

Deliberazione n. 2578

adottata dal Direttore generale in data 14 DIC. 2005

Oggetto: Processi gestionali tecnologie sanitarie ed informatiche. Adesione Consorzio METIS. - Stipula convenzione.

PREMESSO che la dimensione tecnologica sanitaria ed informatica aziendale necessita di strumenti di gestione rispondenti al livello raggiunto al fine di omogeneizzare i processi organizzativi, garantendo le verifiche ed i controlli nell'ottica di mantenere efficienti ed efficaci le dotazioni dei servizi sanitari ed amministrativi;

DATO ATTO che occorre realizzare una gestione tecnico amministrativa manutenzione delle tecnologie sanitarie aziendali in termini di economicità, qualità e sicurezza, promuovendo un'attività tesa ad uniformare le procedure attraverso un controllo informatizzato ed in grado di garantire con continuità analisi e valutazioni tecnico economiche sulle apparecchiature utili al governo della spesa sanitaria e tecnologica;

RILEVATA la necessità di costituire un fondamentale strumento operativo in grado di dare risposte agli aspetti gestionali sopra richiamati, sviluppando e valorizzando sia le esperienze professionali interne, sia integrandole con competenze esterne in grado di fornire per l'esperienza acquisita i riscontri tecnici necessari per la gestione della tecnologia attualmente presente sia per il supporto tecnico, necessari ai programmi di sviluppo futuri;

RITENUTO di individuare nel Consorzio METIS, il soggetto cui affidare al gestione coordinata, efficace ed efficiente delle tecnologie sanitarie aziendali,



- per l'esperienza nel settore, sviluppata con le Aziende sanitarie della Regione Toscana e dell'Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari;
- ACQUISITO** l'atto stipulato il 15/10/1998 e successive modificazioni con il quale le Aziende U.S.L. della Toscana si sono costituite ne Consorzio METIS con la finalità di promuovere azioni in forma associata, mirate alla gestione tecnica ed amministrativa della manutenzione delle tecnologie sanitarie di ciascuna Azienda partecipante (Allegato A);
- PRECISATO** che al Consorzio METIS hanno aderito anche l'Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari e che l'esperienza di collaborazione sviluppata con il Consorzio è risultata utile per le finalità per la quale stato costituito;
- DATO ATTO** di aver presentato formale richiesta di adesione al Consorzio METIS con nota del Direttore Generale prot. n. 126/DG del 18/10/2005 alla quale il consorzio METIS ha dato riscontro con nota del 28/10/2005, acquisita al n. 20938 di protocollo del 4/11/2005, comunicando che l'Assemblea del Consorzio ha espresso parere favorevole all'adesione dell'Azienda U.S.L. n. 7 di Carbonia, inviando anche copia e relazione di accompagnamento al Bilancio preventivo 2006 (Allegato B);
- EVIDENZIATO** che l'adesione al Consorzio impone sia il pagamento della quota associativa su base annua, attualmente di € 10.000,00 sia l'adozione di apposito atto deliberativo con il quale si recepisce lo Statuto del Consorzio e le finalità di partecipazione e le conseguenti modifiche portate dall'Assemblea Consultoriale;
- CONFERMATO** che con l'adesione al consorzio METIS è necessario stipulare apposita convenzione per la gestione delle tecnologie sanitarie aziendali e degli impianti, funzionali all'uso dello stesso ed all'erogazione delle prestazioni, così come da schema che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (All. C);
- CONSIDERATO** che l'adesione al Consorzio e lo sviluppo delle attività ad esso connesse comportano per l'Azienda gli oneri finanziari necessari per acquisire sia le risorse umane che le attrezzature necessarie all'espletamento delle attività connesse (allegato D);



- RITENUTO sulla base delle considerazioni sopra esposte di aderire al Consorzio METIS con decorrenza dal 01/01/2006 e sino a tutto il 31/12/2010, per la gestione delle attività rientranti nelle finalità costitutive del Consorzio medesimo;
- VISTA la Legge Regionale n. 5/95 e la Legge Regionale n. 10/97 nonché il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- SENTITI il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

IL DIRETTORE GENERALE DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di aderire con decorrenza dal 01/01/2006 e sino al 31/12/2010 al Consorzio METIS per l'affidamento della gestione delle tecnologie sanitarie aziendali, così come specificato nell'atto costitutivo del Consorzio, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (All. A);
- di recepire formalmente lo Statuto del Consorzio, deliberando di accettare le condizioni di adesione al medesimo Consorzio e sottoscrivendo la relativa quota di adesione (All. B);
- di approvare lo schema di convenzione per l'adesione al Consorzio, secondo il contenuto di cui all'Allegato C, per farne parte integrante della presente deliberazione;
- di approvare gli oneri finanziari annuali derivanti dal presente atto e quantificati in € 151.000,00 (centocinquantunomila,00), così specificati:

1)

➤ Costo Personale	€ 119.000,00
➤ Supporto Consulenze	€ 15.000,00
➤ Quota annua ammortamento attrezzature	€ 6.000,00
➤ Quota 8% Consorzio	€ 11.000,00

€ 151.000,00



Oltre all'IVA di legge e agli oneri per le spese di viaggio e soggiorno per l'attività di formazione ed utilizzo del software e ad essa strettamente collegate e per i giorni formalmente autorizzati dal Direttore Generale;

- di liquidare l'importo di € 16.000,00 per l'acquisto del software e per la formazione e le attività di supporto come di seguito sepecificato:

	2)	
➤ Costo licenza software		€ 10.300,00
➤ Formazione e attività supporto		€ 5.700,00
		<hr/>
		€ 16.000,00

- di liquidare la quota associativa per l'anno 2006 di € 10.000,00 per l'adesione al Consorzio come da Statuto;
- di imputare gli oneri finanziari di cui al punto 1) sopra indicato al conto n. 4403010 del Piano dei Conti di Contabilità generale dell'esercizio 2006;
- di imputare i costi di cui al punto 2) ai conti n. 010801 per l'importo di € 10.300,00 (Costo licenza software) e n. 4401403 per l'importo di 5.700,00 (Formazione e attività supporto) del Piano dei Conti di Contabilità generale dell'esercizio 2006;
- di imputare gli oneri relativi alla quota associativa di € 10.000,00 più IVA al conto n. 540413 del Piano dei Conti di Contabilità generale dell'esercizio 2006;
- di trasmettere la presente deliberazione al Servizio Acquisti, al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

DIRAMM

DIRSAN



Il Direttore Generale
Dr. Benedetto Barranu

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n° 2578 del 14 DIC. 2005

è stata pubblicata

nell' Albo pretorio dell' Azienda USL n° 7

a partire dal 16 DIC. 2005 al 30 DIC. 2005

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

È stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

(D.ssa Teresa Garau)



A handwritten signature in black ink, appearing to read "T. Garau".

Allegati n° _____

Destinatari:

- *Collegio dei Sindaci*
- *Direzione Generale*
- *Direzione Amministrativa*
- *Servizio Bilancio*
- *Servizio Affari Generali*

ALL A)

ALL A

ALLEGATO N. 438

del 7/7 MAG 2000

COPIA

-----N.45.025 del Repertorio N.9.212 della Raccolta-----
-----ATTO COSTITUTIVO DI CONSORZIO-----
-----REPUBBLICA ITALIANA-----
L'anno millenovecentonovantotto.
Il giorno quindici del mese di ottobre.
-----15 ottobre 1998-----

In Pisa, Via Matteucci numero civico trentotto, nel mio studio sito al piano primo, scala C, numero interno sette del complesso denominato "Centro Direzionale-Forum".
Davanti a me Dottor ANGELO CACCETTA, Notaio in Pisa, iscritto nel Ruolo del Collegio Notarile di Pisa, senza assistenza dei testimoni per rinunzia espressa fattane dai componenti di comune accordo fra loro e con il mio consenso,

-----Sono presenti:-----
-il dr. Pallini Mauro, nato in Campiglia Marittima il 18 febbraio 1943, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in nome proprio, ma nella sua qualità di Direttore Generale e legale rappresentante dell'azienda USL 12 di Viareggio, con sede in Viareggio, Via Vetraria - Italmaco numero civico due, ove per la carica esso componente è domiciliato, avente il seguente numero di codice fiscale - partita IVA 00523180461.

Ed alla stipula del presente atto esso componente autorizzato giusta deliberazione del direttore generale n. 1378 del 20 agosto 1998, che in copia conforme al presente atto si allega sotto la lettera "A".

-il dr. Bizzarri Antonio, nato in Cascina il 31 luglio 1938, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in nome proprio, ma nella sua qualità di Direttore Generale e legale rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Pisana, con sede in Pisa, Via Zamenhof numero civico uno, ove per la carica esso componente è domiciliato, avente il seguente numero di codice fiscale - partita IVA 01310860505.

Ed alla stipula del presente atto esso componente autorizzato giusta deliberazione n. 1331 del 21 luglio 1998, che in copia conforme al presente atto si allega sotto la lettera "B".

-il dr. Fabbri Luciano, nato in Sovicille (prov. di Siena) il 27 giugno 1943, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in nome proprio, ma nella sua qualità di Direttore Generale e legale rappresentante dell'Azienda U.S.L. 5 di Pisa; con sede in Pisa, Via Zamenhof numero civico uno, ove per la carica esso componente è domiciliato, avente il seguente numero di codice fiscale - partita IVA 01311020505.

Ed alla stipula del presente atto esso componente autorizzato giusta deliberazione n. 1353 del 27 agosto 1998, che in copia conforme al presente atto si allega sotto la lettera "C".

-il dr. ing. Scura Massimo, nato in Gallarate il 23 marzo 1944, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in nome proprio, ma nella sua qualità di Direttore Generale e legale rappresentante dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n.

Dott. ANGELO CACCETTA Notaio
Via Matteucci, 38 - 56124 PISA

CENTRO DIREZIONALE FORUM - Tel. 050/542766 Fax 050/543671



Registrato in Pisa
il _____ a. N. _____ di cui L. _____
Pagate L. _____ per INVIM.

6 di Livorno, con sede in Livorno, Via Di Monterotondo numero civico quarantanove, ove per la carica esso componente è domiciliato, avente il seguente numero di codice fiscale - partita IVA 00615860491.

Ed alla stipula del presente atto esso componente autorizzato giusta deliberazione n. 2644 del giorno 11 settembre 1998, che in copia conforme al presente atto si allega sotto la lettera "D".

Il dr. Salvi Gianfranco, nato in Bologna il 25 maggio 1935, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in nome proprio, ma nella sua qualità di Direttore Generale e legale rappresentante dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 9 di Grosseto, con sede in Grosseto, Via Cimabue numero civico centonove, ove per la carica esso componente è domiciliato, avente il seguente numero di codice fiscale - partita IVA 00315940536.

Ed alla stipula del presente atto esso componente autorizzato giusta deliberazione n. 818 del 17 luglio 1998, che in copia conforme al presente atto si allega sotto la lettera "E".

Della personale identità di essi componenti io notaio sono certo.

Essi componenti, come sopra costituiti, mi richiedono del presente atto mediante il quale stipulano e convengono quanto segue:-

E' costituita tra l'azienda USL 12 di Viareggio, l'Azienda Ospedaliera Pisana, l'Azienda U.S.L. 5 di Pisa, l'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 di Livorno, e l'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 9 di Grosseto, a mezzo dei loro legali rappresentanti, come sopra costituiti, un consorzio senza scopo di lucro denominato "CONSORZIO METIS", con sede in Pisa, Via Zamenhof numero civico uno.

La durata del Consorzio è di anni 10.

~~L'ammissione dei consorziati avviene su domanda delle Aziende~~

L'accettazione delle domande per l'ammissione dei nuovi soci è deliberata dall'Assemblea con la maggioranza di due terzi degli aventi diritto al voto.

Il rifiuto di ammissione non deve essere motivato e non è soggetto a reclamo o ad impugnativa.

Il nuovo consorziato entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione di ammissione deve versare la quota associativa annuale nella misura deliberata dall'Assemblea.

I consorziati sono tenuti ad un comportamento corretto collaborativo sia nelle relazioni interne con gli altri consorziati che con terzi nonché all'accettazione delle norme del presente atto costitutivo.

L'appartenenza al Consorzio ha carattere libero e volontario ma impegna gli aderenti al rispetto delle risoluzioni prese dai suoi organi rappresentativi, secondo le competenze statutarie.

Dott. ANGELO CACCETTA Notaio
Via Matteucci, 38 - 56124 PISA

CENTRO DIREZIONALE FORUM - Tel. 050/542766 Fax 050/543671



La qualifica di socio può venir meno per i seguenti motivi:-----

- a) per recesso volontario;-----
- b) per delibera di esclusione dell'Assemblea per gravi inadempienze o per aver contravvenuto alle norme ed obblighi dello statuto.-----

Il socio che cessa per qualsiasi motivo di far parte del consorzio perde ogni diritto al patrimonio sociale.-----

La quota associativa per il primo anno viene fissata in lire diciassettemilionicinquecentomila (L.17.500.000) che tutti i consorziati dichiarano di aver già versato.-----

A norma dello Statuto sono organi del Consorzio: l'Assemblea dei soci consorziati, l'Amministratore Unico e il Collegio dei Revisori.-----

Il Consorzio nell'assemblea ha il suo organo sovrano.-----

Hanno diritto di partecipare all'assemblea sia ordinaria che straordinaria tutti i consorziati.-----

L'assemblea può essere convocata tanto in sede ordinaria che in sede straordinaria:-----

- a) per decisione dell'Amministratore Unico;-----
- b) su richiesta, indirizzata all'Amministratore Unico, di almeno un terzo dei consorziati nel loro insieme.-----

Le assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate, anche a mezzo fax, con preavviso di almeno 15 giorni prima della data fissata per l'adunanza.-----

In caso di urgenza il preavviso deve essere dato almeno 3 giorni prima della data fissata per l'adunanza.-----

Costituzione e deliberazione dell'assemblea.-----

L'assemblea in sede ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno dei consorziati.-----

In seconda convocazione essa è validamente costituita con la presenza di tanti consorziati che dispongono di almeno due quinti dei voti.-----

L'assemblea in sede straordinaria è validamente costituita sia in prima che in seconda convocazione con la presenza di almeno i due terzi dei consorziati.-----

L'assemblea è presieduta dall'Amministratore Unico del Consorzio o, in caso di sua assenza, da persona designata dall'assemblea.-----

I verbali delle riunioni dell'assemblea sono redatti dal segretario generale in carica o, in sua assenza, e per quella sola assemblea, da persona scelta dall'Amministratore Unico dell'assemblea fra i presenti.-----

L'Amministratore Unico ha inoltre la facoltà, quando lo ritenga opportuno, di chiamare un Notaio per redigere il verbale dell'assemblea fungendo questi da segretario.-----

L'assemblea ordinaria delibera sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza minima della metà più uno degli aventi diritto al voto presenti.-----

In caso di parità di voti l'assemblea deve essere chiamata

subito a votare una seconda volta.

L'assemblea straordinaria delibera, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza di almeno due terzi degli aventi diritto al voto presenti.

Le funzioni di segretario dell'assemblea straordinaria possono essere demandate anche ad un notaio scelto dall'Amministratore Unico.

Le deliberazioni prese in conformità allo statuto obbligano tutti i consorziati anche se assenti, dissenzienti o astenuti dal voto.

Per le modifiche del contratto di Consorzio è necessario il consenso unanime di tutti i consorziati.

Forma di votazione dell'assemblea.

L'assemblea vota normalmente per alzata di mano; su richiesta di almeno un terzo dei consorziati oppure su decisione dell'Amministratore Unico, per argomenti di particolare importanza la votazione può essere effettuata a scrutinio segreto; l'Amministratore Unico sceglie, in questo caso, due scrutatori fra i presenti.

Compiti dell'assemblea.

All'assemblea spettano i seguenti compiti:

in sede ordinaria:

a) -deliberare su ogni argomento sottoposto alla sua approvazione dall'organo direttivo;

in sede straordinaria:

a) -deliberare sullo scioglimento del consorzio;

b) -deliberare sulle proposte di modifica dello statuto;

c) -deliberare sull'ammissione di nuovi consorziati e sull'esclusione.

Amministratore Unico

Compiti dell'Amministratore Unico.

L'Amministratore Unico svolge funzioni di attuazione delle delibere e gestione del patrimonio del consorzio e di controllo per accertare l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte dai consorziati nonché la permanenza dei requisiti di ammissione di ciascun consorziato prendendo gli opportuni provvedimenti in caso contrario.

L'Amministratore Unico dirige il consorzio e lo rappresenta, a tutti gli effetti, di fronte a terzi ed in giudizio.

Ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali.

All'Amministratore Unico spetta la formazione degli atti sociali che impegnano il consorzio sia nei riguardi dei consorziati che dei terzi.

L'Amministratore Unico sovrintende in particolare all'attuazione delle deliberazioni dell'assemblea.

Nomina dell'Amministratore Unico.

