

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA  
Azienda Unità Sanitaria Locale n. 7  
Carbonia

Deliberazione n. 1640

adottata dal Direttore Generale in data 29 LUG. 2005

**Oggetto:** Affidamento Servizio di raccolta, trasporto di beni e materiali di risulta e conferimento a rifiuto – Ditta RE.CO.METAL Sarda di Carbonia

Il Responsabile del Servizio Acquisti:

- Rilevato** che l'Azienda con Delibera n. 1323 del 07.7.2005 ha indetto trattativa privata ad offerte plurime per l'affidamento biennale del Servizio di raccolta e trasporto di beni e materiali di risulta e loro conferimento a rifiuto;
- Atteso** che il Servizio Acquisti, mediante Racc. A.R. Prot. n. 2254 del 11 luglio 2005, ha invitato le seguenti Ditte - ATI LONGONI e più di ELMAS; - RE.CO.METAL SARDA S.r.l. di Carbonia; - ECOSERDIANA di Cagliari a proporre offerta fissando la scadenza dei termini alle ore 13,00 del giorno 25.7.2005;
- Visto** il provvedimento del Direttore Amm.vo n. 42 del 20 luglio 2005, con il quale individua la Commissione per l'esame delle offerte;
- Esaminato** il Verbale della Commissione in data 25.7.2005 al quale è allegata l'offerta dell'unica Ditta offerente dichiarata aggiudicataria;

**PROPONE**

l'adozione di atto deliberativo a ratifica del Verbale della Commissione di gara;

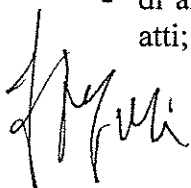
**IL DIRETTORE GENERALE**

- Preso atto** dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti;
- Sentiti** il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

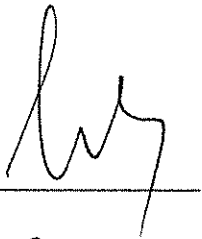
per i motivi esposti in premessa:

- di ratificare il Verbale della Commissione in data 25.7.2005 per l'affidamento biennale a seguito di trattativa privata ad offerte plurime del Servizio di raccolta e trasporto di beni e materiali di risulta e loro conferimento a rifiuto;
- di affidare il Servizio alla Ditta RE.CO.METAL di Carbonia, così come da offerta allegata agli atti;

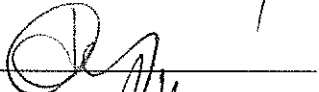


- di movimentare la spesa sul codice 441200004 sugli esercizi finanziari di competenza per una spesa annua presunta non superiore a €. 100.000,00 da liquidarsi sulla base del Servizio effettivamente autorizzato e regolarmente svolto alle condizioni di offerta;
- di incaricare il Servizio Acquisti, tramite il Settore Tecnico manutentivo dell'ASL nella gestione del contratto, con la collaborazione se richiesta del Responsabile dei magazzini aziendali Sig. Enzo Barbieri, demandando al Settore Tecnico la liquidazione delle fatture previo relativo controllo e verifica;
- di demandare al Servizio Bilancio il puntuale pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura del Settore Tecnico, con regolare ordinativo bancario tratto sul tesoriere aziendale;

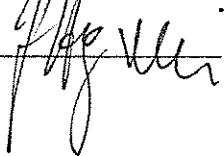
DIR. AMM/




DIR. SAN./



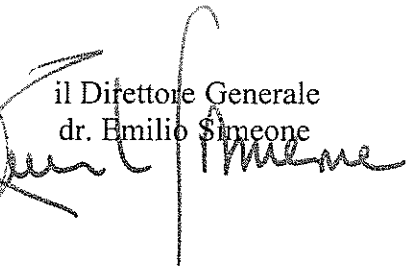
RESP. SERV. Acqu./



R. Ca/



il Direttore Generale  
dr. Emilio Simeone



**Il Responsabile del Servizio affari generali**

attesta che la deliberazione n. 1040 del 29 LUG. 2005

**è stata pubblicata nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7**

a partire dal 2 AGO. 2005 al 16 LUG. 2005

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

è stata posta a disposizione per la consultazione

Il Responsabile Servizio Affari Generali

Destinatari:

Collegio dei Sindaci

Controllo di Gestione

Servizio Bilancio

Servizio Acquisti/tecnici/Patrimonio

Resp.le Sett. Tecnico Manutentivo - Ing. B. Vacca

Resp.le Magazzini aziendali - Sig. E. Barbieri

Geom. G. Sulas

Geom. C. Sanna

Geom. L. Ventura

Geom. G. Puddu

*Azienda U.S.L. n. 7 Carbonia*

Oggetto: Verbale della Commissione di aggiudicazione trattativa privata ad offerte plurime per l'affidamento biennale dei servizi di raccolta e conferimento/smaltimento rifiuti non pericolosi, nell'ambito del territorio dell'Azienda USL.

