



## CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA DI ACCESSORI E MATERIALE DI CONSUMO PER I SERVIZI DI ENDOSCOPIA DIGESTIVA AZIENDALI - Gara 5629083

### **ART. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA**

Oggetto del presente Capitolato è la fornitura di accessori e materiale di consumo per i Servizi di Endoscopia Digestiva di Carbonia e Iglesias dell'Azienda Sanitaria Locale n. 7 di Carbonia (in seguito denominata per brevità ASL).

### **ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO**

La durata contrattuale dell'appalto è stabilita in anni 01 (uno), decorrenti dalla data indicata nella lettera di aggiudicazione regolarmente notificata, ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs n° 163/2006. La ASL, tre mesi prima della scadenza naturale del contratto, qualora sussistano ragioni di convenienza e di pubblica utilità, si riserva la facoltà di richiedere il rinnovo dell'appalto per un ulteriore anno, previo accordo sulle condizioni di rinnovo (rinegoziazione delle quantità e delle condizioni economiche). In assenza di una esplicita richiesta scritta di rinnovo da parte della ASL, la scadenza naturale rimane fissata al termine del periodo contrattuale. E' assolutamente vietato il rinnovo tacito. La ditta aggiudicataria ha l'obbligo di continuare la fornitura alle condizioni convenute fino all'aggiudicazione del successivo appalto e ciò non oltre il limite di giorni 90 (novanta) dalla scadenza naturale dell'appalto. Il contratto potrà essere rescisso su esplicita volontà della ASL, anche senza alcun motivo imputabile alla ditta aggiudicataria, in qualsiasi momento prima della naturale scadenza del medesimo senza che la ditta appaltatrice possa avanzare riserva alcuna o richiesta di indennizzo o pretese di alcun titolo:

- qualora si decidesse l'interruzione dell'attività espletata direttamente dalla ASL o la soppressione della fornitura;
- a seguito di intervenuti riassetti e modifiche di organizzazione Regionale/Aziendale;
- **a seguito di adesione a contratti attivi scaturenti da gare centralizzate disposte da altre ASL designate capofila in ambito regionale:**
- a seguito di Convenzioni a carattere nazionale (Consip S.p.A.) o regionale (CAT Regione Sardegna) di fornitura dei beni oggetto del presente Capitolato, alle quali la ASL è obbligata ad aderire ai sensi della normativa vigente.

Nel caso di sopravvenuta stipulazione di nuovi contratti aventi ad oggetto i beni della gara a condizioni più vantaggiose, a seguito di aggiudicazioni di gare centralizzate (ASL capofila, CONSIP e CAT regionale), la ASL può chiedere la risoluzione del contratto, salvo che la ditta appaltatrice non ritenga opportuno adeguare la propria offerta rispetto a quella più economica. Resta inteso che l'eventuale risoluzione del contratto, dovrà avvenire con un preavviso di 60 (sessanta) giorni da parte della ASL. Il mancato preavviso comporta l'automatica prosecuzione del contratto sino alla sua scadenza naturale.

### **ART. 3 - QUANTITA' DI FORNITURA E CARATTERISTICHE TECNICHE**

La ASL si riserva la facoltà di effettuare variazione in aumento o diminuzione dei quantitativi appaltati, entro il limite del 20% (art. 11 R.D. 2440/1923), senza che ciò possa comportare alcuna modificazione del prezzo. Ogni singolo lotto è inscindibile. Nel caso di lotti comprendenti più prodotti, voci o diverse misure, le ditte concorrenti, pena l'esclusione, devono offrire e specificare in offerta tutti i prodotti, le voci e le misure richieste. Per i lotti comprendenti più prodotti o diverse misure, nell'eventualità, in cui anche un solo articolo offerto risultasse non idoneo e/o non conforme alla specifica tecnica, la ditta concorrente sarà esclusa dall'intero lotto.

