Azienda unità sanitaria locale n° 7
Carbonia

Deliberazione 2195 del 23 LUG. 2001

Oggetto: Indizione pubblico incanto-procedura aperta per l'affidamento biennale del Servizio di vigilanza/guardiania presso l'Azienda Sanitaria.

IL DIRETTORE GENERALE

acquisita la necessità appalesata dall'Azienda di garantire un servizio di guardiania per il quale non dispone del personale sufficiente/idoneo per assicurare gli adempimenti di quanto sotto indicato:

- sorveglianza/vigilanza, mediante due guardie giurate/armate per turno nei quattro Presidi Ospedalieri dell'Azienda;
- apertura/chiusura, mediante guardia giurata, degli Uffici della Direzione Aziendale di via Dalmazia;
- servizi di radio vigilanza presso diverse strutture aziendali;

atteso che il Servizio Acquisti ha proceduto alla formale istruttoria, come da nota prot. ABS N. 31 del 23.07.2001 allegata, provvedendo alla predisposizione del Capitolato Speciale;

considerato che devesi affidare il servizio per un periodo di due anni, mediante l'espletamento di una gara pubblica, con procedura aperta, ai sensi del D.Lgs 157/1995, così come modificato dal D.Lgs 65/2000;

sentito il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario

DELIBERA

- autorizzare formalmente l'indizione di un pubblico incanto ai sensi del D.Lgs 157/1995, così come modificato dal D.Lgs 65/2000, per l'affidamento del servizio biennale di vigilanza/guardiania, così come indicato nel capitolato speciale allegato.
- confermare, ai sensi della delibera 2103/2000, la formale delega al direttore amministrativo per provvedere alla regolare designazione dei componenti della commissione di gara.
- demandare al **capo servizio acquisti** di provvedere per quanto di competenza, ai sensi delle normative vigenti, ivi compresa la pubblicazione dei bandi e dell'avviso per estratto della gara.
- disporre il pagamento di circa tre milioni, salvo conguaglio (£. 3.000.000 - €. 1.549,38) IVA vigente inclusa, in favore dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato per la pubblicazione del bando sulla G.U.R.I. a mezzo Cassa Economale.
- determinare che il costo di dieci milioni (£. 10.000.000 - €. 5.164,57), correlato alle pubblicazioni dovute, da movimentarsi sulla classe di costo 540100008 del piano dei conti vigente, venga liquidato/pagato dal **capo servizio bilancio/contabilità** con ordinativo bancario tratto sul **tesoriere** aziendale.

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA Azienda U.S.L. n°7 CARBONIA

Il Direttore Generale
Simeone

DIRAMM/
DIRSAN/
ACQ/AGULLI
RP/Prevosto

Azienda unità sanitaria locale
Carbonia

Si attesta che la deliberazione 2195 / 2001 risulta per dieci giorni affissa all'albo legale aziendale, a decorrere dal 24 LUG. 2001 al 02 AGO. 2001

Il responsabile del servizio affari generali

Il responsabile del procedimento
Carta

Azienda unità sanitaria locale
Carbonia

PROT. N. 31 **/ABS** **Carbonia,** 23.07.01

Al Sig. Direttore Amministrativo
S e d e

OGGETTO: Proposta indizione gara mediante procedura aperta - pubblico incanto, per l'affidamento biennale del Servizio di Vigilanza presso l'Azienda Sanitaria.

A seguito della decisione dell'Azienda di disporre di un Servizio di apertura e chiusura degli Uffici della Direzione Aziendale di via Dalmazia e di vigilanza del Presidio Ospedaliero Sirai di Carbonia, con deliberazione **712/2001** si è assegnato all'Istituto di Vigilanza Cannas di Carbonia, per un periodo di tre mesi, il servizio di cui trattasi.

L'affidamento urgente del Servizio ad una Ditta locale ha rivestito, nella fattispecie in oggetto, carattere di provvisorietà, al fine di provvedere, quanto prima, all'indizione di una gara mediante la procedura aperta del pubblico incanto, per il quale l'Ufficio ha avanzato proposta con nota Prot. 752 dell'11,04.01.