Il giorno 25 del mese di Luglio dell'anno 2005, alle ore 16,20 nella Sede dell'ASL in Via Dalmazia in Carbonia si è riunita in seduta privata, previa convocazione, la Commissione di aggiudicazione regolarmente costituita ed individuata con disposizione amministrativa n. 42 del 20 luglio 2005 nelle persone dei Sigg.:

- geom. Gerolamo Agulli	Responsabile del Servizio Acquisti.Tecnici-Patrimonio	Presidente
- geom. Giorgio Sulas	Coordinatore Settore Tecnico manutentivo	Componente
- sig. Enzo Barbieri	Coordinatore Magazzino Generale	Componente
- rag. Rosanna Carboni	Assistente Amministrativo	Segretario

per decidere in merito all'aggiudicazione della fornitura di cui all'oggetto mediante la procedura di trattativa privata ad offerte plurime.

Premesso che con lettera d'invito Racc. A/R. Prot. N. 2254 del 11 luglio 2005 sono state invitate le seguenti Ditte: 1) Ditta ECOSERDIANA (CA); 2) Ditta ATI LONGONI & più (Elmas); 3) Ditta RE.CO.METAL SARDA (Carbonia); prevedendo la scadenza della presentazione delle offerte alle ore 13,00 del giorno 25 luglio 2005.

La Commissione prende atto che entro il termine stabilito risulta pervenuta la seguente offerta:

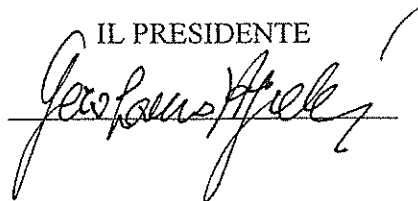
1) Ditta RE.CO.METAL SARDA (Carbonia) Prot. n. 14348 del 25.07.2005

La Commissione previa verifica della rispondenza alle condizioni di gara, rilevando che per la Ditta Peddis Maria titolare di esercizio di operazioni di recupero di rifiuti non pericolosi con stabilimento in Musei risulta presente l'autorizzazione al trattamento rilasciata dalla Provincia di Cagliari accompagnata da fotocopia della carta di identità ma carente della dichiarazione della titolare di accettazione dei rifiuti provenienti dalla ASL. Si ritiene che la documentazione debba essere integrata, pur non essendo determinante, dalla suddetta dichiarazione. La Commissione procede all'esame dell'offerta che si allega in copia al presente verbale controfirmata dalla Commissione.

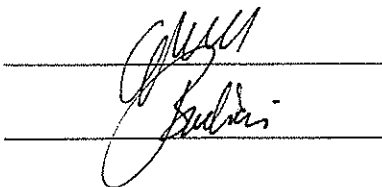
La Commissione propone l'aggiudicazione in favore della Ditta RE.CO.METAL, unica offerente.

Il presente verbale dattiloscritto su n. 01 foglio, viene letto, firmato e sottoscritto dai componenti la commissione di gara, e trasmesso al Direttore Generale per le competenze di rito.

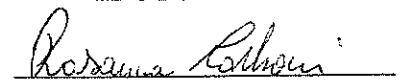
IL PRESIDENTE



LA COMMISSIONE



IL SEGRETARIO




**RE.CO.METAL SARDA SRL**  
RECUPERO-COMMERCIO-METALLI PER RIFUSIONE

SEDE OPERATIVA VIA CAGLIARI,10-09013 CARBONIA(CA)  
C.F. E P.IVA 02302300922  
SEDE LEGALE: VIA GUICCIARDINI,9-0913 CAGLIARI  
TEL/FAX0781/61266  
REGISTRO DITTE R.E.A. N.173493-REGISTRO IMPRESE N.121987/1996



Spett. Azienda USL 7  
Via Dalmazia, 83  
09013 Carbonia  
c.a. Servizio Acquisti

Oggetto: Offerta per l'espletamento del Servizio biennale di raccolta, trasporto e conferimento di rifiuti per conto dell'ASL 7.

