

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. N° 7
CARBONIA

Deliberazione N° 904

Adottata dal Direttore Generale in data 13 MAG. 2005

OGGETTO: PARTECIPAZIONE CORSO DI AGGIORNAMENTO / DIPENDENTE:
DR CONTINI CARLO / ROMA, 09 – 10 GIUGNO 2005
RETTIFICA DELIBERAZIONE N° 727 / 20.04.2005

Su proposta del Responsabile del Servizio Affari Generali:

Premesso

che con atto deliberativo N° 727 / 20.04.2005 – è stata formalizzata l'autorizzazione alla partecipazione, secondo l'istituto dell'invio in missione per aggiornamento obbligatorio al Corso di Aggiornamento "La Riforma della Legge N° 241 / 1990 in tema di Procedimento Amministrativo" – organizzato dalla ITA Formazione s.r.l. - tenutosi a Roma in data 18 – 19 Aprile 2005, del dipendente: Dr. Contini Carlo – Collaboratore Amministrativo c/o il Servizio Affari Generali;

che per motivi tecnico – amministrativi, connessi all'iter di approvazione dell'atto deliberativo di cui sopra, conclusosi infatti, in data successiva a quella prevista per l'iscrizione al Corso stesso, non è stata confermata la partecipazione del dipendente in oggetto;

che in data 09 – 10 Giugno 2005 a Roma, si terrà il Corso di Aggiornamento dal titolo "La Nuova Disciplina dell'Accesso ai Documenti Amministrativi dopo la Riforma della Legge N° 241 / '90 (Legge N° 15 / 2005)" - organizzato da ITA Formazione s.r.l., nel quale verranno trattati i seguenti argomenti:

- Le principali novità introdotte dalla Legge N° 15/2005;
- L'accesso ai documenti: profili generali;
- La legittimazione dell'accesso;
- I documenti accessibili;

- L'accesso agli atti di diritto privato;
- I limiti al diritto di accesso;
- L'accesso e la privacy;

Ritenuto di poter estendere l'autorizzazione formalizzata con l'atto deliberativo N° 727 / 20.04.2005 – alla partecipazione al Corso di cui sopra, nel quale verranno comunque trattati argomenti legati alla riforma della Legge N° 241 / '90, oggetto del Corso tenutosi in data 18 – 19 Aprile 2005;

Stimato che la spesa complessiva presunta per la partecipazione al Congresso, è di Euro **1.858,78** come di seguito ripartita:

Iscrizione	Euro	1.450,00	
Aereo A/R	Euro	74,00	
Albergo	Euro	268,00	(N° 2 notti)
Pasti	Euro	66,78	(Euro 22,26 x N° 3 pasti);

Considerato che, sentito al riguardo, il Responsabile del Servizio Bilancio ha disposto l'imputazione della relativa spesa a bilancio, con regolare ordine sul Piano dei Conti, sul Codice N° 480315;

Sentiti il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per i motivi in premessa:

- di rettificare parzialmente l'atto deliberativo N° 727 / 20.04.2005, formalizzando con il presente provvedimento l'autorizzazione alla partecipazione, secondo l'istituto dell'invio in missione per aggiornamento obbligatorio al Corso di Aggiornamento "La Nuova Disciplina dell'Accesso ai Documenti Amministrativi dopo la Riforma della Legge N° 241/'90 (Legge N° 15/2005)" - organizzato dalla ITA Formazione s.r.l., che si terrà a Roma in data 09 – 10 Giugno 2005 - del dipendente: Dr. Contini Carlo – Collaboratore Amministrativo c/o Servizio Affari Generali;