<b>DESCRIZIONE SPECIFICA TECNICA</b>	<b>Quantità annuale</b>
<b>CIG 5789593B46 – LOTTO 1</b>	
Palloncino per dilatazione esofagea in rigiflex, Ø esterni da 30 a 40 mm, lunghezza palloncino 10 cm, dimensione catetere 14 French, lunghezza di lavoro 90 cm, e pompa pneumatica per loro gonfiaggio:	
a) Ø esterno da 30 mm	<b>pz 8</b>
b) Ø esterno da 35 mm	<b>pz 8</b>
c) Ø esterno da 40 mm	<b>pz 8</b>
d) pompa pneumatica per il gonfiaggio di detto catetere	<b>pz 2.</b>
<b>CIG 57896011E3 – LOTTO 2</b>	
Anse da polipectomia monouso in monofilamento, ovali, rotanti. Impugnatura a tre anelli con marker graduati per controllare la chiusura. Guaina diametro 7 French in teflon. Lunghezza 230 cm. In confezione sterile singola.	
a) Ø loop 25 mm	<b>pz 80</b>
b) Ø loop da 35 mm x 20 mm	<b>pz 80</b>
<b>CIG 578960987B – LOTTO 3</b>	
Ansa diatermica da trazione, ovale monouso per mucosectomia endoscopica, dotata di n. 5 denti posizionati asimmetricamente nella parte anteriore del dispositivo - che consente una maggiore presa sul tessuto, pari ad almeno il 30%. Deve permettere di effettuare una manovra reversibile di prelievo della parte di mucosa da resecare. Completa di impugnatura. Dimensioni ansa diametro 25x60 mm circa, filo di spessore attorno ai 0.38 mm, lunghezza guaina 220 cm.	<b>pz 16</b>
<b>CIG 5789618FE6 – LOTTO 4</b>	
Protesi esofagee metalliche autoespandibili a ombrello in monofilamento di nitinol con marker radiopachi distali e prossimali. Sia coperte che non ricoperte, lunghezza da 100 a 120 mm. Disponibili anche con valvola antireflusso. A rilascio distale OTW con diametro catetere max 24 French, lunghezza minima 70 cm e compatibile con filo guida da 0.035". Preferibile sistema d'introduzione che abbia palloncino premontato per dilatazione pneumatica della stenosi. In confezione sterile e singola.	<b>pz 4</b>
<b>CIG 57896255B0 – LOTTO 5</b>	
Ansa da polipectomia ovale da 25x54 mm in acciaio inox, diametro catetere 2,4 cm, lunghezza 350 cm. Impugnatura a tre anelli, catetere in teflon.	<b>pz 6</b>
<b>CIG 57896298FC – LOTTO 6</b>	
Retino per recupero polipi e corpi estranei, guaina di teflon lunga 230 cm, diametro 2,5 mm, rete in nylon con diametro 26 mm, orientabile. Impugnatura a tre anelli, anima in acciaio inox. In confezione sterile.	<b>pz 150</b>
<b>CIG 5789636EC1 – LOTTO 7</b>	
Clip emostatiche monouso premontate per tratto digestivo, riposizionabili più volte, apertura morso 16 mm, rotazione di 360°, dentini di ancoraggio in punta. Lunghezza 230 cm, per canale da 2,8 mm.	<b>pz 1.440</b>

#### **ART. 4 – SOSTITUZIONI PRODOTTI AGGIUDICATI**

Eventuali sostituzioni quantitative e qualitative dei prodotti aggiudicati, potranno essere possibili dopo apposita e preventiva richiesta scritta della ditta appaltatrice ad insindacabile giudizio della ASL, previo invio della scheda tecnica redatta in lingua italiana. La ASL provvederà a dare formale comunicazione scritta (accettazione e/o diniego) alla ditta appaltatrice. La ditta appaltatrice è tenuta a comunicare tempestivamente alla ASL, ogni variazione inerente il codice, la marca, la CND, il n° di Repertorio e/o confezionamento di vendita del prodotto aggiudicato. La ditta fornitrice risponde dei danni arrecati alle persone e alle cose provocati da difetti della fornitura.

