

Servizio Sanitario Regione Sardegna  
**Azienda ASL N.7**  
Carbonia

Deliberazione n. 138

**26 FEB. 2004**

adottata dal Direttore Generale in data \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** *Indizione trattativa privata ad offerte plurime per la fornitura di n° 1 Elettroencefalografo per accertamento morte celebrale.*

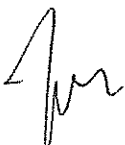
*Il Responsabile del Servizio Acquisti:*

- Vista** la richiesta Prot. ABS n° 39 del 21.01.2004, con la quale il Coordinatore Aziendale "Prelievi d'Organo e Tessuti", Dr. Antonio Farci, chiede l'acquisto urgente di n° 1 elettroencefalografo, indispensabile per l'accertamento di morte celebrale;
- Accertato** che per la tipologia della fornitura non si dispone di scorte di magazzino;
- Atteso** che la spesa presuntiva, ammonta a circa €. 12.000,00 oltre l'IVA di legge;
- Rilevato** che l'Azienda non può servirsi del sistema delle convenzioni ex art. 26 della Legge 488/99, in quanto l'affidamento del presente atto non risulta incluso nelle convenzioni CONSIP a carattere nazionale attualmente in essere;
- Tenuto conto** che i costi e i tempi di procedura non consentono il ricorso a pubblico appalto, per il quale dato l'importo della fornitura, si avrebbe solo un maggior esborso per l'Azienda;
- Rilevato che per assicurare in tempi brevi la fornitura di quanto richiesto, appare percorribile l'acquisizione a mezzo trattativa privata ad offerte plurime, in applicazione dell'art. 9 punto d) del D.Lgs n° 358/92, così come modificato ed integrato dall'art. 8 del D.Lgs n° 402/98, il quale consente il ricorso alla trattativa privata ad offerte plurime, nella misura necessaria, quando l'eccezionale urgenza, non sia compatibile con i termini imposti dalle procedure aperte e ristrette;
- Visto** l'art. 44 del Regolamento di Contabilità Aziendale approvato con Delibera n° 1692 del 07.10.98, che ammette il ricorso alla trattativa privata ad offerte plurime per i contratti di fornitura di beni e servizi i cui importi, al netto dell'IVA, non siano superiori ai 200 milioni di lire, pari a € **103.291,37**;
- Precisato** che è intendimento dell'Azienda assicurare la fornitura in tempi brevi, attingendo la somma necessaria (circa € 12.000,00 + IVA) dalle economie residue del PI 1999, i cui fondi sono stati erogati con Determinazione n° 128/2000;

**Propone**

sulla base delle vigenti norme:

- L'indizione della trattativa privata plurima per la fornitura urgente di n° 1 Elettroencefalografo per il Coordinamento Aziendale "Prelievi d'Organo e Tessuti";
- L'approvazione della lettera d'invito;
- L'invito alle ditte: *Terapon (CA) – EB Neuro (FI) – Surgical (CA) – Micromed (TV) – CA.MI.NA. (BZ)*



26 FEB. 2004

**Il Direttore Generale**

- Preso atto** dell'istruttoria svolta dal Resp.le del Servizio Acquisti;
- Ritenuto** applicabile, l'art. 9 punto d) del D.Lgs 358/92, e successive modifiche, e l'art. 44 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Azienda approvato con Delibera n° 1692 del 07.10.1998;
- Sentiti** il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

Per le motivazioni esposte in premessa:

- ▶ di indire trattativa privata ad offerte plurime per la fornitura urgente di n° 1 Elettroencefalografo per il Coordinamento Aziendale "Prelievi d'Organo e Tessuti";
- ▶ di adottare l'allegata lettera d'invito;
- ▶ di spedire l'invito alle seguenti Ditte: *Terapon (CA) – EB Neuro (FI) - Surgical (CA) – Micromed (TV) – CA.MI.NA. (BZ)*
- ▶ di demandare al **capo servizio acquisti** di provvedere per gli adempimenti correlati all'espletamento della trattativa privata plurima;
- ▶ di disporre la contabilizzazione della spesa presunta di € 12.000,00 + IVA vigente sulla classe di costo 020300004 del piano dei conti aziendale – economie residue del P.I. anno 1999, i cui fondi sono stati erogati con Determinazione n° 128/2000;
- ▶ di dare atto che l'affidamento del presente atto non risulta incluso nelle convenzioni CONSIP a carattere nazionale attualmente in essere;
- ▶ di disporre, ai sensi del 5° comma dell'art. 24 della Legge 289/2002, l'invio del presente atto alla Corte dei Conti.

