

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. N. 7
CARBONIA

Deliberazione n. **96**

adottata dal Direttore Generale in data **04/02/2008**

Oggetto: Avv. Carlo Diana – Applicazione dell’art. 64 CCNL 5.12.1996 e art. 55 CCNL 03.11.2005
Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa – Determinazioni.

Su proposta del Direttore Amministrativo il quale,

VISTA la deliberazione n. 902 del 25.07.2006 con la quale sono stati ratificati gli atti del concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Avvocato al primo posto della graduatoria del quale si è classificato l’Avvocato Carlo Diana nato a Carbonia il 24.02.1966;

VISTA la deliberazione n. 903 del 25.07.2006 con la quale il suddetto Avvocato è stato assunto a tempo indeterminato;

ATTESO che il contratto individuale di lavoro con l’Avvocato Carlo Diana è stato sottoscritto in data 22.08.2006 con effetti a far data dal 01.09.2006, di dell’effettiva assunzione in servizio;

PREMESSO che, l’art. 64 del CCNL 5.12.1996 Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa dispone che *“ai dirigenti avvocati e procuratori appartenenti al ruolo professionale spettano i compensi di natura professionale previsti dal R.D. 27.11.1933 n. 1578, recuperati a seguito di condanna della parte avversa soccombente”*.

che, ai sensi del 2° comma dell’art. 64 citato, è *spettanza dell’Azienda di appartenenza del Dirigente avvocato adottare le misure procedurali ed organizzative necessarie all’applicazione di quanto previsto al paragrafo precedente nel rispetto dei seguenti principi:*

- a) gli onorari che devono essere corrisposti sono quelli recuperati a seguito di condanna alle spese della parte avversa soccombente e sono corrisposti dopo l’avvenuta acquisizione delle relative somme nel bilancio dell’Azienda;*
- b) gli onorari spettano esclusivamente ai Dirigenti appartenenti al ruolo professionale che svolgono funzioni legali;*
- c) la ripartizione degli onorari tra i Dirigenti del ruolo professionale legale è definita dall’Azienda;*

d) *l'Azienda stabilisce una quota non inferiore al 5% degli onorari da trattenere a copertura forfetaria delle spese generali;*

che, l'art. 55 1° comma del CCNL 03.11.2005 Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, contratto attualmente vigente, conferma quanto disposto dal citato art. 64;

PRECISATO che, gli onorari che devono essere corrisposti al Dirigente avvocato sono quelli recuperati a seguito di condanna alle spese della parte avversa soccombente; detti onorari sono corrisposti dopo l'avvenuta acquisizione delle relative somme nel bilancio dell'Azienda;

che, l'ufficio competente provvederà alla liquidazione e corresponsione delle somme spettanti al Dirigente avvocato a seguito di presentazione da parte di quest'ultimo di specifica richiesta all'ufficio competente, richiesta corredata di documento comprovante la spettanza delle somme a titolo di onorari;

che, il Dirigente avvocato che percepirà tali compensi non beneficerà dell'eventuale premio per la prestazione individuale in considerazione del disposto di cui al 3° comma dell'art. 64 del CCNL 5.12.1996 e della circolare del 20.02.2002 prot. n. 1943 con la quale l'ARAN ha precisato che l'erogazione di detti compensi non può produrre oneri aggiuntivi per l'Azienda;

che, a seguito di un'attenta lettura dell'art. 64 del CCNL 05.12.1996, deve desumersi che il termine "onorari" usato nel 2° comma debba intendersi in senso lato, ovvero nel senso di compensi di natura professionale spettanti all'Avvocato e quindi comprensivo di diritti, onorari e spese generali forfetizzate. Diversamente non si comprenderebbe infatti il senso del 1° comma del suddetto articolo a mente del quale "ai dirigenti avvocati e procuratori appartenenti al ruolo professionale spettano i compensi di natura professionale previsti dal R.D. 27.11.1933 n. 1578, recuperati a seguito di condanna della parte avversa soccombente".

