



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL N° 7 Carbonia

DISCIPLINARE DI GARA

FORNITURA IN REGIME DI SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI DI EMATOLOGIA

Gara a procedura aperta
Gara N° 5743173
CIG 5919566465

Stazione appaltante ASL 7 CARBONIA - SERVIZIO ACQUISTI

Indirizzo sede	Via Dalmazia 82 - 09013 Carbonia (CI)
Telefono	0781/6683227
Telefax	0781/6683224
PEC	gare@pec.aslcarbonia.it
Mail	gventura@aslcarbonia.it
Internet, profilo di committente	www.aslcarbonia.it
Termine richiesta informazioni complementari	non oltre il giorno 05/11/2014
Termine ricevimento offerta	non oltre le ore 13 del giorno 20/11/2014
Data apertura dei plichi	ore 10 del giorno 27/11/2014
Le eventuali precisazioni e/o rettifiche del Capitolato Speciale	Verranno pubblicate nel sito dell'Azienda alla voce "ALBO PRETORIO - Bandi e gare"

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E DURATA

L'ASL 7 di Carbonia con Delibera del Direttore Generale n. 1350 del 01/09/2014, ha indetto gara d'appalto con procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, D.Lgs. 2006, n. 163, per l'affidamento della fornitura in regime di service di sistemi diagnostici di ematologia occorrente al laboratorio analisi aziendale.

La fornitura è prevista in unico lotto di fornitura meglio individuato nell'allegato Capitolato Tecnico.

L'affidamento avrà durata di anni cinque con decorrenza dalla data indicata nella lettera d'aggiudicazione e/o nel contratto. La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di continuare la fornitura alle condizioni convenute fino all'aggiudicazione del successivo appalto e ciò non oltre il limite di giorni 90 (novanta) dalla scadenza naturale.

E' escluso il rinnovo tacito del contratto.

Nel caso di sopravvenuta stipulazione di nuovi contratti di beni oggetto della gara a condizioni più vantaggiose a seguito di aggiudicazioni di gare centralizzate disposte dalla CONSIP o dalla Regione Sardegna, l'Azienda può richiedere la risoluzione del contratto, salvo che la ditta aggiudicataria non ritenga di adeguare la propria offerta rispetto a quella più vantaggiosa.

In considerazione degli indirizzi regionali di svolgimento delle gare in unione d'acquisto, gli aggiudicatari si impegnano ad accettare che, durante il periodo di valenza contrattuale, i contratti oggetto della gara e tutti i rapporti attivi e passivi derivanti, possano subire modificazioni, fino anche alla risoluzione dei contratti nel caso di aggiudicazione della gara in unione di acquisto.

Il contratto potrà essere rescisso su esplicita volontà dell'Azienda, anche senza alcun motivo imputabile alla ditta, in qualsiasi momento prima della naturale scadenza del medesimo, qualora si decidesse l'interruzione dell'attività espletata direttamente dall'Azienda o la soppressione del Servizio, senza che la ditta possa avanzare riserva alcuna o richiesta di indennizzo.

Il presente appalto è soggetto alla normativa vigente in materia di appalti pubblici di fornitura e nello specifico al Decreto Legislativo n° 163 del 12/04/2006 e s.m.i.

ART. 2 - CARATTERISTICHE TECNICHE E QUANTITÀ DI FORNITURA

Nell'allegato "Capitolato Tecnico" sono riportati:

- il lotto di fornitura
- il CIG
- le caratteristiche qualitative richieste a pena di esclusione
- i quantitativi annui dei test
-

Si precisa che l'importo complessivo quinquennale presunto di spesa è di € 410.000,00 + IVA

I prodotti offerti e forniti dovranno corrispondere alle caratteristiche tecniche fissate nel Capitolato Tecnico, oltre ad essere conformi alle norme di legge in vigore al momento della fornitura nonché alle norme di legge comunitarie e nazionali.

La Ditta affidataria deve garantire la consegna dell'apparecchiatura entro 30 giorni dalla richiesta (ordine). In caso di ritardo nella prima consegna, si procederà alla revoca del provvedimento di aggiudicazione e all'affidamento della fornitura al secondo miglior offerente.

La ditta è tenuta ad effettuare il collaudo entro 10 gg. dalla consegna alla presenza del Responsabile dell'Unità Operativa richiedente e di un rappresentante dell'Ufficio di Staff di Ingegneria Clinica Aziendale. La firma dello specifico verbale di collaudo/messa in funzione da parte di funzionari della ditta certifica che l'apparecchiatura è utilizzabile in piena sicurezza, dimostrandone il completo e corretto funzionamento e che la fornitura è conforme a quanto offerto e ordinato e ne consente formalmente l'utilizzo. L'attività di collaudo sarà totalmente a carico della ditta aggiudicataria. La fornitura è prevista quale "fornitura chiavi in mano". La ditta dovrà consegnare inclusi nella fornitura ancorché non espressamente previsti nell'offerta tutti gli accessori ed il materiale necessario per la messa in funzione il collaudo ed il funzionamento del sistema stesso.

Sono a carico della ditta aggiudicataria le operazioni di smontaggio e ritiro dell'apparecchiatura a fine contratto.

La ASL è tenuta a custodire e a conservare i predetti beni con la diligenza del buon pater familias e si obbliga a restituirli all'impresa nelle stesse condizioni in cui si trovano al momento della consegna, fatto salvo il normale deterioramento dovuto all'uso.

Per quanto non previsto nel presente atto valgono le disposizioni in materia contenute nel Codice Civile.

La Ditta aggiudicataria dovrà effettuare la consegna a proprio carico e con carico delle spese di qualsiasi natura presso la sede indicata nell'ordine di fornitura.

L'apparecchiatura dovrà possedere tutti i documenti previsti dalle leggi in vigore alla data di consegna.

In particolare, ove applicabili, dovranno essere rispettati i requisiti essenziali di sicurezza secondo:

- Direttiva Europea 93/42 e D.Lgs 46/97 e ss.mm.ii. (*Dispositivi medici*)
- D.Lgs 81/08 e succ. modifiche (*Protezione personale dei lavoratori*)
- *Norme armonizzate EN, CEI – EN, UNI e ISO riguardanti la sicurezza elettrica e la compatibilità elettromagnetica delle apparecchiature elettromedicali*

La Ditta offerente, pena esclusione, deve descrivere l'organizzazione del centro di assistenza tecnica e manutenzione, specificando sede locale e centro di riferimento.

