda si riserva la facoltà di effettuare variazioni in più o in meno nelle ordinazioni, nei limiti del 20% (art. 11 R.D. 2440/1923), senza che ciò possa comportare alcuna variazione del prezzo.

A) FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in carta libera, dovrà essere firmata dalla persona o persone abilitate ad impegnare legalmente la ditta.

L'offerta deve contenere i prezzi unitari, praticati per tutta la durata della fornitura, per merce franca di trasporto ed imballo, scaricata presso i magazzini della nostra Azienda.

Il prezzo dovrà essere indicato in cifre ed in lettere; in caso di discordanza sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per la nostra Azienda USL. L'Offerta dovrà essere accompagnata pena di esclusione dalla gara, dai seguenti documenti:

1. copia della presente lettera di invito, firmata in segno di piena e totale visione e approvazione;
2. schede tecniche timbrate e firmate, contenenti le caratteristiche di quanto proposto.

Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 in offerta devono essere specificatamente indicati in dettaglio il costo del lavoro e il costo relativo alla sicurezza con particolare riferimento a quelli propri connessi al presente appalto.

Pertanto dovrete far pervenire improrogabilmente entro le ore 13.00 del _____ regolare offerta economica, racchiusa in plico chiuso, all'esterno del quale, oltre il mittente, dovrà essere riportata la dicitura "contiene offerta per la fornitura di filtri raccogli osso per l'attività Interventistica del Reparto di ORL " e inviata al sottoindicato indirizzo:

Azienda Sanitaria Locale 7 , Servizio Acquisti, Via Dalmazia , 09013 CARBONIA:



L'offerta deve intendersi fissa ed immutabile per tutta la durata della fornitura. (365 gg)

B) AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

L'offerta non dovrà essere in alcun modo condizionata. L'Azienda A.S.L. si riserva il diritto, per motivi di pubblico interesse, o per sopravvenuta onerosità di non accettare l'offerta presentata.

L'Amministrazione si riserva ampia facoltà, a suo insindacabile giudizio, di adire o meno all'aggiudicazione definitiva di tutto o in parte. In particolare l'Azienda USL si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva in relazione alle effettive disponibilità finanziarie ed alle priorità di acquisizione.

Si fa inoltre presente che la nostra Azienda ha 90 giorni di tempo per procedere all'aggiudicazione della fornitura, durante i quali l'offerta deve essere considerata valida e irrevocabile.

C) STIPULA DEL CONTRATTO E DEPOSITO CAUZIONALE

L'Azienda procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias.

Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili.

Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali presenti e future, nonché le spese comunque connesse alla fornitura, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della Ditta.

Si può prescindere dalla registrazione del contratto qualora la Ditta si aggiudichi forniture per importi inferiori a € 10.329,138 I.V.A. vigente inclusa.

L'aggiudicazione della fornitura è subordinata alla costituzione di un deposito cauzionale nella misura del 10% del valore dell'affidamento.

La costituzione del deposito cauzionale, da effettuarsi nel termine di 10 gg dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà avvenire nelle forme di legge.

Il deposito cauzionale è infruttifero.

Il deposito cauzionale è svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione della validità della garanzia e dopo che sia stato accertato il pieno soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

D) ESECUZIONE DELLA FORNITURA

L'ordinazione della fornitura sarà effettuata dai competenti funzionari dell'Azienda a mezzo di regolari ordinativi debitamente sottoscritti e numerati. L'ordine

di consegna, in casi eccezionali e di urgenza, potrà essere inoltrato anche a mezzo facsimile dai funzionari dell'ufficio acquisti. La merce di volta in volta ordinata deve essere consegnata, entro il termine massimo di gg.30 dalla data di ricevimento dell'ordine di fornitura, fatte salve condizioni più favorevoli.

Le consegne devono essere effettuate dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 13,00 presso i magazzini dell'Azienda U.S.L.