#### **ART. 5 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA.**

Entro il termine fissato nel bando di gara per la presentazione dell'offerta, pena l'esclusione, le ditte concorrenti devono produrre per essere ammesse alla gara, la seguente documentazione amministrativa:

##### **contenuto BUSTA A**

- in merito ai requisiti sulla capacità economica-finanziaria (art. 41 del D.Lgs n° 163/2006 lettera a), dichiarazione di almeno due istituti bancari od intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n. 385/1993, rilasciata in originale in data non anteriore a sei mesi precedenti la data di pubblicazione del bando della presente gara, dalla quale si evinca esplicitamente che la ditta candidata sia nelle condizioni tecnico-economiche per espletare la fornitura oggetto del presente appalto. Le Dichiarazioni dei due Istituti Bancari od Intermediari, devono essere presentate già' in sede di offerta;
- in merito ai requisiti sulla capacità tecnico-professionale (art. 42 del D.Lgs n° 163/2006 lettera i), indicazione della quota di appalto che il concorrente intenda, eventualmente subappaltare, di valore comunque non superiore al 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, IVA esclusa (vedi allegato A.4 - autodichiarazione);
- in caso di avvalimento dei requisiti capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale, la ditta concorrente si avvale della ditta \_\_\_\_\_ - e a tal fine allega alla presente dichiarazione, la documentazione richiesta e dettagliata all'art. 49 del D.Lgs. n° 163/2006. Ai fini dell'avvalimento si sottolinea che ai sensi del comma 4 dell'art. 49 sopra richiamato, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- copia dell'offerta senza prezzi (la presenza dei prezzi è motivo di esclusione); con riferimento al CIG, al lotto, codice, marca, confezionamento primario e secondario, CND, N° di Repertorio e classe di appartenenza di ogni prodotto offerto;
- autodichiarazione - ALLEGATO A - resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n°445/2000 dal dichiarante quale legale rappresentante della ditta o dal procuratore "ad negozia" allegando copia originale o autenticata nella forma di legge della procura medesima, corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità. Tale dichiarazione in caso di partecipazione associata deve essere resa da tutti i rappresentanti legali costituenti il raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario, o procuratori (corredata da eventuali procure), unitamente a copia dei singoli documenti d'identità dei dichiaranti in corso di validità. Si precisa che, qualora il documento di identità sia non in corso di validità, l'interessato deve dichiarare, in calce alla copia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio. Il contenuto dell'autodichiarazione è riportato integralmente nell'Allegato A e nei suoi sub-allegati A.1-A.2-A.3 e A.4. Le ditte partecipanti devono utilizzare per la compilazione gli allegati modelli di dichiarazione o rendere la stessa dichiarazione su foglio di carta intestata. Relativamente a ciascuna ditta costituente il raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario deve essere indicata, la tipologia di attività o servizio di competenza. Per le modalità di costituzione, si richiamano gli artt. 34 e seguenti del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.  
**Dell'autodichiarazione – Allegato A – fanno parte integrante e sostanziale i seguenti sub-allegati:**  
allegato **A.1** - dichiarazione sostitutiva certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;  
allegato **A.2** – modello GAP;  
allegato **A.3** - dichiarazione di cui al comma 1 lettera m-quater) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006;  
allegato **A.4.**- dichiarazione subappalto;
- ricevuta versamento contributo di partecipazione alla gara in relazione al **lotto n° 7 – CIG 5789636EC1** pari a € 35,00 (euro trentacinque/00). Per eseguire il pagamento si rinvia alle istruzioni previste nel sito della medesima AVCP: [www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it).

La ASL (stazione appaltante) è tenuta ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo quale dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo della ricevuta di pagamento rilasciata.

**NON sono dovuti:** **A)** la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta; **B)** la dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario, iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs n° 385/1993, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva.

#### **ART. 6 – DOCUMENTAZIONE TECNICA A CORREDO DELL'OFFERTA.**

Entro il termine fissato nel bando di gara per la presentazione dell'offerta, pena l'esclusione, le ditte concorrenti devono produrre per essere ammesse alla gara la seguente documentazione tecnica:

##### **contenuto BUSTA B**

- 1) **schede tecniche, depliant e/o catalogo (\*\*\*)** dai quali siano desumibili le caratteristiche tecniche dei prodotti offerti. Ogni scheda tecnica, depliant e/o catalogo, dovrà essere redatta in lingua italiana, firmati e timbrati dallo stesso firmatario dell'offerta economica. Dalle schede tecniche, dai cataloghi e/o depliant devono essere rilevabili i seguenti dati:
  - ditta fabbricante;
  - denominazione o Sede officina produttrice;
  - composizione;
  - dimensioni;
  - confezionamento proposto;
  - classe di appartenenza del dispositivo;
  - classificazione C.N.D.;
  - numero di registrazione nella Banca Dati e/o nel Repertorio dei dispositivi/dichiarazione di notifica al Ministero ovvero una dichiarazione che motivi la carenza dei documenti richiesti;

