

**Azienda unità sanitaria locale N. 7  
Carbonia**

Deliberazione 1599 del 9 MAG. 2001

**Oggetto:** Indizione trattativa privata plurima per la fornitura di arredi e attrezzature per il Poliambulatorio di Gonnese e Servizi Diversi.

**Il Direttore Generale**

- acquisite** le richieste dei vari Resp.li di Servizio dell'Azienda, tendenti ad ottenere la fornitura di arredi, attrezzature e frigoriferi;
- accertato** che il Servizio Acquisti con nota Prot 856 /ABS del 24.04.2001, che costituisce parte integrante del presente atto, ha proceduto alla relativa istruttoria;
- atteso** che quanto richiesto è indispensabile per rendere operativo il Poliambulatorio di Gonnese nonché dotare i servizi e/o reparti dell'ulteriore materiale richiesto al fine di garantire la continuità dei servizi medesimi;
- considerato** che la spesa presuntiva per la fornitura di che trattasi è di circa £.25.000.000 oltre l'IVA vigente, per cui, trattandosi di un importo inferiore a duecento milioni (£. 200.000.000), ai sensi dell'art. 44 del regolamento di contabilità dell'Azienda, approvato con deliberazione 1692/1998, è ammesso il ricorso alla trattativa privata ad offerte plurime;
- constatato** che l'acquisto di che trattasi rientra nelle acquisizioni in C/Capitale;
- sentito** il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

- autorizzare formalmente l'indizione di una trattativa privata ad offerte plurime per la fornitura arredi e attrezzature per il Poliambulatorio di Gonnese e attrezzature varie per i diversi Servizi dell'Azienda;
- acquisire l'allegata lettera d'invito da inoltrare alle seguenti ditte: Prodifarm (CA) – SM Oftamica (CA) – Surgitek (CA) - Cartaria Valdy (CA) – Elettromedical (CA) – Formesa (CA) – Sanamed (Assemmini) – D'Onza (CA) – Temosa (SS) – Nuova Imel (CA) – CO & BI (CA) - Moliwar Service (CA) – OR.EL. (S. Sperate) – Casamatic (CA) - Aresti Firminio CA) – Jumbo Trony (CA) – Caria (CA);
- demandare al **capo servizio acquisti** di provvedere per gli adempimenti correlati all'espletamento della trattativa privata plurima;



**Azienda unità sanitaria locale N. 7  
Carbonia**

segue Deliberazione **1599** del **- 9 MAG. 2001**

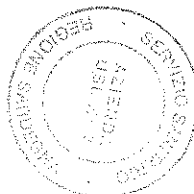
- disporre la contabilizzazione della spesa presunta di £ 25.000.000 oltre l'IVA vigente, pari a Euro 1.936,27, sulle classi di costo 020400001 – 020700002 – 020500003 del piano dei conti aziendale – Pl. 2000 quota per gli interventi imprevisi ed urgenti.

DIRAMM/

DIRSAN/

ACQ/AGULLI/

ADD/A. Ventura

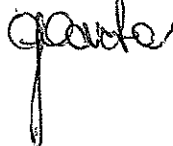


**Il Direttore Generale  
Simeone**

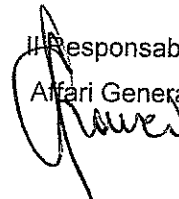
**Azienda unità sanitaria locale N. 7  
Carbonia**

Si attesta che la deliberazione risulta affissa all'albo aziendale, presso la sede legale dell'Azienda per dieci giorni, a decorrere dal 9 MAG. 2001 fino al 18 MAG. 2001

Il Resp.le di procedimento



Il Responsabile  
Affari Generali



**Azienda unità sanitaria locale N. 7  
Carbonia**

N° 856 di Prot. ABS

**Servizio Acquisti**

Carbonia, 24.04.2001

Al Sig. Direttore Amministrativo

**Sede**

**Oggetto:** Proposta indizione trattativa privata plurima per la fornitura di arredi e attrezzature per il Poliambulatorio di Gonnese e servizi diversi.

Sono pervenute all'Ufficio scrivente le seguenti richieste:

- richiesta del Resp.le Sanitario del Distretto di Iglesias, Prot. 466 del 02.04.2001, con la quale sollecita la fornitura di arredi per il poliambulatorio di Gonnese, a suo tempo richiesta con nota Prot. 5 del 13.01.2000, al fine di rendere pienamente fruibili i locali recentemente ristrutturati da adibire a poliambulatorio;
- richiesta del Resp.le Sanitario del Distretto di Iglesias, Prot. 396/DI del 21.03.2001 tendente ad ottenere la fornitura urgente di occhiali prova per l'ambulatorio Oculistica di Iglesias;
- richiesta del Resp.le dell'U.O. di Ostetricia/Ginecologia del P.O. Sirai, n° 10/04/2001 del 03.04.2001, tendente ad ottenere la fornitura urgente di un frigorifero per la conservazione dei farmaci;
- richiesta del Resp.le del Dipartimento di Prevenzione in data 23.01.2001, tendente ad ottenere fra l'altro la fornitura di frigoriferi portatili;

E' pervenuta inoltre, anche la nota Prot. 534 del 12.04.2001, del Direttore Medico dei PP.OO. di Iglesias – Dr.ssa R.Cantone, con la quale trasmette al Direttore Sanitario la "Proposta di attività Oncologica Medica".

Per l'attivazione della suddetta attività sarebbe da acquisire un armadio per farmaci e un frigorifero per la conservazione dei medesimi.

La spesa presuntiva per la fornitura di che trattasi ammonta a circa £.25.000.000 oltre l'IVA vigente;

L'art. 44 del regolamento di contabilità dell'Azienda, approvato con deliberazione 1692/1998, recita testualmente:

"La procedura della trattativa privata è ammessa, in via generale, per i contratti e fornitura di beni e servizi i cui importi, al netto dell'IVA, non siano superiori ai 200 milioni.

La tempestività delle procedure contrattuali nell'intento di assicurare all'attività aziendale efficacia ed efficienza giustifica nello specifico il ricorso alla trattativa privata, nonché il fatto discendente dall'eccessivo costo delle altre procedure avuto riguardo al valore dei beni e servizi da acquisire.

Con il ricorso alla trattativa privata devono essere di norma interpellate almeno tre Ditte, sì da assicurare un confronto concorrenziale.

Nell'esperimento della gara informale devono essere adottati gli opportuni accorgimenti onde assicurare la parità di condizioni tra i concorrenti, la segretezza delle offerte, l'affidabilità ed eventuale pubblicità della gara."

La fornitura in argomento rientra nelle acquisizioni in Conto Capitale e troverebbe giusta copertura sulla disponibilità per gli interventi imprevisti ed urgenti del PI 2000.



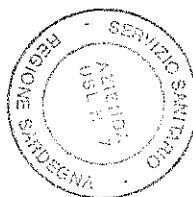
**Azienda unità sanitaria locale N. 7  
Carbonia**

Con Delibera n° 725 del 30.01.2001 l'Azienda ha richiesto formalmente all'Ass.to Regionale dell'Igiene e Sanità il finanziamento in C/Capitale PI anno 2000 di £ 3.700.000.000, di cui alla Delibera della Giunta Regionale 53/44 del 19.12.2000, individuando contestualmente il programma da realizzare.