Sulla base delle decisioni Aziendali, il Servizio Scrivente ha predisposto le necessarie rettifiche al capitolato speciale.

Qualora si ritenga rispondente alle esigenze il relativo capitolato Speciale e si reputi che possa essere avviato il procedimento amministrativo, si propone:
l'indizione della gara mediante procedura aperta - pubblico incanto *ai sensi del D.Lgs 157/1995, così come modificato dal D.Lgs 65/2000,* per l'affidamento biennale del Servizio di Vigilanza presso l'Azienda Sanitaria.

La spesa presuntiva annua può essere quantificata in £.380.000.000, Euro 196253,62, oltre l'IVA di legge.

IL CAPO SERVIZIO ACQUISTI
G. Agulli

RP/Prevosto

CAPITOLATO SPECIALE PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA NEI PRESIDI OSPEDALIERI E NELLA SEDE CENTRALE DELL'AZIENDA U.S.L. N°7 DI CARBONIA

ART.1

Oggetto del presente capitolato speciale è l'affidamento del servizio di vigilanza nei Presidi Ospedalieri e territoriali di seguito indicati.

L'appalto decorrerà dalla data dichiarata nella comunicazione di aggiudicazione ed avrà durata biennale, ai sensi dell'art. 41, comma 3, della L.R. n.10/97.

La Ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di continuare il servizio alle condizioni convenute fino a quando l'Azienda U.S.L. appaltante non avrà provveduto a stipulare un nuovo contratto, di regola non oltre 90 gg. dalla scadenza del vincolo contrattuale.

Le Ditte partecipanti dovranno presentare le offerte secondo quanto prescritto al successivo art. 15 per il servizio di sorveglianza da espletare , con personale abilitato all'esercizio di vigilanza armata secondo le modalità appresso specificate.

ART.2

Il servizio di vigilanza inizialmente dovrà essere garantito nei seguenti Presidi:

LOTTO A

1. P.O. SIRAI – CARBONIA

Con la presenza di due guardie armate per turno, le quali garantiranno la sorveglianza all'accesso ed all'interno del presidio, dalle ore 20,00 alle ore 08,00 del mattino successivo e per tutti i giorni dell'anno, festivi compresi.
L'Azienda, nell'arco dell'orario di servizio, potrà richiedere, nel corso della durata contrattuale, modifiche alle modalità di espletamento del medesimo, nonché servizi integrativi.
Nel corso del triennio potrà essere richiesta l'estensione del servizio presso altri Presidi con le modalità da stabilire ed al prezzo orario di aggiudicazione del presente appalto

2. DIREZIONE GENERALE – VIA DALMAZIA – CARBONIA

Il servizio dovrà essere svolto limitatamente all'apertura e chiusura degli uffici, per un totale di circa 1 h e 30 giornaliere, negli orari che saranno, di volta in volta, indicati dall'Azienda. Il servizio prevede, apertura locali e cancello parcheggio (dalle ore 07 - 07,30 o alle 08 – 08,30), con apertura e controllo di tutti gli uffici. Chiusura Uffici (quelli indicati dall'Azienda) e chiusura di tutti gli accessi esterni e del cancello del parcheggio (dalle ore 18,30 alle ore 19-19,30) di tutti i giorni feriali, escluso il sabato e festivi. Alla chiusura dovrà essere effettuato un giro di ricognizione, oltre che per la chiusura a chiave dei singoli vani, anche per verificare lo spegnimento delle luci e chiusura degli uffici . All'apertura e chiusura dovrà inoltre provvedersi al disinserimento ed inserimento dell'impianto antintrusione, di cui è dotato l'immobile. L'immobile di Via Dalmazia è costituito da due piani.

Gli orari i turni ed i servizi sopra specificati devono intendersi puramente indicativi in quanto, in corso di contratto, potranno subire variazioni in funzione di mutate esigenze.
La Ditta aggiudicataria, su richiesta del Direttore Generale si impegna ad estendere e o modificare il servizio alle stesse condizioni previste dall'aggiudicazione.

