

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale n. 7
Carbonia

Deliberazione n. 1618

adottata dal Direttore Generale in data 29 LUG. 2005

Oggetto: Affidamento Servizio semestrale di servizi di trasloco beni mobili, nell'ambito del Territorio dell'ASL 7 – Ditta RE.CO.METAL Sarda di Carbonia

Il Responsabile del Servizio Acquisti:

Rilevato che l'Azienda con Delibera n. 1342 del 12.7.2005 ha indetto trattativa privata ad offerte plurime per l'affidamento semestrale dei servizi di trasloco beni mobili, nell'ambito del Territorio dell'ASL 7;

Atteso che il Servizio Acquisti, mediante Racc. A.R. Prot. n. 2325 del 14 luglio 2005, ha invitato le seguenti Ditte – 1) Locci Franco (Iglesias); - 2) Sulcis 2001 (Carbonia); - 3) IS.GI. Trasporti & Traslochi (Gonnesa); - 4) RE.CO.METAL SARDA S.r.l. (Carbonia); - a proporre offerta fissando la scadenza dei termini alle ore 13,00 del giorno 26.7.2005;

Costatato che entro il suddetto termine sono pervenute le offerte delle seguenti Ditte:

- RE.CO.METAL SARDA S.r.l. Prot. 14484 del 26.7.2005
- SULCIS 2001 Prot. 14509 del 26.7.2005

Esaminato il Verbale in data 26.7.2005 della Commissione di aggiudicazione nominata con Disposizione Amm.va n. 44 del 20 luglio 2005, al quale sono allegate le offerte delle sopra citate Ditte, proponendo l'aggiudicazione in favore della Ditta RE.CO.METAL SARDA S.r.l quale migliore offerente;

PROPONE

l'adozione di atto deliberativo a ratifica del Verbale della Commissione di gara;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti;

Sentiti il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di ratificare il Verbale della Commissione in data 26.7.2005 per l'affidamento semestrale di servizi di trasloco beni mobili, nell'ambito del Territorio dell'ASL 7;
- di affidare il Servizio alla Ditta RE.CO.METAL di Carbonia, così come da offerta allegata agli atti;

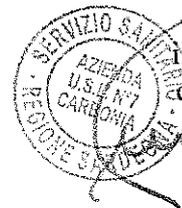
- di movimentare la spesa sul codice 441200004 sugli esercizi finanziari di competenza per una spesa semestrale presunta non superiore a €. 50.000,00 da liquidarsi sulla base del Servizio effettivamente autorizzato e regolarmente svolto alle condizioni di offerta;
- di incaricare il Servizio Acquisti, tramite il Settore Tecnico manutentivo e OO.PP. dell'ASL nella gestione del contratto, con la collaborazione se richiesta del Responsabile dei magazzini aziendali Sig. Enzo Barbieri, demandando al Settore Tecnico la liquidazione delle fatture previo relativo controllo e verifica;
- di demandare al Servizio Bilancio il puntuale pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura del Settore Tecnico, con regolare ordinativo bancario tratto sul tesoriere aziendale;

DIR. AMM/

DIR. SAN./

RESP. SERV. Acqu./

R. Ca/



Il Direttore Generale
dr. Emilio Simeone

Il Responsabile del Servizio affari generali

attesta che la deliberazione n. 1618 del 29 LUG. 2005

è stata pubblicata nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 2 AGO. 2005 al 16 LUG. 2005

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

è stata posta a disposizione per la consultazione



[Handwritten signature]

Il Responsabile Servizio Affari Generali

Destinatari:

Collegio dei Sindaci

Controllo di Gestione

Servizio Bilancio

Servizio Acquisti/tecnici/Patrimonio

Resp.le Sett. Tecnico Manutentivo - Ing. B. Vacca

Resp.le Sett. Tecnico OO.PP - Ing. Cristian Cocco

Resp.le Magazzini aziendali -- Sig. E. Barbieri

Geom. G. Sulas

Geom. C. Sanna

Geom. L. Ventura

Geom. G. Puddu

Azienda U.S.L. n. 7 Carbonia

Oggetto: Verbale della Commissione di aggiudicazione trattativa privata ad offerte plurime per l'affidamento semestrale di servizi di trasloco beni mobili, nell'ambito del territorio dell'Azienda ASL 7

