

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U. S. L. N. 7
Carbonia

Deliberazione n. 2698.

Adottata dal Direttore Generale in data 29 DIC. 2005 ;

OGGETTO: proroga del contratto di affidamento del servizio di trasporto e magazzinaggio alla Societa' Cooperativa Sulcis 2001-Piccola Cooperativa A.R.L.

- ACQUISITO** il proprio provvedimento deliberativo n. 2840 del 21 dicembre 2004 con il quale, secondo le modalità indicate nello schema di contratto allegato allo stesso, e' stato affidato il servizio di trasporto e magazzinaggio alla Societa' Cooperativa Sulcis 2001-Piccola Cooperativa A.R.L. in estensione al contratto gia' in essere in forza dell'atto deliberativo n. 3233 del 13 dicembre 2002 ;
- PRESO ATTO** che l'atto deliberativo n. 2840 del 21 dicembre 2004 prevede l'estensione del servizio di trasporto e di magazzinaggio per la durata di mesi sei rinnovabili per lo stesso periodo non oltre la scadenza del contratto originario;
- ACQUISITO** il contratto del 26/07/05 stipulato con la Societa' Cooperativa Sulcis 2001-Piccola Cooperativa A.R.L. con il quale alla stessa e' stato esteso ulteriormente il servizio di trasporto e di magazzinaggio;
- ATTESO** che l'Azienda, a seguito delle procedure di riqualificazione afferenti gli ausiliari socio sanitari ed economi nella nuova figura di operatore socio sanitario, si trova impossibilitata ad assicurare i servizi fin qui resi da detto personale e nello specifico il Trasporto ed il Magazzinaggio dei prodotti economi, farmaceutici e presidi;
- RITENUTO** urgente ed inderogabile procedere alla proroga di ulteriori sei mesi rinnovabili del servizio di Trasporto ed il Magazzinaggio alle medesime condizioni di cui al contratto firmato in data 26/07/05;
- PRECISATO** che entro il periodo di vigenza del presente contratto di proroga si procedera' ad indire una gara per l'affidamento del servizio;

SOTTOLINEATO che il costo previsto per la proroga dell'affidamento del servizio pari ad euro 177.000 e' determinato con riferimento al costo del lavoro del vigente contratto di categoria, per un numero di undici operatori con contratto semestrale, che sicuramente determinera' un risparmio nella gestione in termini di risorse umane e di mezzi, con un miglioramento funzionale dei servizi connessi alla attivita' da espletarsi in modo razionale e piu' rispondente alle esigenze aziendali ;

SENTITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo,

DELIBERA

Per i motivi meglio dettagliati in premessa

- di prorogare, per il periodo di mesi sei decorrenti dal 01.01.06, l'affidamento del servizio di Trasporto e Magazzinaggio, cosi' come disciplinato nel contratto sottoscritto in data 26/07/05 la cui copia e' allegata alla presente, alla Societa' Cooperativa Sulcis 2001 - Piccola Cooperativa A.R.L. , C.F. 027039900925, quale capogruppo dell'Associazione temporanea di Impresa, costituita in Iglesias in data 29/01/2002, giusto rogito notarile del Notaio Lamberto Corda , repertorio n. 3431, raccolta n. 1457, registrato in Iglesias il 31 gennaio 2002 al n. 151.
- di dare atto che il costo complessivo della proroga per mesi sei e' pari a euro 177.000 ;
- di movimentare la spesa derivante dal presente provvedimento al cod. n. 4409029 del piano dei conti.
- Di demandare/incaricare dell'esecuzione del presente atto il responsabile del Servizio Bilancio, i Responsabili Amministrativi e Sanitari dei Presidi Ospedalieri e dei Distretti, ognuno per la parte di propria competenza, per gli adempimenti connessi alle verifiche e controlli sulla regolarita' del servizio.



IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Benedetto Barranu)

DIR. AMM.

DIR. SAN.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione
n. 2698 del 29 DIC. 2005

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7
a partire dal 30 DIC. 2005 al 13 GEN. 2006

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi
ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

(Dr.ssa Maria Teresa Garau)



Allegati n.

Collegio Sindaci

Bilancio

Resp. Amm.vi e Sanitari PP.OO.