DIR. AMM.

DIR. SAN.

ACQ/AGULLI

ADD/A. Ventura



**Il Direttore Generale**  
**Dr. Emilio Simeone**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Emilio Simeone", written over the printed name of the Director General.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Attesta che la deliberazione  
n. 438 del 26 FEB. 2004

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7  
a partire dal 27 FEB. 2004 al 12 MAR. 2004

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi  
ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali



(Dr.ssa Margherita Cannas)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. Cannas".

Allegati n: \_\_\_\_\_

Destinatari:

**Collegio dei sindaci**

**Servizio Acquisti**

**Servizio Bilancio**

Indizione trattativa elettroencefalografica



**AZIENDA U.S.L. N° 7 - CARBONIA**  
**Coordinamento Aziendale**  
**Prelevi d'Organo e Tessuti**

Iglesias, 21 gennaio '04

**Al Sig. Direttore Sanitario**  
**Al Sig. Responsabile Servizio Acquisti**

**Oggetto: Acquisizione elettroencefalografo per accertamento di morte cerebrale.**

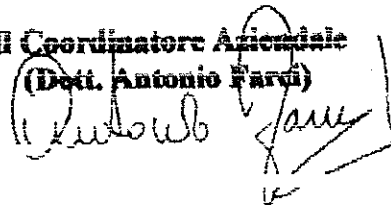
**Il sottoscritto coordinatore aziendale prelevi d'organo e tessuti, sentito il parere del neurologo del Collegio medico per l'accertamento di morte cerebrale, chiede che venga acquisito un elettroencefalografo avente le seguenti caratteristiche:**

- **deve essere portatile a 10 canali, 8 per l'esplorazione secondo il sistema 10/20 di aree cerebrali e 2 extracerebrali, con sistema di registrazione su carta a modulo continuo;**
- **possibilità di ottenere derivazioni bipolari con distanza interelettroica non inferiore a 10 cm e/o monopolari**
- **impedenze elettroniche comprese tra 0,1 e 10 Kohms**
- **amplificazione di 2 microvolts/mm e calibrazione con deflessione positiva o negativa di 5mm per un segnale di 10 microvolts**
- **costante di tempo da 1ms a 5sec.**
- **carrello portastrumento**

**Si chiede un sollecito intervento delle SS.LL. per l'acquisizione dell'apparecchio in oggetto, dato il tipo di utilizzo .**

**Distinti saluti**

**Il Coordinatore Aziendale**  
**(Dott. Antonio Farvi)**



AZ. U.S.L. N°7  
CARBONIA  
SERVIZIO ACQ. BENI E SERV.  
PERVENUTO

PROT. 39 21/01/04

*lulili*  
*si consiglia di acquistare*  
*prima di voler procedere con l'acquisto*

N° \_\_\_\_\_ PROT.

Carbonia

**Servizio Acquisti**

Racc. AR

**OGGETTO:** *Richiesta di preventivo - Trattativa privata plurima per la fornitura urgente di n° 1 Elettroencefalografo per Coordinamento Aziendale "Prelievi d'Organi e Tessuti".*

Coerentemente alla deliberazione \_\_\_\_\_, la nostra Azienda intende provvedere all'espletamento di una trattativa privata ad offerte plurime per l'affidamento della fornitura di:

**Lotto unico**

**N° 1 Elettroencefalografo per accertamento morte celebrale**

**Caratteristiche:**

- ▶ Portatile a 10 canali, 8 per l'esplorazione secondo il sistema 10/20 di aree cerebrali e 2 extracerebrali, con sistema di registrazione su carta a modulo continuo
- ▶ Possibilità di ottenere derivazioni bipolari con distanza interelettroica non inferiore a 10 cm e/o monopolari
- ▶ Impedenze elettroniche comprese tra 0,1 e 10 Kohms
- ▶ Amplificazione di 2 microvolts/mm e calibrazione con deflessione positiva o negativa di 5 mm per un segnale di 10 microvolts
- ▶ Costante di tempo da 1ms a 5 sec.
- ▶ Carrello portastrumento

**A) Formulazione dell'offerta**

L'offerta, redatta in carta libera, dovrà essere firmata dalla persona o persone abilitate ad impegnare legalmente la ditta.

L'offerta deve contenere: il prezzo unitario espresso in cifre e in lettere, per merce franca di trasporto ed imballo, scaricata presso i magazzini della nostra Azienda.