Per quanto sopra esposto, in applicazione del suddetto regolamento, si propone:

- l'indizione della trattativa privata ad offerte plurime,
- l'approvazione della *lettera d'invito*;
- l'invito alle ditte: Prodifarm (CA) – SM Oftamica (CA) – Surgitek (CA) - Cartaria Valdy (CA) – Elettromedical (CA) – Formesa (CA) – Sanamed (Assemmini) – D'Onza (CA) – Temosa (SS) – Nuova Imel (CA) – CO & BI (CA) - Moliwar Service (CA) – OR.EL. (S. Sperate) – Casamatic (CA) - Aresti Firminio – Jumbo Trony (CA) – Caria (CA);

Distinti saluti.



**Il Capo Servizio Acquisti**

**G. Aguirre**

ADD/A. Ventura *G. Ventura*

indizione tratt-plurima arredi gonnese e diversi.doc

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA  
AZIENDA USL N° 7 - CARBONIA  
Distretto Sanitario di Iglesias

Protocollo n° 466

Iglesias, 02/04/01

(688)  
03/4/01 688 ABS

Al Sig. Direttore Generale A.S.L.7

Dott. Emilio Simeone

e. p.c. Al Responsabile Servizio Acquisti

Geom. Gerolamo Agulli

Carbonia

**Oggetto: arredi nuovo poliambulatorio Gonnese**

In seguito al sopralluogo effettuato in data 29/03/2001 nei locali, recentemente ristrutturati, da adibire a poliambulatorio, nel Comune di Gonnese, lo scrivente informa la S.V. che gli arredi, richiesti in data 13/01/2000 prot. n° 5, non sono stati acquistati. Pertanto si richiede un Suo intervento presso il servizio Acquisizione beni per autorizzare l'acquisto degli arredi in oggetto necessari per una fruibilità ottimale della struttura.

Distinti saluti

5/4/01  
Dott. Gerolamo Agulli  
per il poliambulatorio  
sua sede, vi invito a  
far sapere se esistono  
i mezzi per acquistare  
ABS 10/4/01

Il Responsabile Sanitario del Distretto

Dott. Marco Sulcis



SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA  
AZIENDA USL N° 7 - CARBONIA  
Distretto Sanitario di Iglesias

*Fornitura per PI 2000*  
*giuste*

Protocollo n° 5

Iglesias, 13/01/00

*Renoult*  
*in risposta:*  
*lettera del 10/01/00*  
*con richiesta*  
*di acquisto*  
*per il nuovo*  
*poliambulatorio*  
*di Gonnese*  
*13/01/2000*

Al Resp. Servizio Acquisti

Geom. Gerolamo Agulli

e, p.c.

Al Direttore Generale

Dr. Mario Raimondi

CARBONIA

Oggetto: arredi nuovo poliambulatorio di Gonnese

Si trasmette, in allegato, l'elenco degli arredi, attrezzature e strumentazioni necessari per il nuovo poliambulatorio di Gonnese che, nel corso del c.a., dovrebbe inaugurarsi dopo la conclusione dei lavori di ristrutturazione recentemente appaltati.

Distinti saluti

Il Responsabile Sanitario del Distretto

Dott. Marco Sulcis

*Sulcis*

PERVENUTA IL 12/01/2000 AL N° 17/ABS

*Mi*

LOCALE N°5

DESTINAZIONE : STUDIO AMMINISTRAZIONE

ARREDI: N° 1 SCRIVANIA  
N° 1 POLTRONA  
N° 2 SEDIE  
N° 2 ARMADI

ATTREZZATURE: NESSUNA

STRUMENTAZIONI : NESSUNA

LOCALE N°6

DESTINAZIONE : AMBULATORIO GINECOLOGICO

ARREDI: N° 1 SCRIVANIA  
N° 1 POLTRONA  
N° 2 SEDIE  
N° 1 ARMADIO

ATTREZZATURE: N° 1 LETTINO DA VISITA GINECOLOGICO  
N° 1 CARRELLO PORTASTUMENTI

STRUMENTAZIONI : DOTAZIONE CARRELLO EMERGENZA:  
PALLONE AUTOESPANSIBILE CON MASCHERE  
DI VARIE MISURE  
CANNULE OROFARINGEE DI VARIE MISURE  
SFIGMOMANOMETRO CON FONENDOSCOPIO

LOCALE N°7

DESTINAZIONE : AMBULATORIO OSTETRICO

ARREDI: N° 1 SCRIVANIA  
N° 1 POLTRONA  
N° 2 SEDIE  
N° 1 ARMADIO

ATTREZZATURE: N° 1 LETTINO DA VISITA GINECOLOGICO

STRUMENTAZIONI : SFIGMOMANOMETRO CON FONENDOSCOPIO





LOCALE N°3

DESTINAZIONE : AMBULATORIO DI IGIENE PUBBLICA

ARREDI: N° 1 SCRIVANIA  
N° 1 POLTRONA  
N° 2 SEDIE  
N° 2 ARMADI

ATTREZZATURE: N° 1 LETTINO DA VISITA  
N° 1 DIAFANOSCOPIO  
N° 1 CARRELLO PORTASTUMENTI  
N° 1 TAVOLA OTTOMETRICA  
N° 1 FRIGORIFERO

STRUMENTAZIONI: DOTAZIONE CARRELLO EMERGENZA:  
PALLONE AUTOESPANSIBILE CON MASCHERE  
DI VARIE MISURE  
CANNULE OROFARINGEE DI VARIE MISURE  
SFIGMOMANOMETRO CON FONENDOSCOPIO  
N° 1 TAVOLA DI HISHIHARA

LOCALE N°4

DESTINAZIONE : AMBULATORIO SPECIALISTICO

ARREDI: N° 1 SCRIVANIA  
N° 1 POLTRONA  
N° 2 SEDIE  
N° 1 ARMADIO

ATTREZZATURE: N° 1 LETTINO DA VISITA  
N° 1 DIAFANOSCOPIO  
N° 1 CARRELLO PORTASTUMENTI

STRUMENTAZIONI : DOTAZIONE CARRELLO EMERGENZA:  
PALLONE AUTOESPANSIBILE CON MASCHERE  
DI VARIE MISURE  
CANNULE OROFARINGEE DI VARIE MISURE  
SFIGMOMANOMETRO CON FONENDOSCOPIO



DESTINAZIONE D'USO . ARREDI, ATTREZZATURE E STRUMENTAZIONI NECESSARI  
NEL NUOVO POLIAMBULATORIO DI GONNESA.

LOCALE N°1

DESTINAZIONE : AMBULATORIO GUARDIA MEDICA

ARREDI:

- N° 1 SCRIVANIA
- N° 1 POLTRONA
- N° 2 SEDIE
- N° 1 ARMADIO

ATTREZZATURE: N° 1 LETTINO DA VISITA  
N° 1 DIAFANOSCOPIO  
N° 1 CARRELLO PORTASTUMENTI

STRUMENTAZIONI : DOTAZIONE CARRELLO EMERGENZA:  
PALLONE AUTOESPANSIBILE CON MASCHERE  
DI VARIE MISURE  
CANNULE OROFARINGEE DI VARIE MISURE  
SFIGMOMANOMETRO CON FONENDOSCOPIO

LOCALE N° 2

DESTINAZIONE : ARCHIVIO GUARDIA MEDICA

ARREDI: N° 1 SCRIVANIA  
N° 1 POLTRONA  
N° 2 SEDIE  
N° 1 ARMADIO  
N° 1 LETTO

ATTREZZATURE: NESSUNA

STRUMENTAZIONI : NESSUNA



U  
2004/1000 Opole  
Lunardo & quark  
red. str.

26/03/01 27

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA  
AZIENDA U.S.L. N° 7 CARBONIA  
DISTRETTO SANITARIO DI IGLESIAS

Prot. 396/DI  
Iglesias li, 21/03/2001

*Handwritten signature*  
D. ue  
re. f. s. v. i. s. p. e. t. i.

