

Deliberazione n°

435

adottata dal Direttore Generale in data 26 FEB. 2004

OGGETTO: Indizione trattativa diretta per la fornitura di consumabile per Broncoscopio a fibre ottiche Olympus LF - TP in dotazione al Servizio Pneumologico distretto di Carbonia. Autorizzazione all'acquisto

Il Responsabile del Servizio Acquisti:

Vista la richiesta di fornitura, che si allega per costituirne parte integrante, del Responsabile Servizio Pneumologico di Carbonia Dott. Luigi Spanu, inoltrata a mezzo Servizio Farmaceutico Aziendale Distretto di Carbonia, con nota Prot. 24/2004/SAF del 27.01.04, tendente ad ottenere a mezzo trattativa diretta la fornitura del seguente materiale di consumo dedicato, unico ed indispensabile per il funzionamento del Broncoscopio in dotazione al Servizio Pneumologico del Distretto di Carbonia;

- n°1 valvola di aspirazione codice MD 493
- n°200 valvole monouso per canale bioptico codice MAJ 210
- n°1 spazzolino per canale bionico codice MH 507
- n°1 boccaglio in plastica rigida per protezione broncoscopio

Constatato che la richiesta è accompagnata da specifica relazione di scelta, che si allega per costituirne parte integrante, con la quale il Sanitario utilizzatore, ai fini del disposto del punto 5 dell'art. 24 della L289/2002 (Legge finanziaria 2003) dichiara sotto la propria personale responsabilità che trattasi di prodotti unici ed insostituibili necessari per essere utilizzati esclusivamente con il Broncoscopio in dotazione, commercializzabili in Sardegna dalla Ditta PROMOS agente OLYMPUS, dichiarazione non sindacabile dall'ufficio;

Dato atto che la suddetta relazione di scelta è stata regolarmente convalidata dal Responsabile Sanitario del Distretto di Carbonia;

Precisato che l'Azienda non può servirsi del sistema delle convenzioni CONSIP (ex art. 26 della legge 488/1999) in quanto gli articoli oggetto del presente atto non risultano inclusi nelle convenzioni a carattere nazionale attualmente in essere;

PROPONE

sulla base della responsabilità personale del Sanitario richiedente, convalidata dal Responsabile Medico di Presidio, di adottare regolare atto deliberativo, di autorizzazione all'acquisto a mezzo trattativa diretta, sulla base delle vigenti norme, ritenuto applicabile l'art. 9 punto 4 del D. Lgs.358 /92 e successive modificazioni ed integrazioni, che consente, in corso di unicità del prodotto, la trattativa diretta, in favore della ditta succitata;

Il Direttore Generale

Dato atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti e dell'attestazione del Responsabile richiedente che invoca la Privativa Industriale;

Sentito il parere del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario;



DELIBERA

SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. n° 7
Carbonia

segue deliberazione *h35* del 26 FEB. 2004

- Di prendere atto della richiesta di fornitura a Privativa Industriale, così come attestata con la nota sopra richiamata dal Medico utilizzatore, convalidata dal Responsabile Medico del P.O. di appartenenza;
- Di autorizzare formalmente l'indizione di una trattativa diretta per l'acquisto di consumabile per il Broncoscopio Olympus in dotazione al Servizio di Pneumologia del Distretto di Carbonia;
- Di autorizzare formalmente la comunicazione dell'invito di partecipazione alla ditta PROMOS Agente Olympus in esclusiva in Sardegna;
- Di approvare l'allegata lettera d'invito, contenente le clausole contrattuali;
- Di demandare al **capo servizio acquisti** di provvedere per gli adempimenti correlati all'espletamento della trattativa privata diretta;
- Di determinare che il **capo servizio bilancio/contabilità**, provveda al pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul **tesoriere** aziendale;
- Di disporre la contabilizzazione della spesa presunta di € 5.164,00 oltre l'IVA vigente, sulla classe di costo 420100009 piano dei conti Aziendale, Bilancio corrente;

DIRAMM/

DIRSAN/

ACQ/AGULLI

ADD/R. Tiddia/

Il Direttore Generale
E. Simeone



SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. n° 7
Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione
n. 435 del 26 FEB. 2004

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7
a partire dal 27 FEB. 2004 al 12 MAR. 2004

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi
ed è stata posta a disposizione per la consultazione

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

(Dr.ssa Margherita Cannas)



A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. Cannas".

Allegati n.

Destinatari:

Collegio dei Sindaci

Bilancio

Acquisti

SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. n° 7
Carbonia

Prot. n° /

Servizio Acquisti

Carbonia _____

Racc. A.R.

