REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL N° 7 Carbonia

DISCIPLINARE DI GARA

FORNITURA GUANTI CHIRURGICI E NON CHIRURGICI

Gara a procedura aperta
Gara N° 5592313
CIG si rinvia al Capitolato Tecnico

Stazione appaltante ASL 7 CARBONIA – SERVIZIO ACQUISTI

Indirizzo sede	**Via Dalmazia 82 – 09013 Carbonia (CI)**
Telefono	**0781/6683227**
Telefax	**0781/6683224**
PEC	**gare@pec.aslcarbonia.it**
Mail	**gventura@aslcarbonia.it**
Internet, profilo di committente	**www.aslcarbonia.it**
Termine richiesta informazioni complementari	**non oltre il giorno 01/07/2014**
Termine ricevimento offerta	**ore 13.00 del giorno 15/07/2014**
Data apertura dei plichi	**ore 10.00 del giorno 22/07/2014**
Le eventuali precisazioni e/o rettifiche del Capitolato Speciale	**Verranno pubblicate nel sito dell'Azienda alla voce "ALBO PRETORIO – Bandi e gare"**

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E DURATA

L'ASL 7 di Carbonia con Delibera del Direttore generale n. 710 del 06/05/2014, ha indetto una gara d'appalto procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, D.Lgs. 2006, n. 163, per l'affidamento della fornitura di guanti chirurgici e non chirurgici occorrenti alle UU.OO. ospedaliere e territoriali aziendali. La fornitura è suddivisa in n. 11 lotti di fornitura, meglio individuati nell'allegato "Capitolato Tecnico". L'affidamento avrà durata biennale con decorrenza dalla data indicata nella lettera d'aggiudicazione e/o nel contratto, con opzione di rinnovo annuale. L'Azienda, tre mesi prima della scadenza del contratto invierà comunicazione circa il proprio intendimento al proseguo dell'affidamento per ulteriore anno, con riserva di rinegoziazione delle quantità e delle condizioni economiche.
La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di continuare la fornitura alle condizioni convenute fino all'aggiudicazione del successivo appalto e ciò non oltre il limite di giorni 90 (novanta) dalla scadenza naturale.
E' escluso il rinnovo tacito del contratto.
Nel caso di sopravvenuta stipulazione di nuovi contratti di beni oggetto della gara a condizioni più vantaggiose a seguito di aggiudicazioni di gare centralizzate disposte dalla CONSIP o dalla Regione Sardegna, l'Azienda può richiedere la risoluzione del contratto, salvo che la ditta aggiudicataria non ritenga di adeguare la propria offerta rispetto a quella più vantaggiosa.
Il presente appalto è soggetto alla normativa vigente in materia di appalti pubblici di fornitura e nello specifico al Decreto Legislativo n° 163 del 12/04/2006 e s.m.i.

ART. 2 - QUANTITA' DI FORNITURA - CARATTERISTICHE QUALITATIVE

I quantitativi annui presunti di fornitura sono soggetti a variazione in aumento o diminuzione, entro il limite del 20% (art. 311 D.P.R. n. 207/2010), senza che ciò possa comportare alcuna variazione del prezzo. I quantitativi potranno essere ulteriormente ridotti nel caso di insufficiente disponibilità finanziaria a seguito di manovre di contenimento della spesa operata dallo Stato o dalla Regione Sardegna.
I prodotti offerti e forniti devono corrispondere alle norme di legge in vigore al momento della fornitura sia comunitarie che nazionali (in particolare la Direttiva 93/42 CE ed il D.Lgs. 46/1997 e s.m.i. e Direttiva 89/686 CE recepita con D.Lgs. 475/1992 e s.m.i.,).
I prodotti devono corrispondere a quanto indicato nel Capitolato Tecnico.
Nell'allegato "Capitolato Tecnico" sono riportati:

- CIG
- numero lotto di fornitura
- le caratteristiche qualitative dei prodotti
- i quantitativi annui
- i campioni richiesti per lotto
- spesa presunta annua

ART. 3 – SOSTITUZIONI PRODOTTI AGGIUDICATI

La Ditta aggiudicataria deve obbligatoriamente fornire prodotti conformi a quanto offerto e campionato, consapevole che qualsiasi difformità attribuisce all'Amministrazione la facoltà alla risoluzione del contratto (art. 1522 del C.C.) e all'automatica cancellazione della stessa dall'Albo fornitori per anni cinque.
Eventuali sostituzioni qualitative dei prodotti, potranno essere rese possibili sulla base di apposita e preventiva richiesta della Ditta a cui seguirà accettazione formale dell'Azienda ASL, previo accertamento qualitativo sui campioni dei nuovi prodotti, che la Ditta aggiudicataria deve premunirsi di inviare unitamente alla documentazione tecnica corredata da CND e RDM. Diversamente la ASL si riserva di procedere alla risoluzione del contratto, alla cancellazione della Ditta dall'Albo fornitori per cinque anni e all'incameramento, a titolo di penale, del deposito cauzionale definitivo. Saranno a carico della Ditta i maggiori oneri sostenuti per l'acquisto dal secondo migliore offerente o da altro operatore economico.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA E OFFERTA ECONOMICA

Le offerte devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio di scadenza indicato nel bando di gara e secondo le indicazioni sottoriportate. Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. E' ammessa offerta successiva purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.
I soggetti che intendono partecipare alla gara in oggetto dovranno far pervenire alla sede dell'ASL 7, un plico chiuso, debitamente sigillato con nastro adesivo, ceralacca o qualsiasi altro materiale che renda inequivocabilmente impossibile qualsiasi manomissione, e firmato sui lembi di chiusura. Il plico potrà essere trasmesso secondo le seguenti modalità:

- raccomandata A.R., posta celere, posta prioritaria per mezzo del servizio postale;
- agenzia di recapito debitamente autorizzata, con ricevuta di ritorno;
- a mano, presso l'Ufficio Protocollo Generale, con attestazione di ricevimento riportante ora e data.

