

- 2 APR. 2009

adottata dal Direttore Generale in data \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Approvvigionamento diretto presso la Ditta SEDA spa di soluzione di citrato di sodio DuraLock-C, registrato come dispositivo medico, per UU. OO di Nefrologia e Dialisi.

*Il Resp.le del Servizio Acquisti:*

**Richiamata** la deliberazione n.849 del 01 agosto 2007, con la quale è stata autorizzata la fornitura diretta presso la Ditta Seda di soluzione concentrata di citrato di sodio al 47% da destinare ai Centri di Dialisi Aziendali;

**Vista** richiesta prot.372/AFO del 9 marzo 2009, a firma del Responsabile del Servizio Farmacia Ospedaliera, tesa all'acquisto diretto alla Ditta Seda della fornitura con dichiarazione di scelta del Responsabile UU. OO. di Nefrologia e di dialisi;

**Atteso** che, il Responsabile richiedente motiva la propria richiesta, dichiarando, sotto la sua personale responsabilità, che trattasi di prodotti unici ed insostituibili a possedere i requisiti tecnici ed il grado di perfezione necessari per la saturazione delle cannule utilizzate durante le sedute dialitiche;

**Rilevato** che, l'acquisto può essere disposto ai sensi e per gli effetti dell'art.57, punto 2, lett.b, del d.lgs.12 aprile 2006 n. 163;

**Visto** il preventivo di spesa della Ditta Seda spa, debitamente interpellata, tramite richiesta urgente anticipata via fax con nota prot. 509 del 25 marzo 2009 in cui confermano per l'anno 2009/2010 lo stesso prezzo unitario d'offerta praticata per l'anno 2008;

**Ritenuta** congrua l'offerta economica presentata per l'acquisto diretto presso la Ditta SEDA spa di quanto specificato:  
n.2500/ anno fl da 5 ml Dulalock-C € 4.80 + iva di legge;

**Dato atto** che la spesa complessiva per l'intera fornitura è pari a € 12.000,00 + iva vigente;

**Considerato** che non sono attive alla data odierna convenzioni CONSIP, di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e successive modificazioni e integrazioni, relative alla fornitura in argomento;

**Visto** il D. Lgs. n°163/06 riguardante il nuovo Codice Unico degli appalti;

#### PROPONE

sulla base della responsabilità personale dei Sanitari richiedenti, di adottare regolare atto deliberativo di autorizzazione all'acquisto a mezzo procedura negoziata diretta, presso la Ditta Seda di n. 2500 fiale di soluzione di citrato di sodio DuraLock-C, registrato come dispositivo medico, in applicazione dell'art. 57 punto 2 lett. b D. Lgs. 163/06 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Il Direttore Generale**

**Dato atto** dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti,

**Sentito** il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario;

## D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto della richiesta del Responsabile della Farmacia Ospedaliera e del Responsabile utilizzatore della soluzione di citrato di sodio, relativo al fabbisogno annuo, che si allegano per costituirne parte integrante;

- di disporre formalmente l'acquisto diretto presso la Ditta Seda di Trezzano sul Naviglio (MI) di N. 2500 fiale di soluzione di citrato di sodio DuraLock-C, registrato come dispositivo medico, ai sensi e per gli effetti dell'art.57, punto 2 lett. b, del d.lgs.12 aprile 2006 n.163, così dettagliati:

n. 2500 fiale da 5 ml DuraLock-C c/connettore catalogo DLC546 in confezioni da 20 pz. a € 4.80 cad.pz.+ iva di legge.

Totale complessivo € 12.000,00+ iva di legge;

- di demandare al **Resp.le Ufficio ordini** di provvedere per gli adempimenti correlati all'evasione dell'ordinativi di fornitura;

- di demandare al Responsabile del Servizio Bilancio per quanto di competenza;

- di imputare la spesa presuntiva annuale di € 12.000,00 + iva di legge sulla classe di costo 4200100012 (materiale per emodialisi) oltre l'IVA vigente, del piano dei conti aziendale Bilancio di competenza di cui:  
anno 2009 € 9.000,00 i.e.  
anno 2010 € 3.000,00 i.e.