L'Amministratore Unico è nominato dall'assemblea ordinaria e dura in carica un triennio e comunque fino all'assemblea ordinaria che procede al rinnovo delle cariche sociali, e può

Dot. ANGELO CACCETTA Notaio
Via Matteucci, 38 - 56124 PISA

CENTRO DIREZIONALE FORUM - Tel. 050/542766 Fax 050/543671



essere anche estraneo alle Aziende Consorziare.-----
In caso di assenza, di dimissioni o di impedimento grave, le
funzioni di Amministratore Unico sono esercitate da un vice
Amministratore nominato dall'Assemblea ordinaria.-----
Collegio dei Revisori-----

Compiti del Collegio dei Revisori.-----
Al Collegio dei Revisori spetta il controllo sulla gestione
amministrativa del consorzio.-----

Al Collegio dei Revisori si applicano, in quanto compatibili,
le norme del Codice Civile che disciplinano il Collegio Sin-
dacale delle Società per Azioni.-----

Essi devono redigere la loro relazione all'assemblea relati-
vamente ai bilanci consuntivi e preventivi predisposti dal-
l'Amministratore Unico.-----

Composizione del Collegio dei Revisori.-----

Il Collegio dei Revisori è composto da 3 membri di cui uno
con funzioni di presidente, nominati e revocati dall'assem-
blea dei consorziati; durano in carica sino ad un triennio.---

Per tutto quanto qui non riportato e per quanto concerne
l'oggetto, l'assemblea, l'amministrazione, e quanto altro ri-
chiesto dalla legge il Consorzio è retto e regolato dalle
norme di questo atto costitutivo e dello Statuto composto di
numero ventisei articoli, il cui testo si allega sotto la
lettera "P" a questo atto per formarne parte integrante e so-
stanziale.-----

Tutti i componenti di comune accordo fra loro nominano legale
rappresentante del Consorzio il dr. Fabbri Luciano, al quale è
demandata la facoltà di convocare la prima assemblea del Con-
sorzio per la nomina di tutti gli organi amministrativi.-----

Tutte le spese del presente atto sono a carico del Consorzio.
I componenti infine mi dispensano dalla lettura di tutti gli
allegati dichiarando di pienamente conoscerli.-----

Richiesto io Notaio ricevo il presente atto del quale ho dato
lettura ai componenti che da me Notaio interpellati l'appro-
vano dichiarandolo conforme alla loro volontà.-----

Dattiloscritto sotto mia direzione da persona di mia fiducia
e per poca parte completato a mano di mio pugno, consta il
presente atto di tre fogli dei quali lo scritturato occupa le
prime nove pagine per intero e fino alla presente di questa
decima pagina.-----

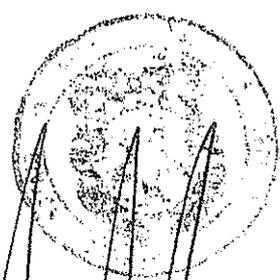
Firmato Mauro Pallini - Massimo Scura - Luciano Fabbri - An-
tonio Bizzarri - Gianfranco Salvi - Angelo Caccetta, Notaio
(segue impronta del sigillo)-----

Io sottoscritto dr. ANGELO CACCETTA, Notaio in Pisa, iscritto
nel Ruolo del Collegio Notarile di Pisa, certifico, che la
presente copia composta di novantuno fogli, unitamente agli
allegati, è conforme all'originale depositato presso questo
studio.-----

Si rilascia la presente per uso consentito.
Pisa, li 16 ottobre 1998.-----



Allegato A
del 20 febbraio 2001
repertorio n. 51075
sacchetto n. 11207



-----Art.1. Costituzione e Sede.-----
E' costituito il Consorzio denominato "METIS" con sede in Pisa, Via Zamenhof numero civico uno.-----
Esso è retto dal presente statuto e dalle vigenti norme di legge in materia.-----
-----Art.2. Carattere del Consorzio.-----
Il Consorzio ha carattere volontario e non ha scopi di lucro. I consorziati sono tenuti ad un comportamento corretto collaborativo sia nelle relazioni interne con gli altri consorziati che con terzi nonché all'accettazione delle norme del presente statuto.-----
-----Art.3. Durata del Consorzio.-----
La durata del Consorzio è di 10 anni, prorogabili.-----
-----Art.4. Scopi del Consorzio.-----
Il Consorzio ha lo scopo di promuovere le Azioni in forma associata mirate alla gestione tecnica ed amministrativa della manutenzione delle Tecnologie Sanitarie di ciascuna Azienda Sanitaria in termini di economicità, qualità e sicurezza delle prestazioni per il cittadino e gli operatori.-----
A titolo esemplificativo e non tassativo il Consorzio:-----
- svilupperà una attività tesa a uniformare le procedure informatiche e garantirà assistenza Software per l'affidamento e la personalizzazione del pacchetto Metis e per il suo interfacciamento con altri sistemi gestionali;-----
- provvederà al mantenimento del sistema di codifiche, strumento indispensabile per analisi e valutazioni tecnico economiche sulle apparecchiature, utile a politiche di governo della spesa sanitaria del settore.-----
Su richiesta di singoli associati potrà svolgere attività di supporto e di integrazione delle risorse interne o prestare servizi specifici aggiuntivi, sempre nell'ambito delle tecnologie Sanitarie e della loro gestione, sulla base di direttive impartite dall'Assemblea dei soci, svolgerà attività di assistenza alla contrattazione associata per:-----
-servizi manutentivi prestati da ditte manutentrici e/o costruttrici;-----
-strumentazione specialistica a disposizione delle Aziende per controlli di qualità ed altre verifiche;-----
-materiali di ricambio e di consumo ad ampia diffusione.-----
Svolgerà attività di formazione e di aggiornamento sulle tecnologie e sul Software con la partecipazione e l'ausilio di ditte specialistiche di settore e/o enti di ricerca e formazione. Le tematiche potranno avere sia carattere generale (esempio la sicurezza e le verifiche elettriche) che specifiche.-----
Svolgerà attività di Osservatorio, anche in concorso con la Regione Toscana, con analisi ed indagini sulle tipologie dei guasti, sulle componenti funzionali interessate, sui tipi di intervento eseguiti, sui tempi di esecuzione e di fermo mac-

Dot. ANGELO CACCEITA Notario
Via Matteucci, 38 - 56124 PISA
CENTRO DIREZIONALE FORUM - Tel. 050/542766 Fax 050/543671



china, sui costi di gestione e di manutenzione per le classi più importanti di tecnologia.-----

Potrà partecipare a progetti di ricerca e di formazione Regionali, Nazionali ed Europei.-----

Svolgerà inoltre la funzione di centro di acquisto unificato a nome e per conto dei consorziati, oppure su mandato di altre Aziende o Enti Sanitari, per l'acquisto di Apparecchiature Elettromedicali e più in generale di Dispositivi Medici, di Tecnologie Informatiche Hardware e Software, di Servizi di interesse comune, attraverso le procedure previste dalla normativa tempo per tempo vigente per i consorziati e per i mandanti.-----

Svolgerà infine altre attività esterne, comportanti la alienazione di propri prodotti e servizi, finalizzate alla riduzione delle spese a carico dei consorziati.-----

-----Art.5. Requisiti dei consorziati.-----

Possono essere soci del Consorzio le Aziende Sanitarie Italiane.-----

I soci saranno distinti in due categorie:-----

-Soci fondatori: quelle Aziende che hanno partecipato alla costituzione del Consorzio;-----

-Soci partecipanti: quelle Aziende che solo successivamente decidono di partecipare all'attività del Consorzio.-----

-----Art.6. Ammissione dei consorziati.-----

L'ammissione dei consorziati avviene su domanda delle Aziende stesse.-----

L'accettazione delle domande per l'ammissione dei nuovi soci è deliberata dall'Assemblea con la maggioranza di due terzi degli aventi diritto al voto. Il rifiuto di ammissione non deve essere motivato e non è soggetto a reclamo o ad impugnativa.-----

Il nuovo consorziato entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione di ammissione deve versare la quota associativa annuale nella misura deliberata dall'Assemblea.-----

-----Art.7. Doveri dei consorziati.-----

L'appartenenza al Consorzio ha carattere libero e volontario ma impegna gli aderenti al rispetto delle risoluzioni prese dai suoi organi rappresentativi, secondo le competenze statutarie.-----

-----Art.8. Perdita della qualifica di consorziato.-----

La qualifica di socio può venir meno per i seguenti motivi:--

a) per recesso volontario;-----

b) per delibera di esclusione dell'Assemblea per gravi inadempienze o per aver contravvenuto alle norme ed obblighi del presente statuto.-----

-----Art.9. Organi del consorzio.-----

Organi del Consorzio sono:-----

- l'Assemblea;-----

- l'Amministratore Unico;-----

- il Collegio dei Revisori.-----

Dott. ANGELO CACCETTA Notario
Via Matteucci, 38 - 56124 PISA

CENTRO DIREZIONALE FORUM - Tel. 050/542766 Fax 050/543671



-----Art.10. ASSEMBLEA-----

Partecipazione all'Assemblea.-----

Il Consorzio nell'assemblea ha il suo organo sovrano.-----

Hanno diritto di partecipare all'assemblea sia ordinaria che straordinaria tutti i consorziati.-----

L'assemblea può essere convocata tanto in sede ordinaria che in sede straordinaria:-----

a)-per decisione dell'Amministratore Unico;-----

b)-su richiesta, indirizzata all'Amministratore Unico, di almeno un terzo dei consorziati nel loro insieme.-----

-----Art.11. Convocazione dell'assemblea.-----

Le assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate, anche a mezzo fax, con preavviso di almeno 15 giorni prima della data fissata per l'adunanza.-----

In caso di urgenza il preavviso deve essere dato almeno 3 giorni prima della data fissata per l'adunanza.-----

-----Art.12. Costituzione e deliberazione dell'assemblea.-----

L'assemblea in sede ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno dei consorziati.-----

In seconda convocazione essa è validamente costituita con la presenza di tanti consorziati che dispongono di almeno due quinti dei voti.-----

L'assemblea in sede straordinaria è validamente costituita sia in prima che in seconda convocazione con la presenza di almeno i due terzi dei consorziati.-----

L'assemblea è presieduta dall'Amministratore Unico del Consorzio o, in caso di sua assenza, da persona designata dall'assemblea.-----

I verbali delle riunioni dell'assemblea sono redatti dal segretario generale in carica o, in sua assenza, e per quella sola assemblea, da persona scelta dall'Amministratore Unico dell'assemblea fra i presenti.-----

L'Amministratore Unico ha inoltre la facoltà, quando lo ritenga opportuno, di chiamare un notaio per redigere il verbale dell'assemblea fungendo questi da segretario.-----

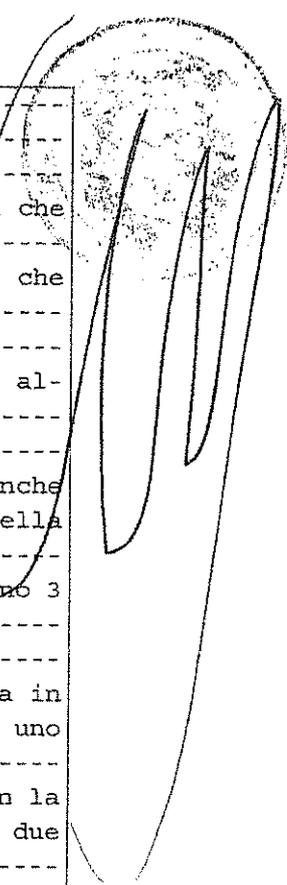
L'assemblea ordinaria delibera sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza minima della metà più uno degli aventi diritto al voto presenti.-----

In caso di parità di voti l'assemblea deve essere chiamata subito a votare una seconda volta.-----

L'assemblea straordinaria delibera, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza di almeno due terzi degli aventi diritto al voto presenti.-----

Le funzioni di segretario dell'assemblea straordinaria possono demandate anche ad notaio scelto dall'Amministratore Unico.-----

Le deliberazioni prese in conformità allo statuto obbligano tutti i consorziati anche se assenti, dissenzienti o astenuti dal voto.-----



Per le modifiche del contratto di Consorzio è necessario il consenso unanime di tutti i consorziati.-----

-----Art.13. Forma di votazione dell'assemblea.-----

L'assemblea vota normalmente per alzata di mano; su richiesta di almeno un terzo dei consorziati oppure su decisione dell'Amministratore Unico, per argomenti di particolare importanza la votazione può essere effettuata a scrutinio segreto; l'Amministratore Unico sceglie, in questo caso, due scrutatori fra i presenti.-----

-----Art.14. Compiti dell'assemblea.-----

All'assemblea spettano i seguenti compiti:-----
in sede ordinaria:-----

a)-deliberare su ogni argomento sottoposto alla sua approvazione dall'organo direttivo;-----

in sede straordinaria:-----

a)-deliberare sullo scioglimento del consorzio;-----

b)-deliberare sulle proposte di modifica dello statuto;-----

c)-deliberare sull'ammissione di nuovi consorziati e sull'esclusione.-----

-----Art.15. Amministratore Unico-----

Compiti dell'Amministratore Unico.-----

L'Amministratore Unico svolge funzioni di attuazione delle delibere e gestione del patrimonio del consorzio e di controllo per accertare l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte dai consorziati nonché la permanenza dei requisiti di ammissione di ciascun consorziato prendendo gli opportuni provvedimenti in caso contrario.-----

L'Amministratore Unico dirige il consorzio e lo rappresenta, a tutti gli effetti, di fronte a terzi ed in giudizio.-----

Ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali.-----

All'Amministratore Unico spetta la formazione degli atti sociali che impegnano il consorzio sia nei riguardi dei consorziati che dei terzi.-----

L'Amministratore Unico sovrintende in particolare all'attuazione delle deliberazioni dell'assemblea.-----

-----Art.16. Nomina dell'Amministratore Unico.-----

L'Amministratore Unico è nominato dall'assemblea ordinaria e dura in carica per il periodo stabilito all'atto della nomina e comunque per un periodo non superiore a tre anni, e può essere anche estraneo alle Aziende Consorziate.-----

In caso di assenza, di dimissioni o di impedimento grave, le funzioni di Amministratore Unico sono esercitate da un vice Amministratore nominato dall'Assemblea ordinaria.-----

-----Art.17. Collegio dei Revisori-----

Compiti del Collegio dei Revisori.-----

Al Collegio dei Revisori spetta il controllo sulla gestione amministrativa del consorzio.-----

Al Collegio dei Revisori si applicano, in quanto compatibili, le norme del Codice Civile che disciplinano il Collegio Sin-

dacale delle Società per Azioni.-----
Essi devono redigere la loro relazione all'assemblea relativi-
vamente ai bilanci consuntivi e preventivi predisposti dal-
l'Amministratore Unico.-----
-----Art.18. Composizione del Collegio dei Revisori.-----
Il Collegio dei Revisori è composto da 3 membri di cui uno
con funzioni di presidente, nominati e revocati dall'assem-
blea dei consorziati; durano in carica sino ad un triennio.---
-----Art.19. Il Bilancio.-----
Alla fine di ogni anno solare l'Amministratore Unico predi-
sporrà un bilancio consuntivo da sottoporre al controllo del
Collegio dei Revisori e all'approvazione dell'Assemblea dei
consorziati entro il 15 febbraio. Il bilancio dovrà essere
depositato entro due mesi a norma dell'art. 2615 bis Cod.
Civ.-----
L'Assemblea dovrà, altresì, approvare il bilancio di previ-
sione entro il 30 ottobre.-----
L'eventuale residuo attivo risultante dal bilancio deve esse-
re destinato all'incremento del fondo consortile.-----
-----Art.20. Finanze e patrimonio-----
Il capitale del consorzio.-----
Il Fondo Consortile è costituito dalle quote versate da tutti
i consorziati.-----
-----Art.21. Entrate del Consorzio.-----
Le entrate del Consorzio sono costituite:-----
a)-dalla quota di iscrizione da versarsi all'atto dell'ammi-
sione al consorzio nella misura fissata dall'assemblea ordi-
naria;-----
b)-dai contributi annui ordinari, da stabilirsi annualmente
dall'assemblea ordinaria su proposta dell'organo direttivo;--
-----Art.22. Durata del periodo di contribuzione.-----
I contributi ordinari sono dovuti per tutto l'anno solare in
corso qualunque sia il momento dell'avvenuta iscrizione da
parte dei nuovi consorziati.-----
Il consorziato che cessi di far parte del consorzio è tenuto
al pagamento del contributo sociale per tutto l'anno solare
in corso.-----
-----Art.23. Diritti dei soci al patrimonio sociale.-----
Il socio che cessi per qualsiasi motivo di far parte del con-
sorzio perde ogni diritto al patrimonio sociale.-----
-----Art.24. Scioglimento e liquidazione.-----
In caso di scioglimento l'assemblea designerà uno o più li-
quidatori determinandone i poteri.-----
Il fondo di dotazione residuo sarà ripartito tra i soci ri-
spettando le percentuali di costituzione.-----
-----Art.25. Regolamento interno.-----
Particolari norme di funzionamento e di esecuzione del pre-
sente statuto potranno essere eventualmente disposte con re-
golamento interno da elaborarsi a cura dell'Amministratore U-
nico.-----

-----Art.26. Rinvio.-----

Per tutto quanto non è previsto dal presente statuto si fa rinvio alle norme di legge ed ai principi generali del Codice Civile in materia di consorzi.-----

Firmato Paolo Donati - Angelo Caccetta, Notaio (segue impronta del sigillo) .-----

DRB 12



CONSORZIO METIS

Lungarno S. Sonnino, 15
56100 Pisa - Italy
tel./fax (+39) 050503171 - 050500641
E-mail : metis@consorziometis.it
www.consorziometis.it

Elenco soci

- o Azienda Osp.ra Brotzu (CA)
- o Azienda Osp. Univ. Careggi (FI)
- o Azienda Osp. Univ. Pisana
- o Azienda USL 2 Lucca
- o Azienda USL 3 Pistoia
- o Azienda USL 4 Prato
- o Azienda USL 5 Pisa
- o Azienda USL 6 Livorno
- o Azienda USL 9 Grosseto
- o Azienda USL 12 Versilia

Ns. rif. PD102-05

Pisa 18 ottobre 2005

Dr. Bolis
investire
DRB

AZIENDA USL N° 7
24 OTT 2005
PROT. 20129 DG

Spett.le

Azienda USL 7 di Carbonia
Via Dalmazia
09013 Carbonia

Alla c.a
Dott. Benetto Barranu
Direttore Generale

Oggetto: Richiesta di adesione al Consorzio

Ricevo con grande soddisfazione la sua richiesta e la ringrazio per l'interesse manifestato. Sono sicuro che da una proficua collaborazione l'Azienda da lei diretta ma anche il Consorzio trarranno risultati positivi di crescita. La sua richiesta sarà portata alla attenzione dell'Assemblea Consortile riunita in data 28 ottobre per approvare il bilancio previsionale 2006. A seguito del parere favorevole dell'Assemblea l'Azienda USL di Carbonia è autorizzata a divenire Socia previa adozione di atto deliberativo della Direzione Aziendale con il quale si recepisce lo statuto consortile e si assume l'impegno a versare la quota capitaria (una Tantum) di € 9.038,00 e la quota associativa per l'anno 2006 di € 10.329,00, che di solito viene versata dai soci in due tranches, febbraio e settembre.