Le apparecchiature devono essere tenute in perfetta efficienza per tutta la durata del contratto.

Il Servizio di Assistenza Tecnica dovrà comprendere almeno le seguenti prestazioni:

- Interventi programmati e concordati di manutenzione periodica.
- Numero illimitato di interventi di riparazione su chiamata da garantire nelle 24 ore (escluse festività ma comprese le prefestività) decorrenti dalla richiesta telefonica o fax, fatte salve condizioni più favorevoli, dalle ore 8,00 alle ore 18,00 dal lunedì al venerdì.
- Sostituzione, compresa nel canone, di tutte le parti di ricambio nessuna esclusa, con pezzi di ricambio originali, nonché la mano d'opera.

Per interventi di riparazione su chiamata si intendono tutti quelli necessari a risolvere un non corretto funzionamento dell'apparecchiatura, da qualsiasi causa provocato (escluso il dolo da parte dell'utilizzatore), e si concludono con il collaudo e il ripristino del funzionamento in efficienza, accertato dal personale sanitario e tecnico all'uopo preposto.

Per ogni intervento tecnico effettuato la ditta dovrà redigere apposito Documento di lavoro, riportante i codici identificativi dell'apparecchiatura e i codici identificativi della chiamata, il guasto segnalato, le operazioni effettuate e i materiali utilizzati per la risoluzione del guasto.

Tutte le parti di ricambio montate nell'ambito del servizio di manutenzione dovranno essere rigorosamente originali.

La Ditta dovrà nominare un referente per la commessa oggetto del presente capitolato specificando nome e cognome, orario e modalità di reperibilità e specificando il sostituto in caso di assenza.

Sarà obbligo della Ditta adottare, nella esecuzione dei servizi, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la incolumità degli addetti ai lavori nel rispetto della legislazione sulla sicurezza, nonché di terzi, ed evitare danni a beni pubblici o privati.

Ogni più ampia responsabilità, nel caso di infortuni o danneggiamenti qualsiasi, ricadrà pertanto sulla Ditta, che dovrà risponderne in sede civile e penale restandone completamente sollevata l'Azienda ASL 7 .

La Ditta è inoltre responsabile verso la ASL 7 per tutte le opere eseguite da Ditta ad essa collegate e dei trattamenti normativi dei relativi dipendenti per quanto concerne la sicurezza sul lavoro.

La Ditta resta inoltre responsabile di ogni danno che le proprie maestranze arrecheranno agli automezzi, alle attrezzature ed impianti, per quanto verrà danneggiato o asportato intendendosi quindi obbligata a risarcire e riparare a proprie spese.

La Ditta è responsabile penalmente e civilmente per gli eventuali danni causati da cattiva manutenzione, da mancata o cattiva esecuzione degli interventi di riparazione o sostituzione, non solo per la completa inaffidabilità delle apparecchiature, ma anche per la loro buona conservazione nel tempo.

In caso di segnalazione negativa da parte del Resp.le del Laboratorio, senza alcuna formalità, l'Azienda revocherà l'affidamento procedendo ad affidamento in favore del secondo migliore offerente.

La ditta fornitrice risponde dei danni comunque arrecati alle persone e cose provocati da difetti della fornitura.

Le Ditte concorrenti dovranno, a loro spese, consentire ai componenti della Commissione preposti alla valutazione tecnica dei prodotti e delle apparecchiature offerte, la visione e la prova del materiale in esame, qualora ciò venga ritenuto necessario.

ART. 3 – SOSTITUZIONI PRODOTTI AGGIUDICATI

La Ditta aggiudicataria deve obbligatoriamente fornire prodotti conformi a quanto offerto, consapevole che qualsiasi difformità attribuisce all'Amministrazione la facoltà alla risoluzione del contratto (art. 1522 del C.C.) e all'automatica cancellazione della stessa dall'Albo fornitori per anni cinque.

Eventuali sostituzioni qualitative dovranno essere comunicate all'ASL unitamente alla documentazione tecnica. Non si accetteranno prodotti per i quali non è stata comunicata l'eventuale modifica. Qualsiasi variazione dovrà essere approvata dall'ASL previo accertamento qualitativo dei nuovi prodotti. Diversamente si riserva di procedere alla risoluzione del contratto, alla cancellazione della Ditta dall'Albo fornitori per cinque anni e all'incameramento, a titolo di penale, del deposito cauzionale definitivo. Saranno a carico della Ditta i maggiori oneri sostenuti per l'acquisto dal secondo migliore offerente o da altro operatore economico.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA E OFFERTA ECONOMICA

Le offerte devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio di scadenza indicato nel bando di gara e secondo le indicazioni sottoriportate. Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. E' ammessa offerta successiva purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

I soggetti che intendono partecipare alla gara in oggetto dovranno far pervenire alla sede dell'ASL 7, un plico chiuso, debitamente sigillato con nastro adesivo, ceralacca o qualsiasi altro materiale che renda inequivocabilmente impossibile qualsiasi manomissione, e firmato sui lembi di chiusura.

Il plico potrà essere trasmesso secondo le seguenti modalità:

- raccomandata A.R., posta celere, posta prioritaria per mezzo del servizio postale;
- agenzia di recapito debitamente autorizzata, con ricevuta di ritorno;
- a mano, presso l'Ufficio Protocollo Generale, con attestazione di ricevimento riportante ora e data.

L'Ufficio Protocollo è aperto dalle ore 9.00 alle ore 13,00 di tutti i giorni lavorativi non festivi, escluso il sabato.

L'ASL declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine previsto nel bando di gara.