L' Ufficio Protocollo è aperto dalle ore 9.00 alle ore 13,00 di tutti i giorni lavorativi non festivi, escluso il sabato.
L'ASL declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro

il termine previsto nel bando di gara.

Sul fronte del plico, oltre al mittente deve essere chiaramente riportato l'indirizzo della ASL:
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 7
Servizio Acquisti – Ufficio Gare
Via Dalmazia n. 83
09013 – CARBONIA

Le offerte redatte, a pena di esclusione, in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato e di adeguate dimensioni e robustezza tali da contenere le buste come di seguito descritto. Si ritiene doveroso sottolineare l'opportunità di porre la massima attenzione nel confezionamento del plico, in quanto la sua lacerazione o imperfetta chiusura dei lembi sono motivi di esclusione che non possono essere opposti alla ASL.

All'esterno del plico deve essere riportata la denominazione dell'operatore economico offerente, indirizzo e recapito telefonico, fax, mail e PEC, nonché l'oggetto della presente gara.

Il plico deve contenere, secondo le norme e le indicazioni che seguono:
1) La documentazione amministrativa (BUSTA A)
2) La documentazione tecnica (BUSTA B)
3) L''offerta economica (BUSTA C)

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, le buste sopra elencate, distinte, non trasparenti, chiuse, sigillate con nastro adesivo, ceralacca o qualsiasi altro materiale che renda inequivocabilmente impossibile qualsiasi manomissione e controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti l'oggetto della presente procedura di gara.

CONTENUTO BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta A dovranno essere contenuti i seguenti documenti da produrre, pena l'esclusione, in lingua italiana:

1) Il presente Capitolato Speciale e il Capitolato Generale debitamente firmati in ogni foglio; in caso di ATI i Capitolati dovranno essere sottoscritti per esteso dal dichiarante di ognuna delle associate (Capogruppo e Mandanti)
2) Ai sensi del D.Lgs. n° 81/2008, il documento "Informazioni sui rischi specifici nell'Azienda ASL di Carbonia", (allegato al presente Capitolato Speciale d'appalto), debitamente firmato, timbrato e sottoscritto in segno di piena accettazione e conoscenza, in ogni sua singola pagina;
3) Autodichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal dichiarante quale legale rappresentante della Ditta ovvero dal Procuratore "ad negotia", allegando copia originale o autenticata nella forma di legge della procura medesima, corredata inoltre da fotocopia di documento di identità (in corso di validità), pena l'esclusione. Tale dichiarazione in caso che la Ditta intenda costituire un'Associazione temporanea di impresa (ATI) deve essere resa da tutti i legali rappresentanti costituenti l'ATI (corredata da eventuali Procure, se necessarie, se non legali rappresentanti), per i quali deve essere allegata, pena l'esclusione, copia del documento di identità (in corso di validità).
   Il contenuto della dichiarazione è ripartito integralmente nel "Modello 1" allegato al presente capitolato. Le Ditte devono utilizzare l'allegato, compilandolo oppure trascrivendolo integralmente su altro modulo, da inserire, pena l'esclusione, nella documentazione di gara.
   Si rammenta inoltre che le Ditte devono indicare, sin dal momento della gara, anche l'eventuale ricorso al subappalto, individuando sia le parti da affidare sia le Ditte.
   Il subappalto non può eccedere il 30% del valore complessivo del contratto e deve essere preventivamente autorizzato dall'Azienda.
   L'ATI aggiudicataria non può più modificare l'assetto indicato in gara e deve impegnarsi a costituire, in caso di aggiudicazione, formale associazione temporanea di imprese mediante atto notarile da produrre prima della stipula contrattuale;
4) Dichiarazione di almeno due istituti bancari od intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n. 385/1993, rilasciata in originale in data non anteriore a 180 giorni dalla scadenza per la presentazione dell'offerta dalla quale si evinca esplicitamente che la Ditta concorrente sia nelle condizioni tecnico-economiche per espletare la fornitura oggetto del presente appalto. Qualora la ditta non possa presentare la seconda referenza bancaria dovrà anzitutto specificare i motivi in apposita relazione e dovrà inoltre presentare copia autentica dell'ultimo bilancio approvato.
5) Nel caso di avvalimento dei requisiti, la documentazione richiesta e dettagliata all'art. 49 del D.Lgs. n° 163/2006. Ai fini dell'avvalimento si sottolinea che ai sensi del comma 4 dell'art. 49 sopra richiamato, il concorrente e l'impresa ausiliara sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. L'Azienda ASL 7 non accetta l'avvalimento all'iscrizione alla Camera di Commercio.
6) Il modello GAP, come da allegato, compilato limitatamente al secondo riquadro, denominato "Impresa partecipante".