**N.B. (\*\*\*) Le schede tecniche, i depliant ed i cataloghi dovranno essere prodotti sia in formato cartaceo che su supporto informatico (CD e/o DVD).**

- 2) foglietto illustrativo da cui risulti la destinazione d'uso;
- 3) dichiarazione per ogni dispositivo medico specialistico offerto, sottoscritta dal firmatario dell'offerta, attestante, la conformità alla normativa CEE 93/42 e ad ogni altra norma di legge (comunitaria e nazionale) vigente in materia e la classe di appartenenza del dispositivo medico specialistico;
- 4) dichiarazione con la quale la ditta concorrente dettaglia quali tra i documenti e/o le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata costituiscono "segreti tecnici e commerciali" e pertanto coperte da riservatezza (vedi allegato B).

**Importante:** la ditta concorrente **non dovrà in alcun modo inserire, pena l'esclusione**, nella busta A (documentazione amministrativa) e nella busta B (documentazione tecnica) elementi di carattere economico riconducibili all'offerta. Le ditte partecipanti sono pregate, altresì, nella presentazione dell'offerta amministrativa e tecnica di seguire ed osservare l'ordine indicato nell'elencazione della documentazione.

#### **ART. 7 – OFFERTA ECONOMICA**

La ditta concorrente deve produrre, a pena d'esclusione, al momento della partecipazione alla gara insieme a tutti gli altri documenti indicati ai precedenti artt. 5 e 6 del presente Capitolato Speciale:

##### **contenuto BUSTA C**

##### **➤ L'OFFERTA ECONOMICA (che non dovrà contenere nessun altro documento)**

L'offerta economica, redatta in carta legale o resa legale, dovrà espressamente indicare, quanto segue:

- ✓ la propria denominazione ragione sociale, sede legale e amministrativa, e dovrà essere controfirmata in ogni pagina (con firma leggibile e per esteso) dal legale rappresentante dell'impresa o da tutte le imprese eventualmente raggruppate in caso di ATI;
- ✓ l'esatto n° di CIG che identifica il lotto per il quale si presenta offerta (la mancanza del CIG come peraltro qualsiasi inesattezza del CIG trascritto in offerta è a norma di legge motivo di esclusione dalla gara);
- ✓ il codice e la marca del prodotto offerto (corrispondenti alla scheda tecnica e al depliant);

- ✓ la C.N.D.;
- ✓ il N° di Repertorio del Dispositivo Medico;
- ✓ il confezionamento primario e secondario di ogni prodotto;
- ✓ prezzo unitario offerto (in cifre e in lettere) riferito ad ogni singolo pezzo;
- ✓ prezzo unitario offerto (in cifre e in lettere) riferito ad ogni singola confezione di vendita;
- ✓ % IVA di legge applicata;
- ✓ incidenza espressa in valore percentuale del costo relativo alla sicurezza;
- ✓ incidenza espressa in valore percentuale del costo relativo al lavoro.

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n 81/2008, la ditta concorrente dovrà dettagliare la composizione della propria offerta, in relazione ai seguenti parametri (espressi in valore percentuale):

- specificazione dei costi relativi alla sicurezza che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche della fornitura;
- costo relativo al lavoro, con particolare riferimento a quello proprio connesso allo specifico appalto.

In relazione al D.Lgs n° 81/2008, si precisa che il costo per gli oneri per la sicurezza, in rapporto alle eventuali "interferenze", viene stimato in € 0 (Euro zero).

Nella esposizione del prezzo unitario d'offerta, la ditta concorrente è tenuta ad indicare l'arrotondamento/troncamento fino alla seconda cifra decimale al fine del confronto economico e dell'aggiudicazione. In caso di discordanza fra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà assunto quale valido ai fini contrattuali quello più vantaggioso per la ASL.

L'offerta deve avere una validità minima di 180 giorni per consentire le procedure di valutazione ed aggiudicazione. Si precisa che il prezzo globale per la fornitura deve essere onnicomprensivo e che in caso di valutazione dell'anomalia dell'offerta, la ASL procederà come stabilito agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs n° 163/2006 e dell'art. 26 del D.Lgs n° 81/2008.