Sul fronte del plico, oltre al mittente deve essere chiaramente riportato l'indirizzo della ASL:

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 7
Servizio Acquisti – Ufficio Gare
Via Dalmazia n. 83
09013 – CARBONIA

Le offerte redatte, a pena di esclusione, in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato e di adeguate dimensioni e robustezza tali da contenere le buste come di seguito descritto. Si ritiene doveroso sottolineare l'opportunità di porre la massima attenzione nel confezionamento del plico, in quanto la sua lacerazione o imperfetta chiusura dei lembi sono motivi di esclusione che non possono essere opposti alla ASL.

All'esterno del plico deve essere riportata la denominazione dell'operatore economico offerente, indirizzo e recapito telefonico, fax, mail e PEC nonché l'oggetto della presente gara.

Il plico deve contenere, secondo le norme e le indicazioni che seguono:

- 1) La documentazione amministrativa (BUSTA A)
- 2) La documentazione tecnica (BUSTA B)
- 3) L'offerta economica (BUSTA C)

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, le buste sopra elencate, distinte, non trasparenti, chiuse, sigillate con nastro adesivo, ceralacca o qualsiasi altro materiale che renda inequivocabilmente impossibile qualsiasi manomissione e controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti l'oggetto della presente procedura di gara.

CONTENUTO BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta A **Documentazione amministrativa** dovranno essere contenuti i seguenti documenti da produrre, pena l'esclusione, in lingua italiana:

- 1) Il presente Disciplinare, il Capitolato tecnico e il Capitolato Generale debitamente firmati in ogni foglio; in caso di ATI i Capitolati dovranno essere sottoscritti per esteso dal dichiarante di ognuna delle associate (Capogruppo e Mandanti)

- 2) Ai sensi del D.Lgs. n° 81/2008, il documento "Informazioni sui rischi specifici nell'Azienda ASL di Carbonia", che si allega al presente Disciplinare, debitamente firmato, timbrato e sottoscritto in segno di piena accettazione e conoscenza, in ogni sua singola pagina;

- 3) Autodichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal dichiarante quale legale rappresentante della Ditta ovvero dal Procuratore "ad negotia", allegando copia originale o autenticata nella forma di legge della procura medesima, corredata inoltre da fotocopia di documento di identità (in corso di validità), pena l'esclusione. Tale dichiarazione in caso che la Ditta intenda costituire un'Associazione temporanea di impresa (ATI) deve essere resa da tutti i legali rappresentanti costituenti l'ATI (corredata da eventuali Procure, se necessarie, se non legali rappresentanti), per i quali deve essere allegata, pena l'esclusione, copia del documento di identità (in corso di validità).

Il contenuto della dichiarazione è ripartito integralmente nel "Modello 1" allegato al presente disciplinare. Le Ditte devono utilizzare l'allegato, compilandolo oppure trascrivendolo integralmente su altro modulo, da inserire, pena l'esclusione, nella documentazione di gara.

Si rammenta inoltre che le Ditte devono indicare, sin dal momento della gara, anche l'eventuale ricorso al subappalto, individuando sia le parti da affidare sia le Ditte.

Il subappalto non può eccedere il 30% del valore complessivo del contratto e deve essere preventivamente autorizzato dall'Azienda.

L'ATI aggiudicataria non può più modificare l'assetto indicato in gara e deve impegnarsi a costituire, in caso di aggiudicazione, formale associazione temporanea di imprese mediante atto notarile da produrre prima della stipula contrattuale;

- 4) Dichiarazione di almeno due istituti bancari od intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n. 385/1993, rilasciata in originale in data non anteriore a 180 giorni dalla scadenza per la presentazione dell'offerta dalla quale si evince esplicitamente che la Ditta concorrente sia nelle condizioni tecnico-economiche per espletare la fornitura oggetto del presente appalto. Qualora la ditta non possa presentare la seconda referenza bancaria dovrà anzitutto specificare i motivi in apposita relazione e dovrà inoltre presentare copia autentica dell'ultimo bilancio approvato.

- 5) Nel caso di avvalimento dei requisiti, la documentazione richiesta e dettagliata all'art. 49 del D.Lgs. n° 163/2006. Ai fini dell'avvalimento si sottolinea che ai sensi del comma 4 dell'art. 49 sopra richiamato, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. L'Azienda ASL 7 non accetta l'avvalimento all'iscrizione alla Camera di Commercio.

- 6) Il modello GAP, come da allegato, compilato limitatamente al secondo riquadro, denominato "Impresa partecipante". In caso di A.T.I. deve essere prodotto per ogni impresa facente parte del Raggruppamento. Per il "volume Affari" inserire il dato dell'ultimo esercizio concluso.

- 7) Garanzia a corredo dell'offerta determinata nella misura di € 8.200,00. La cauzione provvisoria può essere costituita alternativamente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso le seguenti coordinate bancarie: Azienda Sanitaria Locale n° 7 - Carbonia - Tesoreria unica Banco di Sardegna Carbonia - ABI 01015 - CAB 43850 - n° conto 9999;

- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n° 385, che dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione, nonché contenere l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva come richiesto a pena di esclusione dal successivo punto.

Si ricorda che per le imprese in possesso dei requisiti di qualità di cui all'art. 75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006, l'importo della cauzione è ridotto del cinquanta per cento. Il diritto di usufruire di tale beneficio deve essere adeguatamente dimostrato con la produzione delle relative certificazioni o dichiarazioni di qualità rilasciate da organismi accreditati, in originale o in copia conformizzata.

Saranno escluse dalla gara le offerte corredate da cauzioni insufficientemente e/o imperfettamente costituite.

- 8) Dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n° 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva.
- 9) Ricevuta versamento contributo di € 35,00 (euro trentacinque/00) all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, di cui alla deliberazione della medesima autorità del 05 marzo 2014 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n.266 del 2005 per l'anno 2014"

Per eseguire il pagamento si rinvia alle istruzioni previste nel sito della medesima AVCP: www.autoritalavoripubblici.it.

La Stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, quale dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo, delle ricevute di pagamento rilasciate dal "Servizio di Riscossione" (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line)

Carenza della documentazione di cui sopra costituisce motivo di esclusione insindacabile.

La documentazione presentata dagli operatori economici deve riportare l'indicazione del numero di riferimento di cui all'elencazione sopra riportata.