Allegata alla presente lettera trova l'atto costitutivo e lo statuto del Consorzio. Saremmo onorati di averla presente alla Assemblea del giorno 28 così da presentare personalmente la richiesta ed avere una prima occasione di conoscenza dei Direttori del Metis.

I miei più cordiali saluti

Paolo Donati
Amministratore Unico



23

100-3/

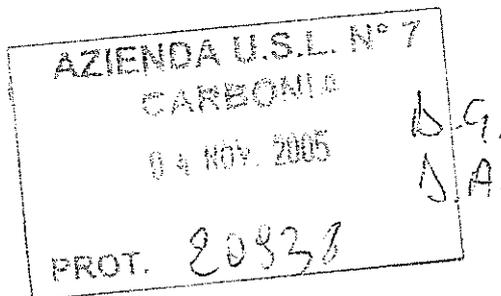


CONSORZIO METIS

Lungarno S. Sonnino, 15
56100 Pisa - Italy
tel./fax (+39) 050503171 - 050500641
E-mail : metis@consorziometis.it
www.consorziometis.it

Pisa 28 Ottobre 2005

Alla cortese attenzione
Dott. Benedetto Barranu
Direttore Generale
Azienda USL 7 Carbonia
Sede



Oggetto: Adesione al Consorzio Metis

Facendo seguito alla sua lettera del 18.10.05, le comunico che l'Assemblea del Consorzio riunita in data odierna ha espresso parere favorevole alla adesione dell'Azienda USL di Carbonia, da lei diretta, con decorrenza 1 gennaio 2006.

L'Azienda USL è tenuta ad adottare apposito atto deliberativo con il quale recepisce lo statuto, si impegna a versare la quota di partecipazione al capitale sociale del Consorzio, di € 9.038,00, come da statuto.

La quota associativa annua è stata fissata dall'Assemblea, in sede di approvazione del Bilancio preventivo 2006, avvenuta oggi, in € 10.000,00 da pagare in due tranches anticipate semestrali, a seguito di ricevimento di lettera di richiesta da parte dell'Amministratore Unico.

Su entrambe le quote **non si applica IVA**

Il Consorzio è a disposizione per iniziare una proficua collaborazione sulla base delle esigenze Aziendali da mettere a punto in una riunione di lavoro da tenersi quanto prima.

In attesa di incontrarla la ringrazio per la fiducia e le porgo i più cordiali saluti.

L'Amministratore Unico

Prof. Paolo Donati



Rif.:PD106-05

AZIENDA U.S.L. N°7
CARBONIA
03 NOV. 2005

PROTOCOLLO
ARRIVO



CONSORZIO METIS

Lungarno S. Sonnino, 15
56100 Pisa - Italy
tel./fax (+39) 050503171 - 050500641
E-mail : metis@consorziometis.it
www.consorziometis.it

Relazione di accompagnamento al Bilancio Preventivo anno 2006

Premessa

La presentazione del Bilancio Preventivo, che si basa sui dati del preconsuntivo 2005, è l'occasione per fare il punto sull'andamento del Consorzio che sta vivendo un momento di crescita sia sotto l'aspetto societario che come attività svolte.

Nell'Assemblea del Febbraio 2005 ed in quella di Aprile, in cui mi è stato rinnovato l'incarico di Amministratore Unico, ho messo in risalto l'importanza delle adesioni delle Aziende USL di Pistoia e Prato. E' stato un ottimo segnale. Oggi abbiamo all'o.d.g. la ratifica della adesione della USL 10 di Firenze, su cui i Direttori hanno già espresso il loro parere favorevole e la richiesta formale di adesione da parte della Azienda USL 7 di Carbonia. Negli ultimi mesi c'è una evoluzione che porta i soci, a distanza di un anno, da otto a dodici di cui dieci sono Aziende Sanitarie della Toscana (a queste si può aggiungere l'Azienda Meyer, che usufruisce dei servizi del Metis, con una convenzione che coinvolge il Careggi) e due della Regione Sardegna. Per volume di attività, di parco macchine, ecc. le Aziende Toscane rappresentano il 75% dell'intera realtà sanitaria regionale. Delle quattro Aziende Ospedaliere tre sono di fatto nel Metis. Oggi le aziende costituenti il Metis sono i 5/6 del ESTAV Nord Ovest e Centro (considerando il Meyer); per l'Area Sud Est sono in corso contatti con i nuovi Direttori Generali per valutare l'opportunità di una loro adesione; resta comunque la significativa presenza della USL di Grosseto.

Un discorso nuovo sta aprendosi con la Regione Sardegna, lo avevamo messo come una possibile evoluzione del Protocollo d'intesa tra i due governi regionali. La richiesta della USL di Carbonia è il primo tangibile segnale. Da un recente colloquio con l'Assessore alla Sanità di questa Regione è emerso l'interesse alle attività che svolge il Metis sia nel campo della gestione delle tecnologie che dei software gestionali ed del Dipartimento della Prevenzione. E' intenzione dell'Assessorato promuovere un incontro con più Direttori Generali per estendere la presenza Metis quale strumento di supporto ad attività oggi generalmente carenti. L'esperienza condotta in questi anni all'Azienda Brotzu ci permette di avere anche in Sardegna un modello del tutto analogo alla realtà toscana a cui si può attingere per altre Aziende sarde. Ma non solo: io penso che nel rapporto con la Regione Sardegna possa instaurarsi un flusso di competenze che valorizzi le professionalità delle nostre Aziende ed in particolare degli ingegneri e dei tecnici toscani. Inoltre l'interesse delle Aziende Sarde ad una adesione al Metis risiede anche nella possibilità di un rapporto tra Direttori per conoscere esperienze consolidate di cui, posso assicurare, si ha notizia per i buoni risultati conseguiti.

Ritornando al Protocollo d'intesa, sottoscritto dai due Presidenti Regionali, esso prevede esplicitamente uno scambio di esperienze e la fornitura di servizi consolidati nella nostra regione tra questi l'Osservatorio dei Prezzi di cui ho avuto modo di parlare anche con l'Assessore della Sardegna.

Un secondo punto è il nuovo assetto organizzativo del Servizio Sanitario Toscano di cui la trasformazione dei CAV in ESTAV è l'aspetto più innovativo.



CONSORZIO METIS

Lungarno S. Sonnino, 15
56100 Pisa - Italy
tel./fax (+39) 050503171 - 050500641
E-mail : metis@consorziometis.it
www.consorziometis.it

Con il nuovo Direttore Generale dell'ESTAV Nord Ovest ci sono stati dei primi incontri e la volontà è sicuramente quella, nella netta distinzione dei ruoli, di avere la massima collaborazione e di utilizzare il Consorzio per la pratica soluzione di problemi emergenti. Ancora non vi è stata l'occasione di un incontro con i Direttori degli altri Enti. Da metter in evidenza è anche il mutato quadro dirigenziale delle Aziende Toscane che naturalmente pone la necessità di meglio far conoscere il Consorzio ai nuovi Direttori Generali.

Accanto alla rete di Aziende Sanitarie e di ESTAV sono nate le Società della Salute. Con quella dell'Area Pisana è iniziata una prima collaborazione che si concretizza nella progettazione e realizzazione del portale in un confronto continuo con gli operatori.

Come dicemmo nella riunione del febbraio scorso il Consorzio Metis non ha avuto, nel nuovo quadro organizzativo, un riconoscimento ufficiale di ruolo. I fatti dimostrano l'importanza di uno soggetto che, per la sua natura di libera associazione, può costituire un fondamentale strumento operativo che agilmente è in grado di dare soluzione a aspetti gestionali altrimenti difficilmente risolvibili in tempi rapidi. Alla luce dell'ultimo anno si può dire che al momento è opportuno che il Consorzio conservi la sua caratteristica di strumento operativo delle Aziende Socie a cui potranno accedere se lo vorranno anche gli ESTAV. Resta da definire meglio come si relaziona la Regione Toscana se direttamente o tramite Aziende Sanitarie e/o Estav. Per questi ultimi potrà porsi in futuro il tema della loro partecipazione alla compagine societaria, che nei tempi medi non potrà essere, a mio avviso, sostitutiva della partecipazione diretta delle Aziende Sanitarie e che comporterà un adeguamento dello statuto.

Linee Programmatiche

Rimangono sostanzialmente valide le Azioni programmatiche definite nell'assemblea del febbraio scorso. Come azione strategica è da portare avanti una estensione verso altre Aziende della nostra Regione, o sotto forma di adesione o come fornitura di servizi, e della Regione Sardegna, che può divenire un terreno fertile di attività. In queste nuove aperture è fondamentale il rapporto tra Direttori Generali, Amministrativi e Sanitari. Per brevità richiamo i punti salienti dell'assemblea del 27 febbraio 2005:

1. Supporto ai processi gestionali interni alle Aziende Socie nel campo delle Tecnologie Sanitarie ed informatiche, e, più in generale, della Area tecnica. Si è dimostrato un terreno di sviluppo notevole sia per la contingenza in cui si trovano ad operare le Aziende sanitarie ma in molti casi per una scelta gestionale che tende a non ingrandire la struttura, a sperimentare l'operatività di nuove risorse umane, ad attivare professionalità certe quando se ne riscontri la necessità apportando modifiche in base alle scadenze: accreditamento, programmi di ristrutturazione e nuova edificazione. Come vedremo successivamente già allo stato attuale si preannuncia un consistente incremento nel prossimo anno, senza considerare le esigenze dei nuovi ingressi. Ciò comporta la massima attenzione da parte del Consorzio nella ricerca di figure professionali preparate o da formare, come è nella nostra storia, trasformando progressivamente il servizio in una prestazione professionale meno legata al singolo operatore e sempre più alle capacità complessive del Consorzio.



CONSORZIO METIS

Lungarno S. Sonnino, 15
56100 Pisa - Italy
tel./fax (+39) 050503171 - 050500641
E-mail : metis@consorziometis.it
www.consorziometis.it

2. Osservatorio Regionale dei Prezzi. Quanto realizzato con gli Osservatori Prezzi di acquisto e di manutenzione delle Tecnologie Sanitarie, oggi entrambi operativi, ci fa essere ancora più convinti della possibilità di arrivare ad un unico Osservatorio Prezzi dei Beni e dei Servizi, fondendo le due anime: quella attiva presso la Direzione Generale Diritto alla Salute e quella del Metis. La volontà di andare in questa direzione è stata espressa a livello regionale ma purtroppo è da dire che, nonostante una mia insistente richiesta, non si riesce ad attivare un tavolo operativo per giungere ad una convenzione generale, sostitutiva di quella attuale (in scadenza ad ottobre del prossimo anno) ed iniziare l'attività con l'obiettivo di uniformare gli Osservatori entro l'anno 2006. Ciò è strategico anche perché all'Osservatorio Toscana si potrà agganciare la Sardegna e ciò non solo significa un aumento di risorse ma il riconoscimento al Metis di un ruolo "istituzionale" da poter spendere al livello Nazionale. Per l'Osservatorio è fondamentale una stretta sinergia con gli ESTAV, così come hanno dimostrato i positivi risultati raggiunti con il CAV Nord Ovest, e con le Aziende Sanitarie. Anche in questo campo se facciamo passare una idea dell'Osservatorio come strumento di supporto alla gestione e non di controllo la fiducia crescerà e si diffonderà la utilizzazione.
3. Impostare ex novo le relazioni con gli ESTAV. Ciò deve avvenire in sintonia con le Aziende Socie. Anche in questo campo ritengo che si debba partire da esigenze reali che i nuovi Enti possono avere nello svolgere un programma impegnativo di attività. Così è avvenuto nel rapporto con il CAV Nord Ovest in questi due anni. Direi che è superato quel difficile periodo iniziale in cui il Metis da una parte ed il CAV dall'altra si contendevano lo stesso territorio ad armi impari, da una parte l'esperienza di diversi anni, dall'altra il ruolo istituzionale ed una esperienza da crescere. Il buon senso e l'equilibrio ci hanno fatto superare quel difficile periodo. Nel rapporto con gli ESTAV si possono aprire per il Metis nuovi e interessanti campi come è emerso dai primi colloqui avuti senza con ciò sottrarci a richieste che possono esserci rivolte per dare maggiore capacità operativa a settori quali l'acquisizione di apparecchiature, la gestione dei dati in particolare legati agli Osservatori.
4. Diffondere i Software Metis nelle Aziende Toscane per le potenzialità che essi offrono non soltanto nella registrazione di dati, ma nella omogeneizzazione dei processi organizzativi e dei ritorni di informazione al sistema regionale. C'è un crescente interesse ad esempio per il software di gestione degli immobili, per il web reparti in quanto ha trovato un'ottima accoglienza da parte delle commissioni di accreditamento. Non poche aziende socie chiedono modifiche ai Software per renderli più aderenti ai cambiamenti gestionali interni. Gli operatori Metis mostrano competenza professionale e duttilità per rispondere positivamente a tutte le richieste, al passo con l'innovazione tecnologica. In questi ultimi anni ci siamo occupati tantissimo del software Dipartimento della Prevenzione perché ci abbiamo investito molto e lo riteniamo un buono strumento organizzativo e informativo. Ce ne occuperemo ancora ma contemporaneamente riprendiamo l'adeguamento dei software legati alla gestione delle tecnologie e dell'area tecnica, e se richiesto lo sviluppo di nuovi software sulla base di esigenze aziendali specifiche.



CONSORZIO METIS

Lungarno S. Sonnino, 15
56100 Pisa - Italy
tel./fax (+39) 050503171 - 050500641
E-mail : metis@consorziometis.it
www.consorziometis.it

5. Avviare nuovi filoni di attività, valorizzando le esperienze professionali interne ed integrandole ove necessari con competenze esterne. Abbiamo parlato più volte di Technology Assessment in campo sanitario. Alla giornata indetta dal CAV Nord Ovest di passaggio di consegne all'ESTAV una interessante relazione ha messo in risalto quanto è stato fatto nel campo della gestione delle Tecnologie Sanitarie ma quanto ancora occorre fare per interventi appropriati sia in sede di acquisto che gestionali. Sarebbe davvero un peccato non intraprendere questa strada. Le Aziende socie dovrebbero essere promotrici e di stimolo per la stessa Regione nella sperimentazione di piani H.T.A. per l'acquisto di medio-alta tecnologia. Il Metis, se i soci sono d'accordo, è ovviamente disponibile a impegnarsi a fondo su questo terreno che guarda al futuro. Altro filone è la formazione intesa come crescita di nuove risorse e come occasioni di approfondimento per gli operatori del comparto tecnico e informatico. Come più volte detto nel Metis non vi sono ovviamente tutte le competenze formative ma vi è la competenza organizzativa di una buona formazione da attuare in tempi rapidi e costi contenuti, per l'ampio spettro di relazioni ormai in essere con esperti e centri di eccellenza.
6. Partecipare, per l'esperienza acquisita, ai programmi di cooperazione internazionale partendo prima di tutto dalle Azioni contenute nel Piano della Regione Toscana. A questo proposito recentemente si è svolto un incontro presso l'Assessorato alla Salute per l'attivazione rapida della gestione informatizzata del Progetto "Strumenti operativi a supporto della dismissione delle attrezzature a favore di paesi terzi". Il Metis ha presentato una proposta di massima che è stata condivisa. Siamo in attesa di una decisione finale per metterci a lavoro sviluppando il software e seguendo anche la parte tecnologica per dare garanzie sullo stato della apparecchiatura e sulla necessità di eventuali interventi. Continuiamo nella collaborazione con progetti per il sud est asiatico di cui l'ultimo impegna quattro Università: Ingegneria-Pisa, De La Sale-Manila, Giacarta e Stoccolma.