Pertanto in relazione all'offerta presentata, ciascuna ditta concorrente entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dovrà produrre, esclusivamente a richiesta scritta di questa ASL, le seguenti giustificazioni (tenendo conto della loro incidenza percentuale sull'appalto):

- l'economia del metodo di prestazione della fornitura;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;
- le spese generali;
- l'utile d'impresa;
- altri eventuali oneri non espressamente riportati.

#### **ART. 8 – PRESENTAZIONE PLICO OFFERTA**

La documentazione richiesta per la partecipazione alla gara d'appalto elencata nei precedenti artt. 5, 6 e 7, deve essere inserita all'interno di una busta di adeguato spessore e dimensione, nel modo seguente:

- **Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** – contenete la sola documentazione elencata e dettagliata nell'art. 5.
- **BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICA** – contenente la sola documentazione elencata e dettagliata nell'art. 6.
- **BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA** – **contenete la SOLA OFFERTA ECONOMICA** di cui all'art. 7, che deve rimanere segreta nella fase preliminare di ammissione e valutazione dell'offerta tecnica. Tale busta deve essere debitamente chiusa con le modalità descritte di seguito per il plico, debitamente firmata dallo stesso firmatario dell'offerta economica e timbrata sui lembi. All'esterno, oltre al mittente deve contenere la dicitura: "CONTIENE OFFERTA ECONOMICA PER LA GARA FORNITURA DI ACCESSORI E MATERIALE DI CONSUMO PER I SERVIZI DI ENDOSCOPIA DIGESTIVA AZIENDALI".

Entrambe le tre (3) buste di cui sopra:

- la busta **A** contenete la documentazione amministrativa (di cui all'art. 5);
- la busta **B** contenete la documentazione tecnica (di cui all'art. 6);
- la busta **C** contenente la sola offerta economica (di cui all'art. 7);

devono essere inserite in una busta o plico di adeguate dimensioni e robustezza tali da contenere entrambe le tre buste suddette. Tale busta (o plico) deve essere debitamente chiusa e sigillata con nastro adesivo. Sui lembi di chiusura (prima di apporre il nastro adesivo) deve essere apposta la firma

dell'offerente e il timbro della ditta. Sul fronte del plico, oltre al mittente deve essere chiaramente riportato l'indirizzo della ASL:

**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 7**

**Via Dalmazia n. 83**

**09013 – CARBONIA**

sul lato sinistro del plico, in modo ben visibile deve essere apposta la dicitura: "offerta per la gara fornitura di accessori e materiale di consumo per i Servizi di Endoscopia Digestiva aziendali".

Si sottolinea l'opportunità di porre la massima attenzione nel confezionamento del plico. Il plico deve essere consegnato **esclusivamente** in uno dei seguenti modi a scelta della ditta partecipante:

- con raccomandata tramite Servizio Postale di Stato;
- a mezzo posta celere;
- a mezzo posta prioritaria;
- a mezzo di agenzia o corrieri;
- a mano.

La presentazione del plico entro il termine perentorio specificato nel bando di gara, resta a totale ed esclusivo carico della ditta partecipante che nulla può pretendere dalla ASL per il mancato o tardivo recapito del medesimo.

**Richieste chiarimenti e informazioni.**

Le eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni che la ditta partecipante ritenga opportuno di presentare in merito alla presente gara, dovranno pervenire **esclusivamente** all'indirizzo e-mail pec aziendale: [gare@pec.aslcarbonia.it](mailto:gare@pec.aslcarbonia.it) improrogabilmente entro il termine stabilito nel bando di gara, per consentire alla ASL di acquisire gli elementi necessari e di fornire agli interessati chiarimenti e comunicazioni, nel rispetto dei termini previsti dall'art. 71 comma 2 del D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i. che saranno resi noti attraverso la pubblicazione sul sito web aziendale [www.aslcarbonia.it](http://www.aslcarbonia.it) "Albo Pretorio Bandi e Gare".

