*Servizio Sanitario Regione Sardegna*

***Azienda USL N. 7***

*Carbonia*

Deliberazione n° 968

Adottata dal Direttore Generale in data 31 AGO. 2006

Oggetto: *Autorizzazione liquidazione interventi di manutenzione su software Emonet in dotazione ai Centri Trasfusionali Iglesias e Carbonia per il periodo 01.01.2005 – 31.12.2005 - Ditta Krenesiel. Affidamento per l'anno 2006 servizio di manutenzione su software Emonet. Ditta Krenesiel.*

*Il Responsabile del Servizio Informativo e il Resp.le del Servizio Acquisti:*

**Premesso** che:

- con delibera n° 2260 del 17 ottobre 2003, avente ad oggetto: *"Sistema informativo aziendale – Attuazione degli interventi prioritari programmazione 2003 – 2004"*, l'Azienda ha individuato gli interventi prioritari da attuarsi negli anni 2003 e 2004, per l'integrazione del sistema informativo aziendale;
- con la suddetta Delibera l'Azienda ha stabilito di acquisire il *"Sistema Emonet"*, necessario per l'informatizzazione dei Centri Trasfusionali di Iglesias e Carbonia, mediante affidamento diretto alla Ditta Krenesiel S.p.A. sulla base della concessione in uso gratuito del medesimo Software Emonet per la Gestione dei Centri Trasfusionali, acquisito per conto della Regione Sardegna dall'Azienda Brotzu di Cagliari mediante appalto aggiudicato alla Ditta Krenesiel S.p.A. con Delibera del Direttore Generale dell'Azienda Brotzu n° 1520 del 30.07.1999;
- il Servizio Informativo Aziendale ha provveduto a dare attuazione a quanto deliberato dall'Azienda, commissionando alla Ditta Krenesiel l'attivazione del Sistema Emonet per la Gestione dei Centri Trasfusionali;

**Preso atto** che il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi con la relazione allegata al citato atto deliberativo n° 2260/2033, ha dettagliatamente individuato gli interventi necessari per l'informatizzazione dei Centri Trasfusionali di Iglesias e Carbonia, ivi compresa l'attivazione di un servizio di assistenza ed help-desk applicativo, una volta acquisito il Software Emonet;

**Vista** la nota Prot. 376 del 07.07.2005, con la quale il Resp.le del Servizio Informativo Aziendale chiede il rinnovo del servizio di manutenzione del software Emonet per l'anno 2005, evidenziando che il prezzo a suo tempo stabilito in sede di gara è pari a 12.000,00 + IVA 20%;

**Rilevato** che la richiesta è accompagnata da apposita relazione di scelta, con la quale il Resp.le interessato dichiara sotto la propria responsabilità che solo la Ditta Krenesiel può assicurare la manutenzione del software Emonet, in qualità di unica affidataria ufficiale della Ditta Insiel (Ditta produttrice del software Emonet), dichiarazione non sindacabile dall'Ufficio;

**Atteso** che il Servizio Acquisti, non avendo seguito direttamente la gara per l'acquisizione del software Emonet, con nota Prot. ABS 673 del 28.07.2005, ha invitato il Resp.le richiedente a trasmettere le condizioni base del contratto oggetto di richiesta, al fine di attivare le procedure amministrative per l'affidamento del servizio richiesto;

**Vista** in merito, la nota di riscontro Prot. 611/2005 del 06.09.2005, con la quale il Resp.le del Servizio Informativo Aziendale trasmette l'offerta della Ditta Krenesiel Prot. ZPAgc103/189 del 18.04.2003 concernente sia i costi per l'attivazione del sistema Emonet (€ 50.000,00 + IVA), sia il costo del canone assistenza help-desk e manutenzione (€ 12.000,00 + IVA) + il costo per gli interventi su chiamata da 10 gg. a consumo (€ 4.080,00 + IVA);

**Precisato** che in merito, l'ufficio Acquisti ha ritenuto opportuno, con nota Prot. 3350 del 03.10.2005, invitare la Ditta Krenesiel a proporre apposita bozza di contratto di manutenzione e assistenza annuale per il software in argomento, nella considerazione che il preventivo trasmesso dal Resp.le del Servizio Informativo Aziendale è datato aprile 2003;

**Vista** la nota di riscontro, Prot. 21798 del 17.11.2005, con la quale la Ditta Krenesiel trasmette in allegato copia dell'offerta n° ZZSSIt207/369 del 26.10.2004, a suo tempo indirizzata fra gli altri anche al Resp.le del Servizio Informativo Aziendale, concernete il servizio di manutenzione e assistenza del software Emonet relativamente al periodo 01.01.2005 – 31.12.2005, ad un costo complessivo di € 17.224,26 + IVA 20%;

**Vista** la nota Prot. 35/2006 del 17.01.2006 del Resp.le del Servizio Informativo Aziendale con la quale, ritenuta congrua la succitata offerta della Ditta Krenesiel, conferma la necessità di affidare alla Ditta Krenesiel il servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica sul software Emonet per gli anni 2005 e 2006;

**Precisato** che con nota Prot 542 del 10.02.2006, anticipata a mezzo fax, la Ditta Krenesiel è stata invitata a confermare e/o formulare miglioria sulla proposta di contratto di manutenzione per il software Emonet (offerta n° ZZSSIt207/369 del 26.10.2004), per l'anno 2006, nella considerazione che la medesima offerta era relativa all'anno 2005;

**Preso atto** che la Ditta Krenesiel con nota Prot. ASL 3943 del 23.02.2006, anticipata a mezzo fax Prot. ASL 664 del 22.02.2006, ha formulato apposita nuova offerta per l'anno 2006;

**Precisato** che in merito alla succitata offerta, il Servizio, con nota Prot. ABS 170 del 22.02.2006, ha invitato il Resp.le Informativo Aziendale a voler:

**a)** esprimere il proprio parere vincolante in merito alla proposta della Ditta;
**b)** apportare eventuali modifiche;
**c)** specificare il tipo di assistenza che si intende più opportuno attivare, nella considerazione che la Ditta ha proposto due modalità alternative:
- Abbonamento
- Consuntivo

**Evidenziato** che:
- nelle more di apposito riscontro del Resp.le del Servizio Informativo Aziendale, l'Ufficio Acquisti ha ritenuto comunque opportuno definire alcune delle condizioni del contratto di manutenzione, approvate per le vie brevi dal medesimo Resp.le richiedente, notificate alla Ditta con nota Prot. 1634 del 03.05.2006;
- la Ditta Krenesiel con nota Prot. ASL 10040 del 25.05.2006, ha confermato la succitata nota Prot. 1634 del 03.05.2006, accettando le ulteriori condizioni di contratto di manutenzione per l'anno 2006;

**Viste** le sottotelencate note del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi:
- Prot. 679/06 del 12.06.2006 con la quale attesta che la Ditta Krenesil ha regolarmente effettuato la manutenzione del Software Emonet nel periodo 01.01.2005 al 31.05.2005, allegando a corredo prospetto riepilogativo degli interventi effettuati e rapportini di lavoro ;
- Prot. 682/06 del 13.06.2006 con la quale attesta che la Ditta Krenesil ha regolarmente effettuato la manutenzione del Software Emonet nel periodo 01.01.2006 al 31.05.2006, allegando a corredo prospetto riepilogativo degli interventi effettuati e rapportini di lavoro ;

**Visto** l'Art. 9 punto 4 del D.Lgs n° 358/92 , modificato dal D. Lgs. N° 402/98, che autorizza il ricorso alla trattativa diretta senza la preliminare pubblicazione di un bando di gara per forniture complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o all'ampliamento di forniture esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obblighi l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare materiale di tecnica differente, l'impiego o la manutenzione del quale comporti incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate

**Propongono**

se si condividono i presupposti di unicità invocati dal Resp.le Servizio Informativo Aziendale, ai fini dell'art.9 punto 4 Lettera e) del D.Lgs. 358/92, così come modificato dal D.Lgs. 402/98:

**a)** di ratificare l'allegata attestazione del Resp.le Servizi Informativi Aziendale, Prot. 679/06 del 12.06.2006, relativa agli interventi di manutenzione sul software Emonet effettuati dalla Ditta Krenesiel dal 01.01.2005 al 31.12.2005;

**b)** di autorizzare la liquidazione degli interventi di manutenzione sul succitato software per il periodo 01.01.2005 – 31.12.2005, per un costo complessivo di € 17.224,26 + IVA 20% così come da della Ditta Krenesiel n° ZZSSIt207/369 del 26.10.2004;

**c)** di disporre per l'anno 2006 l'affidamento del Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica del Software Emonet in favore della Ditta Krenesiel unica affidataria ufficiale della Ditta Iinsiel, con decorrenza 01.01.2006 – 31.12.2006;

**Il Direttore Generale**

**Dato atto** dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Informativi Aziendale e dal Responsabile del Servizio Acquisti;

**Ritenuto** applicabile l'art.9 punto 4 lettera e) del D.Lgs. 358/92, così come modificato dal D.Lgs 402/98;

**Sentiti** il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'Art. 9 punto 4 del D.Lgs 358/92, come modificato dal D.Lgs 402/98,

- di ratificare l'allegata attestazione del Resp.le Servizi Informativi Aziendale, Prot. 679/06 del 12.06.2006, relativa agli interventi di manutenzione sul software Emonet effettuati dalla Ditta Krenesiel dal 01.01.2005 al 31.12.2005;;
- di autorizzare la liquidazione degli interventi di manutenzione sul succitato software per il periodo 01.01.2005 – 31.12.2005, per un costo complessivo di € 17.224,26 + IVA 20%, così come da offerta della Ditta Krenesiel n°ZZSSIt207/369 del 26.10.2004;

- di affidare per l'anno 2006, alla medesima Ditta Krenesiel, il servizio di manutenzione ed assistenza del Software Emonet, alle condizioni di cui al preventivo di n° RMCCmp018/050 del 21.02.2006 e nota Prot. ASL 1634 del 03.05.2006, e precisamente:

| Software applicativo | Canone annuo manutenzione ed assistenza Telefonica |
|---|---|
| SW EMONET Carbonia | € 6.120,00 |
| SW EMONET Iglesias | € 6.120,00 |
| SW EMONET Multicentro | € 1.836,00 |
| SW EMONET Nat | € 1.240,32 |
| Reperibilità al sabato Carbonia | € 1.103,81 |
| Reperibilità al sabato Carbonia | € 1.103,81 |
| Interventi in loco Carbonia - 40 ore | € 2.000,00 |
| Interventi in loco Iglesias - 40 ore | € 2.000,00 |
| **Totale IVA esclusa €** | **21.523,94** |

- di dare atto che l'affidamento ha durata annuale ed è soggetto a stipula contrattuale;
- di disporre l'affidamento provvisorio nelle more di predisposizione del relativo contratto;
- di dare atto che l'affidamento provvisorio decorre dal 01.01.2006, e che tale decorrenza deve essere dichiarata in sede di stipula contrattuale quale validità del contratto medesimo;
- di demandare al **Resp.le del Servizio Informativo Aziendale** di provvedere per gli adempimenti di competenza relativamente a:
  **a)** verifica sulla regolare esecuzione degli interventi di manutenzione ed assistenza;
  **b)** svincolo delle fatture di addebito;
- di determinare che il **capo servizio bilancio/contabilità** provveda al pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul **tesoriere** aziendale;
- di imputare la spesa complessiva di ***€ 38.748,20*** oltre l'IVA 20% sulla classe di costo 441300005 del piano dei conti aziendale – Bilancio competenza.

SERVIZIO SANITARIO U.S.L. N. 7 CARBONIA REGIONE SARDEGNA

**Il Direttore Generale**
**Dr. Benedetto Barranu**

DIRAMM/

DIRSAN/

SERV. INFORMATIVI/OTTAVIANI

ACQ/FODDIS

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Attesta che la deliberazione

N° 968 del 31 AGO. 2006

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n° 7

a partire dal 1 SET. 2006 al 15 SET. 2006

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

(Dr.ssa Maria Teresa Garau)

SERVIZIO SANITARIO U.S.L. N. 7 CARBONIA REGIONE SARDEGNA

Allegati n° _____

Destinatari:

Collegio dei Sindaci

Serv. Sistemi Informativi

Servizio Bilancio

Controllo Gestione

Servizio Acquisti

Resp.le Centro Trasfusionale Iglesias

Resp.le Centro Trasfusionale Carbonia

SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA

# AZIENDA U.S.L. N. 7

## Carbonia

### *Sistemi Informativi*

***Responsabile**: Dott.Giuseppe Ottaviani*
P.O. CTO via Cattaneo 09016 IGLESIAS
*Tel 0781 3922 676 – 3922 641 Fax 0781 3922 744*
E-Mail: sistemi.informativi@asl7carbonia.it

AZ. U.S.L. N°7
CARBONIA
SERVIZIO ACQ. BENI E SERV.
PERVENUTO
PROT. 608 / 11/07/05

| | |
|---|---|
| Al | Responsabile Servizio Acquisti |

**Prot. n°** 376

**Oggetto: Rinnovo canone manutenzione sistema Emonet ditta Krenesiel per la gestione dei Centri Trasfusionali**

Si richiede il rinnovo del canone di manutenzione del software di cui all'oggetto per l'anno 2005; il prezzo stabilito per tale servizio dalla gara di fornitura aggiudicata è pari ad Euro 12.000,00 oltre all'IVA di legge.

*Distinti saluti*

*Iglesias 07/07/05*

*Il Responsabile del Servizio*
*Dott. Giuseppe Ottaviani*

Consegnato il 20/07/05

*SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA*
***AZIENDA U.S.L. n° 7***
*Carbonia*

*Al Resp.le del Servizio Acquisti*
*Tecnici e Patrimonio*
*Sede*

***OGGETTO:*** ***Conferma Relazione di scelta per contratto manutenzione Emonet.***

Con riferimento alla richiesta Prot. n° 376 del 07.07.2005, relativa alla richiesta di attivazione del contratto di manutenzione del software "Emonet", in dotazione ai Centri Trasfusionali aziendali, si precisa che trattasi di affidamento diretto alla Ditta Krenesiel in quanto unica affidataria ufficiale della Ditta Insiel (Ditta produttrice del software Emonet) per il servizio di manutenzione ed assistenza in Sardegna del software di che trattasi.

Tale affidamento deve essere necessariamente affidato alla Ditta Krenesiel, in quanto il ricorso ad altri fornitori comporterebbe notevoli difficoltà e incompatibilità.

Pertanto, il sottoscritto, dichiara sotto la propria Responsabilità l'affidamento diretto ai sensi del punto 4 lettera e) dell'art. 9 del D. Lgs. 358/92, così come modificato dal D. Lgs. 402/98.

Ringraziando per la cortese collaborazione si porgono distinti saluti

Il Responsabile del Servizio
Sistemi Informativi Aziendale
*Dott. Giuseppe Ottaviani*

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA
**AZIENDA U.S.L. N° 7 – CARBONIA (CA)**
Sede legale e Amministrativa
Via Dalmazia – Carbonia

Copy 2

N° 673 di Prot. / 28.07.05

**Servizio Acquisti**

Carbonia, 27/07/2005

Al Resp.le Servizio
Informativo Aziendale
Dr. Giuseppe Ottaviani
***Sede***

**Oggetto:** *Richiesta attivazione canone manutenzione software Emonet.*
*Rif. Vs nota Prot. 376 del 07.07.2005.*

Con riferimento alla nota citata in oggetto, concernente la richiesta di rinnovo per l'anno 2005 del canone di manutenzione del software *"Emonet"*, si evidenzia che il Servizio scrivente non ha seguito direttamente la gara per la fornitura del software in oggetto.

Pertanto, al fine di attivare le procedure amministrative per l'affidamento del servizio richiesto, è necessario che la S.V. trasmetta le condizioni di base oggetto del contratto medesimo.

In attesa di sollecito riscontro, ringraziando per la collaborazione si porgono cordiali saluti.

**Il Capo Servizio Acquisti**
**G. Agulli**

ADD/A. Ventura

Sistemi informativi - contratto Emonet

3

SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA

# AZIENDA U.S.L. N. 7 CARBONIA

P.I. 02261310920

SISTEMI INFORMATIVI

Prot. N° 611/2005

Iglesias, 06/09/2005

# FAX

PERVENUTA IL 06.09.05 ABS
PROT. n. 7945

Alla c.a. Responsabile Servizio Acquisti
Geom. Gerolamo Agulli

**OGGETTO:** Attivazione canone manutenzione software Emonet - Trasmissione offerta Ditta Krenesiel

In riferimento alla Vs. nota n° 673 del 28/07/05, si trasmette in allegato l'offerta formulata in data 18/04/03 dalla Ditta Krenesiel, per la manutenzione del software Emonet.

Distinti Saluti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Giuseppe Ottaviani)

SEDE LEGALE E AMM.VA: VIA DALMAZIA – 09013 CARBONIA · TEL. 07816683232 -236 FAX 0781 6683200
SERVIZIO INFORMATIVO ASL 7 – SEDE DI IGLESIAS c/o P.O. C.T.O. – VIA CATTANEO · IGLESIAS
TEL. 0781 3922641 – FAX 0781 3922744

Consegnata il 22/09/05

Krenesiel

07100 SASSARI, PREDDA NIEDDA N. STR. 5
TEL. 079264300 - TELEFAX 079264344
09124 CAGLIARI - VIA BAINSIZZA, 52
TEL. 070202871 - FAX 0702028705

3

Rif.: ZPAgc103/189

Sassari, 18 aprile 2003

9498 Ottaviani

Spettabile
ASL N. 7 Carbonia
Sistemi Informativi
Via Cattaneo

Alla cortese attenzione del dott. Giuseppe Ottaviani

p.c.: Ing. Sandro Costa

**Oggetto:** Integrazione a ns. offerta PROD 68-02.

In seguito agli ultimi incontri per la definizione del dettaglio di realizzazione del progetto EMONET per la Gestione dei Centri Trasfusionali e alla analisi svolta dal consulente tecnico Ing. Sandro Costa da Voi incaricato, Vi ufficializziamo quanto segue:

- Aderiamo alla Vostra richiesta di ottenere due moduli aggiuntivi NAT dell'ambiente applicativo EMONET per la relativa installazione sia presso il centro di Carbonia che presso quello di Iglesias;
- Concordiamo sul Piano evidenziato nella relazione dell'Ing. Sandro Costa, considerando idoneo il dimensionamento previsto per i servizi di avviamento del Sistema in 40 gg/uomo, comprendenti anche installazione, parametrizzazione, formazione ed avviamento.
- Ribadiamo la necessità di acquisto del modulo denominato "Multicentro", senza il quale i due CT dovrebbero avere gestioni completamente distinte, su Database diversi;
- Siamo disponibili a fornirVi l'upgrade richiesto del sistema IBM Pseries da noi precedentemente acquisito con altra gara d'appalto, comprendendo inoltre l'ampliamento dello spazio disco e quanto necessario a supportare la installazione del nuovo sistema per un importo complessivo di Euro 10.160,00

SINCERT

Krenesiel

Sulla base di quanto sopra esposto, la tabella esplicativa dei costi di impianto del sistema Emonet diventa la seguente:

| *Descrizione* | *C. unitario* | *Q.tà* | *C. compless.* |
|---|---|---|---|
| Licenza software applicativo Emonet | gratuito | 2 | 0 |
| Licenza Modulo NAT periferico | gratuito | 2 | 0 |
| Licenza gestione multicentro | 4.000,00 | 1 | 4.000,00 |
| Giornate di attività sistemistica installazione, configurazione ed Assistenza all'avviamento, formazione | 550,00 | 40 | 22.000,00 |
| Acquisizione stampanti trasferimento termico | 1.100,00 | 6 | 6.600,00 |
| Acquisizione stampanti trasferimento termico | 2.580,00 | 2 | 5.160,00 |
| Lettori codice a barre | 208,00 | 10 | 2.080,00 |
| Integrazione ed ampliamento Server e spazio disco | 10.160,00 | 1 | 10.160,00 |
| **TOTALE ACQUISIZIONI (IVA esclusa)** | | | **50.000,00** |

Precisiamo inoltre, come già indicato nella precedente offerta che, ai fini del pieno utilizzo, occorrerà acquisire i necessari supporti di materiale di consumo ed in particolare le etichette adesive che siamo in grado di fornirVi ai seguenti prezzi d'offerta (IVA esclusa):

| | | | |
|---|---|---|---|
| Confez. 10 rotoli da 2.000 etichette per sacche | 700,00 | 1 | 700,00 |
| Confez. 8 rotoli da 2.500 etichette per provette | 600,00 | 1 | 600,00 |

Per quanto riguarda i canoni di Manutenzione ed Assistenza, confermiamo quanto esposto nella nostra offerta, e cioè:

| *Descrizione* | *C. unitario* | *Q.tà* | *C. compless.* |
|---|---|---|---|
| Canone assistenza help-desk e manutenzione | 12.000,00 | 1 | 12.000,00 |
| Interventi su chiamata da 10 gg a consumo | 4.080,00 | 1 | 4.080,00 |
| **TOTALE COSTI DI GESTIONE (IVA esclusa)** | | | **16.080,00** |

SINCERT

Krenesiel

In attesa di un Vostro riscontro inviamo distinti saluti.

Krenesiel S.p.A.
Società Sarda per l'Informatica

Area Produzione
Il Responsabile
(dott. Piergiorgio Annicchiarico)

SINCERT

4

*Azienda unità sanitaria locale N. 7*
*Carbonia*

N° 3350 PROT. 03 OTT. 2005 Carbonia, 28/09/2005

***Servizio Acquisti***

***Racc. AR***

*Spett.le Ditta Krenesiel*
*Z.I. Predda Niedda N. Str. 5*
***07100 - Sassari***

***OGGETTO:*** *Contratto di manutenzione software "Emonet".*

E' intendimento di questa Azienda attivare un contratto annuale di manutenzione per il software "Emonet", fornito da Codesta Spett.le Ditta e in dotazione ai Centri Trasfusionali aziendali,

Pertanto, al fine di attivare le procedure per l'affidamento del servizio in oggetto, si invita Codesta Ditta a volere proporre apposita bozza di contratto.

Pregasi anticipare urgente riscontro al seguente n° di fax 0781/6683224 entro il 06/10/05.

Ringraziando per la collaborazione, si porgono distinti saluti.

***Il Resp.le Servizio Acquisti***
***G. Agulli***

ADD/ *A. Ventura* A. Ventura.

Contratto manutenzione Software Emonet

Krenesiel

07100 SASSARI – PREDDA NIEDDA N. STR. 5
TEL. 079264300 – FAX 079264344

09124 CAGLIARI – VIA BAINSIZZA, 52
TEL. 070202871 – FAX 0702028705

Rif.: NPSlt073/374

Sassari, 14 novembre 2005

Spettabile
Azienda USL N° 7 di Carbonia
Ufficio Gare
Via Dalmazia, 83
09013 CARBONIA

AZIENDA U.S.L. N° 7
CARBONIA
17 NOV. 2005
PROT. 21798 Acq.

Alla cortese attenzione della Dr.ssa Alessandra Ventura.

e p.c. al Direttore Amministrativo, dott. Giuseppe Ottaviani

**Oggetto:** Contratto di manutenzione 2005 per software Emonet – Trattativa S 18/04

In riferimento a Vs. cortese richiesta del 03/10/2005 - protocollo N° 3350, avente per oggetto "Contratto di manutenzione software Emonet" e facendo seguito ai colloqui telefonici intercorsi tra le parti, Vi ritrasmettiamo la Ns. offerta relativa all'anno 2005, per la manutenzione del software in oggetto, installato presso i Centri Trasfusionali di Carbonia ed Iglesias.

Cordiali saluti.

Krenesiel S.p.A.
Società Sarda per l'Informatica

Solution Factory - Sassari
Il Responsabile
(dott. Piero Sanna)

Piero Sanna

AZIENDA U.S.L. N°7
CARBONIA
16 NOV. 2005
PROTOCOLLO
ARRIVO

SISTEMA QUALITÀ CERTIFICATO UNI EN ISO 9001/2000
SINCERT DNV

Krenesiel

07100 SASSARI – PREDDA NIEDDA N. STR. 5
TEL. 079264300 – FAX 079264344

09124 CAGLIARI – VIA BAINSIZZA, 52
TEL. 070202871 – FAX 0702028705

Rif.: ZSSlt207/369

Sassari, 26 ottobre 2004

Spettabile
Azienda USL 7
Via Dalmazia (Pal. Cossu)
09013 CARBONIA - CA

Alla c.a. del Direttore Generale, Dott. Emilio Simeone
del Direttore Amministrativo, Dott. Giovanni Antonio Fadda
del Responsabile Servizi Informativi, Dott. Giuseppe Ottaviani

E, p.c.: Primario C.T. Carbonia-Iglesias , dott. Gesuino Mulas

**Oggetto:** Fornitura di Servizi professionali, Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Tecnica per i Centri Trasfusionali di Carbonia ed Iglesias – TT S 18/04

Gentile Cliente,

La Società Krenesiel S.p.A è lieta di sottoporre la sua migliore offerta per la fornitura di Servizi professionali, Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Tecnica per i Centri Trasfusionali di Carbonia ed Iglesias.

A Vostra disposizione per qualsiasi chiarimento in merito, ed in attesa di un Vostro cortese riscontro, cogliamo l'occasione per porgerVi distinti saluti.