Resp. Amm.vi e Sanitari Distretti

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA
AZIENDA USL N°7
CARBONIA



ESTENSIONE CONTRATTO D'APPALTO SERVIZIO TRASPORTI

DITTA COOPERATIVA SULCIS 2001

CONTRATTO IN FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA

L'anno 2005, il giorno 26 luglio presso la sede legale della Azienda Sanitaria Locale n°7, via Dalmazia n°83, Carbonia, avanti a me, Dr. Sergio Salis, autorizzato alla stipula degli atti in forma pubblica amministrativa con provvedimento deliberativo n°1952 del 26 giugno 2001, sono personalmente comparsi:

il Dr. Emilio Salvatore Simeone, nato ad Iglesias il 29 agosto 1945 C.F.SMNMSL45M29E281V, Direttore Generale, il quale interviene nelle vesti di rappresentante legale pro-tempore dell'Azienda sanitaria Locale n°7, con sede legale nella via Dalmazia n°83-Carbonia CF-PI 02261310920, di seguito definito Azienda;

E Il Sig. Mario Medda, nato a Iglesias il 22 febbraio 1953, C.F.MDDMRA53B22E281K, nella veste di procuratore speciale in nome e per conto della Società Cooperativa Sulcis 2001, C.F. 02703990925 e nelle vesti di capogruppo dell'Associazione Temporanea d'Impresa costituita in Iglesias il 29 gennaio 2002, con rogito del notaio Dr. Lamberto Corda, repertorio n°3431, raccolta n°1457, registrato in Iglesias il 31 gennaio 2002 al n°151.

Rep. n° 136
26/07/2001

I nominati componenti della cui identità io Ufficiale Rogante mi sono personalmente accertato, ai sensi dell'Art. 48 della legge 16 febbraio 1913, n°39, rinunciano espressamente, spontaneamente e con il mio consenso, all'assistenza dei testimoni,

PREMESSO

Che con atto Deliberativo n°490 del 16 marzo 2005 veniva integrato l'affidamento in corso del Servizio dei Trasporti e della manutenzione dei mezzi aziendali per un periodo di cinque anni in favore dell'Associazione Temporanea d'Impresa rappresentata dalla capogruppo Sulcis 2001 Piccola Società Cooperativa A.R.L. di cui alla delib.n.3233 del 13/12/2001
Che l'Azienda USL n°7 a seguito della riqualificazione del personale Ausiliario nella nuova figura di Operatori Socio Sanitari, i quali devono essere assegnati ai servizi sanitari e per conseguenza non possono più essere adibiti ai servizi tecnico economati consentendo di provvedere a garantire i servizi di trasporto e magazzinaggio, dei servizi sotto elencati sinora assicurati dal personale sopra citato, che devono intendersi in estensione/integrazione agli adempimenti previsti nel contratto principale:

1. PRESIDIO OSPEDALIERO

Distribuzione farmaci: Farmacia Ospedaliera giorni 3 settimanali P.O. S. Barbara – giorni 1 settimanale P.O. F.lli Crobu, giorni 1 P.O. C.T.O. e giorni 5 P.O. Sirai, secondo le disposizioni in essere al momento della stipula del Contratto.

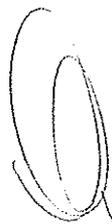
- Sistemazione merce in arrivo su disposizione delle Farmacie nelle modalità in essere e collaborazione preparazione carrelli;

- Carico, scarico e consegna del materiale e smistamento dello stesso nelle diverse UU.OO. e Ambulatori. Per la esecuzione del servizio (stante la situazione attuale del personale dell'azienda in servizio alle farmacie) sono necessari : n°3 addetti nella farmacia del P.O C.T.O di Iglesias e n°2 addetti nella farmacia del P.O Sirai di Carbonia.

2. ATTIVITA' MAGAZZINO ECONOMALE

- Ad integrazione del contratto già in essere deve essere assicurato il servizio per tutti i Servizi, Reparti ed Uffici del Distretto di Carbonia, compresi P.O. Sirai, secondo l'organizzazione già in essere e comunque secondo le direttive ed organizzazione impartita dal Responsabile dei Magazzini Economici Aziendali, con cadenza bisettimanale, e con estensione da e per la Sede Direzionale di via Dalmazia e precisamente per le seguenti attività:
 1. Raccolta blocchi di prelievo dai servizi utilizzatori (P.O. Sirai e via Dalmazia) e consegna al magazzino;
 2. Recupero e carico dei carrelli vuoti dal P.O. Sirai, trasporto e scarico nel magazzino di via Costituente;
 3. Carico dei carrelli e dei blocchi di consegna dal magazzino di via Costituente, trasporto, scarico e consegna ai servizi/reparti/UU.OO./uffici destinatari mediante raccolta delle firme di ricevuta sui blocchi appositi da restituire al magazzino.