DIR.AMM/Dr.A. Pergola

DIR.SAN/Dr. A. Farci

Resp.Acq/ D.ssa A. Foddis



**IL Direttore Generale**  
Dott. Pietro P. Chessa

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione

n. 343 del 2 APR. 2009

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 2 APR. 2009 al 16 APR. 2009

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione.



Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

*Goasta*

Destinatari:

- *Collegio Sindacale*
- *Servizio Bilancio*
- *Servizio Acquisti*
- *Servizio Farm. Territoriale*
- *Servizio Farm. Ospedaliera*
- *Ufficio Centralizzato Ordini*

**SEDA S.p.A.**

Spettabile  
AZIENDA SANITARIA LOCALE CARBONIA  
VIA DALMAZIA 93  
09013 CARBONIA CI

Trezzano sul Naviglio, 26-03-2009  
Preventivo numero 2009/90412/PC/mc

**SERVIZIO ACQUISTI**  
OGGETTO: Rif. prot. ABS n. 509 del 25/03/09 - Fornitura di  
Duralock.

A seguito della Vs. richiesta di offerta in oggetto la SEDA S.p.A., e per essa la sottoscritta Patrizia Cedrati, Procuratore della Societa' (Repertorio n. 59.597-Raccolta n. 7.138 del 29/07/2007), dichiara di voler accettare integralmente tutte le clausole e condizioni contenute nella lettera d'invito e propone la propria migliore offerta per:

**N.2500**      **Catalogo DLC546**  
20 fl. da 5ml duralock-c c/connettore  
DM:5079/R CND V010499  
Prezzo a fiala Euro 4,80  
(Quattro,80)  
a Euro 96,00 per confezione  
(Novantasei,00)

RingraziandoVi ed in attesa di un Vostro cortese cenno di riscontro, con l'occasione porgiamo distinti saluti.

**Seda S.p.A.**  
La Procuratore  
Patrizia Cedrati

**SEDA S.p.A.**

25 MAR. 2009

POSTA IN ARRIVO



ASL Carbonia

**Servizio Acquisti**

Prot. ABS n. 509

Carbonia 25 marzo 2009

Comunicazione trasmessa solo via Fax  
**SOSTITUISCE L'ORIGINALE**  
 Ai sensi dell'art. 6, comma 2, L. 412/1991

**SPETT.LE DITTA SEDA**  
 Via Toletoi, 7/B  
 20090 Trezzano sul Naviglio

FAX 02/48424290 - TEL. 02/484241

**OGGETTO:** Richiesta di preventivo per la fornitura di DURA-LOCK-C.

La nostra Azienda intende provvedere all'acquisto di soluzione di citrato di sodio:

**DURA-LOCK N. 2.500 FIALE annuo**

Si chiede pertanto, di formulare apposito preventivo, tenendo presente che, i quantitativi indicati non sono impegnativi, ma solo indicativi.

La nostra Azienda si riserva la facoltà di effettuare variazioni in più o in meno nelle ordinazioni, nei limiti del 20% (art. 11 R.D. 2440/1923), senza che ciò possa comportare alcuna variazione del prezzo.

**A) FORMULAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta in carta libera, dovrà essere firmata dalla persona o persone abilitate ad impegnare legalmente la ditta.

L'offerta deve contenere i prezzi unitari espressi in cifre e in lettere, (in caso di discordanza sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per la Azienda Sanitaria Locale 7), praticati per tutta la durata della fornitura, per merce franca di trasporto ed imballo, scaricata presso i magazzini della nostra Azienda.