LOTTO B

Il presente lotto prevede la fornitura ed installazione di impianti radio antintrusione da concedere in noleggio alla ASL. Tali impianti dovranno essere collegati ad una centrale operativa che **deve garantire l'intervento sul luogo di proprio personale armato entro e non oltre 7 / 10 minuti dall'allarme, in Carbonia e 30 minuti in Portoscuso.**
Per ciascun impianto antintrusione la Ditta deve fornire all'Azienda due copie di telecomandi, per attivare e disattivare, oltre la copia che resta depositata presso il pronto intervento dell'Istituto di Vigilanza.
La Ditta deve, inoltre, fornire un codice al personale della ASL, che dovrà comunicare alla Centrale l'avvenuta e/o disattivazione degli impianti. In mancanza del codice di identificazione e/o del mancato avviso di comunicazione dell'attivazione e/o disattivazione l'Istituto di Vigilanza deve effettuare immediato intervento, in qualunque giorno dell'anno, festivi compresi.
Gli impianti dovranno essere installati nei locali sottoelencati e devono essere costituiti come appresso indicato, tutti ubicati in Carbonia:

1. **DIREZIONE GENERALE VIA DALMAZIA – VIA ABRUZZI:** 1 impianto radio allarme, n°1 antifurto radio con rilevatore volumetrico, 2 rilevatori ad alta tecnologia, lunga portata (60 m.);
2. **VIA COSTITUENTE – POLIAMBULATORI**: n° 1 radio allarme bidirezionale, n°1 radio antifurto bidirezionale con rilevatore volumetrico, 1 rilevatore doppia tecnologia a lunga portata (almeno 60 m.), n°1 ricevitore radio, n°9 rilevatori radio;
3. **RADIOLOGIA P.O. SIRAI:** n°2 radio allarme, n°2 ricevitori radio, n°5 rilevatori radio;
4. **MAGAZZINO (serranda) PIANO TERRA – VIA ABRUZZI**: n°1 radio allarme bidirezionale;
5. **CASA FAMIGLIA P.O. SIRAI**: n°1 radio allarme, n°1 ricevitore radio, n°2 rilevatori radio.
6. **PM.P. PORTOSCUSO**: n° 1 impianto radio allarme bidirezionale, n° 1 radio antifurto bidirezionale con rilevatore volumetrico, n° 2 rilevatori ad alta tecnologia a lunga portata (60 m.)

Per interventi oltre i 10 minuti sarà applicata una penale di £. 50.000 (cinquantamila). Per mancati interventi o ripetuti interventi oltre i 10 minuti sarà applicata una penale di £. 100.000 (centomila). In caso di furto grave che denota un intervento intempestivo sarà applicata una penale pari al canone mensile dell'impianto nei locali oggetto di effrazione.
Gli interventi di emergenza dovranno essere attestati con fotocopia dell'allarme di centrale e da dichiarazione dell'Istituto.
L'Azienda si riserva nel corso contrattuale, di ridurre o di aumentare gli impianti alle condizioni e prezzi di contratto.
La Ditta deve effettuare sopralluogo nei locali interessati.
Il prezzo deve essere formulato per ciascuno dei 6 punti. L'Azienda si riserva di affidare uno o più servizi.

ART.3

Relativamente al Servizio di cui al Lotto A) punto 1 dell'art.2 devono essere assicurati i seguenti adempimenti:

gli accessi ai Pronto Soccorso e parcheggi riservati ai dipendenti, ove siano provvisti di sbarre automatiche, dovranno essere normalmente tenuti chiusi ed aperti soltanto agli automezzi adibiti al trasporto di ammalati o muniti di apposita autorizzazione.

Su tutte le aree destinate a parcheggi, ed aree adiacenti i perimetri, dovranno essere effettuati continui controlli notturni per prevenire furti e sabotaggi, nonché per disporre lo spostamento di automezzi che possono intralciare il normale transito nelle aree interne e le urgenze.

I controlli dovranno risultare da apposito registro da tenere aggiornato a cura dal personale del servizio di vigilanza, con indicazione degli orari e delle aree in cui sono stati effettuati. Il registro deve essere a disposizione dei Responsabili aziendali per le verifiche dei controllo.

Le manovre delle sbarre e cancelli automatici , ove esistenti, dovrà essere eseguita esclusivamente dal personale di vigilanza in divisa e armata.

