

**Deliberazione n° 856**

adottata dal Direttore Generale in data **03/08/2007**

**OGGETTO:** *Acquisto stampante per lettori badge rilevazioni presenza e materiale di consumo, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per gli acquisti in economia. Ditta Albino Marras Computer.*

*Il Responsabile del Servizio Acquisti:*

**Vista** la richiesta del Resp.le del Servizio Informativo Aziendale, Prot. 1015/07 del 16.07.2007, che si allega per costituirne parte integrante, tendente ad ottenere l'acquisto di una nuova stampante per i lettori badge rilevazioni presenze nonché del relativo materiale di consumo;

**Preso atto** che il Resp.le richiedente dichiara che la stampante attualmente in dotazione è inadatta a garantire il servizio di predisposizione dei badge per rilevazione delle presenze;

**Atteso** che la richiesta è accompagnata dai preventivi delle Ditte: *Fabrizio Altini - ACSE srl - Albino Marras computer*, acquisiti direttamente dal Resp.le SIA:

**Preso atto** che per la fornitura di n° 1 stampante corredata di relativo software gestionale, n° 3 nastri colore e di n° 500 badge, le Ditte hanno proposto le seguenti quotazioni:

<i>Ditta Fabrizio Altini</i>	€ 2.564,00 IVA 20% compresa
<i>Ditta ACSE srl</i>	€ 2.785,20 IVA 20% compresa
<i>Ditta Albino Marras Computer</i>	€ 2.542,44 IVA 20% compresa

**Precisato** che l'Azienda non può servirsi del sistema delle convenzioni CONSIP, in quanto gli articoli oggetto del presente atto, non risultano inclusi nelle convenzioni a carattere nazionale attualmente in essere;

**Rilevato** che per assicurare la fornitura di quanto in argomento, l'acquisto può essere legittimamente esperito in economia, in applicazione dell'art. 6 del *Regolamento per gli acquisti in economia*, approvato con Delibera n° 1305 del 19.12.2006;

**Precisato** che trattasi di acquisto il cui importo è inferiore a € 10.000,00 IVA esclusa e pertanto, ai sensi del art. 6 del succitato regolamento, può prescindersi dal ricorso al confronto concorrenziale, interpellando direttamente un fornitore per l'acquisizione a prezzo di mercato di quanto necessario;

**Ritenuto** pertanto, di poter procedere all'acquisto di quanto richiesto tenendo conto delle offerte acquisite dal Resp.le richiedente, al fine di assicurare la continuità lavorativa e non provocare l'interruzione del servizio;

**Precisato** che il Resp.le SIA, verificate le succitate offerte, ha evidenziato che, a parità di idoneità dei prodotti offerti dalla Ditte interpellate, l'offerta economicamente più conveniente risulta essere quella della Ditta Albino Marras Computer che ha proposto un costo complessivo più basso (€ 2.542,44 IVA 20% inclusa) comprensivo anche di installazione e collaudo;

**Propone**

- se si condividono i presupposti, l'adozione di apposito atto deliberativo che disponga, ai sensi dell'art. 6 del *Regolamento per gli acquisti in economia*, approvato con Delibera n° 1305 del 19.12.2006, la fornitura di n° 1 stampante per i lettori badge rilevazioni presenze e relativo materiale di consumo, in favore della Ditta Albino Marras Computer;

## Il Direttore Generale

**Preso atto** dell'istruttoria svolta dal Resp.le del Servizio Acquisti;

**Sentiti** il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

### DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

- ▶ di affidare, ai sensi dell'art. 6 del *Regolamento per gli acquisti in economia*, approvato con Delibera n° 1305 del 19.12.2006, alla Ditta Albino Marras Computer la fornitura di quanto segue:
  - **n° 1 Stampante Zebra P110i** completa di software CARD FIVE Professional a € 1.833,00 + IVA 20%
  - **n° 3 Ribbon Color 200** stampa (nastro colore) per stampante Zebra P110i a € 64,90 cad. + IVA 20%
  - **n° 500 Card** con banda magnetica (badge) a € 0,182 cad. + IVA 20%

**Totale fornitura € 2.542,44 IVA 20% inclusa**
- ▶ di demandare al **capo servizio acquisti** di provvedere per gli adempimenti relativi all'emissione dell'ordine di fornitura;
- ▶ di determinare che il **capo servizio bilancio/contabilità** provveda al puntuale pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul **tesoriere** aziendale;
- di imputare il costo complessivo € 2.542,44 IVA vigente compresa come segue:

€ 2.199,60	sulla classe di costo 020700002 del piano del conti aziendale Bilancio corrente (voce: stampante)
€ 342,84	sulla classe di costo 420200009 del piano del conti aziendale bilancio corrente (voci: Card - Nastri)
- ▶ di dare atto che l'Azienda non ha potuto servirsi del sistema delle convenzioni CONSIP, in quanto gli articoli oggetto del presente atto, non risultano inclusi nelle convenzioni a carattere nazionale attualmente in essere.

**Il Direttore Generale**  
**Dr. Benedetto Barranu**

DIRAMM/

DIRSAN/

ACQ/FODDIS

ADD/A.Ventura

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi  
ed è stata posta a disposizione per la consultazione

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

(Geom. Gerolamo Agulli)

Allegati n.

Destinatari:

*Collegio dei Sindaci*

*Bilancio*

*Acquisti*

*Personale*

*SIA*

*Resp.le Ufficio ordini/magazzino economale*