CONTENUTO BUSTA B - DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nella busta B "Documentazione tecnica" dovranno essere contenuti i seguenti documenti da produrre, pena l'esclusione, in lingua italiana:

- 1) Copia dell'offerta economica, in carta semplice, senza l'indicazione dei prezzi nella quale devono essere riportati i codici identificativi dei prodotti offerti corrispondenti a quelli indicati nella scheda tecnica.
- 2) Scheda tecnica metodologica e applicativa, debitamente firmata e timbrata, di ciascun reagente offerto, corredata da certificazione CE (Direttiva 98/79 CE del 27.10.1998 ed il Decreto Legislativo di attuazione 08.09.2000, n° 332). La scheda deve riportare il codice identificativo del reagente e quanto richiesto nel Capitolato Tecnico.
- 3) Scheda di sicurezza contenente tutte le informazioni relative a:
 - Denominazione della sostanza e sua formulazione
 - Misure di cautela durante la manipolazione
 - Caratteristiche tossicologiche
 - Possibili vie di contatto
 - Misure di primo soccorso da adottare in caso di accidentale contatto

Nel caso che, per qualche reagente, non sia prevista per legge la non obbligatorietà della presentazione della scheda di sicurezza, le Ditte partecipanti devono allegare una dichiarazione di non obbligatorietà.

- 4) Attestazione sulla tipologia dei rifiuti prodotti dal sistema offerto con indicazione:
 - ❖ Quantità dei rifiuti prodotti per ora di funzionamento
 - ❖ Classificazione dei rifiuti secondo le normative vigenti
 - ❖ Modalità e procedure di smaltimento dei rifiuti solidi e/o liquidi secondo normative vigenti
- 5) Depliant, scheda tecnica e il manuale d'uso delle apparecchiature da cui si possano dedurre le caratteristiche tecnico-costruttive e funzionali, ivi comprese le dimensioni. Dal depliant o dalla scheda

tecnica deve risultare la rispondenza della strumentazione offerta alle norme comunitarie e nazionali vigenti, il possesso del marchio CE e la conformità alle norme di sicurezza.

- 6) Elenco di eventuali laboratori ove è installata e funzionante l'apparecchiatura offerta.
- 7) Catalogo originale dei prodotti offerti.
- 8) Dichiarazione, in carta semplice, debitamente sottoscritta dalla quale risulti:
 - a) *se la Ditta è produttrice del prodotto offerto, ovvero indicare il produttore;*
 - b) *il nome e indirizzo del deposito a cui inviare gli ordini e la ragione sociale di chi emette la fattura;*
 - c) *l'impegno della Ditta ad assicurare:*
 - i corsi di addestramento per l'utilizzo dell'apparecchiatura a proprio spese, per il personale del laboratorio indicando tutte le relative modalità.
 - la visione e/o la prova di reagenti e macchine offerte, a proprie spese
 - ogni eventuale miglioria tecnologia che potrà rendersi necessaria durante il periodo dell'affidamento contrattuale, senza ulteriori oneri per l'Azienda ASL.
- 9) Dichiarazione, in carta semplice, riguardante l'assistenza tecnica della strumentazione in cui sia specificato:
 - *sede operativa in cui è ubicata l'agenzia che fornisce l'assistenza tecnica*
 - *numero di interventi ordinari programmati per 12 mesi*
 - *numero di interventi straordinari garantiti per 12 mesi*
 - *tempo di intervento dalla chiamata*
 - *possibilità di avere il supporto tecnico telefonicamente mediante numero verde*
- 10) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo dei locali dove saranno ubicate le apparecchiature.

La documentazione di cui ai punti 2 - 3 - 4 e 5 deve essere anche prodotta su supporto CD.

L'Operatore Economico Concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D.Lgs. n. 163/2006).

Il mancato invio, anche di uno solo dei documenti e di parte, è motivo di esclusione della Ditta per l'intera gara.

La documentazione presentata dagli operatori economici deve riportare l'indicazione del numero di riferimento di cui all'elencazione sopra riportata.

CONTENUTO BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

Nella busta C "**Offerta Economica**" dovrà essere inserita l'offerta economica, unitamente al listino prezzi ufficiale della ditta fabbricante o importatore nazionale. L'offerta economica redatta in lingua italiana, contenuta in apposita busta, debitamente sigillata con nastro adesivo, ceralacca o qualsiasi altro materiale che renda inequivocabilmente impossibile qualsiasi manomissione e controfirmata sui lembi di chiusura dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dalla persona autorizzata a rappresentare e impegnare legalmente l'operatore economico.

L'offerta economica, redatta su carta legale o resa legale, dovrà riportare i seguenti dati:

- a) riferimento CIG
- b) il codice di ciascun prodotto offerto (corrispondente a quello indicato nella scheda tecnica);
- c) la classificazione CND di ciascun prodotto offerto
- d) la quantità di prodotto contenuto nella confezione primaria e nell'imballo secondario.
- e) n. confezioni offerte e prezzo offerto per ciascun prodotto
- f) le strumentazioni offerte in service
 - 1) valore dell'IVA vigente.
 - 2) specifica dichiarazione che l'offerta ha valore per almeno 180 giorni dalla data di sottoscrizione e che le condizioni offerte sono vincolanti per l'intera fornitura
 - 3) incidenza espressa in valore percentuale del costo relativo alla sicurezza;
 - 4) incidenza espressa in valore percentuale del costo relativo al lavoro.

In offerta deve essere inoltre specificatamente indicato l'ammontare complessivo annuale e quinquennale d'offerta.

In caso di discordanza tra le indicazioni in lettere e quelle in cifra é ritenuta valida la più vantaggiosa per l'ASL.

Nella esposizione del prezzo unitario d'offerta, la ditta concorrente è tenuta ad indicare l'arrotondamento/troncamento fino alla quinta cifra decimale al fine del confronto economico e dell'aggiudicazione.

Non sono ammesse offerte alternative o condizionate o espresse in modo indeterminato.

Ai sensi dell'art. 86 comma 5 del D.Lgs n° 163/2006 e dell'art. 26 comma 6 del D.Lgs n°81/2008 la ditta concorrente dovrà dettagliare la composizione della propria offerta, in relazione ai seguenti parametri (espressa in valore percentuale):

- specificazione dei costi relativi alla sicurezza che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto;
- costo relativo al lavoro, con particolare riferimento a quello proprio connesso allo specifico appalto.