Con riferimento al Vs. invito Prot. 2254 dell'11.07.2005 per l'affidamento biennale a trattativa privata plurima del servizio in oggetto, questa Ditta RE.CO.METAL SARDA S.r.l., con sede legale in CAGLIARI Via Guicciardini n. 9 e sede operativa in CARBONIA Via Cagliari n. 10, C.F. e P.I. 02302300922 rappresentata dalla Sig.ra Michelina Tussini nata a Bottidda (SS) il 01.10.1942 C.F. TSSMHL42R41B094X, in qualità di Amministratore Unico, nell'accettare le condizioni tutte della citata lettera di invito ed annesso "Patti e condizioni", si pregia di proporre la propria migliore offerta come segue:

1) Prezzo a viaggio a mezzo per i rifiuti oggetto di appalto sino a 100 Km. di distanza e sino a 1.200 Kg. =

Euro 940,00 + IVA (euro NOVECENTOQUARANTA/00 + IVA);

2) prezzo per ogni Kg. trasportato eccedente i 1.200 Kg.:

Euro 0,20 + IVA (euro ZERO/20 CENTESIMI + IVA);

3) prezzo per il conferimento di ciascun frigorifero:

Euro 30,00 + IVA (euro TRENTA/00 + IVA),

che si intende aggiuntivo al prezzo di cui al punto 1

4) prezzo a viaggio a mezzo per ogni 10 Km. oltre i 100:

Euro 12,00 + IVA (euro DOVU/00 + IVA);

5) prezzo per ciascuna ora di lavoro per la raccolta dei rifiuti all'interno degli edifici ASL anziché nel punto di raccolta (massimo 3 persone):

Euro 57,00 + IVA (euro CINQUANTASETTE/00 + IVA);

Il recapito telefonico al quale inoltrare la richiesta di intervento dal lunedì al venerdì (esclusi festivi), dalle 7,30 alle 13,30 è il seguente: 3385960400 - FAX n. 0781/62377

Il delegato della Ditta per i rapporti con la ASL per le richieste di intervento e le comunicazioni urgenti è la Sig.ra Rita Mameli, cellulare n. 3385960400.

*[Handwritten signatures and initials]*

**RE.CO.METAL SARDA SRL**  
RECUPERO-COMMERCIO-METALLI PER RIFUSIONE

SEDE OPERATIVA VIA CAGLIARI,10-09013 CARBONIA(CA)  
C.F. E P.IVA 02302300922  
SEDE LEGALE: VIA GUICCIARDINI,9-0913 CAGLIARI  
TEL/FAX0781/61266  
REGISTRO DITTE R.E.A. N.173493-REGISTRO IMPRESE N.121987/1996

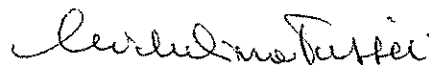
Alla presente offerta sono allegati:

- 1) fotocopia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per la raccolta e trasporto di rifiuti non pericolosi;
- 2) dichiarazione del rispetto delle norme sulla sicurezza (L. 626/94) sottoscritta dal legale rappresentante e dal responsabile della sicurezza della Ditta; corredata da fotocopia della carta d'identità del legale rappresentante e del responsabile della sicurezza;
- 3) certificazione del responsabile della sicurezza della Ditta;
- 4) dichiarazione corredata da **FOTOCOPIA CARTA D'IDENTITA' DEL DICHIARANTE** contenente:
  - a) di concordare gli eventuali interessi, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 09.10.2002 n. 231 nella misura del tasso legale;
  - b) elenco dei mezzi con relativa portata;
  - c) di essere in possesso delle prescritte autorizzazioni Regionali/Provinciali per il trasporto di rifiuti non pericolosi;
  - d) di essere in possesso dei requisiti per partecipare alla gara e con le tasse annue presso la CCIAA;
- 5) N. 1 fotocopia della carta di circolazione del mezzo utilizzato;
- 6) copia delle autorizzazioni al trasporto di rifiuti non pericolosi e relativi codici CER;
- 7) N. 2 autodichiarazioni dei titolari degli impianti presso i quali saranno conferite le diverse tipologie dei rifiuti; ciascuna corredata da FOTOCOPIA DELLA CARTA D'IDENTITA' DEI DICHIARANTI;
- 8) N. 2 fotocopie delle autorizzazioni per il conferimento/trattamento/smaltimento degli impianti di cui al punto 7;
- 9) fotocopia del bollettino di pagamento tasse CCIAA per l'anno 2005.