In caso di A.T.I. deve essere prodotto per ogni impresa facente parte del Raggruppamento. Per il "volume Affari" inserire il dato dell'ultimo esercizio concluso.

Si informa che per la partecipazione al presente appalto **non sono dovute:**

a) la garanzia a corredo dell'offerta,
b) la dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario, iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n° 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva (garanzia di esecuzione).
c) Il contributo per l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di cui alla deliberazione della medesima autorità del 21 dicembre 2011 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n.266 del 2005 per l'anno 2012".

La documentazione richiesta deve riportare il numero di riferimento sopra riportato.

CONTENUTO BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nella busta B dovranno essere contenuti i seguenti documenti da produrre, pena l'esclusione, in lingua italiana:

1) Copia dell'offerta (senza prezzi), debitamente sottoscritta, con i riferimenti ed i numeri relativi ad ogni lotto, e completa per ogni prodotto offerto di:
    a) Nome commerciale, marca e codice
    b) Classificazione CND
    c) Numero identificativo di iscrizione al Repertorio dei Dispositivi Medici (RDM) oppure dichiarazione di ottemperanza agli obblighi dell'articolo 13 del D. Legislativo n°46/97.
2) Modulo A "Informazioni tecniche" debitamente compilato e firmato per ciascun lotto di fornitura come da allegato**.**
3) Scheda tecnica di ciascun prodotto offerto con indicazione del lotto di riferimento riportante i seguenti dati:
    a. Denominazione e codice del prodotto evidenziati
    b. Nome o ragione sociale del produttore
    c. Descrizione del prodotto
    d. Destinazione d'uso
    e. Dimensioni (lunghezza, larghezza, spessore alle dita, al palmo ed al polso)
    f. Composizione qualitativa
    g. Misure
    h. Classe di appartenenza del dispositivo
    i. Tipo di confezionamento
    j. Descrizione del metodo di sterilizzazione (nel caso di prodotto sterile)
    k. Avvertenze e/o precauzioni d'uso
    l. Classificazione CND (se DM)
    m. Il numero di registrazione al repertorio nazionale dispositivi o alla banca dati (se DM).
4) Depliants illustrativo di ciascun prodotto offerto, riportante il lotto di riferimento e il codice e nome commerciale del prodotto.
5) Dichiarazione con la quale l'offerente attesti di essere produttore o distributore; nel secondo caso, dovrà indicare l'indirizzo del produttore.
    a. Nel caso l'offerente sia produttore, dovrà indicare le fasi di produzione di cui dispone e la loro sede.
    b. Nel caso l'offerente sia distributore, oltre alla documentazione sopra citata fornita dalla casa produttrice, dovrà allegare documenti e/o certificati relativi alla durata e validità del suo mandato.
6) Certificazione di conformità alla norma nazionale che recepisce la norma armonizzata UNI EN 420 (requisiti generali per guanti).
7) Per i dispositivi medici, copia della dichiarazione di conformità CE, rilasciata dal produttore per i dispositivi medici di classe I o copia del Certificato CE (in lingua originale) di conformità alla Direttiva 93/42/CE emesso dell'Ente Notificato CE e classe di appartenenza. Nel caso in cui nella certificazione CE non venga citata la denominazione del prodotto presentato in gara, la ditta dovrà fornire apposita attestazione nella quale dichiara che la certificazione riguarda il dispositivo presentato.
8) Certificazione CE (in lingua originale) relativamente ai guanti richiesti quali DPI di rispondenza alla direttiva CE 89/686, recepita con D.Lgs. 475/1992 e s.m.i., e classe di appartenenza.
9) Per i dispositivi medici, certificazione di conformità alle norme UNI EN 455:
    - EN 455-1: guanti medicali monouso; assenza di fori, requisiti e prove
    - EN 455-2: guanti medicali monouso; proprietà fisiche, requisiti e prove
    - EN 455-3: guanti medicali monouso; requisiti e prove per la valutazione biologica

    Risultati dei test di tenuta e assenza di fori e valori del carico di rottura (EN 455-1,2)
10) Per i dispositivi medici, certificazione di conformità anche alle caratteristiche tecniche previste dalle norme EN 374.
11) Per i dispositivi di protezione individuale, certificazione di conformità alle norme EN 374:

- EN 374-1: guanti di protezione contro prodotti chimici e microrganismi, terminologia e requisiti prestazionali
- EN 374-2: guanti di protezione contro prodotti chimici e microrganismi, determinazione della resistenza alla penetrazione
- EN 374-3: guanti di protezione contro prodotti chimici e microrganismi, determinazione della resistenza alla permeazione dei prodotti chimici.

12) Per i Lotto 6 "Guanti per manipolazione farmaci antiblastici " (DPI) la seguente certificazione:
    a. Marchio CE come dispositivo di Protezione individuale di Classe III, ai sensi del D.Lgs. 475/92 e s.m.i.
    b. EN 420:2003
    c. EN 374 penetrazione rischio biologico con allegato livello di permeabilità
    d. EN 388
    e. ISO 9001
    f. ISO 13485

    I guanti devono essere testati su almeno 10 citostatici
13) Certificazione inerente l'AQL per fori e difetti critici Il livello di qualità accettabile non deve essere superiore a 1,0 per i guanti chirurgici e 1,5 per i guanti non chirurgici.
14) Certificazioni inerenti l'allungamento alla rottura e la resistenza alla trazione con esito dei test eseguiti.
15) Certificazione di biocompatibilità e documentazione a supporto (test di sensibilizzazione ed irritazione cutanea)
16) Test relativi alla misurazione della resistenza alla penetrazione virale secondo lo standard ASTM F-1671 con uso di batteriofago PhiX174.

