Servizio Sanitario Regione Sardegna
AZIENDA USL N.7 - CARBONIA
Carbonia

DEL. N. 1400

adottata dal Direttore Generale in data 17 GIU. 2004

OGGETTO: *Acquisto in economia ai sensi degli artt. 51- 52 del Regolamento di contabilità Aziendale per la fornitura urgente di Apparecchi per Aerosolterapia necessario per alcuni servizi Aziendali.*

Il Responsabile del Servizio Acquisti:

Appalesata l'esigenza, di acquisire con urgenza, Apparecchi per Aerosolterapia, sulla base di richieste di vari Servizi Aziendali, completamente sprovvisti, ritenuti indispensabili per mancanza di apposito impianto centralizzato;

Tenuto conto che l'acquisto comporta un modesto impegno finanziario;

Rilevato che trattasi di fornitura indispensabile di uso routinario e che non esistono scorte nel magazzino dell'Azienda;

Atteso che i costi e i tempi di procedura non consentono il ricorso a pubblico appalto, per il quale dato l'importo esiguo della fornitura, si avrebbe solo un maggior esborso per la USL;

Rilevato che l'acquisto in esame può essere legittimamente esperito in economia trattandosi di prodotti espressamente previsti, previa acquisizione di tre preventivi, per importi non superiori a € 10.329,138, ai sensi degli artt.51 e 52 del Regolamento Aziendale, purchè vengano garantite l'economicità, la speditezza della gestione, e l'imparzialità;

PROPONE

sulla base delle vigenti norme, ritenuti applicabili gli artt. 51 - 52 della delibera n°1692 del 07.10.98, che autorizza il ricorso agli acquisti in economia per le forniture di beni e servizi i cui importi, non siano superiori a € 10.329,14, l'adozione di apposito atto deliberativo di autorizzazione all'acquisto in economia, nonché l'approvazione della lettera di invito alle Ditte Elettromedical – Medical – PS Medical – Prodifarm – Nuova Sarda Medicali – Anamed – Air Liquide – Sanamed – Formesa -

Il Direttore Generale

Dato atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti;

Ritenuti applicabili gli artt. 51 e 52 del Regolamento di contabilità Aziendale approvato con delibera n°1692 del 07.10.98, che consentono acquisti in economia per un importo non superiore a € 10.329,14;

Sentito il parere del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per le motivazioni esposte in premessa:

- Di autorizzare formalmente l'acquisto in economia, per la fornitura urgente di Apparecchi per Aerosolterapia per Servizi diversi;
- Di autorizzare formalmente la comunicazione dell'invito di partecipazione alle ditte: Elettromedical –

Medical – PS Medical – Prodifarm – Nuova Sarda Medicali – Anamed – Air Liquide – Sanamed – Formesa;

- Di approvare l'allegata lettera d'invito, contenente le clausole contrattuali;
- Di demandare al **capo servizio acquisti** di provvedere per gli adempimenti correlati all'espletamento dell'acquisto di che trattasi;
- Di determinare che il **capo servizio bilancio/contabilità** provveda al puntuale pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul **tesoriere** aziendale.
- Di disporre la contabilizzazione della spesa presunta di € 10.329,14 oltre l'IVA vigente, sulla classe di costo 020300004 (**C/Patrimoniale**) del piano dei conti aziendale (disponibilità PP.II.)

Il Direttore Generale
E. Simeone

DIRAMM/

DISAN/

ACQ/AGULLI

ADD/R.Tiddia

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA AZIENDA U.S.L. N°7 CARBONIA

Ind piu Apparecchi per Aerosol

Servizio Sanitario Regione Sardegna
AZIENDA USL N.7 - CARBONIA
Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione

n. 1400 del 17 GIU. 2004

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 21 GIU. 2004 al - 5 LUG. 2004

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione

Il Responsabile del Servizio
Affari Generali
(Dr.ssa Margherita Cannas)

Allegati n.

Destinatari:
Collegio dei Sindaci

Bilancio

Acquisti

Servizio Sanitario Regione Sardegna
AZIENDA USL N.7 - CARBONIA
Carbonia

Prot. n° / Carbonia _____

Servizio Acquisti

Racc. A.R.

