

Adottata dal Direttore Generale in data **03/12/2007**

OGGETTO: Concessione aspettativa dipendente Sig.ra Manca Rina ai sensi dell'art 12, comma 1 - CCNL Integrativo del 07/04/2004, Area comparto.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Responsabile del Servizio del Personale, il quale:

**VISTA** la richiesta del 05/11/2007 n° 23750 che si allega in copia, con la quale la Sig.ra Manca Rina dipendente di questa Azienda, in qualità di Infermiere Professionale presso l' U.O. di Pediatria Nido del P.O. Sirai chiede la concessione di mesi uno di aspettativa per motivi familiari a decorrere dal 03/12/2007;

**VISTO** l'art. 12 comma 1 del CCNI integrativo del 07/04/1999 Area Comparto;

**ATTESO** che nulla osta alla concessione dell'aspettativa per mesi uno alla suddetta dipendente;

**EVIDENZIATO** che durante il periodo di aspettativa per motivi familiari di cui trattasi il dipendente deve astenersi dall'esercizio di qualsiasi attività lavorativa;

**RITENUTO** di accogliere la richiesta della dipendente e provvedere formalmente col presente atto alla concessione del periodo di aspettativa ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contrattuali sopra richiamate;

**PROPONE**

- di accogliere la richiesta della dipendente infermiera professionale Manca Rina.
- di provvedere formalmente col presente atto alla concessione di mesi uno di aspettativa a decorrere dal 03/12/2007 al 03/01/2008;

## IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio del Personale;  
SENTITI il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

### DELIBERA

Per i motivi in premessa:

- di concedere alla dipendente sig.ra Manca Rina Infermiera Professionale mesi uno di aspettativa per motivi familiari a decorrere dal 03/12/2007 al 03/01/2008.

**Il Direttore Generale**  
**(dr. Benedetto Barranu)**

DIR.AMM. \_\_\_\_\_

DIR.SAN. \_\_\_\_\_

Resp.Le Serv. Personale \_\_\_\_\_

Addetto \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio affari generali  
attesta che la deliberazione  
n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
è stata pubblicata  
nell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7  
a partire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi;  
è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio  
Affari Generali  
(Geom. Gerolamo Agulli)

Allegati n. 1

Destinatari:

Personale  
Collegio sindacale

---