Spett.le Ditta
PROMOS snc
Via dell'Artigianato,14
09122 - Cagliari

OGGETTO: Richiesta di preventivo - Trattativa privata per la fornitura di:
Materiale dedicato per Broncoscopio Olympus LF – TP in dotazione al Servizio Pneumologico del distretto di Carbonia.

Coerentemente alla deliberazione _____, la nostra Azienda intende provvedere all'espletamento di una trattativa privata per l'affidamento di quanto segue:

- n°1 valvola di aspirazione codice MD 493**
- n°200 valvole monouso per canale bioptico codice MAJ 210**
- n°1 spazzolino per canale bioptico codice MH 507**
- n°1 boccaglio in plastica rigida per protezione broncoscopio**

I quantitativi indicati non sono impegnativi, ma solo indicativi. La nostra Azienda si riserva la facoltà di effettuare variazioni in più o in meno nelle ordinazioni, nei limiti del 20% (art. 11 R.D. 2440/1923), senza che ciò possa comportare alcuna variazione del prezzo.

A) FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

La Ditta in indirizzo, se intende accettare la fornitura, deve produrre offerta, entro la data fissata, *con allegato il listino ufficiale dei prezzi relativi a quanto richiesto*. L'offerta, redatta in carta libera, dovrà essere firmata dalla persona o persone abilitate ad impegnare legalmente la ditta.

L'offerta deve contenere la percentuale di sconto che la Ditta intende praticare per tutta la durata della fornitura, sui prezzi di listino, il tipo di confezionamento, i prezzi unitari espressi in cifre e in lettere, praticati per tutta la durata della fornitura, per merce franca di trasporto ed imballo, scaricata presso i magazzini della nostra Azienda.

L'offerta, redatta in carta libera, dovrà essere firmata dalla persona o persone abilitate ad impegnare legalmente la ditta.

L'offerta deve contenere i prezzi unitari espressi in cifre e in lettere, praticati per tutta la durata della fornitura, per merce franca di trasporto ed imballo, scaricata presso i magazzini della nostra Azienda.

Nell'offerta il prezzo dovrà essere indicato in cifre ed in lettere; in caso di discordanza sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per la nostra Azienda USL.

Pertanto dovrete far pervenire improrogabilmente entro le ore 13.00 del _____

- **la presente lettera di invito timbrata e firmata in segno di totale accettazione;**
- **regolare offerta economica**, racchiusa in plico chiuso, all'esterno del quale, oltre il mittente dovrà essere riportata la dicitura "*contiene offerta per la fornitura di materiale di consumo per Broncoscopio Olympus in dotazione al Servizio di Pneumologia del Distretto di Carbonia;*" e inviata al sottoindicato indirizzo:

Azienda Sanitaria Locale 7, Servizio Acquisti, Casella Postale 122 , 09013 CARBONIA:

L'offerta deve intendersi fissa ed immutabile per tutta la durata della fornitura.

B) AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

L'offerta non dovrà essere in alcun modo condizionata. L'Azienda U.S.L. si riserva il diritto, per motivi di pubblico interesse, o per sopravvenuta onerosità di non accettare l'offerta presentata.

L'Amministrazione si riserva ampia facoltà, a suo insindacabile giudizio, di adire o meno all'aggiudicazione definitiva di tutto o in parte. In particolare l'Azienda USL si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva in relazione alle effettive disponibilità finanziarie ed alle priorità di acquisizione.

Si fa inoltre presente che la nostra Azienda ha 90 giorni di tempo per procedere all'aggiudicazione della fornitura, durante i quali l'offerta deve essere considerata valida e irrevocabile.

C) STIPULA DEL CONTRATTO E DEPOSITO CAUZIONALE

L'Azienda procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias.

Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili.

Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali presenti e future, nonché le spese comunque connesse alla fornitura, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della Ditta.

Si può prescindere dalla registrazione del contratto qualora la Ditta si aggiudichi forniture per importi inferiori a € 10.329,138 I.V.A. vigente inclusa.

L'aggiudicazione della fornitura è subordinata alla costituzione di un deposito cauzionale nella misura del 10% del valore dell'affidamento.

La costituzione del deposito cauzionale, da effettuarsi nel termine di 10 gg dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà avvenire nelle forme di legge.

Il deposito cauzionale è infruttifero.