In relazione al D.Lgs n° 81/2008, si precisa che il costo per gli oneri per la sicurezza, in rapporto alle eventuali "interferenze", viene stimato in € 0 (Euro zero).

L'offerta deve avere una validità minima di 180 giorni per consentire le procedure di valutazione ed aggiudicazione. Si precisa che il prezzo globale per la fornitura deve essere onnicomprensivo e che in caso di valutazione dell'anomalia dell'offerta, la ASL procederà come stabilito agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs n° 163/2006 e dell'art. 26 del D.Lgs n°81/2008.

Pertanto in relazione all'offerta presentata, ciascuna ditta concorrente entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dovrà produrre, esclusivamente a richiesta formale della ASL, le seguenti giustificazioni (tenendo conto della loro incidenza percentuale sull'appalto):

- l'economia del metodo di prestazione della fornitura;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti;
- l'originalità della fornitura;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;
- le spese generali;
- l'utile d'impresa;
- altri eventuali oneri non espressamente riportati.

L'offerta deve contenere i prezzi unitari espressi in cifre e in lettere (se vi è discordanza vale quello più favorevole per l'Azienda), praticati per tutta la durata della fornitura, per merce franca di trasporto ed imballo, scaricata nei depositi delle Farmacie dell'Azienda.

Nell'offerta devono essere indicati anche tutti i materiali d'uso e consumo occorrenti per l'utilizzo del sistema analitico richiesto e necessari per la corretta esecuzione delle analisi, specificando le relative quantità.

ART. 5 - AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura è aggiudicata per lotto unico in favore della Ditta che presenta l'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del D.Lgs. 163 del 12/04/2006), per il lotto stesso attribuendo i seguenti punteggi:

- A. Prezzo: punti 40/100
- B. Qualità: punti 60/100

I suddetti elementi saranno valutati come segue:

- A) **prezzo:** alla Ditta che presenta il prezzo più basso saranno attribuiti 40 punti, ai prezzi superiori sarà attribuito il punteggio contenuto tra 0 e 40, in modo proporzionale alla differenza di prezzo, come segue:

$$\text{Punti di Y (prezzo superiore)} = \frac{X (\text{minor prezzo})}{40} \times 40$$

Y

B) **caratteristiche tecnico-qualitative:** sarà assegnato un punteggio massimo di punti 60 applicando la seguente formula (Allegato P, punto II del Regolamento attuativo):

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i, per quanto riguarda i suddetti elementi di natura qualitativa, verranno determinati attraverso la seguente tabella (Allegato P, punto II, lett. a), n.5 del Regolamento Attuativo.

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,4
Insufficiente	0

Terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

I requisiti di valutazione relativi all'offerta tecnica sono i seguenti:

Determinazione della formula leucocitaria in citochimica enzimatica (perossidasi). Descrivere il metodo di determinazione	si 5 punti
Misurazione diretta della concentrazione dell'Hb nei globuli rossi e nei reticolociti. Descrivere il metodo di determinazione	si 4 punti
Segnalazione di sospetta presenza (flag o conteggio) di Eritroblasti senza l'utilizzo di reagenti aggiuntivi.	si 5 punti
Rilevazione delle PLT con metodo ottico bidimensionale in grado di differenziare piastrine/microciti in base alla densità ed al volume (ed eventualmente ad altri parametri). Descrivere il metodo di determinazione	si 5 punti

Doppio canale di conteggio WBC. Descrivere il metodo di determinazione	si 5 punti
Determinazione in % e # delle sottopopolazioni eritrocitarie (ipo/ipercromici, micro/macrocitici). Descrivere il metodo di determinazione	si 3 punti
Quantità di reflui (uL) prodotti per ogni singolo emocromo completo di formula leucocitaria	fino a 2 punti
Analisi dei reticolociti in percentuale e valore assoluto comprensiva dei parametri relativi al grado di maturità, alla volumetria e al contenuto emoglobinico (indicare tipologia di conteggio e di determinazione)	fino a 5 punti
Allarme funzionale in caso di presenza di bolle d'aria e/o coaguli sulla linea di aspirazione del campione, per tutte le modalità di aspirazione. Riprocessazione automatica del campione	si 3 punti
Numero di campioni caricabili in contemporanea sul campionatore automatico di ogni singolo analizzatore	fino a 3 punti
Analisi dei fluidi biologici preferibilmente con differenziazione tra polimorfonucleati e mononucleati)	poli e mono = 5 indifferenziato = 1
Specifiche del MIDDLEWARE	
Caratteristiche del sistema gestionale (middleware) proposto per la <u>gestione integrata</u> dei sistemi di ematologia dei due laboratori	fino a 5 punti

Architettura del sistema analizzatori-middleware-LIS (descrizione)	
Garanzia di back-up dei dati e delle funzioni del LIS	
Possibilità di espansione del sistema in termini di postazioni e connessioni	
Connessione remota (teleassistenza)	
Assistenza, supporto specialistico, formazione del personale	
Caratteristiche del Servizio di Assistenza tecnica e specialistica offerto (tempi di intervento garantiti, orari e giorni di copertura, disponibilità di un servizio di reperibilità, organizzazione sul territorio della regione). Descrivere in dettaglio	fino a 5 punti
Adattabilità del sistema all'attuale organizzazione del laboratorio analisi.	fino a 5 punti

Il giudizio di idoneità e l'attribuzione dei punteggi di qualità saranno espressi da un'apposita Commissione tecnica. Il giudizio della Commissione è insindacabile. L'aggiudicazione sarà proposta in favore della Ditta che più si avvicina al punteggio massimo di 100/100.

Il giudizio di idoneità precederà l'apertura e la lettura dell'offerta economica.

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Tuttavia, l'Azienda potrà non procedere all'aggiudicazione qualora si accerti che le offerte pervenute propongono prezzi ritenuti non congrui. L'Azienda si riserva, inoltre, per motivi di economicità sulla base della risultanze di gara di non aggiudicare la gara.

