

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE SARDEGNA
AZIENDA USL N° 7
CARBONIA

Deliberazione n° 2116

Adottata dal Direttore Generale in data 27 OTT, 2005

OGGETTO: Conferimento incarico di Responsabile Amministrativo dei Presidi Ospedalieri di Iglesias -

IL DIRETTORE GENERALE

- PREMESSO** che, ai sensi e per gli effetti della L.R. n° 5/95, con deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna è stata costituita l'Azienda USL n° 7 di Carbonia che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1-bis del Decreto Legislativo n° 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, ha personalità giuridica pubblica ed autonomia imprenditoriale;
- PRESO ATTO** che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D. Lgs. 502/92, come modificato dal D.Lgs. n° 229/99, sulla base delle disposizioni che al riguardo emanerà la Regione Sardegna, si deve provvedere all'adozione di un atto aziendale che disciplini l'organizzazione e il funzionamento dell'Azienda USL n° 7;
- ACCERTATO** che l'art. 11, comma 6, della L.R. n° 5/95 e l'art. 14 del Regolamento interno dell'Azienda, approvato con deliberazione n° 1479 del 04/09/98 prevedono, tra i servizi dell'area amministrativa, l'istituzione di un Servizio;
- PRECISATO** che, ai sensi del D. Lgs. n° 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 7, comma 16, dello Statuto Aziendale approvato con Deliberazione n° 2727 del 06/11/96, rientrano nelle competenze del Direttore Generale il conferimento e la dichiarazione di decadenza di incarichi dirigenziali;
- VISTO** il D.Lgs. n° 29 del 03/02/93 e successive modificazioni ed integrazioni;
- CONSIDERATA** la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare, tenuto conto dell'opportunità che, nel conferimento e nel passaggio ad incarichi diversi, sia applicato il criterio di rotazione degli incarichi;
- ACQUISITI** dal Servizio del Personale, con nota n° 507 del 18/10/2005 i curricula dei Dirigenti Amministrativi in servizio presso l'Azienda USL n° 7 di Carbonia;
- VALUTATI** comparativamente sia i curricula formativi e professionali dei dirigenti amministrativi dell'Azienda USL n° 7, sia le attitudini e la capacità professionale di ciascuno di essi, anche in relazione ai risultati conseguiti in

precedenza, così come risultanti dalla documentazione depositata nei fascicoli custoditi presso il Servizio del Personale;

RITENUTO a motivo delle esperienze maturate in diverse aree di attività, degli incarichi svolti, del curriculum formativo e professionale, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, delle attitudini e della capacità professionale, di conferire, in via provvisoria e fino all'adozione dell'atto aziendale, l'incarico di direzione amministrativa dei presidi ospedalieri di Iglesias al Geom. Gerolamo Agulli;

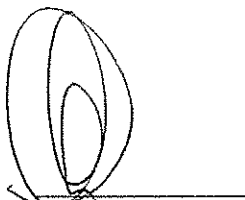
SENTITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

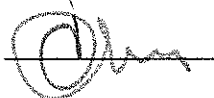
- Per i motivi meglio esposti nella premessa:
 - Di conferire, in via provvisoria e fino all'adozione dell'atto aziendale, salvo diverse determinazioni del Direttore Generale, al Geom. Gerolamo Agulli l'incarico di Responsabile Amministrativo dei presidi ospedalieri di Iglesias (CTO, S.Barbara e F.lli Crobu);
 - Di determinare che l'incarico avrà quale data di decorrenza il giorno 01/11/2005 ed è revocabile in qualsiasi momento a giudizio insindacabile del Direttore Generale;
 - Il Geom. Gerolamo Agulli nello svolgimento dell'incarico, assicura la corretta ed economica gestione delle risorse assegnate, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa;
 - Il Geom. Gerolamo Agulli risponde del risultato dell'attività di direzione amministrativa dei presidi ospedalieri di Iglesias, della realizzazione dei programmi e dei progetti affidati, delle decisioni organizzative e di gestione del personale;
 - Il Geom. Gerolamo Agulli assicura il puntuale rispetto delle norme vigenti e delle disposizioni aziendali, partecipa alle attività dipartimentali e alla formazione dei procedimenti aziendali, collabora alla formazione degli atti di programmazione aziendale e concorre alla formazione, addestramento ed aggiornamento professionale del personale con particolare riferimento a quello assegnato in dotazione al servizio;
 - Fermo restando il rispetto della L. 241/90 e della L. 675/96, il Geom. Gerolamo Agulli garantisce l'osservanza delle disposizioni aziendali e del segreto d'ufficio, astenendosi, al di fuori delle ipotesi da riferire all'adempimento in generale del dovere d'ufficio, dal fornire a terzi qualunque comunicazione in merito a circostanze o fatti delle quali sia venuto a conoscenza a motivo del proprio ufficio;
 - I risultati e l'attività del Geom. Gerolamo Agulli quale Responsabile Amministrativo dei presidi ospedalieri di Iglesias sono sottoposti a verifica ai sensi delle norme, anche contrattuali, vigenti;