Nel prezzo unitario della merce è sempre compreso il costo del trasporto, dell'imballaggio, che dovrà essere curato in modo da garantire la merce da deterioramenti durante il trasporto stesso, dello scarico presso i magazzini dell'Azienda USL 7, e di ogni altro onere accessorio, con esclusione dell'IVA, compresa l'installazione, il collaudo e ogni accessorio per il perfetto funzionamento ed allocamento, anche se non espressamente elencato.

In caso di discordanza fra l'indicazione in lettere e quella in cifre sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per la nostra Azienda USL..

L'offerta deve essere inoltre corredata di:

**Azienda unità sanitaria locale N. 7  
Carbonia**

1. uno o più depliant illustrativi, in lingua italiana, con le principali funzioni e caratteristiche. In tale depliant devono essere chiaramente individuati marca e modello.  
I depliant, qualora non avessero riportati a stampa i dati della Ditta concorrente, devono obbligatoriamente contenere un'etichetta (o timbro) individuabile la Ditta proponente, debitamente firmata.
2. per ciascun bene deve essere fornita una scheda tecnica in lingua italiana, pena l'esclusione, contenente i principali dati tecnico costruttivi e funzionali del bene. La scheda deve essere timbrata o firmata dallo stesso firmatario dell'offerta. Devono comunque esser ben individuate le caratteristiche minimali richieste.
3. dichiarazioni di rispondenza dell'apparecchio alle norme comunitarie e nazionali (se l'apparecchio rientra in tali normative):
  - *Dichiarazione di conformità alla direttiva 89/336 e successive modificazioni sulla compatibilità elettromagnetica*
  - *Dichiarazione di conformità alla direttiva 93/42 sui Dispositivi Medici*
  - *Dichiarazione di Conformità alla direttiva 89/392 e 91/318 sulle macchine*
  - *Dichiarazione di conformità alle norme di sicurezza (es. CEI 62.5)*La mancanza delle dichiarazioni di rispondenza a norme, cui l'apparecchio è soggetto **E'**  
**MOTIVO DI ESCLUSIONE DALLA GARA.**
4. Eventuale dichiarazione dei sistemi di qualità rilasciata, ai sensi delle norme europee serie UNI EN 29000, da organismi accreditati ai sensi della UNI EN 45000 e successive modificazioni;
5. Copia della presente lettera d'invito timbrata e firmata in ogni suo foglio in segno di piena e totale visione ed approvazione.

Pertanto dovrete far pervenire improrogabilmente **entro le ore 13.00 del giorno** \_\_\_\_\_ regolare offerta economica, racchiusa in plico chiuso, all'esterno del quale, oltre il mittente, dovrà essere riportata la dicitura "**contiene offerta per la fornitura urgente di n° 1 Elettroencefalografo per Coordinamento Aziendale "Prelievo d'Organi e Tessuti"**" e dovrà essere inviata al sottoindicato indirizzo:

*Azienda Sanitaria Locale 7  
Servizio Acquisti  
Via Dalmazia, 83  
09013 CARBONIA (CA)*

**B) Condizioni di fornitura**

La fornitura si intende "**chiavi in mano**", compreso quindi ogni e qualunque onere di trasporto, e ove previsto installazione, accessori e raccordi di linee nel rispetto della normativa vigente. Resta inteso che all'atto della fornitura deve essere indicato l'anno di fabbricazione dell'apparecchiatura fornita, il modello e il numero di serie. L'Amministrazione, indipendentemente dal modello proposto in offerta, rifiuterà la consegna di apparecchi che risultino già superati tecnologicamente al momento della trattativa e per i quali la medesima Ditta ha posto in commercio prima della fornitura modelli più avanzati. In tal caso l'affidamento sarà revocato.

Con la presentazione dell'offerta la Ditta si impegna a garantire, oltre all'installazione e collaudo, un corso di aggiornamento del personale presso la sede dell'Azienda USL per l'utilizzazione della apparecchiatura.

L'Azienda ha 90 giorni di tempo, decorrenti dalla data entro cui devono pervenire le offerte, per procedere all'aggiudicazione della fornitura, durante i quali l'offerta deve essere considerata valida e irrevocabile.

**C) Aggiudicazione della fornitura**

L'offerta non dovrà essere in alcun modo condizionata. L'Azienda USL si riserva il diritto per motivi di pubblico interesse, o per sopravvenuta onerosità di non accettare l'offerta presentata.

