

Deliberazione n° 298

adottata dal Direttore Generale in data 15 FEB. 2005

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N° 8 POSTI DI OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO – AUTISTA DI AMBULANZA SOCCORRITORE – CAT. B – LIVELLO SUPER “BS”.

Su proposta del Responsabile del Servizio del Personale, il quale:

PREMESSO che nella pianta organica dell’Azienda risultano vacanti e disponibili n° 8 posti di Operatore Tecnico Specializzato – Autista di ambulanza soccorritore – Cat. B. – Liv. Super (BS).

CONSIDERATO necessario procedere alla copertura di uno dei posti vacanti al fine di garantire la necessaria funzionalità al Servizio di Emergenza e Urgenza 118.

ATTESO che, fra le diverse procedure di reclutamento del personale, quella concorsuale risulta essere la maggiormente rispondente ai principi fissati dall’art. 97 della Costituzione ed al pubblico interesse.

RITENUTO di dover procedere all’indizione di un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n° 8 Operatori Tecnici Specializzati – Autisti di Ambulanza Soccorritori – Cat. B. – Liv. Super (BS).

VISTO il D.Lgs. 502/92, il D.Lgs. 165/2001, il D.Lgs. 196/2003, il D.P.R. 445/2000, la Legge Regionale n°5/95, il D.P.R. 487/94, il D.P.R. 220/2001, nonché il C.C.N.L. per l’Area del Comparto.

RITENUTO di dovere predisporre il bando di concorso così come allegato al presente provvedimento del quale ne costituisce parte integrante e sostanziale.

PROPONE

l’adozione di atto deliberativo correlato all’indizione di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n° 8 Operatori Tecnici Specializzati – Autisti di Ambulanza Soccorritori – Cat. B. – Liv. Super (BS) ed alla contestuale approvazione il bando di concorso allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.



SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. N° 7
Carbonia

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Servizio del Personale;
SENTITO il Direttore Amministrativo unitamente al Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

Per i motivi in premessa:

- di indire concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n° 8 Operatori Tecnici Specializzati – Autisti di Ambulanza Soccorritori – Cat. B. – Liv. Super (BS).
- di approvare l'unito bando di concorso pubblico allegato al presente provvedimento del quale ne forma parte integrante e sostanziale.
- di dare mandato alla Cassa Economale affinché provveda al pagamento delle spese di pubblicazione dell'allegato bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna, per un importo indicativo presunto di €. 1.800,00.
- di dare mandato al Servizio Bilancio affinché provveda al pagamento delle spese di pubblicazione dell'allegato bando sui due quotidiani a maggior tiratura regionale, per un importo indicativo presunto di €. 3.200,00.
- di quantificare la spesa complessiva e presuntiva in € 5.000,00 e di imputare la relativa spesa sul piano dei conti n° 54 01 00008 per l'anno in corso.



Il Direttore Generale
(Dr. Emilio Simeone)

A large, stylized handwritten signature in black ink, appearing to read "Emilio Simeone".

DIR.AMM.VO

DIR.SAN.

RESP. PERS.

Three handwritten signatures in black ink, corresponding to the labels DIR.AMM.VO, DIR.SAN., and RESP. PERS. The signatures are overlapping and somewhat illegible.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione

n. 228 del 15 FEB. 2005

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 16 FEB. 2005 al - 2 MAR. 2005

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi
ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

(D^{ssa} Margherita Cannas)



Allegati n.

Collegio Sindaci

Bilancio
Personale

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SARDEGNA

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N° 7

C A R B O N I A

=====

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA
COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N° 8 POSTI DI OPERATORE
TECNICO SPECIALIZZATO – AUTISTA DI AMBULANZA SOCCORRITORE –
CAT. B – LIVELLO SUPER (BS).**

=====

POSTI A CONCORSO

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n° _____ del
_____, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per
l'assunzione a tempo indeterminato di n° 8 posti di Operatore Tecnico
Specializzato – Autista di Ambulanza Soccorritore– Cat. B. – livello B super (BS).