- Il Geom. Gerolamo Agulli ai sensi della L. 241/90 è individuato quale Responsabile di tutti i procedimenti afferenti la direzione amministrativa dei presidi ospedalieri di Iglesias. E' riconosciuta al Geom. Gerolamo Agulli la facoltà di delegare la responsabilità dei procedimenti. La delega dovrà essere effettuata in modo formale e dovrà contenere chiara individuazione dei procedimenti oggetto della stessa;
- Per il periodo di svolgimento dell'incarico l'Azienda USL n° 7 corrisponderà al Geom. Gerolamo Agulli il trattamento economico corrispondente secondo le vigenti norme contrattuali.

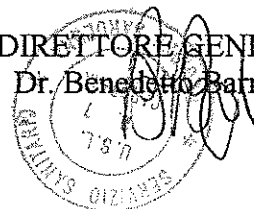
DIR. AMM.



DIR. SAN.



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Benedetto Baranu



Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n° 2116 del 27 OTT. 2005

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n° 7

a partire dal 28 OTT. 2005 al 11 NOV. 2005

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

È stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

(D.ssa Margherita Cannas)



Allegati n° _____

Destinatari:

- *Collegio dei Sindaci*
- *Servizio Medicina di Base*
- *Distretto Iglesias*
- *Servizio Bilancio*

- 11) ha svolto le funzioni di Capo Dipartimento amm.vo nei seguenti periodi:
- dal 01.03.97 al 17.11.97, in forza della delibera n. 406 del 27.02.97;
 - dal 07.03.2000 a tutt'oggi, in forza della delibera n. 495 del 07.03.2000.

Complessivamente, in ruolo nella PP.AA. dal 01.8.1970 sino al 09.11.1977 nella carriera di concetto e dal 10.11.77 a tutt'oggi, prima formalmente incaricato (sino al 31.8.1980) quale Capo ripartizione P.O. Sirai, poi in ruolo, a tutt'oggi, quale Direttore amm.vo Capo Servizio (ex U.S.L. 17), oggi quale dirigente amm.vo (carriera unica) A.s.l. 7.

Nella U.S.L. ha sempre fatto parte dell'ufficio di Direzione, sino al subentro dell'A.S.L. con funzioni saltuarie di Coordinatore Amm.vo.

Nell'A.S.L. 7, oltre l'incarico continuativo di Responsabile del Servizio Acquisti, ha svolto per i periodi sopra indicati, funzione di Capo Dipartimento Amministrativo.

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

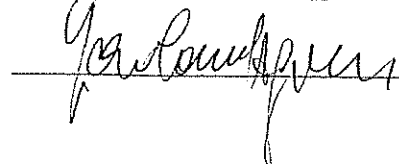
Ha:

- 1) partecipato al Convegno Nazionale "Moduli e funzioni di lavanderia e guardaroba centralizzate, nell'ambito U.S.L." tenutosi il 01.10.82 in Bologna – delibera 362 del 19.7.82;
- 2) frequentato il corso quindicinale, dal 15 al 30 luglio 1983, presso la Scuola superiore di amministrazione sanitaria dell'Università Cattolica di Milano tenutosi a La Mendola (BZ);
- 3) frequentato il corso annuale, presso la sede dell'Università Cattolica di Milano, Scuola superiore di amministrazione sanitaria, nei seguenti periodi:
 - dal 05 al 12 maggio 1984
 - dal 09 al 16 giugno 1984
 - dal 09 al 19 ottobre 1984
- 4) partecipato alla "Esposizione mondiale delle industrie produttrici di attrezzature sanitarie" tenutosi a Dusseldorf dal 01 al 04 aprile 1987 – delibera 161 del 26.3.87;
- 5) frequentato il Seminario sul tema "1992 – le U.U.S.S.L.L. verso il mercato unico Europeo" tenutosi ad Alghero nei giorni 16 – 17 e 18 giugno 1988 – delibera 694 del 08.6.88;
- 6) partecipato al Convegno Regionale sul Tema: "Verso una nuova Sanità per la Sardegna. Il riordino del S.S.N." tenutosi presso la U.S.L. 20 di Cagliari il 25.11.93, come da attestato agli atti di ufficio;
- 7) al Convegno promosso dalla Farma Factoring – ABI sul tema: "I finanziamenti del S.S.N." tenutosi a Roma il 27.01.94, come da attestato agli atti d'ufficio;
- 8) partecipato ai lavori del corso teorico pratico: "Come programmare, gestire e garantire gli utenti nella sanità del D.L. 517" tenuto dalla Scuola di perfezionamento "qualità e gestione nei Servizi sanitari" tenutosi a Bologna il 06 e 07 febbraio 1995 come da attestato allegato;
- 9) partecipato al Convegno sul tema: "Quale modello di Sanità Pubblica? Le Aziende a confronto", tenutosi a Roma nei gg. 4 e 5 maggio 1995. Delibera 653 del 28.4.95;

HA:

- 10) frequentato il Seminario SOCES sul tema: "Il finanziamento e tariffa delle prestazioni sanitarie (DRG e ROD) – Problematiche organizzative e gestionali", tenutosi ad Alghero nei giorni 21 e 22 giugno 1995 – delibera 815 del 12.5.95. Attestato allegato;
- 11) frequentato il corso "La riforma della legge Merloni" tenuto da Symposia a Roma nei giorni 5 e 6 luglio 1995, come da attestato allegato;
- 12) frequentato al corso su "Finanziamento e tariffa delle prestazioni sanitarie e la scheda di dimissione ospedaliera", tenuto dalla U.S.L. n. 6 di Macomer nei giorni 30, 31 agosto e 1° settembre 1995, come da attestato allegato;
- 13) partecipato al Convegno sul tema: "La nuova normativa in materia di igiene e sicurezza del lavoro", tenuto a Cagliari nei giorni 21 e 22 settembre 1995 – delibera 1185 del 19.9.95, come da attestato allegato.
- 14) frequentato il "Corso di Management per la nuova Azienda Sanitaria in materia di Programmazione, contabilità e Bilancio", nei giorni 23,24,25,30 e 31 ottobre 1995, come da attestato allegato;
- 15) partecipato al Convegno: "Sanità italiana: la strategia del cambiamento", tenuto il 17 e 18 settembre 1994 a Orosei, Nuoro come da attestato allegato;
- 16) frequentato il Seminario Galgano S.p.A. dal tema: "La strategia della qualità nell'Azienda Sanitaria e la pianificazione strategica globale", tenutasi a Carbonia nei giorni 24 e 25 marzo 1998, come da attestato allegato;
- 17) frequentato il Seminario tenuto dalla Galgano S.p.A. sul tema: "L'organizzazione aziendale, la riprogettazione dei processi e la gestione dei processi", tenuto a Carbonia nei giorni 30 e 31 marzo 1998, come da attestato allegato;
- 18) frequentato il Seminario dal tema "La gestione efficace di una unità operativa", tenuto dalla Galgano S.p.A. a Carbonia nei giorni 7 e 8 aprile 1998, come da attestato allegato;
- 19) frequentato il Seminario dal tema: "La valutazione dei risultati e il sistema premiante", tenuto dalla Galgano S.p.A. a Carbonia il 27 aprile 1998, come da attestato allegato;
- 20) frequentato il Seminario dal tema: "Corso di accreditamento e certificazione" tenuto dalla Galgano S.p.A. a Carbonia il 10 novembre 1998, come da attestato allegato;
- 21) frequentato il corso di formazione per "la progettazione di un dipartimento sanitario e/o amministrativo", tenuto dalla Galgano S.p.A. a Portoscuso nei giorni 23 e 24 marzo 2000, come da nota allegata;
- 22) partecipato al forum Asl "La gestione della Sanità tra processo di aziendalizzazione e bisogni dei cittadini. Quale sanità per il Sulcis-Iglesiente", tenutosi a Iglesias il 16 febbraio 2001, come da attestato allegato.

GEROLAMO AGULLI



Carbonia, 25 febbraio 2002