**ART. 9 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

La fornitura è aggiudicata per singolo lotto in favore della ditta che presenta **il prezzo più basso** (ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006). L'offerta non dovrà essere in alcun modo condizionata, pertanto, **non sono ammessi importi minimi fatturabili**. La ASL a suo insindacabile giudizio, potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, previa verifica della congruità del prezzo. La ASL si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in relazione a quei lotti per i quali si accerta che le offerte pervenute propongono prezzi ritenuti non congrui. La ASL si riserva la facoltà; per motivi di economicità sulla base delle risultanze di gara di annullare i lotti di fornitura e nell'ipotesi di offerte uguali (qualità-prezzo) di procedere richiedendo uno sconto per iscritto alle ditte concorrenti.

**Fasi dello svolgimento della procedura di gara.**

La procedura di gara si svolgerà in tre fasi distinte.

**I<sup>a</sup> fase - Valutazione adempimenti formali - seduta pubblica**

La prima fase della gara si terrà in seduta pubblica, il Resp.le del Procedimento procederà a quanto di seguito riportato:

- ✓ verifica che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine perentorio fissato nel bando di gara e relativa ammissione alla procedura aperta;
- ✓ apertura dei plichi medesimi e verifica della presenza delle buste A-B-C;
- ✓ apertura della busta A ("Documentazione Amministrativa") e conseguente verifica della presenza dei documenti richiesti dal bando di gara e dal presente Capitolato Speciale ed ammissione delle ditte;
- ✓ apertura della busta B ("Documentazione Tecnica") per la verifica della presenza della documentazione in essa contenuta;
- ✓ sorteggio pubblico previsto dall'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 163/06.

Le buste C riportanti all'esterno la dicitura "Offerta Economica" rimarranno chiuse e depositate presso gli Uffici della ASL sino all'espletamento delle operazioni relative alla seconda fase della gara.

**II<sup>a</sup> fase – valutazione tecnica in seduta privata riservata.**

Questa seconda fase sarà esperita, in seduta riservata. Il Resp.le del Procedimento di gara procederà con la verifica della conformità delle offerte tecniche presentate dalle ditte concorrenti. Di dette operazioni sarà redatto apposito verbale di cui sarà data lettura in seduta pubblica.

### **IIIª Fase - aggiudicazione – seduta pubblica.**

In seduta pubblica (previa convocazione mediante fax e/o e-mail pec delle ditte offerenti con preavviso di cinque giorni), il Resp.le del Procedimento di gara di cui al primo capoverso, procederà a dare lettura del verbale redatto in seduta riservata (conformità tecnica), all'apertura delle buste C contenenti le offerte economiche e all'individuazione ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs n° 163/2006, della ditta provvisoriamente aggiudicataria.

Chiunque sarà ammesso a presenziare allo svolgimento delle operazioni di gara in seduta pubblica, ma solo i titolari delle ditte offerenti che avranno presentato offerte entro il termine di cui al bando, o i rappresentanti legali o persone munite di regolare procura speciale hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

### **ART. 10 – OBBLIGHI PREVISTI DALL'ART. 26 DEL D.LGS N°81/2008**

La ASL e la ditta aggiudicataria, ciascuno nell'ambito delle rispettive competenze ed attribuzioni e nel rispetto della necessaria autonomia imprenditoriale, assumono l'obbligo di collaborare per garantire che i lavori, i servizi e le forniture affidati e le normali attività nei luoghi di lavoro si svolgano nel rispetto degli obblighi di legge riguardanti la sicurezza sul lavoro. La ditta aggiudicataria, nella gestione dei lavori, servizi e forniture di propria competenza, si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, assumendo la responsabilità per l'attuazione degli obblighi giuridici di propria competenza.

A tale fine l'aggiudicatario deve dichiarare di aver provveduto ad analizzare, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008, i rischi generali e particolari connessi allo svolgimento delle attività di propria competenza e di aver individuato le misure di tutela necessarie e di avere redatto il documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 17 dello stesso decreto e di esibirlo a richiesta.

La ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad adottare ogni misura particolare e generale utile ed opportuna per garantire la sicurezza dei propri lavoratori e di quelli della ASL, nel caso di eventuali interferenze. Sono a carico della ditta gli oneri per l'informazione e la formazione dei propri operatori in materia di salute e sicurezza sui rischi riferiti alle mansioni svolte e ai possibili danni e alle conseguenti procedure di prevenzione e protezione delle attività lavorative specifiche svolte sia nei locali dove la ASL ha competenza giuridica, sia nei locali/strutture dove sono localizzati i pazienti.