L'offerta, dovrà essere corredata da copia della presente lettera di invito firmata e/o timbrata in segno di piena e totale visione ed accettazione, dalla classificazione CND del prodotto e dal numero identificativo dello stesso di cui all'art.3 del Decreto Ministero Salute 20 febbraio 2007

Pertanto dovrete far pervenire improrogabilmente entro cinque giorni regolare offerta economica, e dovrà essere inviata al sottoindicato indirizzo:

Azienda Sanitaria Locale 7, Servizio Acquisti, Via Dalmezia 09013 CARBONIA;

Vi invitiamo ad anticipare l'offerta via fax al n. 0781/6683224

L'offerta deve intendersi fissa ed immutabile per tutta la durata della fornitura.

**B) DEPOSITO CAUZIONALE**

L'aggiudicazione della fornitura potrà essere subordinata alla costituzione di un deposito cauzionale nella misura del 10% del valore della fornitura.

La costituzione del deposito cauzionale, da effettuarsi nel termine di 10 gg. dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà avvenire nelle forme di legge.

Il deposito cauzionale è infruttifero.

Seda S.p.A.  
 Responsabile  
 Patrizia Ceccanti

Il deposito cauzionale è svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione della validità della garanzia e dopo che sia stato accertato il pieno soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

**C) STIPULA DEL CONTRATTO**

L'Azienda procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias.

Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto e consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili.

Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali, presenti e future, nonché le spese comunque connesse alla fornitura, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della ditta.

Si prescinde dalla registrazione del contratto qualora la ditta si aggiudichi forniture per importi inferiori a € 10.329,13 IVA compresa;

**D) ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

L'ordinazione della fornitura sarà effettuata dai competenti funzionari dell'Azienda a mezzo di regolari ordinativi debitamente sottoscritti e numerati. L'ordine di consegna, in casi eccezionali e di urgenza, potrà essere inoltrato anche a mezzo fac-simile dai funzionari dell'ufficio acquisti.

La merce di volta in volta ordinata deve essere consegnata, entro il termine massimo di gg. 30 dalla data di ricevimento dell'ordine di fornitura, fatte salve condizioni più favorevoli.

Le consegne devono essere effettuate dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 13.00 presso le Farmacie dei PP.OO. S. Barbara di Iglesias e Sira di Carbonia.

La Ditta deve effettuare la consegna dei beni all'interno dell'Azienda USL a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di ogni natura, (carico, porto, imballo, scarico, facchinaggio ecc.) salvo diversa ed espressa pattuizione da risultare da apposito consenso epistolare dell'Azienda USL, dovendosi tali spese, intenderle tutte comprese nel prezzo di offerta.

Nella liquidazione della fattura non si terrà conto di tali spese.

All'atto della consegna il fornitore deve presentare all'addetto del magazzino Aziendale apposita nota in triplice esemplare, nella quale risulti dettagliatamente indicato il tipo e il codice del prodotto fornito, che deve corrispondere obbligatoriamente a quello offerto e ordinato.

In tale nota deve essere chiaramente riportato il numero dell'ordinazione apposto dall'Ufficio (non il numero di protocollo).

Una copia della nota di accompagnamento, sottoscritta dal ricevente sarà restituita al fornitore o all'incaricato alla consegna.

**E) INADEMPIENZE E PENALITA'**

In caso di mancata puntuale consegna totale o parziale, la nostra Azienda potrà applicare a carico del fornitore una penale pari al 5% della merce non consegnata e, qualora lo ritenga, si rifornirà della merce stessa presso altra ditta, addebitando al fornitore inadempiente l'eventuale maggiorazione del prezzo pagato rispetto a quello convenuto.

Il prodotto consegnato dovrà corrispondere a quello offerto.

Qualora fosse difforme, la nostra Azienda rifiuterà la merce, chiedendo la sostituzione entro un determinato periodo di tempo.

In caso di mancata sostituzione o di recidiva nei ritardi delle consegne, la nostra Azienda potrà considerare risolto il contratto, cancellare la ditta dall'Albo dei fornitori per anni cinque, incamerare a titolo di penale il deposito cauzionale, e procedere all'acquisto in danno della ditta, salvo l'espansione di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e salvo in ogni caso il risarcimento di ulteriori danni.