H. H. H.



Per le attività di cui ai n° 1), 2), e 3) sarà corrisposto alla ditta Sulcis 2001, un compenso annuo onnicomprensivo di 24.000,00 Euro per una media di n° 20 viaggi mensili. Detto servizio pertanto, è da considerarsi integrativo del vecchio contratto e parte integrante dello stesso.

3. ATTIVITA' FARMACIA TERRITORIALE DISTRETTO DI CARBONIA

-Sistemazione merce in arrivo su disposizione farmacia nelle modalità in essere e collaborazione nella preparazione dei carrelli del materiale da inviare alle diverse UU.OO, ambulatori del territorio e guardie mediche, secondo il calendario predisposto dall'azienda nei piani di consegna già concordati. Per l'esecuzione del servizio (stante la situazione attuale del personale dell'Azienda in servizio alla farmacia territoriale di carbonia) è necessario di norma n°1 addetto;

-Ritiro e consegna, una volta al mese, delle ricette dalle farmacie territoriali al Servizio Informatico presso il P.O. CTO di Iglesias

4. MAGAZZINO TERRITORIO

- Ritiro e consegna di computer, monitor, stampanti, fax o altra apparecchiatura anche sanitaria di piccole dimensioni, con trasporto e consegna ai o dai servizi aziendali individuati dall'azienda al momento delle necessità e all'interno del numero dei 20 viaggi di cui al punto precedente.



Milano





5. ULTERIORI SERVIZI

Con riferimento al Contratto principale si dettagliano meglio alcuni servizi oggetto di contratto principale, ovvero ad integrazione del medesimo:

- Raccolta e trasporto giornaliero della corrispondenza e pacchi dai presidi Ospedalieri Aziendali alla Sede Direzionale di via Dalmazia ,dai servizi Amministrativi ubicati in via Dalmazia e viceversa verso la Direzione Amministrativa e Sanitaria dei P.O. Aziendali;
- La Ditta deve assicurare eventuali trasporti dalla Sede di via Dalmazia all'Ufficio Postale di Carbonia Centro durante le ore antimeridiane per un massimo di due volte alla settimana.

Con estensione/integrazione del richiamato appalto ed alle condizioni di seguito enunciate/concordate, le parti stipulano e convengono:

Art. 1 – l'Azienda USL n°7, tramite il costituito rappresentante, accetta l'esecuzione del servizio di trasporto e magazzinaggio come descritto nella premessa

Art. 2 –Il servizio o la prestazione dei servizi deve essere eseguita per 6 giorni alla settimana.

Art. 3- I servizi saranno assicurati secondo i calendari predisposti con cadenza mensile dai Servizi Farmaceutico ed Economale interessati, dalle direzioni mediche ed amministrative dei Presidi OO. e dei Distretti e la Direzione Generale.

Per l'espletamento del servizio la Ditta utilizzerà n°11 operatori di cui al presente contratto.

Nell'ambito delle norme generali che definiscono l'organizzazione del lavoro delle Unità Operative di degenza e dei servizi sanitari, la cooperativa opererà, inoltre, secondo le indicazioni impartite dalle Direzioni Mediche dei Presidi o dalle sue articolazioni nello svolgimento delle seguenti mansioni:

effettuazione di tutte le operazioni elementari necessarie al funzionamento delle Unità Operative e Servizi, quali:

- trasporto di campioni bio-umorali e istologici dalle UU.OO. ai Laboratori;
- ritiro e consegna dei referti dai Servizi diagnostici alle UU.OO. destinatarie;
- accompagnamento dei degenti deambulanti e non deambulanti, all'interno e all'esterno dei Presidi Ospedalieri, secondo le istruzioni operative impartite dai professionisti infermieri e ostetriche, con mezzi di trasporto appropriati aziendali;
- chiusura e trasporto nei punti di raccolta provvisoria dei reparti dei contenitori dei rifiuti speciali e dei rifiuti urbani;
- trattamento preliminare dei rifiuti (carta e cartone) da imballaggio e conferimento ai punti di raccolta provvisori e/o definitivi dei reparti.
- raccolta e trasporto interno della corrispondenza dalla direzione medica dei PP.OO. alle UU.OO. e viceversa. Per la esecuzione del servizio al P.O. Sirai (Area Medica) sono necessari n° 3 addetti, per