Krenesiel S.p.A.
Società Sarda per l'Informatica

Unità Operativa Produzione
(Sandro Salis)

SINCERT

SOCIETA' SARDA PER L'INFORMATICA p.A.
CAP. SOC. EURO 2.582.300,00 I.V.
C.F. 01276790902 – P.I. 01434880900
TRIB. SS 7130 – CCIAA SS 85832
GRUPPO TELECOM ITALIA – DIREZIONE E
COORDINAMENTO DI TELECOM ITALIA S.p.A.

Krenesiel

# *ASL 7 CARBONIA*

## *OFFERTA*

- ***Fornitura servizi professionali***
- ***Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Tecnica***

***Per i***
***Centri Trasfusionali di Carbonia ed Iglesias***

| | *Nominativo* | *Data* | *Firma* |
|---|---|---|---|
| *Compilato* | Maria Grazia Addis | *25/10/04* | |
| *Rivisto* | P. Annicchiarico | *26/10/04* | |
| *Approvato* | Sandro Salis | *26/10/04* | |

**Tratt. S 18/04** Sandro Salis ***Ottobre 2004***

SINCERT

# INDICE


1. PREMESSA 3

2. DESCRIZIONE DELL'OFFERTA 3

2.1. MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA TELEFONICA 3
2.2. SERVIZI DI ASSISTENZA IN LOCO 3
2.3. SERVIZI DI SUPPORTO ESTESO 4

3. OFFERTA ECONOMICA 5

3.1. MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA TELEFONICA 5
3.2. SERVIZI DI ASSISTENZA IN LOCO 5
3.3. SERVIZI DI SUPPORTO ESTESO 6

4. CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA 6

4.1. PREZZI 6
4.2. FATTURAZIONE 6
4.3. CONDIZIONI DI PAGAMENTO 6
4.4. RESPONSABILI DI CONTRATTO 7
4.5. OBBLIGHI DEL CLIENTE 7
4.6. QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI 7
4.7. ESCLUSIONI 7
4.8. CONTROVERSIE 7
4.9. GESTIONI DELLE VARIANTI CONTRATTUALI 7
4.10. RESPONSABILITÀ 7
4.11. RISERVATEZZA 8
4.12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - D.L. 196/03 8
4.13. RECLAMI 8
4.14. ACCETTAZIONE 8
4.15. REGISTRAZIONE CONTRATTO 9
4.16. VALIDITÀ DELL'OFFERTA 9

5. ALLEGATI 9

## 1. PREMESSA

La Krenesiel S.p.A., avendo in precedenza fornito i programmi software specificati nella successiva Tabella 1, è lieta di sottoporre alla ASL7 di Carbonia (nel seguito: "Cliente") la migliore offerta per la fornitura dei servizi di seguito elencati, relativamente al periodo 1/1/2005 – 31/12/2005:

- Servizio di Manutenzione ordinaria ed Assistenza telefonica, assicurato dalla ditta produttrice del programma software indicata in Tabella 1 (vedi punti 2.1 e 3.1);
- Servizi di Assistenza in loco, a cura della Krenesiel S.p.A.(vedi punti 2.2 e 3.2);
- Servizi di Supporto Esteso, a cura della Krenesiel S.p.A.(vedi punti 2.3 e 3.3).

## 2. DESCRIZIONE DELL'OFFERTA

Nella successiva tabella 1 è riportato l'elenco dei programmi in uso presso il Cliente, per i quali si propongono i servizi previsti nella presente offerta. Il programma risulta installato presso i Centri trasfusionali di Carbonia ed Iglesias.

**Tabella 1**

| *Software applicativo* | *Tipo licenza Applicativa* | *Tipo licenza Oracle* | *Fascia* | *Produttore* | *Centro Assistenza Telefonica* |
|---|---|---|---|---|---|
| **Centri Trasfusionali** | | | | | |
| Carbonia<br>EMONET con donazioni/trasfusioni > 6.000 per anno | A tempo Indeterminato | Asful | F1 < 4 Pdl | Insiel | Krenesiel |
| Iglesias<br>EMONET con donazioni/trasfusioni > 6.000 per anno | A tempo Indeterminato | Asful | F1 < 4 Pdl | Insiel | Krenesiel |

### 2.1. Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Telefonica

I servizi verranno assicurati dalla ditta produttrice dei programmi software indicata in Tabella 1, alle condizioni specificate in Allegato 1.

L'assistenza telefonica è prestata nei giorni lavorativi (con il seguente orario d'ufficio: 8.30-13.00; 14.30-17.30)

- al numero **079/264338** per Krenesiel.

E' prevista l'estensione del servizio di Assistenza Telefonica alla giornata di sabato, che viene svolto da Krenesiel dalle ore 8.30 alle ore 14.30, al numero **333-6536929.**

### 2.2. Servizi di Assistenza in loco

Il personale di Krenesiel detiene una specifica conoscenza dei prodotti elencati in Tabella 1 e delle relative problematiche.

Per la fornitura di servizi di Consulenza applicativa ed Assistenza Tecnico-Sistemistica presso la sede del Cliente, Krenesiel renderà disponibile, secondo le esigenze, una delle seguenti figure

professionali.

| | |
|---|---|
| ▪ Progettista | Ha le capacità di realizzare attività di progettazione ed innovazione dei prodotti e di fornire supporto ed assistenza per le esigenze organizzative del Cliente |
| ▪ Esperto Applicativo | Fornisce prestazioni basate su competenze teoriche e metodologiche specializzate. E' in grado di dare un contributo alla soluzione dei problemi informatici del Cliente. |
| ▪ Tecnico Applicativo | Ha competenze specifiche sulle aree applicative inerenti le procedure in uso presso il Cliente e fornisce supporto per la soluzione di problemi specifici. |
| ▪ Esperto Sistemista | Ha competenze specifiche sulle problematiche dei sistemi operativi e sul software di ambiente utilizzato dai programmi in uso presso il Cliente. |

I servizi di assistenza in loco svolti dal personale Krenesiel potranno essere valorizzati, a scelta del Cliente, secondo due modalità alternative:

- Abbonamento
- Consuntivo

Qualora si rendesse necessario l'intervento di personale della ditta produttrice del software, Krenesiel provvederà, previo benestare del Cliente, a richiedere a tale Ditta la disponibilità delle idonee figure professionali.

**2.3. Servizi di Supporto Esteso**

Vengono di seguito elencati gli ulteriori servizi che possono essere richiesti dal Cliente, in relazione ai programmi in uso.

- ***Addestramento***: insieme delle attività inerenti l'organizzazione o la tenuta di corsi per istruzione del personale del Cliente (operatore, programmatore, ecc.).

- ***Manutenzione straordinaria migliorativa***: insieme delle attività svolte su richiesta del Cliente, per intervento sui programmi (e non sui dati) per adeguarli a nuove e/o diverse esigenze e finalità. Nella manutenzione straordinaria migliorativa sono compresi:
  (a) la realizzazione di modifiche o ampliamenti personalizzati ad uso di un singolo Cliente;
  (b) ogni altra attività tecnica, organizzativa o di supporto volta a migliorare le prestazioni, l'organizzazione o la qualità dei programmi.

- ***Manutenzione straordinaria evolutiva***: insieme delle attività svolte su richiesta del Cliente, per intervento sui programmi (e non sui dati) per adeguarli o estenderne le funzionalità in ragione di nuove e diverse esigenze tra le quali:
  (a) l'evoluzione tecnica dell'hardware e del software di base;
  (b) necessità di integrazione con nuove funzioni o altri programmi;

(c) variazioni dei requisiti primari dei programmi.

- ***Consulenza organizzativa***: insieme delle attività svolte su richiesta del Cliente per fornire assistenza alla valutazione, pianificazione ed attivazione degli interventi organizzativi preliminari, e/o conseguenti all'iniziativa di uso dei programmi di Tabella 1.

## 3. OFFERTA ECONOMICA

### 3.1. Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Telefonica

Il canone per la manutenzione ordinaria ed assistenza telefonica dei prodotti è rappresentato nella successiva tabella.

**Laboratori Analisi**

| *SOFTWARE APPLICATIVO* | EROGAZIONE del SERVIZIO | *CANONE ANNUO Manutenzione ed Assistenza Telefonica* | *PERIODO* |
|---|---|---|---|
| EMONET Carbonia | Insiel/Krenesiel | 7.508,32 | 1/1 - 31/12 |
| EMONET Iglesias | Insiel/Krenesiel | 7.508,32 | 1/1 - 31/12 |
| reperibilità al sabato Carbonia | Krenesiel | 1.103,81 | 1/1 - 31/12 |
| reperibilità al sabato Iglesias | Krenesiel | 1.103,81 | 1/1 - 31/12 |
| TOTALE | | 17.224,26 | |

### 3.2. Servizi di Assistenza In Loco

I servizi di assistenza in loco potranno essere valorizzati secondo due diverse modalità.

**ABBONAMENTO**

Tenendo conto delle richieste di assistenza espresse nella precedente annualità, si propone un monte ore forfetario di:

- Per il Centro Trasfusionale di Carbonia, 40 ore di personale Krenesiel, alla tariffa media scontata di EURO 50,00/ora, per un corrispettivo forfetario di EURO 2.000,00;

- Per il Centro Trasfusionale di Iglesias, 40 ore di personale Krenesiel, alla tariffa media scontata di EURO 50,00/ora, per un corrispettivo forfetario di EURO 2.000,00;

**Qualora la percentuale di consumo del Monte ore 2005 si attesti, al 31 dicembre 2005, sotto il 80%, la Krenesiel riconoscerà al cliente le ore non utilizzate sottoforma di "bonus" nell'ambito del contratto di manutenzione ed assistenza dell'anno successivo.**

Al superamento del monte ore eventualmente ordinato, alle ulteriori ore verranno applicate le tariffe medie scontate precedentemente indicate.

**CONSUNTIVO**

In alternativa alla modalità ABBONAMENTO, i servizi di Krenesiel verranno valorizzati a consuntivo, sulla base delle tariffe orarie di seguito indicate.

| | | |
|---|---|---|
| ▪ Progettista | Tariffa oraria | Euro 77,00 + I.V.A. |
| ▪ Esperto | Tariffa oraria | Euro 61,00 + I.V.A. |
| ▪ Tecnico | Tariffa oraria | Euro 51,00 + I.V.A. |

Per entrambe le modalità sopra indicate, la durata minima dell'intervento è stabilita in 4 (quattro) ore comprensive del tempo di trasferimento. Nel tempo totale degli interventi verranno in ogni caso computati i tempi di trasferimento (andata e ritorno) fra la sede del Cliente e la più vicina sede Krenesiel.

Qualora i servizi di assistenza in loco richiesti non possano essere svolti da personale di Krenesiel, sarà nostra cura assicurare l'intervento di idonee figure professionali provenienti dalla ditta produttrice, applicando la tariffa giornaliera omnicomprensiva di € 940,00 al giorno.

In caso di intervento nei giorni di sabato e festivi tutte le tariffe giornaliere sopra indicate verranno maggiorate del 50%.

**3.3. Servizi di Supporto Esteso**
Le condizioni per la fornitura dei Servizi di Supporto Esteso, ove richiesti, saranno oggetto di successiva, specifica offerta.

## 4. CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

**4.1. Prezzi**
Gli importi indicati in offerta sono al netto dell'I.V.A. che è a carico del Cliente nella misura voluta dalla legge all'atto dell'emissione della relativa fattura.

**4.2. Fatturazione**
Krenesiel S.p.A emetterà, alla ricezione dell'ordine, la fattura relativa ai seguenti componenti della fornitura:

- Canone annuo di manutenzione ordinaria ed assistenza telefonica
- Canone annuo Assistenza in Loco – modalità Abbonamento.

Krenesiel S.p.A. emetterà fatture trimestrali a consuntivo per le attività effettivamente svolte, a fronte di richieste approvate dal Responsabile del contratto, per i seguenti componenti della fornitura:

- Assistenza in loco – modalità Consuntivo.

**4.3. Condizioni di Pagamento**
Il pagamento dovrà essere effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, dal giorno successivo alla scadenza dei termini per il pagamento, sono dovuti gli interessi al saggio legale per i primi 90 giorni. Decorso tale termine, salvo diverso accordo tra le parti, sono dovuti gli interessi nella misura prevista dall'art. 5 del D. Lg.vo n. 231 del 09/10/2002.

**4.4. Responsabili di Contratto**
In caso di accettazione, il Cliente si impegna a nominare un proprio Responsabile di Contratto, che costituirà l'interfaccia operativa per la programmazione delle attività del Cliente, ed a comunicare formalmente alla Krenesiel il nominativo ed il recapito di tale Responsabile.
A sua volta Krenesiel nomina come proprio Responsabile di Contratto il Sig. Sandro Salis al quale il Cliente potrà rivolgersi per ogni richiesta inerente l'attuazione della fornitura.

**4.5. Obblighi del Cliente**
Il Cliente, al fine di consentire la corretta esecuzione delle attività, si impegna a:

- fornire tutte le risorse di Sua competenza necessarie per il corretto svolgimento della fornitura; in particolare a mettere a disposizione la documentazione in Suo possesso;
- fornire il materiale di consumo eventualmente necessario per l'esecuzione degli interventi attuati presso la sede del Cliente;
- consentire l'uso gratuito del telefono, per motivi di lavoro, ai dipendenti Krenesiel impegnati presso la sede del Cliente;
- rispettare la pianificazione delle attività concordata;
- rispettare i prerequisiti tecnico-organizzativi eventualmente indicati in Offerta.

**4.6. Qualità dei Servizi Erogati**
Krenesiel ha ottenuto la certificazione ISO-9001:2000 per le attività di *"STUDIO, PROGETTAZIONE, SVILUPPO E MANUTENZIONE DI PRODOTTI SOFTWARE E SISTEMI INFORMATIVI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. PROGETTAZIONE, SVILUPPO ED EROGAZIONE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DEI SEGUENTI SERVIZI: CONSULENZA APPLICATIVA E TECNICA, ASSISTENZA SU PRODOTTI SOFTWARE E SISTEMI INFORMATIVI."* I servizi previsti nella presente offerta, ove di responsabilità Krenesiel e rientranti nell'ambito della certificazione, saranno erogati secondo le specifiche del Sistema Qualità Krenesiel, certificato secondo la norma ISO-9001.

**4.7. Esclusioni**
La presente offerta esclude la fornitura di qualsiasi prodotto/servizio non espressamente descritto e quotato.

**4.8. Controversie**
Qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra le parti in ordine all'interpretazione, applicazione od esecuzione del Contratto di fornitura, verrà rimessa ad un Collegio Arbitrale composto di tre Arbitri che giudicheranno sulla controversia.
Ciascuna della Parti nominerà il proprio Arbitro e i due così nominati, nomineranno di comune accordo il terzo.
In caso di disaccordo la scelta del terzo Arbitro verrà rimessa al Presidente del Tribunale di Sassari.

**4.9. Gestioni delle Varianti Contrattuali**
Ogni eventuale variante contrattuale dovrà essere concordata per iscritto. Tali varianti potranno dare adito ad una revisione delle condizioni contrattuali e/o dell'importo pattuito.

**4.10. Responsabilità**
Rimane esclusa ogni responsabilità, contrattuale ed extracontrattuale, della Krenesiel per danni diretti o indiretti subiti dal Cliente o da terzi in conseguenza delle forniture oggetto della

presente Offerta.
La responsabilità della Krenesiel è limitata alla fornitura del servizio di Manutenzione Ordinaria ed Assistenza telefonica limitatamente al software di propria produzione (vedi TAB. 1) e dei Servizi di Assistenza in loco su tutti i prodotti in offerta; tale responsabilità sarà piena solo nei casi di colpa grave e non potrà, comunque, eccedere il valore del corrispettivo associato all'elemento di fornitura da cui è dipeso l'eventuale danno.

**4.11. RISERVATEZZA**
La Krenesiel si impegna a considerare strettamente confidenziale e segreta qualsiasi notizia o dato relativo all'attività del Cliente, di cui possa venire a conoscenza in occasione e nell'esecuzione della fornitura oggetto della presente Offerta e si impegna ad adottare ogni ragionevole misura al fine di assicurare che tutte le informazioni di carattere riservato o segreto rimangano tali.

**4.12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - D.L. 196/03**
La Krenesiel informa (Art. 13 - D.L. 196/03) che i dati personali del Cliente sono inseriti nella banca dati elettronica della Società nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali":

- i dati personali del Cliente, necessari per la gestione del rapporto contrattuale (Art. 1 - D.L. 196/03), non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per motivi legati alla gestione del rapporto contrattuale stesso;
- per questi dati il Cliente potrà richiedere di effettuare consultazioni, modifiche, aggiornamenti, integrazioni o cancellazioni (Art. 7 - D.L. 196/03);
- in mancanza di esplicita comunicazione, la Krenesiel riterrà concesso il consenso al trattamento dei Dati del Cliente (Art. 23 - D.L. 196/03). A questo proposito si ricorda che la negazione del consenso renderebbe impossibile l'instaurazione di un rapporto contrattuale (Art. 24 - D.L. 196/03).

***Inoltre***
Se nell'ambito del presente contratto Krenesiel si troverà ad utilizzare Banche Dati del Cliente (con dati personali del Cliente e/o di altri soggetti) soggette al D.L. 196/03, la Krenesiel si comporterà come "incaricato dei trattamenti".

Sarà quindi compito del Cliente:

- nominare Krenesiel quale Incaricato dei Trattamenti ai fini del D.L. 196/03,
- interagire, quale Titolare e Responsabile dei Dati e dei Trattamenti, con il "Garante per la protezione dei dati personali".

**4.13. Reclami**
Per ogni eventuale reclamo inerente la qualità delle prestazioni di servizio erogate nell'ambito dell'attuazione della presente offerta, potrete rivolgerVi al Settore Assicurazione Qualità della Krenesiel, che provvederà ad esaminare il caso ed a informarVi sulle eventuali azioni correttive che saranno intraprese.

**4.14. Accettazione**
Per accettazione della presente Offerta e delle Condizioni Generali di Fornitura, il Cliente potrà inviare a Krenesiel un ordine che riporti gli estremi della presente Offerta.

In assenza di Vostra accettazione entro i termini di validità dell'offerta, a partire dal 1/1/2005, saremo costretti a sospendere i servizi di manutenzione ed assistenza telefonica. I servizi di assistenza in loco verranno comunque svolti, a fronte di richiesta scritta, sulla base delle tariffe indicate al precedente punto 3.
I servizi di manutenzione ed assistenza telefonica verranno ripristinati a seguito di Vostra accettazione e verranno svolti fino al 31/12/2005.

**4.15. Registrazione Contratto**
Qualora il Cliente richieda la registrazione del contratto, i relativi costi saranno ripartiti in parti eguali fra Krenesiel ed il Cliente.

**4.16. Validità dell'Offerta**
La presente Offerta è valida fino al 31 dicembre 2005.
Per eventuali chiarimenti sulla presente offerta, Vi invitiamo a rivolgerVi a:

- Sig. Sandro Salis.
- in sua assenza, alla Segreteria Krenesiel tel. 079/264313-15, fax 079/264344 che si prenderà cura di comunicare la Vostra chiamata agli interessati.

**5. ALLEGATI**
Allegato 1: Condizioni Fornitura della ditta produttrice Insiel S.p.A.

Sassari, 26 ottobre 2004

Krenesiel S.p.A.
Società Sarda per l'Informatica

Unità Operativa Produzione
(Sandro Salis)

Per accettazione
(timbro e firma)

_____ _____lì _____

Allegato 1

# Condizioni di fornitura delle Licenze d'uso Insiel S.p.A.

**1. Definizioni**

Nella presente i termini appresso indicati sono impiegati col significato che si precisa, salvo diverse specificazioni caso per caso:

Ditta: E' l'Impresa destinataria della presente proposta;
Cliente: E' l'Ente firmatario della presente proposta;
Programmi: l'insieme del materiale leggibile dall'elaboratore, sia prima sia dopo le eventuali modifiche, la relativa documentazione d'uso, ogni afferente materiale aggiuntivo: i dati e le istruzioni incorporati nel materiale leggibile dall'elaboratore o nella documentazione;
Uso dei programmi: trasferimento d'una qualsiasi porzione delle istruzioni e o dei dati contenuti nei programmi, da questi ultimi all'elaboratore, a scopo dell'elaborazione dei dati del Cliente.

**2. Oggetto della licenza**

I programmi sono concessi in licenza d'uso. La licenza d'uso è non esclusiva e non trasferibile; essa ha per oggetto unicamente l'uso da parte del Cliente dei programmi elencati nel prospetto che precede. Nei punti che seguono, il richiamo ai «programmi di cui al n° 2» fa riferimento appunto ai programmi oggetto della presente proposta di licenza, e al prospetto nel quale gli stessi sono elencati.

**3. Modalità e limiti della licenza**

3.1. I programmi di cui al n° 2 sono e restano di esclusiva proprietà della Ditta. Ove taluno di essi fosse di produzione di terzi (diversi della Ditta) questi ultimi ne conserveranno l'esclusiva proprietà. Il Cliente, pertanto, si impegna a notificare immediatamente alla Ditta ogni iniziativa e/o pretesa di terzi concernenti detti programmi.
3.2. I programmi di cui al n° 2 possono essere usati dal Cliente esclusivamente sulla particolare macchina indicata a fianco di ciascuno di essi, ovvero su quella diversa che, in sua sostituzione, fosse fornita successivamente.
Tale macchina è (e quella eventualmente sostitutiva sarà, in apposita appendice alla presente) identificata col tipo, numero di matricola ed ubicazione; ovvero - ove la stessa non sia ancora consegnata - con riferimento alla proposta del Cliente di sua fornitura (salvo migliore identificazione dopo la sua consegna).
Nella sola ipotesi che la macchina come sopra indicata non sia stata installata al momento della consegna dei programmi, e per il solo periodo di tempo fino a tale installazione, il Cliente potrà usare i programmi su macchina diversa.
3.3. I programmi di cui al n° 2 possono essere utilizzati solo su macchine aventi una configurazione sistemistica adeguata; il conseguimento della quale è, su proposta della Ditta, onere e responsabilità esclusiva del Cliente (cfr n.° 4.4 sub. a)
3.4. Il Cliente non può trarre alcuna copia integrale o parziale dei programmi - in formato leggibile dall'elaboratore od in forma stampata - concessigli in licenza, nè detta documentazione d'uso e stampa, senza esplicita autorizzazione della Ditta.
E' peraltro consentito al Cliente mantenere copia di sicurezza dei programmi in formato leggibile dall'elaboratore al solo limitato fine di garantire la ripartenza del sistema, qualora malfunzionamenti tecnici rendano impossibile l'utilizzo della versione originale. Tale copia è di proprietà della Ditta e per essa restano fermi tutti gli obblighi derivanti al Cliente in forza della presente.
3.5. Nella licenza d'uso dei programmi di cui al n° 2 non è compreso in ciascun caso il diritto o la facoltà del Cliente di ottenerli dalla Ditta in formato sorgente nè di disporre della relativa documentazione logica o di progetto.
3.6. Qualora, nel corso del periodo contrattuale di cui al successivo n. 6.1 la Ditta fornisca al Cliente programmi addizionali e materiali aggiuntivi che siano integrativi, correttivi, di aggiornamento o sostitutivi di uno o più di programmi di cui al n. 2, senza che per essi si provveda alla stipulazione di un contratto ad hoc, la licenza d'uso di tali programmi addizionali o materiali aggiuntivi sarà del pari disciplinata integralmente dalla presente.

**4. Obblighi e responsabilità del Cliente**

4.1. E' obbligo del Cliente prendere tutte le misure opportune e necessarie per garantire la segretezza dei programmi concessigli in licenza, in qualunque formato si presentino (leggibile dall'elaboratore, in forma stampata, documentazione d'uso, altro eventuale aggiuntivo, ecc.); egli pertanto, ferma la non trasferibilità della licenza, si impegna a non consentire a terzi l'uso neppure occasionale di detti programmi, l'estrazione di copie anche parziale, la consultazione e così via.
4.2. Il Cliente si impegna a conservare inalterato qualsiasi segno distintivo apposto dalla Ditta sui programmi e/o loro supporti; ed a riprodurre tali informazioni sulle copie che fosse autorizzato a trarne.
4.3. Rientrano nella esclusiva responsabilità del Cliente la predisposizione degli archivi dei dati da elaborare; la supervisione, la direzione e il controllo dell'uso dei programmi di cui al n 2; ed in genere tutte le operazioni connesse e/o strumentali a tale uso.
4.4. In particolare appartiene alla esclusiva responsabilità del Cliente, salvo diverso accordo con la Ditta, di:

a) predisporre una configurazione della macchina adeguata ai programmi relativi;
b) curare l'installazione dei programmi e applicare adeguati controlli e procedure operative così da soddisfare tutti i requisiti di sicurezza e precisione di ingresso o uscita;
c) apprestare procedure e strumenti alternativi e/o d'emergenza che valgano a sopperire ad eventuale cattivo funzionamento d'uno o più programmati che assicurino il recupero dei dati e una pronta ripartenza in caso di guasti.