OGGETTO: Richiesta di preventivo – Acquisto in economia a mezzo trattativa plurima per la fornitura di Apparecchi per Aerosolterapia

Coerentemente alla delibera _____ 04, La nostra Azienda intende provvedere all'espletamento di una trattativa privata ad offerte plurime per l'acquisto urgente, di quanto segue:

n°20 pz. Apparecchi per Aerosolterapia, le cui caratteristiche si rilevano in dettaglio nel prospetto allegato, alla presente per costituirne parte integrante

a) Formulazione dell'offerta

L'offerta, redatta in carta libera, dovrà essere firmata dalla persona o persone abilitate ad impegnare legalmente la Ditta. L'Offerta deve essere contenuta in plico separato e non contenente altri documenti, certificati, depliant, e schede.
L'offerta deve contenere il prezzo unitario in euro, praticati per tutta la durata della fornitura, per merce franca di trasporto ed imballo, scaricata presso i magazzini della nostra Azienda.
Nel prezzo unitario della merce è sempre compreso il costo del trasporto, dell'imballaggio, che dovrà essere curato in modo da garantire la merce da deterioramenti durante il trasporto stesso, dello scarico presso i magazzini dell'Azienda USL 7, e di ogni altro onere accessorio, con esclusione di IVA, compresa l'installazione, il collaudo, e ogni altro accessorio per il perfetto funzionamento ed allocamento, anche se non espressamente elencato.
Nell'offerta il prezzo dovrà essere indicato in cifre ed in lettere; in caso di discordanza sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per la nostra Azienda USL.
L'Offerta deve essere inoltre corredata di:

1. cataloghi o scheda tecnica in lingua italiana, pena l'esclusione, contenente i principali dati tecnico costruttivi e funzionali del bene.La scheda deve essere timbrata o firmata dallo stesso firmatario dell'offerta. Devono in ogni modo essere ben individuate le caratteristiche minimali richieste;
2. I depliant qualora non avessero riportati a stampa, i dati della Ditta concorrente, devono obbligatoriamente contenere un'etichetta (o timbro) individuabile la Ditta proponente, debitamente firmata.
3. listino prezzi timbrato e firmato dal firmatario dell'offerta economica;
4. Copia integrale dell'offerta economica **con esclusione dei valori economici (prezzi)** che devono risultare esclusivamente dall'offerta economica contenuta nel plico separato. La presenza dei valori economici **è motivo di esclusione.**
5. Copia della presente lettera di invito timbrata e firmata in ogni suo foglio in segno di piena e totale visione e approvazione.
6. certificazione conformità direttiva 84/539/CEE ed alle norme CEI 62 – 5

Pertanto dovrete far pervenire improrogabilmente entro le ore 13.00 di _____ regolare offerta economica, racchiusa in plico chiuso, all'esterno del quale, oltre il mittente, dovrà essere riportata la dicitura "**contiene offerta per la fornitura urgente Apparecchi per Aerosolterapia".**
e dovrà essere inviata al sottoindicato indirizzo:

Azienda Sanitaria Locale 7, Servizio Acquisti, Casella Postale 122, 09013 Carbonia -

B) aggiudicazione della fornitura

L'offerta non dovrà essere in alcun modo condizionata. L'Azienda U.S.L. si riserva il diritto, per motivi di pubblico interesse, o per sopravvenuta onerosità di non accettare l'offerta presentata.

L'Amministrazione si riserva ampia facoltà, a suo insindacabile giudizio, di adire o meno all'aggiudicazione definitiva di tutto o in parte. In particolare l'Azienda USL si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva in relazione alle effettive disponibilità finanziarie ed alle priorità di acquisizione.

Si fa inoltre presente che la nostra Azienda ha 90 giorni di tempo per procedere all'aggiudicazione della fornitura, durante i quali l'offerta deve essere considerata valida e irrevocale;

L'aggiudicazione della fornitura sarà deliberata da questa Azienda USL, in favore della Ditta che, a suo insindacabile giudizio, avrà formulato l'offerta economicamente più bassa, tenendo conto della conformità con le specifiche richieste. La mancata corrispondenza comporterà l'esclusione dell'offerta medesima. Nell'ipotesi di offerte uguali si procederà richiedendo uno sconto per iscritto alle ditte interessate.