Il giorno 26 del mese di Luglio dell'anno 2005, alle ore 17,00 nella Sede dell'ASL in Via Dalmazia in Carbonia si è riunita in seduta privata, previa convocazione, la Commissione di aggiudicazione regolarmente costituita ed individuata con disposizione amministrativa n. 44 del 20 luglio 2005 nelle persone dei Sigg.:

- geom. Gerolamo Agulli	Responsabile del Servizio Acquisti.Tecnici-Patrimonio	Presidente
- geom. Giorgio Sulas	Coordinatore Settore Tecnico manutentivo	Componente
- dott.ssa Mariolina Fodde	Collaboratore Amministrativo	Componente
- rag. Rosanna Carboni	Assistente Amministrativo	Segretario

per decidere in merito all'aggiudicazione della fornitura di cui all'oggetto mediante la procedura di trattativa privata ad offerte plurime.

Premesso che con lettera d'invito Prot. 2325 trasmessa mezzo RACC. A/R. in data 14.07.2005 sono state invitate le seguenti Ditte: 1) Ditta Locci Franco - (Iglesias); 2) Ditta Sulcis 2001 (Carbonia); 3) IS.GI Trasporti & Traslochi (Gonnesa) - 4) RE.CO.METAL Sarda (Carbonia); prevedendo la scadenza della presentazione delle offerte alle ore 13,00 del giorno 26 luglio 2005.

La Commissione prende atto che entro il termine stabilito risultano pervenute le seguenti offerte:

1) Ditta RE.CO.METAL Sarda	Prot. n. 14484 del 26.07.2005
2) Ditta Sulcis 2001	Prot. n. 14509 del 26.07.2005

La Commissione previa verifica delle condizioni di gara procede all'apertura dei plichi ed all'esame della documentazione ai fini dell'ammissione alla gara, risultando ammesse entrambe le offerte.

La Commissione procede all'esame delle offerte effettuando i conteggi previsti dalle condizioni di gara per la determinazione del costo complessivo dell'offerta ai fini dell'aggiudicazione, evidenziando i seguenti importi complessivi:

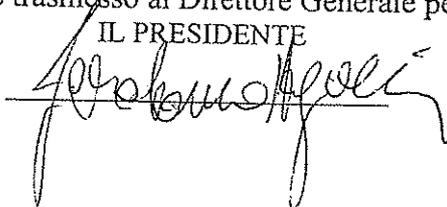
1) Ditta Sulcis 2001 importo totale dell'offerta €. 38.400,00
 2) Ditta RE.CO.METAL Sarda importo totale dell'offerta €. 36.090,00.

Si allegano al presente verbale copia delle offerte contenenti i prezzi unitari controfirmate dalla Commissione.

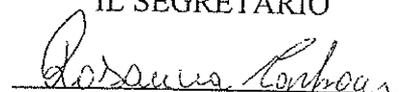
La Commissione propone l'aggiudicazione in favore della Ditta RE.CO.METAL Sarda quale migliore offerente.

Il presente verbale dattiloscritto su n. 01 foglio e quanto del presente, viene letto, firmato e sottoscritto dai componenti la commissione di gara, e trasmesso al Direttore Generale per le competenze di rito.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



LA COMMISSIONE



*Servizio Sanitario Nazionale Regione Sardegna
Azienda Unità Sanitaria Locale n. 7
Carbonia*

DISPOSIZIONE AMMINISTRATIVA N. 44

Carbonia 20 Luglio 2005

Atteso che con deliberazione n.1342 del 12 LUGLIO 2005, veniva indetta trattativa privata ad offerte plurime per l'affidamento dei servizi di trasloco beni mobili.