AL SIG. DIRETTORE SANITARIO  
DELLA A.S.L. N° CARBONIA  
SEDE

OGGETTO: richiesta urgente occhiali di prova

Con la presente si intende proporre all'attenzione della S.V. la possibilità di fornire l'ambulatorio Oculistico di Iglesias di un nuovo paio di occhiali di prova da acquisire con procedura d'urgenza.

La presente fa seguito alla richiesta di acquisto urgente effettuata nel Novembre 2000, che specificava come gli occhiali fossero già allora consumati dall'usura e quasi inutilizzabili.

Al momento attuale le condizioni degli occhiali in dotazione, utilizzati dagli Specialisti, non permettono il regolare svolgimento dell'attività, l'occhiale infatti scivola sul viso del paziente, i caratteri numerici del semicerchio graduato, indispensabili per la misurazione dell'astigmatismo, non appaiono più leggibili e questo provoca evidenti disagi durante l'effettuazione della visita sia al Sanitario, ma soprattutto all'utente, che non può ricevere una prestazione di qualità in tempi regolari.

Si vuole rinforzare la richiesta ricordando alla S. V. che presso il Distretto di Iglesias sono operanti tre ambulatori Specialistici territoriali di Oculistica, nei Presidi di Iglesias, Fluminimaggiore e Siliqua (attivo dal maggio 2000), che nell'arco del 2000 hanno erogato ben 9.600 prestazioni, di cui più della metà richiedono necessariamente l'utilizzo dello strumento in oggetto.

Ad Iglesias sono state erogate 8000 prestazioni e la richiesta nel corso del 2001 è in continuo aumento.

A questo si aggiunge la risposta delle famiglie alla campagna di screening effettuata in questi giorni dalla Medicina Scolastica della A.S.L., che porta ad un incremento della richiesta di visite Oculistiche per i bambini in età scolare.

Per quanto su esposto, onde evitare ulteriori disagi per l'utenza e per scongiurare il rischio dell'interruzione dell'attività per la prevedibile messa fuori uso degli occhiali in oggetto, si chiede la fornitura di un paio di occhiali di prova per adulti con estrema urgenza.

Certi di un positivo, sollecito riscontro si porgono i più distinti saluti

Il Dirigente Medico  
I° Livello  
Dr.ssa Cinzia Congiu

*Handwritten signature*  
*Handwritten signature*

Il Resp.le Sanitario  
del Distretto di Iglesias  
Dr. Marco Sulcis  
*Handwritten signature: Sulcis*

# UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 17 - CARBONIA

SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI

3-3-D1

Richiesta n. \_\_\_\_\_  
Pervenuta al Servizio il \_\_\_\_\_

COMUNE Carbonia  
PRESIDIO Ospedaliero  
REPARTO OST. Gin

N. 10/06/2001  
IL MODULO DEVE ESSERE COMPILATO IN TRIPLICE COPIA E NUMERATO.

ALLA DIREZIONE DEL SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI

OGGETTO: RICHIESTA DI FORNITURA

PERMESSO 06/4/01

ATTENZIONE: Le richieste concernenti l'acquisto diretto presso unica ditta devono essere accompagnate dal Mod. Prox.12.

Si prega la Direzione di provvedere al seguente fabbisogno di: (1)

Gen. Fondessa: Urgente ult. non consegnata  
semplice magazzino

Si richiede un frigorifero con congelatore n. 250/300

URGENTISSIMO -

Le qualità richieste coprono per un periodo di: (2)

I codici indicati sono riferiti al Catalogo (eventuale): (3)

Motivazioni della richiesta: (4) Contenitore di farmaci altrimenti non utilizzabili

Attuale giacenza: (5) 1 - Guasto

Carbonia il 03.06.2001

IL SANITARIO O RESPONSABILE RICHIEDENTE

Visto si conferma la necessità e le caratteristiche

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO O PRIMARIO OSPEDALIERO

N.B.: I MODULI NON COMPLETI DELLE FIRMA SARANNO RESTITUITI.

### ESAME RICHIESTA

Esaminata la soprastante richiesta si attesta la necessità / l'urgenza / nelle quantità elencate o corrette a margine sulla base delle maggiori necessità della USL per i seguenti servizi \_\_\_\_\_

ovvero il rinvio / diniego per i seguenti motivi \_\_\_\_\_

confermando la relazione di scelta a privativa industriale, ovvero contestandola per quanto segue \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE DEL SERV. ACQ. BENI

IL DIRETTORE SERVIZIO OSPEDALIERO

IL DIRETTORE SERVIZIO ASSISTENZA FARMACEUTICA

*[Handwritten signature]*

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA  
Azienda Sanitaria Locale 7 - CARBONIA  
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

*Albanese & Di no*  
*in servizio*  
*giu' giu'*

N° di Protocollo

Carbonia, 23/01/2001

Al Signor  
DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Giorgio Steri  
CARBONIA

**Oggetto: dotazione attrezzature tecniche per gli Ispettori d'Igiene.**

Al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività di vigilanza si rende opportuno provvedere alla dotazione delle attrezzature di seguito indicate:

**ATTREZZATURA**

**DATI TECNICI**

- |                                                                                                                                              |   |                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) N° 6 bilance elettroniche <u>portatili</u> <i>complete di base x il trasporto</i> <i>fu</i>                                               | - | Portata: g. 3.100 minima                                                             |
|                                                                                                                                              | - | Divisione di lettura : g. 0,1                                                        |
|                                                                                                                                              | - | Alimentazione: a batteria e alimentatore 220/240 V.                                  |
|                                                                                                                                              | - | Piattello per pesata: con pareti svasate, fondo piatto e bordo superiore.            |
|                                                                                                                                              | - | Test di calibrazione: interna ed esterna (Con pesi).                                 |
| 2) N° 8 Termometri digitali portatili a tenuta stagna con sonda in acciaio inox                                                              | - | Scala : °C - 50 ÷ + 250                                                              |
|                                                                                                                                              | - | Sonda : in acciaio inox con estremità appuntita per materiali semisolidi o congelati |
|                                                                                                                                              | - | Alimentazione : a batteria                                                           |
|                                                                                                                                              | - | Corpo: a tenuta stagna, da utilizzarsi anche in precarie condizioni ambientali       |
| 3) N° 10 termometri a stilo portatili con custodia e protezione metallica                                                                    | - | Scala: °C -30 ÷ + 50                                                                 |
| 4) N° 4 Anemometri portatili con bussola e termometro incorporati - Alimentazione a batteria.                                                |   |                                                                                      |
| 5) N° 2 comparatori ottici portatili per analisi colorimetriche, completi di dischi ottici e cuvette                                         |   |                                                                                      |
| 6) N° 3 frigoriferi portatili - capacità min. l. 50 - ad alimentazione autonoma con attacco per accendisigari auto e alim. a.c.a. 220/240 V. |   |                                                                                      |
| 7) N° 1 frigorifero portatile - capacità min. l. 80 - ad alimentazione autonoma con attacco per accendisigari auto e alim. a.c.a. 220/240 V. |   |                                                                                      |
| 8) N° 2 macchine fotografiche reflex con ob. Zoom 28/135 e funzioni macro.                                                                   |   |                                                                                      |

%

*fu*

*fu*


Per 9) N° 1 Rilevatore / Misuratore di campi elettromagnetici.

10) N° 2 Ph-metri portatili con termometro incorporato ed elettrodo sostituibile, completo di custodia ed elettrodo di riserva. (Scala: ph 1 - 13; °C: 0,0 ÷ 70,0)

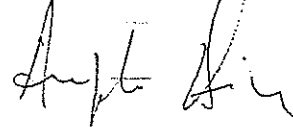
Tanto si trasmette per i provvedimenti di competenza

Distinti saluti.