Area Medica

il servizio di fattorinaggio per il P.O. Sirai sono necessari n° 2 addetti (stante la situazione al Gennaio 2005 per il numero dei reparti assegnati e per il personale dell' Azienda addetto a tale servizio) . I servizi prestati nei giorni festivi saranno compensati con le maggiorazioni spettanti al lavoro festivo.

Sarà compito dell'Azienda assicurare, per detto personale, le vaccinazioni sanitarie obbligatorie ed un percorso formativo relativo all'utilizzo dei dispositivi individuali di protezione, ai sensi della Legge 626/94, alla movimentazione manuale dei carichi e ai principi base di igiene e sanificazione, nonché locali idonei per il cambio vestiario.

Art. 4 – l'affidamento del servizio è semestrale e può essere rinnovato su formale proposta della Azienda U.S.L. entro i termini di scadenza del contratto . Per i servizi prestati come precedentemente elencati, l'azienda corrisponderà un importo annuo onnicomprensivo e per il numero degli operatori precedentemente indicati, pari a euro 354.000,00 (trecentocinquantaquattromila /00) annui onnicomprensivi di ogni onere oltre all' iva di legge, se e in quanto dovuta oltre a quanto previsto dall'articolo 8 successivo. La liquidazione avviene su base mensile in quote di $\frac{1}{12}$ e a seguito di emissione/presentazione di formale fattura e documento esplicativo dell'attività svolta.

Previa formale istanza dell'Azienda (Direttore Generale – Direttore Amministrativo – Direttore Sanitario – Direttore Medico di Presidio) potranno essere richieste prestazioni d'orario aggiuntive per ulteriori



Altre

servizi di trasporto effettuati con i mezzi a disposizione della Ditta Sulcis 2001, con idoneo preavviso, e nella fascia oraria diurna sino alle ore 19,00, per la quale saranno liquidate competenze maggiorate della percentuale massima del 30%, prevista dal CCNL per l'Area Trasporti **C O N F E T R A** applicato dalla Ditta, e prendendo come base oraria di riferimento l'importo di Euro 15.00. Eventuali servizi resi senza autorizzazione formale dell'Azienda non saranno riconosciuti e non potranno essere liquidati.

La Ditta non potrà vantare diritto o pretesa alcuna su tali servizi.

Art. 5 – il contratto non può essere modificato se non a seguito di formali accordi epistolari. I tempi per l'espletamento del servizio sono quelli indicati nella premessa e riconducibili alle disposizioni, organizzazione e orari indicati dai Responsabili dell'Azienda all'uopo identificati.

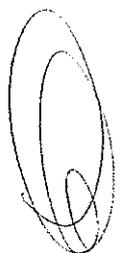
Art.6– il pagamento sarà effettuato su base mensile entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione della fattura, da esibirsi in originale e in due copie, debitamente corredate dai visti, delle dichiarazioni di regolare esecuzione, a firma dei Responsabili dei servizi interessati (Magazzini, Farmacie, Direzione Medica) o di un delegato.

La liquidazione è vincolata alla dimostrazione del pagamento, per il personale impiegato, dei contributi previdenziali, sociali, assistenziali e fiscali.

Art. 7 – Il costo, a corpo, dei servizi si intende fisso ed invariabile, con la sola esclusione dell'IVA. La liquidazione sarà riconosciuta



Mazzini





esclusivamente per i servizi effettivamente espletati ed individuati nella premessa di cui al presente contratto ed accertati sulla base di dichiarazione mensile acquisita dall'Azienda e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta affidataria e dai Responsabili Aziendali dei Servizi interessati (vedi Art. 6).

Art. 8 – per l'espletamento del servizio di cui al presente contratto l'Azienda corrisponderà alla Ditta affidataria, per l'utilizzo di un proprio mezzo, impiegato secondo i calendari prestabiliti un compenso di Euro 700,00 mensili onnicomprensivi.