**5. Corrispettivi**

5.1. Il Cliente si impegna a pagare alla Ditta i corrispettivi indicati a fianco di ciascun programma nel prospetto richiamato al n° 2.
5.2. Il canone d'uso, salvo diverso accordo con la Ditta avrà decorrenza dalla consegna dei programmi e sarà pagato in via anticipata con la frequenza indicata nel citato prospetto, per contanti a 30 giorni data fattura.
5.3. I corrispettivi di cui sopra non comprendono: (a) supporti, materiali e quant'altro necessario per l'esecuzione dei programmi e l'elaborazione dei dati; (b) le spese di trasporto e consegna dei programmi con mezzi diversi da quelli scelti dalla Ditta; (c) le prestazioni per i servizi di cui al successivi n. 13, ove non siano esplicitamente inclusi; (e) oneri fiscali, comunque denominati e configurati, che dovessero gravare o essere commisurati sui corrispettivi, che si aggiungeranno a questi ultimi, ad esclusivo carico del Cliente.
5.4. Qualora al momento della consegna dei programmi di cui al n° 2 fosse in vigore un listino della Ditta comportante variazioni dei corrispettivi indicati nel citato prospetto, si applicheranno - in luogo e in voce di questi ultimi - i corrispettivi di cui al predetto listino.
5.5. La misura dei corrispettivi determinata come a 5.4 resterà ferma per tutta la durata originaria della/e licenza/e (di cui al successivo n° 6.1 terzo comma); il corrispettivo per il periodo successivo al primo (e così via) sarà pari a quello portato dal listino della Ditta in vigore al momento dell'inizio del nuovo periodo contrattuale, intendendosi la mancata disdetta del Cliente quale sua espressa accettazione della nuova misura dei corrispettivi dovuti.
5.6. I pagamenti di tutto quanto dovuto dal Cliente in forza della presente saranno effettuati alla Ditta e per nessuna ragione potranno essere ritardati o sospesi, rimossa qualsiasi eccezione, da farsi valere eventualmente in separata sede.
5.7. In caso di ritardo nei pagamenti rispetto alla scadenza di cui al punto 5.2, sulle somme scadute saranno dovuti gli interessi di mora in misura pari al 5% annuo, impregiudicato ogni altro diritto di legge o di contratto.

**6. Durata**

6.1. La licenza d'uso potrà essere a tempo determinato, ovvero a carattere definitivo (licenza d'uso illimitata). La durata della licenza d'uso a tempo determinato dei singoli programmi di cui al n° 2 è quella indicata per ciascuno di essi al prospetto ivi richiamato. Essa avrà decorrenza dalla consegna di cui al successivo n° 7. La licenza d'uso a tempo determinato potrà essere rinnovata di anno in anno, salvo disdetta da comunicarsi da una delle parti all'altra con lettera raccomandata A.R. consegnata alla Posta almeno tre mesi prima della scadenza (originaria o prorogata).
La licenza d'uso a carattere definitivo non è soggetta a disdetta; il corrispettivo è versato in un'unica soluzione.
6.2. La disdetta o comunque la cessazione della licenza d'uso a tempo determinato di uno dei programmi di cui al n° 2 comporterà automaticamente la disdetta o la cessazione di qualsiasi altra scelta per materiali aggiuntivi o programmi addizionali relativi a tale programma, anche se la stessa avrà formato oggetto di separato contratto.
La disdetta o comunque la cessazione della licenza d'uso o più programmi di cui al n° 2 non si estenderà a quella dei restanti (fermo quanto ai successivi n. 14.2 e 14.3).
6.3 Anche dopo la cessazione della licenza d'uso a tempo determinato, restano fermi gli obblighi del Cliente di cui al punto 4.1 (segretezza) e la normativa di cui ai successivi nn° 11.3; 11.3.1; 11.3.2; 11.3.3; 11.3.4 e 11.4.
6.4 Nel caso in cui al n.°3.6 la durata della licenza d'uso dei materiali aggiuntivi addizionali sarà la stessa del programma cui inerisconо o sono ricollegati, coincidendo peraltro la fine del primo periodo di licenza dei medesimi con la più vicina scadenza della licenza d'uso del programma cui inerisconо.
6.5 Durante il corso del contratto il cliente potrà, in ogni momento, richiedere, sulla base del listino al momento vigente, la trasformazione della licenza d'uso a tempo determinato in quella a carattere definitivo. In questo caso verrà riconosciuto al Cliente stesso un importo di accredito corrispondente ad una percentuale dei canoni d'uso effettivamente pagati (con esclusione di ogni altro importo corrisposto per i servizi di cui al successivo n 13), nella misura indicata nel listino della Ditta in vigore all'atto della trasformazione.

**7. Consegna**

La consegna al Cliente dei programmi di cui al n° 2, avverrà in relazione alla disponibilità della Ditta, alla natura del/i programmi, riservandosi comunque la ditta di effettuare consegne frazionate.
Qualsiasi termine di consegna ha valore meramente indicativo. Resta ferma quanto al n. 5.2. La responsabilità del Cliente in relazione alla consegna è limitata al ritiro e alla custodia temporanea dei programmi sino all'installazione

**8. Sostituzione**

Qualora, nel corso del trasporto, i programmi andassero perduti, la Ditta provvederà a sostituirli senza ulteriore addebito al Cliente.
Analogamente sarà provveduto qualora i programmi subissero avaria nella medesima occasione; purchè peraltro il Cliente provveda a segnalare l'avaria entro 8 giorni dalla consegna, rientrando nella sua esclusiva responsabilità ogni opportuno controllo.

**9. Conservazione**

9.1 Il Cliente è tenuto a conservare in perfetto stato e in condizioni di buona utilizzazione tutto il materiale concesso in licenza di cui al n° 2 e a provvedere alla tempestiva sostituzione, a proprie spese, dei supporti usurati. Tali supporti saranno

forniti dalla Ditta ai prezzi di listino in vigore al momento; ovvero - se procurati direttamente dal Cliente - dovranno essere approvati dalla Ditta.
Il Cliente dovrà assicurarsi, prima di eliminare o destinare ad altro uso i supporti di memorizzazione dei programmi concessigli in licenza, che il contenuto di tali supporti sia stato cancellato o comunque reso in nessun modo leggibile.
9.2 La Ditta non assicura la disponibilità in futuro di altri esemplari dei programmi di cui al n° 2 nello stesso stato attuale, bensì solo nella versione ultima che gli stessi avranno raggiunta al momento della richiesta del Cliente.
Eventuali modifiche necessarie per riportare tale ultima versione allo stato attuale potranno essere effettuate solo a spese del Cliente.

**10. Nuove versioni - modifiche ed estensioni**

10.1 Qualora la Ditta dovesse produrre e/o immettere sul mercato nuove versioni dei programmi di cui al n° 2, sarà la sua facoltà esigere dal Cliente che questi le installi a sue spese, in via sostitutiva dei programmi già a sua disposizione. Ove il Cliente non ottemperi alla richiesta in tal senso della Ditta, quest'ultima sarà esonerata dal prestare qualsiasi manutenzione relativamente al/i programma/i in questione, fermo comunque quanto al successivo n. 14.3.3.
Sempre a proprie spese e sotto propria responsabilità il Cliente provvederà, salvo diverso accordo con la Ditta, all'installazione delle nuove versioni che egli avesse richiesto, e che la Ditta acconsenta a concedergli in licenza.
10.2 Anche alle nuove versioni di cui al n. 10.1 si applicherà per quanto di ragione, il disposto dei nn. 3.6 e 6.4.
10.3 Qualsiasi modificazione introdotta dal Cliente o per suo conto da terzi nei programmi di cui al n°. 2 comporterà l'immediata decadenza di qualsiasi responsabilità o garanzia della Ditta. In particolare ogni tipo di intervento o servizio (di cui al n°. 13 che segue) che fosse richiesto alla Ditta relativamente a un programma come sopra modificato; sarà addebitato al Cliente, che dovrà compiutamente informare il personale tecnico della Ditta delle modificazioni apportate.

10.4 Qualora alla configurazione di macchina in essere al momento della presente il Cliente apporti estensioni con apparecchiature non fornita dalla Ditta o comunque da quest'ultima non certificata, la responsabilità della Ditta sarà limitata al funzionamento e all'assistenza dei programmi allo stato originario della configurazione di macchina.

**11. Responsabilità della Ditta**

11.1 La Ditta si adopererà con ogni diligenza per il raggiungimento degli obiettivi di progetto dei programmi di cui al n°. 2 indicati nella colonna denominata «descrizione» del prospetto richiamato al n. 2 (fermo, peraltro, in particolare quanto ai n.. 4.3 e 4.4).
Tale raggiungimento non viene tuttavia garantito dalla Ditta qualora si manifestassero effettive difficoltà tecniche o cause di forza maggiore.
11.2 Le prestazioni della Ditta ai fini del funzionamento dei programmi di cui al n°. 2 sono indicate nel successivo n°. 13, ove ne vengono altresì convenute le condizioni e i termini. Nessuna prestazione ulteriore o diversa rispetto a quelle ivi precisate potrà essere richiesta alla Ditta.
11.3 Qualora venga da terzi sollevata contestazione e/o intentata azione giudiziaria nei confronti del Cliente, affermando che l'utilizzazione d'uno o più dei programmi di cui al n°. 2 costituisce violazione di diritto di brevetti e/o d'autore il Cliente dovrà darne avviso alla Ditta per iscritto entro 10 giorni dalla notizia della notificazione dell'atto introduttivo dell'azione giudiziaria. Tale termine è stato stabilito a pena di decadenza del Cliente dei diritti derivanti dal successivo n. 11.3.1.
11.3.1. Semprechè il termine da cui al n°. 11.3 sia stato osservato, la Ditta assumerà a sue spese la difesa contro tale azione e terrà a suo carico gli onori eventualmente conseguiti nei confronti del terzo attore, a condizione che le siano state conferite dal Cliente le più ampie facoltà di gestire la lite a suo esclusivo giudizio, e di definirla anche extragiudizialmente.
11.3.2. Qualora in un giudizio o in una vertenza gestiti dalla Ditta nei sensi di cui al n°. 11.3.1 sia pronunziata sentenza definitiva (o sia intervenuta transazione o accordo) che accerti la violazione da parte d'uno o più programmi di cui al n°. 2 di diritti di brevetto e/o d'autore di terzi, la Ditta, nel caso di licenza a tempo determinato potrà a sua scelta (a) dare disdetta con effetto immediato alla licenza d'uso del/del programma/i in oggetto; (b) ovvero sostituire, modificare o riclassificare esso/i programma/i così da eliminare l'accertata violazione. Nel caso di licenza a carattere definitivo provvederà agli interventi necessari ad eliminare l'accertata violazione.
11.3.3. Quanto ai n. 11.3.1 e 11.3.2 non si applicherà, restando la Ditta pertanto esente da responsabilità o garanzia qualsivoglia, qualora la violazione o pretesa violazione di diritto al brevetto e/o d'autore dipenda dall'uso dei programmi di cui al n°. 2 in combinazione con programmi e/o dati non forniti dalla Ditta.
11.3.4. Fermo quanto al n°. 11.3.3., gli impegni di cui al n° 11.3.1 limitano ed esauriscono le responsabilità della Ditta in conseguenza di violazioni di diritti di brevetto e/o d'autore da parte di qualsiasi dei programmi di cui al n°. 2 o loro parti e/o della loro utilizzazione; nel senso che in tale ipotesi la Ditta sarà tenuta esclusivamente alle prestazioni individuate (e semprechè ne ricorrano i presupposti e le condizioni indicate), ma a nessuna prestazione ulteriore nei confronti del Cliente per mancato o menomato uso dei programmi, per spese, ecc.).
11.4. Fermo quanto ai cinque capoversi precedenti, resta espressamente convenuto che la responsabilità della Ditta per qualsiasi danno emergente e lucro cessante a qualunque titolo conseguenti e comunque connessi alla presente (ivi compresi quelli derivanti dall'uso e/o dalla mancata utilizzazione dei programmi, e da pretese di terzi diverse da quelle di cui al n. 11.3) non potrà in alcun caso eccedere l'importo di cui al n. 6.1 pagato dal Cliente per i programmi cui il danno o la pretesa fosse riferibile.

**12. Classificazione dei programmi**

La Ditta potrà identificare i programmi di sua produzione con un codice; in questo caso eventuali comunicazioni con il Cliente dovranno sempre fare riferimento a detto codice che sarà evidenziato nel prospetto richiamato al n°. 2.

**13. Definizione dei servizi e loro condizioni**

13.1 I servizi che possono essere richiesti alla Ditta dal Cliente in relazione ai programmi sono:
13.1.1. Addestramento: insieme delle attività inerenti l'organizzazione o la tenuta di corsi per istruzione del personale del Cliente (operatore, programmatore, ecc.); la Ditta si riserva, di determinare, a sua discrezione, il luogo di svolgimento di detti corsi, ed il numero di incaricati dal Cliente che possono parteciparvi.
13.1.2. Installazione: insieme delle attività necessarie per l'effettiva messa in funzione del programma presso il Cliente. La installazione non comprende la predisposizione degli archivi di dati da elaborare, che è compito e responsabilità esclusiva del Cliente.
13.1.3. Manutenzione ordinaria correttiva: insieme delle attività svolte per sopperire ad un malfunzionamento del software eseguendo quando possibile una riparazione, ed in caso contrario escludendo temporaneamente la parte difettosa: in questo secondo caso, la Ditta fornirà indicazioni sulla data in cui sarà disponibile un programma modificato operante la riparazione definitiva.
Nell'ambito della manutenzione ordinaria sono altresì garantite quelle innovazioni o miglioramenti alle funzioni del prodotto che, classificati come interventi di manutenzione straordinaria, sono inclusi, a giudizio insindacabile della Ditta, nei servizi forniti a titolo di manutenzione ordinaria.
Nessuna altra prestazione e/o operazione è inclusa nella manutenzione ordinaria: e se data, dovrà essere compensata a parte dal Cliente, in ogni caso. La Ditta si impegna a eseguire con ogni diligenza e con la massima cura gli interventi di manutenzione ordinaria, ma non garantisce che ogni difetto del/dei programmi sarà eliminato.
Gli interventi saranno in ogni caso a carico del Cliente qualora gli stessi siano ascrivibili: (a) a inosservanza del Cliente delle norme operative; (b) a modificazione dei programmi ad opera del Cliente o alla loro incorporazione in altri programmi; (c) a negligenza, incuria e/o dolo del Cliente e suo personale; (d) a fatti di terzi o forza maggiore; (e) a errore del Cliente, che denunci un malfunzionamento non riscontrato in concreto.
13.1.4. Manutenzione straordinaria migliorativa: insieme delle attività svolte su richiesta del Cliente, per intervento sui programmi (e non sui dati) per adeguarli a nuove e/o diverse esigenze e finalità. Nella manutenzione straordinaria migliorativa sono compresi: (a) la realizzazione di modifiche o ampliamenti personalizzati ad uso di un singolo Cliente; (b) ogni altra attività tecnica, organizzativa o di supporto volta a migliorare le prestazioni, l'organizzazione o la qualità dei programmi.
13.1.5. Manutenzione straordinaria evolutiva: insieme delle attività svolte su richiesta del Cliente, per intervento sui programmi (e non sui dati) per adeguarli o estenderne le funzionalità in ragione di nuove e diverse esigenze tra le quali: (a) l'evoluzione tecnica dell' hardware e del software di base; (b) eventuali variazioni della legislazione o della normativa vigente; (c) necessità di integrazione con nuove funzioni o altri programmi; (d) variazioni dei requisiti primari dei programmi.
13.1.6. Supporto all'Avviamento: insieme delle attività svolte su richiesta del Cliente per fornire assistenza e affiancamento continuo agli utenti dei programmi, nelle fasi di avviamento iniziale del sistema informativo di cui i programmi di cui al n° 2 fanno parte.
13.1.7. Consulenza organizzativa: insieme delle attività svolte su richiesta del Cliente per fornire assistenza alla valutazione, pianificazione ed attivazione degli interventi organizzativi preliminari, e/o conseguenti all'iniziativa di uso dei programmi di cui al n° 2.
13.1.8 Assistenza: insieme della attività svolte su richiesta del Cliente, finalizzate a fornire soluzioni tecniche ed operative inerenti specifici problemi insorti nell'utilizzo dei programmi di cui al n° 2, e che non siano originati da malfunzionamenti degli stessi. L'Assistenza si suddivide in:
13.1.8.1 Assistenza telefonica: attività di assistenza prestata mediante consulenza specifica attivata per chiamata telefonica originata dal Cliente, diretta ad un numero telefonico fornito dalla Ditta;
13.1.8.2 Teleassistenza: attività di assistenza prestata mediante intervento diretto specifico operato sul sistema informatico del Cliente su cui sono installati i programmi di cui al n° 2, mediante collegamento telematico le cui responsabilità di attivazione, per la parte di competenza, spetta al Cliente;
13.1.8.3 Assistenza in loco: attività di assistenza specifica operata mediante un intervento diretto di un tecnico della Ditta sul sistema informatico del Cliente, presso una delle proprie sedi.
13.2. Tutti i servizi di cui al n. 13.1. saranno effettuati da personale della Ditta o scelto da quest'ultima, durante l'orario in vigore per il personale della Ditta (ciò vale anche per i viaggi), e compatibilmente con la sua disponibilità di personale e di risorse.
13.3. Il Cliente metterà gratuitamente a disposizione dei tecnici incaricati dei servizi di cui al n° 13.1 che si svolgeranno presso di lui le macchine e/o apparecchiature e in genere gli strumenti e gli eventuali materiali di consumo necessari per la regolare effettuazione dei servizi stessi.
13.4. Tutti i servizi di cui al n. 13.1 saranno forniti al Cliente ai prezzi di cui alle tariffe o ai listini della Ditta in vigore all'atto della loro prestazione.
Le relative fatture saranno pagate dal Cliente per contanti a 30 giorni data fattura.
Anche ai pagamenti qui considerati si applica quanto al n. 6.6.
13.5. I servizi di cui al precedente punto 3.1 vengono forniti a fronte del pagamento dei corrispettivi nel prospetto richiamato al n° 2 e potranno essere ulteriormente regolamentati da un Allegato al presente contratto..
13.5.1. il canone di manutenzione avrà decorrenza, in ogni caso, dalla data di validità del contratto e sarà pagato in via anticipata con la frequenza indicata nel citato prospetto per contanti a 30 giorni data fattura.
13.5.2. Con periodicità annuale la Ditta potrà procedere ad una revisione dei canoni di manutenzione; la variazione d'importo verrà notificata al Cliente con lettera raccomandata A.R. consegnata alla posta almeno tre mesi prima la data di applicazione del nuovo canone.
13.5.3. La durata dei contratti di manutenzione è fissata in 36 mesi; al termine di tale periodo il contratto potrà essere rinnovato, salvo disdetta da comunicarsi da una delle parti all'altra con lettera raccomandata A.R. consegnata alla posta almeno tre mesi prima della scadenza (originaria o prorogata).
Il canone per il periodo successivo al primo (e così via) sarà pari a quello portato dal listino della Ditta in vigore al momento dell'inizio del nuovo periodo contrattuale, intendendosi la nuova disdetta del Cliente quale sua accettazione della nuova misura dei corrispettivi dovuti.

**14. Disdetta e risoluzione della licenza a tempo determinato**

14.1. Ferme le ipotesi di disdetta di cui ai nn. 6.1; 6.2; 11.3.2, le singole licenze d'uso a tempo determinato di cui alla presente verranno automaticamente a cessare (oltre che alla scadenza finale, se così stabilita) senza necessità di preventivo o di significazione da parte della Ditta al momento della risoluzione e/o cessazione del rapporto che consenta al Cliente la disponibilità della macchina su cui - ai sensi del n. 32 - il programma può essere usato.
14.2. La presente verrà del pari automaticamente risolta nella sua interezza, senza necessità di preavviso o di significazione da parte della Ditta, nei seguenti casi:
14.2.1. Disdetta o cessazione di tutte le licenze d'uso di cui al n°. 2.
14.2.1. Dichiarazione di fallimento del Cliente, o apertura a suo carico di concordato preventivo, d'amministrazione controllata o d'altra procedura concorsuale.
14.3. La presente potrà essere altresì risolta nella sua interezza dalla Ditta con effetto immediato, mediante dichiarazione scritta di avvalersi della presente clausola risolutiva espressa, nei seguenti casi:
14.3.1. Violazione da parte del Cliente degli obblighi di cui ai nn. 2.1; 4.1 e 4.2.
14.3.2. Inosservanza da parte del Cliente dei termini di pagamento di cui ai nn. 5.2, 5.6 e 13.5.
14.3.3. Violazione da parte del Cliente di uno qualsiasi degli altri suoi obblighi, qualora sia rimasta senza effetto l'intimazione scritta della Ditta di ottemperarvi entro 10 giorni.
14.4. In tutti i casi di cui al n. 14.3 restano salvi ogni altro diritto di legge e di contratto, ed il risarcimento del danno.In ogni caso di disdetta e/o cessazione di analoghe licenze d'uso, e di risoluzione e/o cessazione della presente, per iniziativa di chicchessia e a chicchessia imputabile, il Cliente dovrà immediatamente restituire a proprie cure e spese della Ditta - secondo il caso - tutti gli esemplari del/dei programmi oggetto della licenza/e disdettata/e e/o cessata/e, ovvero di tutti i programmi di cui al n. 2, con ogni materiale aggiuntivo e con ogni copia comunque estrattane in qualsiasi forma.
Rientra nella discrezionalità della Ditta di ottenere, in luogo della sostituzione, l'integrale distruzione od obliterazione di quanto sopra, sotto proprio diretto controllo.
14.6. Anche in tutti i casi di cui al presente n. 14 restano fermi, pur dopo la cessazione e/o risoluzione totale o parziale della presente, gli obblighi del Cliente di cui al n. 4.1., e la normativa di cui ai nn. 11.3.; 11.3.1; 11.3.2.; 11.3.3. e 11.4.

**15. Irrevocabilità della presente e sua accettazione**

15.1. La presente proposta è ferma ed irrevocabile da parte del Cliente.
15.2. Ove la Ditta ritenga di accettarla, essa potrà, a sua volta, o comunicare tale accettazione al Cliente, ovvero dare per parte sua diretta esecuzione alla presente. In tale secondo caso, tanto la consegna al vettore o allo spedizioniere di uno qualsiasi dei programmi di cui al n. 2 o d'una sua parte, quanto la presentazione della presente per la registrazione si convengono ciascuna rappresentare «inizio d'esecuzione» ai sensi e per gli effetti dell'art. 1327 Cod. Civ. sicchè il contratto si avrà per concluso fra le parti alle condizioni tutte di cui alla presente al momento dell'uno o dell'altro dei due eventi prodotti (secondo quale si verifica per primo).

**16. Foro convenzionale e legge applicabile**

16.1. La presente è soggetta alla legge italiana.
16.2. La competenza a decidere qualsiasi controversia fra il Cliente e la Ditta relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente, e a qualsiasi inerente ragione di dare ed avere spetterà in via esclusiva al foro della Ditta, ferma la facoltà della sola Ditta di adire ogni altro foro competente ai sensi di legge.

**17. Clausole finali**

17.1. La presente esaurisce la disciplina dei diritti e obblighi del Cliente e della Ditta per quanto riguarda la concessione di licenza d'uso dei programmi di cui al n. 2, degli eventuali programmi addizionali aggiuntivi di cui al n. 3.6, e delle nuove versioni di cui al n. 10.1, la prestazione dei servizi di cui al n. 13, intendondosi pertanto annullata e privata di effetto ogni eventuale precedente diversa intesa scritta e/o orale tra le parti relative all'oggetto.
17.2. Eventuali intolleranze, anche rielencate e prolungate dalla Ditta di violazione e inottemperanza del Cliente e a clausola della presente non costituiranno precedente, e non potranno manovrare la validità delle clausole non osservate sia di tutte le restanti.
17.3. Ogni modificazione delle condizioni dei termini della presente richiede la forma scritta a pena di nullità.

data

_____

Timbro e firma del Cliente

_____

**Postilla**

**Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ. dichiaro di approvare espressamente le condizioni di cui alle clausole sopra scritte, di seguito richiamate e riassunte.**

**2. Limiti della licenza d'uso**
**4.1 Segretezza**
**5.6 Pagamenti**
**5.4 Listino prezzi in vigore alla consegna**
**6.1 Rinnovo Licenza d'uso a tempo determinato**
**8. Denunzia di avaria**
**10.1 Facoltà della Ditta di disporre l'installazione di nuove versioni di programmi - Conseguenze del rifiuto del Cliente**
**10.2 Modificazioni dei programmi e decadenza delle garanzie**
**11.1 11.2.; 11.3.3.; 11.3.4.; 2 13.1.3. Limiti di responsabilità della Ditta**
**14.4 Rinunzia ad eccezioni**
**13.5.2 Variabilità dei corrispettivi**
**13.5.3 Proroga**
**14.1 14.2.; 14.3.; Casi di disdetta e risoluzione**
**15.1 Irrevocabilità della proposta**
**15.2 Modalità dell'accettazione della Ditta**
**16.2 Foro convenzionale**
**17.3 Necessità dello scritto**

data

_____

Timbro e firma del Cliente

_____

**18. Decorrenza**

18.1 Il presente contratto decorre dal _____

data

_____

Timbro e firma del Cliente

_____

6

Servizio Sanitario N Regione Sardegna
AZIENDA USL N. 7
P.I. 02261310920
Servizio Informativo Aziendale

Iglesias, 17 Gennaio 2006

PERVENUTA IL 23 GEN. 2006
Prot. n. 63 ABS

Alla Cortese attenzione
Dott.ssa Agnese Foddis
Responsabile Servizio Acquisti
Carbonia

Prot. n° 35/2006

Oggetto:Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Tecnica
Centri Trasfusionali di Carbonia ed Iglesias.