- di dare mandato al Servizio Bilancio di provvedere al pagamento della quota d'iscrizione pari ad **Euro 1.450,00** – mediante Bonifico Bancario (anticipato) intestato a ITA s.r.l. - da effettuarsi sul c/c 000000002626 – Banca Popolare di Bergamo S.p.A. – Filiale di Torino Corso Matteotti, N° 15 – Codice CAB 01000 – Codice ABI 05428 – CIN L (Causale: Iscrizione Corso “La Nuova disciplina dell’Accesso ai Documenti Amministrativi dopo la Riforma della Legge N° 241/’90” – Dr. Contini Carlo);
- di dare mandato alla Cassa Economale di competenza, di provvedere all'anticipazione dell'importo di **Euro 306,61** pari al 75% delle spese presunte relative alle seguenti voci: Aereo A/R / Albergo / Pasti ammontanti ad Euro 408,78 - salvo conguaglio sulla base della documentazione che dovrà essere presentata al Servizio Affari Generali - Settore Formazione;
- di imputare a bilancio, con regolare ordine sul Piano dei Conti, la spesa complessiva presunta di **Euro 1858,78** - sul Codice N° 480315.

DIR.AMM. _____
DIR.SAN. _____
RESP.LE AA.GG. _____
SETT. FORMAZ. Carlo Contini



IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)
Emilio Simeone

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. 901 del 13 MAG. 2005

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 13 MAG. 2005 al _____

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi;
è stata posta a disposizione per la consultazione.



Il Responsabile del Servizio
Affari Generali
(Dott.ssa Margherita Cannas)

Allegati N° 02

Destinatari:

Servizio Affari Generali

Servizio Bilancio

Servizio Personale

Collegio Sindacale

La tutela giurisdizionale

- art. 25 Legge n. 15/2005
- legittimazione attiva e soggetti controinteressati
- riduzione dei termini
- accesso in pendenza di ricorso giurisdizionale: Cons. Stato n. 401/2002
- ricorso al difensore civico e alla commissione per l'accesso: profili problematici
- difesa in giudizio da parte del dirigente

La tutela giurisdiziale e civile del diritto di accesso: il risarcimento del danno per illegittimo diniego

- ricorso gerarchico avverso il diniego di accesso
- ricorso straordinario
- tutela risarcitoria
- Cassazione, Sezioni Unite, n. 500/1999 e risvolti in tema di accesso

La tutela penale del diritto di accesso

- valore del silenzio sull'istanza di accesso
- diniego di accesso: abuso e omissione di atti d'ufficio nei recenti orientamenti giurisprudenziali
- accoglimento indebito dell'istanza: violazione del segreto d'ufficio
- reati per il trattamento illecito di dati personali alla luce del D.Lgs. n. 196/2003

Modalità di iscrizione

Telefonare alla Segreteria ITA
(011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97)
 In seguito confermare l'iscrizione via fax
(011/53.01.40 - 56.27.733 - 54.40.89)
 o via internet (<http://www.itsoi.it>)

Quota di partecipazione individuale

Euro **1.450,00** più IVA 20%

La quota di partecipazione è comprensiva di documentazione, colazione di lavoro e coffee-break.

Condizioni di particolare favore sono previste per iscrizioni multiple.

Modalità di pagamento

Versamento della quota con:
 - invio di assegno bancario o circolare intestato a ITA srl;
 - bonifico bancario da effettuarsi sul c/c 000000002626
 Banca Popolare di Bergamo spa
 Filiale di Torino - C.so Matteotti, 15
 codice CAB 01000 - codice ABI 05428 - CIN L

Date

Giovedì 19 e Venerdì 20 Maggio 2005 - Milano
 Giovedì 9 e Venerdì 10 Giugno 2005 - Roma

Sedi

HILTON MILAN
 Via Galvani, 12 - MILANO - Tel. 02/69.831
 AMBASCIATORI PALACE HOTEL
 Via Veneto, 62 - ROMA - Tel. 06/474.93

Orario

9,00 - 13,00 / 14,30 - 17,00

Prenotazione alberghiera

La Segreteria ITA è a disposizione dei partecipanti per prenotazioni alberghiere a tariffe preferenziali presso l'hotel sede del corso nei limiti delle disponibilità.