Una particolare attenzione dovrà essere prestata in occasione di manovre di automezzi che devono accedere, previa autorizzazione, alle aree ospedaliere, per evitare danni alle strutture aziendali; in caso di danni deve essere immediatamente inoltrata la denuncia alla direzione Amministrativa a Carbonia per la sede di Via Dalmazia o ai Responsabili delle Funzioni Amministrative del Presidio Ospedaliero, individuando la Compagnia di Assicurazioni civilmente responsabile, e previa acquisizione del modello C.I.D. (constatazione amichevole d'incidente) che riporti l'indicazione chiaramente leggibile dei seguenti dati:

- data e ora dell'incidente
- estremi dell'automezzo che ha provocato il danno
- Compagnia di Assicurazioni Civilmente Responsabile
- Generalità dell'autista
- Descrizione del danno riportato, per quanto possibile dettagliata
- Sottoscrizione dell'autore del danno.

Anche in caso di mancato riconoscimento di responsabilità, a maggior ragione, dovranno essere immediatamente rilevati i dati relativi all'automezzo, per consentire all'Azienda di risalire al responsabile e conseguire il risarcimento dei danni riportati.

ART.4

Sempre in riferimento al punto 1) del Lotto A) dell'art. 2) il servizio deve espletarsi all'interno delle strutture. Le guardie dovranno effettuare giri di controllo (nelle ore notturne) almeno quattro in tutti i locali dei Presidi compresi quelli eventualmente non utilizzati, ma comunque accessibili dall'esterno.

Tali giri dovranno essere attestati mediante timbratura di cartellini recanti l'orario, e devono risultare dal registro di cui all'art. 7, che ogni qualvolta sia richiesto, dovranno essere esibiti al Responsabile Sanitario o Amministrativo. Il servizio comprenderà il controllo della chiusura delle porte di accesso ai locali delle strutture al termine dell'orario di lavoro nei servizi, nonché il controllo della chiusura degli infissi esterni (finestre, vetrate).

Dovranno inoltre essere svolte le seguenti prestazioni:

- controllo del personale, per la prevenzione di furti, con particolare riguardo ai locali maggiormente esposti, segnalando le irregolarità rilevate
- controllo sull'utilizzo degli ascensori, specialmente quelli riservati
- distribuzione all'utenza, presso l'ingresso principale di moduli informativi predisposti dalla Direzione Sanitaria o Amministrativa
- allontanamento di persone moleste o che recano danno o intralciano il normale svolgimento delle attività.

Ogni altra prestazione di vigilanza necessaria per sopravvenute esigenze ed individuata dalle Direzioni Ospedaliere dovranno essere preventivamente autorizzate e concordate con la Direzione Generale.

ART.5

Qualora venissero riscontrate irregolarità la vigilanza dovrà darne immediata comunicazione all'Amministrazione, ma nei casi più gravi dovranno comunque richiedere tempestivamente l'intervento dell'Autorità di Pubblica Sicurezza.

ART.6

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad esercitare un assiduo controllo sui propri dipendenti, al fine di assicurare il miglior andamento e la precisa esecuzione al servizio assunto. In particolare dovrà essere vietata la sosta di persone estranee nei locali posti a disposizione delle guardie.
Il comportamento nei confronti dell'utenza dovrà essere improntato alla gentilezza e cortesia.
Ogni unità operativa, dotata di adeguata divisa, durante il proprio turno di lavoro, recherà ben visibile un tesserino di riconoscimento con riportato nome, cognome e numero di matricola.
Su richiesta della Direzione Sanitaria o Amministrativa si procederà all'allontanamento immediato ed alla contestuale sostituzione della guardia giurata resasi colpevole di comportamento scorretto o di gravi omissioni. La Ditta non può sollevare obiezioni o riserva, tanto meno richiesta di risarcimento, alla richiesta di sostituzione avanzate dall'Azienda.