In riferimento all'offerta presentata dalla Ditta Krenesiel S.p.A. Società Sarda per l'informatica Rif. ZSSIt207/369, relativa alla fornitura di Servizi professionali, Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Tecnica per i Centri Trasfusionali di Carbonia ed Iglesias NTTS 18/04 relativa al periodo 1/1/2005 N 31/12/2005. 2006?

Accertata la validità della proposta formulata dalla Ditta Krenesiel S.p.A.;

Ritenuta congrua l'offerta economica, si richiede pertanto di confermare la proposta di fornitura di Servizi professionali, Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Tecnica per i Centri Trasfusionali di Carbonia ed Iglesias per gli anni 2005 N 2006.

Distinti saluti

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Giuseppe Ottaviani)

Si allega alla presente: Copia dell'offerta formulata dalla Ditta Krenesiel S.p.A.

Krenesiel

07100 SASSARI – PREDDA NIEDDA N. STR. 5
TEL. 079254200 – FAX 079254344

09124 CAGLIARI – VIA BAINSIZZA, 52
TEL. 070202871 – FAX 070202765

Rif.: ZSSIt207/369

Sassari, 26 ottobre 2004

Spettabile
Azienda USL 7
Via Dalmazia (Pal. Cossu)
09013 CARBONIA - CA

Alla c.a. del Direttore Generale, Dott. Emilio Simeone
del Direttore Amministrativo, Dott. Giovanni Antonio Fadda
del Responsabile Servizi Informativi, Dott. Giuseppe Ottaviani

E, p.c.: Primario C.T. Carbonia-Iglesias , dott. Gesuino Mulas

**Oggetto:** Fornitura di Servizi professionali, Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Tecnica per i Centri Trasfusionali di Carbonia ed Iglesias – TT S 18/04

Gentile Cliente,

La Società Krenesiel S.p.A è lieta di sottoporre la sua migliore offerta per la fornitura di Servizi professionali, Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Tecnica per i Centri Trasfusionali di Carbonia ed Iglesias.

A Vostra disposizione per qualsiasi chiarimento in merito, ed in attesa di un Vostro cortese riscontro, cogliamo l'occasione per porgerVi distinti saluti.

Krenesiel S.p.A.
Società Sarda per l'Informatica

Unità Operativa Produzione
(Sandro Salis)

SINCERT

SOCIETA' SARDA PER L'INFORMATICA p.A.
CAP. SOC. EURO 2.582.300,00 I.V.
C.F. 01276790902 – P.I. 01434000900
TRIB. SS 7130 – CCIAA SS 85832
GRUPPO TELECOM ITALIA – DIREZIONE E COORDINAMENTO DI TELECOM ITALIA S.p.A.

Krenesiel

# *ASL7 CARBONIA*

## *OFFERTA*

- ***Fornitura servizi professionali***
- ***Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Tecnica***

***Per i***
***Centri Trasfusionali di Carbonia ed Iglesias***

| | *Nominativo* | *Data* | *Firma* |
|---|---|---|---|
| *Compilato* | Maria Grazia Addis | *25/10/04* | |
| *Rivisto* | P. Annicchiarico | *26/10/04* | |
| *Approvato* | Sandro Salis | *26/10/04* | |

**Tratt. S 18/04** Sandro Salis ***Ottobre 2004***

SINCERT

Krenesiel

# INDICE


1. PREMESSA 3

2. DESCRIZIONE DELL'OFFERTA 3

2.1. MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA TELEFONICA 3
2.2. SERVIZI DI ASSISTENZA IN LOCO 3
2.3. SERVIZI DI SUPPORTO ESTESO 4

3. OFFERTA ECONOMICA 5

3.1. MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA TELEFONICA 5
3.2. SERVIZI DI ASSISTENZA IN LOCO 5
3.3. SERVIZI DI SUPPORTO ESTESO 6

4. CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA 6

4.1. PREZZI 6
4.2. FATTURAZIONE 6
4.3. CONDIZIONI DI PAGAMENTO 6
4.4. RESPONSABILI DI CONTRATTO 7
4.5. OBBLIGHI DEL CLIENTE 7
4.6. QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI 7
4.7. ESCLUSIONI 7
4.8. CONTROVERSIE 7
4.9. GESTIONI DELLE VARIANTI CONTRATTUALI 7
4.10. RESPONSABILITÀ 7
4.11. RISERVATEZZA 8
4.12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - D.L. 196/03 8
4.13. RECLAMI 8
4.14. ACCETTAZIONE 8
4.15. REGISTRAZIONE CONTRATTO 9
4.16. VALIDITÀ DELL'OFFERTA 9

5. ALLEGATI 9

Krenesiel

## 1. PREMESSA

La Krenesiel S.p.A., avendo in precedenza fornito i programmi software specificati nella successiva Tabella 1, è lieta di sottoporre alla ASL7 di Carbonia (nel seguito: "Cliente") la migliore offerta per la fornitura dei servizi di seguito elencati, relativamente al periodo 1/1/2005 – 31/12/2005:

- Servizio di Manutenzione ordinaria ed Assistenza telefonica, assicurato dalla ditta produttrice del programma software indicata in Tabella 1 (vedi punti 2.1 e 3.1);
- Servizi di Assistenza in loco, a cura della Krenesiel S.p.A.(vedi punti 2.2 e 3.2);
- Servizi di Supporto Esteso, a cura della Krenesiel S.p.A.(vedi punti 2.3 e 3.3).

## 2. DESCRIZIONE DELL'OFFERTA

Nella successiva tabella 1 è riportato l'elenco dei programmi in uso presso il Cliente, per i quali si propongono i servizi previsti nella presente offerta. Il programma risulta installato presso i Centri trasfusionali di Carbonia ed Iglesias.

Tabella 1

| *Software applicativo* | *Tipo licenza Applicativa* | *Tipo licenza Oracle* | *Fascia* | *Produttore* | *Centro Assistenza Telefonica* |
|---|---|---|---|---|---|
| **Centri Trasfusionali** | | | | | |
| Carbonia<br>EMONET con donazioni/trasfusioni > 6.000 per anno | A tempo indeterminato | Asful | F1 < 4 Pdl | Insiel | Krenesiel |
| Iglesias<br>EMONET con donazioni/trasfusioni > 6.000 per anno | A tempo indeterminato | Asful | F1 < 4 Pdl | Insiel | Krenesiel |

### 2.1. Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Telefonica

I servizi verranno assicurati dalla ditta produttrice dei programmi software indicata in Tabella 1, alle condizioni specificate in Allegato 1.

L'assistenza telefonica è prestata nei giorni lavorativi (con il seguente orario d'ufficio: 8.30-13.00; 14.30-17.30)

- al numero **079/264338** per Krenesiel.

E' prevista l'estensione del servizio di Assistenza Telefonica alla giornata di sabato, che viene svolto da Krenesiel dalle ore 8.30 alle ore 14.30, al numero **333-6536929**.

### 2.2. Servizi di Assistenza in loco

Il personale di Krenesiel detiene una specifica conoscenza dei prodotti elencati in Tabella 1 e delle relative problematiche.

Per la fornitura di servizi di Consulenza applicativa ed Assistenza Tecnico-Sistemistica presso la sede del Cliente, Krenesiel renderà disponibile, secondo le esigenze, una delle seguenti figure

professionali.

| | |
|---|---|
| ▪ Progettista | Ha le capacità di realizzare attività di progettazione ed innovazione dei prodotti e di fornire supporto ed assistenza per le esigenze organizzative del Cliente |
| ▪ Esperto Applicativo | Fornisce prestazioni basate su competenze teoriche e metodologiche specializzate. E' in grado di dare un contributo alla soluzione dei problemi informatici del Cliente. |
| ▪ Tecnico Applicativo | Ha competenze specifiche sulle aree applicative inerenti le procedure in uso presso il Cliente e fornisce supporto per la soluzione di problemi specifici. |
| ▪ Esperto Sistemista | Ha competenze specifiche sulle problematiche dei sistemi operativi e sul software di ambiente utilizzato dai programmi in uso presso il Cliente. |

I servizi di assistenza in loco svolti dal personale Krenesiel potranno essere valorizzati, a scelta del Cliente, secondo due modalità alternative:

- Abbonamento
- Consuntivo

Qualora si rendesse necessario l'intervento di personale della ditta produttrice del software, Krenesiel provvederà, previo benestare del Cliente, a richiedere a tale Ditta la disponibilità delle idonee figure professionali.

**2.3. Servizi di Supporto Esteso**

Vengono di seguito elencati gli ulteriori servizi che possono essere richiesti dal Cliente, in relazione ai programmi in uso.

- ***Addestramento***: insieme delle attività inerenti l'organizzazione o la tenuta di corsi per istruzione del personale del Cliente (operatore, programmatore, ecc.).

- ***Manutenzione straordinaria migliorativa***: insieme delle attività svolte su richiesta del Cliente, per intervento sui programmi (e non sui dati) per adeguarli a nuove e/o diverse esigenze e finalità. Nella manutenzione straordinaria migliorativa sono compresi:
  (a) la realizzazione di modifiche o ampliamenti personalizzati ad uso di un singolo Cliente;
  (b) ogni altra attività tecnica, organizzativa o di supporto volta a migliorare le prestazioni, l'organizzazione o la qualità dei programmi.

- ***Manutenzione straordinaria evolutiva***: insieme delle attività svolte su richiesta del Cliente, per intervento sui programmi (e non sui dati) per adeguarli o estenderne le funzionalità in ragione di nuove e diverse esigenze tra le quali:
  (a) l'evoluzione tecnica dell'hardware e del software di base;
  (b) necessità di integrazione con nuove funzioni o altri programmi;

(a) variazioni dei requisiti primari dei programmi.

- *Consulenza organizzativa*: insieme delle attività svolte su richiesta del Cliente per fornire assistenza alla valutazione, pianificazione ed attivazione degli interventi organizzativi preliminari, e/o conseguenti all'iniziativa di uso dei programmi di Tabella 1.

## 3. OFFERTA ECONOMICA

### 3.1. Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Telefonica

Il canone per la manutenzione ordinaria ed assistenza telefonica dei prodotti è rappresentato nella successiva tabella.

**Laboratori Analisi**

| *SOFTWARE APPLICATIVO* | EROGAZIONE del SERVIZIO | *CANONE ANNUO Manutenzione ed Assistenza Telefonica* | *PERIODO* |
|---|---|---|---|
| EMONET Carbonia | Insiel/Krenesiel | 7.508,32 | 1/1 - 31/12 |
| EMONET Iglesias | Insiel/Krenesiel | 7.508,32 | 1/1 - 31/12 |
| reperibilità al sabato Carbonia | Krenesiel | 1.103,81 | 1/1 - 31/12 |
| reperibilità al sabato Iglesias | Krenesiel | 1.103,81 | 1/1 - 31/12 |
| TOTALE | | 17.224,26 | |

### 3.2. Servizi di Assistenza In Loco

I servizi di assistenza in loco potranno essere valorizzati secondo due diverse modalità.

**ABBONAMENTO**

Tenendo conto delle richieste di assistenza espresse nella precedente annualità, si propone un monte ore forfetario di:

- Per il Centro Trasfusionale di Carbonia, 40 ore di personale Krenesiel, alla tariffa media scontata di EURO 50,00/ora, per un corrispettivo forfetario di EURO 2.000,00;

- Per il Centro Trasfusionale di Iglesias, 40 ore di personale Krenesiel, alla tariffa media scontata di EURO 50,00/ora, per un corrispettivo forfetario di EURO 2.000,00;

**Qualora la percentuale di consumo del Monte ore 2005 si attesti, al 31 dicembre 2005, sotto il 80%, la Krenesiel riconoscerà al cliente le ore non utilizzate sottoforma di "bonus" nell'ambito del contratto di manutenzione ed assistenza dell'anno successivo.**

Al superamento del monte ore eventualmente ordinato, alle ulteriori ore verranno applicate le tariffe medie scontate precedentemente indicate.

**CONSUNTIVO**

In alternativa alla modalità ABBONAMENTO, i servizi di Krenesiel verranno valorizzati a consuntivo, sulla base delle tariffe orarie di seguito indicate.

Krenesiel

| | | |
|---|---|---|
| ▪ Progettista | Tariffa oraria | Euro 77,00 + I.V.A. |
| ▪ Esperto | Tariffa oraria | Euro 61,00 + I.V.A. |
| ▪ Tecnico | Tariffa oraria | Euro 51,00 + I.V.A. |

Per entrambe le modalità sopra indicate, la durata minima dell'intervento è stabilita in 4 (quattro) ore comprensive del tempo di trasferimento. Nel tempo totale degli interventi verranno in ogni caso computati i tempi di trasferimento (andata e ritorno) fra la sede del Cliente e la più vicina sede Krenesiel.

Qualora i servizi di assistenza in loco richiesti non possano essere svolti da personale di Krenesiel, sarà nostra cura assicurare l'intervento di idonee figure professionali provenienti dalla ditta produttrice, applicando la tariffa giornaliera omnicomprensiva di € 940,00 al giorno.

In caso di intervento nei giorni di sabato e festivi tutte le tariffe giornaliere sopra indicate verranno maggiorate del 50%.

**3.3. Servizi di Supporto Esteso**
Le condizioni per la fornitura dei Servizi di Supporto Esteso, ove richiesti, saranno oggetto di successiva, specifica offerta.

## 4. CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

**4.1. Prezzi**
Gli importi indicati in offerta sono al netto dell'I.V.A. che è a carico del Cliente nella misura voluta dalla legge all'atto dell'emissione della relativa fattura.

**4.2. Fatturazione**
Krenesiel S.p.A emetterà, alla ricezione dell'ordine, la fattura relativa ai seguenti componenti della fornitura:

- Canone annuo di manutenzione ordinaria ed assistenza telefonica
- Canone annuo Assistenza in Loco – modalità Abbonamento.

Krenesiel S.p.A. emetterà fatture trimestrali a consuntivo per le attività effettivamente svolte, a fronte di richieste approvate dal Responsabile del contratto, per i seguenti componenti della fornitura:

- Assistenza in loco – modalità Consuntivo.

**4.3. Condizioni di Pagamento**
Il pagamento dovrà essere effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, dal giorno successivo alla scadenza dei termini per il pagamento, sono dovuti gli interessi al saggio legale per i primi 90 giorni. Decorso tale termine, salvo diverso accordo tra le parti, sono dovuti gli interessi nella misura prevista dall'art. 5 del D. Lg.vo n. 231 del 09/10/2002.

Krenesiel

**4.4. Responsabili di Contratto**
In caso di accettazione, il Cliente si impegna a nominare un proprio Responsabile di Contratto, che costituirà l'interfaccia operativa per la programmazione delle attività del Cliente, ed a comunicare formalmente alla Krenesiel il nominativo ed il recapito di tale Responsabile.
A sua volta Krenesiel nomina come proprio Responsabile di Contratto il Sig. Sandro Salis al quale il Cliente potrà rivolgersi per ogni richiesta inerente l'attuazione della fornitura.

**4.5. Obblighi del Cliente**
Il Cliente, al fine di consentire la corretta esecuzione delle attività, si impegna a:

- fornire tutte le risorse di Sua competenza necessarie per il corretto svolgimento della fornitura; in particolare a mettere a disposizione la documentazione in Suo possesso;
- fornire il materiale di consumo eventualmente necessario per l'esecuzione degli interventi attuati presso la sede del Cliente;
- consentire l'uso gratuito del telefono, per motivi di lavoro, ai dipendenti Krenesiel impegnati presso la sede del Cliente;
- rispettare la pianificazione delle attività concordata;
- rispettare i prerequisiti tecnico-organizzativi eventualmente indicati in Offerta.

**4.6. Qualità dei Servizi Erogati**
Krenesiel ha ottenuto la certificazione ISO-9001:2000 per le attività di *"STUDIO, PROGETTAZIONE, SVILUPPO E MANUTENZIONE DI PRODOTTI SOFTWARE E SISTEMI INFORMATIVI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. PROGETTAZIONE, SVILUPPO ED EROGAZIONE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DEI SEGUENTI SERVIZI: CONSULENZA APPLICATIVA E TECNICA, ASSISTENZA SU PRODOTTI SOFTWARE E SISTEMI INFORMATIVI."* I servizi previsti nella presente offerta, ove di responsabilità Krenesiel e rientranti nell'ambito della certificazione, saranno erogati secondo le specifiche del Sistema Qualità Krenesiel, certificato secondo la norma ISO-9001.

**4.7. Esclusioni**
La presente offerta esclude la fornitura di qualsiasi prodotto/servizio non espressamente descritto e quotato.

**4.8. Controversie**
Qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra le parti in ordine all'interpretazione, applicazione od esecuzione del Contratto di fornitura, verrà rimessa ad un Collegio Arbitrale composto di tre Arbitri che giudicheranno sulla controversia.
Ciascuna delle Parti nominerà il proprio Arbitro e i due così nominati, nomineranno di comune accordo il terzo.
In caso di disaccordo la scelta del terzo Arbitro verrà rimessa al Presidente del Tribunale di Sassari.

**4.9. Gestioni delle Varianti Contrattuali**
Ogni eventuale variante contrattuale dovrà essere concordata per iscritto. Tali varianti potranno dare adito ad una revisione delle condizioni contrattuali e/o dell'importo pattuito.

**4.10. Responsabilità**
Rimane esclusa ogni responsabilità, contrattuale ed extracontrattuale, della Krenesiel per danni diretti o indiretti subiti dal Cliente o da terzi in conseguenza delle forniture oggetto della

presente Offerta.
La responsabilità della Krenesiel è limitata alla fornitura del servizio di Manutenzione Ordinaria ed Assistenza telefonica limitatamente al software di propria produzione (vedi TAB. 1) e dei Servizi di Assistenza in loco su tutti i prodotti in offerta; tale responsabilità sarà piena solo nei casi di colpa grave e non potrà, comunque, eccedere il valore del corrispettivo associato all'elemento di fornitura da cui è dipeso l'eventuale danno.

**4.11. RISERVATEZZA**
La Krenesiel si impegna a considerare strettamente confidenziale e segreta qualsiasi notizia o dato relativo all'attività del Cliente, di cui possa venire a conoscenza in occasione e nell'esecuzione della fornitura oggetto della presente Offerta e si impegna ad adottare ogni ragionevole misura al fine di assicurare che tutte le informazioni di carattere riservato o segreto rimangano tali.

**4.12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - D.L. 196/03**
La Krenesiel informa (Art. 13 - D.L. 196/03) che i dati personali del Cliente sono inseriti nella banca dati elettronica della Società nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali":

- i dati personali del Cliente, necessari per la gestione del rapporto contrattuale (Art. 1 - D.L. 196/03), non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per motivi legati alla gestione del rapporto contrattuale stesso;
- per questi dati il Cliente potrà richiedere di effettuare consultazioni, modifiche, aggiornamenti, integrazioni o cancellazioni (Art. 7 - D.L. 196/03);
- in mancanza di esplicita comunicazione, la Krenesiel riterrà concesso il consenso al trattamento dei Dati del Cliente (Art. 23 - D.L. 196/03). A questo proposito si ricorda che la negazione del consenso renderebbe impossibile l'instaurazione di un rapporto contrattuale (Art. 24 - D.L. 196/03).

*Inoltre*
Se nell'ambito del presente contratto Krenesiel si troverà ad utilizzare Banche Dati del Cliente (con dati personali del Cliente e/o di altri soggetti) soggette al D.L. 196/03, la Krenesiel si comporterà come "incaricato dei trattamenti".

Sarà quindi compito del Cliente:

- nominare Krenesiel quale Incaricato dei Trattamenti ai fini del D.L. 196/03,
- interagire, quale Titolare e Responsabile dei Dati e dei Trattamenti, con il "Garante per la protezione dei dati personali".

**4.13. Reclami**
Per ogni eventuale reclamo inerente la qualità delle prestazioni di servizio erogate nell'ambito dell'attuazione della presente offerta, potrete rivolgerVi al Settore Assicurazione Qualità della Krenesiel, che provvederà ad esaminare il caso ed a informarVi sulle eventuali azioni correttive che saranno intraprese.

**4.14. Accettazione**
Per accettazione della presente Offerta e delle Condizioni Generali di Fornitura, il Cliente potrà inviare a Krenesiel un ordine che riporti gli estremi della presente Offerta.

7

*Azienda unità sanitaria locale N. 7*
*Carbonia*

N° 549 PROT. 2006

Carbonia, 09/02/2006

***Servizio Acquisti***

***Racc. AR***

*Spett.le Ditta Krenesiel*
*Z.I. Predda Niedda N. Str. 5*
***07100 - Sassari***

c.a. Sig. Hares Alvio

***OGGETTO:*** *Contratto di manutenzione software "Emonet".*
*Rif. Vs NPSIt073/374 del 14.11.2005.*

Si fa seguito alla Vs. nota citata in oggetto contente apposita offerta di contratto di manutenzione per il software Emonet, per evidenziare che il contratto proposto si riferisce al solo periodo 01.01.2005 - 31.12.2005.

E' intendimento dell'Azienda procedere ad eventuale affidamento per il servizio in oggetto, per l'anno corrente 2006.

Per quanto sopra, si chiede conferma, ovvero offerta migliorativa della proposta di contratto di manutenzione software Emonet, di cui alla nota citata in oggetto, per l'anno 2006.

Pregasi anticipare urgente riscontro al seguente n° di fax 0781/6683224 entro il 16-02-2006.

In attesa di riscontro, si porgono distinti saluti.

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA - AZIENDA U.S.L. N° 7 CARBONIA

***Il Resp.le Servizio Acquisti***
***Dr.ssa Agnese Foddis***

ADD/ *A. Ventura*

**Contratto manutenzione Software Emonet**

8

Krenesiel

07100 SASSARI – PREDDA NIEDDA N. STR. 5
TEL. 079264300 – FAX 079264344

09124 CAGLIARI – VIA BAINSIZZA, 52
TEL. 070202871 – FAX 0702028705

AZ. U.S.L. N°7
CARBONIA
SERVIZIO ACQ. BENI E SERV.
PERVENUTO
PROT. 23/02/06

Rif.: RMCmp018/050

Cagliari, 21 febbraio 2006

AZIENDA U.S.L. N° 7
CARBONIA
23 FEB. 2006
PROT. 3943 Acq

Spettabile
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 7
Via Dalmazia
09013 CARBONIA

Alla c.a. del Servizio Acquisti

**Oggetto:** Contratto di Manutenzione 2006 Emonet.

In relazione alla Vostra del 9 febbraio 2006, Vui trasmettiamo in allegato la nostra migliore offerta per il Contratto di Manutenzione 2006 Emonet.

Restando a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti fossero necessari.

Cordiali saluti.

Krenesiel S.p.A.
Account Manager

(Marco Clivio)

AZIENDA U.S.L. N°7
CARBONIA
22 FEB. 2006
PROTOCOLLO
ARRIVO

SISTEMA QUALITÀ CERTIFICATO UNI EN ISO 9001/2000
SINCERT DNV

Krenesiel

# *ASL7 CARBONIA*

## *OFFERTA*

- *Fornitura servizi professionali*
- *Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Tecnica*

*Per i*
*Centri Trasfusionali di Carbonia ed Iglesias*
*Anno 2006*

**Tratt. S 23/05**

*Dicembre 2005*

SISTEMA QUALITÀ CERTIFICATO UNI EN ISO 9001:2000
SINCERT

Krenesiel

# INDICE


1. PREMESSA 3

2. DESCRIZIONE DELL'OFFERTA 3

2.1. MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA TELEFONICA 3
2.2. SERVIZI DI ASSISTENZA IN LOCO 3

3. OFFERTA ECONOMICA 4

3.1. MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA TELEFONICA 4
3.2. SERVIZI DI ASSISTENZA IN LOCO 4
3.3. TABELLA DEI COSTI 5

4. CONDIZIONI DI FORNITURA 5

4.1. CONDIZIONI GENERALI 5
4.2. PREZZI 5
4.3. CONDIZIONI PARTICOLARI 6
*4.3.1. Fatturazione* 6
*4.3.2. Condizioni di Pagamento* 6
*4.3.3. Validità dell'Offerta* 6

5. ALLEGATI 6

## 1. PREMESSA

La Krenesiel S.p.A., avendo in precedenza fornito gli Applicativi Software specificati nella successiva Tabella 1, è lieta di sottoporre alla ASL7 di Carbonia (nel seguito: "Cliente") la migliore offerta per la fornitura dei servizi di seguito elencati, relativamente al periodo 1/1/2006 – 31/12/2006:

- Servizio di Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Telefonica, assicurato dalla Azienda Produttrice degli Applicativi Software indicati in Tabella 1 (vedi punti 2.1 e 3.1);
- Servizi di Assistenza in Loco, a cura della Krenesiel S.p.A.(vedi punti 2.2 e 3.2).