Seda S.p.A.  
Il Procuratore  
Panzini Cesare

La merce rifiutata, dovrà essere ritirata dalla ditta a proprie spese entro il termine di 60 (sessanta) giorni, dopo i quali la nostra Azienda non risponde della custodia, nè il fornitore può pretendere alcun compenso o risarcimento.

#### F) PAGAMENTO DELLE FATTURE

Le fatture saranno pagate, se non saranno intervenute contestazioni, con rimessa diretta, dopo l'accettazione della merce nei magazzini dell'Azienda USL, nel termine di 90 giorni o dalla data del collaudo positivo della merce ( se previsto).

Il termine di pagamento si applica soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura, siano state rispettate.

Comunque i 90 gg. decorrono dal giorno di effettiva ricezione e collaudo - controllo (qualitativo e quantitativo) della merce, anche se il ricevimento della fattura è di data anteriore a quest'ultimo.

Qualora venisse accertato l'ingiustificato ritardo nei pagamenti delle fatture, ai sensi del 1° comma dell'art. 5 del D. Lgs. 09.10.02 n°231, si concorda che gli interessi moratori sono dovuti nella misura legale.

#### G) CONTROVERSIE

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Cagliari.

#### H) NORME DI RINVIO

Sono valide, in quanto applicabili, le norme del codice civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Distinti saluti.



IL Capo Servizio Acquisti  
Dot.ssa Agnese Foddis

Seda S.p.A.  
Uff. Procuratore  
Patrizia Cedrati



**ASL Carbonia**  
Assistenza Farmaceutica Ospedaliera

n° prot. 372 /AFO/09

Carbonia 09.03.09

PERVENUTA IL 12 MARZO 2009 ABS  
Prot. n. 434

Al Resp.le Servizio Acquisti  
Dr.ssa Agnese Foddis

Sede

*Oggetto: richiesta di fornitura soluzione di citrato di sodio DuraLock- C.*

*Unitamente alla presente si trasmette, per Vostra competenza, la richiesta di cui all'oggetto e relativa relazione di scelta, occorrenti ai Centri di Dialisi Aziendali.*

*La ditta dovrà indicare nell'offerta :*

- 1. la classificazione CND*
- 2. numero identificativo di cui all'art.3 del Decreto 20 febbraio 2007*

*In attesa di cortese riscontro si porgono Distinti Saluti*

RESPONSABILE ASSISTENZA FARMACEUTICA OSPEDALIERA

  
Dr.ssa M.Teresa GALDIERI

Ida Porcina  
Ass.te Amm.va

[www.aslcarbonia.it](http://www.aslcarbonia.it)

Sede Legale ed Amministrativa  
via Dalmazia,83 - 09013 Carbonia  
tel.0781 6681

Assistenza Farmaceutica Ospedaliera  
località Sirai ,snc - 09013 Carbonia  
Tel.0781 668 3317/3316/3334  
Fax:0781 6683334  
Mail [teresa.galdieri@asl7carbonia.it](mailto:teresa.galdieri@asl7carbonia.it)  
Mail : [galditer@tiscali.it](mailto:galditer@tiscali.it)





**ASL Carbonia**  
Assistenza Farmaceutica Ospedaliera

Prot.n° 187 / AFO/09

Carbonia 06.02.2009

Al Direttore Sanitario  
Dr. Antonio Farci  
Sede

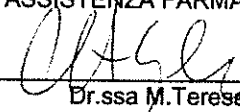
*Oggetto: richiesta di approvvigionamento soluzione di citrato di sodio DuraLock- C.*

*Si trasmette, in allegato, la richiesta in oggetto, di cui alla delibera n° 849 del 1 agosto 2007, avanzata da Dr. Giorgio Mirarchi Resp.le del Servizio Dialisi, al fine di esprimere Vostro parere.*

