REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL N° 7 CARBONIA

Deliberazione n. 846

Adottata dal direttore Generale in data 11 OTT. 2011

Oggetto: Stipula convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore"A.Gramsci - E.Amaldi" di Carbonia.

Su proposta del Responsabile del Servizio affari generali e Legali il quale,

PREMESSO che con nota prot. n.21907 del 30 settembre 2011, l'Istituto di Istruzione Superiore"A.Gramsci - E.Amaldi di Carbonia, rappresentato dal Dirigente Scolastico dr.ssa M.Beatrice Pisu, propone con la stipula di una convenzione, la collaborazione di questa Azienda per lo svolgimento di uno stage formativo" Alternanza Scuola - Lavoro per gli studenti dell'Istituto, lo stage sarà svolto nell'ambito della programmazione didattica - educativa, per la durata di 70 ore, relativamente nei laboratori analisi aziendali e uffici amministrativi;

ATTESO che in riferimento all'art.18 della l.196/97 il Soggetto Promotore promuove l'attivazione dei tirocini pratici dei propri studenti, al fine di acquisire competenze e conoscenze tipiche dell'attività lavorativa mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e agevolare le scelte professionali post-diploma, riconducibili ad un preciso profilo professionale, che non possono essere trasferite attraverso l'apprendimento teorico;

premesso che, nell'ambito del programma Annuale 2011 - 2012, in base alla presente convenzione è previsto un progetto di alternanza Scuola/Lavoro - tirocinio in aziende locali rivolto alle classi dell'istituto su citato, autorizzato dall'USR della Sardegna con la compartecipazione della Provincia di Carbonia - Iglesias e della scuola;

ACCERTATO l'obbligo, ai sensi del citato art.18 l.196/97, da parte dei soggetti promotori di assicurare i tirocinanti mediante specifica convenzione con l'Istituto Nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore;

PRESO ATTO che in conformità alle disposizioni citate nel precedente paragrafo, all'art.8 della su citata convenzione vengono confermati gli impegni ad assolvere detti adempimenti;

VISTO lo schema di convenzione proposto dall' Istituto di Istruzione Superiore "A.Gramsci - E. Amaldi" di Carbonia, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante, con la quale si propone la regolamentazione delle attività a carico del proponente e dell'Ente ospitante, conforme alle disposizioni normative delle legge 196/97;

IL Direttore Generale

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio affari generali e Legali;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di sottoscrivere la convenzione proposta dall'Istituto di Istruzione Superiore"A.Gramsci - E. Amaldi" di Carbonia, per i tirocini di formazione e di orientamento dei propri studenti;
- di dare atto che il presente provvedimento non determina oneri economici a carico dell'Azienda.
- di approvare l'allegato schema di convenzione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dr Maurizio Calamida)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dr. Claudio Ferri)

IL DIRETTORE SANITARIO
(dr. Antonio Frailis)

Il Resp.le AAGG

ADD

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. 846 del 11 OTT. 2011

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n.7

a partire dal 12 OTT. 2011 al 26 OTT. 2011

resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile Servizio Affari Generali

destinatari:
Servizio affari generali

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Antonio Gramsci - Edoardo Amaldi"

liceo classico e linguistico Gramsci e liceo scientifico Amaldi

via delle Cernitrici - 09013 Carbonia (Ca)

Codice Fiscale 81003330925

Prot. N° 21907 30 SET. 2011

Prot. N. [illegible]

Carbonia, [illegible]

Gent. Dott. Contini Carlo

Oggetto: Convenzione stage formativo"Alternanza Scuola-Lavoro"

I.I.S. "Gramsci-Amaldi" come da disposizioni ministeriali attiva uno stage formativo presso Enti pubblici.

La nostra Istituzione Scolastica, considerato che l'ASL n°7 è un' Azienda operante nel settore del progetto nel quale ha maturato una considerevole esperienza ,chiede la disponibilità ad accogliere gli alunni del nostro Liceo, per la proficua realizzazione del progetto in essere.

Lo stage sarà svolto nell'ambito della programmazione didattica-educativa secondo le linee guida che verranno predisposte dalla scuola, d'intesa con i soggetti ospitanti.

L'attività di stage formativo sarà oggetto di valutazione mediante un questionario appositamente predisposto e il credito acquisito accompagnerà gli alunni agli Esami di Stato.

Alla presente lettera fanno seguito:
progetti educativi didattici
nominativi alunni
elenco polizze assicurative.
Cordiali saluti ,

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Beatrice Pisu

Amaldi: 0781.670424 ☎ 0781.660648 E-mail: E-mail: cais00100l@istruzione.it Gramsci: ☎ 0781. 671651

I.I.S "GRAMSCI –AMALDI" CARBONIA Via delle Cernitici – 09013 Carbonia CI Tel 0781/670424 FAX 0781/	a.s. **2011/2012**

CONVENZIONE DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

Alternanza scuola-lavoro
In Azienda

(Art.4 Legge 53 del 28/03/2003 – Art. 18 Legge 196 del 24/06/1997 – Artt. 4 e 5 Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 142 del 25/03/1998

Premesso che, nell'ambito del Programma Annuale 2011.2012 è previsto un progetto di Alternanza Scuola/Lavoro-Tirocinio in aziende locali rivolto agli studenti dell' I.I.S" Gramsci - Amaldi, autorizzato dall'USR della Sardegna con la compartecipazione della Provincia di Carbonia - Iglesias e della scuola;
Visto il programma dettagliato relativo al suddetto progetto, rivolto alle classi dell'Istituto, al fine di agevolare le scelte post-diploma e professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza fra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi;