**Si precisa che, ai sensi del Decreto del Ministero della Sanità pubblicato
sulla G.U. – serie generale – n. 114 del 17/5/1996, nelle mansioni di
Operatore Tecnico Specializzato Autista di ambulanza (Cat. Bs) sono
comprese anche quelle di soccorritore.**

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dalle vigenti disposizioni legislative e
regolamentari per il personale delle Aziende Sanitarie nonché dal vigente C.C.N.L.
del Comparto Sanità.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti all'incarico devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) **cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

2) **idoneità fisica all'impiego**. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette – è effettuato, a cura della Azienda U.S.L., prima dell'ammissione in servizio.;

3) **Godimento dei diritti civili e politici**. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano dispensati, destituiti o decaduti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Ai sensi della L. n° 125/1991 e dell'art. 61 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

- 1) Diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- 2) Cinque anni di esperienza professionale acquisita nel corrispondente profilo professionale presso pubbliche amministrazioni o imprese private;
- 3) Possesso di Patente di guida di tipo "B";
- 4) Attestato di idoneità alle mansioni di autista soccorritore.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione, a pena di esclusione.

Il possesso dei suddetti requisiti deve essere documentata/certificata nei modi e nei termini stabiliti nel presente bando, a pena di esclusione.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. n° 7, deve pervenire all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda, sito in via Dalmazia, 83 – Carbonia, entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla G.U. della Repubblica Italiana (IV serie speciale concorsi ed esami). A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Protocollo di quest'Azienda U.S.L. n° 7.

La domanda di ammissione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora il termine di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per il mancato recapito di documenti dipendente da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Non sono considerate valide le domande inviate o presentate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda, redatta secondo l'allegato modello (allegato 1), e indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. n° 7, via Dalmazia, 83 – 09013 Carbonia (CA) il candidato sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non avere riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di eventuali procedimenti penali pendenti ovvero le eventuali condanne penali riportate nonché gli eventuali procedimenti penali pendenti di cui è a conoscenza;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- 7) il possesso dei requisiti specifici sopra previsti (diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico; cinque anni di esperienza professionale acquisiti nel corrispondente profilo professionale presso pubbliche amministrazioni o imprese private; possesso di patente di guida di tipo "B"; attestato di idoneità alle mansioni di autista soccorritore);
- 8) gli eventuali servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) di essere/non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

10) eventuali titoli che conferiscono diritti di precedenza o preferenza nella nomina, a parità di punteggio. I titoli valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del D.P.R. n° 487/1994 e successive modificazioni;

11) eventuali titoli che danno diritto ad usufruire delle riserve di posti previste dalla vigente normativa.

Si opera esplicito richiamo alla legge n° 482/68, alla legge n° 68/99 alla legge n° 537/93, al D. Lgs. n° 196/95, alla legge 127/97, al D. Lgs. n° 215/01 ed al D. Lgs. 236/2003, con le relative successive modifiche ed integrazioni, nonché ad ogni altra disposizione di legge che prevede riserve di posti a favore di determinate categorie di cittadini.

12) di accettare tutte le condizioni del bando di concorso;

13) di autorizzare il trattamento manuale/automatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 ;

14) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nel punto 2;

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge 104/92.

La domanda deve essere sottoscritta, pena l'esclusione dal concorso. Tale sottoscrizione, ai sensi della legge n° 127/97, non necessita di autentica.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme in esso contenute e/o richiamate nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali della Regione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegate tutte le certificazioni o le autocertificazioni relative a:

- 1) possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- 2) certificazione di servizio attestante cinque anni di esperienza professionale acquisita nel corrispondente profilo professionale presso pubbliche amministrazioni o imprese private;
- 3) possesso patente di guida tipo "B";
- 4) attestato di idoneità alle mansioni di autista soccorritore;
- 5) fotocopia (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità;
- 6) tutte le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- 7) i titoli/documenti comprovanti l'eventuale diritto a riserva, precedenza o preferenza nell'assunzione;
- 8) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- 9) un elenco, in triplice copia, datato e firmato dei titoli e dei documenti presentati nonché un elenco delle pubblicazioni allegate;

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46, del D.P.R. n° 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Tutti i documenti ed i titoli di cui sopra devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'ATTESTATO DI IDONEITA' ALLE MANSIONI DI AUTISTA SOCCORRITORE PUO' ESSERE AUTOCERTIFICATO ESCLUSIVAMENTE, A PENA DI ESCLUSIONE, MEDIANTE PRODUZIONE DI COPIA FOTOSTATICA DELLO STESSO UNITAMENTE A DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO DI CONFORMITA' DELLA COPIA STESSA ALL'ORIGINALE (EX ARTT. 19 E 47 DPR 445/2000).