Nell'ipotesi di offerte uguali (qualità-prezzo) si procederà richiedendo uno sconto per iscritto alle Ditte concorrenti.

ART. 6 - REVISIONE PREZZI

Il prezzo di aggiudicazione, per ciascun prodotto, resterà fisso ed invariabile per tutto il periodo della fornitura, fatta la revisione prezzi ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. 163/2006 effettuata sulla base di una istruttoria condotta dal Responsabile del procedimento e fermo restando quanto previsto dall'art. 7 comma 4 lett. c) e comma 5 del suddetto D.Lgs. L'adeguamento diverrà operante a seguito di un'apposita istruttoria condotta sulla base dei dati e degli elementi di cui sopra e decorrerà, ove accettato, dal primo giorno del mese successivo a quello del ricevimento della richiesta formulata dall'impresa. La richiesta di adeguamento prezzi dovrà essere corredata dai relativi calcoli di revisione che saranno discrezionalmente valutati dalla ASL. Sono escluse dall'adeguamento dei prezzi le forniture eseguite nel primo anno a decorrere dalla data di inizio delle prestazioni contrattuali. Qualsiasi adeguamento dei prezzi di contratto, dovrà essere espressamente autorizzato dalla ASL con specifico apposito atto deliberativo. Si chiarisce che applicazioni unilaterali del meccanismo di adeguamento periodico dei prezzi, non saranno considerate valide.

ART. 7 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La Commissione svolgerà i propri adempimenti come segue:

- in seduta pubblica nel giorno di espletamento fissato dal bando di gara procederà alla verifica della documentazione amministrativa (BUSTA A) e della documentazione tecnica (BUSTA B) e alla conseguente all'ammissione delle Ditte alla successiva fase di gara;
- in occasione di tale seduta prima di procedere all'apertura delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione potrà procedere, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, al sorteggio pubblico di un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore. Tale

procedura è finalizzata alla verifica del possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa, mediante l'acquisizione di "certificazioni rilasciate dalle amministrazioni o enti pubblici, comprovanti il buon esito delle principali forniture prestate a favore degli stessi negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi".

- in seduta riservata procederà all'esame e alla valutazione della documentazione tecnica presentata dai concorrenti, redigendo specifico verbale;
- in seduta pubblica, procederà all'apertura delle offerte economiche previa lettura del verbale della seduta riservata.

La data e l'ora della seduta pubblica verranno comunicati ai concorrenti con almeno cinque giorni di preavviso. In tale seduta la commissione procederà all'apertura delle buste "C" contenenti l'offerta economica, ed all'individuazione dell'offerta migliore secondo il criterio di cui all'art. 82, D.Lgs. 2006, n. 163

Le offerte risultate anormalmente basse secondo quanto previsto all'art. 86 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.lgs. 2006, n. 163.

All'esito del procedimento di verifica, la Commissione di gara procede ad adottare i conseguenti ed eventuali provvedimenti di esclusione, alla redazione della graduatoria ed all'aggiudicazione provvisoria.

Nell'ipotesi di offerte uguali (qualità-prezzo) si procederà richiedendo uno sconto per iscritto alle Ditte concorrenti.

L'ASL 7 provvederà alle comunicazioni inerenti la gara ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 2006, n. 163.

Tuttavia, l'Azienda potrà non procedere all'aggiudicazione di quei lotti, per i quali si accerti che le offerte pervenute propongono prezzi ritenuti non congrui. L'Azienda si riserva, inoltre, per motivi di economicità e opportunità sulla base della risultanze di gara di annullare la gara.

Alle sedute pubbliche potranno intervenire soggetti muniti, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, di autodichiarazione attestante la propria qualità di legale rappresentante della ditta concorrente o di persona comunque abilitata ad impegnare l'impresa munite di regolare procura notarile.

ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Si procederà all'esclusione delle offerte dalla presente gara nel caso in cui:

- 1) il plico contenente l'offerta non arrivi nei termini e nelle modalità descritte nel presente disciplinare di gara;
- 2) carenza della documentazione amministrativa e tecnica richiesta all'art. 4 del presente disciplinare;
- 3) ricorra una delle altre cause di esclusione espressamente previste dalla legge.

Si applica l'art. 46, comma 1 bis, D.Lgs. 2006, n. 163.

ART. 9 - OBBLIGHI PREVISTI DALL'ART. 26 DEL D.LGS n°81/2008

L'Azienda Sanitaria e la Ditta aggiudicataria, ciascuno nell'ambito delle rispettive competenze ed attribuzioni e nel rispetto della necessaria autonomia imprenditoriale, assumono l'obbligo di collaborare per garantire che i lavori, i servizi e le forniture affidati e le normali attività nei luoghi di lavoro si svolgano nel rispetto degli obblighi di legge riguardanti la sicurezza sul lavoro.

La Ditta aggiudicataria, nella gestione dei lavori, servizi e forniture di propria competenza, si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, assumendo la responsabilità per l'attuazione degli obblighi giuridici di propria competenza. A tal fine, l'aggiudicatario deve dichiarare di aver provveduto ad analizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, i rischi generali e particolari connessi allo svolgimento delle attività di propria competenza e di aver individuato le misure di tutela necessarie.

La Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad adottare ogni misura particolare e generale utile ed opportuna per garantire la sicurezza dei propri lavoratori e di quelli dell'Azienda Sanitaria, nel caso di eventuali interferenze.

Prima dell'inizio dei lavori, dei servizi e delle forniture, le parti effettueranno un incontro in cui saranno trattati gli aspetti inerenti la sicurezza degli ambienti nei quali si svolgeranno le attività affidate con il presente contratto evidenziando, con apposito verbale, le condizioni degli stessi e le misure concordate per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori. A tal fine, è fatto obbligo alla Ditta aggiudicataria di comunicare, prima dell'inizio dei lavori, dei servizi e delle forniture, il nominativo e il recapito telefonico del proprio Datore di Lavoro, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e del Medico Competente (qualora necessario) al competente Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale della ASL N° 7 di Carbonia.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, l'Azienda Sanitaria e la Ditta aggiudicataria assumono congiuntamente,

ciascuno nel proprio ambito e in relazione alle rispettive responsabilità, l'obbligo di:

- a) cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- b) coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte.