<u>La documentazione di cui sopra deve essere anche prodotta su supporto CD.</u>

L'Operatore Economico Concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D.Lgs. n. 163/2006).

Il mancato invio, anche di uno solo dei documenti e di parte, è motivo di esclusione della Ditta per l'intera gara oppure limitatamente per quei lotti carenti di documentazione tecnica.
La documentazione richiesta deve riportare il numero di riferimento sopra riportato.

<u>CONTENUTO BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA</u>

Nella busta C dovrà essere inserita:
- l'offerta economica
- il listino prezzi controfirmato dal firmatario dell'offerta.

L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana, contenuta in apposita busta, debitamente sigillata con nastro adesivo, ceralacca o qualsiasi altro materiale che renda inequivocabilmente impossibile qualsiasi manomissione e controfirmata sui lembi di chiusura e dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dalla persona autorizzata a rappresentare e impegnare legalmente l'operatore economico.
L'offerta economica, redatta su carta legale o resa legale, dovrà riportare i seguenti dati:
1) denominazione della ditta, ragione sociale, sede, rappresentanza legale
2) riferimento al lotto;
3) denominazione generica del prodotto;
4) codice, nome commerciale e marca;
5) CND e numero di repertorio dei Dispositivi Medici del Ministero della Salute
6) numero di unità per confezione;
7) prezzo unitario netto, in cifre e in lettere:
8) valore dell'IVA vigente.
9) specifica dichiarazione che l'offerta ha valore per almeno 180 giorni dalla data di sottoscrizione e che le condizioni offerte sono vincolanti per l'intera fornitura

In relazione al D.Lgs n° 81/2008, si precisa che il costo per gli oneri per la sicurezza, in rapporto alle eventuali "interferenze", viene stimato in € 0 (Euro zero).

Nella esposizione del prezzo unitario d'offerta, la ditta concorrente è tenuta ad indicare l'arrotondamento/troncamento fino alla quinta cifra decimale al fine del confronto economico e dell'aggiudicazione.

L'offerta deve avere una validità minima di 180 giorni per consentire le procedure di valutazione ed aggiudicazione. Si precisa che il prezzo globale per la fornitura deve essere onnicomprensivo e che in caso di valutazione dell'anomalia dell'offerta, la ASL procederà come stabilito agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs n° 163/2006 e dell'art. 26 del D.Lgs n°81/2008.
Pertanto in relazione all'offerta presentata, ciascuna ditta concorrente entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi

dovrà produrre, esclusivamente a richiesta formale della ASL, le seguenti giustificazioni (tenendo conto della loro incidenza percentuale sull'appalto):

- l'economia del metodo di prestazione della fornitura;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti;
- l'originalità della fornitura;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;
- le spese generali;
- l'utile d'impresa;
- altri eventuali oneri non espressamente riportati.

L'offerta deve contenere, per ciascun lotto cui la Ditta concorre, i prezzi unitari espressi in cifre e in lettere (se vi è discordanza vale quello più favorevole per l'Azienda), praticati per tutta la durata della fornitura, per merce franca di trasporto ed imballo, scaricata nei depositi delle Farmacie dell'Azienda.
Tali prezzi devono essere riferiti per cadauna unità di misura.
Nel caso di lotti comprendenti più misure, le Ditte concorrenti devono presentare l'offerta per tutte le misure comprese nel lotto medesimo, pena l'esclusione limitatamente al lotto per il quale l'offerta risulta incompleta. Ogni lotto è inscindibile.
Non sono ammesse offerte alternative o condizionate o espresse in modo indeterminato.

ART. 5 - CAMPIONATURA

Entro il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta previsto nel bando di gara, gli operatori economici offerenti devono presentare la campionatura come richiesto nel Capitolato Tecnico.
I campioni devono riportare il riferimento al lotto e, pena l'esclusione, il codice del prodotto corrispondente a quello indicato nell'offerta senza prezzi e nella documentazione tecnica. Ove necessario la commissione potrà chiedere eventuali integrazioni di campionatura.
Il mancato invio di tutta o di parte della campionatura richiesta, è motivo di esclusione della Ditta per l'intera gara oppure limitatamente per quei lotti carenti di campioni.
I campioni potranno essere spediti in plico a parte al medesimo indirizzo ed entro i termini di scadenza per la presentazione delle offerte stabilito nel bando di gara, pena l'esclusione.
Si specifica sin da ora che, in sede di gara, saranno escluse le offerte i cui campioni o schede tecniche non rispondono alle caratteristiche richieste.

Inoltre si fa presente che:

a) i campioni sono ceduti a titolo gratuito e non possono essere restituiti.
b) i campioni delle Ditte aggiudicatarie rimangono depositati per tutto il periodo del contratto di fornitura al fine di verificare la conformità delle singole consegne agli stessi.