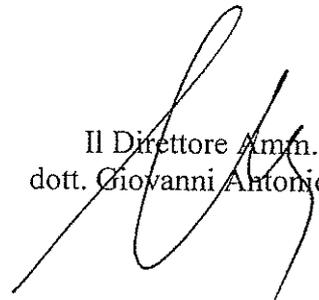
La Commissione per l'aggiudicazione é così di seguito determinata ai sensi della delibera 2103 del 09/11/00:

▪ geom. Gerolamo Agulli	Responsabile Servizio Acquisti-Tecnici-Patrimonio	Presidente
▪ geom. Giorgio Sulas	Coordinatore Settore Tecnico Manutentivo	Componente
▪ dott.ssa Mariolina Fodde	Collaboratore Amministrativo	Componente
▪ rag. Rosanna Carboni	Assistente Amministrativo	Segretario

Il Presidente geom. Gerolamo Agulli, quale responsabile del procedimento ai sensi del decreto legislativo 29/93, risponde alla Direzione aziendale degli atti/adempimenti dovuti.

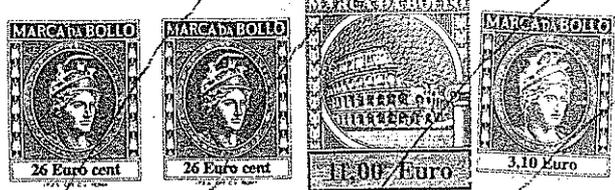
Il segretario rag. Rosanna Carboni, garantisce l'espletamento degli atti/adempimenti di riferimento coerentemente alle normative vigenti.

Il Direttore Amm.vo
dott. Giovanni Antonio Fadda



RE.CO.METAL SARDA SRL
RECUPERO-COMMERCIO-METALLI PER RIFUSIONE

SEDE OPERATIVA VIA CAGLIARI,10-09013 CARBONIA(CA)
C.F. E P.IVA 02302300922
SEDE LEGALE:VIA GUICCIARDINI,9-0913 CAGLIARI
TEL/FAX0781/61266
REGISTRO DITTE R.E.A. N.173493-REGISTRO IMPRESE N.121987/1996



Spett. Azienda USL 7
Via Dalmazia, 83
09013 Carbonia
c.a. Servizio Acquisti

Oggetto: Offerta per l'espletamento del Servizio semestrale di trasloco beni mobili.

Con riferimento al Vs. invito Prot. 2325 dell'14.07.2005 per l'affidamento semestrale a trattativa privata plurima del servizio in oggetto, questa Ditta RE.CO.METAL SARDA S.r.l., con sede legale in CAGLIARI Via Guicciardini n. 9 e sede operativa in CARBONIA Via Cagliari n. 10, C.F. e P.I. 02302300922 rappresentata dalla Sig.ra Michela Tussini nata a Bottidda (SS) il 01.10.1942 C.F. TSSMHL42R41B094X, in qualità di Amministratore Unico, nell'accettare le condizioni tutte della citata lettera di invito ed annesso "Patti e condizioni", si pregia di proporre la propria migliore offerta come segue:

- 1) Prezzo per il trasloco di ogni singolo vano Euro 418,00
(diconsi euro QUATTROCENTO OTTO / 00);
- 2) Costo per nolo di gru con pedane ad ora: Euro 120,00
(diconsi euro CENTO VENTI / 00);
- 3) Costo per il trasloco di ogni vano in orario straordinario, di sabato e festivo: Euro 654,00
(diconsi euro SEICENTOCINQUANTAQUATTRO / 00);

Il recapito telefonico al quale inoltrare la richiesta di intervento dal lunedì al venerdì (esclusi festivi), dalle 7,30 alle 13,30 è il seguente: 3385960400 - FAX n. 0781/62377.

Il delegato della Ditta per i rapporti con la ASL per le richieste di intervento e le comunicazioni urgenti è la Sig.ra Rita Mameli, cellulare n. 3385960400.

