

AZIENDA USL N. 7

Carbonia

Deliberazione n. _____

547

adottata dal Direttore Generale in data - 3 MAG. 2006

Oggetto: ASSENSO AL TRASFERIMENTO, PRESSO PROVINCIA MEDIO CAMPIDANO, DELLA DR.SSA LILLIU GIUSEPPINA COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO CAT. D

ACQUISITA la nota assunta al protocollo aziendale con n. 2353 del 05/04/2006 con la quale l'Amministrazione della Provincia del Medio Campidano, sulla scorta della mobilità attivata ai sensi del D.Lgs. 165/2001, chiede il nulla osta al trasferimento presso la propria struttura della dr.ssa LILLIU Giuseppina dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Professionale Amministrativo cat. D;

RITENUTO non essendoci motivi ostativi, di dover esprimere col presente atto il nulla osta al trasferimento di cui trattasi a decorrere dal 01/06/2006;

VISTI il D. Lgs. 165/2001, l'art. 19 del CCNL 1998/2001 e l'art. 21 del CCNL 2002/2005;

IL DIRETTORE GENERALE

SENTITI il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi in premessa:

di esprimere, ai sensi del d.Lgs. 165/2001 e degli articoli contrattuali su richiamati, l'assenso al trasferimento della dr.ssa LILLIU Giuseppina nata Cagliari il 19/03/1968 Collaboratore Professionale Amministrativo cat. D a tempo indeterminato, da questa Azienda alla Provincia del Medio Campidano a decorrere dal 01/06/2006;

di demandare al capo servizio personale di provvedere ai sensi delle normative vigenti;

di trasmettere il presente provvedimento all'Amministrazione della Provincia del Medio Campidano;

DIRAMM

DIRSAN

Resp.le Servizio Personale



IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Benedetto BARRANU)

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE SARDEGNA
AZIENDA USL N. 7
Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Attesta che la deliberazione
n. 547 del - 3 MAG. 2006
è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell' Azienda USL n. 7
a partire dal - 5 MAG. 2006 19 MAG. 2006
Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi
è stata posta a disposizione per la consultazione



Il responsabile Servizio Affari Generali

Allegati n. _____

Destinatari

Bilancio

Procedura

Collegio Sindacale