*Si allega relazione di scelta.*

*In attesa di cortese riscontro si porgono Distinti Saluti*

RESPONSABILE ASSISTENZA FARMACEUTICA OSPEDALIERA

  
\_\_\_\_\_  
Dr. ssa M. Teresa GALDIERI

Ida Porcina  
Ass.te Amm.va

[www.aslcarbonia.it](http://www.aslcarbonia.it)

Sede Legale ed Amministrativa  
via Dalmazia, 83 - 09013 Carbonia  
tel. 0781 6681

Assistenza Farmaceutica Ospedaliera  
località Sirai, snc - 09013 Carbonia  
Tel. 0781 668 3317/3316/3334  
Fax: 0781 6683334  
Mail [teresa.galdieri@asl7carbonia.it](mailto:teresa.galdieri@asl7carbonia.it)  
Mail : [galditer@tiscali.it](mailto:galditer@tiscali.it)

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE SARDEGNA –  
AZIENDA USL N.7  
CARBONIA

Prot. N°

Carbonia li 09/02/2009

Al Sig. Responsabile  
Servizio farmacia  
PPOO ASL n°7

Oggetto: acquisto DURA- LOCK-C commercializzato dalla Ditta SEDA Milano

Si richiede alla S.V. in indirizzo il rinnovo della fornitura annuale del dispositivo CITRA-LOCK, soluzione concentrata di citrato di sodio al 47% da destinare ai Centri di Dialisi aziendali.

Motivazione:

1. il DURA- LOCK-C - si è dimostrato nettamente superiore ad altri coagulanti nella prevenzione delle infezioni da cannula centrale.
2. il DURA- LOCK-C ha un'attività inibente la formazione di bio film, e ha un'azione anticoagulante equivalente a quella dell'eparina.

Il fabbisogno previsto annuale è di 2.500 fiale. *(due mila cinquecento)*

Allego la conferma di scelta per prodotti unici.

Dott. Raffaele Pistis



Raffaele Pistis

Dr Giorgio Mirarchi



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE SARDEGNA  
Azienda A.S.L.7 Carbonia

Oggetto: conferma della relazione di scelta per l'acquisto diretto della  
soluzione concentrata di citrato di sodio al 47% DURA-LOCK-C

Il sottoscritto Giorgio Mirarchi, responsabile UOND ASL , dichiara che ai fini del disposto di cui all'art.26 della legge 23,12,1999, n° 488, nel rispetto dei limiti massimi di costo riguardanti tipologie di beni comparabili con quelli oggetto dell'appalto ai prezzi delle convenzioni gestite dalla Consip S.p.A. sotto la propria personale responsabilità che i prodotti oggetto della richiesta del 09,02,09 in allegato sono gli unici e, peraltro, insostituibili a possedere i requisiti tecnici ed il grado di perfezione necessari per la saturazione delle cannule utilizzate durante le sedute dialitiche per cui si chiede, ai sensi e per effetto dell'art.57,punto 2, lettera b) del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n° 163 e successive modificazioni ed integrazioni, l'affidamento della fornitura alla Ditta SEDA di Milano quale unica Ditta in grado di fornire con le caratteristiche occorrenti.

09,02,09 Carbonia


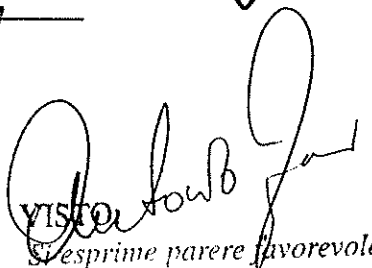
IL RESPONSABILE

DR GIORGIO MIRARCHI

SI CONVALIDA LA SUESTESA  
RELAZIONE DI SCELTA

DR SSA SERRA ANTONELLA

CARBONIA 09.02.09

  
  
VISTO  
Si esprime parere favorevole  
IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Antonio FARCI