Alla presente offerta sono allegati:

- 1) fotocopia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per servizi di trasporto,
- 2) dichiarazione del rispetto delle norme sulla sicurezza (L. 626/94) sottoscritta dal legale rappresentante e dal responsabile della sicurezza della Ditta; corredata da fotocopia della carta d'identità del legale rappresentante e del responsabile della sicurezza;
- 3) certificazione del responsabile della sicurezza della Ditta;
- 4) dichiarazione corredata da FOTOCOPIA CARTA D'IDENTITA' DEL DICHIARANTE contenente:
 - a) di concordare gli eventuali interessi, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 09.10.2002 n. 231 nella misura del tasso legale;
 - b) elenco del mezzo con relativa portata;
 - c) di essere in possesso dei requisiti per partecipare alla gara N. 1 fotocopia della carta di circolazione del mezzo utilizzato;

In fede.

Carbonia 26/07/05

Ditta RE.CO.METAL SARDA S.r.l.
L'Amministratore Unico
Michela Tussini


RE.CO.METAL SARDA SRL




A SEGUITO DELLA VS. DEL 14/07/05 CON
PROT. N° 2325 CON OGGETTO: "RICHIESTA
PREVENTIVO - TRATTATIVA PRIVATA AD OFFERTE
PLURIME PER L'AFFIDAMENTO SEMESTRALE DI
SERVIZI DI TRASLOCO BENI MOBILI, NELL'AMBITO
DEL TERRITORIO DELL'AZIENDA ASL 7" DI CUI
DICHIARIAMO DI ACCETTARE INTEGRALMENTE LE
CONDIZIONI CONTENUTE, LA SOCIETA' COOPERATIVA
"SULCIS 2001" CON P. IVA 02703990925
CON SEDE IN VIA LOMBARDIA, 84 - 09013 CARBO
NIA - C.P. 62 - TELEFONO/FAX 07816683304,
NELLA PERSONA DEL PRESIDENTE E RAPPRESENTAN-
TE LEGALE MARIO MEDDA, NATO AD IGLESIAS
IL 22/02/53 - COD. FISCALE MDDMRA53B22E281K
RESIDENTE IN VIA DELLE REGIONI, 5 - 09010 PORTO SCORVO
FORMULA L'OFFERTA PER: 1A) PREZZO PER TRASLO-
CO DI OGNI SINGOLO VANO = € 460,00 (QUATRO-
CENTOSESSANTA/00) X N° 60/ANNO = € 27600,00
(VENTISETTEMILA SEICENTO/00); 1B) COSTO PER
NOLO GRU COM PEDANA = € 150,00 (CENTOCINQUANTA/
00) X 10/ANNO = € 1500,00 (MILLECINQUECENTO/00);
1C) COSTO PER TRASLOCO DI UN VANO IN GIORNO
FESTIVO O SABATO = € 620,00 (SEICENTOVENTI/00)
X 15 VANI/ANNO = € 9300,00 (NOVENMILA TRECENTO/00)
IL RECAPITO TELEFONICO E FAX DISPONIBILE DAL

A Carboni

Quella

Azienda U.S.L. n. 7 Carbonia

Prot. N. 2325Carbonia 14 LUG. 2005

Racc. A/R.

Spett. Ditta RE.CO.METAL Sarda
Via Cagliari
09013 Carbonia

Oggetto: **Richiesta preventivo - Trattativa privata ad offerte plurime per l'affidamento semestrale di servizi di trasloco beni mobili, nell'ambito del territorio dell'Azienda ASL 7.**

L'Azienda ASL 7 di Carbonia intende procedere all'affidamento semestrale dei servizi di trasloco nelle strutture aziendali nell'ambito del territorio di competenza. La ASL si riserva la facoltà di rinnovare l'affidamento per ulteriori mesi sei.