Sono altresì a carico della ditta gli oneri per la fornitura e consegna, a tutto il proprio personale, dei Dispositivi di Protezione Individuali (DPI) per specifico rischio. A tale fine la ditta dovrà esibire alla ASL gli attestati dei corsi di informazione e formazione frequentati da tutte le figure lavorative utilizzate (sub appaltatori inclusi) e le procedure di sicurezza utilizzate per la vari attività svolte.

Si chiarisce che non saranno ammessi i lavoratori della ditta aggiudicataria privi dei requisiti e degli attestati sopra menzionati. Prima dell'inizio dei lavori, servizi e forniture le Parti effettueranno un incontro in cui saranno trattati gli aspetti inerenti la sicurezza degli ambienti nei quali si svolgeranno le attività affidate con il presente contratto evidenziando, con apposito verbale, le condizioni degli stessi e le misure concordate per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori.

A tal fine è fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di comunicare, prima dell'inizio dei lavori, servizi e forniture il nominativo e il recapito telefonico del proprio Datore di Lavoro, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e del Medico Competente (qualora necessario) al competente Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale della ASL. Ai sensi del D.Lgs n. 81/2008, la ASL e la ditta aggiudicataria assumono congiuntamente, ciascuno nel proprio ambito e in relazione alle rispettive responsabilità, l'obbligo di: a) cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto; b) coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte.

Tutto il personale della ditta addetto allo svolgimento dei servizi e delle forniture oggetto del presente appalto, dovrà osservare e rispettare rigorosamente le prescrizioni e le procedure operative di sicurezza presenti e disponibili in tutte le aree esposte ai rischi già dettagliati nel documento "Informazione sui Rischi Specifici nella ASL n° 7 di Carbonia".

Al fine di favorire l'adempimento degli obblighi di cui sopra, oltre all'incontro sopra richiesto, ai necessari sopralluoghi negli ambienti di lavoro e allo scambio delle informazioni relative ai rischi specifici delle rispettive attività interferenti, la ASL e la ditta aggiudicataria dovranno riunirsi, previa richiesta di una delle parti, in presenza di eventuali rischi imprevisti, allo scopo di verificare l'adeguatezza delle misure concordate e l'andamento dei lavori. I rischi specifici dell'attività oggetto dell'appalto eventualmente presenti sono a norma di legge soggetti al controllo e gestione da parte della ditta aggiudicataria.

## **ART. 11 – RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE GARA**

Ai sensi dell'art. 26 del Decreto Legge n° 66/2014, a partire dal 24/04/2014 le spese per la pubblicazione sulla GURI (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana) serie speciale relativa ai contratti pubblici, degli avvisi, dei bandi di gara e delle informazioni di cui all'allegato IX A, sono rimborsate alla ASL (Stazione appaltante) dall'aggiudicatario entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.

L'importo dovrà essere rimborsato utilizzando a scelta della ditta aggiudicataria, una delle seguenti modalità:

- C/C Postale n° 16765091 – intestato all'Azienda Sanitaria Locale n° 7 – Carbonia;
- bonifico Azienda Sanitaria Locale n° 7 – Carbonia – Tesoreria Unica - Banco di Sardegna S.p.A. codice IBAN IT41B0 101543850000070188988;

con la seguente causale "rimborso spese di pubblicazione gara 5629083, in adempimento dell'art. 26 del D.L. N° 66/2014".

## **ART. 12 - STIPULA DEL CONTRATTO**

La ASL procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria, in regolare bollo da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias. Fanno carico alla ditta aggiudicataria, tutte le spese di contratto e consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché ove sia fatto ricorso al Notaio, le spese notarili e tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali presenti e future, nonché le spese comunque connesse alla fornitura, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della ditta.