Passiamo adesso all'esame delle principali voci dei costi e dei ricavi della proiezione del preconsuntivo, al 31 agosto, del Bilancio 2005. Successivamente tratteremo il Bilancio Preventivo 2006. L'analisi del Bilancio viene svolta con la collaborazione del Consulente Amministrativo.

Preconsuntivo 2005

Il Bilancio Consuntivo 2005 chiuderà presumibilmente con un valore della produzione di € 1.597.422 con un incremento rispetto al consuntivo 2004 del 16.6%. Dopo una lieve crescita del 2004 (+4%), importante per la contingenza che stavamo attraversando, il Consorzio ha ripreso a crescere (si veda il grafico). Il preconsuntivo vede maggiori entrate anche rispetto al preventivo 2005 per € 160.000.

La quota associativa 2004 è rimasta quella degli anni precedenti con un impegno per ciascun socio di € 10.329,00 a fronte del quale il Consorzio svolge servizi diversificati da Azienda ad Azienda, nell'aggiornamento e manutenzione del Software di comune interesse, nella contrattazione associata, in attività di formazione, ecc. Il ricavo da quota associativa sarà pari a € 113.619



CONSORZIO METIS

Lungarno S. Sonnino, 15
56100 Pisa - Italy
tel./fax (+39) 050503171 - 050500641
E-mail : metis@consorziometis.it
www.consorziometis.it

(considerando anche l'Azienda USL 10) e rappresenta 7% dei ricavi generali (6,1% 2004, 6,5% 2003, 10,0% 2002, 17,5 del 2001). Nel Bilancio previsionale si prevede di riportare la quota associativa ad una incidenza del 6% anche se un ampliamento dei soci richiede un maggiore impegno gestionale ed organizzativo.

Prima di passare ad un'analisi per singoli centri di costo è opportuno sottolineare come il preconsuntivo evidenzia una "positiva" minore incidenza dell'Azienda Careggi sul complessivo, sia alla voce ricavi (51%) che costi (47%), contro un 63% per i ricavi ed un 57% dei costi dell'anno precedente. Ciò è avvenuto non per un calo di attività, anzi si è avuto un ulteriore incremento, ma per un significativo sviluppo presso altre aziende, che ancora per quest'anno presentano accorpate, che passano da un'incidenza dell'11,81% al 26,47% sul complessivo. L'attività nel campo dei servizi generali su domanda quali verifiche di sicurezza, collaudi ecc, pur in una oggettiva flessione mantiene una sua significatività e soprattutto una potenzialità che rende le Aziende sicure di poter affrontare punte di lavoro, come si manifestano in caso di accreditamento, con servizi aggiuntivi alle potenzialità interne senza ricorrere al mercato. Oltre al mantenimento di una solida collaborazione con la Società Auxilium Vitae di Volterra, significativa è l'attività svolta presso il C.S.P.O, realtà che fornisce servizi ambulatoriali al cittadino e quindi molto impegnativa sul piano dell'efficienza delle apparecchiature. Per il software stiamo sviluppando una nuova versione del Metis elettromedicali in piena sintonia con i Direttori delle U.O.T.S. e affinando ulteriormente il software impianti di cui c'è una domanda crescente.

Analizziamo sinteticamente costi e ricavi della proiezione 2005, per singoli centri di costo.

Centro di Costo A.O. Careggi: rappresenta come detto sopra circa il 47,25% (Euro 772.113,00) della voce costi ed il 51,07% (Euro 835.878,00) dei ricavi che cumulano anche gli introiti del Meyer. Durante l'anno si è avuto una mobilità del personale con alcune dimissioni e nuovi ingressi. Il numero di dipendenti è quindi variato nel tempo e oggi sono presenti 21 unità di personale a t.i e 3 unità di personale con rapporto libero professionale e 1 unità con contratto a progetto). La presenza Metis copre attività in tutti i campi dell'Area tecnica e del servizio di prevenzione. Come già a conoscenza dei soci il Careggi ed il Metis gestiscono le tecnologie sanitarie presso l'Azienda Ospedaliera Meyer, che nell'ambito convenzionale eroga al Consorzio una quota per servizi generali paragonabile alla quota associativa. Per la dimensione della presenza Metis si ritiene, di comune accordo con la Direzione dell'Area Tecnica, di giungere entro la fine dell'anno ad una rivisitazione della convenzione, prorogata l'aprile scorso per ulteriori tre anni, valorizzando maggiormente l'aspetto professionale della presenza Metis rispetto alla prestazione del singolo dipendente. Sarà anche questa esperienza l'occasione per una ulteriore crescita.

Centri di Costo USL di Livorno, Lucca, Pisa, Pistoia, Versilia. Rappresentano circa il 26,47% (Euro 424.589,00) della voce costi ed il 27,18% (Euro 444.798,00) della voce ricavi, con un fortissimo incremento rispetto all'anno precedente. Vedremo meglio nel bilancio preventivo l'incidenza di ciascuna azienda. L'attività principale è relativa ai laboratori di manutenzione di apparecchiature elettromedicali e, per le USL di Pisa, Livorno e Pistoia, anche degli impianti e Nuove Opere. Anche in queste Aziende il numero di persone impiegate è variato nel corso dell'anno ed a oggi abbiamo: 4 unità a t.i. a Livorno, 1 unità a t.i a Lucca, 5 unità a t.i a Pisa più 2 contratti libero professionali, 5 unità a t.i a Pistoia



CONSORZIO METIS

Lungarno S. Sonnino, 15
56100 Pisa - Italy
tel./fax (+39) 050503171 - 050500641
E-mail : metis@consorziometis.it
www.consorziometis.it

più un contratto a progetto, 1 unità a t.i a Viareggio. Per la USL di Pisa è inoltre in essere un progetto speciale di consulenza per operare la migliore tecnologica e gestionale per il nuovo Dipartimento delle immagini. Esperienza che sta dando buoni risultati, con piena soddisfazione dell'azienda committente, da estendere come metodo. Complessivamente i dipendenti sono 16, i collaboratori stabili a vario titolo 3

Complessivamente i servizi di integrazione delle risorse interne rappresentano il 73,72% contro il 68,75% dell'anno precedente dei costi, e il 78,25% contro il 75% dell'anno precedente dei ricavi. Il complesso di persone impegnate è di 37 dipendenti a t.i e 7 unità di personale a vario titolo. Se teniamo conto che considerando le attività che si svolgono presso la sede centrale il personale complessivo è di 52 unità, la realtà sul territorio rappresenta l'85% della forza lavoro. Il Metis è una Azienda regionale di medie dimensioni.

Centro di costo sviluppo, vendita e manutenzione del Software: anche durante questo anno il software, che rappresenta sicuramente una attività qualificante del Consorzio, non vede una crescita della domanda tale da costituire una fonte di utile. Questo perché molti dei servizi riguardano attività che vengono prestate come servizio al socio, ma sicuramente anche perché, come più volte sottolineato, non disponiamo di una rete commerciale e la richiesta proveniente dai soci seppure crescente non è tale da pareggiare il volume di spesa. I costi sono pari al 9,46% (€ 154.551) esattamente in linea con 2004 (9,60%) e i ricavi diretti sono pari a 6,72% (€ 107.348,00) a cui è da aggiungere una quota parte della quota associativa a pareggio, anche in relazione all'impegnativo lavoro di rifacimento del software elettromedicali. In questo settore operano 3 unità di personale a t.i più il responsabile tecnico. Tra le molte attività svolte, recentemente, è stato realizzato su richiesta della USL di Livorno un Software, collegato/collegabile al Software Vaccinazioni per la registrazione delle vaccinazioni da parte dei medici di base presso i loro studi. E' uno strumento molto utile ed efficace che invitiamo a vedere per l'importanza che in questo momento può rivestire nel monitoraggio delle attività vaccinali. Per il software Dipartimento della Prevenzione è in corso di esame da parte della Regione il progetto Prodotti finiti che prevede un coinvolgimento importante del Metis con un finanziamento specifico.

Centro di costo Verifiche di sicurezza, Osservatorio, Auxilium Vitae, C.S.P.O, altri servizi . Queste attività vengono cumulate in quanto sono svolte dal medesimo gruppo di dipendenti di cui uno a t.i, uno a contratto annuo libero professionale ed un altro a contratto a progetto, più una consulenza di un professionista sulle V.S. L'attività per le V.S che pensavamo registrasse in questo anno una sostanziale chiusura è proseguita rispondendo alla domanda di alcune Aziende (Grosseto in particolare ed il Meyer), dell'Auxilium e C.S.P.O . I ricavi sono al 31 agosto di € 36.897,00 i costi di 17.385,00. Soltanto con la chiusura definitiva del bilancio possiamo avere un quadro preciso di questa attività che vogliamo non perdere per non disperdere competenze preziose costruite nel tempo.

L'Osservatorio Prezzi di acquisto e di manutenzione è giunto a compimento con le due voci completamente attivate. Oggi sono visibili sul sito Web del Consorzio e anche per l'Osservatorio manutenzione abbiamo i primi contratti pubblicati. Confidiamo di avere per la fine dell'anno un quadro di copertura al 70% della



CONSORZIO METIS

Lungarno S. Sonnino, 15
56100 Pisa - Italy
tel./fax (+39) 050503171 - 050500641
E-mail: metis@consorziometis.it
www.consorziometis.it

attività a contrattare nel campo dell'acquisto di manutenzione dalle Ditte per tutta la Toscana. I costi sono € 54.408 (3,4%) i ricavi, su finanziamento regionale € 60.000 (3,75%).

Per Auxilium e C.S.P.O. abbiamo ricavi per € 22.774 e costi per € 8215.

Soltanto complessivamente è quindi possibile valutare l'attività che vede ricavi pari al 7,45% (€ 119.774) e costi pari al 5,68% (€ 90.546,00)

Centro di costo Organi: in esso sono contenuti i costi per l'Amministratore Unico, per i Sindaci Revisori (che troviamo in altra parte del bilancio), per la segreteria (Part-Time). La voce rappresenta l'4,10% (€ 67.023,00) dei costi, la stessa percentuale dello scorso anno. I ricavi devono essere solo in parte ricercati nella quota associativa, in quanto l'amministratore svolge un ruolo tecnico sul versante delle attività inerenti le tecnologie: contrattazione con le ditte, progetti finalizzati, accreditamento, coordinamento e consulenza sui servizi a soci e a terzi, formazione.

Altri costi. In questa voce ritroviamo i costi relativi alla consulenza Amministrativa, alle spese generali non imputabili ai centri di costo, agli oneri preventivati per il pagamento Irpeg e Irap, più una quota di riserva che potrà costituire un eventuale utile. L'importo complessivo di questa voce ammonta al 7,04% (9,50% lo scorso anno) dei costi (€ 115.057, di cui circa 65.250,00 per le imposte).

Bilancio Preventivo 2006

Il **Bilancio Preventivo 2006** è costruito sulla base dei dati del preconsuntivo esaminato ma come vedremo presenta un notevole incremento per la proiezione su base annua delle attività iniziate nel corso del 2005 o comunque prima della fine dell'anno. Il Bilancio è impostato in termini prudenziali e comunque basandoci su ordini certi.

I ricavi sono preventivati in € 1.957.500,00 con un incremento rispetto al preconsuntivo 2005 del 22,5% (€ 360.000,00), i costi pagate le imposte sono lievemente inferiori. Il Bilancio 2006 porta la quota associativa a € 10.000,00) per ciascuna Azienda, con una lieve riduzione (la richiesta della seconda trince, il prossimo anno, sarà avanzata sulla base del preconsuntivo e se le attività del Consorzio saranno favorevoli la quota a saldo potrà essere inferiore). E' comunque da valutare se l'eventuale maggiore entrata da quota associativa non debba essere impegnata in progetti trasversali di studio ed approfondimento o di formazione.

Per ogni centro di costo vengono svolte alcune sintetiche considerazioni sull'impegno nel nuovo anno. In linea generale possiamo dire di avere previsto una rivalutazione dei costi, considerando il rinnovo del contratto dei metalmeccanici, intorno al 2%.

Centro di Costo A.O. Careggi: la parte fondamentale delle considerazioni è stata svolta nell'analisi del preconsuntivo. Anche nel prossimo anno la presenza Metis al Careggi resta massiccia con una previsione di costi pari al 43,75% (€ 855.000,00) e ricavi per il 45,87% (€ 898.000,00). E' da mettere in evidenza una discesa sotto il 50% del peso di questa Azienda sul bilancio complessivo, a valori inalterati della potenzialità operativa. L'esperienza di cinque anni di



CONSORZIO METIS

Lungarno S. Sonnino, 15
56100 Pisa - Italy
tel./fax (+39) 050503171 - 050500641
E-mail : metis@consorziometis.it
www.consorziometis.it

collaborazione ci insegna che nel corso del prossimo anno si potranno inserire nuove attività alcune delle quali già preannunciate nel campo della prevenzione o come possibile estensione della collaborazione con l'Azienda Meyer

Centri di Costo di Livorno, Lucca, Pisa, Pistoia, Versilia. Qui registriamo il maggiore incremento sia in valore assoluto che di incidenza percentuale. Le Aziende di Livorno, Pistoia e Pisa stanno rivolgendosi al Metis per affrontare, secondo uno stile consolidato di lavoro, settori nuovi o nuove aree territoriali. Per Livorno, dopo anni di attività nell'area Livornese, viene aperto un nuovo laboratorio di manutenzione delle Tecnologie sanitarie presso il presidio ospedaliero di Piombino che serve la Val di Cornia, l'Elba e progressivamente anche Cecina. Il personale passa da 4 unità a 7 unità, la spesa raggiunge € 203.000,00 (10,37%) con un incremento rispetto all'anno corrente di circa il 65%. L'Azienda USL di Pisa già nel 2005 ha usufruito ampiamente di risorse Metis attivando dopo anni di Global Service una gestione diretta delle tecnologie sanitarie. L'impegno ha riguardato anche il settore tecnico e progetti specifici che si completeranno nel prossimo anno. Non si prevede un significativo aumento di personale ma l'impegno di quello oggi presente per l'intera prossima annualità. La spesa raggiunge € 233.000,00 (11,90%) con un incremento rispetto all'anno corrente del 17%. Per l'Azienda di Pistoia l'esperienza ha avuto inizio nel mese di luglio di questo anno con una convenzione che copre sia il settore tecnologie che l'area tecnica. L'esperienza sta dando buoni frutti ed il personale si sta stabilizzando con ingressi in tempi successivi. Già adesso siamo a regime come numero di persone impegnate, una di queste troverà un inquadramento definitivo a partire dal nuovo anno. La spesa complessiva 2006 è di € 203.000 (10,37%). Per l'Azienda USL di Lucca è stata rinnovata la convenzione in essere per ulteriori due anni con un costo di € 30.000/anno (1,53%). Con la USL della Versilia è ripreso quest'anno un percorso di collaborazione con una presenza Metis ad integrazione della operatività interna. L'attività si esplica con un tecnico ed un ingegnere part-time. Il costo complessivo 2006 è di € 42.500,00 (2,17%). Complessivamente per l'anno 2006 abbiamo € 711.500,00 (36,34%) di ricavi dai servizi per queste 5 Aziende con costi per € 659.500,00 (33,92). Incontri sono in corso con altre Aziende socie ma è prematuro parlare di cifre da prevedere in bilancio.

A.O.U. di Careggi più le Aziende sopra citate danno ricavi pari a (82,20%) e costi per 77,49%.

Centro di costo sviluppo, vendita e manutenzione del Software proprietario:

A quanto già detto precedentemente è solo il caso di aggiungere che lavoriamo perché si porti a compimento in tutte le sue parti il Software Dipartimento della Prevenzione e perché alcune Aziende Socie non dotate di strumenti gestionali adeguati lo adottino. Ciò condurrà ad una estensione su più del 50% delle Usi della Toscana ed insieme al progetto prodotti finiti può costituire il tanto atteso decollo. Interesse su questo software è stato manifestato dall'Azienda di Carbonia e con essa pensiamo di organizzare una giornata dimostrativa con più Aziende Sarde possibilmente patrocinata dalla stessa Regione Sardegna. La Regione Toscana ci ha dato la possibilità di illustrare il software ad una riunione di coordinamento nazionale dei dipartimenti della prevenzione. Ci vengono richieste informazioni ma ancora non abbiamo atti concreti. Il nostro impegno è forte perché siamo convinti di aver messo a punto con tanti anni di lavoro in stretta collaborazione con i Dipartimenti un modello gestionale che non può non



CONSORZIO METIS

Lungarno S. Sonnino, 15
56100 Pisa - Italy
tel./fax (+39) 050503171 - 050500641
E-mail: metis@consorziometis.it
www.consorziometis.it

trovare riscontro positivo. Anche in questo caso serve il convinto sostegno dei soci e una diffusa opera di informazione. I costi sono iscritti per un valore di €160.000,00 i ricavi diretti per € 120.000,00 a cui è da aggiungere la parte delle quote associative.

Centro di costo Verifiche di Sicurezza, Auxilium e C.S.P.O, Osservatorio, Consulenza in ambito tecnologico. Riteniamo che per quanto riguarda le prime tre voci l'attività si mantenga inalterata e quindi con una previsione analoga al preconsuntivo. Per la voce Osservatorio è già stato detto nella parte Linee Programmatiche è da aggiungere che alla voce Osservatorio del Bilancio si vede una diminuzione da 60.000 a 50.000 Euro. Ciò è dovuto al fatto che la convenzione triennale in essere scade ad ottobre 2006. Ecco un ulteriore motivo di urgenza per una nuova convenzione generale. Le voci rappresentano il 4,64% dei Costi e il 5,51% dei ricavi. Percentuali molto minori di quelle iniziali ma significative per le competenze che mettono insieme.

