

Deliberazione n. **595**

Registrata

adottata dal Direttore Generale in data **06/06/2007**

OGGETTO: - COSTITUZIONE AZIENDALE ALBO FORNITORI. APPROVAZIONE REGOLAMENTO COSTITUZIONE ALBO FORNITORI -

Su proposta del Responsabile del Servizio Acquisti:

Atteso - che è intendimento dell'Azienda procedere alla costituzione dell'Albo Fornitori aziendale;

Visto - il D.lgs. 12 aprile 2006, n.163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE".

Vista - la delibera n.1305 del 19/12/2006 "Approvazione regolamento per acquisto in economia...." che prevede l'istituzione di un Albo Fornitori;

**Ritenuto
Necessario**

di coinvolgere sempre il maggior numero di Ditte possibili per poter non solo ottenere il prezzo più conveniente per l'Azienda Sanitaria ma, soprattutto, di assicurarsi le migliori offerte tecniche a vantaggio della qualità.

Accertate - le esigenze e le peculiarità dei servizi e dei prodotti richiesti che comportano - talvolta - difficoltà per questo Settore nel reperire sul mercato Ditte da invitare alla presentazione di preventivi; tale difficoltà si accresce soprattutto quando si verifica l'urgenza dell'intervento da effettuare.

Ritenuto

- che, per ampliare la possibilità di scelta dei contraenti con evidente risparmio di risorse per l'Azienda Sanitaria Locale, è opportuno procedere all'istituzione dell'Albo dei Fornitori.
- Con l'istituzione dell'Albo Fornitura ci si propone, quindi, di migliorare il sistema d'acquisto di beni e servizi apportando specifici benefici nell'ambito dei sistemi d'acquisizione quali:

- una maggiore trasparenza nell'ambito delle procedure di scelta delle imprese concorrenti da invitare alle procedure informali di gara che andranno ad espletarsi;
- la partecipazione alle procedure di gara di un più evidente numero d'imprese partecipanti;
- la semplificazione e lo snellimento delle procedure per l'individuazione delle ditte da invitare;

Preso atto

- che l'Albo Fornitori sarà disciplinato da apposito regolamento, che costituirà parte integrante della presente delibera, dove saranno indicati alcuni principi cardine quali :

- la massima trasparenza delle procedure da adottarsi, ivi compresa la dovuta pubblicizzazione;
- un utilizzo chiaro, equo, funzionale e trasparente della gestione dell'Albo Fornitori;
- verifica dei requisiti richiesti dalla normativa vigente per l'iscrizione e la fornitura ad Enti Pubblici.

- L'Albo Fornitori sarà strutturato in Classi Merceologiche scomposte in Categorie e in Sottocategorie.

- L'Albo Fornitori sarà tenuto dal Servizio Acquisti – Ufficio Patrimonio e verrà utilizzato in linea generale e prevalentemente per le gare di tipo informale e su invito;

- La costituzione dell'Albo Fornitori sarà adeguatamente pubblicizzata per favorire un alto numero di iscrizioni e sarà pubblicato sul sito internet dell'Azienda Sanitaria Locale.

- L'Albo dei Fornitori sarà, con atto del dirigente del Servizio Acquisti, periodicamente

aggiornato almeno due volte l'anno, così come previsto dall'art.8 del regolamento.

Precisato -che dal presente provvedimento non deriva alcun onere a carico del bilancio aziendale.

PROPONE

L'adozione formale di atto deliberativo che:

- approvi l'allegato Regolamento; ivi comprese le disposizioni generali e l'elenco delle Categorie Merceologiche.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'Istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti.

Sentiti il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario.

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di approvare l'allegato Regolamento dell'Albo Fornitori ivi comprese le norme esplicative e l'elenco delle Categorie Merceologiche individuate;
- di dare atto che il Regolamento in oggetto rappresenta la risultanza di apposita indagine atta a verificare i possibili benefici in termini d'acquisto;
- di disporre la tenuta dell'Albo Fornitori presso il Servizio Acquisti – Ufficio Patrimonio;
- di demandare al Responsabile del Servizio Acquisti di provvedere per quanto di competenza, ai sensi della normativa vigente, ivi compresa la pubblicazione dei bandi di gara e dell'avviso per estratto

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Benedetto Barranu

DIRAMM/

DIRSAN/

ACQ/FODDIS

ADD/S.Masili

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,
attesta che la deliberazione
n. _____ del _____
è stata pubblicata
nell'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 7
a partire dal _____ al _____
Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi
ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio
Affari Generali
(Geom. Gerolamo Agulli)

Destinatari:

- Collegio dei Sindaci;
- Servizio Bilancio;
- Controllo di Gestione;
- Servizio Acquisti.