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data del corso verrà fatturata l'intera quota di partecipazione.
 In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

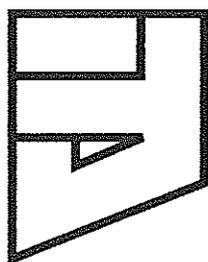
Informativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/03)

I dati acquisiti sono utilizzati dalla ITA per l'invio di proprie comunicazioni e non vengono divulgati a terzi. In caso di Vostra richiesta, avrete la possibilità di verificare, rettificare o cancellare i Vostri dati.

ITA srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino
 Tel. 011/56.11.426 - Fax 011/53.01.40
www.itsoi.it - ita@itsoi.it



05029A



ITA dal 1973

LA NUOVA DISCIPLINA DELL'ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI DOPO LA RIFORMA DELLA LEGGE N. 241/90

LEGGE N. 15/2005

Milano, 19 e 20 Maggio 2005
 Hilton Milan
 Roma, 9 e 10 Giugno 2005
 Ambasciatori Palace Hotel



Roberto Garofoli

Consigliere di Stato
Membro del Collegio del CNIPA

Giovanni Guerra

Studio Legale Bonelli Erede Pappalardo

PROGRAMMA

■ **Le principali novità introdotte dalla**

Legge n. 15/2005

- accesso come principio generale dell'attività amministrativa
- rapporti con le discipline regionali
- acquisizione di documenti da parte di soggetti pubblici (art. 22, co. 5)
- nozioni di cui al nuovo art. 22

■ **L'accesso ai documenti: profili generali**

- inquadramento normativo
 - fondamento costituzionale e implicazioni applicative
 - natura giuridica (Cons. Stato, Ad. Plen. n. 16/1999 e successivi interventi giurisprudenziali)
 - diritto all'informazione ambientale
- **La legittimazione all'accesso**
- interesse attuale e concreto alla conoscenza
 - posizione soggettiva da tutelare

- casistica giurisprudenziale
- nuova definizione di "interessati"

■ **I documenti accessibili**

- definizione normativa
- atti interni
- consulenze esterne
- relazioni ispettive
- attività istruttoria
- atti preparatori
- minute
- mera richiesta di informazioni

■ **L'accesso agli atti di diritto privato**

- svolta segnata da Cons. Stato, Ad. Plen. n. 4/1999
- attività privata della Pubblica Amministrazione
- attività privata dei gestori di pubblico servizio:
- atti delle procedure di gara e di quelle concorsuali espletate dai gestori

■ **I limiti al diritto di accesso**

- limiti tassativi e facoltativi
- segreto
- atti del procedimento tributario
- atti inerenti ad indagini penali
- atti della verifica fiscale
- pareri legali
- atti dei procedimenti selettivi riguardanti terzi
- limiti frapposti alla non ostensibilità
- documenti concernenti ordine pubblico, prevenzione e repressione della criminalità

■ **L'accesso e la privacy: la ricostruzione del quadro normativo nelle ultime pronunce del Consiglio di Stato e alla luce della Legge n. 15/2005**

- novità di cui al D.Lgs. n. 196/2003
- disciplina di cui alla Legge n. 241/1990 e decisione del Cons. Stato, Ad. Plen. n. 5/1997
- dati sensibili: D.Lgs. n. 196/2003
- accesso ai dati afferenti alla salute e alla vita sessuale
- art. 391 quater c.p.p.: accesso e investigazioni difensive

■ **L'accesso e la privacy: la casistica**

- documentazione clinica
- note informative dei dipendenti pubblici
- atti delle procedure concorsuali
- atti delle procedure di appalto
- attività scolastica

■ **L'accesso e la privacy: la tutela procedimentale e processuale della riservatezza**

- tutela procedimentale: comunicazione di avvio del procedimento, motivazione, accesso solo formale
- tutela processuale: notifica al controinteressato, inammissibilità del ricorso non notificato, esecuzione del provvedimento di accoglimento
- esecuzione della sentenza di accoglimento anche alla luce della Legge n. 205/2000
- tutela cautelare