L'Azienda si riserva ampia facoltà, a suo insindacabile giudizio di adire o meno all'aggiudicazione definitiva. In particolare si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva in relazione alle effettive disponibilità finanziarie.

L'aggiudicazione sarà disposta per singolo lotto in favore dell'offerta più vantaggiosa ai sensi dell'art. 16, punto 1, lett. b) del D. Lgs n° 358 (art. 19 punto 1 lett. b) del D.Lgs 402/98 del 24/07/1992) con i criteri sotto fissati:

**A. PREZZO: PUNTI 50/100**

**B. QUALITA': PUNTI 50/100**

L'attribuzione del punteggio sarà effettuata come segue:

**A. PREZZO:** alla Ditta che presenta il minor prezzo in assoluto sarà attribuito il punteggio massimo di 50/100 chiamando "X" il minor prezzo ed "Y" il prezzo superiore;  
ai prezzi superiori sarà assegnato un punteggio contenuto tra 0 e 50 in modo proporzionale alla differenza di prezzo;  
il punteggio alle Ditte sarà pertanto attribuito come segue:

$$\text{PUNTI DI "Y"} = \frac{X \times 50}{Y}$$

**B. QUALITA':** sarà attribuito il punteggio che discende dalla elencazione delle specifiche caratteristiche per le singole apparecchiature proposte;  
punteggio che dovrà essere confortato dalla descrizione delle peculiarità ed evidenziazioni di particolarità oggettive.

La valutazione delle apparecchiature offerte sarà ripartita in funzione dei seguenti coefficienti:

**B1: TECNOLOGIA** e qualità costruttiva e di composizione dell'apparecchiatura offerta legata ad una completezza degli accessori d'uso valutando le migliori rispetto alle caratteristiche base indicate nell'Allegato 1 alla presente.

**PUNTI DISPONIBILI: 40/50**

(all'atto dell'attribuzione del punteggio saranno evidenziate le differenziazioni rilevate in relazione alle caratteristiche tecniche degli apparecchi offerti).

Si terrà conto anche dell'anno di immissione in commercio.

Nell'attribuzione del punteggio si prenderà in considerazione se la ditta è già in possesso o meno delle certificazioni di qualità rilasciate da Organismi accreditati ai sensi UNI EN 45000 e successive modificazioni.- a tal fine, la Ditta "DEVE PRODURRE IDONEO CERTIFICATO (in originale o in copia conforme)";

**B2: CARATTERE** estetico funzionale, di maneggevolezza e facilità d'installazione e d'uso.

**PUNTI DISPONIBILI 5/50** - (come il precedente punto B1 in verbale devono essere evidenziate le differenze).

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per tecnologia, qualità e carattere estetico e funzionale, la commissione può disporre l'esame dell'apparecchio offerto installato presso struttura pubblica anche mediante prova pratica.

Per tale motivo la Ditta offerente deve indicare con un elenco a parte in quale struttura più prossima trovasi installato e funzionante l'impianto proposto. (Non sono ammessi impianti similari fatta eccezione per impianti di nuova produzione, nel qual caso la ditta dovrà rendersi disponibile alla prova anche presso propria struttura).

**B3:CENTRO DI ASSISTENZA TECNICA:** che garantisca il mantenimento della marcatura CE

**PUNTI DISPONIBILI 5/50**

Poiché appare inconfutabile che un Centro di assistenza tecnica in Sardegna può garantire maggior tempestività di intervento sono attribuiti punti 5 alle ditte che hanno Centro di assistenza in Sardegna e punti 1 alle altre. La commissione può adottare metodi e criteri per verificare la veridicità delle dichiarazioni.

L'aggiudicazione sarà disposta, in favore della Ditta che più si avvicina al punteggio massimo di 100/100.

Il punteggio di qualità è attribuibile solo alle caratteristiche migliorative a quelle minimali fissate nella presente.

Ad insindacabile giudizio dell'Azienda USL, la fornitura può essere aggiudicata anche in presenza di una un'unica offerta valida, dopo attenta valutazione sulla congruità del prezzo offerto.

**E' ammessa una sola offerta alternativa.**

**Nell'ipotesi di offerte uguali si procederà richiedendo uno sconto per iscritto alle ditte interessate.**

L'esclusione dell'apparecchio per mancata rispondenza alle caratteristiche tecniche minimali previste è insindacabile.