ART.7

La Ditta aggiudicataria è obbligata alla tenuta ed all'aggiornamento continuo di un registro, posto a disposizione dell'Amministrazione, con fogli numerati e vistati, attestante con le debite firme, le presenze delle guardie giurate ed il regolare svolgimento dei turni stabiliti e convenuti.
Nello stesso dovranno essere riportate di volta in volta le eventuali anomalie riscontrate e l'ora. Tale registro dovrà essere esibito, ogni qualvolta richiesto, alla Direzione Sanitaria e/o Amministrativa.

ART.8

L'Amministrazione metterà a disposizione della Ditta i locali necessari che dovranno essere usati dalla Ditta appaltatrici esclusivamente per quanto attiene l'espletamento del servizio in appalto, dovranno essere mantenuti in ordine e puliti e liberati al termine del contratto. La pulizia giornaliera è assicurata dalla A.S.L.
L'appaltatore è custode dei locali e risponderà di tutto quanto in essi contenuto, sia di sua che di proprietà dell'amministrazione.
Risponderà altresì per i danni diretti ed indiretti conseguenti a fatti dolosi o colposi di terzi, compresi i dipendenti dell'Ente, che si verificassero nei locali avuti in custodia.

ART.9

L'appaltatore si impegna ad osservare ed applicare integramente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge

l'appalto, anche dopo la scadenza dei contratti collettivi e degli accordi locali e fino alla loro sostituzione, anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura o dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale, sulla base delle direttive della Prefettura.
In caso di inottemperanza accertata, l'Azienda potrà provvedere direttamente impiegando le somme del canone d'appalto o della cauzione, senza che l'appaltatore possa opporre obiezioni né avere titolo al risarcimento di danni.
Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore, il quale ne è il solo responsabile; anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento o l'onere a carico dell'A.S.L. o in solido con questa, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'A.S.L. medesima e di ogni indennizzo.
Dell' avvenuto adempimento di tali obblighi ed oneri, dovrà dar prova, anche mediante dichiarazione resa ai sensi della Legge 04/01/1968 n.15, all'Azienda appaltante prima dell'inizio del servizio.
La Ditta, entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione (termine perentorio) e pena la decadenza della stessa, dovrà comunicare all'Azienda:

a) di aver aperto una posizione contributiva INPS ed INAIL per il personale assunto, in numero corrispondente a quello riportato nell'offerta di gara, riferita agli obblighi derivanti dal presente appalto, ovvero, nel caso che utilizzi personale già dipendente, la posizione di questi. Nella eventualità che la Ditta intenda assumere nuovo personale dovrà informare preventivamente la ASL che si riserva di trasferire, a tutti gli effetti di legge, alcuni lavoratori socialmente utili attualmente in forza all'Azienda USL, ivi compresi i benefici economici di legge.
b) L'elenco nominativo del personale impiegato, con l'indicazione delle ore di lavoro individuate che sarà effettuato in numero corrispondente all'offerta presentata ed allegando copie dei nulla – osta e delle lettere di assunzione di ciascun dipendente ovvero la dimostrazione della regolare posizione dei dipendenti: in corso d'appalto dovrà essere trasmessa all'Azienda a corredo delle fatture emesse, la certificazione liberatoria rilasciata dall'INPS e dall'INAIL che attesti la regolarità dei versamenti contributivi a favore di tutto il personale compreso nell'elenco nominativo fornito, per il corrispondente numero di ore indicato nell'offerta.

ART.10

Il pagamento del servizio avverrà su presentazione di regolari fatture mensili, a mezzo mandato, entro il termine di 90 giorni dalla data di ricevimento delle singole fatture, che dovranno essere siglate per attestazione di regolarità dell'esecuzione del servizio, dai Responsabili dei Presidi usufruenti, addetti al controllo.
L'Azienda si riserva di ridurre, nel corso contrattuale, anche parzialmente, i servizi aggiudicati secondo i prezzi offerti in gara, ovvero di ampliarli.

ART.11

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere, subappaltare, in tutto o in parte, il servizio, senza il preventivo consenso scritto dell'Amministrazione, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il riconoscimento dei danni e delle spese causati all'ASL con il conseguente incameramento della cauzione.
Nell'ipotesi del subappalto occulto, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dalla legislazione vigente, l'impresa appaltatrice risponderà verso l'Azienda ed eventualmente verso i

terzi di qualsiasi infrazione alle norme del presente capitolato speciale compiuta dalla Ditta subappaltatrice.

