

adottata dal Direttore Generale in data **17/10/20028**

OGGETTO: Procedura negoziata ad offerte plurime per la fornitura annuale di materiale vario monouso, di pulizia, dotazioni igieniche e detersivi. CIG Gara n° 01425861B0.
Aggiudicazione in favore di ditte diverse.

Su proposta del Responsabile del Servizio Acquisti, il quale:

- Vista** la deliberazione n. 140 del 11/02/2008, con la quale l'Azienda Sanitaria Locale n° 7 di Carbonia ha autorizzato la procedura negoziata ad offerte plurime per la fornitura annuale di materiale vario monouso, di pulizia, dotazioni igieniche e detersivi, con contestuale approvazione del Capitolato Speciale d'appalto e della lettera d'invito alla gara;
- Rilevato** che in esecuzione di tale deliberazione con nota Prot. Gen. ASL n. 7012 del 25/03/2008, è stata inviata richiesta formale di preventivo alle ditte sotto elencate, prevedendo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte alle ore 13:00 del giorno 28/04/2008;
Masnata Chimici S.p.A. – La Casalinda S.r.l. – RAP S.r.l. – 3.M.C. – Chemisan S.p.A. – Dial Professional S.r.l. – G.S. L'Abbate S.r.l. – Pisican S.r.l. – Eco Pack S.r.l. – Errenova S.r.l. – Pronto Verde;
- Accertato** che entro il termine stabilito sono regolarmente pervenuti i plichi delle ditte Masnata Chimici S.p.A. – La Casalinda S.r.l. – RAP S.r.l. – 3.M.C. – Chemisan S.p.A. – Dial Professional S.r.l. – Pisican S.r.l.;
- Visti** i verbali di gara in data 09/06/2008 – 23/09/2008 – 24/09/2008 – 25/09/2008 – 26/09/2008 – 30/09/2008 – 07/10/2008, della Commissione di aggiudicazione nominata con Disposizione Amministrativa n° 34 del 06/05/2008 e modificata con disposizione amministrativa n° 55 del 04/09/2008;
- Visto** il Capitolato Speciale d'appalto;
- Preso atto** della proposta di aggiudicazione della Commissione di aggiudicazione in favore delle offerte economiche più basse e più vantaggiose, ai sensi dell'art. 82 e 83 del D.Lgs. n° 163/2006;
- Precisato** che i quantitativi di fornitura sono stati adeguati in base al tipo di confezionamento proposto dalle ditte aggiudicatrici per unità inscindibili e/o multipli dell'unità;
- Riscontrata** la regolarità delle procedure eseguite in sede di gara;
- Visto** il D.Lgs. n° 163/2006;

PROPONE

- atto di aggiudicazione della procedura negoziata ad offerte plurime per la fornitura annuale di materiale vario monouso, di pulizia, dotazioni igieniche e detersivi, come si evince dai verbali della Commissione di aggiudicazione, agli atti presso il competente Ufficio Gare del Servizio Acquisti.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'Istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti.

Sentiti il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario.

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di ratificare i verbali in data 09/06/2008 – 23/09/2008 - 24/09/2008 – 25/09/2008 – 26/09/2008 – 30/09/2008 – 07/10/2008, della Commissione di aggiudicazione della procedura negoziata ad offerte plurime per la fornitura annuale di materiale vario monouso, di pulizia, dotazioni igieniche e detersivi;
- di disporre l'aggiudicazione in favore di ditte diverse così come risulta in dettaglio nel prospetto economico prezzi allegato costituito da sei fogli e parte integrante del presente atto deliberativo;
- di disporre l'affidamento in favore delle ditte aggiudicatrici con decorrenza del termine iniziale a far data dal giorno **06/10/2008** e nelle more della successiva stipulazione dei relativi contratti d'appalto;
- di dare atto che gli affidamenti in favore delle ditte Pisican S.r.l. e RAP S.r.l., non sono soggetti a stipula contrattuale;
- di dare atto che gli affidamenti in favore delle ditte Masnata Chimici S.p.A., 3.M.C. S.r.l., e La Casalinda S.r.l. sono soggetti a stipula contrattuale;
- di dare atto che la durata contrattuale del presente affidamento è stabilita in anni 01 (uno);
- di demandare all'Ufficiale Rogante dell'Azienda, ai sensi della deliberazione del Direttore Generale n° 2173/2005, la competenza per il perfezionamento degli atti necessari per la stipula dei contratti d'appalto relativi alle ditte Masnata Chimici S.p.A., 3.M.C. S.r.l. e La Casalinda S.r.l.;
- di disporre la contabilizzazione della spesa complessiva annuale presunta di **€ 102.596,78** (Euro centoduemilacinquecentonovantasei/78) IVA di legge al 20% inclusa, sulla classe di costo 042.002.00007 (prodotti di convivenza ed igiene) del piano dei conti aziendale, ripartita come segue;
 - bilancio anno 2008 € 24.224,24 (IVA 20% inclusa);
 - bilancio anno 2009 € 78.372,54 (IVA 20% inclusa);
- di incaricare il **Responsabile del Magazzino Economico ed Ufficio Ordini**, della gestione totale della fornitura, nonché, degli adempimenti inerenti la liquidazione delle fatture;
- di demandare al **capo Servizio Acquisti** di provvedere per gli adempimenti di competenza;
- di determinare che il **capo Servizio Bilancio/Contabilità** provveda al pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul **tesoriere**.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Benedetto Barranu

DIRAMM/

DIRSAN/

ACQ/FODDIS

ADD/A. Pintore

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,
attesta che la deliberazione
n. _____ del _____
è stata pubblicata
nell'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 7
a partire dal _____ al _____
Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi
ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio
Affari Generali