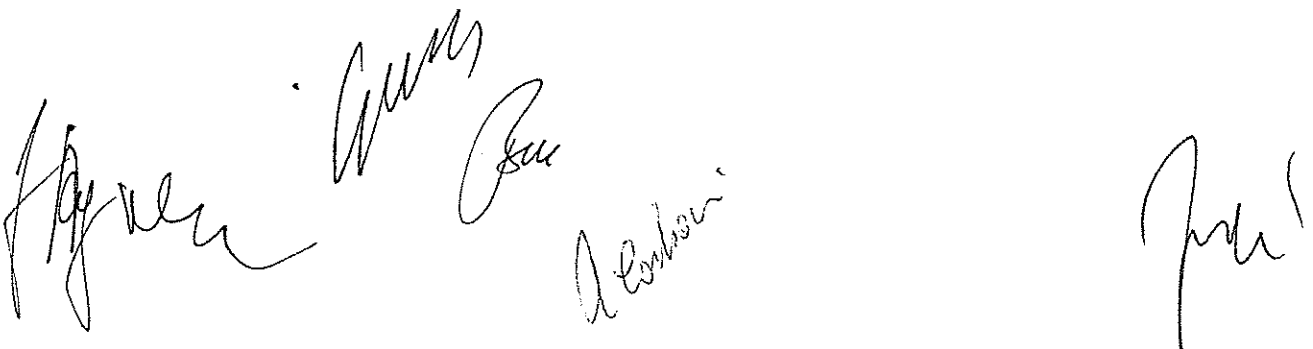
In fede.

Carbonia 25/07/2005

Ditta RE.CO.METAL SARDA S.r.l.  
L'Amministratore Unico  
Michelina Tussini



RE.CO.METAL SARDA S.R.L.







*Servizio Sanitario Nazionale Regione Sardegna  
Azienda Unità Sanitaria Locale n. 7  
Carbonia*

DISPOSIZIONE AMMINISTRATIVA N. 42

Carbonia 20/07/2005

Atteso che con deliberazione n.1323 del 07 LUGLIO 2005, veniva indetta trattativa privata ad offerte plurime per l'affidamento biennale di servizi di raccolta e conferimento/smaltimento rifiuti. La Commissione per l'aggiudicazione é così di seguito determinata ai sensi della delibera 2103 del 09/11/00:

▪ geom. Gerolamo Agulli	Responsabile Servizio Acquisti-Tecnici-Patrimonio	Presidente 
▪ geom. Giorgio Sulas	Coordinatore Settore Tecnico Manutentivo	Componente 
▪ sig. Enzo Barbieri	Coordinatore Magazzino Economale	Componente 
▪ rag. Rosanna Carboni	Assistente Amministrativo	Segretario 

Il Presidente geom. Gerolamo Agulli, quale responsabile del procedimento ai sensi del decreto legislativo 29/93, risponde alla Direzione aziendale degli atti/adempimenti dovuti.

Il segretario rag. Rosanna Carboni, garantisce l'espletamento degli atti/adempimenti di riferimento coerentemente alle normative vigenti.

Il Direttore Sanitario  
dott. Pietro F. Chessa 

Il Direttore Amm.vo  
dott. Giovanni Antonio Fadda 



## Azienda U.S.L. n. 7 Carbonia

Prot. N. 3254 del 1 LUG. 2005

Carbonia 11 luglio 2005

Racc. A/R.

Spett. Ditta RE.CO.METAL SARDA S.r.l.  
Via Cagliari, 10  
09013 Carbonia

**Oggetto: Richiesta preventivo - Trattativa privata ad offerte plurime per l'affidamento biennale di servizi di raccolta e conferimento/smaltimento rifiuti, nell'ambito del territorio dell'Azienda ASL 7.**

L'Azienda ASL 7 di Carbonia intende procedere all'affidamento biennale dei servizi di raccolta e conferimento rifiuti nell'ambito del territorio di competenza. La ASL si riserva la facoltà di disdire il contratto alla scadenza del primo anno con preavviso di 60 (sessanta) giorni.

L'affidamento è disposto mediante trattativa privata ad offerte plurime ai sensi dell'art. 7, punto 2, lett. d) del D. Lgs. n. 157/95.

### 1) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di raccolta e conferimento rifiuti oggetto di trattativa è meglio individuato nell'allegato che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'affidamento è previsto in unico lotto.

Le caratteristiche e le condizioni del servizio sono riportate nell'allegato.

Resta specificato che ogni e qualunque onere, compresa la dotazione e gestione di autocarro idoneo all'uso del personale autista, del personale addetto al carico e scarico, del rispetto degli oneri previdenziali fiscali ed assicurativi, compresa l'assicurazione del trasporto e danni a terzi, come l'uso di mezzi particolari e ogni e qualunque onere per l'espletamento del servizio si intendono compresi, con la sola esclusione dell'IVA, nel prezzo proposto in offerta.