L'affidamento è disposto mediante trattativa privata ad offerte plurime ai sensi dell'art. 7, punto 2, lett. d) del D. Lgs. n. 157/95.

1) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di trasloco oggetto di trattativa è meglio individuato nell'allegato che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'affidamento è previsto in un unico lotto.

Le caratteristiche e le condizioni del servizio sono riportate nell'allegato.

Resta specificato che ogni e qualunque onere, compresa la dotazione e gestione di autocarro idoneo all'uso del personale autista, del personale addetto al carico e scarico, del rispetto degli oneri previdenziali fiscali ed assicurativi, compresa l'assicurazione del trasporto e danni a terzi, come l'uso di mezzi particolari e ogni e qualunque onere per l'espletamento del servizio si intendono compresi, con la sola esclusione dell'IVA, nel prezzo proposto in offerta.

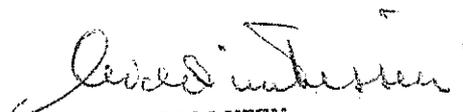
2) FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta deve essere redatta in CARTA LEGALE o resa legale e dovrà essere firmata dalla persona o persone abilitate ad impegnare legalmente la Ditta.

L'offerta deve contenere l'esplicito riferimento al presente invito, tutte le denominazioni, dati fiscali, sede e dati anagrafici del firmatario, nonché l'elencazione dei prezzi distinti per ciascun lotto di appalto così come esattamente individuati nell'Allegato.

Resta inteso che i prezzi di offerta si intendono onnicomprensivi con la esclusione della sola IVA.

1



RE.CO.METAL S.R.L.

L'ASL oltre i suddetti prezzi unitari, che potranno essere liquidati solo a fronte di specifici ordinativi e di attestazione di regolare esecuzione emessi dall'ASL, nel caso di servizi richiesti per l'isola di Carloforte riconoscerà solamente il rimborso delle spese vive per il mezzo ed il personale sostenute per il traghetto

Ciascun prezzo di offerta deve essere riportato sia IN CIFRE CHE IN LETTERE.

In caso di discordanza sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per la ASL.

Il prezzo offerto è fisso ed invariabile per tutta la durata contrattuale.

L'offerta, pertanto, dovrà essere redatta come segue, pena l'esclusione su insindacabile giudizio della Commissione:

- richiamo della presente lettera d'invito ed accettazione delle condizioni in essa contenute;

- a) denominazione, dati fiscali, indirizzo della Ditta se non individuale. Nel caso di Ditta individuale vanno riportati i dati della successiva lett. b);
- b) qualifica e dati anagrafici del firmatario che possa rappresentare legalmente la Ditta non individuale;
- c) recapito telefonico, numero di fax, disponibili dal lunedì al venerdì (festivi esclusi) dalle ore 7,30 alle ore 13,30, ove inoltrare le richieste di intervento;
- d) nominativo di un delegato/responsabile per le comunicazioni urgenti e relativo numero di recapito di telefonia mobile (cellulare);
- e) prezzi unitari così come previsti nell'Allegato, riportando i prezzi sia in CIFRE che in LETTERE;
- f) dichiarazione di accettazione delle condizioni della lettera d'invito e relativo allegato;
- g) data dell'offerta;
- h) firma **LEGGIBILE** del legale rappresentante.

L'offerta deve pervenire all'Ufficio PROTOCOLLO dell'ASL - (Via Dalmazia n. 83 - II Piano) - **in BUSTA DEBITAMENTE CHIUSA.**

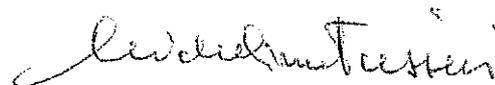
All'esterno della busta devono essere indicati, **pena l'esclusione** i seguenti dati:

- a) Indirizzo della ASL: Azienda Sanitaria Locale n. 7 - Servizio Acquisti - Via Dalmazia n. 83 - 09013 CARBONIA;
- b) Indirizzo e denominazione della Ditta offerente;
- c) Sul lato sinistro la dicitura: "**OFFERTA PER AFFIDAMENTO SERVIZI DI TRASLOCO BENI MOBILI**".