La Ditta deve effettuare la consegna dei beni all'interno dell'Azienda USL a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di ogni natura, (carico, porto, imballo, scarico, facchinaggio ecc.) salvo diversa ed espressa pattuizione da risultare da apposito consenso epistolare dell'Azienda USL, dovendosi tali spese, intenderle tutte comprese nel prezzo di aggiudicazione.

Nella liquidazione della fattura non si terrà conto di tali spese.

All'atto della consegna il fornitore deve presentare all'addetto al magazzino dell'Azienda apposita nota in triplice esemplare, nella quale risulti dettagliatamente indicato il tipo e il codice del prodotto fornito, che deve corrispondere obbligatoriamente a quello offerto e ordinato.

In tale nota deve essere chiaramente riportato il numero dell'ordinazione apposto dall'Ufficio (non il numero di protocollo).

Una copia della nota di accompagnamento, sottoscritta del ricevente sarà restituita al fornitore o all'incaricato alla consegna.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

E) INADEMPIENZE E PENALITA'

In caso di mancata puntuale consegna totale o parziale, la nostra Azienda potrà applicare a carico del fornitore una penale pari al 5% della merce non consegnata e, qualora lo ritenga, si rifornirà della merce stessa presso altra ditta, addebitando al fornitore inadempiente l'eventuale maggiorazione del prezzo pagato rispetto a quello convenuto.

Il materiale consegnato dovrà corrispondere a quello offerto ed eventualmente campionato.

Qualora fosse difforme, la nostra Azienda rifiuterà la merce, chiedendo la sostituzione entro un determinato periodo di tempo.

In caso di mancata sostituzione o di recidiva nei ritardi delle consegne, la nostra Azienda potrà considerare risolto il contratto, cancellare la ditta dall'Albo dei fornitori per anni cinque, incamerare a titolo di penale il deposito cauzionale, e procedere all'acquisto in danno della merce, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e salvo in ogni caso il risarcimento di ulteriori danni.

La merce rifiutata, dovrà essere ritirata dalla ditta a proprie spese entro il termine di 60 (sessanta) giorni, dopo i quali la nostra Azienda non risponde della custodia, nè il fornitore può pretendere alcun compenso o risarcimento.

F) PAGAMENTO DELLE FATTURE

Le fatture saranno pagate, se non saranno intervenute contestazioni, con rimessa diretta, dopo l'accettazione della merce nei magazzini dell'Azienda ASL, nel termine di 90 giorni dalla data del collaudo positivo della merce.

Il termine di pagamento si applica soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura, ivi compreso il collaudo o la regolare esecuzione, siano state rispettate.

La liquidazione sarà effettuata dietro presentazione di regolare fattura entro novanta giorni dalla data di effettuazione del collaudo semprechè il medesimo abbia dato esito positivo e non siano sorte contestazioni o rilevati difetti di fornitura o funzionamento.

Resta chiarito che eventuali contestazioni sulla fornitura o sul collaudo interrompono i termini di liquidazione sino alla definizione della contestazione medesima.

Comunque i 90 gg. decorrono dal giorno di effettiva ricezione e collaudo – controllo (qualitativo e quantitativo) della merce, anche se il ricevimento della fattura è di data anteriore a quest'ultimo.

Qualora venisse accertato l'ingiustificato ritardo nei pagamenti delle fatture, ai sensi del 1° comma dell'art. 5 del D. Lgs. 09.10.02 n°231, si concorda che gli interessi moratori sono dovuti nella misura legale.

Qualora venisse accertato l'ingiustificato ritardo nei pagamenti delle fatture, ai sensi del 1° comma dell'art. 5 del D. Lgs. 09.10.02 n°231, si concorda che gli interessi moratori sono dovuti nella misura legale.

G) CONTROVERSIE

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Cagliari.

H) NORME DI RINVIO

Sono valide, in quanto applicabili, le norme del codice civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Distinti saluti.

Il Resp.le del Servizio Acquisti
Dott.ssa Agnese Foddis

ADD/R. Tiddia