## 2. DESCRIZIONE DELL'OFFERTA

Nella successiva Tabella 1 è riportato l'elenco dei Applicativi Software in uso presso la Vostra Azienda, per i quali si propongono i servizi previsti nella presente offerta. Il programma risulta installato presso i Centri trasfusionali di Carbonia ed Iglesias.

| Software applicativo | Tipo licenza Applicativa | Tipo licenza Oracle | Fascia | Produttore | Centro Assistenza Telefonica |
|---|---|---|---|---|---|
| Carbonia:<br>SW EMONET con donazioni/trasfusioni > 6.000 per anno | A tempo indeterminato | Asful | F1 < 4 Pdl | Insiel | Krenesiel |
| Iglesias:<br>SW EMONET con donazioni/trasfusioni > 6.000 per anno | A tempo indeterminato | Asful | F1 < 4 Pdl | Insiel | Krenesiel |
| Emonet Multicentro | A tempo indeterminato | Asful | 2 Centri | Insiel | Krenesiel |
| Emonet NAT | A tempo indeterminato | Asful | 2 Centri | Insiel | Krenesiel |

**Tabella 1 - Applicativi Software**

### 2.1. Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Telefonica

I servizi verranno assicurati dalla Azienda Produttrice degli Applicativi Software indicata in Tabella 1, alle condizioni specificate in Allegato B.

L'assistenza telefonica è prestata nei giorni lavorativi (con il seguente orario d'ufficio: 8.30-13.00; 14.30-17.30)

- al numero **079/264338** per Krenesiel.

E' prevista l'estensione del servizio di Assistenza Telefonica alla giornata di sabato, che viene svolto da Krenesiel dalle ore 8.30 alle ore 14.30, al numero **333-6536929.**

### 2.2. Servizi di Assistenza in loco

Il personale di Krenesiel detiene una specifica conoscenza dei prodotti elencati in Tabella 1 e delle relative problematiche.

Per la fornitura di servizi di Consulenza applicativa ed Assistenza Tecnico-Sistemistica presso la sede del Cliente, Krenesiel renderà disponibile, secondo le esigenze, una delle seguenti figure

professionali.

| | |
|---|---|
| * Progettista | Ha le capacità di realizzare attività di progettazione ed innovazione dei prodotti e di fornire supporto ed assistenza per le esigenze organizzative del Cliente |
| * Esperto Applicativo | Fornisce prestazioni basate su competenze teoriche e metodologiche specializzate. E' in grado di dare un contributo alla soluzione dei problemi informatici del Cliente. |
| * Tecnico Applicativo | Ha competenze specifiche sulle aree applicative inerenti le procedure in uso presso il Cliente e fornisce supporto per la soluzione di problemi specifici. |
| * Esperto Sistemista | Ha competenze specifiche sulle problematiche dei sistemi operativi e sul software di ambiente utilizzato dai programmi in uso presso il Cliente. |

**Tabella 2 – Figure Professionali**

I Servizi di Assistenza in Loco svolti dal personale Krenesiel potranno essere valorizzati, a scelta del Cliente, secondo due modalità alternative:

* Abbonamento
* Consuntivo

Qualora si rendesse necessario l'intervento di personale della Azienda produttrice del Software, Krenesiel provvederà, previo benestare del Cliente, a richiedere a tale Azienda la disponibilità delle idonee Figure Professionali.

## 3. OFFERTA ECONOMICA

### 3.1. Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Telefonica

Il canone per la Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Telefonica dei prodotti è rappresentato nella successiva tabella dei costi al par. 3.3.

### 3.2. Servizi di Assistenza In Loco

I Servizi di Assistenza in Loco potranno essere valorizzati secondo due diverse modalità. I costi sono da intendersi IVA Esclusa.

**ABBONAMENTO**

Tenendo conto delle richieste di assistenza espresse nella precedente annualità, si propone un Monte Ore Forfetario di:

* Per il **Centro Trasfusionale di Carbonia**, 40 ore di personale Krenesiel, alla tariffa media scontata di EURO 50,00/ora, per un corrispettivo forfetario di EURO 2.000,00;
* Per il **Centro Trasfusionale di Iglesias**, 40 ore di personale Krenesiel, alla tariffa media scontata di EURO 50,00/ora, per un corrispettivo forfetario di EURO 2.000,00;

Al superamento del monte ore eventualmente ordinato, alle ulteriori ore verranno applicate le tariffe medie scontate precedentemente indicate.

**All'attivazione del contratto con Modalità Abbonamento, si riterrà impegnato il 50% delle giornate definite in contratto, che Krenesiel fatturerà all'accettazione della presente offerta.**

**Qualora la percentuale di consumo del Monte Ore, al 31 dicembre 2006, si attesti ad un valore inferiore all'80% del totale, la Krenesiel riconoscerà al cliente le ore non utilizzate sottoforma nell'ambito del contratto di manutenzione ed assistenza dell'anno successivo.**

CONSUNTIVO

In alternativa alla modalità ABBONAMENTO, i servizi di Krenesiel verranno valorizzati a consuntivo, sulla base delle tariffe orarie di seguito indicate.

| | | |
|---|---|---|
| ▪ Progettista | Tariffa oraria | Euro 77,00 + I.V.A. |
| ▪ Esperto | Tariffa oraria | Euro 61,00 + I.V.A. |
| ▪ Tecnico | Tariffa oraria | Euro 51,00 + I.V.A. |

**Tabella 3 – Tariffe Orarie**

Per entrambe le modalità sopra indicate, la durata minima dell'intervento è stabilita in 4 (quattro) ore comprensive del tempo di trasferimento. Nel tempo totale degli interventi verranno in ogni caso computati i tempi di trasferimento (andata e ritorno) fra la sede del Cliente e la più vicina sede Krenesiel.

Qualora i servizi di assistenza in loco richiesti non possano essere svolti da personale di Krenesiel, sarà nostra cura assicurare l'intervento di idonee figure professionali provenienti dalla ditta produttrice, applicando la tariffa giornaliera onnicomprensiva di € 940,00 al giorno.

In caso di intervento nei giorni di sabato e festivi tutte le tariffe giornaliere sopra indicate verranno maggiorate del 50%.

### 3.3. Tabella dei costi

| Software Applicativo | Erogazione del Servizio | Canone Annuo Manutenzione ed Assistenza Telefonica | Periodo 2006 |
|---|---|---|---|
| SW EMONET Carbonia | Insiel/Krenesiel | 6.120,00 | 1/1 - 31/12 |
| SW EMONET Iglesias | Insiel/Krenesiel | 6.120,00 | 1/1 - 31/12 |
| SW EMONET Multicentro | Insiel/Krenesiel | 1.836,00 | 1/1 - 31/12 |
| SW EMONET NAT | Insiel/Krenesiel | 1.240,32 | 1/1 - 31/12 |
| reperibilità al sabato Carbonia | Krenesiel | 1.103,81 | 1/1 - 31/12 |
| reperibilità al sabato Iglesias | Krenesiel | 1.103,81 | 1/1 - 31/12 |
| Interventi in loco Carbonia 40H | Krenesiel | 2.000,00 | 1/1 - 31/12 |
| Interventi in loco Iglesias 40H | Krenesiel | 2.000,00 | 1/1 - 31/12 |
| TOTALE | | € 21.523,94 | |

**Tabella 4 – Tabella Costi**

## 4. CONDIZIONI DI FORNITURA

### 4.1. Condizioni Generali

Le Condizioni Generali della presente fornitura sono contenute nell'Allegato A.

### 4.2. Prezzi

Gli importi indicati in offerta sono al netto dell'I.V.A. che è a carico del Cliente nella misura voluta dalla legge all'atto dell'emissione della relativa fattura.

### 4.3. Condizioni particolari

#### *4.3.1. Fatturazione*

Krenesiel S.p.A emetterà, alla ricezione dell'ordine, la fattura relativa ai seguenti componenti della fornitura:

- Canone Annuo di Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Telefonica
- Canone annuo Assistenza in Loco – modalità Abbonamento (50% all'ordine, 50% a fine anno)

Krenesiel S.p.A. emetterà fatture trimestrali a consuntivo per le attività effettivamente svolte, a fronte di richieste approvate dal Responsabile del contratto, per i seguenti componenti della fornitura:

- Assistenza in Loco – modalità Consuntivo.

#### *4.3.2. Condizioni di Pagamento*

Il pagamento dovrà essere effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, dal giorno successivo alla scadenza dei termini per il pagamento, sono dovuti gli interessi al saggio legale per i primi 90 giorni. Decorso tale termine, salvo diverso accordo tra le parti, sono dovuti gli interessi nella misura prevista dall'art. 5 del D. Lg.vo n. 231 del 09/10/2002.

#### *4.3.3. Validità dell'Offerta*

La presente Offerta è valida fino al 31 gennaio 2006.

Per eventuali chiarimenti sulla presente offerta, Vi invitiamo a rivolgerVi a:

- Sig. Sandro Salis.
- in sua assenza, alla Segreteria Krenesiel tel. 079/264313-14-15, fax 079/264344 che si prenderà cura di comunicare la Vostra chiamata agli interessati.

## 5. ALLEGATI

Allegato A: Condizioni Generali della fornitura

Allegato B: Condizioni Fornitura della ditta produttrice Insiel S.p.A.

Sassari, 19 dicembre 2005

Krenesiel S.p.A.
Società Sarda per l'Informatica

L'Amministratore Delegato
(Leonardo Marras)

Per accettazione
(timbro e firma)

_____ _____ li _____

Allegato B

# Condizioni di fornitura delle Licenze d'uso Insiel S.p.A.

**1. Definizioni**

Nella presente i termini appresso indicati sono impiegati col significato che si precisa, salvo diverse specificazioni caso per caso:

Ditta: E' l'Impresa destinataria della presente proposta;
Cliente: E' l'Ente firmatario della presente proposta;
Programmi: l'insieme del materiale leggibile dall'elaboratore, sia prima sia dopo le eventuali modifiche, la relativa documentazione d'uso, ogni afferente materiale aggiuntivo; i dati e le istruzioni incorporati nel materiale leggibile dall'elaboratore o nella documentazione;
Uso dei programmi: trasferimento d'una qualsiasi porzione delle istruzioni e o dei dati contenuti nei programmi, da questi ultimi all'elaboratore, a scopo dell'elaborazione dei dati del Cliente.

**2. Oggetto della licenza**

I programmi sono concessi in licenza d'uso. La licenza d'uso è non esclusiva e non trasferibile; essa ha per oggetto unicamente l'uso da parte del Cliente dei programmi elencati nel prospetto che precede. Nei punti che seguono, il richiamo ai «programmi di cui al n° 2» fa riferimento appunto ai programmi oggetto della presente proposta di licenza, e al prospetto nel quale gli stessi sono elencati.

**3. Modalità e limiti della licenza**

3.1. I programmi di cui al n° 2 sono e restano di esclusiva proprietà della Ditta. Ove taluno di essi fosse di produzione di terzi (diversi della Ditta) questi ultimi ne conserveranno l'esclusiva proprietà. Il Cliente, pertanto, si impegna a notificare immediatamente alla Ditta ogni iniziativa e/o pretesa di terzi concernenti detti programmi.
3.2. I programmi di cui al n° 2 possono essere usati dal Cliente esclusivamente sulla particolare macchina indicata a fianco di ciascuno di essi, ovvero su quella diversa che, in sua sostituzione, fosse fornita successivamente.
Tale macchina è (e quella eventualmente sostitutiva sarà, in apposita appendice alla presente) identificata col tipo, numero di matricola ed ubicazione; ovvero - ove la stessa non sia ancora consegnata - con riferimento alla proposta del Cliente di sua fornitura (salvo migliore identificazione dopo la sua consegna).
Nella sola ipotesi che la macchina come sopra indicata non sia stata installata al momento della consegna dei programmi, e per il solo periodo di tempo fino a tale installazione, il Cliente potrà usare i programmi su macchina diversa.
3.3. I programmi di cui al n° 2 possono essere utilizzati solo su macchine aventi una configurazione sistemistica adeguata; il conseguimento della quale è, su proposta della Ditta, onere e responsabilità esclusiva del Cliente (cfr n.° 4.4 sub. a)
3.4. Il Cliente non può trarre alcuna copia integrale o parziale dei programmi - in formato leggibile dall'elaboratore od in forma stampata - concessigli in licenza, nè detta documentazione d'uso e stampa, senza esplicita autorizzazione della Ditta.
E' peraltro consentito al Cliente mantenere copia di sicurezza dei programmi in formato leggibile dall'elaboratore al solo limitato fine di garantire la ripartenza del sistema, qualora malfunzionamenti tecnici rendano impossibile l'utilizzo della versione originale. Tale copia è di proprietà della Ditta e per essa restano fermi tutti gli obblighi derivanti al Cliente in forza della presente.
3.5. Nella licenza d'uso dei programmi di cui al n° 2 non è compreso in ciascun caso il diritto o la facoltà del Cliente di ottenerli dalla Ditta in formato sorgente nè di disporre della relativa documentazione logica o di progetto.
3.6. Qualora, nel corso del periodo contrattuale di cui al successivo n. 6.1 la Ditta fornisca al Cliente programmi addizionali e materiali aggiuntivi che siano integrativi, correttivi, di aggiornamento o sostitutivi di uno o più di programmi di cui al n. 2, senza che per essi si provveda alla stipulazione di un contratto ad hoc, la licenza d'uso di tali programmi addizionali o materiali aggiuntivi sarà del pari disciplinata integralmente dalla presente.

**4. Obblighi e responsabilità del Cliente**

4.1. E' obbligo del Cliente prendere tutte le misure opportune e necessarie per garantire la segretezza dei programmi concessigli in licenza, in qualunque formato si presentino (leggibile dall'elaboratore, in forma stampata, documentazione d'uso, altro eventuale aggiuntivo, ecc.); egli pertanto, ferma la non trasferibilità della licenza, si impegna a non consentire a terzi l'uso neppure occasionale di detti programmi, l'estrazione di copie anche parziale, la consultazione e così via.
4.2. Il Cliente si impegna a conservare inalterato qualsiasi segno distintivo apposto dalla Ditta sui programmi e/o loro supporti; ed a riprodurre tali informazioni sulle copie che fosse autorizzato a trarre.
4.3. Rientrano nella esclusiva responsabilità del Cliente la predisposizione degli archivi dei dati da elaborare; la supervisione, la direzione e il controllo dell'uso dei programmi di cui al n 2; ed in genere tutte le operazioni connesse e/o strumentali a tale uso.
4.4. In particolare appartiene alla esclusiva responsabilità del Cliente, salvo diverso accordo con la Ditta, di:

a) predisporre una configurazione della macchina adeguata ai programmi relativi;
b) curare l'installazione dei programmi e applicare adeguati controlli e procedure operative così da soddisfare tutti i requisiti di sicurezza e precisione di ingresso o uscita;
c) apprestare procedure e strumenti alternativi e/o d'emergenza che valgano a sopperire ad eventuale cattivo funzionamento d'uno o più programmati che assicurino il recupero dei dati e una pronta ripartenza in caso di guasti.

**5. Corrispettivi**

5.1. Il Cliente si impegna a pagare alla Ditta i corrispettivi indicati a fianco di ciascun programma nel prospetto richiamato al n° 2.
5.2. Il canone d'uso, salvo diverso accordo con la Ditta avrà decorrenza dalla consegna dei programmi e sarà pagato in via anticipata con la frequenza indicata nel citato prospetto, per contanti a 30 giorni data fattura.
5.3. I corrispettivi di cui sopra non comprendono: (a) supporti, materiali e quant'altro necessario per l'esecuzione dei programmi e l'elaborazione dei dati; (b) le spese di trasporto e consegna dei programmi con mezzi diversi da quelli scelti dalla Ditta; (c) le prestazioni per i servizi di cui al successivi n. 13, ove non siano esplicitamente inclusi; (e) oneri fiscali, comunque denominati e configurati, che dovessero gravare o essere commisurati sui corrispettivi, che si aggiungeranno a questi ultimi, ad esclusivo carico del Cliente.
5.4. Qualora al momento della consegna dei programmi di cui al n° 2 fosse in vigore un listino della Ditta comportante variazioni dei corrispettivi indicati nel citato prospetto, si applicheranno - in luogo e in voce di questi ultimi - i corrispettivi di cui al predetto listino.
5.5. La misura dei corrispettivi determinata come a 5.4 resterà ferma per tutta la durata originaria della/e licenza/e (di cui al successivo n° 6.1 terzo comma); il corrispettivo per il periodo successivo al primo (e così via) sarà pari a quello portato dal listino della Ditta in vigore al momento dell'inizio del nuovo periodo contrattuale, intendendosi la mancata disdetta del Cliente quale sua espressa accettazione della nuova misura dei corrispettivi dovuti.
5.6. I pagamenti di tutto quanto dovuto dal Cliente in forza della presente saranno effettuati alla Ditta e per nessuna ragione potranno essere ritardati o sospesi, rimossa qualsiasi eccezione, da farsi valere eventualmente in separata sede.
5.7. In caso di ritardo nei pagamenti rispetto alla scadenza di cui al punto 5.2, sulle somme scadute saranno dovuti gli interessi di mora in misura pari al 5% annuo, impregiudicato ogni altro diritto di legge o di contratto.

**6. Durata**

6.1. La licenza d'uso potrà essere a tempo determinato, ovvero a carattere definitivo (licenza d'uso illimitata). La durata della licenza d'uso a tempo determinato dei singoli programmi di cui al n° 2 è quella indicata per ciascuno di essi al prospetto ivi richiamato. Essa avrà decorrenza dalla consegna di cui al successivo n° 7. La licenza d'uso a tempo determinato potrà essere rinnovata di anno in anno, salvo disdetta da comunicarsi da una delle parti all'altra con lettera raccomandata A.R. consegnata alla Posta almeno tre mesi prima della scadenza (originaria o prorogata).
La licenza d'uso a carattere definitivo non è soggetta a disdetta; il corrispettivo è versato in un'unica soluzione.
6.2. La disdetta o comunque la cessazione della licenza d'uso a tempo determinato di uno dei programmi di cui al n° 2 comporterà automaticamente la disdetta o la cessazione di qualsiasi altra scelta per materiali aggiuntivi o programmi addizionali relativi a tale programma, anche se la stessa avrà formato oggetto di separato contratto.
La disdetta o comunque la cessazione della licenza d'uso o più programmi di cui al n° 2 non si estenderà a quella dei restanti (fermo quanto ai successivi n. 14.2 e 14.3).
6.3 Anche dopo la cessazione della licenza d'uso a tempo determinato, restano fermi gli obblighi del Cliente di cui al punto 4.1 (segretezza) e la normativa di cui ai successivi nn° 11.3; 11.3.1; 11.3.2; 11.3.3; 11.3.4 e 11.4.
6.4 Nel caso in cui al n.°3.6 la durata della licenza d'uso dei materiali aggiuntivi addizionali sarà la stessa del programma cui ineriscono o sono ricollegati, coincidendo peraltro la fine del primo periodo di licenza dei medesimi con la più vicina scadenza della licenza d'uso del programma cui ineriscono.
6.5 Durante il corso del contratto il cliente potrà, in ogni momento, richiedere, sulla base del listino al momento vigente, la trasformazione della licenza d'uso a tempo determinato in quella a carattere definitivo. In questo caso verrà riconosciuto al Cliente stesso un importo di accredito corrispondente ad una percentuale dei canoni d'uso effettivamente pagati (con esclusione di ogni altro importo corrisposto per i servizi di cui al successivo n 13), nella misura indicata nel listino della Ditta in vigore all'atto della trasformazione.

**7. Consegna**

La consegna al Cliente dei programmi di cui al n° 2, avverrà in relazione alla disponibilità della Ditta, alla natura del/i programmi, riservandosi comunque la ditta di effettuare consegne frazionate.
Qualsiasi termine di consegna ha valore meramente indicativo. Resta ferma quanto al n. 5.2. La responsabilità del Cliente in relazione alla consegna è limitata al ritiro e alla custodia temporanea dei programmi sino all'installazione

**8. Sostituzione**

Qualora, nel corso del trasporto, i programmi andassero perduti, la Ditta provvederà a sostituirli senza ulteriore addebito al Cliente.
Analogamente sarà provveduto qualora i programmi subissero avaria nella medesima occasione; purchè peraltro il Cliente provveda a segnalare l'avaria entro 8 giorni dalla consegna, rientrando nella sua esclusiva responsabilità ogni opportuno controllo.

**9. Conservazione**

9.1 Il Cliente è tenuto a conservare in perfetto stato e in condizioni di buona utilizzazione tutto il materiale concesso in licenza di cui al n° 2 e a provvedere alla tempestiva sostituzione, a proprie spese, dei supporti usurati. Tali supporti saranno forniti dalla Ditta ai prezzi di listino in vigore al momento; ovvero - se procurati direttamente dal Cliente - dovranno essere approvati dalla Ditta.
Il Cliente dovrà assicurarsi, prima di eliminare o destinare ad altro uso i supporti di memorizzazione dei programmi concessigli in licenza, che il contenuto di tali supporti sia stato cancellato o comunque reso in nessun modo leggibile.
9.2 La Ditta non assicura la disponibilità in futuro di altri esemplari dei programmi di cui al n° 2 nello stesso stato attuale, bensì solo nella versione ultima che gli stessi avranno raggiunta al momento della richiesta del Cliente.
Eventuali modifiche necessarie per riportare tale ultima versione allo stato attuale potranno essere effettuate solo a spese del Cliente.

**10. Nuove versioni - modifiche ed estensioni**

10.1 Qualora la Ditta dovesse produrre e/o immettere sul mercato nuove versioni dei programmi di cui al n° 2, sarà la sua facoltà esigere dal Cliente che questi le installi a sue spese, in via sostitutiva dei programmi già a sua disposizione. Ove il Cliente non ottemperi alla richiesta in tal senso della Ditta, quest'ultima sarà esonerata dal prestare qualsiasi manutenzione relativamente al/i programma/i in questione, fermo comunque quanto al successivo n. 14.3.3.
Sempre a proprie spese e sotto propria responsabilità il Cliente provvederà, salvo diverso accordo con la Ditta, all'installazione delle nuove versioni che egli avesse richiesto, e che la Ditta acconsenta a concedergli in licenza.
10.2 Anche alle nuove versioni di cui al n. 10.1 si applicherà per quanto di ragione, il disposto dei nn. 3.6 e 6.4.
10.3 Qualsiasi modificazione introdotta dal Cliente o per suo conto da terzi nei programmi di cui al n°. 2 comporterà l'immediata decadenza di qualsiasi responsabilità o garanzia della Ditta. In particolare ogni tipo di intervento o servizio (di cui al n°. 13 che segue) che fosse richiesto alla Ditta relativamente a un programma come sopra modificato; sarà addebitato al Cliente, che dovrà compiutamente informare il personale tecnico della Ditta delle modificazioni apportate.

10.4 Qualora alla configurazione di macchina in essere al momento della presente il Cliente apporti estensioni con apparecchiature non fornita dalla Ditta o comunque da quest'ultima non certificata, la responsabilità della Ditta sarà limitata al funzionamento e all'assistenza dei programmi allo stato originario della configurazione di macchina.

**11. Responsabilità della Ditta**

11.1 La Ditta si adopererà con ogni diligenza per il raggiungimento degli obiettivi di progetto dei programmi di cui al n°. 2 indicati nella colonna denominata «descrizione» del prospetto richiamato al n. 2 (fermo, peraltro, in particolare quanto ai n.. 4.3 e 4.4).
Tale raggiungimento non viene tuttavia garantito dalla Ditta qualora si manifestassero effettive difficoltà tecniche o cause di forza maggiore.
11.2 Le prestazioni della Ditta ai fini del funzionamento dei programmi di cui al n°. 2 sono indicate nel successivo n°. 13, ove ne vengono altresì convenute le condizioni e i termini. Nessuna prestazione ulteriore o diversa rispetto a quelle ivi precisate potrà essere richiesta alla Ditta.
11.3 Qualora venga da terzi sollevata contestazione e/o intentata azione giudiziaria nei confronti del Cliente, affermando che l'utilizzazione d'uno o più dei programmi di cui al n°. 2 costituisce violazione di diritto di brevetti e/o d'autore il Cliente dovrà darne avviso alla Ditta per iscritto entro 10 giorni dalla notizia della notificazione dell'atto introduttivo dell'azione giudiziaria. Tale termine è stato stabilito a pena di decadenza del Cliente dei diritti derivanti dal successivo n. 11.3.1.
11.3.1. Semprechè il termine da cui al n°. 11.3 sia stato osservato, la Ditta assumerà a sue spese la difesa contro tale azione e terrà a suo carico gli onori eventualmente conseguiti nei confronti del terzo attore, a condizione che le siano state conferite dal Cliente le più ampie facoltà di gestire la lite a suo esclusivo giudizio, e di definirla anche extragiudizialmente.
11.3.2. Qualora in un giudizio o in una vertenza gestiti dalla Ditta nei sensi di cui al n°. 11.3.1 sia pronunziata sentenza definitiva (o sia intervenuta transazione o accordo) che accerti la violazione da parte d'uno o più programmi di cui al n°. 2 di diritti di brevetto e/o d'autore di terzi, la Ditta, nel caso di licenza a tempo determinato potrà a sua scelta (a) dare disdetta con effetto immediato alla licenza d'uso dei/del programma/i in oggetto; (b) ovvero sostituire, modificare o riclassificare esso/i programma/i così da eliminare l'accertata violazione. Nel caso di licenza a carattere definitivo provvederà agli interventi necessari ad eliminare l'accertata violazione.
11.3.3. Quanto ai n. 11.3.1 e 11.3.2 non si applicherà, restando la Ditta pertanto esente da responsabilità o garanzia qualsivoglia, qualora la violazione o pretesa violazione di diritto al brevetto e/o d'autore dipenda dall'uso dei programmi di cui al n°. 2 in combinazione con programmi e/o dati non forniti dalla Ditta.
11.3.4. Fermo quanto al n°. 11.3.3., gli impegni di cui al n° 11.3.1 limitano ed esauriscono le responsabilità della Ditta in conseguenza di violazioni di diritti di brevetto e/o d'autore da parte di qualsiasi dei programmi di cui al n°. 2 o loro parti e/o della loro utilizzazione; nel senso che in tale ipotesi la Ditta sarà tenuta esclusivamente alle prestazioni individuate (e semprechè ne ricorrano i presupposti e le condizioni indicate), ma a nessuna prestazione ulteriore nei confronti del Cliente per mancato o menomato uso dei programmi, per spese, ecc.).
11.4. Fermo quanto ai cinque capoversi precedenti, resta espressamente convenuto che la responsabilità della Ditta per qualsiasi danno emergente e lucro cessante a qualunque titolo conseguenti e comunque connessi alla presente (ivi compresi quelli derivanti dall'uso e/o dalla mancata utilizzazione dei programmi, e da pretese di terzi diverse da quelle di cui al n. 11.3) non potrà in alcun caso eccedere l'importo di cui al n. 6.1 pagato dal Cliente per i programmi cui il danno o la pretesa fosse riferibile.