L'offerta così predisposta deve pervenire al Protocollo dell'ASL, pena l'esclusione, entro le ore 13,00 del giorno 26 luglio 2005.

L'Ufficio Protocollo è aperto dal Lunedì dalle ore 8,30 alle ore 13,30.

La data fissata per la scadenza si intende vincolante anche in caso di recapito tramite servizio postale e/o Corriere. Il recapito nei termini è a rischio del mittente.



RE.CO METAL SARDA S.R.L.

3) DOCUMENTI A CORREDO DELL'OFFERTA

L'offerta, pena l'esclusione, deve essere corredata dai seguenti documenti:

- a) fotocopia del Certificato di iscrizione alla CCIAA, ovvero autodichiarazione, dal quale risulti l'attività per i servizi oggetto di appalto;
- b) dichiarazione con la quale il legale rappresentante della Ditta, nell'esecuzione dell'appalto in argomento si impegna a rispettare, senza possibilità di rivalsa verso l'ASL, tutte le norme sulla sicurezza (L. 626/94) nonché la formazione, informazione e dotazione dei DPI (dispositivi protezione individuale) del personale utilizzato, nonché le condizioni tutte di gara, sottoscritta, pena l'esclusione, anche del Responsabile della Sicurezza della Ditta, corredata da copia del titolo;
- c) dichiarazione resa dal titolare della Ditta con la quale dichiara di concordare ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 09.10.2002 n. 231 che in caso di ritardato pagamento oltre i 60 (sessanta) giorni la ASL gli interessi saranno corrisposti nella misura del tasso legale;
- d) fotocopia della carta di circolazione dei mezzi disponibili;

4) CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Tutte le spese e gli oneri, nessuno escluso, dovuti a quanto occorre per l'espletamento del servizio (trasporto, materiali, automezzo, personale etc.) sono a totale carico della Ditta e devono già ritenersi compresi nel costo del singolo viaggio.

Nello stesso viaggio di trasporto la Ditta è obbligata ad effettuare la consegna presso più punti raggiungibili nell'arco della medesima giornata lavorativa (con la sola eccezione di Carloforte).

5) AGGIUDICAZIONE DELL'AFFIDAMENTO

L'aggiudicazione dell'affidamento del servizio sarà deliberata dalla nostra Azienda a favore della Ditta che presenta l'offerta economica più bassa, sulla base dei parametri fissati nell'Allegato 1. L'offerta non dovrà essere in alcun modo condizionata.

L'Azienda, a suo insindacabile giudizio, potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, previa verifica della congruità del prezzo offerto.

Nell'ipotesi di offerte uguali si procederà richiedendo uno sconto per iscritto alle ditte interessate. La nostra Azienda ha 90 giorni di tempo per procedere all'aggiudicazione della fornitura, durante i quali l'offerta deve essere considerata valida e irrevocabile.

Tuttavia l'Azienda si riserva ampia facoltà, a suo insindacabile giudizio, di adire o meno all'aggiudicazione definitiva.

6) DEPOSITO CAUZIONALE

L'aggiudicazione dell'affidamento potrà essere subordinata alla costituzione di un deposito cauzionale nella misura del 10% del valore totale.

La costituzione del deposito cauzionale, da effettuarsi nel termine di 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà avvenire nelle forme di legge.

Il deposito cauzionale è infruttifero.

Il deposito cauzionale è svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione della validità della garanzia e dopo che sia stato accertato il pieno soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

7) STIPULA DEL CONTRATTO

L'Azienda procederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias.

Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto e consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili.

Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali, presenti e future, nonché le spese comunque connesse alla fornitura, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della Ditta.

Si può prescindere dalla registrazione del contratto qualora la Ditta si aggiudichi forniture di beni o servizi per importi inferiori a €. 10.329,14 (diconsi euro diecimilatrecentoventinove/14), IVA vigente inclusa.

