

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N° 7
Carbonia

Deliberazione n. **81**

adottata dal Direttore Generale in data **01/02/2008**

OGGETTO: *Proroga affidamento “Global service smaltimento rifiuti” nelle more della definizione del nuovo appalto – ATI: Ditta Longoni Srl (Capogruppo) – Ditte Eco Travel Srl – Muceli Nino e Agripacking Srl (Mandanti).*

Su proposta del Responsabile del Servizio Acquisti il quale:

- Premesso** che in data 31/01/08 viene a scadere il l'affidamento contrattuale in essere con l'ATI Ditta Longoni Srl (Capogruppo) – Ditte EcoTravel Srl - Muceli Nino e Agripacking Srl (Mandanti) relativo al “Global service smaltimento rifiuti”, di cui alla delibera di aggiudicazione n° 400 del 04/03/05 e alla successiva di proroga n° 842 del 01/08/07;
- Dato atto** che, l'Azienda è in fase di valutazione, sulla base della legislazione vigente, di una progettazione dei servizi di manutenzioni e dei servizi connessi in affidamento globale che prevede, tra l'altro, la gestione integrate del ciclo rifiuti;
- Precisato** che alla data attuale non si è giunti alla definizione del disciplinare di gara per la complessità e multidisciplinarietà dell'affidamento ipotizzato, nel quale saranno previste le manutenzioni tecnologiche, la conduzione degli impianti dei gas medicali, la gestione archivi e altri servizi connessi;
- Ritenuto** opportuno, in attesa di determinazioni definitive in merito al progetto del prossimo appalto, di dover procedere alla proroga del contratto al fine di assicurare l'effettuazione di servizi indispensabili per l'Azienda, per i quali sussiste obbligo di legge, e non incorrere in interruzione di pubblico servizio, nonché di possibile mancata assistenza;
- Atteso** che con nota Prot. 660 del 11/01/08 è stata inoltrata richiesta di proroga alla ditta aggiudicataria della precedente gara, di cui alla delibera di aggiudicazione n°400 del 04/03/05, con eventuale proposta di migliorie alle condizioni economiche di gara;
- Vista** la nota Prot. 68/DL del 17/01/08, Prot ASL 158 del 21/01/08 della Ditta Longoni che comunica la disponibilità alla proroga per ulteriore 6 mesi, confermando le medesime condizioni economiche finora praticate;
- Ritenuto** di dover procedere alla proroga del servizio in argomento al fine di assicurare il fabbisogno aziendale in attesa della definizione della nuova gara, ai sensi dell'art. 125 comma 10 punto c) del D.Lgs. 163/2006 che consente il proseguo di prestazioni periodiche di forniture e servizi, nella misura strettamente necessaria, a seguito della scadenza dei relativi contratti, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente;

PROPONE

atto di proroga dell'affidamento del “Global service smaltimento rifiuti” in favore della ATI Ditta Longoni Srl (Capogruppo) – Ditte Eco Travel Srl – Muceli Nino e Agripacking Srl (Mandanti), aggiudicataria della gara a procedura aperta di cui alla delibera n° 400 del 04/03/05, nelle more della definizione della nuova gara

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti

Sentiti il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di disporre la proroga dell'affidamento del "Global service smaltimento rifiuti" in favore della ATI Ditta Longoni Srl (Capogruppo) – Ditte Eco Travel Srl – Muceli Nino e Agripacking Srl (Mandanti), aggiudicataria della gara a procedura aperta di cui alla delibera n° 400 del 04/03/05.
- di dare atto che la proroga sarà operativa con decorrenza 01/02/08 per mesi sei alle medesime condizioni e prezzi inizialmente pattuiti e di cui alla delibera citata, salvo interruzione per avvenuta definizione del nuovo appalto.
- di imputare il costo presunto complessivo di € 211.000,00 + IVA al cod. 44120004 del piano dei conti.
- di demandare al Resp.le del Servizio Bilancio il pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul tesoriere aziendale.

Il Direttore Generale
Dr. Benedetto Barranu

DIRAMM/

DIRSAN/

ACQ/FODDIS

Sett//G. Ventura

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,
Attesta che la deliberazione
n. _____ del _____
è stata pubblicata
nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7
a partire dal _____ al _____
Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi
ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio
Affari Generali

Destinatari:

- *Collegio Sindacale*
- *Servizio Bilancio*
- *Servizio Acquisti*