Il Coordinatore degli Ispettori d'Igiene  
*Antonello Piras*



Il Responsabile del Dipartimento di Prevenzione  
*Dr. Angelo Biggio*



SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE  
Dott. Giorgio Carlo Steri

*15/9/2001*



Servizio Sanitario Regione Sardegna  
**AZIENDA U.S.L. N° 7 CARBONIA**  
*Direzione Sanitaria Ospedale di Iglesias*

Direzione Sanitaria Ospedale di Iglesias  
c/o Ospedale "C.T.O."  
Via Cattaneo 09016 Iglesias  
☎ 0781-3922732 / ☎ 0781-3922662

PROT. N° 534 del \_\_\_\_\_ 2001

Iglesias, 12.04.2001

**Al Direttore Sanitario  
della ASL N° 7 di Carbonia  
Dr. Giorgio Steri**

*Oggetto: Proposta di attività Oncologica Medica.*

*Si invia la proposta del Dr. Luciano Viridis con l'approvazione del Responsabile relativa all'attivazione organizzativa e operativa del Modulo di Oncologia Medica dell'U.O. di Medicina Generale del P.O. S. Barbara.*

*Si esprime parere positivo alla cabina del flusso laminare verticale come da caratteristiche espresse dalla relazione controfirmata dal Responsabile dell'U.O. e dal Responsabile del Modulo.*

*Distinti Saluti*

**Il Direttore Medico  
Ospedale di Iglesias  
(Dott.<sup>ssa</sup> Rita Cantone)**



# Oncologia Medica

Spett.le  
Direttore Generale

→ Direttore Sanitario

Direttore Amministrativo

e p.c.: → Direttore del Dipartimento Medicina

→ Servizio di Prevenzione dei rischi occupazionali in ambito Ospedaliero

→ Medico - Competente

A seguito della riunione tenutasi il 1/03/2001 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 7 di Iglesias si propone all'Attenzione delle SS.VV. il seguente piano Organizzativo e Operativo per l'attività dell' Oncologia Medica.

Il piano prevede:

Allegato 1):

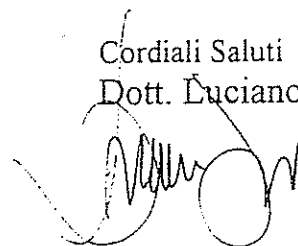
- criteri organizzativi generali
- norme di tutela ambientale e sulla sicurezza sul lavoro
- norme orientate alla qualità

Allegato 2):

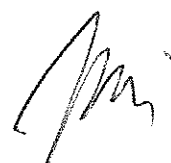
- elenco dei presidi essenziali per l'attivazione immediata del piano.

Cordiali Saluti  
Dott. Luciano Viridis

Si esprime parere positivo



IL PRIMARIO  
DOTT. GIORGIO MEDDA





## MODULO ORGANIZZATIVO DI ONCOLOGIA MEDICA

Responsabile: Dott. Luciano Viridis

I requisiti specifici del M.O. di Oncologia Medica (vedi delibera del 26/01/2000) devono tener conto di due tipologie organizzative:

- Oncologia Medica intesa come *Degenza ordinaria; Day-Hospital;*
- Ambulatorio; Prevenzione; Ospedalizzazione a domicilio;*

Si compone di due settori operativi:

- 1) la **Degenza ordinaria** con 4 posti letto, in cui garantire le seguenti attività:
  - a) attività diagnostica e terapeutica di routine per pazienti oncologici 'acuti' e 'sub-acuti';
  - b) assistenza al paziente oncologico neutropenico con patologia infettiva acuta;
  - c) trattamenti con alte dosi di chemioterapici antitumorali;
  - d) terapie loco-regionali e/o infusionali complesse.
2. il **Day-Hospital**

### DOTAZIONE DI ORGANICO

Attualmente consiste nel Dirigente Medico (Dott. Viridis), da implementare con altro Medico (Dott.ssa Carla Bittau), reperito all'interno dell'Azienda.

Tre infermiere professionali;

Nel Reparto di Degenza ordinaria, attualmente all'interno dell'U.O. di Medicina Generale, si prevedono:

1. Stanze di degenza con non più di quattro posti letto e con servizi igienici;

Presso il Day-Hospital è previsto di poter effettuare trattamenti antitumorali tutti i giorni feriali per una durata giornaliera di 6 ore ( 08.00/14.00 )

### ASSETTO LOGISTICO

I locali di degenza ordinaria sono individuati all'interno della U.O. di Medicina Interna.

I locali dell'ambulatorio e del Day Hospital sono individuati al 7° piano del Presidio Ospedaliero S. Barbara, come da mappa topografica acclusa, secondo la seguente disposizione in accordo con le norme di accreditamento:

**STANZA n° 1 (vedi cartina topografica)**

#### LOCALE DI PREPARAZIONE:

Nella stanza di preparazione è necessaria la messa in opera di una parete fino a metà altezza di materiale plastico (lavabile) un uso esclusivo per la preparazione, con limitazione di accesso, necessità di cartelli di segnalazione e una adeguata aereazione e ventilazione.

Necessità di piani di lavoro utilizzati per la preparazione e il trasporto dei farmaci antitumorali.

Cappa aspirante a flusso laminare verticale II classe con collaudo a norma.

Armadio per lo stoccaggio dei farmaci in attesa della preparazione in un locale dedicato.

La collocazione dei farmaci in ripiani e mobili chiusi, di un frigorifero per lo stoccaggio.

Le pulizie effettuate da personale interno con una frequenza giornaliera che verrà adeguatamente informato sui rischi.

*STANZA n°2 (vedi cartina topografica)*

**LOCALE PER LA CHEMIOTERAPIA IN DAY HOSPITAL**

Uso esclusivo per la somministrazione dei farmaci antitumorali con limitazione di accesso cartelli di segnalazione.

Servizi igienici dedicati/esclusivi (per paz.)

La parete necessita di idoneo rivestimento plastico a metà altezza impermeabile uniforme integro.

Telo di copertura dei piani in materiale tessuto non tessuto con faccia impermeabile in caso di stravasamento.

Ricambio giornaliero, lavaggio dei piani di lavoro con frequenza giornaliera e con l'uso di detergente appropriato ed eventualmente di ipoclorito.

Avvenuto sopralluogo da parte del servizio di prevenzione e di protezione ai sensi del D.L. 626/94

Almeno 4 poltrone per trattamento chemioterapico ed eventuali trasfusioni.

*STANZA n°3*

**AMBULATORIO**

*STANZA n°4*

**AMBULATORIO**

*STANZA n°5*

**Archivio e supporti informatici**

*STANZA n°6*

**Servizi igienici riservati ai pazienti**

*STANZA n°7*

**Frigorifero con Deposito Farmaceutico**

## **NORME DI SICUREZZA**

Registro degli esposti

Pass di sicurezza

Piano di sorveglianza sanitaria del personale

Camice monouso con polsino e manicotti in tessuto non tessuto

Occhiali

Cuffie

Guanti lattice

Maschera a conchiglia ( FFP2S ) con omologazione EN149

Visiera

Sovrascarpe

## **SMALTIMENTO**

Destino materiali contaminati monouso Rifiuti urbani(RŪ) ROT/RSO

Pretrattamento con ipoclorito (per RSO)

siringhe/aghi fiale/flaconi farmaci flaconi flebo garze teli e camici materiali di pulizia

Movimentazione materiale contaminato

Contenitore sigillato per RSD

Deiezioni pazienti raccolta e inattivazione con ipoclorito dal personale addetto dell'ospedale

Per ridurre al minimo le possibilità di errore e i rischi per il Personale e quindi massimizzare la qualità del prodotto finale, vanno previsti:

- 1) protocolli di corretta ricostituzione dei chemioterapici antitumorali;
- 2) tabelle di concentrazione unitaria;
- 3) schede di stabilità dei farmaci nelle varie condizioni;
- 4) indicazione sui tempi e modalità di somministrazione per il personale infermieristico;
- 5) norme comportamentali di preparazione dei farmaci;
- 6) procedure di neutralizzazione e di smaltimento del materiale contaminato e degli escreti;
- 7) kit di emergenza per esposizione accidentale e rotture;
- 8) procedure in caso di extravasazione.