Centro di costo Organi: Contiene i costi per l'Amministratore Unico, per i Sindaci Revisori per la segreteria (Part-Time), per spese minori. Essi ammontano a € 75.500,00 (3,86%), sostanzialmente in linea con il 2005. I ricavi derivano in parte dalla quota associativa, da entrate per servizi a terzi in cui l'Amministratore è coinvolto come esperto.

Altri Costi. I restanti costi di gestione e la stima di quanto dovuto per il pagamento delle imposte ammonta a 102.500,00 pari a circa il 5,2% con una previsione di calo di circa due punti.

Conclusioni

Nella presentazione del Bilancio preventivo 2005 dicevamo che "esso voleva rappresentare prima di tutto un senso di fiducia nella possibilità di rilancio della funzione del Consorzio Metis", oggi prendiamo atto che nell'anno 2005 ciò è avvenuto. Le prospettive per l'anno 2006 si preannunciano buone con l'ingresso di nuovi soci e l'estensione ad una Regione estremamente interessante per le potenzialità di lavoro e di collaborazione con l'esperienza toscana. Sicuramente abbiamo bisogno di costruire i rapporti con i nuovi enti regionali, ESTAV, per le funzioni che progressivamente verranno loro delegate. Il miglior modo per fare ciò è quello di operare in stretta relazione con le Aziende socie cercando di dare risposte positive alle loro esigenze.

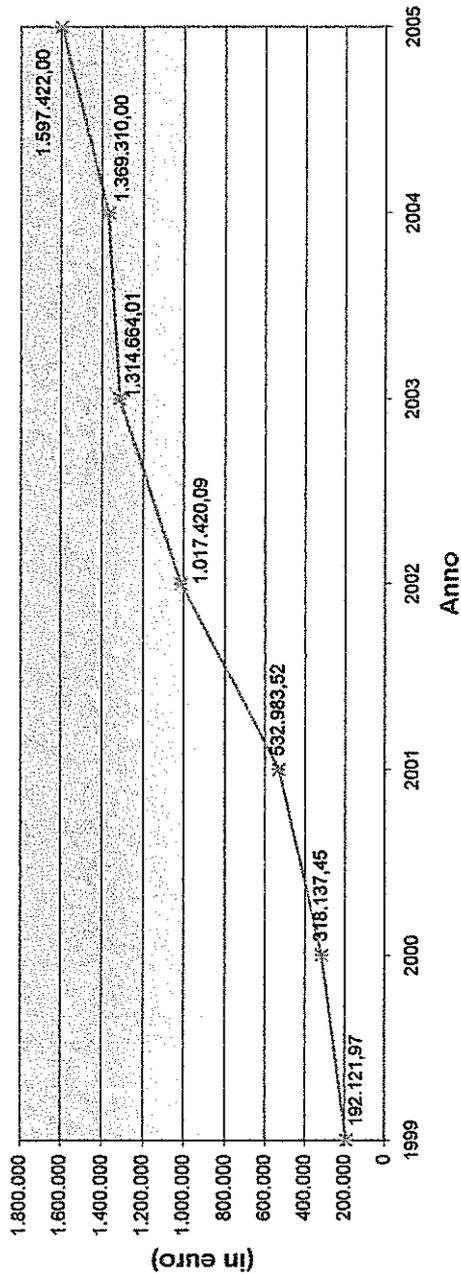
Con l'impegno mio e di tutto il personale Metis a far sì che l'anno 2006 non soltanto confermi quanto contenuto nel bilancio preventivo ma se possibile lo migliori, anche grazie alla collaborazione e alla fiducia manifestata dai soci vecchi e nuovi (come non dire che i successi di questo anno sono frutto di un passa parola tra Direttori Generali, Amministrativi e Sanitari), pongo in discussione e approvazione il documento contabile del Bilancio Preventivo 2005.

L'Amministratore Unico

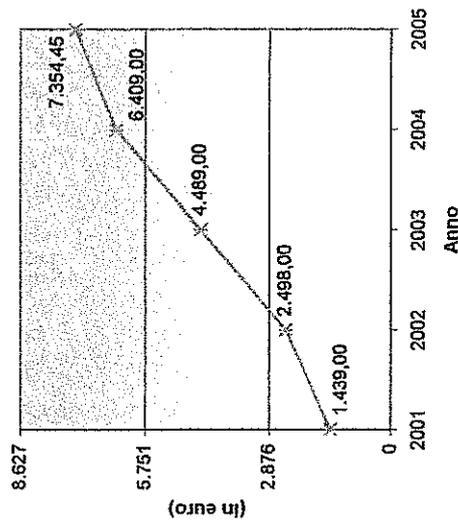
Paolo Donati

Pisa 28 ottobre 2005

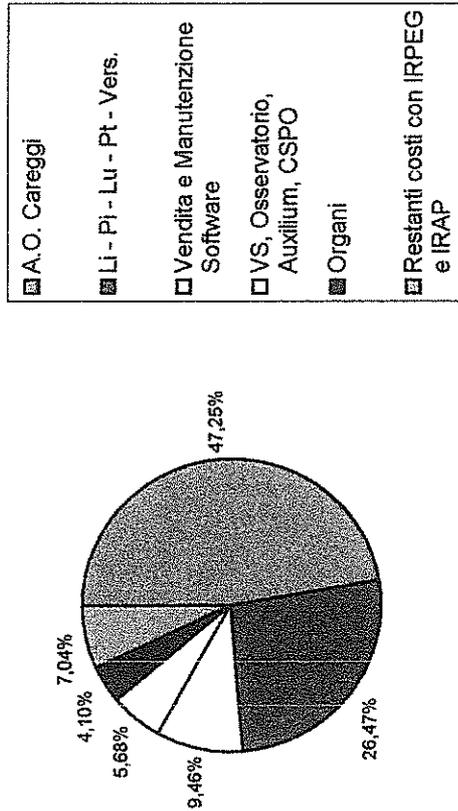
**Bilancio Consorzio Metis
(1999 - 2000 - 2001 - 2002 - 2003 - 2004 - 2005 preconsuntivo)**



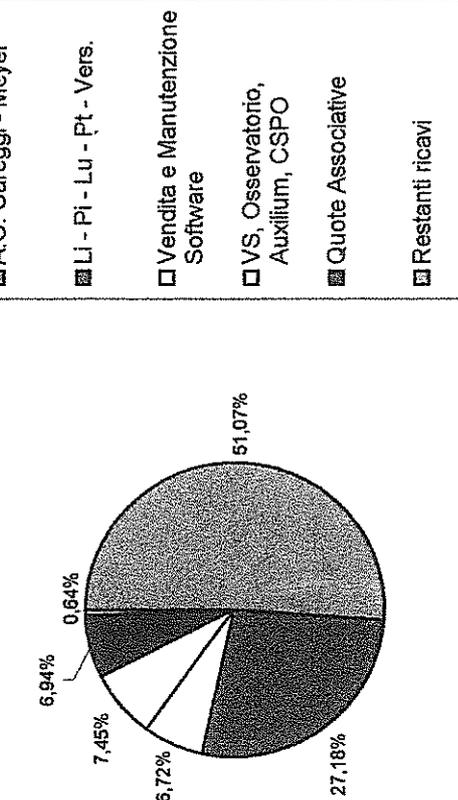
**Interessi passivi / Commissioni bancarie
(2001 - 2002 - 2003 - 2004 - 2005)**



Costi 2005 (preconsuntivo)



Ricavi 2005 (preconsuntivo)



Ditta n. 7 | CONSORZIO METIS
 | VIA ZAMENHOF 1
 | 56100 PISA | PI

cod.att.: 74678 GEST.TEC.ANM/VA TECNOLOGI
 cod.fis.: 93042190509
 part.iva: 01474230503

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/08/2005 DAL 01/01/2005 AL 31/08/2005

CONTO	DENOMINAZIONE CONTO	SALDO DARE	SALDO AVERE
**	A T T I V I T A'		
11/02/200	Impianti elettrici	390,00	
11/02/400	STRUMENTAZIONI ELETTRONICHE	5.683,05	
11/02/***	Impianti e macchinario	6.073,05	
11/04/100	Mobili ed arredi	958,45	
11/04/200	Macchine ordinarie d'ufficio	748,00	
11/04/300	Macchine elettroniche d'ufficio	24.262,97	
11/04/***	Mobili e macchine d'ufficio	25.967,42	
11/05/200	Autovetture	3.873,43	
11/05/***	Automezzi	3.873,43	
11/**/***	Immobilizzazioni materiali	35.913,90	
14/00/***	Clienti	461.100,11	
15/05/100	Clienti c/fatture da emettere	114.923,27	
15/05/***		114.923,27	
15/**/***	Crediti commerciali	114.923,27	
16/03/100	Erario c/acconto IRES IRAP	11.546,00	
16/03/300	Erario c/rit. su int. attivi	3,09	
16/03/***	Crediti verso erario	11.551,09	
16/05/100	Cautioni Attive	1.136,21	
16/05/400	CREDITI DIVERSI	47.943,76	
16/05/***	Altri crediti	49.079,97	
16/**/***	Crediti diversi	60.631,06	
18/01/100	Cassa Risparmio Pisa c/c 14931	18.977,29	
18/01/***	Depositi bancari e postali	18.977,29	
18/**/***	Disponibilita' liquide	18.977,29	
22/00/***	Fornitori	4.495,35	
34/03/300	COMETA C/COMPETENZE	1.238,16	
34/03/***	Debiti verso istituti previdenza	1.238,16	
34/04/400	Erario c/iva	409,32	
34/04/***	Posizione Iva	409,32	
34/**/***	Debiti diversi	1.647,48	

Ditta n.	7	CONSORZIO METIS VIA ZAMENHOF 1 56100 PISA	PI	cod.att.: 74078 GEST.TEC.AMM/VA TECNOLOGI cod.fis.: 93042190509 part.iva: 01474230503
----------	---	---	----	---

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/08/2005 DAL 01/01/2005 AL 31/08/2005

CONTO	DENOMINAZIONE CONTO	SALDO DARE	SALDO AVERE
**	A T T I V I T A'		
***	TOTALE ATTIVITA'	697.688,46	
**	P A S S I V I T A'		
11/02/930	Fondo ammort. macch.e apparecchi		2.131,13
11/02/***	Impianti e macchinario		2.131,13
11/04/910	Fondo ammort. mobili ed arredi		644,94
11/04/930	Fondo ammort. macch. elettr. uf.		21.710,60
11/04/***	Mobili e macchine d'ufficio		22.355,54
11/05/920	Fondo ammort. autovetture		2.420,85
11/05/***	Automezzi		2.420,85
11/**/***	Immobilizzazioni materiali		26.907,56
16/02/600	T.F.R. 0,50%		316,14
16/02/***	Crediti verso dipendenti		316,14
16/**/***	Crediti diversi		316,14
18/02/100	Cassa contanti		200,20
18/02/***	Denaro e valori in cassa		200,20
18/**/***	Disponibilita' liquide		200,20
20/01/100	Fondo consortile		99.975,00
20/01/***			99.975,00
20/04/200	FONDO DI RISERVA		6.278,71
20/04/***	Riserva legale		6.278,71
20/09/300	Risultato di esercizio		379,32
20/09/***	Utile (perdita) dell'esercizio		379,32
20/**/***	Patrimonio netto		106.633,03
30/01/100	Fondo tfr dipendenti		122.344,06
30/01/***	Fondo trattamento fine rapporto		122.344,06
30/**/***	Fondi per rischi ed oneri		122.344,06
32/00/***	Fornitori		31.152,99
33/05/300	Fatture da pervenire		23.997,39
33/05/***	Fatture da ricevere		23.997,39
33/**/***	Debiti commerciali		23.997,39
34/02/100	Dipendenti c/retribuzioni		46.582,57
34/02/101	COLLABORATORI C/RETRIB.		3.907,00
34/02/800	Retribuzioni per ferie da liqu.		63.107,33
34/02/810	RETRIB. PER MENS.AGG.DA LIQUIDAR		37.552,26
34/02/900	Contributi su ferie da liquidare		18.565,95
34/02/910	CONTRIB.SU MENS.AGG. DA LIQUID.		11.070,60

CONSORZIO METIS		cod.att.: 74878 GEST.TEC.AMM/VA TECNOLOGI	
Ditta n. 7	VIA ZAMENHOF 1	cod.fisc.: 93042190509	
	56100 PISA	PI	part.iva: 01674230503

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/08/2005 DAL 01/01/2005 AL 31/08/2005

CONTO	DENOMINAZIONE CONTO	SALDO DARE	SALDO AVERE
**	P A S S I V I T A'		
34/02/***	Debiti verso dipendenti, agenti		180.785,71
34/03/100	Inps c/competenze		20.769,07
34/03/101	INPS C/COMP.COLLABORATORI		1.540,00
34/03/200	Inail c/competenze		207,29
34/03/800	SINDACATI C/TRATTENUTE		92,88
34/03/***	Debiti verso istituti previdenza		22.609,24
34/04/300	Iva in sospensione		72.449,76
34/04/***	Posizione Iva		72.449,76
34/05/100	Erario c/imp. Ires e Irap		43.688,12
34/05/400	ERARIO C/sit. redditi lavoro dip		15.438,22
34/05/401	ERARIO C/RET.COMP.COLLAB.		3.107,38
34/05/402	ERARIO C/RET.INPEF SU RIVAL. TFR		180,55
34/05/500	Erario c/sit. redditi lav. aut.		1.586,85
34/05/***	Debiti tributari		64.005,13
34/08/001	DEBITI DIVERSI		5.043,34
34/08/***	Partite passive da liquidare		5.043,34
34/**/***	Debiti diversi		344.893,18
35/02/100	Risconti passivi		32.499,58
35/02/***	Risconti passivi e ricavi antic.		32.499,58
35/**/***	Ratei e risconti passivi		32.499,58
***	TOTALE PASSIVITA'		688.944,13
****	UTILE DI ESERCIZIO		2.746,32
*****	TOTALE A BAREGGIO	697.688,46	697.688,46

CONSORZIO METIS		cod.act.: 74876 GEST.TEC.AMM/VA TECNOLOGI
bitta n. 7	VIA ZAMENHOF 1	cod.fis.: 93042190509
	56100 PISA	part.iva: 01474230503
	PI	

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/08/2005 DAL 01/01/2005 AL 31/08/2005

CONTO	DENOMINAZIONE CONTO	SALDO DARE	SALDO AVERE	% DARE	% AVERE	% DARE	% AVERE
**	COSTI, SPESSE E PERDITE						
50/04/920	Abbuoni passivi	0,03					
50/04/***	Costi per merci	0,03					
50/04/***	Costi mat.prima esse. di consumo	0,03					
52/02/400	Spese manut. riparaz. automezzi	367,92		0,0348		0,0345	
52/02/***	Spese di manutenz. e riparazione	367,92		0,0348		0,0345	
52/04/100	Premi assicurativi RC automezzi	895,66		0,0842		0,0841	
52/04/***	Assicurazioni	895,66		0,0842		0,0841	
52/07/200	Consulenze commerciali	9.983,79		0,9449		0,9272	
52/07/600	Compensi ai sindacci	1.917,00		0,3707		0,3677	
52/07/***	Servizi professionali	13.900,79		1,3156		1,3048	
52/08/100	Energia elettrica	1.653,72		0,1565		0,1552	
52/08/400	Telefono e fax	2.266,56		0,2145		0,2126	
52/08/500	Postali	4,08		0,0004		0,0004	
52/08/***	Utenze	1.924,28		0,3714		0,3684	
52/09/100	Spese di pulizia	130,00		0,0123		0,0122	
52/09/500	Cancellaria	417,43		0,0395		0,0392	
52/09/800	SPESSE VARIE	1.038,77		0,0983		0,0975	
52/09/900	Costi indecifrabili	146,22		0,0138		0,0137	
52/09/***	Servizi generali	1.732,42		0,1640		0,1626	
52/10/100	Spese mensa dipendenti Livorno	2.943,21		0,2218		0,2200	
52/10/200	Rimborsi costi Km Livorno	310,50		0,0294		0,0291	
52/10/300	Stipendi impiegati Livorno	53.808,30		5,0927		5,0505	
52/10/400	Contributi prev.li dip.Livorno	13.642,54		1,2912		1,2805	
52/10/401	CONTRIB.COMETA	663,26		0,0617		0,0610	
52/10/700	CONTRIBUTI ASSIC.VI LIVORNO	780,86		0,0729		0,0723	
52/10/900	QUOTA T.F.R. LIVORNO	4.100,95		0,3881		0,3849	
52/10/***	Centri di costo Livorno	75.849,62		7,1787		7,1298	
52/11/100	Spese mensa dipendenti software	3.098,33		0,2932		0,2908	
52/11/101	Rimb.spese software	4.664,88		0,4226		0,4191	
52/11/200	Rimborsi costi Km software	3.855,55		0,3649		0,3619	
52/11/300	Stipendi impiegati software	44.044,18		4,1685		4,1243	
52/11/400	Contributi prev.li dip.software	12.690,06		1,2010		1,1912	
52/11/501	contributi assic.collab.software	40,22		0,0038		0,0038	
52/11/701	CONSULENZE TECNICHE SOFTWARE	21.255,92		2,9582		2,9339	
52/11/800	QUOTA TFR SOFTWARE	3.216,81		0,3045		0,3020	
52/11/801	CONTRIBUTI ASSIC.VI SOFTWARE	368,96		0,0345		0,0346	
52/11/***	Centri di costo Software	103.034,61		9,7517		9,6716	
52/12/800	CONTRIBUTI ASSIC.VI SOFTWARE	33,78		0,0032		0,0032	
52/13/100	Rimborsi spesa Firenze	3.649,56		0,3454		0,3426	
52/13/200	Rimborsi costi Km Firenze	511,08		0,0503		0,0498	
52/13/300	Stipendi impiegati Firenze	285.950,85		28,9566		28,7189	
52/13/400	Contributi prev.dip. Firenze	90.017,07		8,5196		8,4497	
52/13/500	Compensi collaboratori Firenze	23.313,60		2,2065		2,1694	
52/13/600	Contributi prev.collab. Firenze	2.474,40		0,2342		0,2323	
52/13/700	Consulenze Tecniche Firenze	60.805,26		5,7849		5,7077	
52/13/900	Contributi assic.vi Firenze	4.459,48		0,4221		0,4186	

