

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE SARDEGNA  
**AZIENDA U.S.L. n. 7**  
Carbonia

Deliberazione n. 110

adottata dal Direttore generale in data 10 GIU. 2005

**OGGETTO: L.R. N. 26/91 – Rimborso spese per assistenza extra-regione – Assistito B.R.F. (D.H. dal 17.05.05 al 19.05.05)**

Su proposta del Responsabile del Servizio Assistenza Ospedaliera Intra – Extra Regione il quale

**VISTA** la Legge Regionale n. 26/91, disciplinante l'assistenza sanitaria extra - regione

**VISTA** la richiesta presentata dal Sig. B.R.F., registrata al protocollo interno in data 03.05.05 al n. 94 di repertorio.

**VISTA** la relativa autorizzazione del Funzionario medico rilasciata in data 05.05.05.

**CONSTATATA** la regolarità della documentazione relativamente alle spese di viaggio completa di integrazione per mancanza di posti aventi tariffe residenti in un volo aereo diverso da quello prenotato, e della certificazione attestante che il paziente ha fruito di prestazioni sanitarie presso l'Istituto Clinico Humanitas di Rozzano (MI) dal 17.05.05.04 al 19.05.05.

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione della somma complessiva di euro **629,90 (seicentoventinove/90)**, così determinata:

Spese di viaggio	€	443,96
Spese soggiorno assistito (n. gg. 3 x € 30,99) =	€	92,97
Spese soggiorno accompagnatore (n.gg.3 x € 30,99)=	€	92,97
Spese soggiorno 2° accompagnatore (n.gg.// x € 30,99)=	€	//
Spese sanitarie	€	//

PROPONE

- di rimborsare la somma di **euro 929,90 (seicentoventinove/90)** al Sig. B.R.F.

Azienda U.S.L. N. 7 – Carbonia

segue Deliberazione n. 1110

### IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Assistenza Ospedaliera Intra Extra Regione

SENTITI il Direttore amministrativo e il Direttore sanitario;

### DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

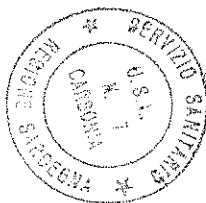
- di autorizzare il rimborso di euro 629,90 (seicentoventinove/90), al Sig. B.R.F., relativo alla pratica n. 94 del 3.05.05.
- di demandare al Capo servizio bilancio/contabilità il provvedimento di pagamento dell'importo autorizzato tramite assegno circolare non trasferibile tratto sul tesoriere aziendale;
- di movimentare la spesa sopra indicata al codice 430600002 del vigente piano dei conti aziendale.

DIR. AMM \_\_\_\_\_

DIR. SAN. \_\_\_\_\_

RSAIER/Grussu \_\_\_\_\_

R.AMM/Garau \_\_\_\_\_



Il Direttore Generale  
(Dott. Emilio Simeone)

A large, stylized handwritten signature in black ink, corresponding to the name of the General Director.

Il Responsabile del Servizio Affari generali

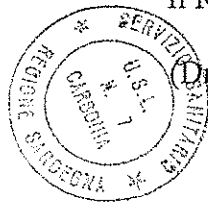
attesta che la deliberazione  
n. 110 del 10 GIU. 2005  
è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 13 GIU. 2005 27 GIU. 2005

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi  
È stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio  
Affari Generali  
(Dr.ssa Margherita Cannas)



Allegati n. \_\_\_\_\_

Destinatari:

Servizio Bilancio

Collegio dei Sindaci

Distretto Sanitario di Carbonia