## **ART. 13 – SUBAPPALTO DELLE FORNITURE**

Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs n° 163/2006, si precisa che è fatto obbligo di trasmettere alla ASL (Stazione Appaltante) entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del subappaltatore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa affidataria corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

## **ART. 14 – CONSEGNA**

La merce deve essere consegnata, in base alle disposizioni di volta in volta impartite dalla ASL. Ogni consegna deve, quindi, essere preventivamente concordata con la ASL, con esclusione di consegna in blocco. La merce di volta in volta ordinata deve essere consegnata entro il termine massimo di giorni 15 (quindici) dalla data di ricevimento dell'ordine. Qualora ciò non sia possibile, la ditta appaltatrice deve provvedere alla consegna di almeno un acconto sulla quantità complessiva di merce ordinata, in modo che tale acconto sulla quantità complessiva di merce ordinata sia sufficiente a coprire il fabbisogno di un mese fino alla consegna del saldo. Sarà rifiutato e pertanto la ditta dovrà curarne il ritiro e l'immediata sostituzione, il prodotto, soggetto a scadenza, con validità inferiore ai 3/4 della validità massima ed il prodotto eventualmente rotto o deteriorato durante il trasporto.

## **ART. 15 - MODALITA' DI FATTURAZIONE**

I quantitativi di merce ammessi al pagamento sono quelli accertati dalla ASL, in seguito al controllo delle singole consegne. La fatturazione della merce deve avvenire, a norma di legge. Il pagamento delle forniture sarà effettuato secondo le modalità stabilite dalle normative di legge in vigore. Qualora fosse accertato l'ingiustificato ritardo nei pagamenti delle fatture, ai sensi del 1° comma dell'art. 5 del D.Lgs n. 231/2002, si concorda che gli interessi moratori saranno corrisposti nella misura legale. Le fatture dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

ASL N° 7 – Carbonia

Via Dalmazia, 83

09013 – Carbonia (CI)

E-mail PEC: fatture@pec.aslcarbonia.it

## **ART. 16 - CONTROLLI QUALI-QUANTITATIVI**

Il controllo quantitativo viene effettuato dalla ASL. La firma all'atto del ricevimento della merce indica solo una corrispondenza del numero di colli inviati. La quantità è esclusivamente quella accertata presso il magazzino della ASL e deve essere riconosciuta ad ogni effetto dal fornitore.

Agli effetti del collaudo qualitativo, la firma apposta per ricevuta al momento della consegna non esonera la ditta fornitrice dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzo del prodotto. In caso di provvedimenti di sequestro o di altre disposizioni Regionali o Ministeriali tendenti alla sospensione dell'utilizzo di particolari lotti, la ditta deve sostituire il prodotto non utilizzabile entro cinque



giorni. In caso contrario la ASL ha la facoltà di approvvigionarsi presso altra ditta e la maggiore spesa sostenuta sarà a carico della ditta inadempiente.

#### **ART. 17 - CONTESTAZIONI**

In caso di mancata rispondenza dei prodotti ai requisiti richiesti, la ASL li respinge alla ditta appaltatrice che deve sostituirli entro cinque giorni. Mancando o ritardando la ditta fornitrice ad uniformarsi a tale obbligo, la ASL può procedere a norma del Capitolato Generale. Non si fa luogo al pagamento delle fatture, finché la ditta fornitrice non provvede al versamento dell'importo relativo alle maggiori spese sostenute ed alle penali notificate, conseguenti alle inadempienze contrattuali.

#### **ART. 18 - INADEMPIENZE E PENALITA'**

Si richiama integralmente l'art. 10 del Capitolato Generale d'appalto.

#### **ART. 19 - NOTIFICHE – CONTENZIOSO**

Tutte le comunicazioni per essere ritenute valide, devono essere fatte solamente nella forma scritta e notificate a mezzo lettera racc. A.R. e-mail PEC o fax (se espressamente autorizzato). La ditta aggiudicataria elegge ai fini contrattuali e legali il proprio domicilio legale in Carbonia. Tutte le controversie sono devolute alla giurisdizione esclusiva del Giudice Amministrativo (art. 244 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.). Per qualsiasi controversia è competente esclusivamente il Foro di Cagliari. E' fatto assoluto divieto di ricorrere all'arbitrato.

#### **ART. 20 - NORME DI RINVIO**

L'appalto s'intende regolato dal Capitolato Generale per quanto non modificato dal presente Capitolato Speciale d'appalto e dalle norme specifiche in materia di prevenzione e sicurezza sugli ambienti di lavoro, anche se non espressamente richiamate, nonché da disposizioni specifiche che potranno essere emanate nel corso contrattuale. Sono valide, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti, anche se non espressamente qui richiamate.