- Considerato che la Asl7 è un'Azienda:
  a) che opera nel settore lavorativo oggetto del progetto;
  b) che ha maturato una considerevole esperienza;
  c) che presenta le caratteristiche richieste per la buona realizzazione del progetto formativo

TRA

L'Istituto d'Istruzione Superiore "A.Gramsci - E.Amaldi", di seguito indicato con il termine di Istituto - codice fiscale n. 81003330925 - d'ora in poi denominato "soggetto promotore". in persona del Dirigente Scolastico dott.ssa M.Beatrice Pisu , nata a Villacidro il giorno 24 del mese di Aprile 1960 e residente a Cagliari in via Lai n°35 C.F. PSIMBT60D64L924V;

E

la Asl 7 di Carbonia, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante" rappresentata dal Legale Rappresentante dott. Maurizio Calamida nato a Cagliari il 10 agosto 1953 e residente a Cagliari, C.F CLMMRZ53M10B354H.

Si conviene quanto segue:

Art. 1 - La presente Convenzione, regola i rapporti tra l'I.I.S. "GRAMSCI-AMALDI" e la Asl 7 di Carbonia, e concerne il periodo di formazione e/o orientamento a favore degli studenti dei quali si allega alla presente, elenco dei nominativi da effettuarsi preferibilmente nel c.a, per la durata di ore 70, presso i laboratori analisi Aziendali e Uffici Amministrativi.

AMATO MICHELA	PIRAS FABRIZIO	CONTINI CRISTINA	GAMBULA CLAUDIA	PUDDU GEMMA
CICILLONI VALENTINA	CONGIA MANUEL	FRONGIA ELISA	SABIU BENEDETTA	MALLICA RACHELE
NONNIS CHIARA				

Art. 2 - L'esperienza di formazione professionale - culturale ha lo scopo essenziale di assicura l'applicazione pratica dell'insegnamento dato a scuola, senza che il datore di lavoro possa trarre alcun profitto dalla presenza nell'impresa dell'alunno.

Art. 3 -Il programma dell'esperienza formativa sarà stabilito dal Responsabile dell'Azienda/Ente in accordo con il Dirigente Scolastico o con il suo delegato.

Art. 4 – Il rapporto che l'Azienda/Ente intrattiene con gli alunni in formazione, ai sensi dell'art. 18 comma 1 lettera d della Legge 196 del 24 giugno 1997, non costituisce rapporto di lavoro.

Art. 5 – I ragazzi partecipanti al progetto di Alternanza Scuola-Lavoro resteranno alunni dell'Istituto durante tutta la durata dell'esperienza formativa.

Art. 6 – L'Istituto nominerà un insegnante Tutor in qualità di responsabile didattico e organizzativo con l'incarico anche di monitorare il periodo di Alternanza Scuola-Lavoro effettuando periodici controlli a seconda delle esigenze dell'Azienda/Ente e dell'alunno, il responsabile dell'Azienda/Ente individuerà a sua volta dei funzionari Tutor, referenti organizzativi dell'attività formativa degli alunni.

Art. 7 – Durante l'esperienza formativa gli alunni saranno sottoposti alla disciplina dell'azienda/ente, specialmente per quanto concerne l'orario di lavoro, le norme di sicurezza, di prevenzione, di igiene e di salute, che dovranno essere conformi alla legislazione in vigore (D.Lgs. 626/94 e successive modificazioni). Eventuali diverse necessità saranno preventivamente comunicate dall'Azienda/Ente all'Istituto previa autorizzazione dei genitori: qualora gli studenti avessero occasionalmente necessità di lasciare l'Azienda/Ente prima dell'orario previsto, saranno prelevati da uno dei genitori se trattasi di minorenni.

Art. 8 – Gli alunni, durante il periodo di Alternanza Scuola-Lavoro, usufruiscono:

- Polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile
- Polizza Inail stipulata dalla Scuola. "Gestione per conto dello Stato".

Art.9 Ai sensi della legge 196/2001 durante lo svolgimento del periodo formativo gli alunni tirocinanti sono tenuti a mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazione e conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 10 – In caso di indisciplina, il responsabile dell'impresa si riserva il diritto di porre fine all'esperienza formativa dell'alunno in difetto, dopo aver informato il Dirigente Scolastico dell'Istituto o il Tutor suo responsabile e i genitori dell'alunno, senza che ciò comporti alcuna incombenza per l'Azienda/Ente. Prima della partenza dell'alunno, il responsabile

dell'impresa/ente dovrà assicurarsi che il preavviso indirizzato al Dirigente Scolastico sia stato ricevuto da quest'ultimo. Se si tratta di un alunno minorenne la decisione di esclusione sarà resa effettiva solo dopo accordo scritto del Dirigente Scolastico o del Tutor suo responsabile.

Art. 11 – Il Dirigente Scolastico demanderà al Responsabile dell'Azienda/Ente la valutazione sul lavoro degli alunni in formazione sulla base di una scheda fornita dalla scuola. Agli alunni sarà consegnato un attestato di partecipazione rilasciato dall'Azienda/Ente.

Art. 12 – Al ritorno a scuola, gli alunni redigeranno una relazione sull'esperienza formativa effettuata, copia della quale potrà essere richiesta dall'Azienda/Ente.

Data

Letto approvato e sottoscritto

Il Rappresentante dell'Azienda/Ente

_____

Il Dirigente Scolastico

_____