8) ESECUZIONE DEL SERVIZIO - PENALI

Il trasporto dei materiali, oggetto della presente lettera, dovrà avere inizio:

- *nel giorno successivo*, qualora il personale dei Magazzini economici o i responsabili che potranno essere individuati di volta in volta dalla ASL, invierà, tramite fax, la richiesta di intervento (in cui saranno indicate le strutture o i magazzini ai quali consegnare i beni oggetto del trasporto) *entro le ore 13,00 del giorno precedente*;
- *il 2° giorno successivo*, (se feriale) qualora il personale dei Magazzini economici invierà, tramite fax, la richiesta di intervento (in cui saranno indicate le strutture o i magazzini ai quali consegnare i beni oggetto del trasporto) *dopo le ore 13,00*.

Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nell'inizio del trasporto.

Viene determinata una penale di € 26,00 (euro ventisei/00), per ogni giorno di ritardo nell'avvio del servizio di trasporto.

9) VERIFICHE E PAGAMENTO DELLE FATTURE

Le verifiche saranno effettuate dal personale dei Magazzini economici o i responsabili individuati dalla ASL.

Le copie delle richieste di intervento dovranno essere trasmesse dai richiedenti con le modalità previste per le bolle di consegna delle merci, al Responsabile Coordinatore dei Magazzini Generali. Nelle fatture la Ditta dovrà fare esplicito riferimento alle date delle richieste di intervento ed ai Magazzini economici richiedenti, ai fini della loro liquidazione.

Le fatture saranno pagate, nel termine medio di 60 giorni dall'arrivo della fattura, con regolare ordinativo bancario tratto sul tesoriere aziendale, sempreché non siano sorte contestazioni.

Resta chiarito che eventuali contestazioni, interrompono i termini di liquidazione sino alla definizione della contestazione medesima.

Qualora venisse accertato l'ingiustificato ritardo nei pagamenti delle fatture, ai sensi del 1 comma dell'art. 5 del D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, si concorda che gli interessi moratori sono dovuti nella misura legale.

10) CONTROVERSIE

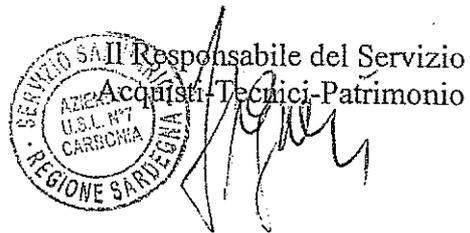
Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Cagliari

11) NORME DI RINVIO

Sono valide, in quanto applicabili, le norme del codice civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Distinti saluti.

Responsabile del Servizio
Acquisti - Tecnici - Patrimonio



RECO METAL SARDAS.RL

Servizio Acquisti: tel. 0781/6683226

R.Ca *A Carbonia*

lett invito e patti condiz tratt plur aff semestrale TRASPORTO BENI MOBILI/R.Ca

Sede Legale e amministrativa – Via Dalmazia, 83 - 09013 Carbonia – C.F./P.I. 02261310920

Azienda U.S.L. n. 7 Carbonia

CAPITOLATO

LOTTO UNICO TRASLOCO E TRASFERIMENTO BENI MOBILI.

Il presente lotto interessa tutta la movimentazione il trasloco di arredi, l'eventuale smontaggio ove occorrente, l'imballaggio ove occorrente, compreso l'inscatolamento di piccole attrezzature e pratiche amministrative e materiali, il carico sul mezzo, il trasporto, lo scarico, l'eventuale assemblaggio, montaggio dei beni smontati per il trasporto, l'eventuale movimentazione, il posizionamento e livellamento dei beni trasportati nei locali che saranno indicati dalla ASL. (Resta stabilito che i traslochi di singoli beni devono intendersi ricompresi nella voce trasporti di altro appalto). L'affidamento sarà disposto per la durata di anni uno, rinnovabile per un ulteriore anno.

