

adottata da Direttore Generale in data **19/10/2007**

**Oggetto:** *Fornitura in noleggio di arredi e attrezzature sanitarie per reparti ospedalieri Ditta G. Spissu & C. - Delibera n° 1110 del 12.05.2004 e n° 1183 del 29.07.2004. Riscatto finale arredi e attrezzature - ordine n°4264 del 13.10.2004.*

*Il Responsabile del Servizio Acquisti:*

- Premesso** che:
- l'Azienda, a seguito di gara pubblica, con Delibera n° 1110 del 12.05.2004, integrata con Delibera n° 1183 del 29.07.2004, ha disposto in favore della Ditta G. Spissu & C. la fornitura triennale in noleggio di arredi e attrezzature sanitarie per i reparti ospedalieri per un importo complessivo di € 420.000,00 + IVA 20%;
  - l'affidamento include il riscatto finale per ciascun bene fornito al termine della corresponsione del canone di noleggio ripartito in trenta mensilità;
- Vista** la nota Prot. 339 del 05.09.2007, con la quale il Resp.le del Servizio Bilancio comunica di aver provveduto a liquidare l'ultima delle 30 rate, relativa alla fattura n° 00577 del 31.12.2004 concernente la fornitura in noleggio di arredi e attrezzature di cui all'ordine formale n°4264 del 13.10.2004;
- Atteso** che è intendimento dell'Azienda formalizzare il riscatto finale degli arredi e delle attrezzature di cui all'ordine di fornitura n°4264 del 13.10.2004, allegato alla presente;
- Esaminato** il prospetto di aggiudicazione parte integrante della delibera di affidamento n°1110/2004, integrato con la voce di cui alla Delibera n°1183/2004;
- Rilevato** che il costo del riscatto finale dei beni oggetto dell'ordine n° 4264 del 13.10.2004 *ammonta a complessivi € 2.185,26;*
- Precisato** che il costo del riscatto finale trova giusta copertura sull'impegno di spesa di € 420.000,00 + IVA di cui alla Delibera n°1110/2004;

#### **Propone**

- Di adottare apposito atto deliberativo con il quale disporre il riscatto formale degli arredi e delle attrezzature oggetto dell'ordine di fornitura n°4264 del 13.10.2004;

#### **Il Direttore Generale**

**Dato atto** dell'istruttoria svolta dal Resp.le del Servizio Acquisti;

**Sentiti** il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

*segue deliberazione 1052 del 19/10/2007*

**DELIBERA**

Per le motivazioni espone in premessa

- ▶ di riscattare formalmente gli arredi e le attrezzature di cui all'ordine di fornitura n° 4264 del 13.10.2004;
- ▶ di dare atto che gli arredi e le attrezzature oggetto di riscatto risultano in dettaglio nell'allegato prospetto riepilogativo, costituito da n° 4 pagine e parte integrante del presente atto, nel quale sono stati riportati i costi unitari e complessivi sia della fornitura in noleggio sia del riscatto finale;
- ▶ di demandare al **capo servizio acquisti** di provvedere per gli adempimenti di competenza relativamente alla presa in carico nell'inventario, dei beni oggetto di riscatto;
- ▶ di determinare che il **capo servizio bilancio/contabilità** provveda al pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul **tesoriere** aziendale;
- ▶ di dare atto che la spesa di **€ 2.185,26** relativa al riscatto dei beni oggetto del presente atto, trova apposita giusta copertura sui fondi ordinari di bilancio relativi all'esercizio di competenza – classe di costo 020500002, sull'impegno di spesa di €.420.000,00 + IVA di cui alla Delibera n° 1110 del 12.05.2004.

**Il Direttore Generale**  
**Dr. Benedetto Barranu**

DIRAMM/

DIRSAN/

ACQ/FODDIS

ADD/A. Ventura

Il Resp.le del Servizio Affari Generali  
attesta che la deliberazione  
n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
è stata pubblicata  
nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n°7  
a partire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi  
ed è stata posta a disposizione per la consultazione

**Il Responsabile del Servizio  
Affari Generali**  
(Geom Gerolamo Agulli)

**Destinatari:**

*Bilancio*  
*Collegio dei Sindaci*  
*Acquisti*  
*Ufficio Ordini/Magazzino Generale*  
*Ufficio Inventario*