Il deposito cauzionale è svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione della validità della garanzia e dopo che sia stato accertato il pieno soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

D) ESECUZIONE DELLA FORNITURA

L'ordinazione della fornitura sarà effettuata dai competenti funzionari dell'Azienda a mezzo di regolari ordinativi debitamente sottoscritti e numerati. L'ordine di consegna, in casi eccezionali e di urgenza, potrà essere inoltrato anche a mezzo fac-simile dai funzionari dell'ufficio acquisti. La merce di volta in volta ordinata deve essere consegnata, entro il termine massimo di gg.30 dalla data di ricevimento dell'ordine di fornitura, fatte salve condizioni più favorevoli.

Le consegne devono essere effettuate dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 13,00 presso i magazzini dell'Azienda U.S.L.

La Ditta deve effettuare la consegna dei beni all'interno dell'Azienda USL a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di ogni natura, (carico, porto, imballo, scarico, facchinaggio ecc.) salvo diversa ed espressa pattuizione da risultare da apposito consenso epistolare dell'Azienda USL, dovendosi tali spese, intenderle tutte comprese nel prezzo di aggiudicazione.

Nella liquidazione della fattura non si terrà conto di tali spese.

All'atto della consegna il fornitore deve presentare all'addetto al magazzino dell'Azienda apposita nota in triplice esemplare, nella quale risulti dettagliatamente indicato il tipo e il codice del prodotto fornito, che deve corrispondere obbligatoriamente a quello offerto e ordinato.

In tale nota deve essere chiaramente riportato il numero dell'ordinazione apposto dall'Ufficio (non il numero di protocollo).

Una copia della nota di accompagnamento, sottoscritta del ricevente sarà restituita al fornitore o all'incaricato alla consegna.

E) INADEMPIENZE E PENALITA'

In caso di mancata puntuale consegna totale o parziale, la nostra Azienda potrà applicare a carico del fornitore una penale pari al 5% della merce non consegnata e, qualora lo ritenga, si rifornirà della merce stessa presso altra ditta, addebitando al fornitore inadempiente l'eventuale maggiorazione del prezzo pagato rispetto a quello convenuto.

Il materiale consegnato dovrà corrispondere a quello offerto ed eventualmente campionato.

Qualora fosse difforme, la nostra Azienda rifiuterà la merce, chiedendo la sostituzione entro un determinato periodo di tempo.

In caso di mancata sostituzione o di recidiva nei ritardi delle consegne, la nostra Azienda potrà considerare risolto il contratto, cancellare la ditta dall'Albo dei fornitori per anni cinque, incamerare a titolo di penale il deposito cauzionale, e procedere all'acquisto in danno della merce, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e salvo in ogni caso il risarcimento di ulteriori danni.

La merce rifiutata, dovrà essere ritirata dalla ditta a proprie spese entro il termine di 60 (sessanta) giorni, dopo i quali la nostra Azienda non risponde della custodia, né il fornitore può pretendere alcun compenso o risarcimento.

F) PAGAMENTO FATTURE

Le fatture saranno pagate, se non saranno intervenute contestazioni, con rimessa diretta, dopo l'accettazione della merce nei magazzini dell'Azienda USL, nel termine di 90 giorni dalla data del collaudo positivo della merce.

Il termine di pagamento si applica soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura, ivi compreso il collaudo o la regolare esecuzione, siano state rispettate.

La liquidazione sarà effettuata dietro presentazione di regolare fattura entro novanta giorni dalla data di effettuazione del collaudo semprechè il medesimo abbia dato esito positivo e non siano sorte contestazioni o rilevati difetti di fornitura o funzionamento. Resta chiarito che eventuali contestazioni sulla fornitura o sul collaudo interrompono i termini di liquidazione sino alla definizione della contestazione medesima.

Comunque i 90 gg. decorrono dal giorno di effettiva ricezione e collaudo – controllo (qualitativo e quantitativo) della merce, anche se il ricevimento della fattura è di data anteriore a quest'ultimo.

Qualora venisse accertato l'ingiustificato ritardo nei pagamenti delle fatture, ai sensi del 1° comma dell'art. 5 del D. Lgs. 09.10.02 n°231, si concorda che gli interessi moratori sono dovuti nella misura legale.

G) CONTROVERSIE

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Cagliari.

H) NORME DI RINVIO

Sono valide, in quanto applicabili, le norme del codice civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Distinti saluti.

