Azienda unità sanitaria locale
Carbonia

Deliberazione 719 del 30 GEN. 2001

Oggetto: **responsabile farmacia presidio ospedaliero Sirai.**

Il Direttore Generale

acquisita la legge regionale **5/95** nonché il decreto legislativo **29/93**.

atteso che il **ccnl** vigente per la dirigenza medica / veterinaria unitamente al decreto legislativo **29/93** determinano i criteri generali per l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

valutati comparativamente curricula / professionalità / titoli dei dirigenti farmacisti.

sentito il Direttore Amministrativo unitamente al Direttore Sanitario.

DELIBERA

- assegnare al dirigente farmacista **Pisano** dr Alessandro, codice fiscale **PSN LSN 54P30 B745G**, la posizione di **responsabile farmacia presidio ospedaliero Sirai**.

- confermare che, quale **responsabile** del **procedimento** ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo **29/93**, il dirigente farmacista **Pisano** dr Alessandro risponde al **capo servizio assistenza farmaceutica** dell'andamento complessivo delle attività di competenza nonché della realizzazione dei programmi/progetti affidategli oltreché della ottimale utilizzazione delle risorse strumentali/umane assegnate.

- demandare al **responsabile farmacia presidio ospedaliero Sirai** il puntuale rispetto delle disposizioni aziendali oltreché delle normative vigenti, provvedendo in particolare per quanto di seguito ancorché non esaustivamente indicato:

  - ✓ assicura il periodico inventario oltreché l'inventario generale annuale farmaceutico ospedaliero assicurando altresì il controllo delle sostanze stupefacenti ai sensi delle normative vigenti.
  - ✓ coadiuva il **capo servizio assistenza farmaceutica** nelle periodiche attività di verifica della produttività della **farmacia del presidio ospedaliero.**
  - ✓ concorre alla formazione degli atti di programmazione aziendale, partecipando alla stesura dei budget annuali/trimestrali di competenza.
  - ✓ controlla la regolare attività farmaceutica **ospedaliera** nonché le attività connesse alla distribuzione dei farmaci.
  - ✓ coordina/controlla il personale assegnato alla **farmacia presidio ospedaliero,** nel rispetto dell'autonomia tecnico/professionale degli operatori, formalmente nominando, ai sensi della legge **241/90,** ciascun **responsabile** del **procedimento**, configurando detto mancato adempimento diretta responsabilità del **responsabile farmacia presidio ospedaliero.**
  - ✓ definisce l'applicazione della normativa di riferimento relativa alla **farmacia ospedaliera.**
  - ✓ formula proposte al **capo servizio assistenza farmaceutica** per l'adozione dei progetti nelle materie di competenza nonché sui criteri di organizzazione del lavoro.
  - ✓ garantisce, nell'ambito del generale dovere di lealtà aziendale, il puntuale rispetto delle disposizioni aziendali, astenendosi dal fornire qualunque comunicazione a terzi, mantenendo sempre il **segreto d'ufficio**, senza fornire ad alcuno informazioni/notizie relativamente ai provvedimenti aziendali dei quali sia comunque venuto a conoscenza.

- ✓ partecipa, quale **componente,** alle gare di appalto • gare di appalto concorso • licitazioni private • trattative private per forniture di farmaci.
- ✓ predispone le formali relazioni trimestrali / semestrali / annuali di competenza.
- ✓ provvede per tutti gli adempimenti amministrativi / gestionali / sanitari previsti dalle direttive aziendali oltreché dalle normative comunitarie / nazionali / regionali vigenti.
- ✓ riferisce mensilmente al **capo servizio assistenza farmaceutica** per quanto di competenza.
- ✓ riscontra formalmente i rilievi aziendali sugli atti gestionali di propria competenza.
- ✓ supervisiona regolarmente le attività assegnate ai dirigenti farmacisti ospedalieri.

Il Direttore Generale
Simeone

DIRAMM

DIRSAN

PERS/SANNA

SAF/GALDIERI

Azienda unità sanitaria locale
Carbonia

Si attesta che la deliberazione n° 719 /2001 risulta, per dieci giorni, affissa all'albo legale aziendale, a decorrere dal 30 GEN. 2001 al 8 FEB. 2001

Il responsabile procedimento
Carta

Il responsabile affari generali