Ditta n.	7	CONSORZIO METIS VIA ZAMENHOF 1 56100 PISA	PI	cod. att.: 74878 GEST.TEC.AMM/VA TECNOLOGI cod. fis.: 53042190509 part. iva: 01474230502
----------	---	---	----	--

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/06/2005 DAL 01/01/2005 AL 31/06/2005

CONTO	DENOMINAZIONE CONTO	SALDO DARE	SALDO AVERE	% DARE	% AVERE	% DARE	% AVERE
**	COSTI, SPESE E PERDITE						
52/13/901	contributi assic.collab.Firenze	211,75		0,0202		0,0201	
52/13/902	QUOTA T.F.R. FIRENZE	23.327,39		2,2078		2,1897	
52/13/***	Centri di costo Firenze	514.742,46		48,7175		48,3177	
52/14/100	Rimb.spese verifica sicurezza	2.806,85		0,2657		0,2635	
52/14/101	MATERIALE C/ACQUISTI VER. SICUR.	360,00		0,0341		0,0338	
52/14/102	Compensi collaboratori Ver.Sicur	7.050,00		0,6672		0,6618	
52/14/401	Contrib.prev.Li collabo.ver.sic	840,00		0,0803		0,0796	
52/14/500	CANCELLERIA VERIFICHE DI SICUREZZ	33,50		0,0032		0,0032	
52/14/600	CONSULENZE TECNICHE V.S.	6.238,15		0,5901		0,5853	
52/14/700	CONTRIBUTI ASSIC.VI VERIFICHE	2,05-		0,0002		0,0002	
52/14/801	SPESE DI TRASPORTO VERIFIC.SICUR	54,08		0,0051		0,0051	
52/14/***	CENTRO DI COSTO VERIFICHE SIC.	17.105,59		1,6454		1,6319	
52/16/100	Rimb.spese Organi Generali	1.072,91		0,1015		0,1007	
52/16/101	Stipendi imp. organi generali	5.556,71		0,5259		0,5216	
52/16/102	contributi prev.dip. org. gen.	1.677,38		0,1588		0,1575	
52/16/200	Rimb.costi Km. Organi Generali	1.052,03		0,1034		0,1025	
52/16/300	Compensi collab.Organi generali	28.920,56		2,7372		2,7147	
52/16/400	Contrib.previd.collab.Organi Gen	1.891,90		0,1791		0,1776	
52/16/600	CONTRIBUTI ASSIC.COLLAB.ORGANI	61,16		0,0077		0,0075	
52/16/800	QUOTA TFR ORG. GENERALI	429,62		0,0407		0,0403	
52/16/***	costi costo Organi Generali	40.765,67		3,8582		3,8286	
52/17/100	Rimb. spese Osservatorio	187,30		0,0177		0,0176	
52/17/101	Consulenze Tecniche Osservatorio	16.645,59		1,7547		1,7502	
52/17/200	Rimb.costi Km. Osservatorio	288,00		0,0273		0,0270	
52/17/300	Stipendi impiegati Osservatorio	10.618,08		1,0049		0,9967	
52/17/400	Contributi previdenz.Osservatori	4.716,24		0,4464		0,4427	
52/17/500	CONTRIBUTI ASSIC.VI OSSERVATORIO	124,75		0,0118		0,0117	
52/17/600	QUOTA TFR OSSERVATORIO	1.189,86		0,1125		0,1116	
52/17/700	RIMBORSI SPESE OSSERVATORIO	503,50		0,0477		0,0473	
52/17/***	Centro di costo osservatorio	36.272,32		3,4330		3,4048	
52/18/300	STIPENDI DIPENDENTI LUCCA	12.449,01		1,1782		1,1685	
52/18/400	CONTRIB.PREV.LI DIP. LUCCA	2.634,83		0,2440		0,2412	
52/18/600	CONTRIBUTI ASSIC. DIP. LUCCA	249,96		0,0237		0,0235	
52/18/700	QUOTA T.F.R LUCCA	1.089,63		0,0956		0,0948	
52/18/***	CENTRO DI COSTO LUCCA	17.343,43		1,6415		1,6280	
52/19/401	RIMB. SPESE USLS	517,38		0,0490		0,0486	
52/19/500	RIMBORSI SPESE U.S.L. 5	108,00		0,0102		0,0101	
52/19/600	CONSULENZE TECNICHE U.S.L. 5	39.997,23		3,7855		3,7544	
52/19/700	COSTI MENSA USLS	2.280,00		0,2158		0,2140	
52/19/***	CENTRO DI COSTO U.S.L. 5	42.902,61		4,0605		4,0272	
52/21/100	RIMB. SPESE C.C. AUXILIUM VITAE	294,30		0,0279		0,0276	
52/21/200	RIMBORSI KM AUXILIUM VITAE	670,50		0,0635		0,0629	
52/21/300	Costo dipendente	5.500,00		0,5205		0,5163	
52/21/***	CENTRO COSTO AUXILIUM-VITAE	6.464,80		0,6119		0,6068	
52/22/102	Spese mensa Pistoia	383,55		0,0363		0,0360	
52/22/103	Rimborsi costi Km Pistoia	253,45		0,0240		0,0238	

Ditta n.	7	CONSORZIO METIS VIA ZAMENHOF 1 56100 PISA	PI	cod.att.: 74878 GEST.TEC.AMM/VA TECNOLOGI cod.Fis.: 93042190509 part.iva: 01474230593
----------	---	---	----	---

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/08/2005 DAL 01/01/2005 AL 31/08/2005

CONTO	DENOMINAZIONE CONTO	SALDO DARE	SALDO AVERE	% DARE	% AVERE	% DARE	% AVERE
**	COSTI, SPESE E PERDITE						
52/22/300	Stipendi impiegati Pistoia	12.732,91		1,2051		1,1952	
52/22/600	Contributi previdenz.Pistoia	3.744,76		0,3544		0,3515	
52/22/500	Contributi assic.vi Pistoia	240,67		0,0133		0,0132	
52/22/600	QUOTA TFR PISTOIA	1.143,78		0,1083		0,1074	
52/22/***	CENTRO COSTO PISTOIA	18.399,32		1,7414		1,7271	
52/22/200	Rimborsi costi Km Viareggio	512,90		0,0485		0,0481	
52/22/201	Rimborsi costi Viareggio	543,30		0,0514		0,0510	
52/23/300	Stipendi impiegati Viareggio	7.593,73		0,7187		0,7128	
52/23/400	Contributi previdenz.Viareggio	2.238,61		0,2119		0,2101	
52/23/600	QUOTA TFR VIAREGGIO	555,25		0,0529		0,0525	
52/23/700	Consulenza Tecniche Viareggio	4.500,00		0,4258		0,4224	
52/23/***	Centro di costo Viareggio	15.947,79		1,5094		1,4976	
52/24/251	CONSUL.PROF.PONTEDERA	27.561,60		2,6085		2,5871	
52/24/300	Stipendi impiegati Pontedera	40.560,24		3,8388		3,8073	
52/24/400	Contributi previdenz.pontedera	11.967,05		1,1326		1,1233	
52/24/500	Contributi assic.vi Pontedera	577,00		0,0546		0,0542	
52/24/600	QUOTA TFR PONTEDERA	2.762,98		0,2634		0,2613	
52/24/***	Centro di costo Pontedera	63.448,87		7,8980		7,8331	
52/25/102	Consulenza Tecniche C.S.P.O.	1.020,00		0,0965		0,0957	
52/25/201	Rimb.costi Km. C.S.P.O.	418,45		0,0396		0,0393	
52/25/701	RIMBORSI SPESE C.S.P.O.	313,10		0,0296		0,0294	
52/25/***	costi costo C.S.P.O.	1.751,55		0,1656		0,1644	
52/**/***	Costi per servizi	995.096,13		94,1803		93,4073	
52/**/***	Costi per servizi	361,65-		0,0361		0,0358	
53/01/200	Fitti passivi commerciali	5.023,28		0,4754		0,4715	
53/01/***	Locazioni	5.023,28		0,4754		0,4715	
53/**/***	Costi godimento beni di terzi	5.023,28		0,4754		0,4715	
56/04/300	Ammortamento macch. elettr. uff.	6.000,00		0,5679		0,5632	
56/04/***	Ammortamento mobilil e macch. u5.	6.000,00		0,5679		0,5632	
56/**/***	Ammort. e sval. immob. materiali	6.000,00		0,5679		0,5632	
59/01/400	Attrebbamenti passivi	25,00		0,0025		0,0024	
59/01/***	Spese e perdite diverse	25,00		0,0025		0,0024	
59/02/800	Imposte e tasse diverse	112,45		0,0106		0,0106	
59/02/900	PRESENTAZ.BILANCI, E SPESE VARIE	125,00		0,0118		0,0117	
59/02/***	Imposte non sul reddito dell'es.	237,45		0,0225		0,0223	
59/**/***	Oneri diversi di gestione	263,45		0,0249		0,0247	
70/02/500	Int. passivi di c/c	873,29		0,0827		0,0820	
70/02/***	Inter. su debiti verso banche	873,29		0,0827		0,0820	
70/05/600	Int. passivi v/erario	40,54		0,0038		0,0036	
70/05/700	INTERESSI PASSIVI VARI	57,34		0,0054		0,0054	
70/05/***	Inter. su altri debiti	97,88		0,0093		0,0092	
70/07/100	Commissioni bancarie	4.028,60		0,3813		0,3782	

CONSORZIO METIS
 Ritta n. ? VIA ZAMENHOF 1
 56100 PISA

PI

cod.att.: 74878 GEST.TEC.AMM/VA TECNOLOGI
 cod.fis.: 93042190509
 part.iva: 01474230503

SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/08/2005 DAL 01/01/2005 AL 31/08/2005

CONTO	DENOMINAZIONE CONTO	SALDO DARE	SALDO AVERE	% DARE	% AVERE	% DARE	% AVERE
**	COSTI, SPESE E PERDITE						
70/07/300	Spese incasso effettuati	15,00					
70/07/***	Altri oneri finanziari	4.043,68		0,0014		0,0014	
70/**/***	Oneri finanziari	5.014,85		0,3827		0,3796	
72/02/100	Sopravvenienza passiva			0,4746		0,4707	
72/02/***	Altri oneri straordinari	1.688,00		0,1598		0,1584	
72/**/***	Oneri straordinari	1.688,00		0,1598		0,1584	
73/01/100	Irap dell'esercizio	15.000,00		0,1598		0,1584	
73/01/400	IRAP DELL'ESERCIZIO	28.500,00		1,4297		1,4060	
73/01/***	Imposte sul reddito	43.500,00		2,6974		2,6752	
73/**/***	Imposte sul reddito dell'eserc.	43.500,00		4,1170		4,0832	
				4,1170		4,0832	
***	TOTALE COSTI	1.056.582,74		100,0082			
**	RICAVI E PROFITTI						
40/02/100	Marci c/vendite		1.021,78		0,0959		0,0959
40/02/***	Vendite marci		1.021,78		0,0959		0,0959
40/04/100	Contributi associativi		68.867,00		6,4644		6,4644
40/04/200	Consulenze tecniche Lucca		17.476,64		1,6405		1,6405
40/04/204	Consulenze tecniche software		72.347,00		6,7910		6,7910
40/04/205	Consulenze tecniche Caraggi		520.739,65		48,8806		48,8806
40/04/206	Consulenze tecniche verifico.sicu		36.897,25		3,4635		3,4635
40/04/208	Consulenze tecniche Livorno		78.787,30		7,3956		7,3956
40/04/210	Consulenze Tecniche Viareggio		17.169,10		1,6116		1,6116
40/04/211	Consulenze tecniche U.S.L 5 Pisa		132.921,59		12,4770		12,4770
40/04/213	CONSULENZE TECNICHE OSSERVATORIO		40.000,00		3,7547		3,7547
40/04/214	CONSULENZE TECNIC.AUXILIUM VITAE		7.183,33		0,6743		0,6743
40/04/215	Consulenze tecniche Asia URBS		4.055,83		0,3807		0,3807
40/04/216	Consulenze Tecniche Meyer		36.512,50		3,4273		3,4273
40/04/217	Consulenze C.E.P.O.		8.900,00		0,7509		0,7509
40/04/218	Consulenze Tecniche Pistoia		17.378,71		1,6313		1,6313
40/04/***	Prestazioni di servizi	1.056.335,90		99,3435		99,3435	
40/**/***	Ricavi vendite e prestazioni	1.059.357,66		99,4394		99,4394	
14/01/200	Arrotondamenti attivi		24,82		0,0023		0,0023
14/01/400	Rimb. manna dip. e collaborat.		2.576,18		0,2418		0,2418
14/01/***	Ricavi e proventi diversi carat.		2.601,00		0,2441		0,2441
14/**/***	Altri ricavi e proventi		2.601,00		0,2441		0,2441
3/12/***	Centri di costo		33,78		0,0032		0,0032
2/14/300	Stipendi impiegati verifica sic.		294,89		0,0277		0,0277
2/14/400	Contributi previdenziali verifico		86,96		0,0082		0,0082
2/14/***	CENTRO DI COSTO VERIFICHE SIC.		381,85		0,0358		0,0358

Ditta n. 7		CONSORZIO METIS VIA ZAMENHOF 1 56100 PISA		PI		cod.att.: 74276 GEST.TEC.AMM/VA TECNOLOGI		cod.fis.: 93042190509		part.iva: 01474230503	
SITUAZIONE ECONOMICA AL 31/08/2005 DAL 01/01/2005 AL 31/08/2005											
CONTO	DENOMINAZIONE CONTO	SALDO DARE	SALDO AVERE	% DARE	% AVERE	% DARE	% AVERE				
**	RICAVI E PROFITTI										
60/06/100	Interessi attivi di c/c		3,22		0,0003		0,0003				
60/06/**	Interessi attivi verso banche		3,22		0,0003		0,0003				
60/**/**	Proventi finanziari		3,22		0,0003		0,0003				
62/02/100	Sopravvenienze attive		2.986,32		0,2803		0,2803				
62/02/**	Altri proventi straordinari		2.986,32		0,2803		0,2803				
62/**/**	Proventi straordinari		2.986,32		0,2803		0,2803				
***	TOTALE RICAVI		1.065.330,07		99,9999						
****	UTILE DI ESERCIZIO	6.744,33				0,6208					
*****	TOTALE A PAREGGIO	1.065.330,07	1.065.330,07			100,0001	99,9999				

**RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE AL BILANCIO DI
PREVISIONE PER L'ANNO 2006**

“ Signori Soci,

il bilancio preventivo dell'anno 2006 che l'Amministratore Unico presenta alla Vostra approvazione si riassume nelle seguenti cifre:

RICAVI:

- QUOTE ASSOCIATIVE	Euro	120.000,00
- CONSULENZE,SEVIZI A TERZI	<u>Euro</u>	<u>1.837.500,00</u>
TOTALE	Euro	1.957.500,00
<u>COSTI:</u>	Euro	1.954.500,00
Avanzo di gestione	Euro	3.000,00

La relazione dell'Amministratore Unico che accompagna il bilancio di previsione per l'anno 2006 espone entrate e costi che tengono di conto di quanto risulta dalla situazione Economico-Patrimoniale al 31/08/2005 e del preconsuntivo che ragionevolmente può essere previsto in base alle proiezioni al 31/12/2005 e del quale lo stesso Amministratore Vi riferisce nella sua relazione.

Anche nel corso dell'esercizio 2005 la contabilità, è stata suddivisa per omogenei centri di costo al fine di seguire tutti i vari settori operativi, valutandone in dettaglio il risultato economico e l'incidenza sull'intera attività.

Le entrate, oltre alle quote associative (Euro 120.000,00) prevedono un ricavo, per consulenze e servizi a terzi, di complessivi Euro 1.837.500,00, importo che può essere considerato sufficientemente prudente per quanto

analiticamente indicato, settore per settore, nella relazione

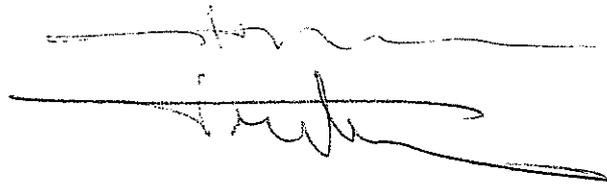
dell'Amministratore unico. E' previsto un avanzo di Euro 3.000,00.