## CRITERI ORGANIZZATIVI DEL LAVORO IN ONCOLOGIA MEDICA ORIENTATI ALLA QUALITA'

Facendo salve le strategie Aziendali, definite in apposito Documento, e l'impegno della Dirigenza Medica a collaborare alla realizzazione degli indirizzi Aziendali, il modulo di Oncologia Medica si propone di delineare:

- Che cosa fare - campo di azione;
- Come farlo - strategia;
- Che traguardo raggiungere - obiettivo;
- Standards di servizio;
- Le responsabilità e le autorità preposte ai controlli;
- Le modalità di verifica dei risultati;
- Le risorse umane e materiali in coerenza con la missione e con gli obiettivi;
- I rapporti e le procedure;
- Le regole della vigilanza sulla qualità dei servizi erogati;
- La gestione dei rapporti interni ed esterni ('fornitori/clienti')
- La gestione della documentazione e delle informazioni
- La gestione della sicurezza e della progettazione/erogazione/controllo dei processi.
- Gli strumenti operativi per l'adeguamento e la modulazione costante delle politiche aziendali e dei servizi in relazione alle variazioni normative.

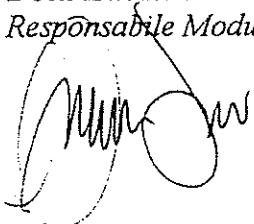
### IL RUOLO DEL DIRIGENTE PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA'

Il Dirigente Dott. Luciano Viridis si impegna per la Qualità scrivendo in un documento comprensibile ed accessibile a tutto il personale, la politica che intende adottare nel proprio Modulo e gli obiettivi da perseguire.

In tale Documento vengono definiti:

- 1) la missione, e cioè la ragion d'essere dell'organizzazione e i valori cui si ispira;
- 2) gli obiettivi, che devono essere articolati nel tempo e coerenti con quelli dell'Azienda, formalizzando i flussi informativi costanti Azienda Sanitaria/M.O. di Oncologia Medica per permettere verifiche e aggiustamenti degli obiettivi;
- 3) l'organigramma/funzionigramma per individuare i ruoli del personale e le responsabilità dirette nell'esecuzione delle varie attività (dichiarare chi-fa-e-che-cosa; fare quello che si è dichiarato fare; documentare quello che si è fatto; verificare che ciò che è stato fatto sia conforme a quanto dichiarato; migliorare);
- 4) la tipologia e il volume dei servizi prestati e le modalità di loro erogazione, rapportati al fabbisogno numerico di personale, per qualifica, secondo la normativa vigente;
- 5) Piano di Formazione-Aggiornamento del Personale, con indicazione del Responsabile;
- 6) risultati delle verifiche periodiche delle azioni poste in essere per migliorare la qualità in relazione anche ai reclami;
- 7) tutti i documenti sulla qualità del servizio, per decidere le opportune modifiche della pratica corrente e migliorare gli esiti delle prestazioni;
- 8) modalità per favorire l'inserimento operativo del Personale di nuova acquisizione.

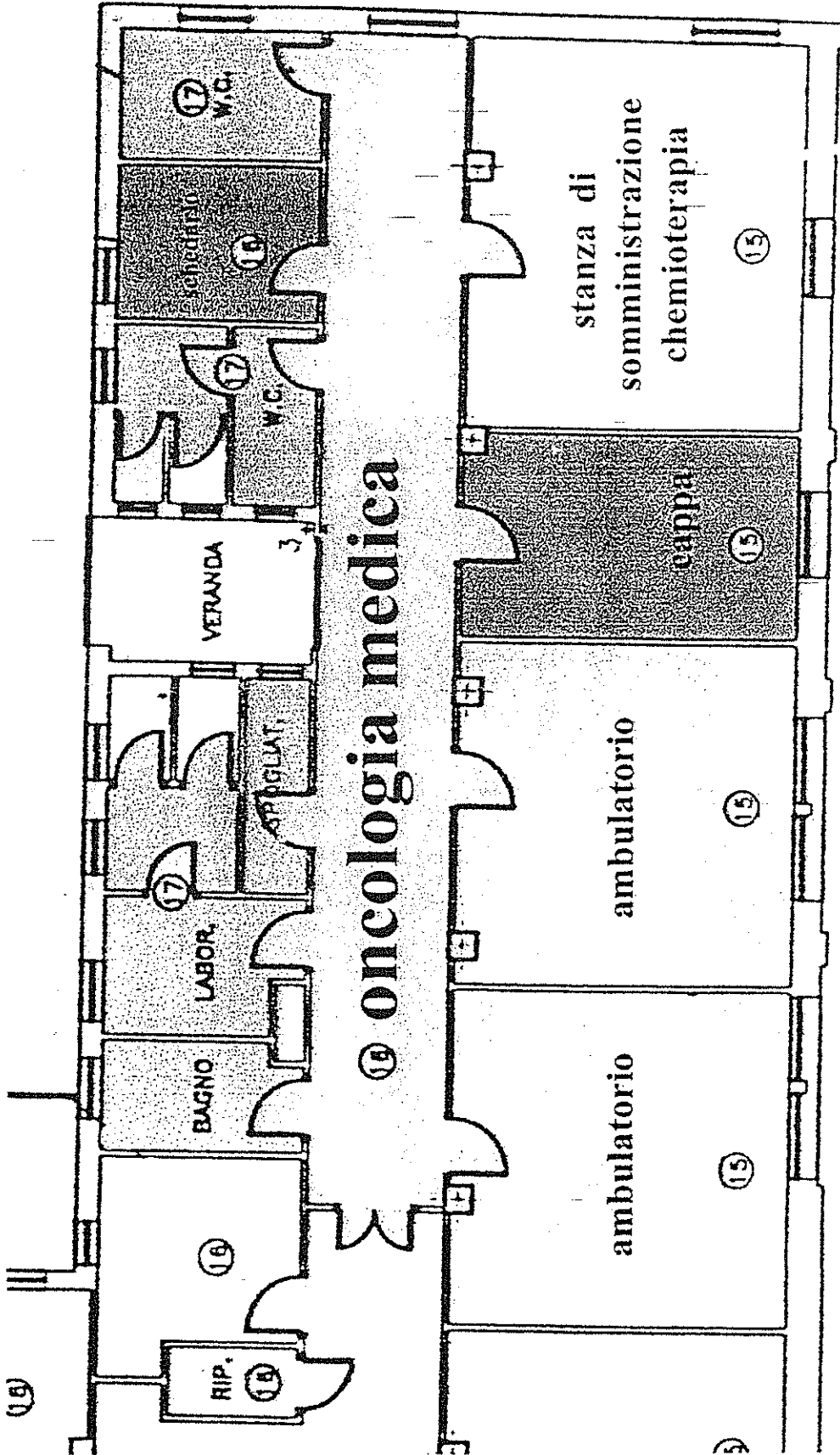
**Dott. Luciano Viridis**  
*Responsabile Modulo Organizzativo Oncologia Medica*