ART. 6 – AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

L'aggiudicazione sarà effettuata per singolo Lotto inscindibile in favore della Ditta che presenta l'offerta economica più vantaggiosa (art. 83 del D.Lgs. 163 del 12/04/2006) e successive modificazioni e integrazioni), tenuto conto del prezzo e della qualità del materiale, risultante dalla somma dei i seguenti punteggi:

A. Prezzo: punti 40/100
B. Qualità: punti 60/100

I suddetti elementi saranno valutati come segue:

a) prezzo: al prezzo migliore (più basso), saranno attribuiti 40 punti
ai prezzi superiori sarà attribuito il punteggio contenuto tra 0 e 40 come segue:

$$\text{Punti di Y (prezzo superiore)} = \frac{\text{X (minor prezzo) x 40}}{Y}$$

b) qualità: sarà assegnato un punteggio massimo di punti 60 applicando la seguente formula ((Allegato P, punto II del Regolamento attuativo DPR 05/10/2010 n. 207):

$C(a) = \Sigma n\ [Wi * V(a)\ i\ ]$
dove:
C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);
n = numero totale dei requisiti;
Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
Σn = sommatoria.

I requisiti di valutazione relativi all'offerta tecnica sono riportati nei prospetti sottostanti per tipologia di guanti richiesti (DM – DPI e guanti in cotone).

I coefficienti V(a)i, per quanto riguarda i suddetti elementi di natura qualitativa, verranno determinati attraverso la seguente tabella (Allegato P, punto II, lett. a), n.5 del Regolamento Attuativo DPR 05/10/2010 n. 207.

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,5
Insufficiente	0

Terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

	LOTTI GUANTI D.M.	
1	**Max punti 20 rispondenza alle norme**	
	Max 6 punti per la UNI-EN 455.1	**6**
	Max 5 punti per la UNI-EN 455.2	**5**
	Max 3 punti per spessore palmo - dito e polso secondo la destinazione d'uso	**3**
	Max 6 punti per la EN 455.3 (Biocompatibilità)	**6**
2	**Max punti 30 prova pratica (minimo accettabile 18)**	
	aderenza e calzabilità (mano e polsino)	**10**
	corrispondenza misure	**10**
	spessore e sensibilità tattile	**10**
3	**Max punti 10 confezionamento**	
	indicazioni sul confezionamento	**6**
	praticità	**4**
	LOTTI GUANTI D.P.I.	
1	**Max punti 20 rispondenza alle norme**	
	Max 10 punti per la UNI-EN 374.2 (determinazione della resistenza alla penetrazione) ripartita come segue:	**10**
	Max 10 punti per la UNI-EN 374.3 (determinazione della resistenza alla permeazione dei prodotti chimici)	**10**
2	**Max punti 30 prova pratica (minimo accettabile 18)**	

	aderenza e calzabilità (mano e polsino)	**10**
	corrispondenza misure	**10**
	spessore e sensibilità tattile	**10**
3	**Max punti 10 confezionamento**	
	indicazioni sul confezionamento	**6**
	praticità	**4**

	LOTTO 11 – GUANTI IN COTONE	
1	**Qualità del cotone Max punti 30**	**30**
2	**Prova pratica Max punti 20**	**20**
	aderenza e calzabilità (mano e polsino)	
3	**Confezionamento Max punti 10**	
	indicazioni sul confezionamento	**5**
	praticità	**5**

I giudizio di idoneità e l'attribuzione dei punteggi di qualità saranno espressi dalla Commissione di aggiudicazione e saranno insindacabili. L'aggiudicazione sarà proposta in favore della Ditta che otterrà il punteggio massimo.
Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

ART. 7 – REVISIONE PREZZI

Il prezzo di aggiudicazione, per ciascun prodotto, resterà fisso ed invariabile per tutto il periodo della fornitura, fatta la revisione prezzi ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. 163/2006 effettuata sulla base di una istruttoria condotta dal Responsabile del procedimento e fermo restando quanto previsto dall'art. 7 comma 4 lett.c) e comma 5 del suddetto D.Lgs. L'adeguamento diverrà operante a seguito di un'apposita istruttoria condotta sulla base dei dati e degli elementi di cui sopra e decorrerà, ove accettato, dal primo giorno del mese successivo a quello del ricevimento della richiesta formulata dall'impresa. La richiesta di adeguamento prezzi dovrà essere corredata dai relativi calcoli di revisione che saranno discrezionalmente valutati dalla ASL. Sono escluse dall'adeguamento dei prezzi le forniture eseguite nel primo anno a decorrere dalla data di inizio delle prestazioni contrattuali. Qualsiasi adeguamento dei prezzi di contratto, dovrà essere espressamente autorizzato dalla ASL con specifico apposito atto deliberativo. Si chiarisce che applicazioni unilaterali del meccanismo di adeguamento periodico dei prezzi, non saranno considerate valide.

ART. 8 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La Commissione svolgerà i propri adempimenti come segue:

- in seduta pubblica nel giorno di espletamento fissato dal bando di gara procederà alla verifica della documentazione amministrativa (BUSTA A) e della documentazione tecnica (BUSTA B) e alla conseguente all'ammissione delle Ditte alla successiva fase di gara;
- in occasione di tale seduta prima di procedere all'apertura delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione potrà procedere, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, al sorteggio pubblico di un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore. Tale procedura è finalizzata alla verifica dell possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa, mediante l'acquisizione di "certificazioni rilasciate dalle amministrazioni o enti pubblici, comprovanti il buon esito delle principali forniture prestate a favore degli stessi negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi".
- in seduta riservata procederà all'esame e alla valutazione tecnica della campionatura e della documentazione tecnica presentata dai concorrenti, redigendo specifico verbale;
- in seduta pubblica, procederà all'apertura delle offerte economiche previa lettura del verbale della seduta riservata.