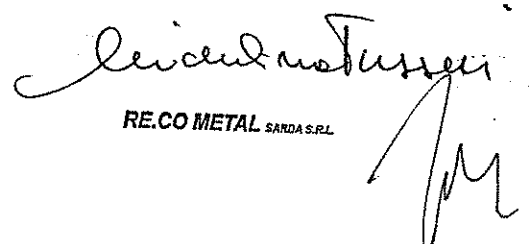
### 2) FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta deve essere redatta in CARTA LEGALE o resa legale e dovrà essere firmata dalla persona o persone abilitate ad impegnare legalmente la Ditta.

L'offerta deve contenere l'esplicito riferimento al presente invito, tutte le denominazioni, dati fiscali, sede e dati anagrafici del firmatario, nonché l'elencazione dei prezzi di appalto così come esattamente individuati nell'Allegato.

Resta inteso che i prezzi di offerta si intendono onnicomprensivi con la esclusione della sola IVA.

1

  
RE.CO.METAL SARDA S.R.L.



L'ASL oltre i suddetti prezzi unitari, che potranno essere liquidati solo a fronte di specifici ordinativi e di attestazione di regolare esecuzione emessi dall'ASL, riconoscerà solamente il rimborso delle spese vive per il mezzo ed il personale sostenute per il traghetto nel caso di servizi richiesti per l'isola di Carloforte.

**Ciascun prezzo di offerta deve essere riportato sia IN CIFRE CHE IN LETTERE.**

In caso di discordanza sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per la ASL.

Il prezzo offerto è fisso ed invariabile per tutta la durata contrattuale.

L'offerta, pertanto, dovrà essere redatta come segue, pena l'esclusione su insindacabile giudizio della Commissione:

- richiamo della presente lettera d'invito ed accettazione delle condizioni in essa contenute;
- a) denominazione, dati fiscali, indirizzo della Ditta se non individuale. Nel caso di Ditta individuale vanno riportati i dati della successiva lett. b);
- b) qualifica e dati anagrafici del firmatario che possa rappresentare legalmente la Ditta non individuale;
- c) recapito telefonico, numero di fax, disponibili dal lunedì al venerdì (festivi esclusi) dalle ore 7,30 alle ore 13,30, ove inoltrare le richieste di intervento;
- d) nominativo di un delegato/responsabile per le comunicazioni urgenti e relativo numero di recapito di telefonia mobile (cellulare);
- e) prezzi unitari così come previsti nell'Allegato, riportando i prezzi sia in CIFRE che in LETTERE;
- f) dichiarazione di accettazione delle condizioni della lettera d'invito e relativo allegato;
- g) data dell'offerta;
- h) firma **LEGGIBILE** del legale rappresentante.

L'offerta deve pervenire all'Ufficio PROTOCOLLO dell'ASL - (Via Dalmazia n. 83 - II Piano) - **in BUSTA DEBITAMENTE CHIUSA.**



All'esterno della busta devono essere indicati, **pena l'esclusione** i seguenti dati:

- a) Indirizzo della ASL: Azienda Sanitaria Locale n. 7 - Servizio Acquisti - Via Dalmazia n. 83 - 09013 CARBONIA;
- b) Indirizzo e denominazione della Ditta offerente;
- c) Sul lato sinistro la dicitura: "***OFFERTA PER AFFIDAMENTO SERVIZI DI RACCOLTA - CONFERIMENTO RIFIUTI***".

L'offerta così predisposta deve pervenire al Protocollo dell'ASL, pena l'esclusione, **entro le ore 13,00 del giorno 25 LUGLIO 2005** .

L'Ufficio Protocollo è aperto dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30.

La data fissata per la scadenza si intende vincolante anche in caso di recapito tramite servizio postale e/o Corriere. Il recapito nei termini è a rischio del mittente.

  
RE.CO METAL SANDA S.R.L.  