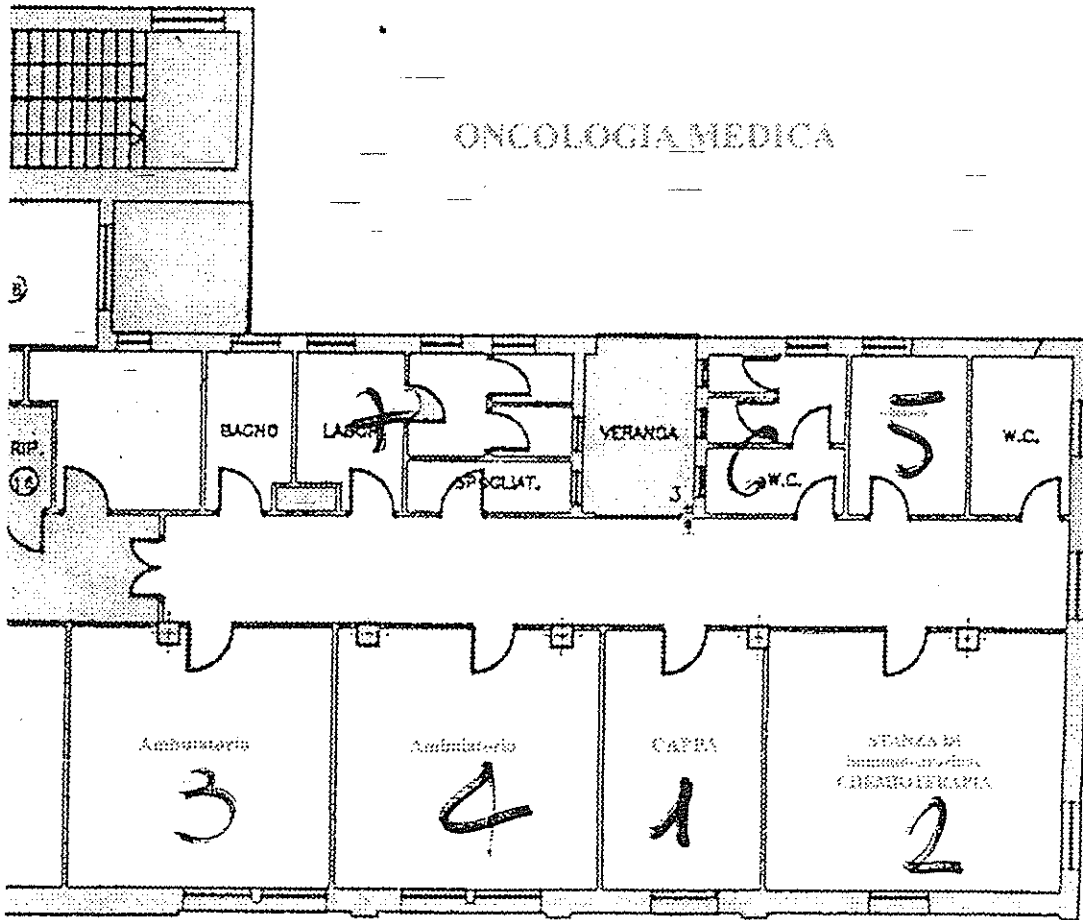
Iglesias, Marzo, 2001.



oncologia\_locale 2 (4252x2512x24b jpeg)



*Pin*



*Pin*

---

PROGETTO ONCOLOGIA MEDICA

---

A: DIREZIONE SANITARIA - SERVIZIO ECONOMATO  
DA: MODULO ORGANIZZATIVO DI ONCOLOGIA MEDICA  
OGGETTO: ORGANICO - PRESIDI E ATTREZZATURE  
DATA: 06/03/01  
CC:

---

ELEMENTI INDISPENSABILE E PRIORITARI

1. Locali con caratteristiche per accreditamento, vedi cartina acclusa
2. n° 4 Poltrone per somministrazione chemioterapia e trasfusioni emoderivati
3. n° 4 Pompe infusione enterale
4. n° 4 Pompe infusione parenterale
5. Rivestimento plastico parete camera preparazione farmaci antitumorali
6. Condizionamento stanza di somministrazione
7. Lavabo attrezzato e Piani di lavoro
8. Armadio farmaceutico, Frigorifero per conservazione farmaci
9. Materiale d'uso: camici monouso tessuto non tessuto maniche lunghe con polsino e manicotto
10. Occhiali, Cuffie, Guanti lattice e PVC, Maschere a conchiglia, Visiera, Soprascarpe
- 11.



**CABINA A FLUSSO LAMINARE VERTICALE  
PER LA MANIPOLAZIONE DI SOSTANZE CITOSTATICHE,  
rispondenti ai requisiti previsti dagli standards europei  
BS 5726, DIN 12950, DIN12980 e NF-095-NFX 44-201-NSF-49**

La cappa CLASSE II Cabina di Sicurezza per lavori di ricostituzione farmaci, deve assicurare un'elevata protezione dell'utilizzatore, del prodotto e dell'ambiente circostante.

Si tratta di cabine a flusso laminare verticale con filtri HEPA (filtri HEPA Efficienza > 99,999% D.O.P. per CLASSE 100 EU-13), di classe II secondo la definizione riportata da tutte le normative mondiali.

Idonee per la preparazione di chemioterapie antitumorali con manipolazione di farmaci citotossici e citostatici. Progettate con plenum in depressione a tenuta biodinamica per assicurare che tutto il materiale patogeno venga mantenuto all'interno della cabina.

La regolazione della velocità è automatica per garantire un adeguato flusso d'aria anche con il progressivo intasamento dei filtri HEPA.

Progettate affinché il filtro HEPA sotto il piano di lavoro possa essere sostituito in totale sicurezza senza necessità di sterilizzazione.

Dotate di sistema gestionale a microprocessore per il monitoraggio di tutti i parametri funzionali (velocità flusso laminare e barriera frontale/temperatura nell'ambiente e nella camera di lavoro/ore residue di lavoro filtri HEPA e lampada UV) con possibilità di visualizzazione su display alfanumerico. Un sistema di allarmi acustici/visivi avverte l'utilizzatore di qualsiasi anomalia di funzionamento.

Dimensioni esterne (LxPxH) mm 1800x760x1410

Dotata di:

illuminazione con tubi fluorescenti collocati fuori dal piano di lavoro,  
piano di lavoro chiuso in acciaio inossidabile AISI 304 con slots perimetrali ideato per la manipolazione di sostanze citotossiche, bacinella di raccolta in acciaio inossidabile AISI 304 situata sotto il piano di lavoro, zona di lavoro con due ingressi per gas e vuoto e una presa di tensione con protezione IP44.

Base dell'area di lavoro facilmente decontaminabile, segmentata, autoclavabile.

Parete frontale in cristallo temperato resistente ai raggi U.V., alzabile tramite pistoni pneumatici.

Ventilatori : 1 di mandata ed 1 di espulsione, che provvedono a raddoppiare la sicurezza del sistema. In caso di un eventuale arresto del ventilatore di espulsione, quello di mandata automaticamente si ferma. In caso di un eventuale arresto del ventilatore di mandata, quello d'espulsione continua a lavorare in modo da mantenere le condizioni di depressione nell'area di lavoro.