ART.12

In caso di difformità del servizio rispetto agli obblighi contrattualmente assunti, l'Azienda procederà a norma del Capitolato Generale.
In caso di infrazioni, inadempimenti, ritardi o cattiva esecuzione del servizio sarà applicata la penale di £. 1.500.000, previa contestazione degli addebiti. Per le più gravi infrazioni, ove non si ravvisi la grave inadempienza che comporta la risoluzione del contratto, l'azienda si riserva misure più severe da adottarsi di volta in volta,; l'infrazione sarà valutata dal Responsabile dell'Azienda su segnalazione del Responsabile Sanitario e/o Amministrativo, e la relativa somma verrà trattenuta in sede di liquidazione delle fatture mensili.
In particolare l'Azienda avrà il diritto di servirsi presso altre Ditte, a suo insindacabile giudizio, e di incamerare il deposito cauzionale, ponendo a carico dell'aggiudicataria inadempiente tutte le spese e gli eventuali danni conseguenti, mediante ritenuta sulla prima fattura in liquidazione, salva la facoltà di risoluzione del contratto, ed affidamento del servizio alla Ditta che segue nella graduatoria di merito.

ART.13

Le offerte dovranno essere formulate, giuste le disposizioni del capitolato generale d'appalto, specificando il costo riferito ad un'ora di servizio per guardia.
Saranno ammesse alla gare le ditte che nel triennio 98-99-2000 hanno eseguito lavori per un importo superiore ai tre miliardi complessivi nel solo settore di vigilanza mediante l'impiego di guardie armate.
L'aggiudicazione a parziale rettifica del Capitolato Generale sarà effettuata a favore della Ditta concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più bassa, anche in caso di unica offerta previa verifica della congruità.
I prezzi si intenderanno al netto di IVA e resteranno fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.
Per quanto precede le Ditte devono obbligatoriamente produrre, pena l'esclusione, i seguenti documenti a corredo dell'offerta economica:

- documenti previsti dall'art. 4 del Capitolato Generale, precisando che l'importo della cauzione provvisoria è determinato in £. 10.000.000 (diecimilioni);
- certificazione (o dichiarazione) attestante l'importo dei servizi vigilanza mediante guardie armate, svolto nel trienni 98/2000, accompagnate dalle attestazioni di Enti Pubblici e o Privati, il tutto anche mediante autodichiarazione accompagnata da fotocopia del documento di identità del dichiarante.

ART.14

Indipendentemente da quanto previsto dall'art. 3, ultimo comma, del R.D. 18.11.1924, n°2440 e dall'articolo 68 del relativo regolamento di esecuzione, approvato con R.D. 23.5.1924, n°827, sono esclusi dalla partecipazione alle gare i fornitori:

➢ che si ritrovino in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione straniera, ovvero a carico dei quali sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
➢ nei cui confronti è stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incide sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
➢ che nell'esercizio della propria attività professionale hanno commesso errore grave;

➤ che non siano in regola con gli obblighi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
➤ che non siano in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte o tasse secondo la legislazione vigente;
➤ che si siano resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi del presente articolo.

ART. 15

L'aggiudicazione della fornitura avverrà pertanto a favore della Ditta che avrà offerto il prezzo più basso, separatamente per ciascuno dei Lotti A) e B). per il Lotto A) devono essere indicati i prezzi singoli per i punti 1 e 2.

Relativamente al Lotto A) la Ditta dovrà indicare i seguenti prezzi:

1. **P.O. SIRAI CARBONIA:** dovrà essere proposto il prezzo a corpo, sia in cifre che in lettere, per l'espletamento giornaliero del servizio, da espletarsi per 10 ore giornaliere, riferito a una singola guardia armata come segue:

a) prezzo giornaliero (in cifre e lettere) per ciascuna guardia, riferito ai giorni feriali;
b) prezzo giornaliero (in cifre e lettere) per ciascuna guardia, riferito ai giorni festivi;

il costo giornaliero, in caso di ampliamento dei servizi, sarà rapportato a 10 ore lavorative giorno, determinando così il costo orario del servizio.