### 3) DOCUMENTI A CORREDO DELL'OFFERTA

L'offerta, pena l'esclusione, deve essere corredata dai seguenti documenti:

- a) fotocopia del Certificato di iscrizione alla CCIAA, ovvero autodichiarazione, dal quale risulti l'attività per i servizi oggetto di appalto;
- b) dichiarazione con la quale il legale rappresentante della Ditta, nell'esecuzione dell'appalto in argomento si impegna a rispettare, senza possibilità di rivalsa verso l'ASL, tutte le norme sulla sicurezza (L. 626/94) nonché la formazione, informazione e dotazione dei DPI (dispositivi protezione individuale) del personale utilizzato, nonché le condizioni tutte di gara. La dichiarazione deve essere sottoscritta pena l'esclusione, anche dal Responsabile della Sicurezza della Ditta, allegando copia del titolo attestante il possesso del requisito;
- c) dichiarazione resa dal titolare della Ditta con la quale dichiara di concordare ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 09.10.2002 n. 231 che in caso di ritardato pagamento oltre i 60 (sessanta) giorni gli interessi saranno corrisposti nella misura del tasso legale;
- d) tutti i documenti/atti elencati nei punti 1), 2), 3), 4) e 5) dell'allegato "Patti e condizioni"

### 4) CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Tutte le spese e gli oneri, nessuno escluso, dovuti a quanto occorre per l'espletamento del servizio (trasporto, materiali, automezzo, personale etc.) sono a totale carico della Ditta e devono già ritenersi compresi nel costo del singolo viaggio.

Nello stesso viaggio di trasporto la Ditta è obbligata ad effettuare la consegna presso più punti raggiungibili nell'arco della medesima giornata lavorativa (con la sola eccezione di Carloforte).

### 5) AGGIUDICAZIONE DELL'AFFIDAMENTO

L'aggiudicazione dell'affidamento del servizio sarà deliberata dalla nostra Azienda a favore della Ditta che presenta l'offerta economica più bassa, sulla base dei parametri fissati nell'Allegato 1. L'offerta non dovrà essere in alcun modo condizionata.

L'Azienda, a suo insindacabile giudizio, potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, previa verifica della congruità del prezzo offerto.

Nell'ipotesi di offerte uguali si procederà richiedendo uno sconto per iscritto alle ditte interessate. La nostra Azienda ha 90 giorni di tempo per procedere all'aggiudicazione della fornitura, durante i quali l'offerta deve essere considerata valida e irrevocabile.

Tuttavia l'Azienda si riserva ampia facoltà, a suo insindacabile giudizio, di adire o meno all'aggiudicazione definitiva.

### 6) DEPOSITO CAUZIONALE

L'aggiudicazione dell'affidamento potrà essere subordinata alla costituzione di un deposito cauzionale nella misura del 10% del valore totale.

La costituzione del deposito cauzionale, da effettuarsi nel termine di 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà avvenire nelle forme di legge.

Il deposito cauzionale è infruttifero.

Il deposito cauzionale è svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione della validità della garanzia e dopo che sia stato accertato il pieno soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

## 7) STIPULA DEL CONTRATTO

L'Azienda procederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias.

Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto e consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili.

Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali, presenti e future, nonché le spese comunque connesse alla fornitura, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della Ditta.

Si può prescindere dalla registrazione del contratto qualora la Ditta si aggiudichi forniture di beni o servizi per importi inferiori a €. 10.329,14 (diconsi euro diecimilatrecentoventinove/14), IVA vigente inclusa.

## 8) ESECUZIONE DEL SERVIZIO - PENALI

Il trasporto dei materiali, oggetto della presente lettera, dovrà avere inizio:

- *nel giorno successivo*, qualora il personale dei Magazzini economali o i responsabili che potranno essere individuati di volta in volta dalla ASL, invierà, tramite fax, la richiesta di intervento (in cui saranno indicate le strutture o i magazzini ai quali consegnare i beni oggetto del trasporto) *entro le ore 13,00 del giorno precedente*;
- *il 2° giorno successivo*, (se feriale) qualora il personale dei Magazzini economali invierà, tramite fax, la richiesta di intervento (in cui saranno indicate le strutture o i magazzini ai quali consegnare i beni oggetto del trasporto) *dopo le ore 13,00*.

Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nell'inizio del trasporto.

Viene determinata una penale di € 26,00 (euro ventisei/00), per ogni giorno di ritardo nell'avvio del servizio di trasporto.

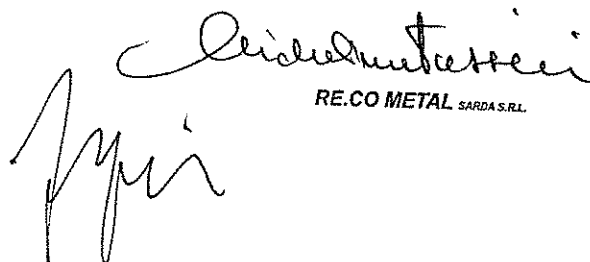
## 9) VERIFICHE E PAGAMENTO DELLE FATTURE

Le verifiche saranno effettuate dal personale dei Magazzini economali o i responsabili individuati dalla ASL.