Pannello di controllo con chiave e microprocessore elettronico di controllo a cristalli liquidi alfanumerici sul display mostranti :

- Velocità dell'aria in m<sup>3</sup>/h.
- Velocità del flusso laminare dell'aria in m/s.
- Temperatura interna della cabina in C°.
- Controllo del flusso dei ventilatori.
- Controllo della luminosità della lampada U.V.
- Data dell'ultimo cambio dei filtri assoluti.

Sicurezza e sistemi di regolazione controllati dal microprocessore. Allarmi ottici ed acustici mostrati sul display :

- Basso flusso in espulsione.
- Bassa velocità del flusso laminare.
- Malfunzionamento del ventilatore di mandata.



- Malfunzionamento del ventilatore di espulsione.
- Pannello frontale aperto.
- U.V. accesa quando il pannello frontale è aperto.
- Allarme di saturazione filtri.

Equipaggiata di un rubinetto per vuoto, una cavità per presa elettrica ed un rubinetto per gas con elettrovalvola di sicurezza, che si chiude automaticamente in caso di arresto dei ventilatori.

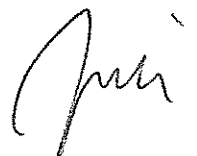
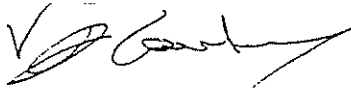
filtri HEPA Efficienza > 99,999% D.O.P. per CLASSE 100 EU-13

Due motoventilatori ad alta efficienza, di mandata e di espulsione.

Misura dei flussi da sensori termoanemometrici.

BIO II A : Luce 1100 lux. Livello sonoro < 60 dBA.

Flusso 1100 m<sup>3</sup>/h. Velocità dell'aria 0,40 m/s.



Prot. N. \_\_\_\_\_

**Carbonia** \_\_\_\_\_

Servizio Acquisti

OGGETTO: Richiesta di preventivo - Trattativa privata ad offerte plurime, per la fornitura di arredi e attrezzature per Poliambulatorio di Gonnese e servizi diversi.

La nostra Azienda intende provvedere all'espletamento di una trattativa privata ad offerte plurime per l'affidamento di quanto specificato nell'**Allegato 1** alla presente.

#### **A) FORMULAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta in carta libera, dovrà essere firmata dalla persona o persone abilitate ad impegnare legalmente la ditta.

L'offerta deve contenere i prezzi unitari espressi in cifre e in lettere, in lire o in euro, a scelta del concorrente, praticati per tutta la durata della fornitura, per merce franca di trasporto ed imballo, scaricata presso i magazzini della nostra Azienda.

Nell'offerta il prezzo dovrà essere indicato in cifre ed in lettere; in caso di discordanza sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per la nostra Azienda.

Pertanto dovrete far pervenire improrogabilmente entro le **ore 13.00 del giorno** \_\_\_\_\_ regolare offerta economica, racchiusa in plico chiuso, all'esterno del quale, oltre il mittente, dovrà essere riportata la dicitura "**contiene offerta per la fornitura di arredi e attrezzature per il poliambulatorio di Gonnese e servizi diversi**".

e dovrà essere inviata al sottoindicato indirizzo:

Azienda Sanitaria Locale 7, Servizio Acquisti, Casella Postale 122, 09013 CARBONIA:

L'offerta deve intendersi fissa ed immutabile per tutta la durata della fornitura.

Unitamente all'offerta, dovranno prodursi **pena l'esclusione**, i seguenti documenti **in lingua italiana**:

- 1) **Cataloghi/o** dai quali siano desumibili i tipi e modelli di **ciascun** prodotto offerto. Ogni catalogo, pena l'esclusione, deve essere **FIRMATO E/O TIMBRATO** per autentica dallo stesso firmatario dell'offerta economica.
- 2) **Schede tecnico-costruttive** riferite a ciascun bene offerto. Tali schede possono essere omesse nell'eventualità che i dati tecnico-costruttivi siano rilevabili dal catalogo di cui al precedente punto 1.
- 3) **Copia della presente nota** firmata e/o timbrata in segno di piena e totale visione ed approvazione.

#### **B) CONDIZIONI DI FORNITURA**

La fornitura s'intende "**chiavi in mano**", compreso quindi ogni e qualunque onere di trasporto e montaggio.

L'offerta non può essere in alcun modo condizionata. L'Azienda si riserva il diritto, per motivi di pubblico interesse, o per sopravvenuta onerosità di non accettare l'offerta presentata.

L'Azienda si riserva ampia facoltà, a suo insindacabile giudizio, di adire o meno all'aggiudicazione definitiva. In particolare l'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva in relazione alle effettività disponibilità finanziarie.

#### **C) AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA**

L'aggiudicazione della fornitura sarà deliberata dalla nostra Azienda, per singolo lotto, a favore della ditta che presenta l'offerta economica più bassa, conformemente alle caratteristiche indicate, tenendo conto del prezzo e della qualità del prodotto.

L'offerta non dovrà essere in alcun modo condizionata.

Il lotto non è scindibile.

Nell'ipotesi di offerte uguali si procederà richiedendo uno sconto per iscritto alle ditte interessate.

## **Azienda unità sanitaria locale N. 7 Carbonia**

Si fa inoltre presente che la nostra Azienda ha 90 giorni di tempo per procedere all'aggiudicazione della fornitura, durante i quali l'offerta deve essere considerata valida e irrevocabile.

### **D) ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

La consegna dei beni deve essere effettuata, nella qualità, tempi e luoghi, indicati nell'ordinazione. La merce ordinata deve essere consegnata entro **il termine massimo di gg. 20 (venti) dalla data di ricevimento** dell'ordine formale di fornitura, salvo condizioni più favorevoli proposte dalla Ditta in sede di offerta. Dovrà essere garantita nel modo più assoluto, indipendentemente da qualsiasi causa di forza maggiore.

Le consegne devono essere effettuate dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 sino alle ore 13,00 presso i magazzini dell'Azienda.

La merce viaggia a rischio e pericolo del fornitore.

Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nella consegna della merce ordinata.

All'atto della consegna il fornitore deve presentare all'addetto al magazzino dell'Azienda apposita nota in triplice esemplare, nella quale risulti dettagliatamente indicato il tipo e il codice del prodotto fornito, che deve corrispondere obbligatoriamente a quello offerti e ordinato.

In tale nota deve essere chiaramente riportato il numero dell'ordinazione apposto dall'Ufficio (non il numero di protocollo).

Una copia della nota di accompagnamento, sottoscritta del ricevente sarà restituita al fornitore o all'incaricato alla consegna.

### **E) INADEMPIENZE E PENALITA'**

In caso di mancata puntuale consegna totale o parziale, la nostra Azienda potrà applicare a carico del fornitore una penale pari al 5% della merce non consegnata e, qualora lo ritenga, si rifornirà della merce stessa presso altra ditta, addebitando al fornitore inadempiente l'eventuale maggiorazione del prezzo pagato rispetto a quello convenuto.

Il materiale consegnato dovrà corrispondere a quanto offerto.

Qualora fosse difforme, la nostra Azienda rifiuterà la merce, chiedendo la sostituzione entro un determinato periodo di tempo.

In caso di mancata sostituzione o di recidiva nei ritardi delle consegne, la nostra Azienda potrà considerare risolto il contratto, cancellare la ditta dall'Albo dei fornitori per anni cinque, e procedere all'acquisto in danno della merce, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e salvo in ogni caso il risarcimento di ulteriori danni.

La merce rifiutata, dovrà essere ritirata dalla ditta a proprie spese entro il termine di 60 (sessanta) giorni, dopo i quali la nostra Azienda non risponde della custodia, nè il fornitore può pretendere alcun compenso o risarcimento.

