SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE SARDEGNA

AZIENDA SANITARIA LOCALE n° 7

Carbonia

Deliberazione n. **725**

adottata dal Direttore Generale in data **17/06/2008**

OGGETTO: *Acquisizione a noleggio full service per 48 mesi n° 3 apparecchiature fotocopiatrici da destinare all'Ambulatorio Day Hospital U.O. Medicina, al CUP Ticket del P.O. S.Barbara, e al Consultorio Familiare di Iglesias. Convenzione Consip "Fotocopiatrici 14 (Fascia media-noleggio)" lotto 1.*

Il Responsabile del Servizio Acquisti:

Atteso che con nota n. 624/08 del 23 aprile 2008 e con nota 704 del 14 maggio 2008 il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi ha richiesto l'attivazione della procedura di acquisizione a noleggio full service di:

a) n° 2 nuovi Fotocopiatori per l'Ambulatorio Day Hospital U.O. Medicina e per il CUP Ticket del P.O. S. Barbara di Iglesias;
b) n° 1 Fotocopiatore per il Consultorio Familiare di Iglesias, in sostituzione della fotocopiatrice Canon NP6220, da dichiarare fuori uso;

Constatato che è attiva dal 17 marzo 2008, con scadenza 17 marzo 2009, la Convenzione Consip "Fotocopiatrici 14 (fascia media – noleggio)" per il noleggio full-service per quattro anni di macchine fotocopiatrici digitali e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni,

che la Convenzione è stata stipulata, ai sensi dell'art. 26 della Legge n°488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 della Legge n° 288/2000, dalla CONSIP S.p.A. con Olivetti Help Desk Consip, per il lotto 1 e per il lotto 2;

che le condizioni economiche del noleggio quadriennale, riportate nel lotto 1, sono le seguenti:
Apparecchiatura mod. Olivetti d-Copia 2500 da 25 copie/minuto, canone di noleggio trimestrale, comprendente i materiali di consumo (quali toner, tamburo, ecc., ad esclusione della sola carta) necessari per una produttività trimestrale "bassa" di 3.000 copie/stampe, come segue:
I anno di noleggio apparecchiatura € 128,50,oltre l'I.V.A. 20%
II anno di noleggio apparecchiatura € 115,65 oltre l'I.V.A. 20%
III anno di noleggio apparecchiatura € 104,09 oltre l'I.V.A. 20%
IV anno di noleggio apparecchiatura € 93,68 oltre l'I.V.A. 20%
Costo copia eccedente € 0,00300;

Considerato che i canoni trimestrali di noleggio sono da ritenersi congrui;

Ritenuto pertanto, di poter procedere all'acquisizione a noleggio dei fotocopiatori richiesti, tramite la Convenzione quadro Consip S.p.a. "Fotocopiatrici 14 (fascia media – noleggio)" lotto 1;

Preso atto che tutta la documentazione contrattuale, ripresa da Internet, è agli atti del competente Ufficio del Servizio Acquisti:

Richiamata la delibera n° 3045 del 03.12.01 con la quale l'Azienda aderisce alle convenzioni CONSIP;

PROPONE

- l'adozione di atto deliberativo, che disponga l'acquisizione a noleggio quadriennale di n° 3 macchine fotocopiatrici digitali mod. Olivetti d-Copia 2500 da 25 copie / minuto, tramite la Convenzione CONSIP S.p.A. "Fotocopiatrici 14 (fascia mediaa – noleggio)" lotto 1, presso il fornitore Olivetti Help Desk Consip, alle condizioni e costi presenti sulla medesima convenzione.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell'Istruttoria del Servizio Acquisti;

SENTITI il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per i motivi esposti in premessa:

- di acquisire a noleggio full service per 48 mesi, tramite la Convenzione "Fotocopiatrici 14 (fascia media – noleggio)" – lotto 1– della CONSIP S.p.A., a cui l'Azienda ha aderito con delibera n°3045 del 3 dicembre 2001, dal fornitore Olivetti Help Desk Consip, quanto segue:
  n° 3 Apparecchiature fotocopiatrici mod. Olivetti d-Copia 2500 da 25 copie/minuto, canone di noleggio trimestrale, comprendente i materiali di consumo (quali toner, tamburo, ecc., ad esclusione della sola carta) necessari per una produttività trimestrale "bassa" di 3.000 copie/stampe, secondo le quotazioni sottostanti:
  I anno di noleggio apparecchiatura € 128,50,oltre l'I.V.A. 20%
  II anno di noleggio apparecchiatura € 115,65 oltre l'I.V.A. 20%
  III anno di noleggio apparecchiatura € 104,09 oltre l'I.V.A. 20%
  IV anno di noleggio apparecchiatura € 93,68 oltre l'I.V.A. 20%
  Costo copia eccedente € 0,00300;
- di demandare al Capo Servizio Acquisti la formale emissione dell'ordine di fornitura a noleggio.
- di fare propri gli atti di formazione del contratto, così come dalla Convenzione CONSIP.
- di precisare che i corrispettivi sono dovuti a decorrere dalla "data di positiva installazione".
- di incaricare il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi di provvedere agli adempimenti correlati alla fornitura a noleggio full service in oggetto, comprendente l'installazione, l'assistenza e manutenzione, il ritiro e smaltimento materiali esausti, la consegna materiale di consumo (toner e punti metallici), nonchè il controllo e la liquidazione delle fatture.
- di determinare che il capo servizio bilancio/contabilità provveda al puntuale pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura del Servizio Sistemi Informativi, con regolare ordinativo bancario tratto sul tesoriere aziendale.

- di dare atto che la spesa complessiva quadriennale di **€. 5.303,04** oltre l' IVA vigente 20%, è da movimentarsi sulla classe di costo 045.003.00005 "Noleggio Attrezzature tecnic/scien/sanitarie" del piano dei conti aziendale, bilancio corrente anni 2008/2009/2010/2011/2012, per le quote di effettiva competenza decorrenti dalla"data di positiva installazione", come di seguito ripartito:
  - € 642.50, oltre l'IVA 20%, per il Bilancio 2008 (salvo conguaglio)
  - € 1.477,75, oltre l'IVA 20%, per il Bilancio 2009 (salvo conguaglio)
  - € 1.330,00, oltre l'IVA 20%, per il Bilancio 2010 (salvo conguaglio)
  - € 1.197,03, oltre l'IVA 20%, per il Bilancio 2011 (salvo conguaglio)
  - € 655,76, oltre l'IVA 20%, per il Bilancio 2012 (salvo conguaglio)

Il Direttore Generale
Dr. Benedetto Barranu

DIRAMM/

DIRSAN/

ACQ/FODDIS

Coord.Mag.Gen./Barbieri

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Attesta che la deliberazione

n. _____ del _____

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 7

a partire dal _____ al _____

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

(Geom. Gerolamo Agulli)

Allegati n: _____

Destinatari:

Collegio dei Sindaci

Servizio Bilancio

Controllo di Gestione

Servizio Acquisti

Responsabile del Servizio Sistemi Informativi