Le copie delle richieste di intervento dovranno essere trasmesse dai richiedenti con le modalità previste per le bolle di consegna delle merci, al Responsabile Coordinatore dei Magazzini Generali. Nelle fatture la Ditta dovrà fare esplicito riferimento alle date delle richieste di intervento ed ai Magazzini economali richiedenti, ai fini della loro liquidazione.

Le fatture saranno pagate, nel termine medio di 60 giorni dall'arrivo della fattura, con regolare ordinativo bancario tratto sul tesoriere aziendale, semprechè non siano sorte contestazioni.

Resta chiarito che eventuali contestazioni, interrompono i termini di liquidazione sino alla definizione della contestazione medesima.

  
RE.CO METAL SARDA S.R.L.

Qualora venisse accertato l'ingiustificato ritardo nei pagamenti delle fatture, ai sensi del 1 comma dell'art. 5 del D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, si concorda che gli interessi moratori sono dovuti nella misura legale.

#### 10) CONTROVERSIE

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Cagliari

#### 11) NORME DI RINVIO

Sono valide, in quanto applicabili, le norme del codice civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Distinti saluti.



Il Responsabile del Servizio  
Acquisti - Tecnici - Patrimonio

Servizio Acquisti: tel. 0781/6683226

R.Ca Rosanna Carboni

RE.CO METAL SARDA S.R.L.

## Azienda U.S.L. n. 7 Carbonia

PATTI E CONDIZIONI DEL SERVIZIO

**LOTTO UNICO:** Raccolta, carico, trasporto, scarico e conferimento dei seguenti rifiuti:

- A) - Rifiuto Cat. 17.02.02: Imballaggi, vetro di scarto;
- B) - Rifiuto Cat. 17.02.01: Imballaggi, vetro di scarto e altri;
- C) - Rifiuto Cat. 12.01.04: Rifiuti di metalli non ferrosi o loro leghe;
- D) - Rifiuti Cat. 15.01.04 e 19.12.03: sfridi o scarti di imballaggi, di alluminio, accoppiati carta, plastica e metalli; rifiuti di metalli preziosi e loro leghe;
- E) - Rifiuti Cat. 16.02.14 e 16.02.16: apparecchi elettrici, elettrotecnici ed elettronici, rottami elettrici ed elettronici;
- F) - Rifiuti Cat. 20.03.01: scarti di legno e sughero, imballaggi in legno;
- G) - Rifiuti Cat. 20.01.01: carta e cartone nelle forme usualmente commercializzate;
- H) - Rifiuti Cat. 20.01.40: metalli ferrosi.

La Ditta deve provvedere al ritiro dei rifiuti sopra individuati dai centri di raccolta disposti a cura della ASL presso ciascuna struttura.

Sono a carico della Ditta gli oneri per il carico sul mezzo, il trasporto e lo scarico a rifiuto che deve essere conferito presso impianti e/o discariche debitamente autorizzati ai sensi della normativa vigente o comunque vigente al momento del conferimento/smaltimento. Il costo del ritorno a vuoto è compreso nel prezzo.

La Ditta, se necessario per il volume di trasporto, deve porre a disposizione mezzi con un carico utile di almeno Kg. 1.200 salvo che non sia espressamente richiesto dalla ASL un trasporto inferiore ovvero per esigenze di diversificare la tipologia del rifiuto nel singolo trasporto.

La Ditta, per poter essere ammessa alla gara, oltre alla documentazione richiesta nel punto 3 della presente lettera di invito, **pena l'esclusione** deve produrre i seguenti ulteriori documenti:

- 1) Elenco dei mezzi e rispettivi estremi di individuazione, compresa la portata utile dei mezzi autorizzati al trasporto;
- 2) Copia/e fotostatica, autenticata/e da parte del titolare, della autorizzazione regionale al trasporto comprensiva di tutte le tipologie e categorie dei rifiuti sopra individuati.  
La Ditta deve essere in possesso dell'autorizzazione per tutte le Categorie sopra individuate.  
La copia deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del dichiarante;
- 3) Dichiarazioni, rese con la forma dell'autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, da parte dei titolari degli impianti o delle discariche in cui saranno conferite le diverse tipologie di rifiuto, con la quale DICHIARA di accettare i conferimenti provenienti dall'ASL 7.  
Ciascuna dichiarazione deve essere corredata da una fotocopia della carta d'identità in corso di validità del dichiarante;
- 4) Fotocopia delle autorizzazioni Regionali per lo smaltimento/conferimento o trattamento dei rifiuti oggetto del presente affidamento per tutti gli impianti o discariche di cui al precedente punto 3;
- 5) Fotocopia del bollettino di pagamento delle tasse annue per la gestione rifiuti (CCIAA) entro 30 Aprile 2005.