Il presente affidamento non prevede l'utilizzo di gru e pedane mobili su automezzo. I traslochi si intendono effettuati anche su edifici a più piani mediante l'utilizzo delle scale e dei normali ascensori nei limiti di utilizzo previsti per ciascun impianto.

L'eventuale utilizzo di scale e piattaforme mobili su mezzo meccanico deve essere preventivamente autorizzato dalla ASL.

Prima di ogni trasloco deve provvedersi all'apposizione esterna sugli arredi o sui contenitori e/o involucri di un talloncino contenente il numero della stanza di provenienza ed il numero della stanza di destinazione, nonché il numero progressivo di ogni arredo o parte di arredo costituente il vano.

Parimenti deve essere numerata ciascuna scatola o imballo contenente le pratiche ed il materiale del singolo ufficio con riportato all'esterno il numero dell'arredo in cui erano originariamente allocati al fine di riposizionarli come in origine;

Devono essere formulati i seguenti prezzi:

1A) Prezzo per il trasloco di ogni singolo vano €. _____

Il prezzo a vano deve intendersi operante nei vani di una superficie di pavimento non superiore a 30 mq. valide anche per il contenuto nei corridoi di servizi ospedalieri ed uffici.

Deve intendersi computati con il costo a vano del punto 1A) anche i vani occupati a magazzino, archivio, laboratorio, sala medica o di reparto.

Resta convenuto che nell'eventualità che il trasloco interessi vani di superficie di pavimento superiore a 30 mq. la ASL riconoscerà una maggiorazione pari al 25% sul prezzo 1A) per ogni 10 mq. o frazione superiore a 6 mq. di superficie. Sono esclusi da tale maggiorazione i vani con superficie superiore a mq. 30 ma utilizzati prevalentemente come "sala riunione";

1B) Costo per nolo di gru con pedane anche su automezzo per ogni ora di nolo autorizzato preventivamente dalla ASL €. _____/ora.

1C) Costo per il trasloco di ogni singolo vano effettuato in orario straordinario o di sabato €. _____ o festivo.

Vale quanto esplicitato per il precedente punto 1A) relativamente alle superfici e maggiorazioni.

Per orario straordinario si intende il trasloco, preventivamente autorizzato dalla ASL, effettuato dopo le ore 17,00 (come inizio del trasloco) dal Lunedì al Venerdì, oppure nei giorni di sabato e festivi.

Le lavorazioni di cui ai punti 1B), 1C) non saranno riconosciute, quindi pagate, dalla ASL se non esplicitamente disposte preventivamente, solo **IN FORMA SCRITTA**, dalla ASL.

Relativamente al trasloco e trasferimento beni mobili l'aggiudicazione sarà disposta sulla base dei seguenti movimenti non vincolanti per l'Azienda in quanto preordinati solo al fine di determinare l'aggiudicazione;

1A) - Prezzo per trasloco di ogni singolo vano = €. _____ x n. 60/anno = €. _____

1B) - Costo per nolo gru con pedone = €. _____ x ore 10/anno = €. _____

1C) - Costo per trasloco di 1 vano
in giorno festivo o Sabato = €. _____ x 15 vani/anno = €. _____

TOTALE €. _____

L'aggiudicazione sarà effettuata in favore della Ditta che effettuando la sommatoria dei costi annui come sopra ottenuti espone il prezzo più basso.

L'Azienda corrisponderà esclusivamente gli oneri relativi ai servizi effettivamente richiesti di volta in volta dai responsabili della ASL e debitamente svolti ai costi unitari di offerta.

Potrà effettuarsi fatturazione mensile. Le fatture per poter essere pagate dovranno essere convalidate dal Responsabile della ASL.

RE.CO METAL S.p.A.

Documento composto di
n. 11 ~~pagine~~ folli

Il Responsabile del Servizio

[Signature]

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
29 LUG. 2005

n. 1018 DEI

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