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Per coloro che intendono avvalersi delle dichiarazioni sostitutive previste dal D.P.R. 445/2000, si rammenta che tutte le dichiarazioni sostitutive devono TASSATIVAMENTE contenere:

- 1) la seguente dicitura: il sottoscritto _____ sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara.....
- 2) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ex D. Lgs. 196/2003;
- 3) la sottoscrizione del dichiarante.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, allegata o contestuale alla domanda di partecipazione, richiede, inoltre, una delle seguenti forme: a) deve essere presentata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; b) deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza dell'impiegato competente a ricevere la documentazione.

Si allega il fac – simile della:

- **dichiarazione sostitutiva di certificazione**, da utilizzare nei casi di cui all'art. 46 D.P.R. n° 445/2000 (ad esempio: possesso di titolo di studio, possesso di specializzazione, ect.);
- **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**, da utilizzare nei casi di cui all'art. 47 D.P.R. n° 445/2000 (ad esempio: attività di servizio...ect);
- **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla conformità all'originale di una copia di un atto**, di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (artt. 19 e 47 D.P.R. n° 445/2000).

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (unica alternativa al certificato di servizio), allegata o contestuale alla domanda, deve contenere l'esatta indicazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato (nominativo dell'Ente e tipologia), la qualifica rivestita, la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendenza, contratto di collaborazione, consulenza,ect), la tipologia del rapporto di lavoro (tempo indeterminato – determinato, tempo pieno - parziale, numero di ore svolte alla settimana, ... ect), la data di inizio e fine del rapporto di lavoro, con l'indicazione di eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare), se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46, del D.P.R. n° 761/79 e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Le pubblicazioni, valutabili solo se edite a stampa, vanno prodotte in originale o in copia autenticata o autocertificata attraverso una fotocopia semplice, accompagnata da apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con

le modalità indicate, con la quale il candidato attesta che le stesse sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni sostitutive rese in termini difformi da quanto disposto dal presente bando e dalla normativa vigente non saranno considerate valide al fine dell'accertamento dei requisiti di accesso né per la valutazione dei titoli.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di una dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale della Azienda U.S.L. da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI A CONCORSO

Il diario della prova scritta sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova, all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione.

La data e la sede in cui si svolgerà la prova orale saranno comunicate ai candidati ammessi, a cura della Commissione Esaminatrice, nei modi e nei termini di cui all'art. 7 del D.P.R. 220/2001.

L'ammissione alle prove è subordinata al riconoscimento dei candidati mediante esibizione di valido documento d'identità personale.

Il candidato che, per qualsiasi motivo, non si presenti a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, sarà dichiarato rinunciatario al concorso stesso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE D'ESAME

La Commissione Esaminatrice è costituita ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 220/2001.

A norma dell'art. 29 del D.P.R. 220/2001, le prove di esame, sono articolate in una prova pratica ed in una prova orale.

La prova pratica consiste nell'accertamento delle capacità di guida di un'autoambulanza e la verifica della conoscenza e uso della strumentazione in dotazione alla stessa nonché sulle capacità di manutenzione del mezzo.

La prova orale verterà su nozioni generali riguardanti il S.S.N. con particolare riferimento ai servizi di emergenza, sulla conoscenza delle pratiche di pronto soccorso e del codice della strada.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica del punteggio minimo previsto per la stessa.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove d'esame.

PUNTEGGIO VALUTAZIONE PROVE D'ESAME E TITOLI

La Commissione esaminatrice, per la valutazione dei titoli e delle prove dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 60 punti per le prove d'esame.

- 40 punti per i titoli;

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

30 punti per la prova orale.