Al fine di favorire l'adempimento degli obblighi di cui sopra, oltre all'incontro sopra richiesto, ai necessari sopralluoghi negli ambienti di lavoro e allo scambio delle informazioni relative ai rischi specifici delle rispettive attività interferenti, l'Azienda Sanitaria e la Ditta aggiudicataria dovranno riunirsi, previa richiesta di una delle parti, in presenza di eventuali rischi imprevisti, allo scopo di verificare l'adeguatezza delle misure concordate e l'andamento dei lavori. I rischi specifici dell'attività oggetto dell'appalto eventualmente presenti sono a norma di legge soggetti al controllo e gestione da parte della Ditta aggiudicataria.

ART. 10 - STIPULA DEL CONTRATTO

L'Azienda procederà alla stipula del contratto con la/e Ditta/e aggiudicataria/e, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias. Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto e consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili.

Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali, presenti e future, nonché le spese comunque connesse alla fornitura, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della Ditta.

ART. 11- CAUZIONE DEFINITIVA

A seguito dell'avvenuta aggiudicazione, a garanzia degli obblighi assunti, il soggetto aggiudicatario, entro 15 giorni dalla richiesta scritta da parte della stazione appaltante, dovrà depositare, ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. n. 163/2006 una somma pari al 10% dell'importo contrattuale, a titolo di deposito cauzionale definitivo.

Tale cauzione, costituita secondo le forme e modalità stabilite ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 2006, n. 163 garantisce l'adempimento delle obbligazioni oggetto del contratto e dovrà avere durata fino alla avvenuta regolare esecuzione del servizio, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1667 del Codice Civile. Nel caso in cui tale cauzione sia costituita mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1993, n. 385, deve contenere, pena la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione:

- 1) la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all'Ente appaltante entro 15 gg a semplice richiesta scritta;
- 2) la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 c.c.
- 3) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

Si precisa che non saranno accettate fidejussioni rilasciate da intermediari finanziari non iscritti nell'elenco speciale, autorizzato dal Ministero del Tesoro, ai sensi del precitato art. 107, pena la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione.

Si applicano le disposizioni previste dal comma 7 dell'art. 75 del D. Lgs. 2006, n. 163.

La cauzione sarà restituita soltanto al termine del contratto.

Qualora al termine di detto periodo non siano state espletate tutte le condizioni di esecuzione del contratto, il soggetto aggiudicatario è tenuto a prorogare la validità dell'atto di fidejussione.

ART. 12 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Le parti, pena la nullità del contratto, assumeranno tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal D.L. n. 187/2010.

A tal fine, ai sensi dell'art. 3 della legge sopra citata, tutti i movimenti finanziari relativi alla presente fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, accessi presso Banche o presso la società Poste Italiane Spa.

I pagamenti delle fatture verranno, pertanto, effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento della fornitura o al ricevimento dell'ordine di consegna, la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla scrivente Struttura, gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

Il contratto predisposto dall'Amministrazione conterrà le clausole di cui al citato articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i

ART. 13 - CONSEGNA E COLLAUDO

La merce deve essere consegnata, in base alle disposizioni di volta in volta impartite dall'Azienda. Ogni consegna deve, quindi, essere preventivamente concordata con l'Azienda, con esclusione di consegna in blocco.

L'apparecchiatura deve essere consegnata, installata e collaudata entro gg. 30 (trenta) dalla data di ricevimento della richiesta specifica da parte dell'Azienda. Il collaudo verrà effettuato in presenza di un tecnico incaricato dall'impresa aggiudicataria e di un tecnico designato dall'Azienda. Il collaudo deve risultare da appositi verbali. Ogni spesa derivante delle operazioni di messa in opera e collaudo delle apparecchiature è a carico del soggetto fornitore.

La merce di volta in volta ordinata deve essere consegnata entro il termine di **gg. 7 (sette)** dalla data di ricevimento dell'ordine.

Qualora ciò non sia possibile, il fornitore deve provvedere alla consegna di almeno un acconto sulla quantità complessiva di merce ordinata, in modo che, tale acconto sulla quantità complessiva di merce ordinata sia sufficiente a coprire il fabbisogno di un mese fino alla consegna del saldo.

Sarà rifiutato, pertanto la ditta dovrà curarne il ritiro e l'immediata sostituzione, il prodotto, soggetto a scadenza, con validità inferiore ai 3/4 della validità massima ed il prodotto eventualmente rotto o deteriorato durante il trasporto. Le consegne devono essere effettuate dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 sino alle ore 13,00.

ART. 14 - PAGAMENTO DELLE FATTURE

L'operatore economico dovrà trasmettere all'ufficio protocollo dell'ASL 7 le fatture inerenti le forniture regolarmente effettuate intestate ASL 7 Carbonia - Via Dalmazia 82 - 09013 Carbonia (CI) PI 02261310920.

La fatturazione della merce deve avvenire, a norma di legge, con esplicito riferimento all'ordine e alle bolle di consegna. Il pagamento del canone di noleggio verrà effettuato in 6 rate semestrali posticipate di pari importo, previa presa in carico delle fatture da parte dei competenti uffici.

L'importo dei beni forniti, se non saranno intervenute contestazioni, sarà pagato tramite la tesoreria dell'Azienda (attualmente: Banco di Sardegna - Carbonia) entro 60 (sessanta) giorni dalla data di effettiva ricezione della fattura o di altro titolo equipollente, al protocollo fatture dell'Azienda (tale termine s'intende operante solo nel caso che la fattura segue o sia contemporanea alla fornitura).

Nell'eventualità che l'effettiva fornitura sia successiva alla notifica della fattura, i 60 giorni decorreranno dalla data di consegna delle merci nel magazzino e non dalla ricezione della fattura". I 60 giorni decorrono dal giorno di effettiva ricezione e collaudo-controllo (qualitativo e quantitativo) della merce, anche se il ricevimento della fattura è di data anteriore a quest'ultimo.