IL CAPO SERVIZIO ACQUISTI
G. Agulli

ADD/R. Tiddia

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA
Azienda USL n°7 Carbonia
SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA
Via Dalmazia - Carbonia

*Pro
precarie*

Servizio Farmaceutico Aziendale
Via Costituente - Carbonia
Tel. 0781/ 6683903

Prot. n° 24 /2004 SAF

Carbonia 27 gennaio 2004

AZ. U.S.L. N°7
CARBONIA
SERVIZIO ACQ. BENI E SERV.
PERVENUTO
PROT. *f2* *28/01/04*

Al Capo Servizio Acquisti
Geom. G. Agulli

Oggetto: richiesta materiale di consumo per broncoscopio

Si trasmette in allegato la richiesta per il materiale di consumo per il broncoscopio in dotazione al Servizio Pneumologico di Carbonia per la quale si esprime parere favorevole.

In attesa di un riscontro si porgono

Distinti saluti

Il Responsabile Servizio
Farmaceutico Aziendale
Dott.ssa M. Teresa Galdieri

M. Teresa Galdieri

19/SFA



SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N° 7 CARBONIA (Ca)

SERVIZIO PNEUMOLOGICO di CARBONIA

Responsabile dottor Luigi Spanu tel. 0781 6683839

2

N.°

Alla cortese attenzione del
Responsabile Servizio Farmaceutico
Dott.ssa M.T. Galdieri
SEDE

Oggetto: richiesta materiali di consumo per apparecchiature

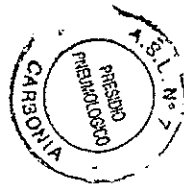
Si richiede cortesemente l'acquisto dei seguenti materiali di consumo per il broncoscopio a fibre ottiche Olympus LF - TP in uso al Servizio Pneumologico di Carbonia (Ca) (donazione acquisita dall'Azienda con deliberazione n° 1436 del 05/07/2000):

nr.	1	valvola di aspirazione	codice MD 493
"	200	valvole monouso per canale bioptico	codice MAJ 210
"	1	spazzolino per canale bioptico	codice BW 15 B
"	1	spazzolino per ingresso canale biopico	codice MH 507
"	1	boccaglio in plastica rigida per protezione broncoscopio	

detti materiali sono prodotti in via esclusiva dalla Olympus e distribuiti in Italia dalla Olympus Italia S.R.L. via Modigliani 45 20090 Segrate (MI) tel. 02 26972.1 Fax. 02 26972488

Carbonia (Ca), 22/01/2004

Distinti saluti
dottor Luigi Spanu



Azienda Sanitaria Locale n° 7 Carbonia (Ca)

Servizio Pneumologia
(Dr. Luigi Spanu)

OGGETTO: CONFERMA RELAZIONE DI SCELTA DI PRODOTTI UNICI PER APPARECCHIATURE IN DOTAZIONE.

Il sottoscritto DOTT. LUIGI SPANU Responsabile del Servizio di

PNEUMOLOGIA CARBONIA dichiara, anche ai fini del disposto del punto 5 dell'art. 24

della L. 289/2002 (Legge finanziaria 2003) che limita il ricorso alla trattativa privata solo in casi eccezionali e motivati con inoltro dei relativi atti alla Corte dei Conti, sotto la propria personale responsabilità che i prodotti, oggetto della richiesta n° _____ del 22/01/04, sono gli unici e peraltro insostituibili, a possedere i requisiti tecnici necessari per essere utilizzati con

l'apparecchiatura BRONCOSCOPIO A FIBRE OTTICHE OLYMPUS
LF-TP

per cui si richiede, ai sensi del punto 4 lettera e) art.9 del D.Lgs. 358/92, così come modificato dal D.Lgs. 402/98, l'affidamento della fornitura alla Ditta OLYMPUS ITALIA perché il ricorso ad altri fornitori costringe ad acquistare materiale di tecnica differente il cui impiego o la cui manutenzione comporta notevoli difficoltà o incompatibili tecniche.

PER CA
SARDEGNA
DITTA
PROMOS

CARBONIA li 22/01/04

SI CONVALIDA LA SUESTESA
RELAZIONE DI SCELTA
IL RESPONSABILE MEDICO
Dott. _____ (1)

Rita Cantone (2)
Si esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Rita Cantone

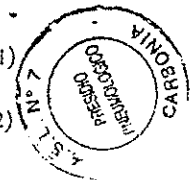
(1) nome e cognome

(2) firma leggibile

IL RESPONSABILE

Dott. LUIGI SPANU (1)

Luigi Spanu (2)



Azienda Sanitaria Locale n° 7 Carbonia (Ca)

Servizio Pneumologia

(Dr. Luigi Spanu)

Documento composto di
n° 6 pagine *Foglieri*

Il Responsabile del Servizio
[Signature]

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 1435 DEL 26 FEB. 2004

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
[Signature]

IL DIRETTORE SANITARIO
[Signature]

IL DIRETTORE GENERALE
[Signature]