La data e l'ora della seduta pubblica verranno comunicati ai concorrenti con almeno cinque giorni di preavviso. In tale seduta la commissione procederà all'apertura delle buste "C" contenenti l'offerta economica, ed all'individuazione

dell'offerta migliore secondo il criterio di cui all'art. 83, D.Lgs. 2006, n. 163.
Le offerte risultate anormalmente basse secondo quanto previsto all'art. 86 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.lgs. 2006, n. 163.
All'esito del procedimento di verifica, la Commissione di gara procede ad adottare i conseguenti ed eventuali provvedimenti di esclusione, alla redazione della graduatoria ed all'aggiudicazione provvisoria.
Nell'ipotesi di offerte uguali (qualità-prezzo) si procederà richiedendo uno sconto per iscritto alle Ditte concorrenti.
L'ASL 7 provvederà alle comunicazioni inerenti la gara ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 2006, n. 163.
Tuttavia, l'Azienda potrà non procedere all'aggiudicazione di quei lotti, per i quali si accerti che le offerte pervenute propongono prezzi ritenuti non congrui. L'Azienda si riserva, inoltre, per motivi di economicità e opportunità sulla base della risultanze di gara di annullare i lotti di fornitura.
Alle sedute pubbliche potranno intervenire soggetti muniti, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, di autodichiarazione attestante la propria qualità di legale rappresentante della ditta concorrente o di persona comunque abilitata ad impegnare l'impresa munite di regolare procura notarile.

ART. 9 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Si procederà all'esclusione delle offerte dalla presente gara nel caso in cui:
1) il plico contenente l'offerta non arrivi nei termini e nelle modalità descritte nel presente disciplinare di gara;
2) carenza della documentazione amministrativa e tecnica richiesta all'art. 4 del presente disciplinare;
3) carenza della campionatura richiesta all'art. 5
4) ricorra una delle altre cause di esclusione espressamente previste dalla legge.

Si applica l'art. 46, comma 1 bis, D.Lgs. 2006, n. 163.

ART. 10 – OBBLIGHI PREVISTI DALL'ART. 26 DEL D.LGS n°81/2008

L'Azienda Sanitaria e la Ditta aggiudicataria, ciascuno nell'ambito delle rispettive competenze ed attribuzioni e nel rispetto della necessaria autonomia imprenditoriale, assumono l'obbligo di collaborare per garantire che i lavori, i servizi e le forniture affidati e le normali attività nei luoghi di lavoro si svolgano nel rispetto degli obblighi di legge riguardanti la sicurezza sul lavoro.
La Ditta aggiudicataria, nella gestione dei lavori, servizi e forniture di propria competenza, si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, assumendo la responsabilità per l'attuazione degli obblighi giuridici di propria competenza. A tal fine, l'aggiudicatario deve dichiarare di aver provveduto ad analizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, i rischi generali e particolari connessi allo svolgimento delle attività di propria competenza e di aver individuato le misure di tutela necessarie.
La Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad adottare ogni misura particolare e generale utile ed opportuna per garantire la sicurezza dei propri lavoratori e di quelli dell'Azienda Sanitaria, nel caso di eventuali interferenze.
Prima dell'inizio dei lavori, dei servizi e delle forniture, le parti effettueranno un incontro in cui saranno trattati gli aspetti inerenti la sicurezza degli ambienti nei quali si svolgeranno le attività affidate con il presente contratto evidenziando, con apposito verbale, le condizioni degli stessi e le misure concordate per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori. A tal fine, è fatto obbligo alla Ditta aggiudicataria di comunicare, prima dell'inizio dei lavori, dei servizi e delle forniture, il nominativo e il recapito telefonico del proprio Datore di Lavoro, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e del Medico Competente (qualora necessario) al competente Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale della ASL n. 7 di Carbonia.
Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, l'Azienda Sanitaria e la Ditta aggiudicataria assumono congiuntamente, ciascuno nel proprio ambito e in relazione alle rispettive responsabilità, l'obbligo di:
- ***a)*** cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- ***b)*** coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte.

Al fine di favorire l'adempimento degli obblighi di cui sopra, oltre all'incontro sopra richiesto, ai necessari sopralluoghi negli ambienti di lavoro e allo scambio delle informazioni relative ai rischi specifici delle rispettive attività interferenti, l'Azienda Sanitaria e la Ditta aggiudicataria dovranno riunirsi, previa richiesta di una delle parti, in presenza di eventuali rischi imprevisti, allo scopo di verificare l'adeguatezza delle misure concordate e l'andamento dei lavori. I rischi specifici dell'attività oggetto dell'appalto eventualmente presenti sono a norma di legge soggetti al controllo e gestione da parte della Ditta aggiudicataria.

ART. 11 - STIPULA DEL CONTRATTO

L'Azienda procederà alla stipula del contratto con la/e Ditta/e aggiudicataria/e, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias. Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto e consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili.

Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali, presenti e future, nonché le spese comunque connesse alla fornitura, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della Ditta.
Si può prescindere dalla stipula del contratto qualora la Ditta si aggiudichi forniture per importi inferiori a €.10.329,14 (diconsi euro diecimilatrecentoventinove/14) I.V.A. vigente inclusa.