Qualora venisse accertato l'ingiustificato ritardo nei pagamenti delle fatture, ai sensi del 1 comma dell'art. 5 del D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato dal D.Lgs. 192/2012, gli interessi moratori sono determinati nella misura degli interessi legali di mora.

Art. 15 - CONTROLLI QUALI-QUANTITATIVI

Il controllo quantitativo viene effettuato dai Servizi di Farmacia di Iglesias e di Carbonia. La firma all'atto del ricevimento della merce indica solo una corrispondenza del numero di colli inviati.

La quantità è esclusivamente quella accertata presso il magazzino di Farmacia e deve essere riconosciuta ad ogni effetto dal fornitore. Agli effetti del collaudo qualitativo, la firma apposta per ricevuta al momento della consegna non esonera la Ditta fornitrice dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzo del prodotto.

L'Amministrazione, tramite i propri incaricati, può effettuare in qualsiasi momento, il prelievo di alcuni campioni della merce consegnata durante il periodo di fornitura, al fine di effettuare le opportune analisi e/o verificare la corrispondenza alle caratteristiche indicate agli artt. 2 e 3 del presente Capitolato.

Qualora, a seguito di tali accertamenti, il prodotto fornito non risulti conforme, la Ditta è obbligata a sostituirlo immediatamente e comunque entro un termine massimo di cinque giorni. In caso di mancata sostituzione si procederà come previsto dal Capitolato Generale.

In tal caso l'Azienda USL ha la facoltà di approvvigionarsi presso altra Ditta e la maggiore spesa sostenuta sarà a carico della Ditta inadempiente.

Le spese per le analisi qualitative, sono a carico della Ditta fornitrice, qualora i dati rilevati risultino difformi.

Non si fa luogo al pagamento delle fatture, finché la Ditta fornitrice non provvede al versamento dell'importo relativo alle maggiori spese sostenute ed alle penali notificate, conseguenti alle inadempienze contrattuali. In caso di provvedimenti di sequestro o di altre disposizioni Regionali o Ministeriali tendenti alla sospensione dell'utilizzo di particolari lotti, la Ditta deve sostituire il prodotto non utilizzabile entro cinque giorni. In caso contrario l'Azienda USL ha la facoltà di approvvigionarsi presso altra Ditta e la maggiore spesa sostenuta sarà a carico della Ditta inadempiente.

ART. 16 - INADEMPIENZE E PENALITA'

In caso di inadempienza, le penali di cui al Capitolato Generale s'intendono modificate come segue:

- A) per consegne effettuate oltre il termine dei 15 giorni lavorativi dalla data dell'ordine, ma entro il termine di 30 giorni lavorativi (sempre dalla data dell'ordine), sarà applicata una penale di € 26,00 (diconsi euro ventisei/00) per ogni giorno, o frazione di giorno, di ritardo;
- B) per consegne effettuate dopo i 30 giorni, e per ripetute inadempienze, l'Azienda si riserva la facoltà di adire alla disdetta contrattuale per colpa e dolo della ditta, senza riserva alcuna, con la penale pari all'incameramento della cauzione definitiva e con l'automatica cancellazione del fornitore dall'Albo dei fornitori per anni cinque.

Restano salve le maggiori spese, per danni di qualsiasi genere derivanti all'Azienda, e le responsabilità civili e penali anche verso terzi, oltreché nei confronti dell'Azienda, della ditta in ordine alla violazione (ritardo di fornitura, materiale non conforme ecc.) dei patti contrattuali.

ART. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'ASL si ritiene autorizzata al trattamento dei dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara, nei limiti ed ai sensi del D.Lgs. 2003, n. 196 e successive integrazioni e modificazioni, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

I dati forniti, richiesti in base ad obbligo di legge ed unicamente ai fini dell'appalto saranno raccolti, trattati ed archiviati mediante procedimenti informatici e manuali (archivi cartacei), ad accesso selezionato, secondo le disposizioni di legge.

L'eventuale diffusione dei dati trattati ad altri soggetti sarà consentita nei soli limiti del perseguimento delle finalità istituzionali dell'Azienda e delle norme stabilite dalla legge e dai regolamenti.

Titolare del trattamento dei dati è l'ASL 7 di Carbonia. Responsabile del trattamento, fino al termine del procedimento ed alla fase di aggiudicazione della gara, sarà il Responsabile del Servizio Acquisti dell'Azienda, nell'ambito del cui Ufficio i dati verranno custoditi e trattati.

Ai soggetti concorrenti saranno comunque riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 2003, n. 196.

ART. 18 - RISERVATEZZA

I soggetti concorrenti e l'aggiudicatario avranno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso e, comunque, a conoscenza, e di non divulgarli in alcun modo né utilizzarli per scopi diversi da

quelli strettamente necessari alla partecipazione alla gara ed alla esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale predisposto ai fini della partecipazione alla gara ed in esecuzione del contratto.

E' fatto divieto all'aggiudicatario ed al personale dalla stessa impiegato nel servizio di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento delle attività, per fini diversi da quelli inerenti l'attività stessa.

L'aggiudicatario sarà, altresì, responsabile per l'esatta osservanza delle norme suddette anche da parte dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori.

ART. 19 - NOTIFICHE - CONTENZIOSO - SEDE LEGALE

Tutte le comunicazioni, per essere ritenute valide, devono essere fatte solamente nella forma scritta. La ditta elegge, ai fini contrattuali e legali, il proprio domicilio legale in Carbonia.

Tutte le controversie sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo (art. 244 del D.Lgs. 12/04/06 n° 163).

ART. 20 - NORME DI RINVIO

L'appalto s'intende regolato dal Capitolato Generale, per quanto non modificato dal presente, e dalle norme specifiche in materia di prevenzione e sicurezza sugli ambienti di lavoro, anche se non espressamente

richiamate, nonché da disposizioni specifiche che potranno essere emanate nel corso contrattuale. Sono valide, in quanto applicabili, le norme del codice civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti, anche se non espressamente qui richiamate.

Allegati:

1. **Capitolato Generale**
2. **Capitolato Tecnico**
3. **Modello 1 “Autocertificazione”**
4. **“Informazioni sui rischi specifici nell’ASL 7 di Carbonia”**

Ematologia GV/2014