Art. 9 – il servizio sarà regolato dalle vigenti norme di legge e regolamentato in materia di contabilità di stato di cui ai RR.DD. n°2240 del 18 novembre 1923 e n°827 del 23 maggio 1924, dal D.lgs n°157 del 17 marzo 1995 e successive modificazioni ed integrazioni, dalle clausole e condizioni riportate nel capitolato generale aziendale, di cui all'Atto Deliberativo n°3223/2001, nella premessa, e per quanto non in contrasto dai successivi eventuali accordi epistolari.

Art. 10 – nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto, la Ditta si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme in vigore contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro per i propri dipendenti e negli accordi locali integrativi degli stessi. I suddetti obblighi vincolano la Ditta anche se non aderente alle associazioni stipulanti, o receda da esse, indipendentemente dalla natura industriale e artigianale, della struttura e dimensione della Ditta stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e

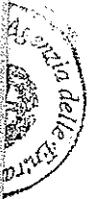


sindacale, nonché dalle norme per il diritto al lavoro dei disabili. La Ditta si impegna al puntuale rispetto delle vigenti normative sulla sicurezza, sia in merito alle attrezzature ed arredi, nonché del personale e dotazioni personali, che restano a proprio esclusivo carico senza possibilità di rivalsa. La ditta peraltro deve provvedere, nei termini e nei modi di capitolato, ad invidiare i propri referenti.

Art. 11 – in caso di non ottemperanza agli obblighi sopra precisati, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la stazione appaltante medesima comunicherà alla Ditta ed anche all'Ispettorato suddetto, se del caso, l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione del pagamento della fornitura, destinando le somme così accantonate, a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento alla Ditta delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando, dall'Ispettorato del Lavoro, non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra la Ditta non potrà opporre eccezione alla stazione appaltante, né a titolo a risarcimento danni.

Art. 12 - a tutti gli effetti del presente contratto la Ditta elegge il domicilio legale nel comune di Carbonia. Le modificazioni, notificazioni e le intimazioni verranno effettuate mediante lettera raccomandata RR.

Art. 13 – tutte le imposte, tasse e le spese relative e conseguenti al presente contratto, senza nessuna eccezione, comprese quelle per



A handwritten signature in black ink, located on the right side of the page.

A handwritten signature in black ink, located on the right side of the page.

A handwritten signature in black ink, located on the right side of the page.



n° 136
07/2001

sua registrazione, cadono a carico della Ditta che provvederà, prima della registrazione, al versamento dovuto, nonché dei bolli.

Art. 14 – poiché il presente contratto è soggetto ad IVA le parti chiedono la registrazione a tassa fissa ai sensi della tariffa – parte 1 del D.P.R. 26 aprile 1986, n°131.

Art. 15 – ai fini dell'espletamento del presente contratto sono valide esclusivamente le comunicazioni epistolari formalmente notificate all'altra parte ed accettate. Si esclude ogni altra forma di comunicazione.

Art. 16 – il presente affidamento è soggetto alle penali nonché alla risoluzione contrattuale secondo le norme fissate nel capitolato generale aziendale e dalla premessa che costituisce atti di formazione del presente contratto. E per quanto non previsto si fa riferimento al Codice Civile.

Art. 17 - la Ditta è edotta che il presente contratto viene sottoscritto dall'ASL pur in carenza della documentazione antimafia di cui al D.P.R. 252, del 03 giugno 1998, per motivi di necessità ed urgenza dovendo disporre immediatamente di quanto oggetto del contratto. Per quanto precede, la Ditta concorda che la stipula viene effettuata sotto condizione risolutiva, ai sensi e per i motivi di cui all'Art. 11 del citato D.P.R. 252/98.

Art. 18 – i componenti rinunciano alla lettura dei documenti costituenti la formazione del presente contratto, che vengono sottoscritti

[Handwritten signatures and initials]

unitamente allo stesso e restano depositati agli atti dell'Azienda, in quanto dichiarano di conoscerne espressamente il contenuto.

Di quanto sopra viene redatto il presente di n°12 facciate e quanto della presente, che viene letto dalle parti, le quali lo dichiarano conforme alla loro volontà lo approvano e avanti a me lo sottoscrivono.

LA DITTA

Mascherano

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Emilio Salvatore Simeone

Emilio Simeone

L'Ufficiale Rogante

Dott. Sergio Salis

Sergio Salis