I titoli saranno valutati a norma del D.P.R. 220/2001, cui si opera espresso rinvio, nei limiti massimi sotto indicati:

1) titoli di carriera	punti	20,000
2) titoli accademici e di studio	punti	5,000
3) pubblicazioni e titoli scientifici	punti	5,000
4) curriculum formativo e professionale	punti	10,000

La valutazione dei titoli avverrà in base ai criteri indicati nel D.P.R. 220/2001.

La Commissione terrà conto delle concrete e certificate esperienze acquisite nella conduzione dei mezzi di soccorso e di emergenza e in particolare di autoambulanze. Sarà dato particolare rilievo al possesso della patente superiore alla "B" ed al possesso di attestati di corso specifici per il servizio di emergenza.

Il punteggio concorsuale verrà incrementato, nei casi e nei modi previsti dall'art. 22 della L. 985/86.

GRADUATORIA – CONFERIMENTO DI POSTI

La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punteggio, delle preferenze e precedenza previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n° 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

E' dichiarato vincitore, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, tenuto conto di eventuali titoli che, in base a speciali disposizioni di legge, nessuna esclusa ed eccettuata, prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Il presente bando tiene, infatti, conto di tutte le disposizioni di legge che prevedono preferenze/riserve in favore di particolari categorie di cittadini, ancorché non singolarmente/espressamente richiamate.

A tale riguardo, a titolo esemplificativo e non esaustivo si ricordano: la legge n° 68/99, la legge n° 537/93, il D. Lgs. n° 196/95, il D. Lgs. n° 215/01 ed il D. Lgs. 236/2003 con le relative successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria dei vincitori verrà pubblicata sul B.U.R.A.S.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a presentare, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso, i documenti di rito prescritti ai fini della formale stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

I vincitori sono tenuti ad osservare le norme contrattuali in materia giuridica e previdenziali ed hanno diritto al trattamento economico previsto dal vigente contratto di lavoro.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il competente Servizio del Personale per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del

rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della L. 241/90.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica - giuridica del candidato.

L'interessato gode dei diritti complementari come tra cui il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il conferimento di tali dati e l'autorizzazione al trattamento degli stessi, sono resi obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dallo stesso.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso.

MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DEL CONCORSO

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il concorso, in tutto o in parte, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si rinvia alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al D. Lgs. n° 502/92, al D. Lgs. n° 165/2001, al D.P.R. n° 487/94, al D.P.R. n° 220/2001, al D. Lgs.

196/2003, al D.P.R. n° 445/2000, con le rispettive successive modifiche ed integrazioni. nonché al vigente C.C.N.L. per il comparto Sanità.

Il Direttore Generale

(Dr. Emilio Simeone)

Allegato n° 1 - **FAC-SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

(da redigersi a macchina o in stampatello e in carta semplice)

Al Direttore Generale

Azienda U.S.L. N° 7

Via Dalmazia, 83

09013 CARBONIA CA

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n° 8 posti di Operatore Tecnico Specializzato – Autista di ambulanza – Cat. B – Liv. BS

bandito da codesta Azienda e pubblicato sulla 4[^] serie speciale della G.U. n° _____ del _____.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. Di essere nato/a a _____ il _____ e di risiedere a _____ prov. di _____ c.a.p. _____ tel. _____ / _____
2. Di essere cittadino/a italiano/a- _____ ovvero specificare l'eventuale requisito sostitutivo _____;
3. Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____-ovvero di non essere iscritto alle liste elettorali, segnalando i motivi della non iscrizione _____

4. di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti *ovvero* di avere riportato le seguenti condanne penali _____ *ovvero* di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali in corso _____

5. di essere nella seguente posizione agli effetti e adempimenti degli obblighi militari _____ ;

6. di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ di _____ il _____;

7. di avere maturato 5 anni di esperienza lavorativa acquisita nel corrispondente profilo professionale presso (nome dell'Ente) _____ dal _____ al _____ in qualità di _____ livello _____ natura del contratto (a tempo indeterminato - determinato, consulenza.....) _____ tipologia del contratto (tempo pieno – parziale) per numero ore settimanali _____ ; ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79 _____;

indicare le cause di risoluzione del rapporto di impiego (scadenza del contratto, dimissioni) _____