**D) Garanzia**

Non deve essere inferiore ad anni 2(due) di tipo manutentivo ed assicurativo (totale) eseguita a domicilio dell'Azienda USL, nella sede in cui è dislocato il bene, con interventi, nelle 72 ore (escluse festività ma comprese le prefestività) decorrenti dalla richiesta telefonica fax o fonogramma, fatte salve condizioni più favorevoli. in ogni caso di mancato intervento, ovvero di interventi eccedenti le 72 ore (o condizioni più favorevoli), sarà applicata la penale del 5%, computata sul 10% del valore di acquisto del bene; la terza infrazione dà luogo all'applicazione della penale del 10% computato sempre sul valore sopra indicato. La garanzia decorre dalla data del collaudo definitivo. La cauzione definitiva resta vincolata fino alla scadenza della garanzia.

**F) Stipula del contratto e deposito cauzionale**

L'Azienda procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias.

Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili.

Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali presenti e future, nonché le spese comunque connesse alla fornitura, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della Ditta.

Si può prescindere dalla registrazione del contratto qualora la Ditta si aggiudichi forniture per importi inferiori a € 10.329,14 (£ 20.000.000), I.V.A. vigente inclusa.

L'aggiudicazione della fornitura è subordinata alla costituzione di un deposito cauzionale nella misura del 10% del valore dell'affidamento.

La costituzione del deposito cauzionale, da effettuarsi nel termine di 10 gg dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà avvenire nelle forme di legge.

Il deposito cauzionale è infruttifero.

Il deposito cauzionale è svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione della validità della garanzia e dopo che sia stato accertato il pieno soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

**G) Esecuzione della fornitura**

La consegna dei beni deve essere effettuata nella quantità, tempi e luoghi, indicati nell'ordinazione.

L'espletamento dell'adempimento contrattuale dovrà avvenire in un'unica soluzione o altrimenti specificato nella lettera d'ordine, da effettuarsi nei termini di giorni **30 (trenta)** dalla data di notifica dell'ordine di fornitura, fatte salve condizioni più favorevoli.



Prima del collaudo la Ditta aggiudicataria deve fornire i seguenti elementi:

- 1) libretto riportante le caratteristiche tecniche e le condizioni d'uso;
- 2) dichiarazione rilasciata dal costruttore, di conformità alle normative vigenti, in cui sono specificate:
  - le normative di riferimento per la sua costruzione;
  - le indicazioni per la manutenzione ordinaria della macchina.
  - anno di fabbricazione dell'apparecchio fornito e il numero della serie o matricola deve essere riportato anche con targa punzonata sull'apparecchio;

**N.B. - I°)** Le autocertificazioni debbono essere corredate da foglio di collaudo con l'indicazione delle prove e dei lavori riscontrati sul prototipo per gli apparecchi elettrici e sulle singole unità per le apparecchiature elettromedicali. Le autocertificazioni sono rese sotto la propria personale responsabilità ai sensi della legge 15/68.

**II°)** Le apparecchiature costruite fuori della CEE devono riportare serigrafato in modo indelebile, il nominativo dell'importatore; per le apparecchiature CEE deve essere riportato il nome del produttore. Le documentazioni richieste nel precedente punto 2 dovranno essere corredate da traduzione in lingua italiana. Le serigrafie ed i manuali tecnici operativi, nonché le istruzioni di uso dovranno essere tradotte in lingua italiana. Si prescrive comunque che le apparecchiature non conformi alle norme IEC ma conformi alle norme nazionali, secondo quanto sopra previsto, debbano essere dotati di 2 (due) fusibili ed interruttore unipolare e sulle stesse deve essere serigrafato il tipo e la classe di appartenenza (B-BF-CF - I° - II° - III°).

La Ditta deve effettuare la consegna dei beni all'interno dell'Azienda USL a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di ogni natura, (carico, porto, imballo, scarico, facchinaggio ecc.) salvo diversa ed espressa pattuizione da risultare da apposito consenso epistolare dell'Azienda USL, dovendosi tali spese, intenderle tutte comprese nel prezzo di aggiudicazione.

Nella liquidazione della fattura non si terrà conto di tali spese.

Le consegne devono essere effettuate dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 13,00 presso i magazzini dell'Azienda U.S.L.

All'atto della consegna il fornitore deve presentare all'addetto al magazzino dell'Azienda apposita nota in triplice esemplare, nella quale risulti dettagliatamente indicato il tipo e il codice del prodotto fornito, che deve corrispondere obbligatoriamente a quello offerto e ordinato.