C) Condizioni di fornitura

La fornitura si intende **"chiavi in mano"**, compreso quindi ogni e qualunque onere di trasporto, installazione, accessori e raccordi di linee nel rispetto della normativa vigente.
L'offerta non dovrà essere in alcun modo condizionata. L'Azienda USL si riserva il diritto, per motivi di pubblico interesse, o per sopravvenuta onerosità di non accettare l'offerta presentata.
L'Amministrazione si riserva ampia facoltà, a suo insindacabile giudizio, di adire o meno all'aggiudicazione definitiva di tutto o in parte. In particolare l'Azienda USL si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva in relazione alle effettive disponibilità finanziarie ed alle priorità di acquisizione.
Si fa inoltre presente che la nostra Azienda ha 90 giorni di tempo, decorrenti dalla data entro cui deve pervenire l'offerta, per procedere all'aggiudicazione della fornitura, durante i quali l'offerta deve essere considerata valida e irrevocabile.
Restano a carico della Ditta fornitrice gli obblighi, responsabilità ed adempimenti di cui all'art. 6 del D. Lgs. 19/09/94 n° 626.

D) Deposito cauzionale

L'aggiudicazione della fornitura potrà essere subordinata alla costituzione di un deposito cauzionale nella misura del 5% del valore della fornitura.
La costituzione del deposito cauzionale, da effettuarsi nel termine di 10 gg. dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà avvenire nella forme di legge.
Il deposito cauzionale è infruttifero.
Il deposito cauzionale è svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione della validità della garanzia e dopo che sia stato accertato il pieno soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

E) Garanzia

Non deve essere inferiore a anni 1 (uno): di tipo manutentivo e assicurativo (totale) eseguita a domicilio dell'Azienda USL, nella sede in cui è dislocato il bene, con interventi, nelle 72 ore (escluse festività ma comprese le prefestività) decorrenti dalla richiesta telefonica, fax o fonogramma, fatte salve condizioni più favorevoli. In ogni caso di mancato intervento, ovvero di interventi eccedenti la 72 ore (o condizioni più favorevoli), sarà applicata la penale del 5% (cinque per cento), computata sul 10% del valore di acquisto del bene; la terza infrazione dà luogo all'applicazione della penale del 10% computato sempre sul valore sopra indicato.
La garanzia decorre dalla data del collaudo definitivo.

F) Esecuzione della fornitura

La consegna dei beni deve essere effettuata nella qualità, tempi e luoghi, volta per volta indicati nell'ordinazione.

L'espletamento dell'adempienza contrattuale dovrà avvenire in unica soluzione da effettuarsi nel termine di giorni 20 (venti) dalla data di notifica dell'ordine di fornitura, fatte salve condizioni più favorevoli.

La Ditta deve certificare, al momento della fornitura, quanto segue:

1) Certificazione di rispondenza alle norme CEI rilasciato dall'IMQ se nazionale od altre norme IEC se di produzione estera, rilasciata dal competente organismo;
2) Autocertificazione di rispondenza alla regola dell'arte come disposto dalla legge 01.03.68 n° 186 per gli apparecchi di produzione nazionale ovvero di certificazione di rispondenza alle norme IEC vigenti nello Stato estero fabbricante.
3) Eventuale certificazione di qualità secondo norme EN 29000 e EN 45000

N.B. - **I°)** Le autocertificazioni debbono essere corredate da foglio di collaudo con l'indicazione delle prove e dei lavori riscontrati sul prototipo per gli apparecchi elettrici e sulle singole unità per le apparecchiature elettromedicali. Le autocertificazioni sono rese sotto la propria personale responsabilità ai sensi della legge 15/68.

II°) Le apparecchiature costruite fuori della CEE devono riportare serigrafato in modo indelebile, il nominativo dell'importatore; per le apparecchiature CEE deve essere riportato il nome del produttore. Le documentazioni richieste nel precedente punto 2 dovranno essere corredate da traduzione in lingua italiana. Le serigrafie ed i manuali tecnici operativi, nonchè le istruzioni di uso dovranno essere tradotte in lingua italiana. Si prescrive comunque che le apparecchiature non conformi alle norme IEC ma conformi alle norme nazionali, secondo quanto sopra previsto, debbano essere dotati di 2 (due) fusibili ed interruttore unipolare e sulle stesse deve essere serigrafato il tipo e la classe di appartenenza (B-BF-CF - I° - II°-III°).