DATO ATTO che, le misure procedurali ed organizzative necessarie all'applicazione della citata disposizione negoziale debbano essere lette nel modo seguente:

1. i compensi (diritti, onorari e spese generali forfetizzate) che devono essere corrisposti sono quelli recuperati a seguito di condanna alle spese della parte avversa soccombente; detti compensi sono corrisposti dopo l'avvenuta acquisizione delle relative somme nel bilancio dell'Azienda;

2. tali compensi saranno liquidati esclusivamente all'unico Dirigente Avvocato in servizio presso questa Azienda;

3. l'Azienda stabilisce una quota percentuale corrispondente al 10% dei compensi da trattenere a copertura forfetaria delle spese generali a far data dal 01.09.2006;
4. al Dirigente Avvocato viene pertanto riconosciuta una quota sui compensi (diritti, onorari e spese generali forfetizzate) da corrispondere in misura pari al 90% a far data dal 01.09.2006, al lordo degli oneri riflessi;
5. l'Ufficio competente provvederà alla liquidazione e corresponsione delle somme spettanti al citato Dirigente Avvocato a seguito di presentazione da parte del medesimo di specifica richiesta all'ufficio competente, corredata dalla sentenza nella quale vengono specificate le somme spettanti quali compensi professionali e dalla notula professionale nella quale siano chiaramente esplicitati gli importi corrispondenti a diritti, onorari e spese generali forfetizzate;
6. l'Avvocato Dirigente che percepirà tali compensi non beneficerà dell'eventuale premio per la prestazione individuale in considerazione del disposto di cui al 3° comma dell'art. 64 del CCNL 5.12.1996 e della circolare del 20.02.2002 prot. n. 1943 con la quale anche l'ARAN ha precisato che l'erogazione di detti compensi non può produrre oneri aggiuntivi per l'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

di stabilire che le misure procedurali ed organizzative necessarie all'applicazione nei confronti dell'Avv. Carlo Diana dell'art. 64 del CCNL 5.12.1996 Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa esposte in parte narrativa siano le seguenti:

1. i compensi (diritti, onorari e spese generali forfetizzate) che l'Azienda deve corrispondere all'Avvocato Carlo Diana dal 01.09.2006 sono quelli recuperati a seguito di condanna alle spese della parte avversa soccombente; detti compensi saranno corrisposti all'Avvocato Carlo Diana dopo l'avvenuta acquisizione delle relative somme nel bilancio dell'Azienda;

2. tali compensi saranno liquidati esclusivamente all'unico Dirigente Avvocato in servizio presso questa Azienda, ovvero all'Avvocato Carlo Diana;
3. l'Azienda stabilisce una quota percentuale corrispondente al 10% dei compensi da trattenere a copertura forfetaria delle spese generali a far data dal 01.09.2006;
4. all'Avvocato Carlo Diana viene pertanto riconosciuta una quota sui compensi (diritti, onorari e spese generali forfetizzate) da corrispondere in misura pari al 90% a far data dal 01.09.2006, al lordo degli oneri riflessi;
5. l'Ufficio competente provvederà alla liquidazione e corresponsione delle somme spettanti all'Avvocato Carlo Diana a seguito di presentazione da parte di quest'ultimo di specifica richiesta all'ufficio competente, corredata dalla sentenza nella quale vengono specificate le somme spettanti quali compensi professionali e dalla notula professionale nella quale siano chiaramente esplicitati gli importi corrispondenti a diritti, onorari e spese generali forfetizzate;
6. qualora l'Avvocato Carlo Diana percepisca i compensi di cui al punto 4), non beneficerà dell'eventuale premio per la prestazione individuale in considerazione del disposto di cui al 3° comma dell'art. 64 del CCNL 5.12.1996 e della circolare del 20.02.2002 prot. n. 1943 con la quale l'ARAN ha precisato che l'erogazione di detti compensi non può produrre oneri aggiuntivi per l'Azienda;
7. nessun compenso ex art. 64 CCNL 05.12.1996 spetta all'Avvocato Carlo Diana per le transazioni avvenute al di fuori di cause giudiziali.

Il Direttore Generale
(Dr. Benedetto Barranu)

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Sanitario

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. _____ del _____

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n.7

a partire dal _____ al _____.

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

(Geom. Gerolamo Agulli)

Destinatari:

- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio
- Servizio personale
- Ufficio legale