8. di avere il possesso della patente tipo (categoria) _____ rilasciata dal _____ in data _____ e con validità fino al _____

9. di avere conseguito l'attestato di idoneità alle mansioni di autista soccorritore presso (nome dell'Ente che ha provveduto al rilascio) _____ di (sede dell'Ente) _____ il (data del rilascio) _____;

10. di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di avere prestato (indicando i motivi della risoluzione) ovvero di prestare servizio presso P.A., come sotto riportato:

➤ P.A. _____ dal _____ al _____
in qualità di _____ Livello _____
_____ natura del contratto (a tempo indeterminato - determinato, consulenza.....) _____ tipologia del contratto (tempo pieno – parziale) per numero ore settimanali _____ ; ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79 _____ indicare le cause di risoluzione del rapporto di impiego (scadenza del contratto, dimissioni)

11. di non essere ovvero di essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione (in tal caso indicare i motivi);

12. di non avere ovvero di avere diritto a precedenza e/o preferenza alla nomina (in tal caso specificare la legge e la categoria) _____;

13. di non avere diritto ovvero di avere diritto alla riserva (in tal caso specificare la legge e la categoria) _____

14. di dare il proprio assenso al trattamento dei dati personali (D. Lgs 196/2003);

15. di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal bando di concorso;

16. che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000.

17. che ogni eventuale comunicazione relativa al concorso deve essere fatta al seguente indirizzo:

Sig. _____ via _____ c.a.p. _____ Comune
_____ Prov _____ Tel _____

Allega alla presente i seguenti titoli e documenti:

- a) Curriculum formativo-professionale;
- b) Triplice copia dell'elenco dei documenti e titoli presentati;
- c) Eventuale titoli e documenti, in originale autenticati o autocertificati, che il candidato ritenga opportuni per la formulazione della graduatoria di merito;
- d) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio).

DATA _____

FIRMA _____

N.B.: I titoli e i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di Legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti della normativa vigente in materia.

(Allegato n° 2)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov.
(_____) il ___ residente in _____ Prov. (_____) Via _____ n° ___
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di
formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000

D I C H I A R A :

- di essere nato/a a _____ il _____
- di essere residente a _____
- di essere cittadino italiano (oppure) _____
- di godere dei diritti civili e politici _____-;
- titolo di studio posseduto _____ conseguito il _____ presso _____
- titolo di abilitazione conseguito il _____ presso _____
- appartenenza ordini professionali di _____ al n° _____
- di essere in possesso della seguente qualifica, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica _____

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D. Lgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro. **Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.**

LUOGO e DATA _____

FIRMA _____

(Allegato n° 3)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n° 445/2000

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e
residente in _____ Via _____ n° _____.

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di
formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000,

D I C H I A R A

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000, i seguenti stati, fatti e qualità personali
(specificando con esattezza **tutti** gli elementi e dati necessari per la valutazione di
ammissibilità e della graduatoria finale): _____

_____ Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui
all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche
con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente
dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro. **Ai sensi e
per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei
dati personali contenuti nella presente dichiarazione.**

DATA _____

FIRMA _____

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta
dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e
presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di
identità in corso di validità del dichiarante.

(Allegato n° 4)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' DI
CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DI COPIA**

Ai sensi degli artt. 19 e 47 D.P.R. 445/2000

IL Sottoscritto _____ nato a _____ Prov _____ il _____
e residente in _____ Prov. _____ Via _____ n° _____.

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di
formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia:

- dell'atto/documento _____ rilasciato da _____ in data _____ è conforme all'originale in possesso di _____ ;
- della pubblicazione dal titolo _____ edita da _____ in data _____, riprodotto per intero/estratto da pag. _____ a pag. _____ e quindi composta di n° _____ fogli, è conforme all'originale in possesso di _____ ;
- del titolo di studio/servizio _____ rilasciato da _____ in data _____ è conforme all'originale in possesso di _____ ;

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro. **Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.**

DATA _____

FIRMA _____

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Documento composto di
n° 22 pagine

Il Responsabile del Servizio

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 228 DEL 15 FEB. 2005

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE GENERALE