Il fornitore deve effettuare le consegne dei beni all'interno dell'Azienda U.S.L. a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di ogni natura, (carico, porto, imballo, scarico, facchinaggio, ecc.), salvo diversa ed espressa pattuizione da risultare da apposito consenso epistolare dell'Azienda U.S.L., dovendosi tali spese, intenderle tutte comprese nel prezzo di aggiudicazione.

Nella liquidazione della fattura non si terrà conto di tali spese.

Le consegne devono essere effettuate dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 sino alle ore 13,00 presso i magazzini dell'Azienda U.S.L.

All'atto di ogni consegna il fornitore deve presentare all'addetto al magazzino della U.S.L., apposita nota in triplice esemplare, nella quale risultino dettagliatamente indicati il tipo ed il codice delle singole apparecchiature fornite, che devono corrispondere obbligatoriamente a quelli offerti e ordinati.

In tale nota deve essere chiaramente riportato il numero dell'ordinazione apposto dall'Ufficio (non il numero di protocollo).

Una copia della nota di accompagnamento, sottoscritta dal ricevente sarà restituita al fornitore o all'incaricato alla consegna.

Le apparecchiature non passano in proprietà dell'Azienda U.S.L. e quindi i fornitori non acquistano il diritto al pagamento qualora vengano contestati.

Eventuali sostituzioni qualitative delle apparecchiature potranno essere rese possibili solo dopo apposita e preventiva richiesta della Ditta ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, previo accertamento qualitativo da parte dell'Azienda USL e a fronte di formale autorizzazione scritta della medesima.

Il fornitore non potrà avanzare pretesa alcuna basata su accordi verbali.

G) Collaudo

Il montaggio, l'assemblaggio ed il collaudo in opera sono a carico della Ditta.

Il collaudo deve compiersi entro 15 (quindici) giorni dal termine ultimo fissato per la consegna, previo avviso. Il collaudo deve essere concordato con l'Ufficio Tecnico dell'Azienda USL.

H) Inadempienze e penalità

Il fornitore che consegna le apparecchiature di qualità o quantità non conforme a quella stabilita, contravviene ai patti stabiliti. In tal caso la nostra Azienda U.S.L. potrà a suo insindacabile giudizio:

a) rifiutare l'apparecchiatura, chiedendo la sostituzione entro un determinato periodo di tempo;
b) rifiutare l'apparecchiatura senza chiedere la sostituzione, considerare risoluto il contratto, cancellare la stessa Ditta dall'Albo dei fornitori per anni cinque, incamerare a titolo di penale il deposito cauzionale.

L'apparecchiatura fornita e contestata resta depositata nell'Azienda USL a disposizione della Ditta fornitrice che ne deve curare l'immediato ritiro a suo rischio e spese nei termini perentori massimi di giorni 7 (sette).
Qualora le apparecchiature rifiutate non venissero tempestivamente ritirate dal fornitore, l'Azienda USL non risponderà della loro perdita o deterioramento durante la temporanea custodia né il fornitore potrà pretendere alcun compenso o risarcimento.
A carico del fornitore, che non consegna le apparecchiature nei modi e nei tempi stabiliti, l'Azienda USL può applicare, in sede di prima applicazione, una penale nella misura massima del 5% (cinque per cento) dell'importo della mancata fornitura per ogni giorno di ritardo. La penale sarà elevata da un minimo del 10% (dieci per cento) a un massimo del 20% (venti per cento) in misura crescente per le infrazioni successive alla prima, salvo la facoltà dell'Azienda USL alla terza infrazione di dichiarare il contratto "ipso jure" risolto per fatto per colpa del fornitore ed in danno al medesimo.