**12. Classificazione dei programmi**

La Ditta potrà identificare i programmi di sua produzione con un codice; in questo caso eventuali comunicazioni con il Cliente dovranno sempre fare riferimento a detto codice che sarà evidenziato nel prospetto richiamato al n°. 2.

**13. Definizione dei servizi e loro condizioni**

13.1 I servizi che possono essere richiesti alla Ditta dal Cliente in relazione ai programmi sono:
13.1.1. Addestramento: insieme delle attività inerenti l'organizzazione o la tenuta di corsi per istruzione del personale del Cliente (operatore, programmatore, ecc.); la Ditta si riserva, di determinare, a sua discrezione, il luogo di svolgimento di detti corsi, ed il numero di incaricati dal Cliente che possono parteciparvi.
13.1.2. Installazione: insieme delle attività necessarie per l'effettiva messa in funzione del programma presso il Cliente. La installazione non comprende la predisposizione degli archivi di dati da elaborare, che è compito e responsabilità esclusiva del Cliente.
13.1.3. Manutenzione ordinaria correttiva: insieme delle attività svolte per sopperire ad un malfunzionamento del software eseguendo quando possibile una riparazione, ed in caso contrario escludendo temporaneamente la parte difettosa; in questo secondo caso, la Ditta fornirà indicazioni sulla data in cui sarà disponibile un programma modificato operante la riparazione definitiva.
Nell'ambito della manutenzione ordinaria sono altresì garantite quelle innovazioni o miglioramenti alle funzioni del prodotto che, classificati come interventi di manutenzione straordinaria, sono inclusi, a giudizio insindacabile della Ditta, nei servizi forniti a titolo di manutenzione ordinaria.
Nessuna altra prestazione e/o operazione è inclusa nella manutenzione ordinaria; e se data, dovrà essere compensata a parte dal Cliente, in ogni caso. La Ditta si impegna a eseguire con ogni diligenza e con la massima cura gli interventi di manutenzione ordinaria, ma non garantisce che ogni difetto del/dei programmi sarà eliminato.
Gli interventi saranno in ogni caso a carico del Cliente qualora gli stessi siano ascrivibili: (a) a inosservanza del Cliente delle norme operative; (b) a modificazione dei programmi ad opera del Cliente o alla loro incorporazione in altri programmi; (c) a negligenza, incuria e/o dolo del Cliente e suo personale; (d) a fatti di terzi o forza maggiore; (e) a errore del Cliente, che denunci un malfunzionamento non riscontrato in concreto.
13.1.4. Manutenzione straordinaria migliorativa: insieme delle attività svolte su richiesta del Cliente, per intervento sui programmi (e non sui dati) per adeguarli a nuove e/o diverse esigenze e finalità. Nella manutenzione straordinaria migliorativa sono compresi: (a) la realizzazione di modifiche o ampliamenti personalizzati ad uso di un singolo Cliente; (b) ogni altra attività tecnica, organizzativa o di supporto volta a migliorare le prestazioni, l'organizzazione o la qualità dei programmi.
13.1.5. Manutenzione straordinaria evolutiva: insieme delle attività svolte su richiesta del Cliente, per intervento sui programmi (e non sui dati) per adeguarli o estenderne le funzionalità in ragione di nuove e diverse esigenze tra le quali: (a) l'evoluzione tecnica dell' hardware e del software di base; (b) eventuali variazioni della legislazione o della normativa vigente; (c) necessità di integrazione con nuove funzioni o altri programmi; (d) variazioni dei requisiti primari dei programmi.
13.1.6. Supporto all'Avviamento: insieme delle attività svolte su richiesta del Cliente per fornire assistenza e affiancamento continuo agli utenti dei programmi, nelle fasi di avviamento iniziale del sistema informativo di cui i programmi di cui al n° 2 fanno parte.
13.1.7. Consulenza organizzativa: insieme delle attività svolte su richiesta del Cliente per fornire assistenza alla valutazione, pianificazione ed attivazione degli interventi organizzativi preliminari, e/o conseguenti all'iniziativa di uso dei programmi di cui al n° 2.
13.1.8 Assistenza: insieme della attività svolte su richiesta del Cliente, finalizzate a fornire soluzioni tecniche ed operative inerenti specifici problemi insorti nell'utilizzo dei programmi di cui al n° 2, e che non siano originati da malfunzionamenti degli stessi. L'Assistenza si suddivide in:
13.1.8.1 Assistenza telefonica: attività di assistenza prestata mediante consulenza specifica attivata per chiamata telefonica originata dal Cliente, diretta ad un numero telefonico fornito dalla Ditta;
13.1.8.2 Teleassistenza: attività di assistenza prestata mediante intervento diretto specifico operato sul sistema informatico del Cliente su cui sono installati i programmi di cui al n° 2, mediante collegamento telematico le cui responsabilità di attivazione, per la parte di competenza, spetta al Cliente;
13.1.8.3 Assistenza in loco: attività di assistenza specifica operata mediante un intervento diretto di un tecnico della Ditta sul sistema informatico del Cliente, presso una delle proprie sedi.
13.2. Tutti i servizi di cui al n. 13.1. saranno effettuati da personale della Ditta o scelto da quest'ultima, durante l'orario in vigore per il personale della Ditta (ciò vale anche per i viaggi), e compatibilmente con la sua disponibilità di personale e di risorse.
13.3. Il Cliente metterà gratuitamente a disposizione dei tecnici incaricati dei servizi di cui al n° 13.1 che si svolgeranno presso di lui le macchine e/o apparecchiature e in genere gli strumenti e gli eventuali materiali di consumo necessari per la regolare effettuazione dei servizi stessi.
13.4. Tutti i servizi di cui al n. 13.1 saranno forniti al Cliente ai prezzi di cui alle tariffe o ai listini della Ditta in vigore all'atto della loro prestazione.
Le relative fatture saranno pagate dal Cliente per contanti a 30 giorni data fattura.
Anche ai pagamenti qui considerati si applica quanto al n. 6.6.
13.5. I servizi di cui al precedente punto 3.1 vengono forniti a fronte del pagamento dei corrispettivi nel prospetto richiamato al n° 2 e potranno essere ulteriormente regolamentati da un Allegato al presente contratto..
13.5.1. il canone di manutenzione avrà decorrenza, in ogni caso, dalla data di validità del contratto e sarà pagato in via anticipata con la frequenza indicata nel citato prospetto per contanti a 30 giorni data fattura.

13.5.2. Con periodicità annuale la Ditta potrà procedere ad una revisione dei canoni di manutenzione; la variazione d'importo verrà notificata al Cliente con lettera raccomandata A.R. consegnata alla posta almeno tre mesi prima la data di applicazione del nuovo canone.
13.5.3. La durata dei contratti di manutenzione è fissata in 36 mesi; al termine di tale periodo il contratto potrà essere rinnovato, salvo disdetta da comunicarsi da una delle parti all'altra con lettera raccomandata A.R. consegnata alla posta almeno tre mesi prima della scadenza (originaria o prorogata).
Il canone per il periodo successivo al primo (e così via) sarà pari a quello portato dal listino della Ditta in vigore al momento dell'inizio del nuovo periodo contrattuale, intendendosi la nuova disdetta del Cliente quale sua accettazione della nuova misura dei corrispettivi dovuti.

**14. Disdetta e risoluzione della licenza a tempo determinato**

14.1. Ferme le ipotesi di disdetta di cui ai nn. 6.1; 6.2; 11.3.2, le singole licenze d'uso a tempo determinato di cui alla presente verranno automaticamente a cessare (oltre che alla scadenza finale, se così stabilita) senza necessità di preventivo o di significazione da parte della Ditta al momento della risoluzione e/o cessazione del rapporto che consenta al Cliente la disponibilità della macchina su cui - ai sensi del n. 32 - il programma può essere usato.
14.2. La presente verrà del pari automaticamente risolta nella sua interezza, senza necessità di preavviso o di significazione da parte della Ditta, nei seguenti casi:
14.2.1. Disdetta o cessazione di tutte le licenze d'uso di cui al n°. 2.
14.2.1. Dichiarazione di fallimento del Cliente, o apertura a suo carico di concordato preventivo, d'amministrazione controllata o d'altra procedura concorsuale.
14.3. La presente potrà essere altresì risolta nella sua interezza dalla Ditta con effetto immediato, mediante dichiarazione scritta di avvalersi della presente clausola risolutiva espressa, nei seguenti casi:
14.3.1. Violazione da parte del Cliente degli obblighi di cui ai nn. 2.1; 4.1 e 4.2.
14.3.2. Inosservanza da parte del Cliente dei termini di pagamento di cui ai nn. 5.2, 5.6 e 13.5.
14.3.3. Violazione da parte del Cliente di uno qualsiasi degli altri suoi obblighi, qualora sia rimasta senza effetto l'intimazione scritta della Ditta di ottemperarvi entro 10 giorni.
14.4. In tutti i casi di cui al n. 14.3 restano salvi ogni altro diritto di legge e di contratto, ed il risarcimento del danno.In ogni caso di disdetta e/o cessazione di analoghe licenze d'uso, e di risoluzione e/o cessazione della presente, per iniziativa di chicchessia e a chicchessia imputabile, il Cliente dovrà immediatamente restituire a proprie cure e spese della Ditta - secondo il caso - tutti gli esempiari del/dei programmi oggetto della licenza/e disdettata/e e/o cessata/e, ovvero di tutti i programmi di cui al n. 2, con ogni materiale aggiuntivo e con ogni copia comunque estrattane in qualsiasi forma.
Rientra nella discrezionalità della Ditta di ottenere, in luogo della sostituzione, l'integrale distruzione od obliterazione di quanto sopra, sotto proprio diretto controllo.
14.6. Anche in tutti i casi di cui al presente n. 14 restano fermi, pur dopo la cessazione e/o risoluzione totale o parziale della presente, gli obblighi del Cliente di cui al n. 4.1., e la normativa di cui ai nn. 11.3.; 11.3.1; 11.3.2.; 11.3.3. e 11.4.

**15. Irrevocabilità della presente e sua accettazione**

15.1. La presente proposta è ferma ed irrevocabile da parte del Cliente.
15.2. Ove la Ditta ritenga di accettarla, essa potrà, a sua volta, o comunicare tale accettazione al Cliente, ovvero dare per parte sua diretta esecuzione alla presente. In tale secondo caso, tanto la consegna al vettore o allo spedizioniere di uno qualsiasi dei programmi di cui al n. 2 o d'una sua parte, quanto la presentazione della presente per la registrazione si convengono ciascuna rappresentare «inizio d'esecuzione» ai sensi e per gli effetti dell'art. 1327 Cod. Civ. sicchè il contratto si avrà per concluso fra le parti alle condizioni tutte di cui alla presente al momento dell'uno o dell'altro dei due eventi prodotti (secondo quale si verifica per primo).

**16. Foro convenzionale e legge applicabile**

16.1. La presente è soggetta alla legge italiana.
16.2. La competenza a decidere qualsiasi controversia fra il Cliente e la Ditta relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente, e a qualsiasi inerente ragione di dare ed avere spetterà in via esclusiva al foro della Ditta, ferma la facoltà della sola Ditta di adire ogni altro foro competente ai sensi di legge.

**17. Clausole finali**

17.1. La presente esaurisce la disciplina dei diritti e obblighi del Cliente e della Ditta per quanto riguarda la concessione di licenza d'uso dei programmi di cui al n. 2, degli eventuali programmi addizionali aggiuntivi di cui al n. 3.6, e delle nuove versioni di cui al n. 10.1, la prestazione dei servizi di cui al n. 13, intendondosi pertanto annullata e privata di effetto ogni eventuale precedente diversa intesa scritta e/o orale tra le parti relative all'oggetto.
17.2. Eventuali intolleranze, anche rielencate e prolungate dalla Ditta di violazione e inottemperanza del Cliente e a clausola della presente non costituiranno precedente, e non potranno manovrare la validità delle clausole non osservate sia di tutte le restanti.
17.3. Ogni modificazione delle condizioni dei termini della presente richiede la forma scritta a pena di nullità.

data

_____

Timbro e firma del Cliente

_____

**Postilla**

**Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ. dichiaro di approvare espressamente le condizioni di cui alle clausole sopra scritte, di seguito richiamate e riassunte.**

**2. Limiti della licenza d'uso**
**4.1 Segretezza**
**5.6 Pagamenti**
**5.4 Listino prezzi in vigore alla consegna**
**6.1 Rinnovo Licenza d'uso a tempo determinato**
**8. Denunzia di avaria**
**10.1 Facoltà della Ditta di disporre l'installazione di nuove versioni di programmi - Conseguenze del rifiuto del Cliente**
**10.2 Modificazioni dei programmi e decadenza delle garanzie**
**11.1 11.2.; 11.3.3.; 11.3.4.; 2 13.1.3. Limiti di responsabilità della Ditta**
**14.4 Rinunzia ad eccezioni**
**13.5.2 Variabilità dei corrispettivi**
**13.5.3 Proroga**
**14.1 14.2.; 14.3.; Casi di disdetta e risoluzione**
**15.1 Irrevocabilità della proposta**
**15.2 Modalità dell'accettazione della Ditta**
**16.2 Foro convenzionale**
**17.3 Necessità dello scritto**

data

_____

Timbro e firma del Cliente

_____

**18. Decorrenza**

18.1 Il presente contratto decorre dal _____

data

_____

Timbro e firma del Cliente

_____

Krenesiel

# *Condizioni Generali di Fornitura – Allegato A)*
# *Offerta TRATT S 23/2005*

## 1. PREZZI
Gli importi indicati in offerta sono al netto dell'I.V.A. che è a carico del Cliente nella misura voluta dalla legge all'atto dell'emissione della relativa fattura.

## 2. CONDIZIONI DI PAGAMENTO
Il pagamento dovrà essere effettuato entro i termini previsti in Offerta. In caso di ritardato pagamento, e senza necessità di ulteriori comunicazioni, ai sensi del D. Lg.vo n. 231 del 09/10/2002., verranno addebitati gli interessi di mora nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

## 3. RESPONSABILITÀ
Rimane esclusa ogni responsabilità, contrattuale ed extracontrattuale, della Krenesiel per danni diretti o indiretti subiti dal Cliente o da terzi in conseguenza delle forniture oggetto della presente Offerta.
La responsabilità della Krenesiel, a qualsiasi altro titolo derivante da questa Offerta, sarà piena solo nei casi di colpa grave e non potrà, comunque, eccedere il valore del corrispettivo associato all'elemento di fornitura da cui è dipeso l'eventuale danno.

## 4. RISERVATEZZA
La Krenesiel si impegna a considerare strettamente confidenziale e segreta qualsiasi notizia o dato relativo all'attività del Cliente, di cui possa venire a conoscenza in occasione e nell'esecuzione della fornitura oggetto della presente Offerta e si impegna ad adottare ogni ragionevole misura al fine di assicurare che tutte le informazioni di carattere riservato o segreto rimangano tali.

## 5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - D.L. 196/03
La Krenesiel informa (Art. 13 - D.L. 196/03) che i dati personali del cliente sono inseriti nella banca dati elettronica della Società nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali":

- i dati personali del cliente, necessari per la gestione del rapporto contrattuale (Art. 1 - D.L. 196/03), non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per motivi legati alla gestione del rapporto contrattuale stesso;
- per questi dati il Cliente potrà richiedere di effettuare consultazioni, modifiche, aggiornamenti, integrazioni o cancellazioni (Art. 7 - D.L. 196/03);
- in mancanza di esplicita comunicazione, la Krenesiel riterrà concesso il consenso al trattamento dei Dati del cliente (Art. 23 - D.L. 196/03). A questo proposito si ricorda che la negazione del consenso renderebbe impossibile l'instaurazione di un rapporto contrattuale (Art. 24 - D.L. 196/03).

***Inoltre***
Se nell'ambito del presente contratto Krenesiel si troverà ad utilizzare Banche Dati del cliente (con dati personali del cliente e/o di altri soggetti) soggette al D.L. 196/03, la Krenesiel si comporterà come "incaricato dei trattamenti".

Sarà quindi compito del cliente:

- nominare Krenesiel quale Incaricato dei Trattamenti ai fini del D.L. 196/03,
- interagire, quale Titolare e Responsabile dei Dati e dei Trattamenti, con il "Garante per la protezione dei dati personali".

## 6. RESPONSABILI DEL CONTRATTO
In caso di accettazione, il Cliente si impegna a nominare un proprio Responsabile di Contratto, che costituirà l'interfaccia operativa per la programmazione delle attività del Cliente, ed a comunicare formalmente alla Krenesiel il nominativo ed il recapito di tale Responsabile.
A sua volta Krenesiel, qualora non sia già stato indicato nell'Offerta, nominerà un proprio Responsabile di Contratto al quale il Cliente potrà rivolgersi per ogni richiesta inerente l'attuazione della fornitura.

## 7. OBBLIGHI DEL CLIENTE

Il Cliente, al fine di consentire la corretta esecuzione delle attività, si impegna a:

- fornire tutte le risorse di Sua competenza necessarie per il corretto svolgimento della fornitura; in particolare a mettere a disposizione la documentazione in Suo possesso;
- fornire il materiale di consumo eventualmente necessario per l'esecuzione degli interventi attuati presso la sede del Cliente;
- consentire l'uso gratuito del telefono, per motivi di lavoro, ai dipendenti Krenesiel impegnati presso la sede del Cliente;
- rispettare la pianificazione delle attività concordata;
- rispettare i prerequisiti tecnico-organizzativi eventualmente indicati in Offerta.

## 8. QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI

Krenesiel ha ottenuto la certificazione ISO-9001: 2000 per le attività di *"Studio, progettazione, sviluppo e manutenzione di prodotti software e sistemi informativi per la pubblica amministrazione. Progettazione, sviluppo ed erogazione alla pubblica amministrazione dei seguenti servizi: consulenza applicativa e tecnica, assistenza su prodotti software e sistemi informativi, formazione."* I servizi previsti nella presente offerta, ove rientranti nell'ambito della certificazione, saranno erogati secondo le specifiche del Sistema Qualità Krenesiel, certificato secondo la norma ISO-9001.

## 9. RECLAMI

Per ogni eventuale reclamo inerente la qualità delle forniture previste dall'Offerta, il Cliente potrà rivolgersi al Responsabile Qualità della Krenesiel che provvederà ad esaminare il caso prospettato e ad informare il Cliente sulle azioni che verranno successivamente intraprese.

## 10. ESCLUSIONI

La presente offerta esclude la fornitura di qualsiasi prodotto/servizio non espressamente descritto e quotato.

## 11. CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra le parti in ordine all'interpretazione, applicazione od esecuzione del Contratto di fornitura, verrà rimessa ad un Collegio Arbitrale composto di tre Arbitri che giudicheranno sulla controversia.
Ciascuna della Parti nominerà il proprio Arbitro e i due così nominati, nomineranno di comune accordo il terzo.
In caso di disaccordo la scelta del terzo Arbitro verrà rimessa al Presidente del Tribunale di Sassari.

## 12. ACCETTAZIONE

Per accettazione della presente Offerta e delle Condizioni Generali di Fornitura, il Cliente potrà inviare a Krenesiel un ordine che riporti gli estremi della presente Offerta.

## 13. REGISTRAZIONE CONTRATTO

Qualora il Cliente richieda la registrazione del contratto, i relativi costi saranno ripartiti in parti eguali fra Krenesiel ed il Cliente.

## 14. VALIDITA'

Ove non diversamente specificato, la presente Offerta è valida per 60 giorni dalla data di emissione.

## 15. GESTIONI DELLE VARIANTI CONTRATTUALI

Ogni eventuale variante contrattuale dovrà essere concordata per iscritto. Tali varianti potranno dare adito ad una revisione delle condizioni contrattuali e/o dell'importo pattuito.

## 16. CODICE ETICO - PRINCIPI DI COMPORTAMENTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

La società Krenesiel S.p.A. dichiara che in tutte le attività svolte ai fini della partecipazione a questa gara/trattativa privata, sono state rispettate le disposizioni contenute nel "Codice Etico" e nei "Principi di comportamento con la Pubblica Amministrazione" della Krenesiel. Su richiesta, Krenesiel fornirà una copia dei suddetti documenti.
La Società si impegna inoltre all'osservanza di dette disposizioni, in tutte le fasi di negoziazione con la Pubblica Amministrazione che dovessero intervenire successivamente alla presentazione dell'offerta.

COPIA 9

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA
**AZIENDA U.S.L. N° 7 – CARBONIA (CA)**
Sede legale e Amministrativa
Via Dalmazia – Carbonia

N° 170 di Prot.

**Servizio Acquisti**

Carbonia, 22/02/2006

Al Resp.le Servizio
Informativo Aziendale
Dr. Giuseppe Ottaviani
***Sede***

**Oggetto:** *Rif. Vs nota Prot. 35/2006 del 17.01.2006. Richiesta contratto di manutenzione software "Emonet" per gli anni 2005 -2006.*

Si fa seguito alla nota citata in oggetto, concernente apposita offerta della Ditta Krenesiel per la manutenzione del software Emonet per l'anno 2005, e per la quale la S.V. ha espresso parere favorevole .

In merito, si comunica che il Servizio scrivente ha invitato la Ditta Krenesiel a confermare e/o formulare miglioria sull'offerta citata, per l'anno 2006, in considerazione che la stessa si riferisce al solo periodo 01.01.2005 - 31.12.2005.

In riscontro, la Ditta ha presentato apposita nuova offerta che si allega in copia, relativa al periodo 01.01.2006 – 31.12.2006.

Qualora fosse intendimento dell'Azienda procedere all'affidamento del servizio di che trattasi per l'anno 2006 (durata contratto: 01.01.2006 - 31.12.2006), si invita la S. V., a voler:

**a)** esprimere il proprio parere vincolante in merito alla proposta della Ditta;
**b)** apportare eventuali modifiche che si ritengono necessarie;
**c)** specificare il tipo di assistenza che si ritiene necessario attivare, atteso che la Ditta propone due modalità alternative:
- Abbonamento
- Consuntivo

Relativamente alla richiesta del servizio di manutenzione effettuato nell'anno 2005 ormai trascorso, è opportuno che la S.V. relazioni meglio la richiesta, corredando la stessa di documentazione giustificativa attestante l'effettiva erogazione del servizio di manutenzione del software Emonent a cura della Ditta Krenesiel, per il periodo 01.01.2005 – 31.12.2005.

Pregasi anticipare urgente riscontro a mezzo fax entro 5 gg. dal ricevimento della presente.

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA AZIENDA U.S.L. N°7 CARBONIA

**Il Resp.le Servizio Acquisti**
**Dr.ssa Agnese Foddis**

ADD/A. Ventura

Sistemi informativi - contratto Emonet 3

ecplar 10

*Servizio Sanitario Regione Sardegna*
***Azienda USL N. 7***
*Carbonia*

N° 1634 PROT. 03 MAG 2006

Carbonia, 27/04/2006

***Servizio Acquisti***

***Racc. AR***

*Spett.le Ditta Krenesiel*
*Via Bainsizza, 52*
***09124 - Cagliari***

**c.a. Sig. Marco Clivio**

***OGGETTO:*** *Contratto di manutenzione software "Emonet".*
*Rif. Vs. RMCCmp018/050 del 21.02.2006.*

Si fa seguito alla Vs. nota citata in oggetto concernente apposita offerta di contratto di manutenzione per il software Emonet, per l'anno 2006.

A tal fine, con riferimento alle condizioni generali del contratto in oggetto allegate al succitata offerta, si precisa quanto segue:

1. ***Servizio di manutenzione e assistenza:***
   La Ditta si impegna nell'arco del periodo contrattuale ad espletare tutte le attività necessarie a sopperire al malfunzionamento del software, siano esse di carattere ordinario e/o straordinario, garantendo l'eliminazione di qualsiasi difetto del programma.

   La Ditta si impegna inoltre, a fornire supporto e assistenza telefonica per la diagnostica e la risoluzione di situazioni anomale che l'utente possa riscontrare durante l'utilizzo del programma; la Ditta deve fornire le soluzioni tecniche ed operative inerenti specifici problemi che insorgessero nell'utilizzo del programma e che non siano originati dagli stessi.
   Il servizio di assistenza deve essere espletato durante il normale orario lavorativo (8.30 -13.00 : 14.30 – 17.30) dal lunedì al venerdì.