ART. 12 - CAUZIONE DEFINITIVA

A seguito dell'avvenuta aggiudicazione, a garanzia degli obblighi assunti, il soggetto aggiudicatario, entro 15 giorni dalla richiesta scritta da parte della stazione appaltante, dovrà depositare, ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. n. 163/2006 una somma pari al 10% dell'importo contrattuale, a titolo di deposito cauzionale definitivo.
Tale cauzione, costituita secondo le forme e modalità stabilite ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 2006, n. 163 garantisce l'adempimento delle obbligazioni oggetto del contratto e dovrà avere durata fino alla avvenuta regolare esecuzione del servizio, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1667 del Codice Civile. Nel caso in cui tale cauzione sia costituita mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1993, n. 385, deve contenere, pena la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione:
1) la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all'Ente appaltante entro 15 gg a semplice richiesta scritta;
2) la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 c.c.
3) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.
Si precisa che non saranno accettate fidejussioni rilasciate da intermediari finanziari non iscritti nell'elenco speciale, autorizzato dal Ministero del Tesoro, ai sensi del precitato art. 107, pena la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione.
Si applicano le disposizioni previste dal comma 7 dell'art. 75 del D. Lgs. 2006, n. 163.
La cauzione sarà restituita soltanto al termine del contratto.
Qualora al termine di detto periodo non siano state espletate tutte le condizioni di esecuzione del contratto,
il soggetto aggiudicatario e tenuto a prorogare la validità dell'atto di fidejussione.

ART. 13 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Le parti, pena la nullità del contratto, assumeranno tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal D.L. n. 187/2010.
A tal fine, ai sensi dell'art. 3 della legge sopra citata, tutti i movimenti finanziari relativi alla presente fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, accesi presso Banche o presso la società Poste Italiane Spa.
I pagamenti delle fatture verranno, pertanto, effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.
Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento della fornitura o al ricevimento dell'ordine di consegna, la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla scrivente Struttura, gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.
Il contratto predisposto dall'Amministrazione conterrà le clausole di cui al citato articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i

ART. 14 - CONSEGNA E COLLAUDO

La merce deve essere consegnata, in base alle disposizioni di volta in volta impartite dall'Azienda ASL 7. Ogni consegna deve, quindi, essere preventivamente concordata con l'Azienda, con esclusione di consegna in blocco. I dispositivi in volta ordinati devono essere consegnati entro il termine di gg. 15 dalla data di ricevimento dell'ordine. Qualora ciò non sia possibile, il fornitore deve provvedere alla consegna di almeno un acconto sulla quantità complessiva di merce ordinata, in modo che, tale acconto sulla quantità complessiva di merce ordinata sia sufficiente a coprire il fabbisogno di un mese fino alla consegna del saldo. Sarà rifiutato, pertanto la Ditta dovrà curarne il ritiro e l'immediata sostituzione, il prodotto, soggetto a scadenza, con validità inferiore ai 3/4 della validità massima ed il prodotto eventualmente rotto o deteriorato durante il trasporto. Le consegne devono essere effettuate dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 sino alle ore 13,00.

ART. 15 - PAGAMENTO DELLE FATTURE

I quantitativi di merce ammessi al pagamento sono quelli accertati dai Servizi di Farmacia dell'Azienda, in seguito al controllo delle singole consegne. L'operatore economico dovrà trasmettere all'ufficio protocollo dell'ASL 7 le fatture inerenti le forniture regolarmente effettuate intestate ASL 7 Carbonia - Via Dalmazia 82 - 09013 Carbonia (CI) PI 02261310920.
La fatturazione della merce deve avvenire, a norma di legge, con esplicito riferimento all'ordine e alle bolle di consegna.
Il pagamento delle forniture avverrà come segue:
L'importo dei beni forniti, se non saranno intervenute contestazioni, sarà pagato tramite la tesoreria dell'Azienda (attualmente: Banco di Sardegna - Carbonia) entro 60 (sessanta) giorni dalla data di effettiva ricezione della fattura o di altro titolo equipollente, al protocollo fatture dell'Azienda (tale termine s'intende operante solo nel caso che la fattura

segue o sia contemporanea alla fornitura).
Nell'eventualità che l'effettiva fornitura sia successiva alla notifica della fattura, i 60 giorni decorreranno dalla data di consegna delle merci nel magazzino e non dalla ricezione della fattura". I 60 giorni decorrono dal giorno di effettiva ricezione e collaudo-controllo (qualitativo e quantitativo) della merce, anche se il ricevimento della fattura è di data anteriore a quest'ultimo.
Qualora venisse accertato l'ingiustificato ritardo nei pagamenti delle fatture, ai sensi del 1 comma dell'art. 5 del D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato dal D.Lgs. 192/2012, gli interessi moratori sono determinati nella misura degli interessi legali di mora.