H) Pagamento delle fatture
Le fatture saranno pagate, se non saranno intervenute contestazioni, con rimessa diretta, dopo l'accettazione della merce nei magazzini dell'Azienda USL, nel termine di 90 giorni dalla data del collaudo positivo della merce.
Il termine di pagamento si applica soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura, ivi compreso il collaudo o la regolare esecuzione, siano state rispettate.
In caso contrario il termine si ritiene sospeso sino a 30 (trenta) giorni dalla completa osservazione di tutte le condizioni contrattuali.
La liquidazione sarà effettuata dietro presentazione di regolare fattura entro novanta giorni dalla data di effettuazione del collaudo semprechè il medesimo abbia dato esito positivo e non siano sorte contestazioni o rilevati difetti di fornitura o funzionamento. Resta chiarito che eventuali contestazioni sulla fornitura o sul collaudo interrompono i termini di liquidazione sino alla definizione della contestazione medesima.

I) Controversie
Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Cagliari.

L) Norme di rinvio
Sono valide, in quanto applicabili, le norme del codice civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Il Capo Servizio Acquisti
Geom. G. Agulli

ADD/R. Tiddia

Apparecchio per aerosol

Deve essere un apparecchio professionale, portatile, di grande utilità per la profilassi e la cura delle vie respiratorie.
Deve essere indicata la capacità in ml, il tempo di nebulizzazione con la quantità di medicamenti idrosolubili nebulizzati;
deve essere evidenziato il diametro delle particelle generate e la portata del flusso.
L'elettrocompressore deve essere esente da lubrificazione.
Deve essere conforme alla direttiva 84/539/CEE ed alle norme CEI 62-5.
Deve essere completo dei seguenti accessori:
- maschera sterilizzabile in nylon
- prolunga orale in vetro pyrex (o similare)
- biforcazione nasale in vetro pyrex (o similare)
- tubo gomma al silicone;
l'alimentazione deve essere da 220 V e da circa 50 Hz, con protezione elettrica mediante fusibili;
Garanzia almeno un anno.
Quantità richiesta: ***n° 20***
Le ditte dovranno indicare in offerta quotazione separate di:
-Ampolla
-Mascherina
-Tubo di collegamento.
Inviare: n° 1 depliant illustrativo e scheda tecnica, in cui siano evidenziate le sopraelencate caratteristiche tecniche.

AZIENDA U.S.L. 7 CARBONIA

SERVIZIO DI CASSA ECONOMALE
UFFICIO ECONOMATO OSPEDALE "SIRAI
Tel. 668301- FAX 668393

Pediatria
Pneumologia CROB
Pneumologia DISTRETT

Distretto Sanitario
Presidio Osped.
Reparto TRAUM

Carbonia 26/5/04

Si ma indire trattativa urgente ottenere richiesta! sentire Ds se Angioy gioia

Oggetto: **Richiesta fornitura urgente cassa economale**

Si prega il Servizio in indirizzo di provvedere all'acquisto a mezzo cassa economale ai sensi e nei limiti dell'art. 11, ultimo comma ,del regolamento d'amministrazione e contabilità delle Aziende Sanitarie, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n° 52/91 e retificato con delibera aziendale U.S.L. 17 di quanto segue:

n° 20 fx.

n° d'ordine	DESCRIZIONE	quantità
1	Apparecchio Aerosol-terapia (completamente sprovvisto perchè l'unico in dotazione non nebulizza)	2

Le quantità richieste coprono un periodo di .....

eventuali ditte fornitrici: .....

AZ. U.S.L. N°7
CARBONIA
SERVIZIO ACQ. BENI E SERV.
PERVENUTO
PROT. 655 ABS 07/6/04

Si dichiara di aver accertato la mancaza di scorte di magazzino del presente materiale .

Materiale non inserito in gara d'appalto .....

IL RICHIEDENTE
.....
AZIENDA USL 7 - CARBONIA
PRESIDIO OSPEDALIERO SIRAI
U.O. DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA
Responsabile Primario Ospedaliero
.....

Di competenza del Servizio Acquisti in quanto rettori di Zona da acquisire in conto capitale

CONSEGNATA IL 07.06.04

Documento composto di
n° 06 ~~pagine~~ fogli

Il Responsabile del Servizio

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
N° 1400 DEL 17 GIU. 2004

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE GENERALE

AZIENDA USL N°7 CARBONIA
REGIONE SARDEGNA
SERVIZIO SANITARIO