   Con l'assistenza in loco la Ditta si impegna a fornire il servizio di assistenza mediante l'intervento diretto di un tecnico della Ditta stessa sul sistema informatico dell'Azienda, presso le proprie sedi.

   L'assistenza e la manutenzione del software applicativo deve assicurare immediata correzione delle anomalie del programma e tutti gli adeguamenti normativi necessari per l'evoluzione legislativa.
   In particolare il software applicativo deve essere costantemente adeguato alle nuove disposizioni di legge con il rilascio di nuove versioni già utilizzabili al momento di entrata in vigore delle disposizioni stesse.

Deve essere inoltre assicurato il superamento delle cause di blocco, la correzione di errori, malfunzionamenti, errata produzione di stampe, report, file di interscambio; dovranno essere inoltre previsti periodici adattamenti migliorativi ai fini prestazionali e operativi che eventualmente possono essere direttamente richiesti dall'utente finale.

**2.** Il contratto avrà durata di 365 gg con decorrenza 01.01.2006;

**3.** Il canone annuale di manutenzione a carico della ASL è determinato in complessivi €.21.523,94 oltre l'IVA 20%, come di seguito dettagliato, da pagarsi in rate trimestrali posticipate, a 90 gg. data ricevimento fattura al Prot. ASL, che non dovrà essere anteriore alla data di scadenza del periodo fatturato. Tutte le fatture, pena la loro automatica sospensione, dovranno essere accompagnate da idonea documentazione riportante: data e ora della richiesta di intervento, data e ora della relativa prestazione, descrizione dell'intervento e nominativo del tecnico intervenuto:

| Software applicativo | | Canone annuo manutenzione ed assistenza Telefonica | |
|---|---|---|---|
| a | SW EMONET Carbonia | € | 6.120,00 |
| b | SW EMONET Iglesias | € | 6.120,00 |
| c | SW EMONET Multicentro | € | 1.836,00 |
| d | SW EMONET Nat | € | 1.240,32 |
| e | Reperibilità al sabato Carbonia | € | 1.103,81 |
| f | Reperibilità al sabato Carbonia | € | 1.103,81 |
| g | Interventi in loco Carbonia - 40 ore | € | 2.000,00 |
| h | Interventi in loco Iglesias - 40 ore | € | 2.000,00 |
| | **Totale IVA esclusa** | **€** | **21.523,94** |

L'Azienda non potrà essere considerata in mora prima che siano decorsi 90 giorni dalla data presentazione delle fatture. L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non potrà dare alcun titolo all'Affidatario per la richiesta di mora qualora detto ritardo fosse dipendente da esigenze di perfezionamento delle procedure di liquidazione o dalla necessità di eseguire controlli amministrativi contabili cui l'Azienda debba attenersi in base alla legge od ai propri regolamenti.

**4.** Il canone di cui ai punti a), b), c) e d), comprende interventi su chiamata in numero illimitato.
Il canone di cui ai punti g) ed h) si intende comprensivo dei costi di intervento, spese di viaggio, trasferta, di pernottamento, qualunque spesa per il personale di viaggio, tempi di attesa presso la ASL, orario di lavoro ordinario e straordinario ecc.. Pertanto, nell'eventualità che i servizi di assistenza in loco richiesti, non possano essere svolti dal personale della Ditta, la stessa dovrà assicurare l'intervento con idonee figure professionali provenienti dalla ditta produttrice, senza alcun onere aggiuntivo.
L'Azienda si riserva ampia facoltà, a suo insindacabile giudizio, sulla base delle effettive necessità, di utilizzare anche solo in parte il monte ore, stabilito forfetariamente in 40h anno (quaranta ore anno), senza che la Ditta possa avanzare maggiori pretese, richieste di indennizzi, ristoro o quant'altro. Pertanto, l'Azienda procederà alla liquidazione delle fatture concernenti le ore effettivamente utilizzate, che dovranno risultare da apposito rapportino riassuntivo dell'attività svolta, del numero di ore e tipologia di intervento effettuato.
Ogni rapporto di lavoro dovrà essere controfirmato, oltre che dal tecnico della Ditta, dal Resp.le del Servizio utilizzatore e dal Resp.le del Servizio Informativo Aziendale.

5. Qualora la Ditta intenda, eccezionalmente e per fatto proprio, affidare a ditte specializzate alcuno degli interventi di assistenza, potrà farlo a condizione che essa stessa si assuma, ovvero conservi, le responsabilità connesse con l'esercizio di detta assistenza, nonché quelle derivanti da fatto illecito del personale della ditta da esso incaricata.

6. La Ditta si impegna a garantire la perfetta efficienza del software in dotazione ai Centri Trasfusionali di Iglesias e Carbonia per tutta la durata contrattuale;

7. Nel corso della durata contrattuale non potranno modificarsi i prezzi offerti.

8. Qualora si verifichi da parte della Ditta una inadempienza degli obblighi relativi al servizio di manutenzione e assistenza, sarà applicata e decurtata automaticamente dalla fatturazione, senza necessità di preventiva costituzione in mora, la penale del'1% sul valore del canone annuo complessivo;

9. L'Azienda procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias. Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili. Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali presenti e future, nonché le spese comunque connesse al servizio, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della Ditta.
   L'affidamento del servizio è subordinato alla costituzione di un deposito cauzionale nella misura del 10% del valore dell'affidamento.
   La costituzione del deposito cauzionale, da effettuarsi nel termine di 10 gg dalla comunicazione di affidamento, dovrà avvenire nelle forme di legge.
   Il deposito cauzionale è infruttifero.
   Il deposito cauzionale e svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione degli obblighi contrattuali.

10. La Ditta aggiudicataria assume l'obbligo di agire in modo che il personale dipendente, incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento.
    In particolare, la ditta ed il suo personale dovrà prendere visione ed attuare le condizioni che regolamentano la modalità di protezione e trattamento dei dati da parte dell'Azienda, sottoscrivendo, a titolo di responsabilità, il documento programmatico per l'adozione delle misure minime per la protezione ed il trattamento dei dati personali predisposto dell'Azienda in attuazione della Legge 675/1996.

Si invita la Ditta in indirizzo a voler confermare la presente, restituendo copia della stessa timbrata e firmata per accettazione.

In attesa di riscontro, si porgono distinti saluti.

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA - AZIENDA U.S.L. N° 7 CARBONIA

***Il Resp.le Servizio Acquisti***
***Dr.ssa Agnese Foddis***

ADD/ *A. Ventura*

Contratto manutenzione Software Emonet

4 11

Krenesiel

07100 SASSARI – PREDDA NIEDDA N. STR. 5
TEL. 079264300 – FAX 079264344

09124 CAGLIARI – VIA BAINSIZZA, 52
TEL. 070202871 – FAX 0702028705

Rif.: RMCmp052/146

Cagliari, 12 maggio 2006

10040 Acq.

Spettabile
AZIENDA SANITARIA LOCALE N.7
Via Dalmazia, 83
09013 CARBONIA

Alessandra, procediamo 26/05/06

**Oggetto**: Contratto di manutenzione Emonet.

In relazione alla gradita Vostra Prot. 1634, Vi rimettiamo in allegato la modifica alle condizioni generali del Contratto, controfirmata per accettazione.

Krenesiel SpA
L'Account Manager

(Marco Clivio)

AZ. U.S.L. N°7
CARBONIA
SERVIZIO ACQ. BENI E SERV.
PERVENUTO
PROT. 26/5/06

AZIENDA U.S.L. N°7
CARBONIA
25 MAG. 2006
PROTOCOLLO
ARRIVO

SISTEMA QUALITÀ CERTIFICATO UNI EN ISO 9001/2000 SINCERT

*Servizio Sanitario Regione Sardegna*
***Azienda USL N. 7***
*Carbonia*

N° 1634 PROT.

Carbonia, 27/04/2006

***Servizio Acquisti***

***Racc. AR***

*Spett.le Ditta Krenesiel*
*Via Bainsizza, 52*
***09124 - Cagliari***

**c.a. Sig. Marco Clivio**

***OGGETTO:*** *Contratto di manutenzione software "Emonet".*
*Rif. Vs. RMCCmp018/050 del 21.02.2006.*

Si fa seguito alla Vs. nota citata in oggetto concernente apposita offerta di contratto di manutenzione per il software Emonet, per l'anno 2006.

A tal fine, con riferimento alle condizioni generali del contratto in oggetto allegate al succitata offerta, si precisa quanto segue:

1. ***Servizio di manutenzione e assistenza***:
   La Ditta si impegna nell'arco del periodo contrattuale ad espletare tutte le attività necessarie a sopperire al malfunzionamento del software, siano esse di carattere ordinario e/o straordinario, garantendo l'eliminazione di qualsiasi difetto del programma.

   La Ditta si impegna inoltre, a fornire supporto e assistenza telefonica per la diagnostica e la risoluzione di situazioni anomale che l'utente possa riscontrare durante l'utilizzo del programma; la Ditta deve fornire le soluzioni tecniche ed operative inerenti specifici problemi che insorgessero nell'utilizzo del programma e che non siano originati dagli stessi.
   Il servizio di assistenza deve essere espletato durante il normale orario lavorativo (8.30 -13.00 : 14.30 – 17.30) dal lunedì al venerdì.

   Con l'assistenza in loco la Ditta si impegna a fornire il servizio di assistenza mediante l'intervento diretto di un tecnico della Ditta stessa sul sistema informatico dell'Azienda, presso le proprie sedi.

   L'assistenza e la manutenzione del software applicativo deve assicurare immediata correzione delle anomalie del programma e tutti gli adeguamenti normativi necessari per l'evoluzione legislativa.
   In particolare il software applicativo deve essere costantemente adeguato alle nuove disposizioni di legge con il rilascio di nuove versioni già utilizzabili al momento di entrata in vigore delle disposizioni stesse.

KRENESIEL S.p.A.
SOCIETA' SARDA PER L'INFORMATICA

Deve essere inoltre assicurato il superamento delle cause di blocco, la correzione di errori, malfunzionamenti, errata produzione di stampe, report, file di interscambio; dovranno essere inoltre previsti periodici adattamenti migliorativi ai fini prestazionali e operativi che eventualmente possono essere direttamente richiesti dall'utente finale.

**2.** Il contratto avrà durata di 365 gg con decorrenza 01.01.2006;

**3.** Il canone annuale di manutenzione a carico della ASL è determinato in complessivi €.21.523,94 oltre l'IVA 20%, come di seguito dettagliato, da pagarsi in rate trimestrali posticipate, a 90 gg. data ricevimento fattura al Prot. ASL, che non dovrà essere anteriore alla data di scadenza del periodo fatturato. Tutte le fatture, pena la loro automatica sospensione, dovranno essere accompagnate da idonea documentazione riportante: data e ora della richiesta di intervento, data e ora della relativa prestazione, descrizione dell'intervento e nominativo del tecnico intervenuto:

| Software applicativo | | Canone annuo manutenzione ed assistenza Telefonica | |
|---|---|---|---|
| a | SW EMONET Carbonia | € | 6.120,00 |
| b | SW EMONET Iglesias | € | 6.120,00 |
| c | SW EMONET Multicentro | € | 1.836,00 |
| d | SW EMONET Nat | € | 1.240,32 |
| e | Reperibilità al sabato Carbonia | € | 1.103,81 |
| f | Reperibilità al sabato Carbonia | € | 1.103,81 |
| g | Interventi in loco Carbonia - 40 ore | € | 2.000,00 |
| h | Interventi in loco Iglesias - 40 ore | € | 2.000,00 |
| | **Totale IVA esclusa** | **€** | **21.523,94** |

L'Azienda non potrà essere considerata in mora prima che siano decorsi 90 giorni dalla data presentazione delle fatture. L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non potrà dare alcun titolo all'Affidatario per la richiesta di mora qualora detto ritardo fosse dipendente da esigenze di perfezionamento delle procedure di liquidazione o dalla necessità di eseguire controlli amministrativi contabili cui l'Azienda debba attenersi in base alla legge od ai propri regolamenti.

**4.** Il canone di cui ai punti a), b), c) e d), comprende interventi su chiamata in numero illimitato.
Il canone di cui ai punti g) ed h) si intende comprensivo dei costi di intervento, spese di viaggio, trasferta, di pernottamento, qualunque spesa per il personale di viaggio, tempi di attesa presso la ASL, orario di lavoro ordinario e straordinario ecc.. Pertanto, nell'eventualità che i servizi di assistenza in loco richiesti, non possano essere svolti dal personale della Ditta, la stessa dovrà assicurare l'intervento con idonee figure professionali provenienti dalla ditta produttrice, senza alcun onere aggiuntivo.
L'Azienda si riserva ampia facoltà, a suo insindacabile giudizio, sulla base delle effettive necessità, di utilizzare anche solo in parte il monte ore, stabilito forfetariamente in 40h anno (quaranta ore anno), senza che la Ditta possa avanzare maggiori pretese, richieste di indennizzi, ristoro o quant'altro. Pertanto, l'Azienda procederà alla liquidazione delle fatture concernenti le ore effettivamente utilizzate, che dovranno risultare da apposito rapportino riassuntivo dell'attività svolta, del numero di ore e tipologia di intervento effettuato.
Ogni rapporto di lavoro dovrà essere controfirmato, oltre che dal tecnico della Ditta, dal Resp.le del Servizio utilizzatore e dal Resp.le del Servizio Informativo Aziendale.

SOCIETA' SARDA PER L'INFORMATICA

5. Qualora la Ditta intenda, eccezionalmente e per fatto proprio, affidare a ditte specializzate alcuno degli interventi di assistenza, potrà farlo a condizione che essa stessa si assuma, ovvero conservi, le responsabilità connesse con l'esercizio di detta assistenza, nonché quelle derivanti da fatto illecito del personale della ditta da esso incaricata.

6. La Ditta si impegna a garantire la perfetta efficienza del software in dotazione ai Centri Trasfusionali di Iglesias e Carbonia per tutta la durata contrattuale;

7. Nel corso della durata contrattuale non potranno modificarsi i prezzi offerti.

8. Qualora si verifichi da parte della Ditta una inadempienza degli obblighi relativi al servizio di manutenzione e assistenza, sarà applicata e decurtata automaticamente dalla fatturazione, senza necessità di preventiva costituzione in mora, la penale del'1% sul valore del canone annuo complessivo;

9. L'Azienda procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias. Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili. Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali presenti e future, nonché le spese comunque connesse al servizio, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della Ditta.
   L'affidamento del servizio è subordinato alla costituzione di un deposito cauzionale nella misura del 10% del valore dell'affidamento.
   La costituzione del deposito cauzionale, da effettuarsi nel termine di 10 gg dalla comunicazione di affidamento, dovrà avvenire nelle forme di legge.
   Il deposito cauzionale è infruttifero.
   Il deposito cauzionale e svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione degli obblighi contrattuali.

10. La Ditta aggiudicataria assume l'obbligo di agire in modo che il personale dipendente, incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento.
    In particolare, la ditta ed il suo personale dovrà prendere visione ed attuare le condizioni che regolamentano la modalità di protezione e trattamento dei dati da parte dell'Azienda, sottoscrivendo, a titolo di responsabilità, il documento programmatico per l'adozione delle misure minime per la protezione ed il trattamento dei dati personali predisposto dell'Azienda in attuazione della Legge 675/1996.

Si invita la Ditta in indirizzo a voler confermare la presente, restituendo copia della stessa timbrata e firmata per accettazione.

In attesa di riscontro, si porgono distinti saluti.

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA AZIENDA U.S.L. N° 7 CARBONIA

***Il Resp.le Servizio Acquisti***
***Dr.ssa Agnese Foddis***

ADD/ *A. Ventura*

KRENESIEL S.p.A. SOCIETA' SARDA PER L'INFORMATICA

Contratto manutenzione Software Emonet

SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA

# AZIENDA U.S.L. N. 7

## Carbonia

### Servizio Sistemi Informativi

**Responsabile**: Dott.Giuseppe Ottaviani
Via Gorizia 09016 IGLESIAS
Tel 0781 3922 903 Fax 0781 3922 948
E-Mail: sistemi.informativi@asl7carbonia.it

PERVENUTA IL 16.06.06. ABS
Prot.n. 614

Responsabile Servizio Acquisti
Dr.ssa Agnese Foddis
Carbonia

**Prot. 682/06**

***Allegati: N° 02*** *Rapportini di lavoro*
*Prospetto Interventi 2006*

***Oggetto***: Risposta Vs. prot. n° 570/06 "Contratto di manutenzione software Emonet anno 2006"

In riferimento alla Vs. nota n° 570 del 06.06.2006, dopo una verifica degli interventi effettuati dalla Ditta Krenesiel, si evidenzia che la manutenzione del software Emonet in dotazione ai Centri Trasfusionali di questa Azienda U.S.L, è stata regolarmente effettuata dal 01/01/2006 al 31/05/06, così come riportato nel prospetto riepilogativo degli interventi e nei rapportini di lavoro, allegati alla presente nota.

Si attesta pertanto che la Ditta Krenesiel, ha rispettato le condizioni del contratto di manutenzione software a suo tempo stipulato.

*Distinti saluti*

*Iglesias 13.06.2006*

*Il Responsabile del Servizio*
*Dott. Giuseppe Ottaviani*

Rapportini di intervento
Ditta Krenesiel
Contratto anno 2006

| | | | |
|---|---|---|---|
| Centro Trasfusionale | Iglesias | 12/01/2006 | Verifica e ripristino corrette configurazione stampanti - inserimento nuovi esami su tabella di base -Verifica Data base e modifiche |
| Centro Trasfusionale | Iglesias | 04/04/2006 | Verifica e ripristino corretta configurazione stampanti Sala Prelievi - Inserimento nuovi reparti su tabella di base - Verifica Data Base e modifiche |
| Centro Trasfusionale | Iglesias | 11/04/2006 | Reinstallazione stampanti su PC rientrato da assistenza - eliminata causa dei messaggi d'errore sul PC accettazione donatori |
| Centro Trasfusionale | Iglesias | 08/05/2006 | Installazione software Oracle clients 7.4 + Emonet 7.01 - installazione e configurazione stampanti |
| Centro Trasfusionale | Carbonia - Iglesias | 30/05/2006 | Aggiornamento versione Emonet sui PC Client Carbonia e Iglesias - database emonet ver. 7.05 - Verifca procedura - reinstallazione S.O. su 2 PC Client Carbonia Reinstallazione Emonet Client Ver. 7.5 |
| Centro Trasfusionale | Iglesias | 06/06/2006 | Installazione e configurazione stampanti Amm.ne e Emoderivati |

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. F.lli Crobu Iglesias — Commessa: S184A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

Periodo dal 12/01/06 al 12/01/06

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 12/1/06 | Verifica e Configurazione stampanti | Verifica e ripristino correta configurazione stampanti sul p.c. Settore Validazione. | X | | 3 |
| | 12/1/06 | Confiurazione D.b. Emonet. | Inserimento nuovi esami su tabella di base Emonet. | X | | 2 |
| | 12/1/06 | Configurazione D.B. Emonet e Verifica operativa | Impostazione progressivo secca per Autosalasso (modalità semiautomatica). Verifica delle modifiche apportate al d.b. col personale del c.t. | X | | 3 |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati
1
2
3

Esito Intervento/Installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 12/01/06

Firma Coordinatore Cliente — Data 12-1-06

ASL 7 - CARBONIA
Centro Trasfusionale
P.O. F.lli Crobu - IGLESIAS
timbro cliente

Data Compilazione: 12/01/06

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. F.lli Crobu Iglesias — Commessa: S184A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

Periodo dal 04/04/06 al 04/04/06

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 4/4/06 | Verifica e Configurazione stampanti | Verifica e ripristino correta configurazione stampanti sul p.c. Sala Prelievi. | X | | 3 |
| | 4/4/06 | Configurazione D.b. Emonet. | Inserimento nuovi reparti su tabella di base Emonet. | X | | 1 |
| | 4/4/06 | Verifica e Configurazione d.b. | Verifica impostazioni d.b. per stampa registro sangue. | X | | 4 |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati
1
2
3

Esito intervento/installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 04/04/06

Firma Coordinatore Cliente — Data 04/04/06

ASL 7 - CARBONIA
Centro Trasfusionale
P.O. F.lli Crobu - IGLESIAS
timbro cliente

Data Compilazione: 04/04/06

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

**Cliente - Sede:** ASL7 - CT IGLESIAS — **Commessa:** S245A

**Tipo Intervento:** [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

**Periodo** dal 11/04/06 al 11/04/06

**Nome Tecnico 1:** SIMBULA DANIELE — **Qualifica:** ESPERTO

**Nome Tecnico 2:** — **Qualifica:**

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 11/4/06 | Ripristino PC Emoderivati | Ricollegato il PC del settore Emoderivati rientrato da assistenza tecnica. Reinstallate le stampanti. | X | | 4 |
| | | Rimozione messaggi di errore su PC Accettazione donatori | Eliminata la causa dei messaggi d'errore sul PC Accettazione donatori | | | |
| | | | | | | |

**Totale Ore:** 4

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

| Allegati | |
|---|---|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |

**Esito intervento/installazione** — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel [signature] Data 11-4-06

Firma Coordinatore Cliente Maria Pa[illegible] Data

Regione Autonoma della Sardegna
USL 7 - CARBONIA
Centro Trasfusionale
timbro cliente

Data/Stampa/Rapporto

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

**Cliente - Sede:** ASL 7 CARBONIA - CT IGLESIAS **Commessa:** S235A

**Tipo Intervento:** [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile Altro:

**Periodo** dal 08/05/06 al 08/05/06

**Nome Tecnico 1:** Andrea Ghiani **Qualifica:** Esperto

**Nome Tecnico 2:** **Qualifica:**

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 8/5/06 | Installazione Software | Installazione Software Oracle Clients 7.4 + Emonet 7.01 sul pc Trasfig-05 e Trasfig02. | X | | 6 |
| | 8/5/06 | Configurazione Software | Installazione e configurazione stampanti meto mn-4203, meto mn-4208. | X | | 2 |
| | | | | | | |

**Totale Ore:** 8

**Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati**

| Allegati | |
|---|---|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |

**Esito Intervento/Installazione** Positivo [X] Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel Data 08/05/06

Firma Coordinatore Cliente Data 08/05/06

ASL 7 - CARBONIA
Centro Trasfusionale
CT IGLESIAS

timbro cliente

Data Compilazione

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

**Cliente - Sede:** ASL7 - CT IGLESIAS e CT CARBONIA — **Commessa:** S245A

**Tipo intervento:** [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo
[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

**Periodo** dal 30/05/08 al 31/05/08

**Nome Tecnico 1:** SIMBULA DANIELE — **Qualifica:** ESPERTO

**Nome Tecnico 2:** GHIANI ANDREA - SALIS MARIO — **Qualifica:** ESPERTO

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 30/5/08 | Aggiornamento versione Emonet dalla 7.0 alla 7.05 | Effettuato l'aggiornamento della versione Emonet sui PC Client di Carbonia ed Iglesias. Effettuato l'aggiornamento del database Emonet alla versione 7.05. Verificato funzionamento della procedura. | X | | 24 |
| | | | | 8 ore Simbula<br>8 ore Salis<br>8 ore Ghiani | | |
| | 31/5/08 | Risoluzione problemi Hardware su PC Carbonia e PC Iglesias | Reinstallato il Sistema Operativo su due PC Client di Carbonia. Reinstallato Emonet client versione 7.5. | X | | 8 |
| | | | | 8 ore Ghiani | | |
| | | | | | | |

**Totale Ore:** 32

**Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati**

**Allegati**
1
2
3

**Esito intervento/installazione** — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 31-5-08

Firma Coordinatore Cliente — Data

Regione Autonoma della Sardegna
USL 7 - CARBONIA
Centro Trasfusionale
timbro cliente

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

## RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

**Cliente - Sede:** ASL 7 CARBONIA - CT IGLESIAS **Commessa:** S235A

**Tipo Intervento:** [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile Altro:

**Periodo** dal 06/06/2006 al 06/06/2006

**Nome Tecnico 1:** Andrea Ghiani **Qualifica:** Esperto

**Nome Tecnico 2:** **Qualifica:**

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolta | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 06/06/2006 | Configurazione Software | Installazione e configurazione stampanti meto mn-4203, meto mn-4208 sul p.c. settore Amministrazione e Emoderivati. | X | | 6 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**Totale Ore:** 6

**Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati**

**Allegati**
1
2
3

**Esito intervento/installazione** **Positivo** [X] **Negativo** [ ]

Firma Tecnico Krenesiel Data 06/06/2006

Firma Coordinatore Cliente Data 06/06/2006

AUSL 7 CARBONIA
MED. TRASFUSIONALE
[illegible]

timbro cliente

Krenesiel

Zona Industriale,
Reg. Predda Niedda Nord Str. 5
07100 SASSARI

**Trasmissione Fax** *Facsimile Trasmission Sheet*

Data *Date* 13 - 06 - 2006

A *To* ING. GIUSEPPE OTTAVIANI

Società *Company* ASL 7 CARBONIA

Numero fax *Fax number* 0781 - 3922948

Da *From* DANIELE SIMBULA

Telefono *Telephone number* 079/ 264 338

Numero fax *Fax number* 079/264344

Numero pagine *Number of page including this one* 4

E-Mail

Oggetto:
Messaggio *Message:* RAPPORTI D' INTERVENTO EMONET 2006

N.B. IN MATTINATA ARRIVERANNO ANCHE ALTRI 3 RAPPORTI D' INTERVENTO IN POSSESSO DEL MIO COLLEGA ANDREA CHIANI.

