



**ASL Carbonia**

Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sardegna

Adottata dal Direttore Generale in data 15 GIU. 2009

Delibera n° 619

**Oggetto:** Invio in Aggiornamento professionale dell'Avv. Carlo Diana al corso di formazione ITA "I rischi di responsabilità amministrativa nell'attività delle avvocature pubbliche. Roma 18 e 19 giugno 2009

Su proposta del Responsabile del Servizio Formazione e Qualità,

**ESAMINATA** la richiesta formulata dal Direttore generale, relativa alla partecipazione al corso in oggetto e finalizzata alla acquisizione di conoscenze specifiche in relazione ai rischi di responsabilità amministrativa nelle attività delle avvocature pubbliche;

**ATTESO** l'elevato numero di contenziosi e la richiesta di parere su questioni giuridiche che comportano un elevato rischio di responsabilità amministrativa;

**RILEVATA** la esigenza alla frequenza del corso da parte dell'Avv. Carlo Diana dell'Ufficio legale aziendale al corso in oggetto che si terrà a Roma il 18 e 19 giugno 2009 presso l'Ambasciatori Palace Hotel;

**PRESO ATTO** che al corso in oggetto organizzato dalla Società ITA del Gruppo SOI viene autorizzato alla partecipazione l'Avv. Carlo Diana;

**CONSIDERATO** che esistono i presupposti per l'invio in aggiornamento professionale obbligatorio dell'Avv. Carlo Diana e per il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione al corso in oggetto;

**IL DIRETTORE GENERALE**

**SENTITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

## DELIBERA

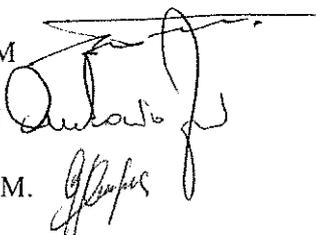
per i motivi espressi in premessa:

1. di inviare per i motivi espressi in premessa in aggiornamento professionale obbligatorio il dr. Carlo Diana, dirigente dell'Ufficio legale dell'azienda, per la partecipazione al Corso " I rischi di responsabilità amministrativa nell'attività delle avvocature pubbliche", che si terrà a Roma il 18 e 19 giugno 2009 presso l'Ambasciatori Palace Hotel;
2. di dare atto che la spesa presunta comportata dal seguente provvedimento è di €. 2320,00;
3. di delegare il Servizio economale all'anticipo del 75% delle spese presunte da sostenere per la partecipazione al corso in oggetto;
4. di dare mandato al dipendente di produrre tutte le ricevute delle spese sostenute in originale al Servizio economale;
5. di imputare così gli importi dovuti al codice 4401401 del Piano dei conti relativo all'esercizio 2008.

DIR. AMM

DIR. SAN

RESP. FOM.



IL DIRETTORE GENERALE  
(*dr. Pietra Pasquale Chessa*)

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Attesta che la deliberazione  
n. 612 del 15 GIU. 2009

è stata pubblicata

dell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7  
a partire dal 15 GIU. 2009 al \_\_\_\_\_

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi  
ed è stata posta a disposizione per la consultazione.



Il Responsabile Servizio Affari Generali

g. Forte