REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Sanitaria Locale n°7
Carbonia

Deliberazione n **52/C**

Adottata dal Commissario in data **20/10/2009**

OGGETTO: Adempimenti delibera Giunta Regionale n° 42/17 del 15.9.2009 art. 12 l.r. 7.8.2009 n.3- Coordinamento attività amministrative Nomina dott. Carlo Contini referente ASLI 7 Carbonia.

VISTO l'articolo 12 della L.R. 7.8.2009 della Regione Autonoma della Sardegna " Disposizioni in materia di sistema sanitario regionale" con la quale si da avvio al processo di riforma del sistema sanitario regionale.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 42/17 del 15.9.2009 che dispone l'avvio della riforma del sistema sanitario regionale.

PRESO ATTO che le richiamate disposizioni prevedono, relativamente all'Azienda Sanitaria Locale n. 7 lo scorporo dei Presidi Ospedalieri Santa Barbara e CTO Di Iglesias e del Presidio Ospedaliero Sirai di Carbonia e la loro confluenza nella costituenda Azienda Ospedaliera.

RILEVATO che i Commissari entro i termini assegnati dalla regione Sardegna devono provvedere ai seguenti adempimenti:

- predisposizione di specifica e documentata relazione alla Giunta Regionale concernente le caratteristiche previste dal comma 6 art. 12 L.R. 3/2009 ai fini della costituzione dei Presidi Ospedalieri in Azienda Ospedaliera;
- elaborazione del progetto di costituzione delle macroaree comma 9 art. 12 L.R. 3/2009
- elaborazione del progetto di scorporo delle strutture ospedaliere da costituirsi in Azienda Ospedaliera.

ATTESO che per le presenti attività è necessario individuare la struttura di raccordo per il coordinamento dei procedimenti amministrativi finalizzati alla produzione degli atti ai sensi delle richiamate disposizioni.

RITENUTO di poter assegnare agli affari generali,Ufficio di staff della Direzione, il compito di programmazione, di acquisizione dati e di elaborazione delle proposte progettuali, individuando nel Dirigente Dott. Carlo Contini il referente Aziendale per il coordinamento dei procedimenti amministrativi a supporto della Direzione Aziendale per la redazione dei relativi progetti.

CONSIDERATO che per il raggiungimento degli obiettivi assegnati il referente deve essere abilitato all'accesso ai dati nonché autorizzato a promuovere incontri, acquisire relazioni e pareri da parte delle strutture aziendali ed inoltre curare i rapporti con l'Assessorato Regionale e le altre Azienda Sanitarie regionali anche in sede di conferenza di servizi.

IL COMMISSARIO

SENTITI i pareri favorevoli del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario;

D E L I B E R A

Per i motivi in premessa

- di nominare il Dott. Carlo Contini dirigente degli Affari Generali "referente aziendale" per il processo di riforma del sistema sanitario regionale disposto con deliberazione della Giunta Regionale n. 42/17 del 15.9.2009.

- di assegnare al Dott. Carlo Contini le funzioni di supporto alla Direzione Aziendale per il coordinamento delle attività amministrative per gli adempimenti di cui ai commi 6, 9 e 10 della L.R. 7.8.2009 n. 3 e della Deliberazione della Giunta Regionale n. 42/17 del 15.9.2009.

- di abilitare il Dott. Contini all'accesso ai dati e di autorizzarlo a richiedere relazioni, pareri e dati ai Responsabile delle strutture organizzative dell'Azienda, nonché a partecipare ad incontri e conferenze di servizi finalizzati ai presenti adempimenti.

- Di conferire il presente incarico per la durata della gestione commissariale e comunque sino alla conclusione dei relativi procedimenti amministrativi connessi e derivanti dalle richiamate disposizioni della Regione Sardegna.

- Di dare atto che il presente incarico non determina maggiori oneri per l'Azienda.

Il Commissario
Dott. Maurizio Calamida

_____

Il Direttore Amministrativo
Dott. Alfredo Pergola

_____

Il Direttore Sanitario
Dott. Antonio Farci

_____

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n._____del_____

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n.7

a partire dal _____al_____

resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

è stata posta a disposizione per la consultazione.

Servizio Affari Generali

_____

destinatari:
Responsabili Servizi Sanitari
Responsabili Servizi Amministrativi