In considerazione di quanto esposto il collegio considera attendibile il

bilancio di previsione dell'anno 2006 ed invita a proseguire sulla strada del

continuo monitoraggio dei ricavi e dei costi.

Il Collegio Sindacale



CONSORZIO METIS - PISA

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2006

PREVENTIVO 2006

<u>RICAVI</u>	<u>TOTALI</u>	<u>PERCENTUALE</u>
QUOTA ASSOCIATIVA	€ 120.000,00	6,13
AZ. USL LIVORNO	€ 203.000,00	10,37
USL 5 PISA	€ 233.000,00	11,90
USL PISTOLA	€ 203.000,00	10,37
AZ. OSPED. CAREGGI	€ 898.000,00	45,87
AZ. USL LUCCA	€ 30.000,00	1,53
AZ.USL VERSILIA	€ 42.500,00	2,17
SVILUPPO, VENDITA E MAN.NE SOFTWARE	€ 120.000,00	6,13
SERVIZI A TERZI:		
AUXILIUM VITAE, ALTRI	€ 23.000,00	1,17
OSSER.REG. TECNOLOGIE SANITARIE	€ 50.000,00	2,55
VERIFICHE SIC., COLLAUDI	€ 35.000,00	1,79
 	<hr/>	
TOTALE RICAVI	€ 1.957.500,00	100,00

COSTI

C. DI C. ORGANI

AMM.RE, SEGRETERIA.

SPESE GENERALI	€	68.000,00	3,48
COLLEGIO SINDACALE	€	7.500,00	0,38
CONSULENZA AMMINISTRATIVA	€	16.000,00	0,82
TELEFONO, ENEL	€	7.000,00	0,36
AMMORTAMENTI	€	7.000,00	0,36
AFFITTO	€	7.500,00	0,38
SPESE VARIE	€	11.000,00	0,56
SERVIZI TECNICI	€	29.000,00	1,48
SERVIZI E CONSULENZE A TERZI, OSSERVATORIO	€	62.000,00	3,17
SVILUPPO, VENDITA E MAN.NE			
SOFTWARE	€	160.000,00	8,19
AZ. OSP. CAREGGI	€	855.000,00	43,75
AZ. USL LIVORNO	€	188.000,00	9,62
AZ. USL LUCCA	€	28.000,00	1,43
AZ. USL PISTOIA	€	188.000,00	9,62
USL 5 PISA	€	216.000,00	11,05
AZ. USL VERSILIA	€	39.500,00	2,02
IRPEG E IRAP	€	65.000,00	3,33
TOTALE COSTI	€	1.954.500,00	100,00

DIFFERENZA COSTI - RICAVI

€ 3.000,00

TOTALE A PAREGGIO

€

1.957.500,00

CONVENZIONE PER L'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE TECNOLOGIE
SANITARIE

TRA

L'Azienda U.S.L. n. 7 di Carbonia, con sede in Carbonia, Via Dalmazia n. 83, Cod. Fisc./P. IVA 02261310920, in persona del Direttore Generale Dott. Benedetto Barranu, nato a Baunei (NU) il 16.01.1949, domiciliato per la carica presso la sede stessa dell'Azienda;

E

Il Consorzio Metis (di seguito Consorzio), con sede legale in Pisa via Zamenhoff 1, e sede operativa in Pisa, Lungarno Sonnino 15, P.IVA 01474230503, **rappresentato dal prof. Paolo Donati**, il quale interviene, stipula ed agisce non in proprio ma in qualità di Amministratore Unico.

Premesso che:

- In data 15.10.1998 è stato costituito il Consorzio Metis, quale strumento interaziendale per favorire una gestione coordinata, efficace ed efficiente delle manutenzioni delle tecnologie sanitarie e che all'art. 4, così come modificato con delibera del 21.02.2001. si specifica quanto segue:

"Art. 4 - Scopi del Consorzio.

Il Consorzio ha lo Scopo di promuovere le Azioni in forma associata mirate alla gestione tecnica ed amministrativa della manutenzione delle Tecnologie Sanitarie di ciascuna Azienda Sanitaria in termini di economicità, qualità e sicurezza delle prestazioni per il cittadino e per gli operatori.

A titolo esemplificativo e non tassativo il Consorzio:

svilupperà un'attività tesa a uniformare le procedure informatiche e garantirà assistenza software per l'affidamento e la personalizzazione del pacchetto Metis per il suo interfacciamento con altri sistemi gestionali.

Provvederà al mantenimento del sistema di codifiche, strumento indispensabile per analisi e valutazioni tecnico economiche sulle apparecchiature, utile a politiche di governo della spesa sanitaria del settore.

Su richiesta dei singoli associati potrà svolgere attività di supporto, e di integrazione delle risorse interne o prestare servizi specifici aggiuntivi sempre nell'ambito delle tecnologie sanitarie e della loro gestione, sulla base delle direttive impartite dall'Assemblea dei Soci, svolgerà attività di assistenza alla contrattazione associata per:

Servizi manutentivi prestati da ditte manutentrici e/o costruttrici.

Strumentazione specialistica a disposizione delle Aziende per controlli di qualità ad altre verifiche.

Materiali di ricambio e di consumo ad ampia diffusione.

Svolgerà attività di formazione e di aggiornamento sulle tecnologie e sul software con la partecipazione e l'ausilio di Ditte specialistiche di settore e/o enti di ricerca e formazione.

Le tematiche potranno avere carattere sia generale (esempio la sicurezza e le verifiche elettriche) che specifiche. Svolgerà attività di Osservatorio, con analisi ed indagini sulle tipologie dei guasti, sulle componenti funzionali interessate, sui tipi di intervento eseguiti, sui tempi di esecuzione e di fermo macchina, sui costi di gestione e di manutenzione per le classi più importanti di tecnologia. Potrà partecipare a progetti di ricerca e di formazione regionali, nazionali ed europei.”

Il Consorzio può altresì svolgere la funzione di centro di acquisto unificato a nome e per conto dei consorziati, oppure su mandato di altre Aziende o Enti Sanitari, per l'acquisto di Apparecchiature Elettromedicali e più in generale di Dispositivi Medici, di Tecnologie Informatiche Hardware e Software, di Servizi di interesse comune, attraverso le procedure previste dalla normativa tempo per tempo vigente per i consorziati e per i mandanti.

Il Consorzio può, infine, svolgere altre attività esterne, comportanti la alienazione di propri prodotti e servizi, finalizzate alla riduzione delle spese a carico dei consorziati.

E che

- L'Azienda ASL 7 di Carbonia, ne è socia a partire dal 28.10.05 a seguito di atto deliberativo di adesione n. _____ del _____, e di parere favorevole espresso dall'Assemblea dei Soci sempre in data 28.10.05

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto del contratto

1.1 - Descrizione delle attività e del personale dedicato:

L'ASL 7 di Carbonia affida al Consorzio, che accetta, l'attivazione/potenziamento delle attività, da svolgersi nell'ambito delle Unità Operative dei Servizi Ospedalieri e Territoriali dell'Azienda ASL 7, inerenti la gestione delle Tecnologie Sanitarie e, considerata l'esperienza acquisita nell'ambito di Aziende Socie, la fornitura del Software dedicato al Dipartimento della Prevenzione.

L'attività inerente la gestione delle tecnologie sanitarie sarà svolta da personale afferente al Consorzio Metis, come di seguito specificato ed ha come obiettivo e risultato da conseguire la cura di tutte le fasi del processo: dalla programmazione ed acquisizione dei beni (in stretta collaborazione con gli uffici preposti), alla loro manutenzione, se necessario con il concorso delle ditte produttrici e manutentrici, alla messa in sicurezza, al fuori uso. L'attività si articolerà secondo i criteri ispiratori dell'accreditamento delle strutture Sanitarie. Le principali attività possono essere schematizzate come segue:

- a) - *Supporto al processo di definizione del budget delle apparecchiature medicali, redazione capitolati e valutazione offerte di gara. Supporto tecnico per la valutazione degli acquisti in urgenza, per la definizione delle priorità di acquisto ed il monitoraggio dell'andamento degli acquisti (l'attività viene svolta sulla base delle direttive impartite dalla Direzione Aziendale ed in stretta collaborazione con la U.O. Acquisizione Beni e Servizi) .*
- b) - *Supporto al Servizio Acquisti nelle attività di gestione, con particolare riferimento alle attività relative agli acquisti ed alla gestione dei contratti di manutenzione che si rendano necessari*

- c) – Sviluppo di procedure aziendali per il comparto Tecnologie Sanitarie finalizzate all'accreditamento istituzionale e alla ottimizzazione del servizio.
- a) -Revisione dell'inventario delle apparecchiature medicali in uso a qualsiasi titolo di acquisizione (proprietà, service, leasing, comodato, prova/visione). Monitoraggio ed aggiornamento continuo.
- b) -Gestione della presa in carico, accettazione amministrativa e collaudo di tutte le apparecchiature medicali acquisite dall'Azienda.
- c) - Gestione delle apparecchiature in contratto di Leasing o Service (redazione di una lista inventariale, documentazione di copia dei contratti, autorizzazione al pagamento dei canoni, verifica della corretta applicazione dei termini contrattuali con particolare riguardo ai tempi e modalità di intervento, documentazione degli interventi e dell'esecuzione dei piani di manutenzione periodica e verifica di sicurezza).
- d) - Gestione delle richieste di intervento di manutenzione correttiva provenienti dalle strutture sanitarie con intervento diretto, quando possibile e con ricorso a ditte manutentrici sia in rapporto contrattuale che non.
- e) Programmazione e gestione delle manutenzioni preventive da eseguire direttamente o con il ricorso a Ditte manutentrici sia in rapporto contrattuale che non.
- f) Programmazione e gestione delle verifiche di sicurezza elettrica da eseguire direttamente o con il ricorso a Ditte specializzate sia in rapporto contrattuale che non.
- g) - Monitoraggio dell'andamento dell'intera attività manutentiva, con l'uso del Software specialistico Metis Elettromedicali fornito e mantenuto gratuitamente nell'ambito della fornitura.
- h) - Supporto al personale sanitario per la soluzione di piccole criticità operative, guida alla corretta esecuzione delle procedure aziendali ed alle regole tecniche basilari per l'uso appropriato e sicuro delle apparecchiature.
- i) Valutazione stato di vetustà/obsolescenza delle apparecchiature di cui è richiesto il fuori uso.
- l) - Rimozione dai reparti delle apparecchiature pericolose o fuori uso.
- m) Attività di formazione e consulenza al personale utilizzatore.



Per lo svolgimento delle attività di cui alle lettere precedente che costituiscono un esempio delle principali attività, è prevista la presenza di un ingegnere con laurea triennale ad indirizzo elettronico/elettrotecnico o equipollente, già in possesso di esperienza acquisita presso Azienda sanitaria, con buone capacità relazionali sia interne all'Azienda che con le Ditte fornitrici e manutentrici, ottima conoscenza delle normative di sicurezza ed in grado di dirigere l'attività e di predisporre in autonomia i capitolati di gara per l'acquisizione di apparecchiature medicali, schede di valutazione, procedure gestionali ed operative.

L'ingegnere sarà affiancato da un tecnico con esperienza già acquisita e documentata, con funzioni di capotecnico, e da due tecnici in possesso di diploma ad indirizzo elettronico/elettrotecnico o equipollente con esperienza nel campo della riparazione di apparecchiature elettroniche. Il Personale sarà affiancato nella fase di avvio dell'esperienza laboratoriale da personale Senior del Consorzio Metis in base alle esigenze riscontrate.

L'attività necessita dell'adeguamento di locali ad uso ufficio tecnico e laboratorio. Tali locali vengono individuati in Piazza Cagliari a Carbonia. L'adeguamento dei locali è a carico dell'Azienda USL 7, la fornitura della strumentazione, ecc. è a carico del Consorzio in base a quanto specificato agli articoli successivi. Tutto il personale deve essere disponibili a muoversi in ogni Presidio dell'Azienda ASL 7 per gestire l'attività specifica delle tecnologie Sanitarie e relazionarsi con gli altri settori dell'ufficio tecnico.

1.2 - Durata della convenzione

1.2.1 La presente convenzione avrà la durata di cinque anni, rinnovabili, con decorrenza 01/01/2006 e durata fino al 31/12/2010.

1.2.2 La convenzione è soggetta a verifica trimestrale congiunta tra il Consorzio e i rappresentanti della ASL 7. Nell'ambito di tale verifica possono essere rivisti, anche parzialmente, i contenuti della convenzione e dei relativi progetti.

1.3 Personale e Attrezzature

1.3.1 Per lo svolgimento del lavoro oggetto del presente contratto, sarà impiegato personale alle dipendenze del Consorzio, sollevando l'Azienda da ogni obbligo e responsabilità. In caso di uso di strumentazione indispensabile

all'espletamento del servizio, sarà a carico dello stesso Consorzio, la scelta tecnica e l'acquisizione della strumentazione stessa, su specifica richiesta dei soggetti di cui al punto 3.4. I beni strumentali sono conferiti in comodato d'uso all'Azienda e il relativo canone è previsto al successivo art. 2 come quota di ammortamento. Alla scadenza della convenzione l'Azienda si riserva la facoltà di riscattare la strumentazione in questione.

1.3.2 Il Consorzio, se ritenuto funzionale dalla Azienda USL 7, è tenuto a fornire e mantenere a titolo gratuito il Software Metis impianti di proprietà del Consorzio oltre al Software Metis elettromedicalicome già previsto al punto g) art.1.1.

1.3.3 Il Consorzio, nel rimanere responsabile del volume e delle capacità operative delle risorse messe a disposizione dell'Azienda consorziata, si impegna al reintegro delle stesse, con personale di pari capacità, in casi di assenza prolungata non programmata e non tollerabile.

1.3.4 In caso di accertata incapacità professionale i rappresentanti dell'Azienda segnalano la circostanza al Consorzio per gli adempimenti di cui al precedente punto 1.3.3.

1.3.5 L'Azienda USL mette a disposizione un'autovettura di servizio per consentire gli spostamenti del personale convenzionato sul territorio aziendale.

1.3.6 Il Consorzio è competente per ogni aspetto inerente la gestione del personale ivi compreso gli aspetti disciplinari su iniziativa dei soggetti indicati nel punto 3.4. I soggetti medesimi gestiranno, in stretta collaborazione con il Consorzio Metis nella figura del suo Amministratore Unico o di figura da esso delegata, ogni aspetto inerente il servizio, ivi compresa la flessibilità oraria, o la necessità di eccedenza dell'orario stabilito per esigenze indilazionabili e motivate.

Art. 2 - Condizioni economiche

2.1 Per l'esecuzione delle attività di cui all'articolo 1 il Consorzio metterà a disposizione stabilmente presso l'Azienda ASL, il personale così come descritto al suddetto articolo, per un totale di n. **40** ore settimanali ciascuno, che sarà seguito durante tutta l'attività da personale dell'Azienda Sanitaria. ed i cui costi sono pertanto quantificati su base annua come segue:

- n. 1 ingegnere con laurea triennale ad indirizzo elettronico/elettrotecnico o equipollente	€ 32.000,00
- n. 1 capo tecnico con esperienza nel campo elettromedicale	€ 29.000,00
- n. 2 tecnici diplomati elettronici o elettrotecnici o equipollente	€ 50.000,00
- Risorse Metis per supporto consulenziale all'impianto dell'esperienza	€ 15.000,00
- Attrezzature e strumentazione per organizzazione laboratorio punto 3, All. D. - Quota annua ammortamento quinquennale	€ 6.000,00
- Rimborso spese (mensa aziendale, straordinari, missioni, ecc) solo dietro rendicontazione trimestrale posticipata)	€ 8.000,00
-Totale parziale	€ 140.000,00
- 8% Quota Metis	€ 11.000,00
- Totale (IVA esclusa 20%)	€ 151.000,00

Per l'attività di collaborazione con il Dipartimento della Prevenzione, come previsto al primo comma dell'articolo 1, che si esplica con la Fornitura del Software Pisll, in uso presso altre Aziende Socie e con la partecipazione al progetto di continuo affinamento e personalizzazione, i costi, una tantum, sono di seguito specificati:

- Attivazione software Pisll licenze d'uso	€ 10.300,00
- Personalizzazione e formazione	€ 5.700,00
TOT (+ IVA 20%)	€ 16.000,00

2.1.1 Gli importi sopra indicati sono soggetti a revisioni automatiche derivanti dall'applicazione dei rinnovi contrattuali relativi al personale interessato,



nonché a eventuali variazioni quantitative e qualitative delle attività oggetto di convenzione concordate tra le parti.

2.2 Modalità di pagamento

2.2.1 Il pagamento delle prestazioni sarà effettuato dalla ASL 7 entro 60 gg. dalla data del ricevimento della fattura. Le fatture, assoggettate all'IVA, verranno emesse mensilmente posticipate, sulla base della avvenuta esecuzione di quanto stabilito nel programma operativo.

2.2.2 Le fatture dovranno essere intestate:

Azienda ASL. 7 Carbonia - Via Dalmazia n. 83

2.2.3 I soggetti di cui al punto 3.4 provvederanno congiuntamente alla verifica della regolarità delle fatture e alla loro conseguente liquidazione.