2. **DIREZIONE GENERALE VIA DALMAZIA – CARBONIA:** LA Ditta dovrà formulare il prezzo a corpo mensile, onnicomprensivo, per l'espletamento del servizio, esclusi sabato e festivi.

Ai fini dell'aggiudicazione del Lotto A) il servizio sarà affidato al prezzo più basso, valutato come segue:

I . costo giornaliero feriale a guardia, per il P.O. SIRAI, per 2 guardie e per 26 giorni / mese;
II. costo giornaliero festivo a guardia, per il P.O. SIRAI, per 2 guardie e per 4 giorni / mese;
III. costo mensile servizio Direzione Generale Via Dalmazia.

La sommatoria dei punti I°, II° e III° determinerà il prezzo più basso.

Relativamente al Lotto B) la Ditta dovrà indicare i seguenti prezzi:

a) eventuali oneri a corpo di installazione degli impianti, riferiti a ciascun edificio e importo;
b) canone mensile a corpo, distinto per ciascun impianto di cui all'art.2 Lotto B);
c) costo a corpo di ciascun intervento di emergenza.

L'aggiudicazione sarà disposta al prezzo più basso come segue:

I. costo totale oneri di installazione;
II. costo totale dei canoni di noleggio mensili per tutti gli impianti;
III. costo di ciascun intervento rapportato a 2 interventi mensili.

L'affidamento sarà disposto in favore al prezzo più basso ricavato dalla sommatoria dei costi di cui ai punti I, II e III che precedono.

Il pagamento dei corrispettivi relativi ai servizi di cui ai Lotti A) e B) avverrà unicamente anche sulla base dei servizi effettivamente prestati.

Qualora alcune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'Amministrazione aggiudicatrice, prima di escluderle, applicherà la procedura di cui all'art. 25 del D.L. n°157/1995.
La Ditta aggiudicataria dovrà presentare entro 10 giorni consecutivi dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione:
➢ documentazione idonea per il rilascio, da parte della locale Prefettura, delle certificazioni di cui agli artt. 2 e 4 del D.L. 490 del 08.08.1994 cui rimane vincolata l'aggiudicazione definitiva del servizio;
➢ deposito cauzionale definitivo pari al 5% dell'importo annuo aggiudicato.
La mancata produzione dei documenti richiesti per la stipula del contratto nei tempi indicati può comportare la revoca dell'aggiudicazione.

ART. 16

L'aggiudicazione sarà immediatamente impegnativa per la Ditta dalla data che sarà comunicata da questa Amministrazione, dopo aver acquisito le informazioni di cui al D.L. n°490/94, mentre per l'Azienda USL è subordinata all'adozione dell'atto deliberativo, regolarmente esecutivo, ai sensi della vigente normativa.
I pagamenti verranno eseguiti entro 90 giorni dalla data di ricevimento delle fatture, se ritenute regolari o dalla loro regolarizzazione.
La durata del contratto è prevista in mesi 36 (trentasei) decorrenti dalla data d'inizio comunicata a mezzo lettera.

ART. 17

Per quanto non previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, si fa espresso richiamo alle norme contenute nel Capitolato Generale, nella lettera d'invito alla licitazione, nonché in quanto applicabili, alle norme del Codice Civile che disciplinano la materia.

ART. 18

I prezzi convenuti in sede di aggiudicazione si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto.
L'azienda intenderà il prezzo di cui al provvedimento di aggiudicazione comprensivo di qualsiasi alea contrattuale.
Resta esclusa la possibilità di richiedere la revisione dei corrispettivi in corso di espletamento del servizio e per la durata dello stesso.

ART.19

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese di contratto, bolli, registrazione e copie.

ART.20

Tutte le comunicazioni inerenti il servizio si intendono valide solo se effettuate in forma scritta e regolarmente notificate alle parti.
La Ditta, ai fini legali, elegge il proprio domicilio nel Comune di Carbonia
Eventuale contenzioso sarà deferito alla Magistratura ordinaria. E' fatto assoluto divieto di ricorrere all'arbitrato.

/ll
C:\Documenti\CAPITOLATO SPECIALE vigilanza.doc