CORDIALI SALUTI.

Daniele Simbula

Krenesiel
SOCIETÀ SARDA PER L'INFORMATICA p.A.
QUALITY PROJECT

**Zona Industriale,**
**Reg. Predda Niedda Nord Str. 5**
**07100 SASSARI**

CC i vio
070
2028707

**Trasmissione Fax** ***Facsimile Trasmission Sheet***

| | |
|---|---|
| Data *Date* | 17 - 05 - 2006 |
| A *To* | DR.SSA GIULIA FRONTEDDU |
| Società *Company* | A.S.L. 7 CARBONIA |
| Numero fax *Fax number* | 0781 - 3922948 |
| Da *From* | DANIELE SIMBULA |
| Telefono *Telephone number* | 079/ 266338 |
| Numero fax *Fax number* | 079/264344 |
| Numero pagine *Number of page including this one* | 21 |
| E-Mail | |
| Oggetto: | RAPPORTI INTERVENTO 2005 |
| Messaggio *Message:* | PER CT IGLESIAS E CARBONIA |

3284250881

Se non avete ricevuto correttamente questo fax chiamate:
*Should you have any problem receiving this fax, please call:*
079 - 264300

SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA

# AZIENDA U.S.L. N. 7

## Carbonia

### Servizio Sistemi Informativi

**Responsabile:** *Dott.Giuseppe Ottaviani*
Via Gorizia 09016 IGLESIAS
*Tel 0781 3922 903 Fax 0781 3922 948*
E-Mail: sistemi.informativi@asl7carbonia.it

PERVENUTA IL 16.06.06 ABS
Prot. n. 613

Responsabile Servizio Acquisti
Dr.ssa Agnese Foddis
Carbonia

**Prot. 679/06**

***Allegati: N° 02*** *Rapportini di lavoro*
*Prospetto Interventi 2005*

***Oggetto***: Risposta Vs. prot. n° 570/06 "Contratto di manutenzione software Emonet anno 2005"

In riferimento alla Vs. nota n° 570 del 06.06.2006, dopo una verifica degli interventi effettuati dalla Ditta Krenesiel, si evidenzia che la manutenzione del software Emonet in dotazione ai Centri Trasfusionali di questa Azienda U.S.L, è stata svolta continuamente per tutto l'anno 2005, così come riportato nel prospetto riepilogativo degli interventi e nei rapportini di lavoro, allegati alla presente nota.

Si attesta pertanto che la Ditta Krenesiel, per l'anno 2005, ha rispettato le condizioni del contratto di manutenzione software a suo tempo stipulato.

*Distinti saluti*

*Iglesias 12.06.2006*

*Il Responsabile del Servizio*
*Dott. Giuseppe Ottaviani*

Rapportini di intervento
Ditta Krenesiel
Contratto anno 2005

| | | | |
|---|---|---|---|
| Centro Trasfusionale | Carbonia | 22/02/2005 | Affiancamento operativo per gestione accettazione donatore, esiti, validazione unità, richieste trasfusionali |
| Centro Trasfusionale | Carbonia | 14/03/2005 | Modifica abilitazioni - ricompilata procedura di stampa |
| Centro Trasfusionale | Iglesias | 15/03/2005 | Inserimento e modifica valori di riferimento alcuni esami di laboratorio - configurazione stampante etichette - controllo e verifiche applicative varie |
| Centro Trasfusionale | Carbonia | 16/03/2005 | Supporto on the job su procedure di carico e scarico emocomponenti - Configurazione e verifiche varie su software e stampe |
| Centro Trasfusionale | Carbonia | 18/03/2005 | Modifica tabelle applicativo Emonet - Controllo e verifica procedura ricerca donatore per urgenze - Modifica abilitazione utente |
| Centro Trasfusionale | Iglesias | 13/04/2005 | Configurazione e modifica profili utenti - creazione moduli di stampa vari |
| Centro Trasfusionale | Iglesias | 26/04/2005 | Fornitura supporto on the job e chiarimenti su procedure dell'applicativo Emonet - Configurazione banca dati esami strumentali e di laboratorio reazioni trasfusionali |
| Centro Trasfusionale | Carbonia | 09/05/2005 | Affiancamento operativo cancellazione anagrafica - verifica stampanti |
| Centro Trasfusionale | Iglesias | 10/05/2005 | Configurazione Banca dati Emonet - Modifica profilo esami controllo annuale donatore - modifica modulo di stampa comunicazione portatore talassemia |
| Centro Trasfusionale | Carbonia | 18/05/2005 | Inserimento nuovo punto di prelievo per l'attività di creazione del Pool di piastrine - Configurazione P.C. per la conseguente attività |
| Centro Trasfusionale | Iglesias | 19/05/2005 | Verifica applicativa e modifica configurazione Database Emonet procedura di accettazione donatore - supporto on the job |
| Centro Trasfusionale | Carbonia | 24/05/2005 | Verifica procedure applicative - modifica Database tabelle di configurazione |
| Centro Trasfusionale | Carbonia | 06/06/2005 | Verifica connessione rete tra centro Trasfusionale Carbonia e server centrale - ripristino istanza Database Emonet sul server - consegna 30.000 etichette |
| Centro Trasfusionale | Iglesias | 09/06/2005 | Inserimento nuovi valori tabella - verifica versione client oracle e corretta installazione |
| Centro Trasfusionale | Iglesias | 14/06/2005 | Verifica connessione rete tra centro Trasfusionale Iglesias e server centrale |
| Centro Trasfusionale | Carbonia | 01/07/2005 | Verifica configurazione stampanti etichette - affiancamento operativo su applicativo - ritiro 30000 etichette |
| Centro Trasfusionale | Iglesias | 12/07/2005 | Consegna etichette - verifica software Emonet v.s 5.3 preparazione per installazione v.s. 7.4 |
| Centro Trasfusionale | Carbonia | 24/08/2005 | Modifica software applicativo - consegna etichette |
| Centro Trasfusionale | Carbonia | 09/09/2005 | Aggiornamento Database - affiancamento operativo |
| Centro Trasfusionale | Iglesias | 10/10/2005 | Configurazione ed inserimento nuovi utenti e profili esami laboratorio consegna rotoli etichette |

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. Sirai Carbonia

Commessa: S184A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile

Altro:

Periodo dal 22/02/2005 al 23/02/2005

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Richi. | Data intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 22/2/05 | Affiancamento Operativo | Affiancamento operativo col personale del c.t. finalizzato alla corretta operatività riguardante le procedure applicative : - Gestione accettazione donatore, Gestione esiti, Validazione Unità, Gestione richieste trasfusionali. | X | | 8 |
| | 23/2/05 | Configurazione D.B. Emonet e Verifica operativa | Configurazione e parametrizzazione della banca dati Emonet (la configurazione è stata concordata con il personale del c.t. in base alle esigenze scaturite durante la precedente fase di affiancamento operativo). Verifica delle modifiche apportate al d.b. col personale del c.t. | X | | 8 |
| | | | | | | |

Totale Ore: 16

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati
1
2
3

Esito Intervento/Installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 23/02/2005

Firma Coordinatore Cliente — Data

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE AZIENDA USL N.1 CARBONIA REGIONE SARDEGNA

timbro cliente

Data Compilazione 23/02/2005

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. Sirai Carbonia — Commessa: S184A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo [ ] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

Periodo dal 14/03/2005 al 14/03/2005

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 85/05 | 14/3/05 | Configurazione Utenti | Inserimento password nuovi utenti. Modifica abilitazioni ruoli utenti non medici per inibizione accesso a videate di competenza medica. | X | | 4 |
| | | Problemi durante stampa riepilogo presentazioni | Ricompilata procedura stampa non funzionante. Testato corretto funzionamento. | X | | 1 |
| | | Chiarimenti su funzinamento applicativo | Forniti supporto on the job e chiarimenti su alcune procedure dell' applicativo Emonet. | X | | 3 |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati: 1 / 2 / 3

Esito Intervento/Installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 14/03/2005

Firma Coordinatore Cliente — Data

Regione Autonoma della Sardegna
USL 7 - CARBONIA
Centro Trasfusionale

timbro cliente

Data Compilazione: 14/03/2005

Il presente documento costituisce Registrazione della Qualità

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. CROBU IGLESIAS — Commessa: S184A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo
[ ] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

Periodo dal 15/03/2005 al 15/03/2005

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenze | Attività Svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 86/05 | 15/3/05 | Configurazione banca dati Emonet. | Inseriti e modificati valori di riferimento di alcuni esami di laboratorio. Modificato profilo esami di laboratorio (Controllo Annuale). Verificate con i tecnici le procedure di Carico e Scarico da e verso Centri Esterni. | X | | 2 |
| | 15/3/05 | Configurazione stampante PC amministrazione | Configurazione stampante etichette per crociate e sacca definitiva su PC amministrazione. | X | | 3 |
| | 15/3/05 | Verifica applicativa | Controllo e verifica col personale infermieristico della procedura di accettazione del donatore (stampa etichette per provette). | X | | 3 |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati
1
2
3

Esito Intervento/Installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 15/03/2005

Firma Coordinatore Cliente — Data

ASL 7 - CARBONIA
Centro Trasfusionale
P.O. F.lli Crobu - IGLESIAS
timbro cliente

Data Compilazione: 15/03/2005

Il presente documento costituisce Registrazione della Qualità

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. Sirai Carbonia

Commessa: S194A

Tipo intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[ ] Fatturabile [ ] Non Fatturabile

Affm:

Periodo dal 16/03/2005 al 18/03/2005

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolta | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 8H/05 | 16/3/05 | Supporto on the job su procedure applicativo | Fornito supporto on the job su procedure di carico e scarico emocomponenti. Configurazione e verifica stampa 'Distinta x prenotazione Unità' (con i tecnici di laboratorio). Verifica funzionamento procedura accettazione donatori. Spiegato funzionamento stampa lista donatori per sezioni. | X | | 8 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati: 1 2 3

Esito intervento/installazione — Positivo [X] Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 16/03/2005

Firma Coordinatore Cliente — Data

Regione Autonoma della Sardegna
USL 7 - CARBONIA
Distretto Professionale

timbro cliente

Data Compilazione 16/03/2005

Il presente documento costituisce Registrazione della Qualità

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. Sirai Carbonia — Commessa: 5184A

Tipo intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[ ] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

Periodo dal 18/03/2005 al 18/03/2005

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 18/3/05 | Configurazione D.B. Emonet | Modifica delle tabelle dell'applicativo Emonet (Esami, Profilo Esami, Piani di Refertazione, Associazioni, Strutture). | X | | 4 |
| | 18/3/05 | Verifica applicativa | Controllo e verifica col personale infermieristico della procedura di ricerca del donatore x urgenze. | X | | 2 |
| | 18/3/05 | Modifica abilitazione utente | Eliminazione dai profili tecnico, infermiere della finestra di validazione. | | | 2 |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati: 1 / 2 / 3

Esito Intervento/Installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 18/03/2005

Firma Coordinatore Cliente — Data

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE AZIENDA USL N°7 CARBONIA

Timbro Cliente

Data Compilazione 18/03/2005

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Installi
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. CROBU IGLESIAS — Commessa: 8134A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[ ] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

Periodo dal 13/04/05 al 13/04/05

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Bolt. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolta | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 88/05 | 13/4/05 | Configurazione Utenti | Configurazione e modifica profili utente. | X | | 2 |
| | | Creazione moduli | Creazione moduli di stampa: 1) Comunicazione esami alterati; 2) Comunicazione portatore talassemia; 3) Comunicazione determinazione talassemia; 4) Lettera esami nella norma; 5) Lettera esami fuori norma. | X | | 6 |
| | | | | | | |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati: 1 / 2 / 3

Esito Intervento/Installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 13/04/05

Firma Coordinatore Cliente — Data 13-04-05

timbro cliente

Data Compilazione 13/04/05

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

**Cliente - Sede:** C.T. CROBU IGLESIAS — **Commessa:** S104A

**Tipo Intervento:** [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

**Periodo** dal 26/04/05 al 26/04/05

**Nome Tecnico 1:** ANDREA GHIANI — **Qualifica:** ESPERTO

**Nome Tecnico 2:** — **Qualifica:**

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolta | Esito F | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 29/05 | 26/4/05 | Verifica funzionale su applicativi | Fornito supporto on the job e chiarimenti su alcune procedure dell'applicativo Emonet: 1) Convocazione Donatori; 2) Richiesta esami strumentali; 3) Richiesta esami di laboratorio; 4) Comunicazione avvenuta trasfusione; 5) Stampa etichetta sacca definitiva. | X | | 3 |
| | 26/4/05 | Configurazione banca dati | Inserimento e modifica tabelle dati: 1) Esami strumentali; 2) Esami di Laboratorio; 3) Reazioni trasfusionali. | X | | 5 |
| | | | | | | |

**Totale Ore:** 8

**Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati**

**Allegati**
1
2
3

**Esito Intervento/Installazione** — **Positivo** [X] **Negativo** [ ]

**Firma Tecnico Krenesiel** — Data 26/04/05

**Firma Coordinatore Cliente** — Data

timbro cliente

Data Compilazione: 26/04/05

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

## RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. Sinal Carbonia — Commessa: 3164A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

Periodo dal 09/05/2005 al 09/05/2005

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione esigenza | Attività Svolte | Esito P. | Esito N. | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 9/5/05 | Affiancamento Operativo | Presa visione col personale dei c.t.delle procedure di Cancellazione anagrafica e Merge Anagrafiche. | X | | 4 |
| | | Verifica stampanti | Verifica e ripristino corretta configurazione stampanti di etichette. | X | | 1 |
| | | | | | | |

Totale Ore: 5

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati: 1 / 2 / 3

Esito intervento/installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 09/05/2005

Firma Coordinatore Cliente — Data

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE AZIENDA USL N.7 CARBONIA

Data Compilazione 09/05/2005

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

## RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. CROBU IGLESIAS — Commessa: S194A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[ ] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

Periodo dal 10/05/05 al 10/05/05

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolta | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 9o/05 | 10/5/05 | Configurazione banca dati Emonet. | Creazione nuovo profilo esami "Controllo Marziale", modifica del profilo esami "Controllo Annuale Donatore", modifica dei valori di riferimento di alcuni esami di laboratorio. | X | | 6 |
| | | Modifica modulo stampa | Modifica modulo di stampa "Comunicazione portatore talassemia". | X | | 2 |
| | | | | | | |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati: 1 2 3

Esito intervento/installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 10/05/05

Firma Coordinatore Cliente — Data

ASL 7 - CARBONIA
Centro Trasfusionale
P.O. F.lli Crobu - IGLESIAS
timbro cliente

Data Compilazione: 10/05/05

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

## RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. Siral Carbonia — Commessa: S184A

Tipo intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

Periodo dal 18/05/05 al 18/05/05

Nome Tecnico 1: Ghiani Andrea — Qualifica: Esperto

Nome Tecnico 2: Patrizia Salaris — Qualifica: Esperto

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 04/05 | 18/5/05 | Verifica funzionale e configurazione sistema Emonet | Verificato e ripristinato il corretto funzionamento della stampa Etichette per laboratorio nell'attività di Donazione. Inserito nuovo punto di prelievo del C.T. per l'attività di creazione del Pool di piastrine. Configurato p.c. nel laboratorio del C.T. per la conseguente attività. | X | | 8 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati
1
2
3

Esito Intervento/Installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 18/05/05

Firma Coordinatore Cliente — Data 18/05/05

Regione Autonoma della Sardegna
USL 7 - CARBONIA
Centro Trasfusionale
timbro cliente

Data

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2/03-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. CROBU IGLESIAS — Commessa: S124A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

Periodo dal 19/05/2005 al 19/05/2005

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Richi. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolta | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 08 | 19/5/05 | Verifica applicativa e modifica configurazione D.B. Emonet | Controllo e verifica col personale infermieristico della procedura di accettazione del donatore (stampa etichette per provette). Inserito e modificato valori di riferimento del D.B. Emonet per la stampa delle etichette per provette. | X | | 4 |
| | 19/5/05 | Chiarimenti su funzinamento applicativo | Fornito supporto on the job e chiarimenti su alcune procedure dell' applicativo Emonet. | X | | 4 |
| | | | | | | |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati: 1 / 2 / 3

Esito Intervento/Installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 19/05/2005

Firma Coordinatore Cliente — Data

ASL 7 - CARBONIA
Centro Trasfusionale
P.O. F.lli Crobu - IGLESIAS
timbro cliente

Data Compilazione: 19/05/2005

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. Sirai Carbonia

Commessa: S184A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile

Altro:

Periodo dal 24/05/2005 al 24/05/2005

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolta | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 24/5/05 | Verifica procedure applicative | Verica col personale infermieristico della stampa 'Etichette di laboratorio' in fase di accettazione del donatore. Configurazione parametri D.B. per ripristino corretta funzionalità di stampa. | X | | 5 |
| | 24/5/05 | Modifica D.B. emonet | Modifica dati tabelle di configurazione dell'applicazione (Esami, Profili esami, Piani di refertazione, Set di Raccolta). | | | 3 |
| | | | | | | |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati: 1 2 3

Esito Intervento/Installazione: Positivo [X] Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 24/05/2005

Firma Coordinatore Cliente — Data

Regione Autonoma della Sardegna
USSL 7 - CARBONIA
Centro Trasfusionale
timbro cliente

Data Compilazione 24/05/2005

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003.01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

## RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. Sirel Carbonia

Commessa: 5184A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile

Altro:

Periodo dal 06/06/2005 al 06/06/2005

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 6/6/05 | Verifica collegamento server Emonet | Verificato il collegamento tra tutti i p.c. del C.T. e il server EMONET. Ripristinata l'istanza d.b. Emonet sul server. | X | | 7 |
| | 6/6/05 | Consegna etichette | Consegnato 30.000 etichette autoadesive formato 100 x 100. | X | | 1 |
| | | | | | | |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati
1
2
3

Esito Intervento/Installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 06/06/2005

Firma Coordinatore Cliente — Data

Firma Cliente

Data Compilazione 06/06/2005

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. Crobu Iglesias — Commessa: S184A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

Periodo dal 09/06/2005 al 09/06/2005

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 9/6/05 | Configurazione d.b. Emonet e verifica configurazione client Emonet | Modifica tabella strutture e reparti (inserimento nuovi valori). Verificato versione client oracle e sua corretta installazione. | X | | 3 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Totale Ore: 3

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati: 1 / 2 / 3

Esito Intervento/Installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 09/06/2005

Firma Coordinatore Cliente — Data

ASL 7 - CARBONIA
Centro Trasfusionale
P.O. F.lli Crobu - IGLESIAS
timbro cliente

Data Compilazione: 09/06/2005

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. CROBU IGLESIAS — Commessa: S184A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[ ] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

Periodo dal 14/06/05 al 14/06/05

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 14/6/05 | Verifica software | Verifica connessione rete tra C.T. Crobu Iglesias e Server Emonet presso C.T.O Iglesias. | X | | 8 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati
1
2
3

Esito Intervento/Installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 14/06/05

Firma Coordinatore Cliente — Data 14/06/05

timbro cliente

Data Compilazione 14/06/05

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

## RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. Sirai Carbonia — Commessa: S184A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo
[ ] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

Periodo dal 01/07/05 al 01/07/05

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1/7/05 | Modifica software applicativo | Verifica e ripristino corretta configurazione stampanti etichette. | X | | 4 |
| | 1/7/05 | Affiancamento Operativo | Affiancamento operativo col personale del c.t. finalizzato alla corretta operatività sul applicativo Emonet. | | | 3 |
| | 1/7/05 | Ritiro Etichette | Ritirato n° 30000 etichette di sacco definitive formato 100 x 100. | | | 1 |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

In sostituzione delle 30'000 etichette di sacco definitivo ritirate in data 01/07/05 perché non idoneo, si ricevono n° 30'000 etichette in data 02/08/05 come da documento 015 del 02/08/05

Allegati
1 di cui si allega in copia
2
3

Esito intervento/installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel [signature] Data 01/07/05

Firma Coordinatore Cliente [signature] Data 02/08/05

[illegible] Centro Trasformazione

timbro cliente

Data Compilazione 01/07/05

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

## RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

**Cliente - Sede** C.T. Crolbu Iglesias **Commessa** 6194A

**Tipo Intervento** [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[ ] Fatturabile [ ] Non Fatturabile Altro:

**Periodo** dal 12/07/05 al 12/07/05

**Nome Tecnico 1** ANDREA GHIANI **Qualifica** ESPERTO

**Nome Tecnico 2** **Qualifica**

| N° Richi. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolta | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 12/7/05 | Consegna Etichette | Consegnato n° 1 rotolo etichette di sacca definitiva formato 100 x 100. | X | | 1 |
| | 12/7/05 | Verifica software | Verifica ambiente client e server applicativo Emonet corrente v.s 5.3. Preparazione ambiente client e server per nuova installazione software Emonet v.s. 7.4. | X | | 5 |
| | | | | | | |

**Totale Ore** 6

**Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati**

| Allegati | |
|---|---|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |

**Esito Intervento/Installazione** **Positivo** [X] **Negativo** [ ]

Firma Tecnico Krenesiel Data 12/07/05

Firma Coordinatore Cliente Data 12/07/05

timbro cliente

Data Compilazione 12/07/05

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. Sinal Carbonia

Commessa: S1844A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[X] Fatturabile [ ] Non Fatturabile

Altro:

Periodo dal 23/08/2005 al 24/08/2005

Nome Tecnico 1: ANDREA GIUANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolte | Esito P | Esito IN | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 24/8/05 | Modifica software applicativo | Verifica e ripristino corretta configurazione stampanti etichette. | X | | 5 |
| | 24/8/05 | Consegna Etichette | Consegnato n° 1 rotolo etichette di sacca definitiva formato 100 x 100 (rotolo Brotzu). | X | | 1 |
| | | | | | | |

Totale Ore: 6

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati: 1 / 2 / 3

Esito intervento/installazione: Positivo [X] Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 24/08/2005

Firma Coordinatore Cliente — Data 24/08/05

Regione Autonoma della Sardegna
USL 7 - CARBONIA
Distretto Sanitario

timbro cliente

Data Compilazione: 24/08/2005

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: ELE-3, ELE-4

# RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. Sirai Carbonia

Commessa: 5184A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[ ] Fatturabile [ ] Non Fatturabile

Altro:

Periodo dal 09/09/2005 al 09/09/2005

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| Nº Richi. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolte | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 9/9/05 | Aggiornamento DB + Configurazione utenti applicazione | Modifica configurazione utenti applicativo Emonet (inserimento nuovo utente + eliminazione utente ). Aggiornamento DB (inserimento, modifica tabelle configurazione). | X | | 5 |
| | 9/9/05 | Affiancamento Operativo | Affiancamento operativo col personale del c.t. finalizzato alla corretta operatività su applicativo Emonet. | X | | 3 |
| | | | | | | |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati:

Allegati: 1 / 2 / 3

Esito intervento/installazione: Positivo [X] Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 09/09/2005

Firma Coordinatore Cliente — Data

timbro cliente

Data Compilazione 09/09/2005

Krenesiel

MD-31 - Rapp-Interv_Tecnico-Applic-Install
Versione 2003-01
Riferimento al Processo Produttivo: BLE-3, BLE-4

## RAPPORTO DI INTERVENTO TECNICO - APPLICATIVO - DI INSTALLAZIONE

Cliente - Sede: C.T. CROBU IGLESIAS — Commessa: S184A

Tipo Intervento: [ ] Manutenzione [ ] Avviamento [ ] Installazioni [X] Consuntivo

[ ] Fatturabile [ ] Non Fatturabile — Altro:

Periodo dal 10/10/2005 al 10/10/2005

Nome Tecnico 1: ANDREA GHIANI — Qualifica: ESPERTO

Nome Tecnico 2: — Qualifica:

| N° Rich. | Data Intervento | Descrizione Esigenza | Attività Svolta | Esito P | Esito N | Ore |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 10/10/05 | Installazione software | Installazione applicativo Amministrazione Utenti Emonet. Configurazione e inserimento nuovi utenti applicativo Emonet. | X | | 4 |
| | 10/10/05 | Configurazione tabelle D.B. Emonet. Configurazione stampanti | Configurazione Profili Esami Laboratorio, modifica e inserimento esami. Ripristino corrette configurazione stampanti etichette. | X | | 3 |
| | 10/10/05 | Consegna e ritiro Etichette | Consegnato n° 10 rotoli di etichette sacca definitiva. Ritiro n° 18 rotoli etichette sacca definitive (non attaccavano). | X | | 1 |

Totale Ore: 8

Note (Segnalazione eventuali problematiche riscontrate) - Riferimenti ad allegati

Allegati: 1 / 2 / 3

Esito Intervento/Installazione — Positivo [X] — Negativo [ ]

Firma Tecnico Krenesiel — Data 10/10/2005

Firma Coordinatore Cliente — Data

ASL 7 - CARBONIA
Centro Trasfusionale
P.O. "F.lli Crobu" - IGLESIAS

timbro cliente

Data Compilazione: 10/10/2005