2.3 Oneri fiscali

2.3.1 Le spese di bollo di quest'atto sono a carico del Consorzio.

Il presente atto non è soggetto a registrazione in termine fisso essendo le prestazioni da fornire assoggettate a IVA.

2.3.2 Tutte le spese relative all'eventuale registrazione della presente convenzione sono a carico della parte che la richiede.

Art. 3 Condizioni generali

3.1 Obbligo di riservatezza

3.1.1 Il Consorzio ed il personale da esso assunto sono tenuti al rispetto del D.lgs. n. 196/03 e s.m.i., e in particolare si impegnano a mantenere, nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata, la riservatezza per quanto attiene a informazioni, cognizioni e documenti dei quali verrà comunque a conoscenza per l'esecuzione delle attività di cui al presente contratto, nonchè per quanto attiene ai risultati conseguiti.

3.1.2 Il Consorzio è responsabile del danno che possa derivare dalla trasgressione alle disposizioni del presente articolo.

3.2 Assicurazioni

3.2.1 Ciascuna parte provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale che, in virtù al presente contratto, verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività.

3.2.2 Il Consorzio si impegna a trasmettere alla ASL 7 copia della polizza RCT e infortuni riguardante tutti i dipendenti impegnati nella realizzazione della Convenzione.

3.3 Sicurezza

Il personale di entrambe le parti contraenti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti al presente contratto. In particolare, ai fini dell'applicazione dell "art. 7 del D.lgs 626/94, l'appaltatore si impegna ad assolvere gli obblighi descritti nell'allegato 1) alla presente convenzione che ne forma parte integrante e sostanziale.

3.4 Rappresentanti

Con riferimento all'art. 1 del presente contratto il Rappresentante designato dalla ASL 7 per la gestione delle attività connesse alle Tecnologie sanitarie è il Responsabile Servizio Acquisti, Settore Patrimonio. Per la parte del Dipartimento della Prevenzione è il Direttore dello stesso Dipartimento.

3.5 Responsabilità

Il Consorzio esonera l'ASL 7 da ogni responsabilità per danni che dovessero derivare a persone c/o a cose dall'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto.

3.6 Permessi e autorizzazioni

L'ASL 7 provvede a far ottenere gli eventuali permessi, autorizzazioni e nulla osta per l'accesso di veicoli tecnici nelle aree ospedaliere e delle persone e apparecchiature nelle UU.00.

3.7. Risoluzione

3.7.1 In caso di inadempimento, da parte del Consorzio, degli obblighi derivanti dal presente contratto, lo stesso potrà essere risolto, a seguito di diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1454 c.c. da intimare da parte della ASL mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento. e con assegnazione per l'adempimento del termine di giorni trenta dalla data di ricezione della lettera medesima.

3.7.2 Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora il Consorzio non adempia all'obbligo di riservatezza di cui al precedente punto 3.1.1.

3.8. Recesso

3.8.1 Il Consorzio può recedere dal presente contratto mediante un preavviso di giorni sessanta, da comunicare mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, solo per comprovate gravi cause sopravvenute e non dipendenti dalla sua volontà. In tale eventualità, le attività regolarmente effettuate saranno compensate dalla ASL 7.

Il Consorzio deve comunque fornire la sua opera fino a quando la ASL 7 non abbia stipulato altra convenzione, ovvero sia in condizioni di provvedere all'attività in proprio.

3.8.2 La ASL 7 da parte sua ha la facoltà di recedere dal contratto in ogni momento con analogo preavviso, effettuando al Consorzio il pagamento delle attività regolarmente effettuate al momento in cui il recesso si rende operante.

3.9. Controversie

Foro competente a giudicare di tutte le controversie che possono sorgere tra le parti contraenti nell'applicazione e svolgimento del presente contratto è, in modo esclusivo, quello di Cagliari.

3.10 Approvazioni

Fatto, letto e sottoscritto in tre originali di cui uno per ciascuna delle parti e il terzo per l'Ufficio del Registro, per il caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto

data mese anno

per l'Azienda ASL 7 di Carbonia

per il Consorzio Metis

Il Direttore Generale
Dott. Benedetto Barranu

L'Amministratore Unico
Dott. Paolo Donati

ALLEGATO 1) ALLA CONVENZIONE USL7 / CONSORZIO METIS

DEL

1) Il Consorzio METIS, dopo aver ricevuto le informazioni da parte della ASL 7, ed effettuato il sopralluogo di cui al punto 5 sub 4, fornisce alla ASL 7 un documento con le seguenti informazioni:

- a) Ditta (denominazione ed indirizzo);
- b) Nominativo del datore di lavoro;
- c) Nominativo del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dai rischi;
- d) Nominativo del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- e) Nominativo/i del Preposto/i;
- f) Descrizione del tipo di lavoro o servizio;
- g) Elenco dei mezzi, macchine ed attrezzature disponibili per l'esecuzione dei lavori;
- h) Requisiti tecnico-professionali richiesti agli operatori da legislazioni pecifiche (es. L. 46/90 per l'esecuzione degli impianti elettrici, termici, formazione antincendio ecc.);

- i) Elenco dei dispositivi/attrezzature antinfortunistiche inerenti i lavori da eseguire;
 - j) Elenco dei nominativi dei lavoratori, con specificazione delle mansioni;
 - k) Relazione in merito alla formazione professionale dei lavoratori impegnati nell'esecuzione dei lavori;
 - l) Formazione professionale dei lavoratori che eseguono interventi in aree con impianti in esercizio (es. manutenzione impianti , ecc.);
 - m) Elenco delle sostanze e preparati pericolosi impiegati con le modalità di conservazione e manipolazione;
 - n) Dotazione di dispositivi di protezione individuale forniti in dotazione ai lavoratori;
 - o) Descrizione dei rischi a cui espone la mansione di ogni lavoratore (ad agenti fisici, chimici, biologici ecc.);
 - p) Numero di lavoratori previsti per l' esecuzione dei lavori/servizi presenti in media giornaliera;
 - q) Numero e tipologia degli infortuni occorsi negli ultimi tre anni;
 - r) Elenco dei lavori simili eseguiti in precedenza con indicazione del committente (ultimi tre anni);
 - s) Effettuazione degli accertamenti sanitari preventivi e periodici se necessari in relazione ai rischi;
 - t) Modalità di coordinamento al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori;
 - u) Altre informazioni che l'appaltatore ritiene utile fornire in merito alle procedure seguite per l'esecuzione dei lavori;
- 2) Il Consorzio dopo aver ricevuto le informazioni da parte del committente. ed effettuato il sopralluogo di cui al punto 5 sub 4, rilascia la dichiarazione di cui all'allegato *modulo dichiarazione appaltatore*, nella quale specifica di essere stato informato sui rischi specifici dovuti all'attività propria dell'Azienda USL esistenti all'interno dell'ambiente di lavoro e sulla misure di prevenzione e protezione adottate;
- 3) Il Consorzio, si impegna a rendere edotti i propri dipendenti sui rischi dovuti all'attività svolta dall'azienda USL;



- 4) Il Consorzio collabora e si coordina con il committente e con eventuali altri appaltatori per l'eliminazione dei pericoli dovuti alle interferenze delle varie attività,
- 5) Il Consorzio si impegna a rispettare e fornire documentazione più ampia nel caso questa sia prevista da norme specifiche di settore (es. D.lgs.494/96)
- 6) Il Consorzio garantisce la salute e sicurezza dei propri lavoratori nei luoghi di lavoro del committente, applicando quanto stabilito dal D.Lgs. 626/1994 e successive modifiche ed integrazioni.

CONSORZIO METIS

(firma)

1 Modulo dichiarazione appaltatore

Appendice alla convenzione n. del di cui costituisce parte integrante.

Dichiarazione ai sensi dell'art. 7, D.Lgs. n. 626/1994. sui rischi specifici e sulle misure di prevenzione, protezione e di emergenza relative ai luoghi di lavoro interessati da convenzione all'interno dell'azienda USL 7 di Carbonia.

TRA

Azienda USL 7 Carbonia

rappresentata da.....

(di seguito denominata Committente)

E

Il Consorzio METIS

(di seguito denominata Appaltatore)

rappresentata da.....



premesse che

- l'appaltatore, anche a seguito della verifica da parte dell'azienda committente in merito alla regolare iscrizione alla Camera di commercio, industria ed artigianato, risulta in possesso dell'organizzazione, dei mezzi e delle professionalità per l'esecuzione dei lavori commessi;
- non costituiscono oggetto del presente atto le informazioni relative alle attrezzature di lavoro, agli impianti ed ai macchinari in genere adottati dall'appaltatore, sia quelli utilizzati, come attrezzature di cantiere sia quelli il cui impiego può costituire causa di rischio connesso con la specifica attività dell'appaltatore medesimo;
- per tali attrezzature, impianti e macchinari, nonché per le relative modalità operative, l'azienda committente non è tenuta alla verifica dell'idoneità ai sensi delle vigenti norme di prevenzione, incendio, igiene e sicurezza del lavoro, trattandosi di accertamento connesso a rischi specifici propri dell'attività dell'appaltatore (art. 7, comma 3. D.Lgs. n.626/1994);

si dà reciprocamente atto, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 7 D.Lgs. n. 626/1994, di quanto segue:

1. Vie ed uscite di emergenza ed illuminazione di sicurezza

Ai fini di un'immediata evacuazione dai luoghi di lavoro dell'azienda committente dove si svolge l'attività dell'appaltatore (di seguito denominati "luoghi di lavoro"), sono state individuate e visionate le vie e le uscite di emergenza ed i percorsi di evacuazione.

2. Impianti elettrici

I luoghi di lavoro sono dotati di impianti elettrici la cui collocazione e le relative caratteristiche, in particolare per quanto attiene alla sicurezza antinfortunistica (specificatamente contro i contatti accidentali, diretti ed indiretti con parti in tensione), sono rispondenti alla normativa vigente.

Da parte dell'azienda committente è stato espressamente richiamato l'obbligo dell'appaltatore, prima di rendere attivo ogni collegamento elettrico, di

realizzare c/o verificare il corretto coordinamento tra il sistema di messa a terra (conduttore di protezione, di terra elo equipotenziale) ed il dispositivo di protezione.

In caso di necessità/emergenza, l'appaltatore è stato reso edotto sull'utilizzazione dei mezzi di protezione disponibili (sezionamento dell'alimentazione elettrica, utilizzo degli estintori posti in prossimità degli impianti elettrici, ecc.) le cui dotazioni, collocazioni e modalità di impiego sono state dettagliatamente indicate dall'azienda committente.

3 Impianti termici (gas e/o gasolio e similari)

I luoghi di lavoro sono serviti da reti per gli impianti indicati in oggetto, sulla cui collocazione e sulle cui modalità di utenza l'appaltatore è stato informato. Sono state esaurientemente illustrate dall'azienda committente, altresì le caratteristiche degli impianti, in particolare per quanto attiene alla sicurezza antinfortunistica e contro il rischio di incendio, di esplosione, ecc. L'appaltatore è stato, altresì, dettagliatamente informato sugli eventuali sistemi di allarme c/o di sicurezza relativi agli impianti in argomento, nonché sui mezzi di protezione disponibili (sezionamento alimentazione elettrica, utilizzo di estintori posti nelle zone degli impianti ecc.), le cui dotazioni, collocazioni e modalità di impiego sono state specificatamente illustrate dall'azienda committente.

4. Attrezzature, macchine ed impianti esistenti

All'appaltatore sono state fornite le necessarie informazioni sia sulle apparecchiature e gli impianti fissi (tra cui gli ascensori) che su quelli d'impiego transitorio od occasionale - siti nei luoghi di lavoro - nonché sul relativo funzionamento, con specifico riguardo, in particolare, per le connesse misure di protezione antinfortunistica.

Da parte dell'azienda committente è stato, inoltre, espressamente richiamato il divieto per l'appaltatore di effettuare interventi non preventivamente autorizzati su dette apparecchiature c/o impianti, salvo che ciò si renda necessario per fronteggiare situazioni di pericolo o di emergenza; in tal caso

l'appaltatore medesimo dovrà dare immediata comunicazione all'azienda committente dell'intervento effettuato.

5. Rischio di incendio ed altri

Oltre a quanto indicato ai precedenti punti 1 e 3, da parte dell'azienda committente sono state dettagliatamente illustrate le caratteristiche dei luoghi di lavoro, tenendo conto delle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 626/1994 e D.M. 10.03.98 (in quanto applicabili), ed indicate la collocazione e la composizione dei materiali combustibili eventualmente ivi presenti, sono stati inoltre illustrati i mezzi di prevenzione e protezione incendi e di allarme adottati (in particolare: estintori, manichette, ecc.) nonché indicate le dotazioni, la collocazione, la segnaletica e le relative modalità di attivazione ed il piano di evacuazione ed di emergenza.

6. Rumore

È stato espressamente sottolineato il divieto per l'appaltatore di esporre i lavoratori ad un livello di rumore (Lepd) superiore a quello consentito dalla legislazione vigente (D.Lgs. n. 277/1991). Si è a tal fine richiamato l'obbligo per l'appaltatore medesimo sia di ridurre a norma i livelli di rumore alla fonte, sia di dotare i lavoratori dei mezzi di protezione necessari per quelle attività che possano comportare rischi specifici da esposizione, curando la vigilanza sulla loro corretta utilizzazione.

7. Doveri di sicurezza

L'appaltatore si impegna ad operare senza alterare in alcun modo le caratteristiche ed i livelli di sicurezza e di protezione dei luoghi di lavoro, nonché delle macchine, attrezzature ed impianti sopra citati. Si impegna, altresì, a segnalare, tempestivamente al responsabile della struttura in cui svolge l'attività, le situazioni di emergenza o le anomalie che venissero a determinarsi, nel corso od a causa dell'esecuzione dei lavori commessi, ferma restando l'assunzione espressa dall'obbligo di adoperarsi, nei limiti delle



specifiche competenze e dei mezzi a disposizione, per la prevenzione dei rischi e per la riduzione al minimo dei danni.

L'appaltatore si impegna, inoltre, a rendere edotto il personale proprio e quello degli eventuali subappaltatori autorizzati dal committente (mediante specifico accordo con ciascuna ditta subappaltatrice) sia dei rischi specifici che delle misure di prevenzione e di emergenza connessi con l'esecuzione dei lavori di cui al presente appalto.

Qualora sui luoghi di lavoro operino contemporaneamente più imprese, l'appaltatore, al fine di consentire all'azienda committente di promuovere il coordinamento di cui all'art. 7, comma 2, lett.b), si impegna a fornire tempestivamente tutte le necessario informazioni in merito ai rischi specifici che possono causare interferenze fra i lavori delle diverse imprese.

L'appaltatore, dopo il sopralluogo di verifica condotta con il rappresentante della struttura, nei luoghi di lavoro in cui opererà in relazione e nell'ambito dell'appalto commessogli, dichiara completa ed esauriente l'informativa ricevuta, di cui fa fede la presente dichiarazione, che costituisce a tutti gli effetti parte integrante -del. contratto in epigrafe, corrente con l'azienda committente sui "rischi specifici" e sulle misure di prevenzione e di emergenza agli stessi inerenti, e di aver assunto, con piena cognizione delle conseguenti responsabilità, gli impegni tutti contenuti nel presente atto, di cui conferma espressamente, con la sottoscrizione, la completa osservanza.

Li _____

Il Committente
AZIENDA USL 7 DI CARBONIA

L'Appaltatore
CONSORZIO METIS



CONSORZIO METIS

Lungarno S. Sonnino, 15
56100 Pisa - Italy
tel./fax (+39) 050503171 - 050500641
E-mail: metis@consorziometis.it
www.consorziometis.it

APP 4/

Attivazione del servizio di Gestione e Manutenzione delle Tecnologie Sanitarie presso l'Azienda USL 7 di Carbonia

1. Personale

1.1 Ingegnere con esperienza maturata presso altro servizio di ingegneria clinica:

Livello da proporre VI iniziale costo € 32.000,00

1.2 N° uno tecnico con esperienza in campo elettromedicale con ruolo di capotecnico

Livello iniziale V con super minimo € 29.000,00

1.3 N° due tecnici con conoscenze in campo elettronico e elettrico da formare

Livello iniziale IV € 50.000,00

1.4 N° una figura amministrativa da ricercare tra il personale della USL

2. Supporto consulenziale e con presenza in situ in fase di avvio di personale Metis proveniente da altre realtà Socie ed in particolare dalla Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari, da rendicontare. € 15.000,00

3. Attrezzature e strumentazione per l'organizzazione del Laboratorio: banchi da lavoro, valigette, analizzatori per la sicurezza elettrica, dotazione minima di materiali di ricambio, ecc. La spesa può essere affrontata dal Metis e riportata come quote di ammortamento quinquennale (spesa presunta € 30.000,00)

Quota annua di ammortamento € 6.000,00

Totale € 132.000,00

8% quota Consorzio € 10.500,00

Totale generale IVA Esclusa € 142.500,00

Con IVA € 171.000,00

Costo per attivazione Software Pisil

Licenza come pagato da tutti i soci € 10.300,00

Personalizzazioni, formazione in situ, attività di affiancamento in situ, possibilità di stage presso Aziende Metis Toscane (escluse spese di soggiorno e viaggio), consulenza telefonica in linea € 5.700,00

Totale IVA esclusa € 16.000,00