In tale nota deve essere chiaramente riportato il numero dell'ordinazione apposto dall'Ufficio (non il numero di protocollo).

Una copia della nota di accompagnamento, sottoscritta del ricevente sarà restituita al fornitore o all'incaricato alla consegna.

Le apparecchiature e le attrezzature non passano in proprietà dell'Azienda USL e quindi i fornitori non acquistano il diritto al pagamento qualora siano contestati.

Eventuali sostituzioni qualitative dell'apparecchiatura e/o attrezzatura potranno essere rese possibili solo dopo apposita e preventiva richiesta della ditta ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, previo accertamento qualitativo da parte dell'Azienda USL e a fronte di formale autorizzazione scritta della medesima.

Il fornitore non potrà avanzare pretesa alcuna basata su accordi verbali.

#### **H) Collaudo**

Il montaggio, l'assemblaggio ed il collaudo in opera sono a carico della Ditta.

Il collaudo deve compiersi entro 15 (quindici) giorni dal termine fissato per la consegna, previo avviso. Il collaudo deve essere concordato con l'Ufficio Tecnico dell'Azienda USL.

#### **I) Inadempienze e penalità'**

Il fornitore che consegna le apparecchiature e/o attrezzature di qualità o quantità non conforme a quella stabilita, contravviene ai patti stabiliti. In tal caso la nostra Azienda USL potrà a suo insindacabile giudizio:

- a) rifiutare l'apparecchiatura, chiedendo la sostituzione entro un determinato periodo di tempo;
- b) rifiutare l'apparecchiatura senza chiedere la sostituzione, considerare risolto il contratto,

**Azienda unità sanitaria locale N. 7  
Carbonia**

cancellare la stessa Ditta dall'Albo fornitori per anni cinque, incamerare a titolo di penale di deposito cauzionale.

L'apparecchiatura e/o attrezzatura fornita e contestata resta depositata nell'Azienda USL a disposizione della ditta fornitrice che ne deve curare l'immediato ritiro a suo rischio e spese nel termine perentorio massimo di giorni 7 (sette).

Qualora le apparecchiature e/o attrezzature rifiutate non fossero tempestivamente ritirate dal fornitore, l'Azienda USL non risponderà della loro perdita o deterioramento durante la temporanea custodia né il fornitore potrà pretendere alcun compenso o risarcimento.

A carico del fornitore, che non consegna le apparecchiature nei modi e nei tempi stabiliti, l'Azienda USL può applicare, in sede di prima applicazione, una penale nella misura massima del 5% (cinque per cento) dell'importo della mancata fornitura per ogni giorno di ritardo. La penale sarà elevata da un minimo del 10% (dieci per cento) a un massimo del 20% (venti per cento) in misura crescente per le infrazioni successive alla prima, salvo la facoltà dell'Azienda USL alla terza infrazione di dichiarare il contratto "ipso iure" risolto per fatto per colpa del fornitore ed in danno al medesimo.

**L) Pagamento delle fatture**

Le fatture saranno pagate, se non saranno intervenute contestazioni, con rimessa diretta, dopo l'accettazione della merce nei magazzini dell'Azienda USL, nel termine di 90 giorni dalla data del collaudo positivo della merce.

Il termine di pagamento si applica soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura, ivi compreso il collaudo o la regolare esecuzione, siano state rispettate.

In caso contrario il termine si ritiene sospeso sino a 30 (Trenta) giorni dalla completa osservazione di tutte le condizioni contrattuali.

La liquidazione sarà effettuata dietro presentazione di regolare fattura entro novanta giorni dalla data di effettuazione del collaudo sempreché il medesimo abbia dato esito positivo e non siano sorte contestazioni o rilevati difetti di fornitura o funzionamento. Resta chiarito che eventuali contestazioni sulla fornitura o sul collaudo interrompono i termini di liquidazione sino alla definizione della contestazione medesima.

**M) Controversie**

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Cagliari.

**N) Norme di rinvio**

Sono valide, in quanto applicabili, le norme del codice civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

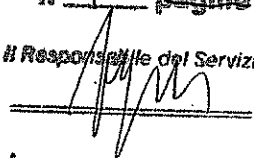
Distinti saluti

**IL RESP.LE SERVIZIO ACQUISTI  
G. Agulli**

ADD/A. Ventura

Documento composto di  
n° 17 pagine fogli

Il Responsabile del Servizio



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 138 DEL 26 FEB. 2004

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE GENERALE