*RE.CO METAL S.R.L.*

Resta inteso che resta a carico della Ditta aggiudicataria la dotazione e la corretta compilazione dei formulari di legge per il trasporto ed il conferimento.

La Ditta può rifiutare il trasporto richiesto dalla ASL nella eventualità che quest'ultima non sottoscriva debitamente il formulario ovvero non fornisca i documenti e/o le notizie previste dalle vigenti norme per il trasporto ed il conferimento dei rifiuti.

Il Servizio deve essere svolto in totale applicazione della normativa Europea, nazionale e regionale vigente. In merito si richiamano con particolare evidenza il D.Lgs. 05.02.1997 n. 22 e D.Lgs. 28.04.1998 n. 406.

Le Ditte, in offerta, devono esporre i seguenti prezzi unitari onnicomprensivi con la sola esclusione dell'IVA:

- 1A) Prezzo a viaggio a mezzo per i rifiuti in esame sino a 100 Km di distanza (misura computata per la sola andata) e sino a 1.200 Kg.  
Il prezzo comprende il ritorno a vuoto = €. \_\_\_\_\_ + IVA;
- 1A 1) Prezzo per ogni Kg trasportato eccedente 1.200 Kg. = €. \_\_\_\_\_ + IVA
- 1B) Prezzo per il conferimento di ciascun frigorifero = €. \_\_\_\_\_ + IVA;
- 1C) Prezzo a viaggio a mezzo per ogni 10 Km.  
oltre i 100 di cui al punto 1 (computati in sola andata) = €. \_\_\_\_\_ + IVA;
- 1D) Prezzo per ciascuna ora di lavoro di una (squadra costituita da un massimo di 3 persone) per la raccolta dei rifiuti all'interno degli edifici della ASL anziché dal punto di raccolta = €. \_\_\_\_\_ + IVA;

N.B.: Nella eventualità che si disponga il trasporto di rifiuti diversi da quelli previsti nel punto 1B) la ASL rimborserà il costo sostenuto dalla Ditta a seguito di produzione della fattura da parte della discarica o del centro di trattamento autorizzato in cui è stato conferito il rifiuto.  
**I chilogrammi eccedenti i 1.200 Kg. devono essere certificati mediante pesata**

Nel caso che il trasporto interessi l'isola di Carloforte l'ASL rimborserà il costo dei biglietti per le persone ed il mezzo.

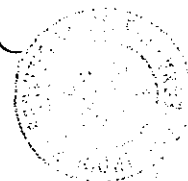
L'aggiudicazione sarà disposta a corpo, in favore di una unica Ditta sulla base del prezzo più basso ottenuto dalla somma dei seguenti parziali i cui quantitativi sono individuati ai soli fini dell'aggiudicazione e non costituiscono impegno alcuno per la ASL:

- 1A) Prezzo a viaggio a mezzo sino a 100 Km. €. \_\_\_\_\_ x n. 50 viaggi/anno = €. \_\_\_\_\_
- 1A 1) Prezzo per ogni Kg eccedente 1.200 Kg. €. \_\_\_\_\_ x Kg. 10.000/anno = €. \_\_\_\_\_
- 1B) Prezzo per ciascun frigorifero €. \_\_\_\_\_ x n. 10/anno = €. \_\_\_\_\_
- 1C) Prezzo per mezzo per ogni 10 Km. oltre i 100 €. \_\_\_\_\_ x n. 20/anno = €. \_\_\_\_\_
- 1D) Prezzo a ora per squadra di massimo 3 persone €. \_\_\_\_\_ x n. 20 ore/anno = €. \_\_\_\_\_

TOTALE €. \_\_\_\_\_



  
RE.CO METAL SARDA SRL



Documento composto di  
n° 11 ~~pagine~~ fogli

Il Responsabile del Servizio

*[Handwritten signature]*

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N° 1010 DEL 29 LUG. 2005

R. DIREZIONE AMMINISTRATIVA

*[Handwritten signature]*

IL CAPO DEL SERVIZIO

*[Handwritten signature]*