Art. 16 - CONTROLLI QUALI-QUANTITATIVI

Il controllo quantitativo viene effettuato dai Servizi di Farmacia di Iglesias e di Carbonia. La firma all'atto del ricevimento della merce indica solo una corrispondenza del numero di colli inviati.
La quantità è esclusivamente quella accertata presso il magazzino di Farmacia e deve essere riconosciuta ad ogni effetto dal fornitore. Agli effetti del collaudo qualitativo, la firma apposta per ricevuta al momento della consegna non esonera la Ditta fornitrice dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzo del prodotto.
L'Amministrazione, tramite i propri incaricati, può effettuare in qualsiasi momento, il prelievo di alcuni campioni della merce consegnata durante il periodo di fornitura, al fine di effettuare le opportune analisi e/o verificare la corrispondenza alle caratteristiche indicate agli artt. 2 e 3 del presente Capitolato.
Qualora, a seguito di tali accertamenti, il prodotto fornito non risulti conforme, la Ditta è obbligata a sostituirlo immediatamente e comunque entro un termine massimo di cinque giorni. In caso di mancata sostituzione si procederà come previsto dal Capitolato Generale.
In tal caso l'Azienda ASL ha la facoltà di approvvigionarsi presso altra Ditta e la maggiore spesa sostenuta sarà a carico della Ditta inadempiente.
Le spese per le analisi qualitative, sono a carico della Ditta fornitrice, qualora i dati rilevati risultino difformi.
Non si fa luogo al pagamento delle fatture, finché la Ditta fornitrice non provvede al versamento dell'importo relativo alle maggiori spese sostenute ed alle penali notificate, conseguenti alle inadempienze contrattuali.
In caso di provvedimenti di sequestro o di altre disposizioni Regionali o Ministeriali tendenti alla sospensione dell'utilizzo di particolari lotti, la Ditta deve sostituire il prodotto non utilizzabile entro cinque giorni. In caso contrario l'Azienda ASL ha la facoltà di approvvigionarsi presso altra Ditta e la maggiore spesa sostenuta sarà a carico della Ditta inadempiente.

ART. 17 - INADEMPIENZE E PENALITA'

In caso di inadempienza, le penali di cui al Capitolato Generale s'intendono modificate come segue:

A) per consegne effettuate oltre il termine dei 15 giorni lavorativi dalla data dell'ordine, ma entro il termine di 30 giorni lavorativi (sempre dalla data dell'ordine), sarà applicata una penale di € 26,00 (diconsi euro ventisei/00) per ogni giorno, o frazione di giorno, di ritardo;
B) per consegne effettuate dopo i 30 giorni, e per ripetute inadempienze, l'Azienda si riserva la facoltà di adire alla disdetta contrattuale per colpa e dolo della ditta, senza riserva alcuna, con la penale pari all'incameramento della cauzione definitiva e con l'automatica cancellazione del fornitore dall'Albo dei fornitori per anni cinque.

Restano salve le maggiori spese, per danni di qualsiasi genere derivanti all'Azienda, e le responsabilità civili e penali anche verso terzi, oltreché nei confronti dell'Azienda, della ditta in ordine alla violazione (ritardo di fornitura, materiale non conforme ecc.) dei patti contrattuali.

ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'ASL si ritiene autorizzata al trattamento dei dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs. 2003, n. 196 e successive integrazioni e modificazioni, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.
I dati forniti, richiesti in base ad obbligo di legge ed unicamente ai fini dell'appalto saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei), ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge.
L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle finalità istituzionali dell'Azienda e delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti.
Titolare del trattamento dei dati è l'ASL 7 di Carbonia. Responsabile del trattamento, fino al termine del procedimento ed alla fase di aggiudicazione della gara, sarà il Responsabile del Servizio Acquisti dell'Azienda, nell'ambito del cui Ufficio i dati verranno custoditi e trattati.
Ai soggetti concorrenti saranno comunque riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 2003, n. 196.

ART. 19 - RISERVATEZZA

I soggetti concorrenti e l'aggiudicatario avranno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso e, comunque, a conoscenza, e di non divulgarli in alcun modo ne utilizzarli per scopi diversi da
quelli strettamente necessari alla partecipazione alla gara ed alla esecuzione del contratto.
L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale predisposto ai fini della partecipazione alla gara ed in esecuzione del contratto.

E' fatto divieto all'aggiudicatario ed al personale dalla stessa impiegato nel servizio di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento delle attività, per fini diversi da quelli inerenti l'attività stessa.
L'aggiudicatario sarà, altresì, responsabile per l'esatta osservanza delle norme suddette anche da parte dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori.

ART. 20 - NOTIFICHE – CONTENZIOSO – SEDE LEGALE

Tutte le comunicazioni, per essere ritenute valide, devono essere fatte solamente nella forma scritta. La ditta elegge, ai fini contrattuali e legali, il proprio domicilio legale in Carbonia.
Tutte le controversie sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo (art. 244 del D.Lgs. 12/04/06 n° 163)

ART. 21 - NORME DI RINVIO

L'appalto s'intende regolato dal Capitolato Generale, per quanto non modificato dal presente, e dalle norme specifiche in materia di prevenzione e sicurezza sugli ambienti di lavoro, anche se non espressamente richiamate, nonché da disposizioni specifiche che potranno essere emanate nel corso contrattuale.
Sono valide, in quanto applicabili, le norme del codice civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti, anche se non espressamente qui richiamate.

Allegati:

1. Capitolato Generale
2. Capitolato Tecnico
3. Modulo A "Informazioni tecniche"
4. Modello 1 "autocertificazione"
5. "Informazioni sui rischi specifici nell'ASL 7 di Carbonia"

Guanti 2014/GV