### **F) PAGAMENTO DELLE FATTURE**

Le fatture saranno pagate dopo il collaudo favorevole della merce, nel termine di 90 giorni dall'arrivo della fattura e della merce, con regolare ordinativo bancario tratto sul tesoriere aziendale.

### **G) STIPULA DEL CONTRATTO E DEPOSITO CAUZIONALE**

L'Azienda procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias.

Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili.

Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali presenti e future, nonché le spese comunque connesse alla fornitura, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della Ditta.

Si può prescindere dalla registrazione del contratto qualora la Ditta si aggiudichi forniture per importi inferiori a venti milioni di lire (£ 20.000.000), I.V.A. vigente inclusa.

L'aggiudicazione della fornitura è subordinata alla costituzione di un deposito cauzionale nella misura del 10% del valore dell'affidamento.

La costituzione del deposito cauzionale, da effettuarsi nel termine di 10 gg dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà avvenire nelle forme di legge.

Il deposito cauzionale è infruttifero.



**Azienda unità sanitaria locale N. 7  
Carbonia**

**Il deposito cauzionale è svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione della validità della garanzia e dopo che sia stato accertato il pieno soddisfacimento degli obblighi contrattuali**

**H) CONTROVERSIE**

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Cagliari.

**I) NORME DI RINVIO**

Sono valide, in quanto applicabili, le norme del codice civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Distinti saluti.

**IL CAPO SERVIZIO ACQUISTI  
G. Agulli**

Resp.le Sett./Prevosto

ADD/A. Ventura

[trattativa arredi gonnese e servizi diversi.doc](#)



**Arredi per Poliambulatorio Gonnese**

**Lotto 1**

- A. N° 5 Scrivanie:** materiale ignifugo o trattato con sostanze autoestinguenti - resistente alle sostanze chimiche, comunemente presenti, ai grassi, agli acidi, all'alcool, antigraffio ed antiriflesso; - con pannelli laterali, piedini in gomma o comunque protetti - spessore del piano non inferiore a 30 mm. e bordi arrotondati - dim. cm. 160x80x75h circa
- B. N° 5 Cassettiere** su ruote, con tre cassetti a chiusura centralizzata (dotazione n. 2 chiavi), stesso materiale della scrivania;

**Lotto 2**

**A. N° 10 Sedie fisse**

rivestimento in tessuto resistente e lavabile con imbottitura in materiale ignifugo - sedile su scocca in poliuretano - telaio in tubi d'acciaio verniciati a polveri epossidiche - piedini in gomma - sedile e schienale con struttura anatomica - senza braccioli;

**B. N° 5 Poltroncine girevoli**

(in arredo con la precedente voce A) sedile e schienale in tessuto ignifugo resistente - basamento a cinque razze in acciaio tubolare verniciato a polvere epossidica o nylon - struttura anatomica - con braccioli in poliuretano regolabili - schienale e sedile regolabili, elevazione a gas - schienale medio inclinabile - articolazione variabile - ruote piroettanti - attestazione rispondenza norme DIN-UNI e rispondente alle norme in vigore -

**Lotto 3**

**N° 05 Armadi metallici**, con ante cieche scorrevoli su cuscinetti a sfera, completi di ripiani (minimo 4 per anta), verniciatura epossidica, colore a scelta, dimensioni cm.180 x 45 x 200 circa;

**Lotto 4**

**N° 02 Panche** per sala d'attesa complete di 4 sedili in polipropilene (colore a scelta), antiurto; struttura portante in tubo metallico nero verniciato con polvere epossidica, con gommini che non rovinano il pavimento;

**Lotto 5**

**N° 3 Lettino da visita.** Due sezioni con regolazione schienale - con materassini rivestiti di materiale ignifugo e lavabile. Completo di supporto reggi lenzuolino. Dim. circa 180x55x80H

**Lotto 6**

**N° 1 Lettino ginecologico.** Tre sezioni con regolazione schienale e pedaliera - materassini rivestiti di materiale ignifugo e lavabile. Completo di supporto reggi lenzuolino e reggicoste. Dim. circa 180x55x80H

**Lotto 7**

**N° 3 diafanoscopi** mis. 100/120 circa - cornice in acciaio inox - dotato di reggipellicole antigraffio.

**Lotto 8**

**N° 3 carrelli portastrumenti/medicazione** . Con almeno 2 ripiani - portarifiuti in acciaio inox inossidabile - portabocette in acciaio inox inossidabile - portabacinella in acciaio inox inossidabile. In materiale ignifugo con bordi arrotondati - di facile pulizia - con ruote, di cui due direzionali e bloccabili - maniglione di spinta Dim .90x 60x95h circa.

**Azienda unità sanitaria locale N. 7  
Carbonia**

**Lotto 9**

**N° 1 carrello di emergenza** in materiale ignifugo, con bordi arrotondati – con piano di lavoro di facile pulizia – asta portaflebo telescopica, con fermo e doppio gancio – cassetti – sigillo di garanzia numerato per l'identificazione – possibilmente con piattaforma per defibrillatore – raccoglitore per rifiuti – porta sonde – vano pompa aspirazione – supporto porta bombola con cinghie regolabili – con ruote, di cui 2 direzionabili e bloccabili.

**Lotto 10**

**N° 1 ottoscopio** luminoso antiriflesso, in materiale lavabile; 3 o 5 mt.; lette + E di "Snellen" rovesciate;

**Lotto 11**

**n° 1 tavola di Ishihara** (studio del senso cromatico)

**Lotto 12**

**N° 1 Occhiale Prova universale** (per ambulatorio oculistico Iglesias)

Caratteristiche: robusto ma leggero circa 60 gr – nasello regolabile in altezza – astine regolabili in altezza e inclinazione – supporti ruotanti 360° - distanza interpupillare da circa mm 50 a mm 80 – dispositivo misurazione apice corneale

**Lotto 13**

**N° 1 Armadio per farmaci** (per Oncologia Medica P.O. S.Barbara)

Caratteristiche: materiale ignifugo o trattato con sostanze autoestinguenti - resistente alle sostanze chimiche, comunemente presenti, ai grassi, agli acidi, all'alcool, antigraffio ed antiriflesso; due ante girevoli, con apertura a 180°, dotate di maniglie e serratura a cariglione – scaffalatura interna in materiale antiurto, a doppia facciata, con non meno di n° 40 vani portafarmaci complessivi e non meno di n° 20 all'interno delle ante – n° 4/5 ripiani regolabili in altezza – ogni vano deve essere provvisto di spondine di contenimento trasparenti – mobiletto portastupefacenti incorporato dotato di antina con serratura a chiave e piano interno - appoggio a terra con n° 4 gambe in acciaio verniciato o rivestito con materiali resistenti e piedini livellatori – dim. cm. 100x50x195h circa – facile alla pulizia;

**Lotto 14**

**N° 10 Frigoriferi** (per Servizi Diversi)

Caratteristiche: capacità totale 180/200 lt. Circa – termostato regolabile – luce interna - porta reversibile, dotato di almeno 3 balconcini interni – cella frigo con cella regolabili (min. due) – scomparto Freezer.

**Lotto 15**

**N° 3 Frigoriferi portatili** (per Dipartimento di Prevenzione – Ispettori d'Igiene)

Caratteristiche: capacità min. Lt 50 – ad alimentazione autonoma con attacco per accendisigari auto e alim. a circa 220/240 V.

**Lotto 16**

**N° 1 Frigorifero portatile** (per Dipartimento di Prevenzione – Ispettori d'Igiene)

Caratteristiche: capacità min. Lt 50 – ad alimentazione autonoma con attacco per accendisigari auto e alim. a circa 220/240 V.

